

善存信息表格数据比对系统 软件操作文档

Version 1.0

目录

前置条件.....2

用户登录.....2

城镇职工医疗保险数据上传分析.....3

 文件上传.....3

 城镇职工医疗保险数据文件格式要求.....4

 分析文件.....5

城乡居民医保比对.....7

 文件上传.....7

 城镇、城乡合并分析并显示.....8

机关事业养老保险数据比对.....9

 机关事业养老保险数据上传.....9

 机关事业养老保险数据分析.....9

城乡居民养老保险数据比对..... 10

 城乡居民养老保险文件上传..... 10

 城乡居民老保险数据分析..... 11

县直财供人员数据比对..... 12

 县直财供人员数据上传..... 12

 县直财供人员数据分析..... 12

其他数据比对..... 13

 其他数据上传..... 13

 其他数据分析..... 14

清空历史数据..... 15

修改密码..... 16

系统使用注意事项..... 17

前置条件

为保证系统正确运行，请使用系统支持的浏览器版本，具体如下：火狐、谷歌浏览器、IE9.0+浏览器，如使用 360、QQ、搜搜浏览器请确保本机 IE 版本为 IE9.0 及其以上版本。

用户登录

系统部署完毕后，打开浏览器输入访问地址，选择用户角色及密码进行登录



选择不同的用户角色进行登录

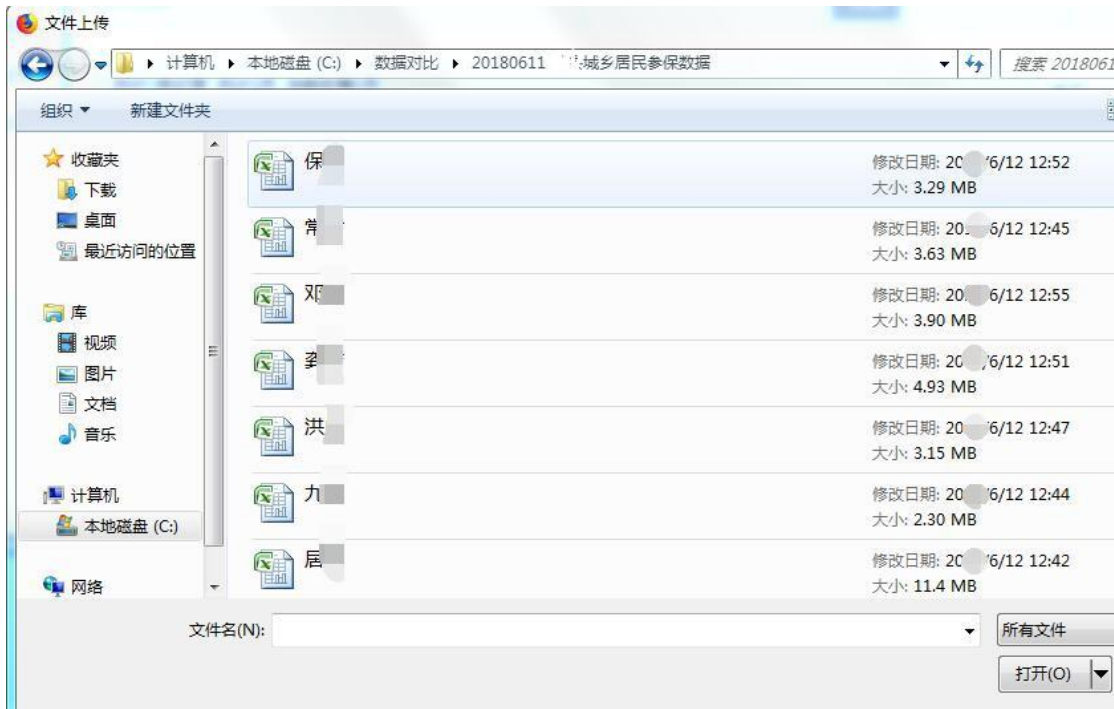


城镇职工医疗保险数据上传分析

文件上传



上图中，点击绿色的上传文件按钮，可以选择一个或多个待分析的 EXCEL 文件进行上传。如下图所示选择一个或多个 EXCEL 文件。



如下图所示：根据文件大小和数量等待进度条结束，完成上传过程。

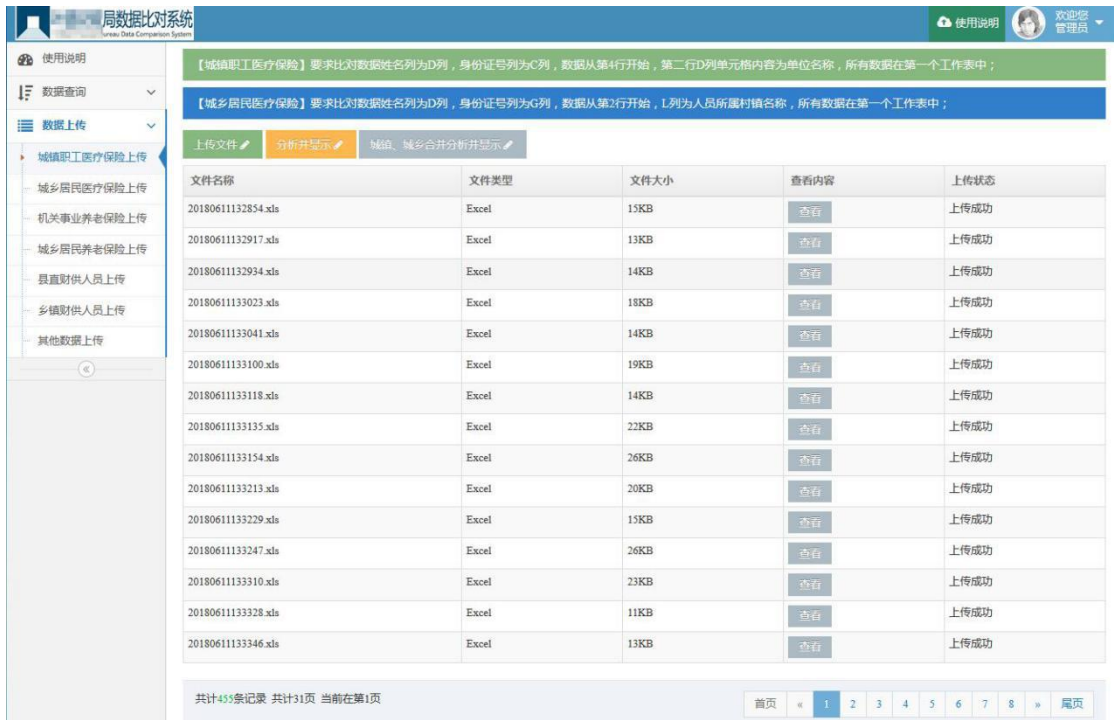


城镇职工医疗保险数据文件格式要求

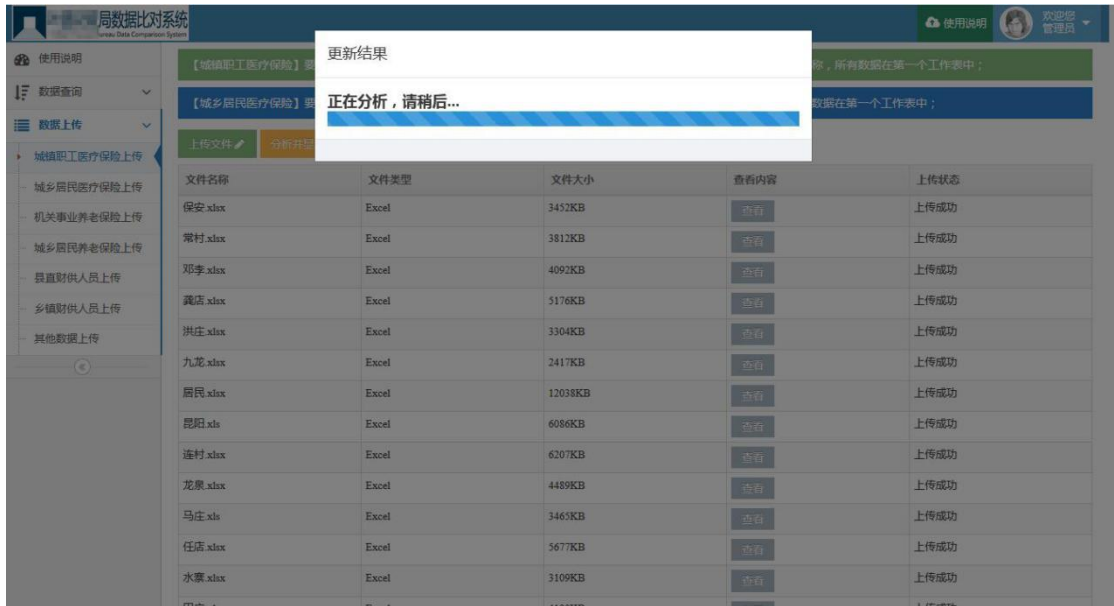
上传的 EXCEL 文件工作表中的数据必须存在姓名和身份证号码的列，并按照系统要求的位置和顺序对数据格式进行存放；比如该类目的 EXCEL 中的工作簿中的姓名和身份证号码必修按照。D 列 为姓名、C 列为 身份证号码， 第一行为列名称，数据从第四行开始！

