

**INFORMAZIONI PERSONALI**
**Veronica Enrica Savasta**


 Residenza: Via Don Luigi Sturzo n.1, 10022, Carmagnola – Torino

 349/6398340

 [veronica.savasta.vs@gmail.com](mailto:veronica.savasta.vs@gmail.com)

Sesso donna | Data di nascita 08/08/1985 | Nazionalità Italiana

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Dall' 01/04/2019 ad oggi

**Addetta alla kinesi fisico-motoria**

C.G.M. – Centro Ginnastica Medica. Centro Fisioterapia e Riabilitazione,  
Viale Cristoforo Colombo, n.13, scala F – Lato Ovest C/o Parco Commerciale I Portali,  
95045, San Giovanni La Punta, Catania.

- Ginnastica correttiva per bambini

Attività o settore Riabilitazione fisico-motoria

Dal 14/01/2019 ad oggi

**Addetta alla kinesi fisico-motoria**

C.G.M. – Centro Ginnastica Medica. Centro Fisioterapia e Riabilitazione,  
Via San Paolo n.96/A, 95030, Gravina di Catania.

- Kinesi attiva e passiva per anziani, ginnastica correttiva per bambini

Attività o settore Riabilitazione fisico-motoria

Dal 10/04/2018 al 31/07/2018

**Addetta front-office**

Associazione Territoriale UNSIC – Unione Nazionale Sindacale Imprenditori e Coltivatori,  
Via Nazario Sauro n.40, Catania.

- Accoglienza e smistamento utenti, centralino, pagamento bollettini

Attività o settore Patronato e CAF

Dal 01/02/2017 al 31/06/2017

**Assistenza anziani**

Presso privati e presso strutture ospedaliere (Ortopedia del Cannizzaro e Cardiologia del Policlinico).

- Mobilitazione dei pazienti per mezzo di esercizi attivi e passivi

Attività o settore Assistenza domiciliare

Dall'11/01/2012 al 12/01/2013

**Contratto a progetto**

ACLI - Associazioni Cristiane Lavoratori Italiani, C.so Sicilia n.111, Catania.

- Attività di assistenza agli utenti e di supporto ai servizi di previdenza e fiscali

Attività o settore Educazione e promozione culturale

Dall'10/01/2011 al 09/01/2012

**Volontaria di Servizio Civile (progetto "INSIEME PER CRESCERE")**

ACLI - Associazioni Cristiane Lavoratori Italiani, C.so Sicilia n.111, Catania

- Attività di Patronato, CAF, segreteria e centralino

Attività o settore Educazione e promozione culturale

Dall'10/01/2011 al 09/01/2012

**Volontaria (progetto "INSIEME PER CRESCERE")**

Oratorio Salesiano San Filippo Neri, Via Teatro Greco n.32, Catania

- Educatrice, animatrice, recupero scolastico e attività extrascolastiche

Attività o settore Educazione e promozione culturale

Dall'01/10/2008 al 30/11/2008

**Stage formativo (Gruppo Euroconsult - consulenza & formazione)**

Agathae Hotel, Via Etnea n.229, Catania

- Addetta alla reception, front e back office

Attività o settore Settore alberghiero

Dallo 01/2006 al 12/2008

**Incaricata alle vendite**

Herbalife Italia, Viale Città d'Europa n.853, 00144 Roma

- Distributrice indipendente

Attività o settore Settore nutrizionale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

28/03/2018

**Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive (106/110)**  
(sessione straordinaria relativa all'anno accademico 2016/2017)

Università degli studi Kore di Enna, Viale delle Olimpiadi, 94100 Enna

- ❖ Anatomia umana; Fisiologia; Biochimica; Medicina dello sport; Neurologia; Malattie dell'apparato locomotore; Malattie dell'apparato cardiovascolare; Malattie dell'apparato respiratorio; Economia delle Aziende dello sport; Informatica per l'analisi performativa; Pedagogia dell'attività fisica e della salute; Psicologia dello sport; Metodi e didattiche delle attività motorie e sportive.

07/12/2014

**ISTRUTTRICE ZUMBA KIDS & ZUMBA KIDS JUNIOR**

- METODI E DIDATTICHE DELLE ATTIVITA' MOTORIE/LUDICHE E DELL' INTRATTENIMENTO PER BAMBINI AI FINI PEDAGOGICO-EDUCATIVI E RICREATIVI

ZUMBA ZIN (Zumba Instructor Network)

15-16/11/2014

**ISTRUTTRICE FIT&BOXE TWO**

- TECNICHE DI ARTI MARZIALI E FITNESS MUSICALE

2° LIVELLO (ASSOCIATA F&amp;B ACADEMY)

28/09/2014

**FIT&BOXE ONE**

- TECNICHE DI BOXE E KICK-BOXING

1° LIVELLO (ASSOCIATA F&amp;B ACADEMY)

20/09/2014

**ISTRUTTRICE ZUMBA BASIC 1**

- SALSA - MERENGUE - CUMBIA – REGGAETON

ZUMBA ZIN (Zumba Instructor Network)

29/06/2014

**CINTURA VERDE DI JU-JITSU (6° KIU)**

- TECNICHE DI DIFESA PERSONALE E JU-JITSU

DAI-KI-DOJO JU-JITSU ACADEMY

2013

**Attestato di Frequenza Corso Istruttore Ginnastica Posturale, Non Solo Fitness**

- Postura e atteggiamenti posturali (cenni fondamentali); Sistemi di riferimento del corpo; Anatomia essenziale dei distretti corporei interessati nell'organizzazione della postura: Le Ossa e lo Scheletro; Le Articolazioni e i Muscoli; Lo Schema Corporeo ; Lo Schema Motorio; Processi Energetici e Biomeccanica Muscolare; La dinamica respiratoria nella Rieducazione Posturale; Alterazioni morfologiche della Postura; Esame Chinesiologico; Competenze pratiche; Proposte Operative per la Costruzione dell'identità Corporea; Proposte Operative per la Gestione della Flessibilità Corporea; Proposte Operative per l'integrazione Posturo-Cinetica.

