## CURRICULUM VITAE SILVIA GAGGIO





Nome Indirizzo Gaggio Silvia Vicolo Mussa 18, C.A.P. 10040, Leinì (TO) 340 6544762

Telefono E-mail

silviapierc@libero.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

05/03/1981

Acconsento al trattamento dei dati personali riportati nel seguente curriculum (D.Lgs. 196/03 art. 7/13/23)

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Da settembre 2003 – A dicembre 2017 EURAFLEX S.r.I. strada Palera snc -10040 – Leinì - TO

Azienda chimica

Tecnico di laboratorio

· Principali mansioni e responsabilità

Ricerca e sviluppo poliuretani all'acqua con sintesi di laboratorio e messa a punto degli stessi con il responsabile di settore, analizzando le richieste del mercato, richieste dei clienti, la natura chimica tramite infrarosso del film, colore, pH, viscosità, grado di lucido/opaco e durezza del prodotto.

Analisi e controllo qualità prodotti con misurazione NCO libero tramite titolazione se necessario e relativa emissione del certificato d'analisi.

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2002 a settembre 2002 XANDER – Via Maffei – 10040 Leinì - TO

Azienda chimica

Addetto confezionamento e controllo qualità e produzione

Produzione e controllo qualità prodotti cosmetici, detergenti e parafarmaci con annesso il lavoro di ufficio quale registrazione ordini, centralino, archiviazione documenti, preparazione schede tecniche e di sicurezza.

• Date (da – a)

Da giugno 1999 a luglio 1999

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Stage presso l'Ospedale "Giovanni Bosco" di Torino

Tipo di azienda o settoreTipo di impiego

Stage formativo presso l'Ospedale della durata di 200 ore con formazione nei vari laboratori di analisi e microbiologia.

Pagina 1 - Curriculum vitae di Gaggio Silvia

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Periodo ottobre 2002 – luglio 2003 (1200 ore)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consorzio EU.FOR.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Programmazione in ACCESS e SQL

· Qualifica conseguita

Corso di qualifica professionale come Tecnico di sviluppo Software con relativo stege di 3 mesi presso l'azienda STADATA di Torino.

• Date (da – a)

Periodo settembre 1995 - luglio 2000

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di maturità conseguito presso l'I.P.S.I.A Ada Gobetti Marchesini

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Chimica organica e inorganica – Impianti Chimici - Microbiologia

· Qualifica conseguita

Attestato di qualifica professionale

"Tecnico di Laboratorio Chimico Biologico"

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

"Qualifica di Operatore collaudo e controllo qualità settore sanitario" 71/100

# CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**ITALIANO** 

**A**LTRA LINGUA

**INGLESE** 

Capacità di lettura

BUONA

Capacità di scrittura

**BUONA** 

• Capacità di espressione orale

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Ritengo importante instaurare un rapporto di fiducia, disponibilità e collaborazione nei confronti di colleghi e proprietà anche in mansioni al di fuori delle mie competenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Buone capacità organizzative e gestionali acquisite durante la mia carriera lavorativa come tecnico di laboratorio. Sono estremamente consapevole dell'importanza dei miglioramenti da raggiungere giornalmente: miglioramenti qualitativi dei processi di analisi e ottimizzazione dei tempi.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona padronanza dei processi di controllo qualità Utilizzo strumenti:

- -dinamometro Acquati G. (prove di resistenza alla trazione)
- -Coulter N4MD (misurazione dimensioni particelle)
- -Spettroscopia IR (valutazione spettri)
- -Durometro Shore "A" (misuratore di durezza)
- -pHmetro
- -Viscosimetro Brookfield
- -Gascromatografo

Capacità di sintesi poliuretaniche, calcoli stechiometrici e titolazioni.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE.

Buona padronanza SO: Windows – Mac Os Buona padronanza applicativi Office: WORD, EXCEL e ACCESS; A mio agio nel lavoro di gruppo, sportiva (calcetto e snowboard) Adoro misurarmi con attività che richiedono precisione e pazienza. Ottima manualità.

PATENTE O PATENTI

AUTOMUNITA / PATENTE B