职工花名册										
单位编号	个人编号	单位名称	姓名	性别	出生日期	参加工作日期	养老视同缴费	医疗视同缴费	医疗人员待遇类别	
410422130001	41042200100015	平顶山市液体工业盐调拨站	平鸽	女	1974-12-22	1992-12-15			在职	
41042200100035	41042200100049		伟军	男	1968-10-10	1985-10-15			在职	
41042200100058	41042200100066		亚辉	男	1975-01-15	1992-05-15			在职	
41042200100017	41042200100026		嵩阁	女	1952-11-08	1972-11-01			退休	
41042200100033	41042200100051		马阳	男	1982-11-10	2000-12-01			在职	
41042200100064	41042200100019		欣	男	1968-10-14	1992-12-15			在职	
41042200100008	41042200100013		海	女	1976-07-21	1997-12-15			在职	
41042200100005	41042200100004		丽	女	1970-05-03	1991-04-15			在职	
41042200100006	41042200100008		峰	女	1967-02-26	1983-12-15			在职	
41042200100008	41042200100013		云	女	1979-10-18	1999-12-01			在职	
41042200100008	41042200100013		艳	女	1978-03-28	1991-02-15			在职	
41042200100008	41042200100013		云	女	1976-09-12	1991-02-15			在职	
41042200100008	41042200100013		霞	女	1974-10-30	1992-12-15			在职	
41042200100008	41042200100013		涛	男	1968-06-10	1989-10-15	0	0	在职	
41042200100008	41042200100013		林	男	1952-05-10	1969-12-15			退休	
41042200100008	41042200100013		林	女	1953-03-11	1991-12-15			退休	
41042200100008	41042200100013		明	男	1969-01-29	1990-05-15			在职	
41042200100008	41042200100013		明	男	1957-05-16	1976-09-15			退休	
41042200100008	41042200100013		敏	女	1977-10-15	1992-01-15			在职	
41042200100008	41042200100013		霞	女	1977-03-15	1996-11-15			在职	
41042200100008	41042200100013		军	女	1972-08-24	1994-07-15			在职	
41042200100008	41042200100013		辉	男	1978-09-06	1997-12-15			在职	
41042200100008	41042200100013		亚刚	男	1979-06-20	1999-07-15			在职	

