



Billed

Plan de test End-to-End du parcours employé

Scénario 1	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je ne remplis pas le champ e-mail ou le champ password du login employé et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ manquant.

Scénario 2	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je remplis le champ e-mail du login employé au mauvais format (sans la forme chaîne@chaîne) et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ e-mail au bon format.

Scénario 3	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je remplis le champ e-mail du login employé au bon format (sous la forme chaîne@chaîne), le champ password du login employée et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je suis envoyé sur la page Bills (Mes notes de frais).

Scénario 4	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page Bills (Mes notes de frais).
When	Je clique sur le bouton « Nouvelle note de frais »
Then	Je suis envoyé sur la page NewBill (Envoyer une note de frais).

Scénario 5	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page NewBill (Envoyer une note de frais).
When	Je ne remplis pas les champs du formulaire et je clique sur le bouton "Envoyer".
Then	Je dois remplir tous les champs nécessaires

Scénario 6	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page NewBill (Envoyer une note de frais).
When	Tous les champs sont remplis et j'envoie un fichier dans le champ Justificatif du formulaire « Envoyer une note de frais » au mauvais format (bons formats : jpg, jpeg, png) et je clique sur le bouton "Envoyer".
Then	Une erreur est affichée « Ce type de fichier n'est pas supporté. Veuillez choisir un fichier en format .jpg .jpeg ou .png »

Scénario 7	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page NewBill (Envoyer une note de frais).
When	Tous les champs sont remplis correctement et j'envoie un fichier dans le champ Justificatif du formulaire « Envoyer une note de frais » au bon format (jpg, jpeg, png) et je clique sur le bouton "Envoyer".
Then	Les données sont stockées dans le back-end, je suis renvoyé vers la page Bills (Mes notes de frais)

Scénario 8	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page Bills (Mes notes de frais).
When	Je clique sur l'icône en forme d'œil
Then	Le justificatif de la note de frais s'ouvre en forme de modal avec la pièce justificative sous le format : jpg / jpeg / png

Scénario 9	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé
When	Je clique sur l'icône en forme d'alimentation dans la barre de navigation latérale
Then	Je me déconnecte de mon compte employé.