



Giulia Poerio

Data di nascita: 27/06/1996 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso** Femminile |
(+39) 3489526478 | giuliapoerio@libero.it | Whatsapp Messenger: 3489526478 |
Via Severino Doppi 18, 10095, Gerbido Di Grugliasco (TO), Italia

● ESPERIENZA LAVORATIVA

18/01/2016 – ATTUALE – Orbassano (TO), Italia
IMPIEGATA DOGANALE – T.S.D. CARGO S.R.L.

- Organizzazione archivio cartaceo.
- Gestione flussi informativi e documentazione.
- Ottima conoscenza delle tecniche di catalogazione e archiviazione.
- Accoglienza del cliente.
- Applicazione delle tecniche di comunicazione ed elementi di psicologia.
- Riconoscimento e compilazione documenti amministrativi.
- Verifica della corretta esecuzione dei documenti contabili.
- Elaborazione bolle doganali e fatture.
- Applicazione della normativa IVA e delle nozioni di contabilità.
- Redazione dei documenti fiscali.

Trasporto e magazzinaggio | <https://www.tsdcargo.com/> |

Interporto S.I.TO., Prima Strada 5/B, 10043, Orbassano (TO), Italia

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/09/2010 – 14/06/2015 – Corso Peschiera 230, Torino, Italia
DIPLOMA PERITO CHIMICO – I.I.S. Santorre Di Santarosa

- Studio delle principali materie umanistiche (grammatica italiana, antologia, epica, storia).
- Studio delle principali materie scientifiche (chimica, materiali e biotecnologie, microbiologia, anatomia, igiene, patologia).
- Utilizzo di strumenti e attrezzature di laboratorio chimico-biologico (centrifuga, cromatografo, distillatore, bilancia tecnica e analitica, buretta, cilindri, matraccio, spettrofotometro, micropipette).
- Utilizzo delle principali sostanze chimiche presenti in un laboratorio chimico (acidi, basi, sali)
- Conoscenza delle principali nomenclature (tradizione, IUPAC).
- Studio di colture microbiologiche (moltiplicazione di microrganismi procarioti e eucarioti).
- Osservazione tramite microscopio delle varie colture batteriche.

Campi di studio

- Chimica, materiali e biotec

<https://www.iissantorre.edu.it/>

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: ITALIANO

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint) | Posta elettronica | Windows | Gestione autonoma della posta e-mail | GoogleChrome | InternetExplorer | Siti di prenotazione (Booking, Expedia, Trivago) | Editing foto e video | Outlook | utilizzo dei sistemi di prenotazione e gestione pratiche di Tour Operator e Compagnie aeree | Navigazione e ricerca web (Chrome, Firefox, Opera, Edge) | IntraWeb (Agenzia delle Dogane)

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B | 18/07/2017 – 27/06/2028

● **PROGETTI**

01/09/2021 – ATTUALE

CORSO OPERATRICE DI AGENZIA TURISTICA

<https://www.didatticagenzialighieri.it/corso-di-operatore-agenzia-turistica/>

Principali materie affrontate:

- Storia del turismo.
- Storia dell'arte.
- Elementi di comunicazione.
- Elementi di economia aziendale ed economia turistica.
- Tecnica amministrativa.
- Elementi di diritto e legislazione turista.
- Geografia turistica.
- Cenni di marketing.

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

Principali competenze:

- Ottime capacità comunicative e relazionali acquisite grazie all'esperienza di impiegata ed addetta alla clientela.
- Ottime capacità gestionali maturate durante il mio percorso lavorativo tra cui: pianificazione e gestione di progetti, capacità di lavorare in autonomia e in gruppo e buona resistenza allo stress.
- Metodica e precisa nel lavoro.
- Seria e motivata.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Torino



Giulia Poerio