

Repertorio N°27555

Raccolta N°12651

ATTO COSTITUTIVO DELLA

**Associazione "Associazione di promozione sociale Storm Project-
STudy to transFORM " .**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladiciannove il giorno quindici del mese di marzo
(15/03/2019)

in Roma presso il mio studio alla Via Appia Nuova n. 261.

Avanti a me **Dott. ssa Flavia Colangelo**, Notaio in Roma, iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti Notarili Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia,

SONO PRESENTI I SIGNORI

= **EMMA (cognome) MATTIA (nome)**, nato a Napoli il 3 dicembre 1998 e residente in Roma alla Via Costantino 151, codice fiscale: MME MTT 98T03 F839A, il quale interviene nel presente atto sia in proprio sia nella qualità di procuratore speciale della Signora:

= **ROCH (cognome) BRITTA (nome)**, nata a Herzberg (DDR) il 15 dicembre 1971 e residente in Roma alla Via Costantino n.151, codice fiscale: RCH BTT 71T55 Z111H, giusta procura speciale a mio rogito in data 13 marzo 2013 rep. n. 27544, che in originale si allega al presente atto sotto la lettera "A", per formarne parte integrante e sostanziale, omessane la lettura per espressa dispensa avutane dai Comparenti;

= **FURNO FRANCESCA**, nata a Roma il 2 febbraio 1999 e ivi residente alla Via delle Coppelle n.74, codice fiscale:FRN FNC 99B42 H501G;

= **TOCCI ENRICO**, nato a Roma il 9 dicembre 1961 e ivi residente alla Via Augusto Vera n. 19, codice fiscale: TCC NRC 61T09 H501L;

= **COLELLA CARLO**, nato a Roma il 18 ottobre 1965 e ivi residente alla Via Giovannipoli n. 65, codice fiscale: CLL CRL 65R18 H501F;

= **GIULIANI FLAVIO**, nato a Roma il 15 aprile 1998 e ivi residente alla Via delle Case Basse n.53, codice fiscale: GLN FLV 98D15 H501Q;

= **GENTILONI SILVERI UMBERTO**, nato a Losanna (Svizzera) il 4 aprile 1968 e residente in Roma alla Via S. Erasmo n.11, codice fiscale: GNT MRT 68D04 Z133Z;

I comparenti, cittadini italiani (ad eccezione della signora ROCH BRITTA di cittadinanza tedesca) , della cui identità personale e qualifica io Notaio sono certo mi richiedono di ricevere il presente atto in forza del quale

CONVENGONO E STIPULANO

QUANTO SEGUE

PRIMO) - I signori EMMA MATTIA, FURNO FRANCESCA, TOCCI ENRICO, COLELLA CARLO, GIULIANI FLAVIO, GENTILONI SILVERI UMBERTO e ROCH BRITTA, in proprio e come rappresentati, dichiarano di volere costituire, come costituiscono, un' associazione sotto la forma dell'organizzazione non lucrativa di utilità sociale denominata **"Associazione di promozione sociale Storm Project- STudy to transFORM"** e in forma abbreviata **" Associazione STORM PROJECT APS"**.

In attesa dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, l'Associazione si costituisce nel rispetto della normativa stabilita dal Decreto Legislativo n.117 del 3 luglio 2017 (c.d. Codice del Terzo Settore), così come modificato dal Decreto Legislativo n.105 del 3 agosto 2018, e nel

rispetto del Decreto Legislativo n.460 del 4 dicembre 1997. L'Associazione intende, pertanto, adottare tutte le disposizioni stabilite dal Codice del Terzo Settore e successive modificazioni.

In particolare, l'Associazione si costituisce esclusivamente per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione assume, nella denominazione ed in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico, la locuzione "associazione di promozione sociale" o l'acronimo "APS " fino alla effettiva operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. Dopodiché la stessa avvierà le pratiche per l'iscrizione nel Registro stesso, adottando, a seguito della detta iscrizione, l'acronimo "ETS" (Ente del Terzo Settore).

Articolo 2

L'Associazione ha sede legale in Roma, Via Costantino 151.

Articolo 3

La durata dell'Associazione è fissata fino al 31 dicembre 2040 e potrà essere prorogata con deliberazione dell'Assemblea dei Soci.

