


INFORMAZIONI PERSONALI



OREGLIA MARTINA

 Via Sessanti, 34 – 10098 Rivoli, Torino

 346 6764666

 martina.oreglia@gmail.com

Sesso F | Data di nascita 27/05/1993 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE
DESIDERATA

Commessa retail, settore abbigliamento
Addetta segreteria

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dicembre 2015 - Attuale

Commessa presso "Original Marines"

AREA 12, Torino - Juventus Stadium

- Vendita assistita ai clienti
- Smaltimento colli, controllo dei documenti di trasporto e sistemazione merce in magazzino
- Operazioni di cassa, sistemazione e pulizia del negozio

Tipologia di contratto in atto : indeterminato

Luglio – Settembre 2015

Commessa reparto abbigliamento

IL GLOBO, Pianezza

- Vendita e assistenza ai clienti
- Operazioni antitaccheggio
- Allestimento layout negozio
- Ricevimento merci, controllo documenti di trasporto, sistemazione giacenze in magazzino

Attività o settore Commercio

Giugno – Luglio 2014

Stage curriculare – Addetta ufficio pratiche degenti in casa di cura

COMUNE DI COLLEGNO – Ufficio CISAP

- Archiviazione pratiche e data entry informatico
- Uso excel

Attività o settore Pubblica amministrazione

Novembre – Febbraio 2013

Tirocinio di inserimento – Aiuto commessa

LD MARKET, Corso Potenza – Torino

- Addetta sistemazione merci a scaffale e in area freschi
- Pulizia e riordino del punto vendita

Attività o settore GDO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2015 Diploma di maturità – Amministrazione Finanza e Marketing
(ex ragioneria)
ITC CARLO LEVI, Torino
- Economia aziendale, economia politica, diritto, matematica, informatica

COMPETENZE PERSONALI

- Competenze comunicative** Ho la capacità di esporre chiaramente le caratteristiche del prodotto richiesto dal cliente. Buona abilità relazionale
- Competenze organizzative** Cerco sempre di svolgere i compiti che mi vengono assegnati con rapidità e precisione, nell'interesse dell'azienda e del cliente. In passato ho affrontato giornate frenetiche con buona lena e abilità a gestire lo stress di dover badare e curare contemporaneamente più vendite.
- Competenze professionali** Tecniche di vendita – Tecniche sistemazione merci a scaffale – Lettura bolle di accompagnamento merci
- Competenza digitale** Discreta padronanza dei principali strumenti informatici: Sistema Operativo Windows, Pacchetto Office
Nozioni base di linguaggio html
- Altre competenze** Nel periodo scolastico ho trovato il giusto equilibrio per studiare e lavorare contemporaneamente, ho infatti impegnato il mio tempo libero in attività di babysitteraggio e addetta servizio in sala ristorante
- Patente di guida** B, automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali."

Data _____ Firma _____