

INFORMAZIONI PERSONALI

Paola Rossi



📍 Corso Toscana 10 interno 5 – 10149 Torino (Italia)

☎ +39 3384498039

✉ paola.rossi1092@gmail.com

Sesso Femminile | Data di nascita 06/10/1992 | Nazionalità Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da ott. 2015 a giu. 2020

Laurea di primo livello in Giurisprudenza

Corso di Laurea in Diritto per le imprese e le istituzioni

Tesi in diritto amministrativo dal titolo: "Il project financing come strumento di partenariato pubblico privato"

Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Giurisprudenza

Lungo Dora Siena 100/A

10153 Torino

- Diritto privato, diritto commerciale, diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto tributario, economia e gestione delle imprese, tecniche e risoluzione dei conflitti, politica economica

Da set. 2006 a lug. 2011

Diploma di istruzione secondaria superiore presso il

Liceo Scientifico Carlo Cattaneo

Via Sostegno 41/10

10146 Torino

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Livello intermedio B2	Livello intermedio B2	Livello intermedio B1	Livello intermedio B1	Livello intermedio B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Spontanea, solare ed aperta al dialogo, sono portata a creare empatia con il mio interlocutore. Comunico in maniera chiara, instauro un rapporto di armonia con la persona con cui interagisco e sono predisposta all'ascolto e al confronto essendo qualità proprie del mio carattere. Possiedo una buona padronanza lessicale e della scrittura, anche dal punto di vista giuridico, che ho potuto consolidare grazie al percorso universitario prescelto. Ho acquisito una migliore capacità di sintesi, sia orale che scritta, durante gli anni di studio, dovendo carpire i punti salienti delle lezioni, dei testi e dei codici con le varie disposizioni di legge.

Competenze organizzative e gestionali

Scrupolosa, affidabile e responsabile, sono in grado di gestire in autonomia le mansioni che mi vengono assegnate rispettando le tempistiche e dimostrando buona resistenza allo stress. Sono portata a superare gli ostacoli con forte determinazione e motivazione al fine di raggiungere i risultati prefissati. Sono inoltre disponibile al lavoro di gruppo nel momento in cui ci sia da lavorare su un progetto comune, instaurando un clima di armonia con i partecipanti e sono disponibile alla flessibilità in quanto mi adatto velocemente alle novità. Nella vita personale, così come ero solita fare anche in ambito universitario, ritengo fondamentale saper gestire il tempo a disposizione, organizzando le varie commissioni.

Competenze professionali

Non mi mancano l'entusiasmo e la voglia di fare, caratteristiche importanti che, in tutti questi anni di studio, mi hanno dato modo di raggiungere l'obiettivo desiderato. Sono sempre pronta a migliorare tramite l'esperienza sul campo, lavorando in maniera precisa ed accurata e cerco sempre di trovare una soluzione di fronte ad eventuali situazioni problematiche mantenendo un atteggiamento positivo.

Competenze digitali

Ho una buona padronanza nell'uso di:

- pacchetto Office (Word, Excel), sistemi operativi (in particolare Windows);
- internet, gestione della posta elettronica, strumenti di comunicazione come Skype;
- sistemi operativi per dispositivi mobili (Android, iOS);
- social media (Facebook, Instagram).

Patente di guida

Ho conseguito la patente di guida B.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".