Riconosciuto dalla FIEFS e AICS ( RICONOSCIUTI DAL CONI )

2013

**Attestato di Frequenza Corso Personal Trainer, Non Solo Fitness**

- Figura del Personal Trainer; Valutazione Antropometrica funzionale dell'atleta; Elementi di Anatomia e Fisiologia umana applicati all'attività motoria; Analisi degli esercizi e della meccanica muscolare; Frequenza cardiaca e lavoro aerobico; Principi fondamentali dell'allenamento; Elementi di Bioenergetica; Alimentazione e supplementazione sportiva; Marketing e Promozione.

Riconosciuto dalla FIEFS e AICS ( RICONOSCIUTI DAL CONI )

2013

**Attestato di Frequenza Corso Istruttore Mental Training, Non Solo Fitness**

- La Motivazione; Obiettivi, Autoefficacia e Mental Training; Goal Setting; Self-talk e Pensiero Positivo; Stress, Ansia, Arousal e Mental Training; Gestione dell'attività psicofisica; Gestione di ansia e stress; Training Propriocettivo e Rilassamento; Allenamento Ideomotorio e Visualizzazione; Concentrazione ed Attenzione; Stato di Flow e Peak Performance

Riconosciuto dalla FIEFS e AICS ( RICONOSCIUTI DAL CONI )

2011

**Attestato di Frequenza**

- **"Come Orientarsi tra i Servizi Attivi sul Territorio"**

FAD Formazione a distanza

2011

**Attestato di Frequenza**

- **"Parlare in Pubblico e Usare il Linguaggio del Corpo"**

FAD Formazione a distanza

2011

**Attestato di Frequenza**

- **"Problem - Solving e Lavoro di Gruppo"**

FAD Formazione a distanza

---

2011      **Attestato di Frequenza**

- **"Conoscenza delle organizzazioni produttive"**

FAD Formazione a distanza

---

2011      **Attestato di Frequenza**

- **"Il Lavoro di Gruppo"**

FAD Formazione a distanza

---

2011      **Attestato di Frequenza**

- **"Tecniche per la Comunicazione Efficace"**

FAD Formazione a distanza

---

17/04/2009      **Attestato di qualifica professionale**

- **"ADDETTA ALLA RECEPTION" P.R.O.F. 2008 Progetto "Turismo 2008"**

Gruppo Euroconsult - consulenza & formazione (Regione Sicilia)

---

Dal 2004 al 2011      **FACOLTA' DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE di Catania.**

- Sociologia, Pedagogia, Psicologia.

Educatore in strutture extrascolastiche

---

2002/2003      **Maturità Scientifica ad indirizzo Sperimentale Linguistico (75/100)**

Liceo Scientifico "Galileo Galilei", Via Vescovo Maurizio n.73/75, Catania.

- Matematica, Fisica, Latino, Francese

---

Dal Gennaio ad Aprile 2002      **Corso di Spagnolo di base**

Presso il Liceo Scientifico "Galileo Galilei", Via Vescovo Maurizio n.73/75, Catania.

---

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

**ITALIANO**

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
<b>INGLESE</b>	B2	B2	A2	A2	B1
<b>FRANCESE</b>	B2	B2	B2	B2	B2
<b>SPAGNOLO</b>	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

### Competenze comunicative

Lavorare presso aziende nelle quali si ha a che fare con la vendita diretta al cliente, mi ha permesso di mettere in pratica gli studi ed i corsi formativi da me tenuti, ed acquisire scioltezza nel dialogo interpersonale, dato che in ambiente multiculturale, come nel caso ad esempio delle strutture ricettive, è fondamentale la comunicazione non soltanto fra personale addetto e cliente, ma anche tra il personale stesso.

### Competenze organizzative e gestionali

Sia in ambito lavorativo-sociale che sportivo ho acquisito capacità di fare team, nonché competenze di Leadership, che mi hanno aiutata ad affrontare momenti di difficoltà, ed altresì a lavorare sotto pressione. Durante lo svolgimento del corso di "addetta alla reception" ho avuto modo di praticare attività di Project Work indirizzate all'elaborazione di percorsi turistici e relative brochure.

### Competenze tecniche

Capacità nel settore informatico:  
 utilizzo del sistema operativo Windows e delle applicazioni: Word, Excel, Power Point, Out Look, Web mail ed Internet.

### Altre competenze

Mi piace essere ambiziosa purché sia costruttivo nel rispetto di chi mi sta accanto.  
 Amo le persone motivate in quanto sono pienamente convinta che sia quest'ultima la spinta che ci permette di migliorare. Sono una persona affidabile che ama la sincerità e che cerca di trasmettere fiducia a partire dalla comunicazione non verbale.

### Patente di guida

B (auto munita)

### Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".