

CONTATTI



329 598 5131



✓ laurarofel@gmail.com



Via Giuseppe Piazzi, 30 10129 - Torino (TO)

COMPETENZE

Uso del pacchetto Microsoft Office

Uso del software CRS e delle piattaforme di prenotazione b2b Uso del software gestionale GIAVA

CAPACITÀ

Ottime capacità relazionali
Ottime capacità di organizzazione
e gestione del tempo
Precisione e rispetto delle
scadenze

LINGUE

ITALIANO - madrelingua RUMENO - madrelingua INGLESE - ottimo TURCO - buono FRANCESE - scolastico SPAGNOLO - scolastico



ESPERIENZE PROFESSIONALI

Settembre 2021 - Dicembre 2022

Agenzia viaggi "I Viaggi di Gabry e Max" - Chieri

TIROCINANTE

Accoglienza e assistenza clienti, organizzazione viaggi di gruppo, aggiornamento database clienti, elaborazione di preventivi, gestione rapporti con strutture ricettive e tour operator, vendita biglietteria aerea/ferroviaria/marittima, gestione social media

Settembre 2021 - Dicembre 2022

Associazione Fiavet Piemonte SEGRETARIA

Gestione di email e telefonate, organizzazione di riunioni, assemblee e trasferte nazionali e internazionali, gestione delle comunicazioni rivolte agli associati, redazione di verbali, gestione degli archivi, gestione degli impegni del Presidente, inserimento delle registrazioni contabili e redazione bilanci

FORMAZIONE

Istituto di Istruzione Superiore B. Vittone - Chieri

Diploma di maturità tecnica indirizzo turistico | 2013 - 2018

VOLONTARIATO

Sivas Gençlik Gelişim Derneği - Sivas (Turchia) Progetto Europeo ESC | Aprile 2021 - Giugno 2021

Attività di volontariato in una ONG in Turchia che trattava temi come educazione civica ed inclusione sociale, diffusione dei valori europei, metodi di insegnamento informali e formazione culturale, linguistica e sportiva per giovani provenienti da situazioni svantaggiate.