

MARTINA SAVOCA

Via Premuda 9
Torino, 10142
3311208681
savoca_martina@libero.it



PROFILO PROFESSIONALE

Addetta alla reception responsabile e professionale con forte inclinazione al goal setting e all'organizzazione precisa di varie attività di front e back office tra cui accoglienza, prima informazione e gestione del centralino. Ho acquisito più di due anni di esperienza nella mansione maturata presso il Palazzo Comunale di Venaria Reale (TO). Grande dimistichezza nell'uso dei più aggiornati sistemi informatici, ottime capacità organizzative e forte orientamento al team working. Mi caratterizzo per professionalità, cordialità e perseguimento di obiettivi sempre più grandi.

CAPACITA' E COMPETENZE

- Ottime capacità di comunicazione.
- Ottime capacità di problem solving.
- Ottime conoscenze informatiche: sistemi operativi (Windows, Mac, ecc.). Programmi: (pacchetto Office, browser Internet).
- Ottime capacità di lavorare in team o in modo indipendente.
- Ottime capacità di assistenza all'utenza e capacità di vendita assistita al cliente.

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

03/2018 – Attuale **Addetta alla reception c/o G.S.A. S.p.a. – Venaria Reale (TO)**

- Addetta al front-back office: gestione del centralino, smistamento posta ordinaria e digitale in entrata e in uscita.
- Accoglienza dell'utenza e prima informazione.
- Gestione della sicurezza controllando i visitatori, aggiornando registro ingresso ed emettendo pass temporanei.
- Apertura e chiusura dell'accesso all'edificio e disattivazione/attivazione del sistema antifurto.
- Custodia e consegna delle chiavi su richiesta del personale.
- Coordinamento dei turni lavorativi dei colleghi.
- Addetta all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): ricezione e gestione di segnalazioni/reclami da parte dell'utenza tramite apposito programma informatico.

08/2017 - 03/2018 **Promoter c/o Match S.r.l. – Collegno (TO)**

- Promoter di telefonia per il brand LG Electronix presso il punto vendita Unieuro c/o Collegno, Via Torino-Pianezza 142. Con l'obiettivo di promuovere e incrementare la vendita dei prodotti.

05/2017 – 07/2017 **Promoter c/o LFM group – Collegno (TO)**

- Promoter di telefonia per il brand Huawei presso il punto vendita Unieuro c/o Collegno, via Torino-Pianezza 142. Con l'obiettivo di promuovere e incrementare la vendita dei prodotti.

04/2017 – 04/2017 **Operatrice di Call Center Outbound c/o SP CALL CENTER – Torino**

- Addetta alla stipulazione di contratti telefonici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2020 Attualmente frequentante il corso di laurea in Consulenza del lavoro e gestione delle risorse umane presso Università degli Studi di Torino
- 2015 Diploma in Scienza Umane Opzione Economico Sociale
c/o Liceo Santorre di Santarosa – Torino.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Conoscenza della lingua Inglese: livello B2.
Conoscenza della lingua Spagnola: livello B2.
In possesso di Patente B ed automunita.
Disponibile nell'immediato e per trasferimenti.

