



VERONICA NILO

Luogo e data di nascita: Torino 15/05/1987

Residenza: via Michelangelo Buonarroti 64, 10088 Volpiano

Tel: 3478623502

Email: veronicanilo@hotmail.it

SINTESI PROFILO

- Laurea magistrale, Facoltà di giurisprudenza;
- Esperienza in attività di assistenza alla clientela in ambito bancario;
- Esperienza in ambito legale;
- Determinazione, orientamento al risultato, doti di leadership;

ESPERIENZE PROFESSIONALI

**Somministrazione a tempo indeterminato presso Manpower -azienda utilizzatrice
Numero Blu S.p.A.**

Dal 23 gennaio 2020 ad oggi – Settimo Torinese

Attività svolta:

Assistenza clienti inerente a Internet Banking bancario e gestione dei principali servizi e prodotti (conti correnti, carte di pagamento, interrogazione archivio documenti, servizi di pagamento ecc.).

Utilizzo AS400

**Somministrazione presso Mistertemp' s.r.l. - azienda utilizzatrice Olisistem Start S.r.L.
Dal 30 settembre 2019 a gennaio 2020 – Settimo Torinese**

Attività svolta:

Assistenza clienti inerente a Internet Banking bancario e gestione dei principali servizi e prodotti (conti correnti, carte di pagamento, interrogazione archivio documenti, servizi di pagamento ecc.).

Utilizzo AS400

**Somministrazione presso Articolo 1- azienda utilizzatrice Olisistem Start S.r.L.
Dal 14 gennaio 2019 al 29 settembre 2019 – Settimo Torinese**

Attività svolta:

Assistenza clienti inerente a Internet Banking bancario e gestione dei principali servizi e prodotti (conti correnti, carte di pagamento, interrogazione archivio documenti, servizi di pagamento ecc.).

Utilizzo AS400

**Somministrazione presso Alma Solutions - azienda utilizzatrice Olisistem Start S.r.L.
Dal 20 novembre 2017 al 27 maggio 2018 – Settimo Torinese**

Attività svolta:

Assistenza clienti inerente a Internet Banking bancario e gestione dei principali servizi e prodotti (conti correnti, carte di pagamento, interrogazione archivio documenti, servizi di pagamento ecc.).

Utilizzo AS400

Somministrazione presso Randstad Italia s.p.a. - azienda utilizzatrice Olisistem Start S.r.L.

Dal 23 ottobre 2017 al 19 novembre 2017 – Settimo Torinese

Attività svolta:

Assistenza clienti inerente a Internet Banking bancario e gestione dei principali servizi e prodotti (conti correnti, carte di pagamento, interrogazione archivio documenti, servizi di pagamento ecc.).

Utilizzo AS400

Studio Legale – Torino

Da gennaio 2014 a settembre 2017 – praticante abilitata

Attività svolta:

- Recupero credito, in fase stragiudiziale e giudiziale con relativa procedura esecutiva
- Sfratti per morosità
- Diritto delle assicurazioni, richiesta risarcimento danni da sinistri stradali in fase stragiudiziale e giudiziale
- Stesura scritture private
- Acquisizione clienti
- Partecipazione in udienze

Studio Legale – Torino

Da maggio 2012 a dicembre 2013 – pratica forense

Attività svolta:

- Iscrizione cause in tribunale
- Affiancamento in udienza
- Gestione del cliente
- Predisposizione dei relativi atti di causa
- Preparazione fascicoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Aprile 2019

Corso di formazione professionale IVASS 30 ore

Corso rivolto ad una conoscenza generale in area giuridica, tecnica assicurativa – riassicurativa, amministrativa – gestionale ed informatica

Novembre 2017

Corso di formazione professionale IVASS 60 ore

Corso rivolto ad una conoscenza generale in area giuridica, tecnica assicurativa – riassicurativa, amministrativa – gestionale ed informatica

Da ottobre 2006 ad aprile 2012

Laurea magistrale ciclo unico in Giurisprudenza

Università degli studi di Torino – Facoltà di Giurisprudenza

Tesi di laurea in diritto penale, Titolo: “ il pubblico ministero tra realtà e disegni di riforma”

Anno scolastico 2001/2006

Diploma di liceo scientifico – Giordano Bruno Torino

COMPETENZE LINGUISTICHE

Madrelingua: Italiano

Altre lingue:

- Conoscenza scolastica della lingua inglese

COMPETENZE INFORMATICHE

- Navigazione internet e conoscenza dei vari browser
- Conoscenza sistema operativo Windows
- Microsoft Office (Word, Excel, PP, Access)
- Utilizzo AS400

CAPACITA'E COMPETENZE PERSONALI

- Doti di leadership, sviluppate grazie all'esperienza di lavoro maturata all'interno dello studio legale
- Ottime doti comunicative acquisite durante gli studi universitari e durante l'esperienza lavorativa, interfacciandomi con colleghi, giudici, clienti, rafforzando così anche le competenze relazionali
- Ottime doti di problem solving e gestione delle priorità

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Patente B
- Corso di formazione per partecipare all'esame di stato di avvocato da settembre 2014 a dicembre 2014

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.