Articolo 4

L'ordinamento interno e l'amministrazione della Associazione non riconosciuta come persona giuridica sono regolati in base all'Art. 36 del Codice Civile, dagli accordi tra gli Associati e quindi oltre che dal presente atto costitutivo dalle norme contenute nello **Statuto** che i comparenti mi consegnano dichiarando di averlo discusso ed approvato in precedenza a questo atto e che, firmato dai comparenti stessi e da me Notaio, viene allegato al presente atto sotto la lettera "**B**" per formarne parte integrante e sostanziale.

Nell'Articolo 3 del predetto Statuto sono indicate le finalità dell'Associazione.

Articolo 5

L'Associazione è disciplinata dalla legge, da questo contratto e dalle norme contenute nello Statuto.

E' espressamente convenuto e previsto:

- a) l'esclusivo perseguimento di finalità solidaristiche e di utilità sociale;
- b) divieto di svolgere attività non previste dallo Statuto, salvo le attività secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, direttamente connesse alle attività di interesse generale e nel rispetto dei limiti e dei criteri stabiliti dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore;
- c) divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi e riserve comunque denominate, nel pieno rispetto della normativa stabilita dall'art. 8 del Codice del Terzo Settore;
- d) obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione e il patrimonio comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità solidaristiche e di utilità sociale, nel pieno rispetto della normativa stabilita dall'art. 8 del Codice del Terzo Settore;
- e) obbligo di devoluzione del patrimonio dell'Associazione, in caso di estinzione o scioglimento determinata da qualunque causa, previo parere positivo dell'Ufficio indicato nell'articolo 45 del Codice del Terzo Settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo Settore secondo le disposizioni stabilite dall'organo sociale competente, nel pieno

rispetto della normativa stabilita all'art. 9 del Codice del Terzo Settore;
f) obbligo di redigere il bilancio di esercizio e la relazione di missione secondo le indicazioni dettate dall'art. 13 del Codice del Terzo Settore e, nel caso di superamento delle soglie di cui all'art. 14, obbligo di redigere il bilancio sociale nelle modalità ivi indicate. Lo Statuto allegato detta inoltre una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo per gli associati o partecipanti maggiori d'età il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

Articolo 6

La quota associativa per il primo anno viene fissata in Euro 50,00 (cinquanta virgola zero zero) che ciascuno dei predetti Soci fondatori dichiara di versare nelle casse sociali in previsione del presente atto, e che dall'Organo Amministrativo verrà versata su conto corrente intestato all'Associazione.

Articolo 7

L'esercizio finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno. Il primo esercizio finanziario decorre dalla data di costituzione dell'Associazione e si chiude al 31 dicembre 2019.

Articolo 8

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;

E' esclusa ogni forma di retribuzione per lo svolgimento delle cariche sociali.

A comporre il primo **Consiglio Direttivo**, composto da sette membri, che dura in carica fino a revoca o dimissioni, vengono nominati i signori:

- *Enrico Tocci* quale **Presidente**;
- *Emma (Cognome) Mattia (nome)* quale **Vice Presidente**;
- *Furno Francesca* quale **Segretario**;
- *Roch Britta* quale **Consigliere**;
- *Colella Carlo* quale **Consigliere**;
- *Giuliani Flavio* quale **Consigliere**;
- *Gentiloni Silveri Umberto*, quale **Consigliere**.

I suddetti, in proprio e nella qualità, accettano le nomine e dichiarano di non trovarsi in alcuna delle cause di ineleggibilità previste dalla legge.

Articolo 9

La legale rappresentanza dell'Associazione spetta al Presidente.

Il Presidente resta delegato ad apportare al presente atto costitutivo ed allo Statuto allegato tutte le modifiche, aggiunte e/o precisazioni che venissero eventualmente richieste dalle competenti Autorità e/o Uffici in sede di perfezionamento. In particolare il Presidente ha il potere di procedere ad ogni attività ed adempimento necessario e/o opportuno per provvedere a tutte le iscrizioni e registrazioni - anche presso qualunque Ufficio e Registro, sia pubblico che privato ed anche ai sensi del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997 n. 460 e successive modifiche ed integrazioni - nascenti dal presente atto, con particolare riferimento all'iscrizione nel Registro

Unico Nazionale del Terzo Settore una volta che lo stesso sarà diventato operativo, con facoltà di rendere dichiarazioni di ogni natura, richiedere agevolazioni fiscali e sottoscrivere atti, istanze e documenti in genere, senza che gli si possa mai eccepire difetto od indeterminatezza dei poteri.