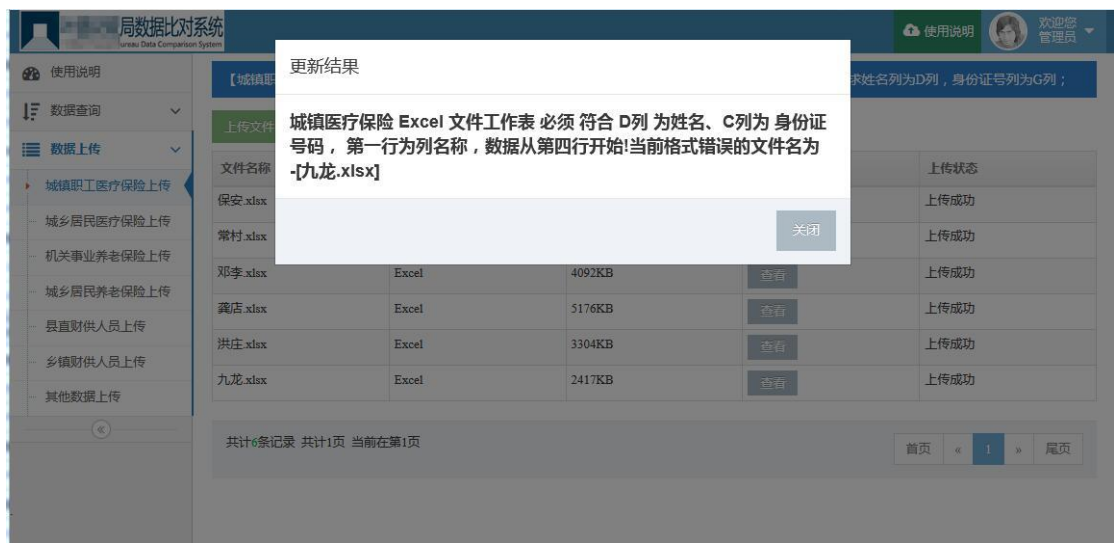
分析文件



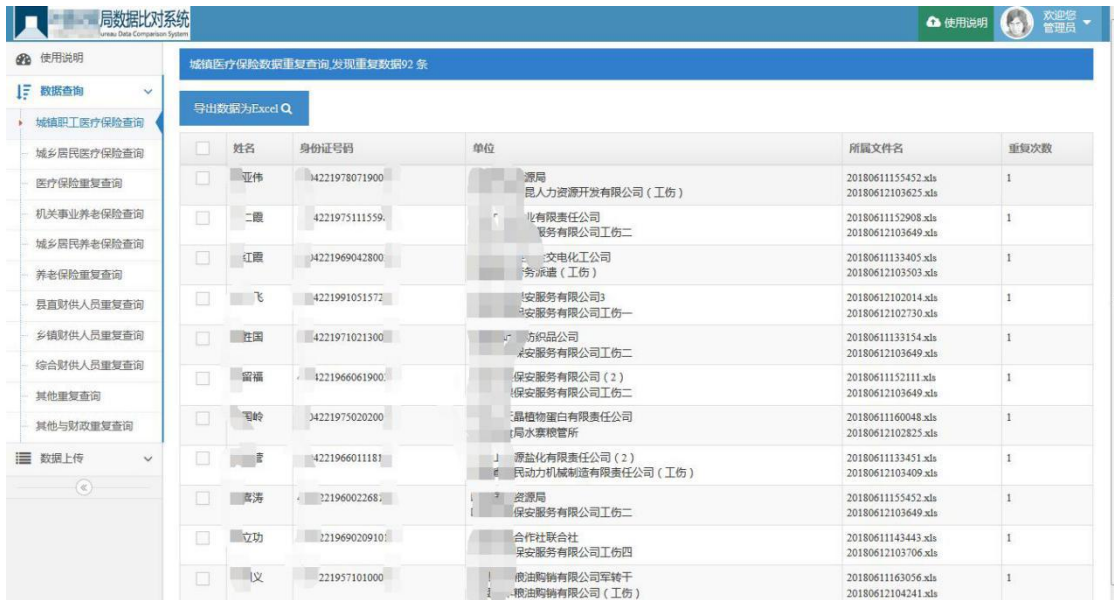
点击上图中黄色的分析按钮对上传的相关 EXCEL 文件进行分析。如下图所示：如果文件格式符合要求则系统提示“正在分析，请稍后的进度条”



如果上传的 EXCEL 文件数据格式与系统要求的不符，则会弹出相应的警告窗口。



文件分析成功，如下图所示：



在当前页面中显示所有重复的数据，通过蓝色的“导出数据为 EXCEL 按钮” 将比对结果通过 excel 文件导出到本地。

城乡居民医保比对

文件上传

局数据比对系统

使用说明

数据查询

数据上传

城乡居民医疗保险上传

机关事业单位养老保险上传

城乡居民养老保险上传

县直财供人员上传

乡镇财供人员上传

其他数据上传

【城镇职工医疗保险】要求比对数据姓名为D列，身份证号为C列，数据从第4行开始，第二行D列单元格内容为单位名称，所有数据在第一个工作表中；

【城乡居民医疗保险】要求比对数据姓名为D列，身份证号为G列，数据从第2行开始，L列为人员所属村镇名称，所有数据在第一个工作表中；

上传文件 分析并显示 城镇、城乡合并分析并显示

文件名称	文件类型	文件大小	查看内容	上传状态
保安.xlsx	Excel	3452KB	查看	上传成功
常村.xlsx	Excel	3812KB	查看	上传成功
邓李.xlsx	Excel	4092KB	查看	上传成功
龚店.xlsx	Excel	5176KB	查看	上传成功
洪庄.xlsx	Excel	3304KB	查看	上传成功
九龙.xlsx	Excel	2417KB	查看	上传成功
居民.xlsx	Excel	12038KB	查看	上传成功
郢阳.xls	Excel	6086KB	查看	上传成功
连村.xlsx	Excel	6207KB	查看	上传成功
龙泉.xlsx	Excel	4489KB	查看	上传成功
马庄.xls	Excel	3465KB	查看	上传成功
任店.xlsx	Excel	5677KB	查看	上传成功
水寨.xlsx	Excel	3109KB	查看	上传成功
田庄.xlsx	Excel	4100KB	查看	上传成功
下李.xlsx	Excel	3984KB	查看	上传成功

