

## INFORMAZIONI PERSONALI



## Rotondo Samuela

 Stelvio 80, 10141 Turin (Italia)

 3455021441

 rotondosamuela@gmail.com

**Sesso** Femminile | **Data di nascita** 27/05/1995 | **Nazionalità** Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

09/2017–12/2017

## Cassiera

Penny Market  
Corso Grosseto, 366/5, 10147 Torino (Italia)

- Cassa
- Rifornimento e riordino scaffali
- Pulizia del punto vendita
- Inventario
- Riordino del magazzino

02/2016–07/2016

## Addetto alle vendite (stage)

Negozi d'abbigliamento uomo/donna Blues  
Via Nizza 160, 10128 Torino (Italia)

- Gestione magazzino
- Riassortimento
- Gestione ordini
- Promozioni
- Allestimento punto vendita
- Consulenza clienti
- Inventario
- Cassa
- Etichettatura della merce

2014–2015

## Assistente all'infanzia

Presso diverse famiglie private, Torino (Italia)

- Responsabilità
- Vigilanza
- Sorveglianza minore
- Attività ludico didattiche
- Lavaggio/stiro
- Sanificazione ambienti

2013–2014

## Assistente alle vendite

Esercizio commerciale settore abbigliamento, Torino (Italia)

- Carico e scarico merci

- Allestimento banco vendita
- Vendita diretta clienti
- Inventario
- Magazzino

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2015–2016 **Qualifica addetto vendita**  
Salotto e fiorito, Rivoli (Italia)  
Durata 500 ore di cui 200 di stage
- 2010–2013 **Frequenza biennale**  
Istituto tecnico commerciale "Bosco Monti", Torino (Italia)
- 2007–2010 **Licenza media**  
Istituto "Aldo Palazzeschi", Torino (Italia)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione

**Competenze comunicative** Nel corso delle diverse esperienze lavorative e non, ho avuto l'occasione di migliorare le mie capacità relazionali misurandomi con un'eterogeneità di persone, provenienti da diversi contesti

**Competenze organizzative e gestionali** Possiedo buone competenze organizzative acquisite durante i miei percorsi di studio e di lavoro

**Altre competenze**

- Ho svolto attività di volontariato presso "Carrefour" (TO) come addetta al confezionamento in occasione delle ricorrenze Natalizie del 2013
- Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative grazie alla mia voglia di apprendere che è costantemente alimentata dalla mia grande curiosità

**Patente di guida** B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

**Trattamento dei dati personali** Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.