Articolo 10

Per tutto quanto non previsto dal presente atto e dallo Statuto allegato si applicano le norme del Codice Civile e delle altre leggi in materia.

Articolo 11

Le spese del presente atto, conseguenti e dipendenti sono a completo carico dell'Associazione. Il presente atto è soggetto ad imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art.11-bis della Tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. 26 aprile 1986 n.131; l'atto stesso, le relative copie conformi e formalità conseguenti sono inoltre esenti da imposta di bollo in modo assoluto, ai sensi dell'art.27-bis della Tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto che ho letto, unitamente all'allegato statuto, ai costituiti che lo approvano e con me Notaio lo sottoscrivono. L'atto scritto da me Notaio con sistema elettronico e parte a mano su due fogli uso bollo occupa sette pagine per intere .

E' sottoscritto alle ore quattordici e quindici.

f.to Mattia Emma

f.to Francesca Furno

f.to Enrico Tocci

f.to Carlo Colella

f.to Flavio Giuliani

f.to Umberto Gentiloni Silveri

f.to Notaio Flavia Colangelo

ALLEGATO "A" al n. 12651 DI RACC.

Repertorio N. 27566

PROCURA SPECIALE

REPUBBLICA ITALIANA

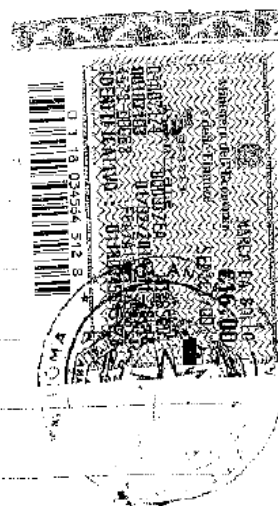
L'anno duemiladiciannove il giorno tredici del mese di marzo

(13/03/2019). *La Roma nel cui*

Avanti a me, Dott. ssa **FLAVIA COLANGELO**, Notaio in Roma, iscritto presso il Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia, è presente:

=**ROCH (cognome) BRITTA (nome)**, nata a Herzberg (DDR)¹ e residente in Roma alla Via Costantino n.151, codice fiscale: **RCH BTT 71T55 Z111H**, munita di C.I. n. **AY9062461** rilasciata dal Comune di Roma in data 21 dicembre 2018

Detta comparente, cittadina tedesca, della cui identità personale io Notaio sono certo, con il presente atto nomina e costituisce suo procuratore speciale il proprio figlio il signor **EMMA (cognome) MATTIA (nome)**, nato a Napoli il 3 dicembre 1998 e residente in Roma alla Via Costantino 151, codice fiscale: **MME MTT 98T03 F839A**, affinché in nome, conto, voce ed interesse della comparente ed in concorso con esso stesso mandatario, intervenga nell'atto costitutivo di un'associazione sotto la forma dell'organizzazione non lucrativa di utilità sociale che verrà denominata "**Associazione di promozione sociale Storm Project- STudy to transform**" e in forma abbreviata "**Associazione STORM PROJECT APS**", con sede legale in Roma, Via Costantino 151-00145 ROMA, avente ad oggetto esclusivamente finalità solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale, che si concretano,



in particolare, nelle seguenti forme:

