

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Silvia mattei
Indirizzo	Viale Pico della Mirandola n.50 - 00142 – Roma (Rm)
Telefono	3494109237
E-mail	m73.silvia@alice.it
Nazionalità	Italiana
Data di Nascita	11 maggio 1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	12 marzo 2019 - 16 aprile 2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	DIVI CALZATURE SRL - Di Vincenzo Calzature via Magna Grecia 66 Roma
• Tipo di azienda o settore	vendita Calzature
• Tipo di impiego	addetta alle vendite
• Principali mansioni e responsabilità	gestione cliente, vendita prodotto , cassa e gestione magazzino online

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 4 ottobre 2017 - 31 dicembre 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Emmegi trading srl - Bet C.C. I Granai Roma
- Tipo di azienda o settore vendita abbigliamento e accessori
- Tipo di impiego addetta alle vendite periodo natalizio
- Principali mansioni e responsabilità addetta alla vendita e magazzino

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 23 maggio 2014 - 15 maggio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Marella Srl Unipersonale - MARELLA Via Frattina e C.C. Porte di Roma
- Tipo di azienda o settore vendita abbigliamento e accessori
- Tipo di impiego addetta alle vendite
- Principali mansioni e responsabilità vendita e responsabile allestimento

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 1 maggio 2009 - 1 agosto 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Le Firme due S.r.l. - Stock Chic - via Calabria Piazza di Spagna Salita de Crescenzi ecc...
- Tipo di azienda o settore Outlet abbigliamento Firmato e accessori
- Tipo di impiego Responsabile Punto vendita Salita De' Crescenzi
- Principali mansioni e responsabilità fideiussione del cliente, allestimento negozio e vetrine e gestione cassa

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 09/2008 – 04/2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tecnocasa – Pian de Spilli Tarquinia
- Tipo di azienda o settore Agenzia Immobiliare
- Tipo di impiego Sostituzione Maternità
- Principali mansioni e responsabilità Segretaria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 2002 - 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Il Portone - Proprietaria via Garibaldi Tarquinia
- Tipo di azienda o settore vendita abbigliamento Maschile di
- Tipo di impiego gestione completa
- Principali mansioni e responsabilità gestione completa

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 1995 -2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Multiservice Soft & Data
- Tipo di azienda o settore settore informatico
- Tipo di impiego programmatore Cobol / Db2 e Cics
- Principali mansioni e responsabilità programmazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1987 1992
- Nome e tipo di istruzione o formazione Liceo Scientifico Borromini
- Principali materie abilità professionali Materie scientifiche e Disegno Tecnico

- Qualifica conseguita Diploma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1994 (6 mesi)
- Nome e tipo di istruzione Corso programmazione durata 600 ore
- o formazione Regione Lazio
- Principali materie abilità professionali programmazione Cobol/Db2/cICS
- Qualifica conseguita programmatore mainframe

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

- Calma e Puntualità
- Solarità e Gentilezza
- Self Confidence
- Predisposizione a sperimentare nuove situazioni, metodi e processi lavorativi senza aver paura di sbagliare.
- Capacità di sopportare situazioni negative e reagire con positività.
- Capacità di immaginare, creare oggetti e risolvere problemi in maniera non convenzionale.
- Capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali conseguita grazie alle esperienze di lavoro, nella sport e a scuola

CAPACITÀ' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Capacità di lavorare in gruppo e in autonomia
- Collaborazione
- Adattabilità e Flessibilità
- Empatia e Pazienza
- Capacità di Goal setting quindi definire gli obiettivi reali e raggiungibili
- Capacità di Planning quindi pianificare le attività giornaliere e coordinarsi con i colleghi
- Capacità di Time Management quindi svolgere le attività nel minor tempo

possibile ottenendo il risultato

LINGUE STRANIERE

Inglese

Corso di lingua inglese presso British Center anno 2009 Intermediate level

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| • Capacità di lettura | Livello intermedio B2 |
| • Capacità di scrittura | Livello intermedio B2 |
| • Capacità di espressione orale | Livello intermedio B2 |

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Gestione cassa
- Utilizzo internet
- Conoscenza Word ed Excel capacità acquisite grazie alle mie esperienze di lavoro ed al tempo libero
- Predisposizione utilizzo programmi gestionali nuovi

PATENTE O PATENTI

- Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.