

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

SARA SORBA
VIA A.DIAZ 29 TROFARELLO (TO)
3317782474
sarasorba@gmail.com

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 20/11/85
PATENTE B automunita

Diploma Scuola Media Superiore
LICEO SCIENTIFICO "Ettore Majorana"

ESPERIENZA LAVORATIVA

APRILE 2022 - OGGI
FISIO & LAB – Torino

POLIAMBULATORIO MEDICO FISIOTERAPICO
ASS.TE STUDIO MEDICO 4 LIV - 40 ORE-TEMPO DETERMINATO
ADDETTA AL CENTRALINO TELEFONICO
ACCOGLIENZA PAZIENTI PER IL CENTRO FISIOTERAPICO E PER I MEDICI ESTERNI CHE RICEVONO PRESSO LA STRUTTURA
ADDETTA ALLA CASSA E ALLA FATTURAZIONE PER OGNI DOTTORE DEL CENTRO.
GESTIONE DELL'AGENDA.

LUGLIO 2018 – APRILE 2022
FISIOSPORT DR RICCARDO MULATERO – Poirino TO

POLIAMBULATORIO MEDICO FISIOTERAPICO
IMPIEGATA AMMINISTRATIVA STUDI PROFESSIONALI 2 LIV - 40 ORE
-ADDETTA AL CENTRALINO TELEFONICO
-ACCOGLIENZA PAZIENTI PER DOTTORE TITOLARE, TEAM FISIOTERAPISTI, E MEDICI ESTERNI CHE RICEVONO PRESSO LA STRUTTURA
-ADDETTA ALLA CASSA E ALLA FATTURAZIONE PER OGNI DOTTORE DEL CENTRO
-GESTIONE CONTABILE DI PRIMA NOTA PER I DOTTORI TITOLARI.
-GESTIONE DEGLI AFFITTI E EMISSIONI FATTURE DEGLI STUDI
-ADDETTA ARCHIVIO.
-GESTIONE AUTONOMA DEI CONTRATTI DI CONVENZIONAMENTO CON ENTI ASSICURATIVI.
-GESTIONE AUTONOMA DELLA SINGOLA PRATICA ASSICURATIVA SANITARIA, DALL'APERTURA ALLA FATTURAZIONE.
-GESTIONE DEL PERSONALE E DEL MONTE ORE, OTTIMIZZAZIONE DELL'AGENDA

FISIOSPORT ASD

Associazione Sportiva Dilettantistica avente sede nel medesimo centro sanitario
-ADDETTA CENTRALINO, CONTABILITA' (PRIMA NOTA), ISCRIZIONI, TESSERAMENTI E RELATIVE SCEDENZE SOCI, MEDICINA DELLO SPORT, INTERAZIONI CON IL CONI.

LUGLIO 2014 – LUGLIO 2018

DR SCANAVINO DAVIDE e DR ROBERI FABRIZIO, TORINO TO IMPIEGATA AMMINISTRATIVA STUDI PROFESSIONALI LIV. 4S - 40 ORE

- ADDETTA AL CENTRALINO TELEFONICO
- ACCOGLIENZA PAZIENTI PER DOTTORI TITOLARI E MEDICI CHE RICEVONO PRESSO LO STESSO STUDIO
- ADDETTA ALLA CASSA E ALLA FATTURAZIONE PER OGNI MEDICO DEL CENTRO
- GESTIONE CONTABILE DI PRIMA NOTA PER I DOTTORI TITOLARI.
- GESTIONE DEGLI AFFITTI E EMISSIONI FATTURE DEGLI STUDI DEI DUE DOTTORI TITOLARI E DEI DOTTORI AFFITTUARI.
- ADDETTA ARCHIVIO.
- GESTIONE AUTONOMA DEI CONTRATTI DI CONVENZIONAMENTO CON ENTI ASSICURATIVI.
- GESTIONE AUTONOMA DELLA SINGOLA PRATICA ASSICURATIVA SANITARIA, DALL'APERTURA ALLA FATTURAZIONE.

VITESSE SSD

Società Sportiva Dilettantistica avente sede nel medesimo centro sanitario

- ADDETTA ALLA GESTIONE CONTABILE , ISCRIZIONI E TESSERAMENTI E RELATIVE SCADENZE E RINNOVI DEI SOCI

MAGGIO 2007-NOVEMBRE 2012

STUDIO LEGALE AVV.TO LORENZO CAMOIRANO, MONCALIERI TO IMPIEGATA AMM.VA STUDI PROFESSIONALI 4 LIV 40 ORE

- ADDETTA AL CENTRALINO TELEFONICO
- ACCOGLIENZA CLIENTE PER AVV.TO TITOLARE E AVVOCATI ESTERNI CHE RICEVONO PRESSO LO STESSO STUDIO.
- ADDETTA ARCHIVIO. GESTIONE COMPLETA E AUTONOMA DEL SETTORE ASSICURATIVO (INFORTUNISTICA E GESTIONE RIMBORSI).
- CORREZIONE LETTERE E ATTI FINO ALLA FASCICOLATURA
- COMMISSIONI E CONSEGNE E ISCRIZIONI C/O GDP MONCALIERI

MAGGIO 2007-NOVEMBRE 2012

CRASH POINT SRL – CARROZZERIA (Ufficio unico Studio Legale)

- ADDETTA AL CENTRALINO TELEFONICO
- ACCOGLIENZA CLIENTI
- ADDETTA CONTABILITA' (PRIMA NOTA)
- GESTIONE COMPLETA E AUTONOMA DEL SETTORE ASSICURATIVO (INFORTUNISTICA E GESTIONE RIMBORSI).

OTTOBRE 2004 – SETTEMBRE 2006

TECNOCASA – Coordinatrice d'ufficio

Agenzia Immobiliare Franchising

- ADDETTA AL CENTRALINO TELEFONICO , GESTIONE AGENDA E PRESA APPUNTAMENTI