#### INFORMAZIONI PERSONALI

## Villari Roberto



Via Giacomo Leopardi 2, 10090 Torino (Italia)

3485584551

x roberto.villari98@libero.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

#### 30/01/2016-07/03/2016 Addetto alle vendite

Celio ( negozio di abbigliamento maschile), Chivasso (Italia)

- Riordino del negozio nel corso della giornata
- Sistemazione della merce in arrivo
- Vendita diretta
- Tenuta cassa e scontrini
- Assistenza al cliente per consigli su taglia e vestibilità
- Allestimento vetrine
- Apertura cassa
- Vendita al dettaglio
- Consigli e assistenza al cliente
- Riordino scaffalature nel corso della giornata
- Ritiro merce dai camerini
- Riordino negozio a fine giornata

#### 28/05/2018-14/06/2018

## Segretario amministrativo

Capetti Elettronica s.r.l, Castiglione Torinese (Italia)

- Creazione e gestione di fogli elettronici attraverso programmi avanzati Excel per le previsioni dello sviluppo aziendale
- Ricezione e smistamento della corrispondenza interna ed esterna, su cartaceo e online
- Gestione contratti e contabilità ordinaria
- Carico e scarico di bolle di vendita
- Preparare la documentazione per i fornitori
- Testare i prodotti che successivamente sarebbero stati esposti alla vendita
- Curare il desing del sito internet

## 15/06/2018-02/09/2018

## **Amniatore**

Big Up Animazione, Napoli (Italia)

- Direzione e coordinamento delle attività svolte dallo staff di animatori
- Programmazione di attività ludiche, teatrali e musicali
- Sorveglianza del gruppo nel corso delle diverse attività
- Primo soccorso

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE



Curriculum vitae Villari Roberto

#### 12/09/2013-03/07/2019

## Diploma di maturità in Tecniche dei Servizi Commerciali

IIS Galileo Ferraris, Settimo Torinese (Italia)

Corso Gestionale 1 Programma di Contabilità Zucchetti - 84/100 -

#### **COMPETENZE PERSONALI**

#### Lingua madre

Italiano

#### Lingue straniere

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2
A2	A2	A2	A2	A2

Inglese Francese

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

#### Competenze comunicative

Buone capacità di trattare con la clientela acquisite durante la mia esperienza come commesso presso Celio.

Ottime capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza e di relazionarmi con le persone acquisite durante la mia esperienza come animatore con la Big Up Aniamzione

### Competenze organizzative e gestionali

Eccellenti competenze di analisi e risoluzione dei problemi.

Capacità di lavorare con efficacia sia in autonomia che in un team.

Ottime competenze adatte per il lavoro di gruppo e in grado di rispettare i tempi richiesti per la consegna di un progetto.

#### Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE						
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi		
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo		

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima competenza nell'uso e gestione di sistemi operativi Android e degli applicativi Windows Office ( Word, Excel, Power Point)

## Patente di guida

В

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

# Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.