a) educazione e formazione professionale nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa, con particolare riguardo alle persone indigenti o in grave stato di necessità, a causa di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari in Italia e all'estero; b) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato; c) formazione scolastica ed extra scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo; d) attività di solidarietà sociale e sostegno di famiglie in situazione di disagio, con particolare riferimento a extracomunitari sia residenti nei paesi del terzo Mondo che in Italia; e) attività di assistenza socio-sanitaria agli indigenti e ai malati anche negli ospedali in Italia e all'estero; f) sensibilizzazione verso l'importanza dell'educazione e della formazione per lo sviluppo in particolare delle comunità più disagiate e come strumento di promozione umana e sociale; g) sensibilizzazione verso le forme di povertà e di bisogno presenti sul territorio nonché delle cause e circostanze che le originano per favorirne la presa di coscienza della comunità; h) lo studio delle forme di coinvolgimento e risposta di fronte ai bisogni e alle povertà del territorio ed attività di informazione e collaborazione con le istituzioni e la società civile; i) la diffusione di stili di vita improntati all'accoglienza, all'ospitalità ed alla promozione umana; l) il collegamento con gruppi, associazioni e iniziative che perseguono finalità analoghe a quelle dell'Associazione.

La Signora **ROCH BRITTA** dichiara di essere a conoscenza del fatto che

per l'Associazione vige il divieto di svolgere attività non previste dallo Statuto, salvo le attività secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, direttamente connesse alle attività di interesse generale e nel rispetto dei limiti e dei criteri stabiliti dall'art. 6 del C.T.S..

All'uopo il nominato procuratore resta espressamente autorizzato esemplificativamente:- a costituirsi nell'atto pubblico di costituzione della

citata organizzazione non lucrativa di utilità sociale denominata "

Associazione di promozione sociale Storm Project- SStudy to

transFORM" ed a sottoscriverlo, unitamente agli allegati e statuto; - a

modificare o variare la denominazione; - a versare la quota di iscrizione

all'Associazione se richiesta;- integrare e specificare quelle che saranno le

attività e le finalità dell'associazione, integrando e modificando ciò sopra

indicated;- stabilire con gli altri costituenti la sede dell'Associazione;- ad

eleggere l'organo amministrativo stabilendone la durata in carica ed i poteri,

ed accettare la carica cui eventualmente la medesima procuratrice venga

chiamata a ricoprire;- indicare, meglio specificare ed anche prevedere se del

caso un oggetto sociale più limitato (sempre nell'ambito sopra descritto) e/o

ampliare l'oggetto sociale; - stabilire la durata dell'associazione e tutti i patti

e le clausole che riterrà utili;- integrare l'Atto Costitutivo e lo Statuto con

ogni necessario ulteriore elemento e/o notizia e compiere ogni adempimento

che dalla legge e dallo Statuto fosse richiesto nell'ambito dell'iter

costitutivo dell'associazione rinviando e/o richiamando la normativa vigente

- apportare agli atti preparatori tutte quelle modificazione che fossero

richieste da vigenti disposizioni di legge o e da qualunque altra Autorità

Amministrativa o comunque concordate da tutti i fondatori;- ad avviare

tutte le pratiche necessarie per l'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, nel rispetto della normativa stabilita dal Decreto Legislativo n.117 del 3 luglio 2017 (c.d. Codice del Terzo Settore), così come modificato dal Decreto Legislativo n.105 del 3 agosto 2018, e nel rispetto del Decreto Legislativo n.460 del 4 dicembre 1997, e così adottando, a seguito della detta iscrizione, l'acronimo "ETS" (Ente del Terzo Settore).- a fare insomma, anche se qui non espressamente indicato e specificato, quant'altro sia utile o necessario per il miglior espletamento del presente incarico, che è gratuito e da esaurirsi in unico contesto.

Il tutto con promessa fin d'ora di rato e valido senza bisogno di ulteriore ratifica e sotto gli obblighi di legge.

Il procuratore è autorizzato a contrarre con se stesso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1395 c.c.

*Palazzo, depositato il 15 dicembre 2021, e presso studio
Via Affie Nuove 261*

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto che è stato da me letto alla costituita, che lo approva e con me Notaio lo sottoscrive. L'atto scritto con sistema elettronico da persona di mia fiducia e di mio pugno consta di un foglio uso bollo di cui occupa tre pagine per intere e fin qui della presente.

Giulia Pal

[Signature]



Allegato "B" al n.12651 di racc.

S T A T U T O

della: "Associazione di promozione sociale Storm Project- STudy to transfORM"

Articolo 1

E' costituita l'Associazione senza fine di lucro che assume la denominazione "Associazione di promozione sociale Storm Project- STudy to transfORM e in forma abbreviata " **Associazione STORM PROJECT APS**".

