



# ELISA ALBERI

## CONTATTI

**Cellulare:** +39 3270124302

**Email:** elisa.alberi@libero.it

**Indirizzo:** via Rovereto n.15, Torino

## PROFILO PERSONALE

Sono una persona dinamica, solare e determinata in quello che voglio ottenere.

Mi piace essere motivata sul luogo di lavoro, contribuendo così al raggiungimento degli obiettivi sia individuali che del team.

## PRINCIPALI COMPETENZE

- capacità organizzative e di pianificazione
- buone competenze comunicative con il cliente e con i colleghi
- resistenza allo stress
- attenzione ai dettagli, precisione
- tecniche di vendita
- operazioni di cassa, chiusura e apertura, pagamenti contanti e pos, fatture, versamenti, cambi prodotti, resi merce, gift.

## LINGUE

- Inglese (livello B1)
- Francese (livello A2)

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

### 1. Addetta vendita:

Gen. 2018-Dic. 2021

presso vari negozi (Robe di Kappa, Trussardi, Combipel, Cisalfa, Outsider)

- vendita al dettaglio
- assistenza cliente
- allestimento negozio e vetrine
- gestione negozio e magazzino
- gestione cassa

### 2. Cameriera di Sala:

Febb.- Nov. 2017

presso un ristorante pizzeria a Torino (Billy Brace) e in una catena di hotel a Londra (Firmdale Hotels) per 4 mesi.

- gestione e riordino sala
- attenzione ai dettagli
- problem solving

### 3. Receptionist hotel:

nel 2015

- accoglienza clientela
- gestione delle prenotazioni
- operazioni check-in/out
- riordino documenti, fatture
- excel e pacchetto office

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Corso Operatore Specializzato in Contabilità aziendale(2022)

-procedure contabili

-rilevazione iva

-stesura del bilancio

-excel e software gestionali

-fatturazione attiva/passive

-paghe e contributi (stesura busta paga)

- Corso lingua Inglese My English School (2020)

- Istituto Alberghiero G.Colombatto

Diploma di scuola superiore in accoglienza turistica (2016)