

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Tesio Paola



📍 Via Lorenzo Martini n. 3, 10020 Cambiano (TO) (Italia)

☎ (+39)3921580897

✉ paola.tesio@edu.unito.it

🌐 <https://www.linkedin.com/in/paola-tesio-297149180/>

Sesso Femmina | Data di nascita 01/02/1996 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA  
QUALE SI CONCORRE

Segreteria

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

07/2019-alla data attuale

Tirocinio retribuito

Impiegata nell'Organizzazione di Eventi Farmaceutici

Yeg –Your Events Group (Ex Ventana)

Via Bagetti 31, 10138, Torino (TO) (Italia)

<https://youreventgroup.it/it/home>

Yeg è un'azienda di organizzazione di eventi, specializzata nella pianificazione di progetti di diversa tipologia. Affronta eventi di piccole dimensioni, passando a grandi eventi corporate.

Principalmente mi occupo di eventi farmaceutici (convegni e congressi):

- contattare clienti e fornitori
- programmazione viaggi (cercando loro l'itinerario di viaggio migliore, struttura e trasporti)
- gestione di chiamate ed email per tutto il periodo antecedente alla partenza
- assistenza una volta arrivati in loco

03/2019 – 07/2019

Impiegata d'ufficio turistico

Ufficio del Turismo " Torino Outlet Village"

Via Torino 160, 10036 Settimo Torinese (TO) (Italia)

<https://www.torinooutletvillage.com/it>

L'incarico assegnatomi presso Ufficio del Turismo del Torino Outlet Village consiste in:

- redazioni di mail e reportistica settimanale per le attività interne;
- accoglienza clienti;
- gestione e organizzazione delle pratiche interne all'infopoint.

Questo lavoro mi ha permesso di sviluppare le mie competenze, acquisite durante il mio corso di studi ma, in particolare, le mie doti comunicative e relazionali poiché costantemente esposta al contatto con il pubblico.

11/2018 -02/2019

**Commessa****"Accessorize"**

Via G. Garibaldi 10, 10121 Torino (TO) (Italia)

Durante questo percorso lavorativo di breve durata, ho svolto la mansione di commessa, ma allo stesso tempo ho potuto apprendere quelle che sono le dinamiche interne del settore commerciale e di scoprirne e apprenderne personalmente anche la gestione interna, seguendo da vicino le varie pratiche e le modalità lavorative.

Seppur essendo un ambito diverso dal mio percorso di studio, mi ha permesso ugualmente di sviluppare la mia capacità di relazione con il pubblico e il resto del personale, entrambi elementi importanti per qualsiasi progetto lavorativo.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

05/2019–07/2019

**Event Manager**

Livello 7 EQF

Tourist Talent Factory, Torino (Italia)

Via Jacopo Durandi, 10, Torino (TO) (Italia)

<https://www.tourismtalentfactory.com/corsi/event-manager-2/>

TTF-Tourism Talent Factory è una società di Consulenza strategica e Formazione manageriale, specializzata nello sviluppo di progetti innovativi nell'ambito del settore turismo, beni culturali e ambientali.

TTF è l'erede diretta di Ventana Academy, il dipartimento di Consulenza e Formazione di Ventana Group: il nuovo nome e il nuovo logo sono parte di un progetto più ampio di crescita, che punta a esprimere al meglio le caratteristiche di questa nuova realtà, ma senza dimenticare i 40 anni di esperienza consolidata nel settore.

10/2015–11/2018

**Laurea in "Lingue e culture per il turismo"**

Livello 6 EQF

Università degli studi di Torino, Torino (Italia)

Via Verdi 10, 10124 Torino (TO) (Italia)

<https://www.unito.it/ugov/degree/32395>

Durante questi anni di università ho acquisito competenze a livello turistico, culturale, economico con discrete conoscenze aziendali. La valutazione finale del mio percorso, in centesimi, è stata di 108 su 110.