共计20条记录 共计2页 当前在第1页

首页 1 2 尾页

点击上图绿色上传文件按钮，上传文件。点击上图黄色分析按钮进行分析。如文件格式符合要求，则得到如下图所示比对结果。

局数据比对系统

使用说明

数据查询

数据上传

城乡居民医疗保险查询

医疗保险重复查询

机关事业单位养老保险查询

城乡居民养老保险查询

养老保险重复查询

县直财供人员重复查询

乡镇财供人员重复查询

综合财供人员重复查询

其他重复查询

其他与财政重复查询

城乡医疗保险数据重复查询,发现重复数据20 条

导出数据为Excel Q

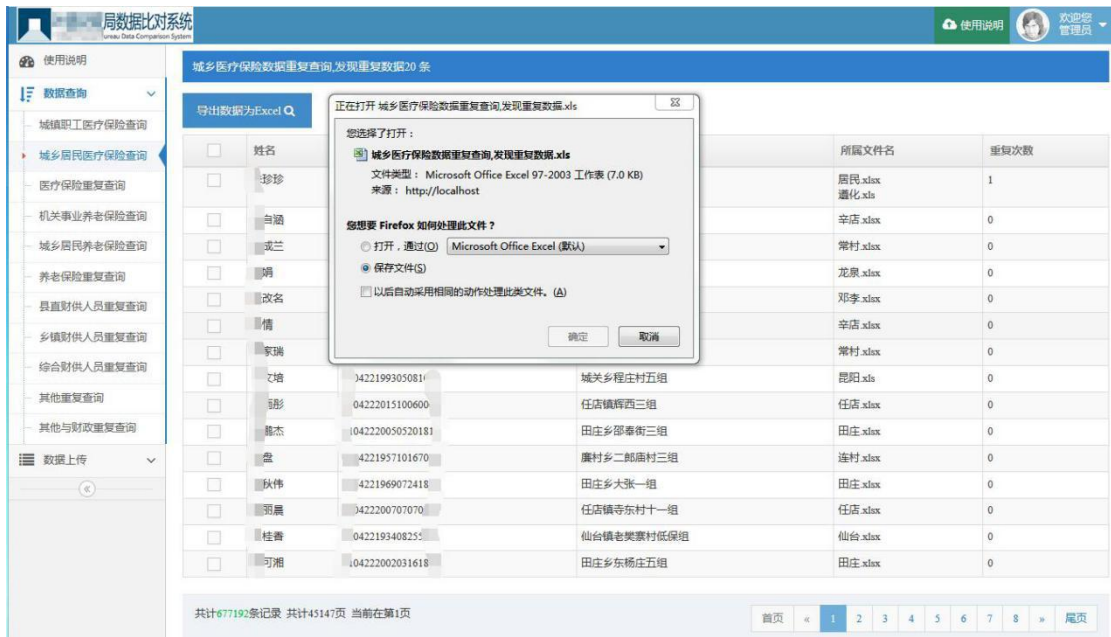
<input type="checkbox"/>	姓名	身份证号码	单位	所属文件名	重复次数
<input type="checkbox"/>	李珍珍	41042219890123916X	居民乡居民村2018 遵化店镇祁雪村一组	居民.xlsx 遵化.xls	1
<input type="checkbox"/>	鹿自通	410422200712300224	辛店乡辛店村十二组	辛店.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	郭成兰	410422193910042841	常村乡响堂一组	常村.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	刘娟	410422197903104387	龙泉乡大宋庄一组	龙泉.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	张改名	410422195203157614	邓李乡邓李村四组	邓李.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	马倩	410422195007154467	辛店乡田寨村五组	辛店.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	李家瑞	410422201402150077	常村乡养丰沟七组	常村.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	张文培	410422199305081022	城关乡程庄村五组	郢阳.xls	0
<input type="checkbox"/>	段雨彤	410422201510060060	任店镇辉西三组	任店.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	姜鹏杰	410422200505201813	田庄乡邵寨街三组	田庄.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	王鑫	410422195710167067	廉村乡二郎庙村三组	连村.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	王秋伟	410422196907241851	田庄乡大宋一组	田庄.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	白丽晨	410422200707070073	任店镇寺东村十一组	任店.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	王桂香	410422193408255921	仙台镇老美寨村低保组	仙台.xlsx	0
<input type="checkbox"/>	程可湘	41042220020316181X	田庄乡东杨庄五组	田庄.xlsx	0

共计67192条记录 共计45147页 当前在第1页

首页 1 2 3 4 5 6 7 8 尾页

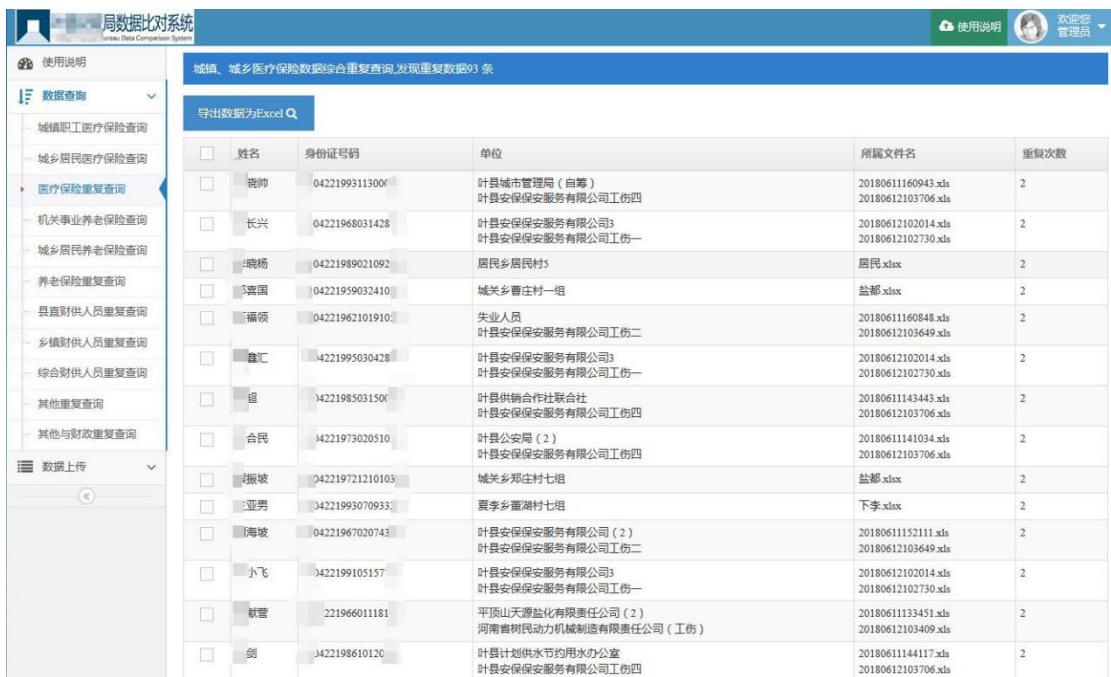
比对结果表格最后一个列重复次数表示在此次比对的 EXCEL 文件中，具有相同姓名和身份证号码的记录的重复次数，如果显示 0 次，则表示该记录不存在重复的情况。

