


INFORMAZIONI PERSONALI

Jlenia Raspagliesi Via Giacinto Pacchiotti n. 58, 10146 Torino (TO), Italia 347 - 051 28 54 raspaj@libero.it

Data di nascita 14/02/1977 Nazionalità Italiana Codice Fiscale RSP JLN 77 B 54 L 219 B

POSIZIONE RICOPERTA

Impiegata presso COEST s.r.l., Corso Unione Sovietica 612/15°, TORINO (TO)

TITOLO DI STUDIO

Ragioniere perito commerciale

ESPERIENZA
PROFESSIONALEDa Novembre 2019 a
Marzo 2020**Impiegata amministrativa** presso:
COEST s.r.l., Corso Unione Sovietica 612/15A, Torino (TO).

- Aiuto contabile

Da Giugno 2008 a
Dicembre 2017**Store Manager** presso:
"Pasticceria Gertosio s.a.s." di Gertosio Massimo & C., Via L. Lagrange n. 34/h Torino (TO).

- Supervisore andamento vendite
- Coordinatrice punto vendita
- Lavoro stretto contatto con direzione per la pianificazione delle campagne di vendita, delle promozioni e di varie attività volte all'incremento delle vendite
- Responsabile del personale: programmazione turni, ferie, mansioni e formazione tecnica sul campo
- Responsabilità del magazzino e relativi acquisti, contatti quotidiani con fornitori
- Rapporti con banche e gestione liquidità cassa
- Assistenza al Cliente
- Allestimenti "a tema" negozio e vetrine

Da Ottobre 1999 a
Maggio 2008**Team Assistant** presso:
"Pronto Assistance Servizi" società del gruppo UNIPOL SAI Assicurazioni, Corso M. D'Azeglio n. 14, Torino (TO).

- Vice Coordinatrice ufficio sinistri auto
- Lavoro stretto contatto con direzione
- Coordinatrice attività del personale, programmazione turni, ferie, mansioni
- Responsabile formazione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno scolastico 1999/2000	Diploma di maturità tecnica RAGIONIERE PERITO COMMERCIALE Conseguito presso I.T.C. "Carlo Levi", Via Madonna delle Salette n. 29, Torino (TO) Voto: 80/100
MARZO 2019	Attestato frequenza corso formazione FORMATEMP di ADDETTO ALLA CONTABILITA' di 160 ore presso Manager s.r.l. Torino
GIUGNO 2019	Attestato frequenza corso formazione FORMATEMP di LINGUA INGLESE INTERMEDIO di 40 ore presso Manager s.r.l. Torino – livello B2

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Competenze comunicative Buone competenze comunicative che esprimo in modo chiaro e sintetico anche davanti ad un pubblico uditor.

Negli anni ho acquisito le capacità necessarie sia nella gestione del lavoro di gruppo sia nella percezione delle esigenze individuali.
Ho avuto modo di sviluppare queste abilità grazie alle esperienze di team working svolte presso entrambi gli ambienti (ufficio e negozio) che proprio per le diverse caratteristiche hanno arricchito le mie conoscenze, stimolandomi giorno per giorno.

Buona attitudine al contatto con la clientela.

Competenze organizzative e gestionali Riesco sempre ad acquisire buona capacità di organizzazione dei lavori da svolgere. Questo grazie all'attenzione che dedico alla *pianificazione*: dei tempi, delle priorità, delle energie e delle risorse a disposizione, con una particolare attenzione alle disponibilità economiche.

Competenze professionali Grazie a queste mie lunghe esperienze lavorative ho soprattutto imparato:

- ad adattarmi e ad essere flessibile;
- a farmi carico dei problemi dell'azienda e analizzarli fino ad arrivare alla soluzione degli stessi;
- a conseguire gli obiettivi prefissati sempre con spirito propositivo.

Competenze informatiche Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office; conoscenza Gestionale Contabilità Zucchetti

Patente di guida B -- Automunita

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

In fede
Jlenia Raspagliesi