

MÓDULOS INTEGRADOS GA8-220501096-
AA1-EV02

*CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO
Y AGROINDUSTRIAL
DUITAMA*

*APRENDIZ
YONATHAN ALEXANDER GIL ROMERO*

*FICHA
2977341*

MANUAL DEL USUARIO

Sistema de Tienda en Línea

Propósito del Sistema

Este sistema permite a los usuarios comprar productos en línea y a los administradores gestionar productos, usuarios y pedidos desde un panel centralizado.

Tipos de Usuario

Rol	Descripción
Cliente	Puede ver el catálogo, usar el carrito, hacer compras y revisar sus pedidos.
Administrador	Tiene acceso al panel de control para gestionar usuarios, productos y pedidos.

Iniciar Sesión

1. Accede al sistema desde: <http://localhost/technological-innovation/>
2. Haz clic en “Iniciar sesión”.
3. Introduce tu **correo electrónico y contraseña**.
4. Según tu rol, serás redirigido al **Panel de Usuario** o **Panel de Administrador**.

Registro de Nuevo Usuario

1. Desde la pantalla principal, haz clic en “Registrarse”.
2. Completa los campos requeridos:
 - Nombre, Apellido, Email, Contraseña
3. Pulsa “Registrar”.
4. El sistema confirmará tu registro.

✓ Nota: El primer usuario registrado se tomará como el administrador.

Uso del Catálogo y Carrito (Cliente)

Ver productos

1. Inicia sesión como cliente.
2. Accede al menú "Catálogo".
3. Se mostrarán los productos disponibles, con nombre, precio e imagen.

Agregar al carrito

1. En el catálogo, haz clic en "Agregar al carrito" en el producto deseado.
2. El sistema confirmará que fue añadido.

Ver carrito

1. En el menú, haz clic en "Carrito".
2. Verás la lista de productos agregados, sus cantidades y el total.

Actualizar o eliminar productos del carrito

1. Modifica la cantidad desde el carrito y haz clic en "Actualizar".
2. Para eliminar un producto, haz clic en el botón "Eliminar".

Realizar una Compra (Checkout)

1. Desde el carrito, haz clic en "Finalizar compra".
2. El sistema simula un método de pago seguro.
3. Se confirmará la creación del pedido.
4. El carrito se vacía automáticamente.

Consultar Historial de Pedidos (Cliente)

1. Desde el panel de usuario, haz clic en "Mis pedidos" o "Historial".
2. Se mostrarán los pedidos realizados y fechas.

Funciones del Administrador

Panel de Administración

Al iniciar sesión como administrador, se accede al panel donde se pueden:

a) Gestionar usuarios

- Listar usuarios registrados.
- Eliminar usuarios.
- Cambiar roles de cliente a administrador.

b) Gestionar productos

- Agregar productos (nombre, descripción, imagen, precio, stock).
- Editar o eliminar productos existentes.

c) Gestionar pedidos

- Ver todos los pedidos realizados por los clientes.
- Cambiar estado del pedido a **Despachado** o **Cancelado**.
- Eliminar pedidos si es necesario.

Cerrar Sesión

1. Haz clic en el botón “Cerrar sesión” ubicado en la parte superior.
2. El sistema cerrará la sesión y volverás al inicio.

Soporte

- Si encuentras errores o necesitas ayuda, contacta al administrador del sistema.
- Para problemas técnicos, revisar la conexión a la base de datos o los permisos de usuario.

Recomendaciones de uso

- No compartas tus credenciales.
- Usa contraseñas seguras.
- Como administrador, realiza respaldos periódicos de la base de datos.