点击上图中蓝色的“导出数据为 EXCEL”按钮，将重复的数据导出到 EXCEL 文件中并在浏览器中进行下载，如下图所示。



城镇、城乡合并分析并显示

在城镇、城乡数据均分析完毕之后点击“城镇、城乡合并分析并显示”灰色按钮对城镇、城乡已分析的数据进行合并分析，如下图所示。



机关事业单位养老保险数据比对

机关事业单位养老保险数据上传

如下图所示点击左侧菜单的 机关事业单位养老保险上传 按钮，上传一个或多个相关 EXCEL 文件，注意文件中的姓名和身份证号码所在的数据列，按照下图 顶部绿色导航条的文字提示的位置进行排列。



机关事业单位养老保险数据分析

点击黄色按钮对相应数据进行重复性分析。的到下图所示结果，单击图中“导出数据为 EXCEL”按钮将数据导出。

使用说明

数据查询

数据上传

城镇职工医疗保险查询

城乡居民医疗保险查询

医疗保险重复查询

机关事业单位养老保险查询

城乡居民养老保险查询

养老保险重复查询

县直供养人员重复查询

乡镇供养人员重复查询

综合供养人员重复查询

其他重复查询

其他与财政重复查询

数据上传

城镇医疗保险数据重复查询,发现重复数据0 条

导出数据为Excel

<input type="checkbox"/>	姓名	身份证号码	单位	所在文件名	重复次数
<input type="checkbox"/>	金瑞	04221955091228	叶县昆阳镇中学	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	鑫宾	42219380714761	城关职高	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	振山	4221940011965	水寨中心校	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	国超	422195604036	水寨中心校	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	连	422195408260	叶县昆阳镇中学	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	梅仙	422194909115	城关职高	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	姜琴	422196703106	水寨中心校	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	军敬	422196411054	叶县文物管理局	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	玉仙	4221950022237	城关职高	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	志豪	422195405043	城关职高	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	改成	422194910026	水寨中心校	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	连	422194906020	叶县幼儿园	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	艳秋	422195711110	叶县昆阳镇中学	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	白娃	4221954091565	水寨中心校	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0
<input type="checkbox"/>	海花	4221958100722	城关职高	2017年05月份第六批入库及新增人员.xls	0

