



## INFORMAZIONI PERSONALI

### **TIBERI SABRINA**

Strada Altessano 130/18 F

10151 Torino (Italia)

380 2615541

[sabrinatiberi13@libero.it](mailto:sabrinatiberi13@libero.it)

Sesso Femminile

Data di nascita 04/07/1984

Nazionalità Italiana

In possesso di green pass per vaccinazione covid19.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 01/09/1998–13/06/2003 Perito aziendale corrispondente lingue estere  
I.T.C. Russell Moro, Torino (Italia)  
Conoscenza delle lingue :  
inglese, spagnolo e francese a livello scolastico.  
Gestione ed organizzazione aziendale.
- 01/01/2013–25/06/2013 Attestato di somministrazione di cibi e bevande (alcoliche e super-alcoliche)  
Confesercenti, Torino (Italia)  
Preparazione e conservazione di cibi, sanificazione e sicurezza ambiente di lavoro, abilitazione nella somministrazione di cibi e di bevande alcoliche e super-alcoliche.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 01/01/2004–31/12/2008  
Studio legale associato Tomassini e Peiranis, Torino (Italia)  
Segreteria amministrativa, gestione del centralino, accoglienza clienti, gestione posta in entrata ed in uscita, organizzazione agenda degli Avvocati e responsabile attività esterne presso uffici giudiziari.
- 01/02/2009 – 01/02/2019  
Venditrice ambulante di prodotti non alimentari presso l'attività di famiglia.  
Addetta alle vendite, gestione magazzino.
- Dal 02/2019 al 08/2021  
Assistente alla vendita presso un negozio di intimo di alta qualità all'interno del centro commerciale Area12 di Torino. Allestimento vetrine, vendita assistita, utilizzo cassa e gestionale.

## COMPETENZE PERSONALI

Ottime capacità di organizzazione del lavoro.

Mi piace lavorare in modo preciso ed ordinato così da avere tutto sotto controllo e non perdere di vista scadenze e compiti in ordine di priorità.

Ottime competenze comunicative acquisite durante l'attività di vendita assistita dal momento che il prodotto di alta qualità richiedeva una cura particolare del cliente in base alle sue esigenze.

Praticità nell'allestimento delle vetrine e dei dispenser.

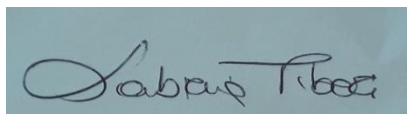
Capacità di utilizzo di software gestionali per l'organizzazione dei magazzini.

Buone competenze informatiche e utilizzo del pacchetto Microsoft.

Mi reputo una persona seria, precisa e puntuale.

Sperando che il mio curriculum possa essere affine alle Vostre esigenze, porgo cordiali saluti.

Sabrina Tiberi



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)