Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome Cognome

Erica Orlandini

Indirizzo

Via Modena, 48 – 10153 Torino (TO)

Telefono

346.0230110

e-mail

erica.orlandini1@gmail.com

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

12 Aprile 1992

Sesso Femminile



Esperienze professionali

Date (da – a)

Lavoro o posizioni ricoperti

Principali attività e responsabilità

Da 04 Giugno 2012 – Attualmente

Impiegata nel settore delle telecomunicazioni.

- Attività di Back Office, lavorazione di pratiche amministrative e commerciali
- Assistenza clienti, supporto tecnico e attività di problem solving
- Uso di programmi operativi
- Customer Care per Sodexo Motivation Solutions Italia S.r.l.
- Customer Care per Servizio Elettrico Nazionale S.p.A.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Covisian S.p.A. - Via Paolo Veronese 250, 10148 Torino

Sede legale: Via dei Valtorta 47, 20127 Milano

Tipo di attività o settore

Telecomunicazioni

Date (da – a)

Lavoro o posizioni ricoperti

Principali attività e responsabilità

Da 07 Settembre 2017 - Attualmente Coordinatrice presso FCA Italy S.p.A.

- Servizi di accoglienza e assistenza
- Collaborazione alle attività di preparazione del materiale, allestimento e predisposizione del locale
- Gestione di eventuali criticità
- Somministrazione degli strumenti utili alla Customer Satisfaction

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore REAR Società Cooperativa - Via P.Belli 55,10145 Torino Comunicazione

Date (da – a)

Novembre 2015 - Luglio 2016

Lavoro o posizioni ricoperti

Tirocinante

Principali attività e responsabilità

- Attività di doposcuola e alfabetizzazione rivolte ai minori frequentanti scuole elementari e medie
- Sostegno e assistenza nello studio al fine di migliorare i risultati scolastici
- Attività di accoglienza: laboratori artistici e attività ludico-creative

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore

Associazione Il Campanile Onlus Via A. Cecchi 17, 10152 Torino Ambito socioassistenziale e formativo

Date (da – a)

Luglio - Agosto 2011

Lavoro o posizioni ricoperti

Coordinatrice d'agenzia

Principali attività e responsabilità

- Accoglienza e relazione con la clientela e il pubblico
- Gestione appuntamenti e aggiornamento del database
- Uso dei programmi operativi
- Collaborazione con gli agenti immobiliari

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore Agenzia Tecnocasa Corso Palermo 48, 10154 Torino Immobiliare

Date (da – a)

Maggio 2009

Lavoro o posizioni ricoperti

Hostess

Principali attività e responsabilità

- Servizi di accoglienza e informazione
- Gestione materiale informativo

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore ITIS Pininfarina tramite ITCS Vera e Libera Arduino Turistico

Istruzione e formazione

Data

12 Luglio 2019

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea Triennale in Lingue e Culture per il Turismo presso il Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere e Culture Moderne dell'Università degli Studi di Torino

Principali materie e competenze apprese

- Informazioni generali e specifiche del Settore del Turismo
- Nozioni sulle discipline economiche, geografiche, storiche, antropologiche e giuridiche
- Approfondimenti culturali in ambito letterario
- Studio, orale e scritto, della lingua spagnola e della lingua portoghese

Data

2006 - 2011

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Maturità presso ITCS Vera e Libera Arduino Perito aziendale e Corrispondente in Lingue Estere

Principali materie e competenze apprese

- Lingue e letterature straniere (Inglese, Francese, Tedesco)
- Espressione italiana, Economia e Matematica

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Inglese

Autovalutazione Livello europeo

	Comprensione				Parlato					Scritto	
1		Ascolto	Ascolto		Lettura Interazione orale		Produzione orale		Produzione scritta		
	В1	Livello intermedio	В1	Livello intermedio	В1	Livello intermedio	В1	Livello intermedio	В1	Livello intermedio	

Francese

Comprensione				Parlato					Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		Produzione scritta	
A2	Livello pre-intermedio	В1	Livello intermedio	A2	Livello pre-intermedio	A2	Livello pre-intermedio	В1	Livello intermedio	

Spagnolo

Comprensione				Parlato					Scritto	
	Ascolto		Lettura	Interazione orale		Produzione orale		Produzione scritta		
	B1	Livello intermedio	В2	Livello Alto intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	В2	Livello Alto intermedio

Portoghese

Comprensione				Parlato					Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		Produzione scritta	
	A2	Livello pre-intermedio	В1	Livello intermedio	A2	Livello pre-intermedio	A2	Livello pre-intermedio	В1	Livello intermedio

Capacità e competenze tecniche e relazionali

Durante le diverse esperienze professionali sopra elencate e gli anni di studio ho sviluppato buone competenze comunicative e ho migliorato le mie capacità relazionali grazie alla possibilità di lavorare in un team.

Competenza nello svolgere attività anche a contatto con il pubblico.

Capacità e competenze informatiche

Patente Europea del Computer (ECDL – European Computer Driving Licence) Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office (in particolare Word, Excel, PowerPoint), buona capacità di navigare in internet. Competenze acquisite durante gli anni di studio e di lavoro.

Patente

Di guida, categoria B.

Automunita.

Nessun problema negli spostamenti in auto.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data 1° febbraio 2020 Firma Erica Orlandini