Le tematiche principali, che sono state approfondite in base al corso frequentato, hanno portato ad aumentare la conoscenza e le competenze a seconda del livello previsto per le seguenti lingue:

- inglese (livello B2);
- spagnolo (livello C1);
- francese (livello B2).

09/2010–07/2015 Diploma superiore di liceo linguistico

Livello 4 EQF

Liceo statale "Augusto Monti", Chieri (TO) (Italia)  
Via Maria Montessori 2, 10023 Chieri TO

<http://www.liceomonti.it/>

Formazione generale delle principali competenze liceali, con approfondimento sulle lingue più diffuse.

12/2017–02/2018 Tirocinio extracurriculare

Agenzia viaggi "Adrisba Viaggi S.A.S."  
Piazza Martiri Della Libertà 5b, 10026 Santena (TO) (Italia)

<http://www.adrisbaviaggi.it/>

Durante questo tirocinio curriculare, ho potuto sviluppare in maniera più pratica le conoscenze di base, apprese durante il mio corso di studio, dandomi la possibilità di mettermi in gioco e di affacciarmi ad un mondo lavorativo del turismo assai ampio.

08/2014–09/2014 Tirocinio formativo

Farmacia Centrale di Cambiano  
Corso Onorio Lisa 5 bis, 10020 Cambiano (TO) (Italia)

<http://www.farmaciacentrale.org/>

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B2	B2	B2	B2
MLI International Schools – Livello B1 (2013)					
Spagnolo	C1	C2	C1	C1	C1
Istituto San Fernando					
Francese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Ho acquisito buone capacità comunicative durante i miei percorsi di studi sia in ambito linguistico che turistico. Discreta conoscenza di nozioni aziendali acquisite nel corso degli studi universitari mediante il superamento di alcuni esami previsti dal piano formativo. Buone capacità di relazione ed ascolto, facilità di comprensione dei bisogni dell'interlocutore.

Competenze organizzative e gestionali

Le competenze organizzative sono state acquisite durante le esperienze di studio, tanto liceale come universitario e a seguito delle esperienze di tirocini formativi; in

tal modo ho appreso come gestire differenti mansioni lavorative. Inoltre, le esperienze linguistiche in paesi differenti hanno permesso la crescita personale nell'organizzazione e gestione dei compiti professionali e di vita.

## Competenze digitali

### AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base

### Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona padronanza della suite Office (Word, Excel e Powerpoint)  
Buona padronanza con prenotazioni online e social media

## Patente di guida

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

- MLI International Schools.pdf
- Rider University.pdf
- Istituto San Fernando.pdf
- tirocinio.pdf
- Certificato Corso Event Manager

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Torino, 21/01/2020

*Paola Tesio*

MLI International Schools.pdf



**international schools**

## Certificate of Achievement

Paola Tesio

has attended an English language course for young learners  
at an MLI International Summer School 2013 at the following level\*.

A1 <i>Beginner - Elementary</i>	A2 <i>Elementary - Low Intermediate</i>	B1 <i>Intermediate - High Intermediate</i>	B2 <i>High Intermediate - Advanced</i>	C1 <i>Advanced - Proficiency</i>
		✓		

\*A course of study at the above level corresponds to the skills and competencies outlined in the CEF – Council of Europe's Common European Framework for Languages.

