



Valentina
Carlisi

DATA DI NASCITA:
19/10/1995

CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile



Viale Gramsci 1
10093 Collegno, Italia



carlisivalentina@libero.it



(+39) 3923020829

ESPERIENZA LAVORATIVA

15/07/2020 - 23/11/2020 - Torino, Italia

Magazziniera

Coop Drive

- Preparazione spese a domicilio
- Riordino scaffali

05/03/2019 - 30/08/2019 - Torino, Italia

Impiegata commerciale

Torinese Antincendi S.r.l.

- Sollecito pagamenti
- Preparazione preventivi
- Emissione bolle

01/10/2017 - 28/12/2018 - Rivoli, Italia

Impiegata amministrativa Part-time

Linea 5 S.r.l.

- Registrazione fatture
- Gestione della contabilità clienti e fornitori
- Prima nota cassa/banca
- Sollecito pagamenti

09/03/2017 - 09/06/2017 - Grugliasco, Italia

Impiegata amministrativa

Scooter S.r.l.

- Registrazione ai fini iva
- Registrazione prima nota
- Attribuzione costi e ricavi in contabilità analitica

06/12/2016 - 06/03/2017 - Venaria, Italia

Cassiera

Mc Donald's

- Riordino del ristorante nel corso della giornata
- Servizio al cliente
- Tenuta cassa e scontrini

02/02/2016 - 06/03/2017 - Torino, Italia

Impiegata commerciale

Tecnocasa

- Organizzazione degli appuntamenti con i clienti
- Gestione degli annunci immobiliari
- Registrazione dei contratti di locazione e compravendita
- Aggiornamento del database dell'agenzia

01/08/2015 - 30/12/2015 - Torino, Italia

- **Impiegata amministrativa**
Studio di commercialista Freelance
-Registrazione fatture
-Gestione della contabilità clienti e fornitori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

14/01/2019 - 15/02/2019 - Torino, Italia

- **Corso addetto contabilità e buste paga**
For It

14/03/2016 - 25/03/2016 - Torino

- **Corso addetto alla vendita/banconista**
Gi formazione S.r.l.

01/09/2012 - 15/06/2015 - Torino, Italia

- **Operatore amministrativo segretariale**
Istituto Arti e Mestieri

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Italiana

Inglese

Ascolto A2	Lettura A2	Produzione orale A2	Interazione orale A2	Scrittura A2
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

Francese

Ascolto A2	Lettura A2	Produzione orale A2	Interazione orale A2	Scrittura A2
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

- **Buona capacità di relazionarmi con i clienti, fornitori e colleghi maturata nel periodo di esperienza lavorativa.**

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- **Buona capacità organizzativa acquisita durante il percorso scolastico e durante l'esperienza lavorativa**


COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Microsoft Office | Social Network | Posta elettronica | Expert-up

PATENTE DI GUIDA

- **Patente di guida: B**

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

 **Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati**