

# Curriculum Vitae Europass



## Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Pugliese Carla**  
Indirizzo(i) Via Caselle 12 – Borgaro Torinese (TO)  
Telefono(i) 334/6195202  
E-mail carlitas86.cp@gmail.com  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 30 maggio 1986  
Sesso F

## Esperienza professionale

Date	1/11/2018 – 31/10/2019
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Addetta allo smistamento e ripartizione di pacchi e corrispondenza con tracciatura e senza</b>
Principali attività e responsabilità	<b>Addetta mansioni di tracciatura, smistamento , arrivi e partenze pacchi e lettere</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Poste Italiane Spa
Tipo di attività o settore	Postale e logistica
Date	3/2012 – 9/2016
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Impiegata amministrativa e contabile</b>
Principali attività e responsabilità	<b>Addetta mansioni amministrative e contabili fino al bilancio, addetta segreteria</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>CMT Laser srl</b>
Tipo di attività o settore	PMI
Date	2/2009 – 2/2012
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Impiegata amministrativa e contabile</b>
Principali attività e responsabilità	<b>Addetta mansioni amministrative e contabili fino al bilancio, addetta segreteria</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Energia Nova srl
Tipo di attività o settore	PMI metalmeccanica
Date	4/2007 – 5/2008
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Apprendista acconciatrice</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Yannick Hernandez - Torino
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Date	11/2006 – 4/2007
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Operatrice telefonica</b>
Principali attività e responsabilità	<b>Addetta al recupero credito</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SGN Gruppo
Tipo di attività o settore	Servizi

Date	06/2006 – 7/2006
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Segretaria</b>
Principali attività e responsabilità	<b>Addetta ai lavori di ufficio</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio commercialista - Torino
Tipo di attività o settore	Servizi
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	<b>2005</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Tecnico dei Servizi Turistici</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Professionale Alberghiero Colombatto - Torino
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di Maturità
Date	<b>2003/2004 – 2004/2005</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Operatrice Promozione Eventi</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Agenzia Formativa Enaip - Torino
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Qualifica professionale
Date	<b>2018</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Attestato di Partecipazione Corso per Operatore Fiscale</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ArteFormazione & Counselling - Torino
<b>Capacità e competenze personali</b>	
Madrelingua	<b>Italiano</b>
Altra(e) lingua(e)	<b>Buona conoscenza delle lingue Inglese e Francese</b>
Capacità e competenze sociali	Capacità relazionali maturate all'interno delle esperienze professionali pregresse in ambito segretariale, attitudine al lavoro di gruppo, buone capacità di comunicazione, spirito di intraprendenza, problem solving, dinamicità, capacità a lavorare sotto stress per il rispetto delle tabelle orarie e organizzative.
Capacità e competenze organizzative	Autonoma nello svolgimento del proprio lavoro e nella gestione delle pratiche amministrative e contabili acquisite all'interno delle esperienze professionali avute in ambito contabile; autonoma nelle mansioni di smistamento e tracciatura, organizzazione lavoro di squadra.
Capacità e competenze tecniche	Utilizzo programmi gestionali – Remote bancario Autonomia nelle mansioni amministrative e contabili fino al bilancio
Capacità e competenze informatiche	Utilizzo Pacchetto Office – Internet – Posta elettronica
Patente	B - Automunita

*Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 ai fini della selezione delle Risorse Umane*