# INFORMAZIONI GENERALI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Candidato** | Nome: Matteo | Cognome: Forni |
|  |  matteo.forni@samtrevano.ch |  |
| **Luogo di lavoro** | Scuola d’Arti e Mestieri Trevano | |
| **Orientamento** | 88601 Sviluppo di applicazioni  88602 Informatica aziendale  88603 Tecnica dei sistemi | |
| **Superiore professionale** | Nome: Massimo | Cognome: Sartori |
|  massimo.sartori@edu.ti.ch |  |
| **Perito 1** | Nome: | Cognome: |
|  |  |
| **Perito 2** | Nome: | Cognome: |
|  |  |
| **Periodo** |  | |
| **Orario di lavoro** | 8.20-11.35 13.15-16.30 | |
| **Numero di ore** | 80 | |
| **Pianificazione 80h (in ore o %)** | Analisi: 10 | |
| Implementazione: 40 | |
| Test: 10 | |
| Documentazione: 20 | |

# PROCEDURA

* Il candidato realizza il lavoro autonomamente sulla base del quaderno dei compiti ricevuto il 1 ° giorno.
* Il quaderno dei compiti è approvato dai periti. È anche presentato, commentato e discusso con il candidato. Con la sua firma, il candidato accetta il lavoro proposto.
* Il candidato ha conoscenza della scheda di valutazione prima di iniziare il lavoro.
* Il candidato è responsabile dei suoi dati.
* In caso di problemi gravi, il candidato o il superiore professionale avvertono immediatamente il perito.
* Il candidato ha la possibilità di chiedere aiuto, ma deve menzionarlo nella documentazione.
* Alla fine del tempo a disposizione per la realizzazione del LPI, il candidato deve inviare via e-mail il progetto al superiore professionale e al perito 1. In parallelo, una copia cartacea della documentazione dovrà essere fornita in duplice copia (superiore professionale e perito). Quest’ultima deve essere in tutto identica alla versione elettronica.

# TITOLO

Formulario di valutazione LPI

# HARDWARE E SOFTWARE DISPONIBILE

1 PC

# PREREQUISITI

-

# DESCRIZIONE DEL PROGETTO

L’obiettivo del progetto è quello di creare un programma permetta di gestire le valutazioni degli LPI.

**Amministratore**

Dapprima si dovrà creare una parte amministrativa nella quale l'amministratore dovrà poter inserire delle motivazioni e abbinarle ad un punto della griglia di valutazione;  
Ad esempio potrebbe scegliere la motivazione "Gantt senza milestones" e potrebbe abbinare questa motivazione al punto "A3 – Pianificazione".

Naturalmente dovrà poter anche modificare o eliminare questi abbinamenti.

La motivazione non potrà essere ripetuta in più di 1 punto.

**Docente**

Bisognerà fare in modo che il docente, quando si registra, possa creare un nuovo formulario di valutazione LPI secondo il nuovo modello. Nella creazione dovrà inserire:

* informazioni generali (superiore professionale, candidato, perito 1, perito 2 )
* 7 criteri di valutazione specifici scegliendoli tra tutti quelli disponibili (dovrà poterli filtrare per area o con altri tipi di ricerche).

La valutazione di un progetto avverrà poi nel seguente modo:

Il docente dovrà solamente scegliere delle motivazioni all'interno della lista di motivazioni possibili. Qui si dovrà trovare un sistema comodo per poter cercare facilmente tra le molte motivazioni disponibili (raggruppamento per punti, ricerche ecc).

Il punteggio per ogni singola posta verrà calcolato automaticamente dal sistema in questo modo:

se il docente ha scelto una motivazione il punto collegato a questa motivazione avrebbe un punteggio -1.

Se non ci fosse nessuna motivazione il punteggio sarebbe pieno (3 punti). Ogni motivazione dovrà avere un punteggio.

Se ad esempio il docente avesse riscontrato che mancano i milestones nel gantt e avesse quindi scelto questa motivazione il punto ad essa collegato (A3) avrebbe un punto in meno (quindi al momento 3-1 = 2 punti). Se il docente avesse scelto una seconda motivazione sempre collegata al punto A3 il punto A3 avrebbe quindi 1 punto. Il minimo sarà naturalmente di 0 punti.

Quindi ogni punto potrà avere più motivazioni che andranno a scalare il punteggio totale fino ad arrivare a 0.

Dopo aver riempito tutti i punti il sistema dovrà calcolare i totali per ogni parte (A,B,C) e la valutazione finale.

Si dovrà poter salvare, modificare ed eliminare il formulario valutato (anche facendo salvataggi parziali).

Dovrà essere possibile stampare il pdf del formulario non valutato e del formulario valutato secondo il formato del file originale.

# RISULTATI FINALI

Il candidato è responsabile della consegna al superiore professionale e al perito:

* Una pianificazione iniziale (entro il primo giorno)
* Una documentazione del progetto
* Un diario di lavoro
* Un prodotto finale

# PUNTI TECNICI SPECIFICI VALUTATI

La griglia di valutazione definisce i criteri generali secondo cui il lavoro del candidato sarà valutato (documentazione, diario, rispetto dei standard, qualità, ...).

Inoltre, il lavoro sarà valutato sui seguenti 7 punti specifici (punti da A14 a A20):

1. *159 (Analisi del problema (programmazione))*
2. *162 (Progettazione - Architettura del programma)*
3. *165 (Implementazione della soluzione (programmazione))*
4. *121 (Ergonomia del programma)*
5. *166 (Stile di codifica; Leggibilità del codice)*
6. *128 (Identificazione delle entità necessarie conformemente al problema dato)*
7. *135 (Documentazione DB, tabelle, ecc.)*

# FIRMA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Candidato** |  | **Superiore professionale** |
|  |  | (luogo e data) |  | (luogo e data) |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Perito 1** |  | **Perito 2** |
|  |  | (luogo e data) |  | (luogo e data) |
|  |  |  |  |  |