PTO for full report

Zachue Melland  
Director of Studies

12-7-2013  
Date

Rúri Óivier  
Class Tutor

July 12, 2013  
Date

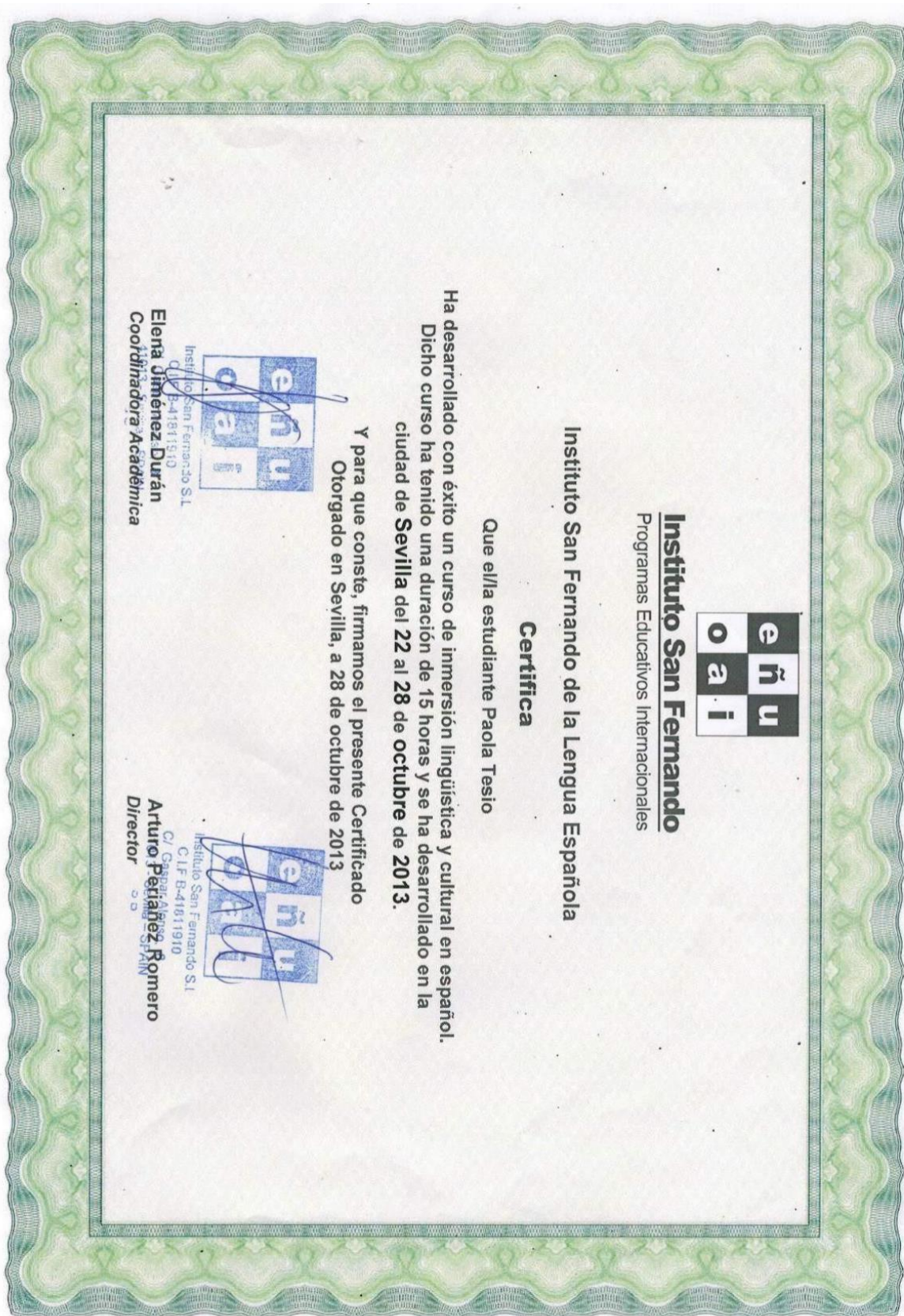










\*\*\*\*\*



**CERTIFICATO  
DI  
TIROCINIO FORMATIVO**

*dell'allieva*  
**TESIO Paola**  
*Classe IV C sc.*  
**A.s. 2013/14**  
*effettuato presso*  
**FARMACIA CENTRALE CAMBIANO**  
*Periodo:*  
**Dal 28/08/2014 al 06/09/2014**

*Timbro della ditta/ente*  
**FARMACIA CENTRALE**  
di AV 2012 SNC  
Corso Onorio Lisa 5/Bis  
10020 CAMBIANO (TO)  
Tel. 011.9440163  
C.F. e P. IVA 10791170011

*Data e firma*  
**07/09/2014**  


\*\*\*\*\*



Certificato Corso Event Manager.pdf 