共计324条记录 共计22页 当前在第1页

首页 < 1 2 3 4 5 6 7 8 > 尾页

城乡居民养老保险数据比对

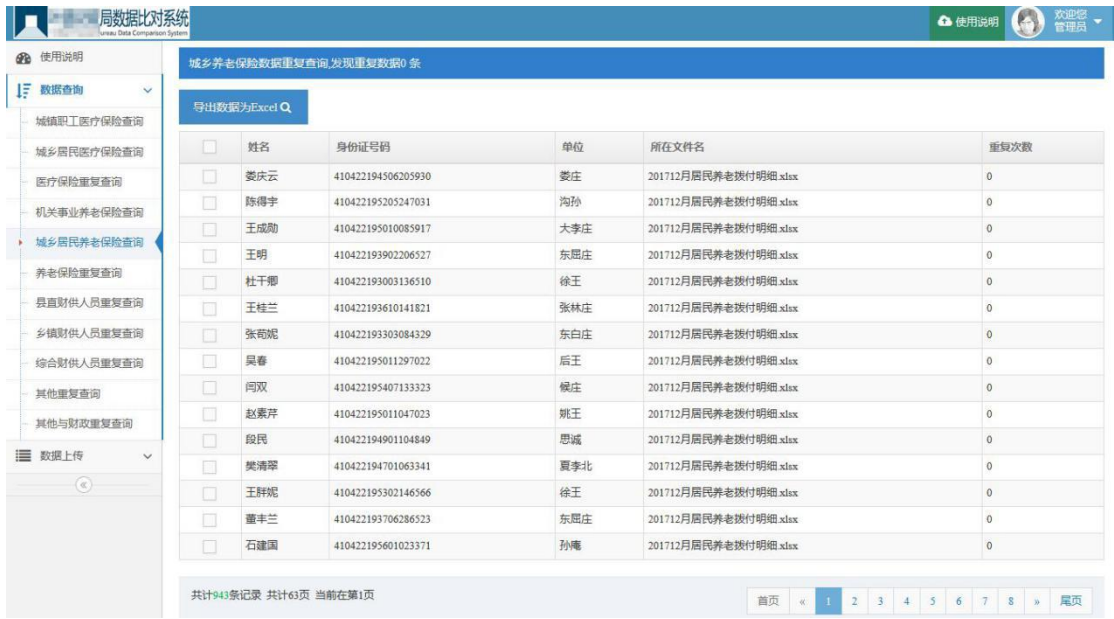
城乡居民养老保险文件上传

如下图所示点击左侧菜单的 城乡居民养老保险上传 按钮，上传一个或多个相关 EXCEL 文件，注意文件中的姓名和身份证号码所在的数据列，按照下图 顶部蓝色导航条的文字提示的位置进行排列。



城乡居民老保险数据分析

点击黄色按钮对相应数据进行重复性分析得到下图所示结果，单击图中“导出数据为 EXCEL”按钮将数据导出。



县直财供人员数据比对

县直财供人员数据上传

如下图所示点击左侧菜单的县直财供人员上传 按钮，上传一个或多个相关 EXCEL 文件，注意文件中的姓名和身份证号码所在的数据列，按照下图 顶部绿色导航条的文字提示的位置进行排列。



县直财供人员数据分析

点击黄色按钮对相应数据进行重复性分析。得到下图所示结果，单击图中“导出数据为 EXCEL”按钮将数据导出。

局数据比对系统
Jureau Data Comparison System

使用说明

欢迎您
管理员

使用说明

数据查询

数据上传

县直财政供养数据重复查询,发现重复数据3 条

导出数据为Excel Q

<input type="checkbox"/>	姓名	身份证号码	单位	所在文件名	重复次数
<input type="checkbox"/>	李义	25309290034	审计局机关 审计局机关	副本县直财政信息2.xls 副本县直财政信息2.xls	1
<input type="checkbox"/>	王	30214004	人民法院机关 人民法院机关	副本县直财政信息2.xls 副本县直财政信息2.xls	1
<input type="checkbox"/>	王	28112259141	人民法院机关 审计局机关	副本县直财政信息2.xls 副本县直财政信息2.xls	1
<input type="checkbox"/>	王伟	28411210030	计划生育委员会机关	副本县直财政信息2.xls	0
<input type="checkbox"/>	王顺	2450715045X	审计局机关	副本县直财政信息2.xls	0
<input type="checkbox"/>	王	25603030014	审计局机关	副本县直财政信息2.xls	0
<input type="checkbox"/>	王	27704218648	洪庄桥乡中心校	副本县直财政信息2.xls	0
<input type="checkbox"/>	王政	24410170016	审计局机关	副本县直财政信息2.xls	0
<input type="checkbox"/>	王	25204150019	审计局机关	副本县直财政信息2.xls	0
<input type="checkbox"/>	王	29008015601	任店镇中心校	副本县直财政信息2.xls	0
<input type="checkbox"/>	王	26207150019	审计局机关	副本县直财政信息2.xls	0
<input type="checkbox"/>	王	26508140017	委员会	副本县直财政信息2.xls	0
<input type="checkbox"/>	王林	211226001	审计局机关	副本县直财政信息2.xls	0
<input type="checkbox"/>	王	27910080029	人民法院机关	副本县直财政信息2.xls	0

共计14条记录 共计1页 当前在第1页

首页 1 尾页

其他数据比对

其他数据上传

如下图所示点击左侧菜单的“其他数据上传” 按钮，上传一个或多个相关 EXCEL 文件，注意文件中的姓名和身份证号码所在的数据列，按照下图 顶部蓝色导航条的文字提示，无需进行特定位置的排列。

