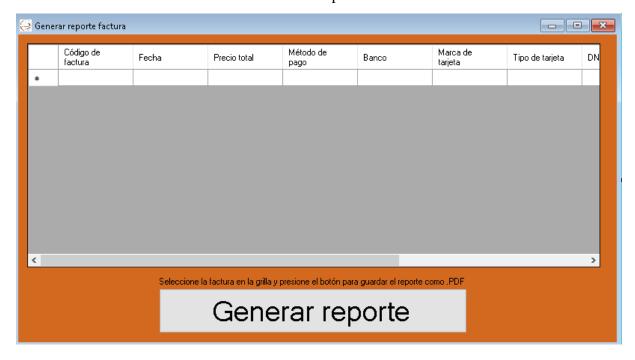
## Reporte de venta

Esta pantalla permite visualizar todas las facturas de venta registradas en el sistema y generar un archivo PDF con los detalles de una factura específica.



## Componentes de la Pantalla

## 1. Grilla de Facturas

- Muestra todas las facturas de venta registradas.
- Las columnas incluyen:
  - Número de factura.
  - Fecha de emisión.
  - Cliente (nombre o DNI).
  - Total de la factura.
- Permite seleccionar una factura específica para imprimir.

## 2. Botón Imprimir

- o Genera un archivo PDF con los datos completos de la factura seleccionada.
- o El PDF incluye:
  - Detalles de los productos vendidos (cantidad, descripción, precio unitario y total).
  - Datos del cliente.
  - Totales (subtotal, IVA, total general).