局数据比对系统
Jureau Data Comparison System

使用说明

欢迎您
管理员

使用说明

数据查询

数据上传

[其他数据类型]上传不要求姓名、身份证号码列为指定的列，且可以自定义提取两列其它数据。

上传文件 E,F 分析并显示 其他与财政收支分析查询

文件名称	文件类型	文件大小	上传状态	操作
邓李.xlsx	Excel	4092KB	上传成功	查看 删除

共计1条记录 共计1页 当前在第1页

首页 1 尾页

其他数据分析

点击黄色按钮对相应数据进行重复性分析。得到下图所示结果，单击图中“导出数据为 EXCEL”按钮将数据导出。

局数据比对系统
Jureau Data Comparison System

使用说明

欢迎您
管理员

使用说明

数据查询

数据上传

其他数据重复查询,发现重复数据0 条

导出数据为Excel Q

姓名	身份证号码	其他列1	其他列2	所在文件名	重复次数
小孩	410422196703183	户主	男	2.xlsx	0
改兰	410422196405083	配偶	女	2.xlsx	0
环	410422196602023	配偶	女	2.xlsx	0
琪	410422006120902	女	女	2.xlsx	0
玲	410422196808013	配偶	女	2.xlsx	0
昆	410422198604053	子	男	2.xlsx	0
芳	4104221984091938	户主	女	5.xlsx	0
阳	4104221999022736	子	男	2.xlsx	0
宏	41042200903080	孙子、孙女或外孙子、外孙女	男	2.xlsx	0
辉	410422197701	户主	男	2.xlsx	0
娟	410422198903283	女	女	5.xlsx	0
保同	410422197101123	户主	男	2.xlsx	0
琴	510722199512170	儿媳	女	2.xlsx	0

[其他数据类型]上传不要求姓名、身份证号码列为指定的列，且可以自定义提取两列其它数据。在下图绿色和黄色按钮之间的输入框中输入其他需要同时提取的数据的列。

局数据比对系统
Jureau Data Comparison System

使用说明

欢迎您
管理员

使用说明

数据查询

数据上传

[其他数据类型]上传不要求姓名、身份证号码列为指定的列，且可以自定义提取两列其它数据。

上传文件 E,F 分析并显示 其他与财政重复分析查询

文件名称	文件类型	文件大小	上传状态	操作
邓李.xlsx	Excel	4092KB	上传成功	查看 删除

共计1条记录 共计1页 当前在第1页

首页 « 1 » 尾页

在上图输入框中输入由,号间隔的 E 、 F 字母进行指定，然后点击上图黄色的分析按钮后，如下图所示，比对的结果数据中除了姓名和身份证号码列，在比

对结果中还提取了 E,F 列的数据。

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2	单位编号	4104221	单位名称	平顶山市			
3	序号	个人编号	公民身份证号	姓名	性别	出生日期	参加工作日期
4	1	0422001000	04221974122269	平鸽	女	1974-12-22	1992-12-15
5	2	0422001000	04221968101000	伟军	男	1968-10-10	1985-10-15
6	3	0422001000	04221975011500	亚辉	男	1975-01-15	1992-05-15
7	4	0422001000	04221952110800	瑞阁	女	1952-11-08	1972-11-01
8	5	0422001000	04221982111000	丹阳	男	1982-11-10	2000-12-01
9	6	0422001000	04221968101400	合欣	男	1968-10-14	1992-12-15
10	7	0422001000	521231976072101	启海	男	1976-07-21	1997-12-15
11	8	0422001000	04221970050310	艳丽	女	1970-05-03	1991-04-15
12	9	0422001000	04221967022600	涛	女	1967-02-26	1983-12-15
13	10	0422001000	04031979101859	雪峰	男	1979-10-18	1999-12-01

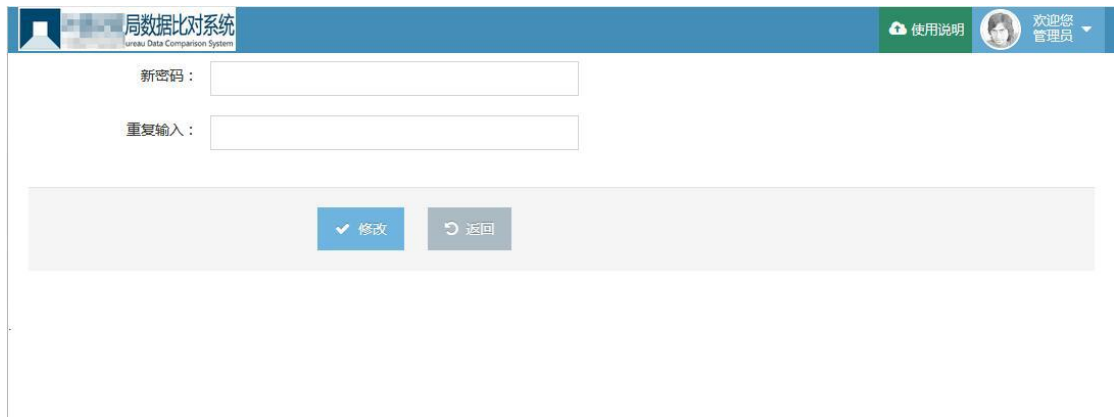
清空历史数据

如下图所示在系统顶部导航右侧下拉菜单中 点击 清空历史数据，点击完成后整个系统中所有的 EXCEL 原始文件，及分析结果将被清除，如果分析结果已经导出，就可以点击此按钮进行清空数据的操作。



修改密码

如上图所示在系统顶部导航右侧下拉菜单中 点击修改密码，则可以修改当前用户的登录密码。



系统使用注意事项

本系统目前支持同时只有一个用户使用系统，如需多用户同时使用请联系善存信息技术商务部获取相应支持。