L'Associazione ha sede legale **in Roma, Via Costantino 151**.

Con deliberazione da adottarsi a cura dell'Assemblea dei soci, potrà istituire e sopprimere sedi secondarie sull'intero territorio nazionale e all'estero.

La variazione della sede legale, deliberata dall'Assemblea ordinaria dei soci, non dovrà intendersi quale modifica del presente Statuto.

In attesa dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, l'Associazione si costituisce nel rispetto della normativa stabilita dal Decreto Legislativo n.117 del 3 luglio 2017 (c.d. Codice del Terzo Settore), così come modificato dal Decreto Legislativo n.105 del 3 agosto 2018, e nel rispetto del Decreto Legislativo n.460 del 4 dicembre 1997. L'Associazione intende, pertanto, adottare, nel presente Statuto, tutte le disposizioni stabilite dal Codice del Terzo Settore e successive modificazioni, riservandosi la facoltà di ottemperare agli obblighi eventualmente scaturenti dalla piena ed effettiva operatività del predetto Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e, conseguentemente, addivenire agli adeguamenti statutari che all'uopo si renderanno necessari attraverso le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia.

Articolo 2

L'Associazione assume, nella denominazione ed in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico, la locuzione "associazione di promozione sociale" o l'acronimo "APS" fino alla effettiva operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. Dopodiché la stessa avvierà le pratiche per l'iscrizione nel Registro stesso, adottando, a seguito della detta iscrizione, l'acronimo "ETS" (Ente del Terzo Settore).

Articolo 3

L'Associazione è fissata fino al 31 dicembre 2040 e potrà essere prorogata unicamente con deliberazione dell'Assemblea dei Soci.

In caso di scioglimento dell'associazione prima dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, il patrimonio residuo, soddisfatte le passività eventualmente presenti in bilancio, sarà devoluto ad altra organizzazione non lucrativa di utilità sociale operante in identico o analogo settore, salvo diversa destinazione imposta dalla legge. A seguito dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, la devoluzione del patrimonio residuo dovrà seguire quanto stabilito all'articolo 8 del Codice del Terzo Settore.

Articolo 4

L'Associazione persegue esclusivamente finalità solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale, che si concretano, in particolare, nelle seguenti forme:

- i) educazione e formazione professionale nonché attività culturali di interesse sociale con finalità

- educativa, con particolare riguardo alle persone indigenti o in grave stato di necessità, a causa di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari in Italia e all'estero;
- ii) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato;
 - iii) formazione scolastica ed extra scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo;
 - iv) attività di solidarietà sociale e sostegno di famiglie in situazione di disagio, con particolare riferimento a extracomunitari sia residenti nei paesi del terzo Mondo che in Italia;
 - v) attività di assistenza socio-sanitaria agli indigenti e ai malati anche negli ospedali in Italia e all'estero;
 - vi) sensibilizzazione verso l'importanza dell'educazione e della formazione per lo sviluppo in particolare delle comunità più disagiate e come strumento di promozione umana e sociale;
 - vii) sensibilizzazione verso le forme di povertà e di bisogno presenti sul territorio nonché delle cause e circostanze che le originano per favorirne la presa di coscienza della comunità;
 - viii) lo studio delle forme di coinvolgimento e risposta di fronte ai bisogni e alle povertà del territorio ed attività di informazione e collaborazione con le istituzioni e la società civile;
 - ix) la diffusione di stili di vita improntati all'accoglienza, all'ospitalità ed alla promozione umana;
 - x) il collegamento con gruppi, associazioni e iniziative che perseguono finalità analoghe a quelle dell'Associazione.

Nello specifico, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Associazione intende:

- promuovere la ricerca e lo studio di nuove metodologie didattiche innovative sia in Italia che all'estero;
- promuovere, progettare e realizzare servizi e attività di sostegno per minori e adulti che si trovino in difficoltà, nonché attività di orientamento scolastico e professionale, attività di promozione culturale anche attraverso l'organizzazione di iniziative mirate a prevenire il disagio giovanile, l'emarginazione sociale e l'abbandono scolastico sia in Italia che all'estero;
- svolgere, presso le pubbliche amministrazioni e nei

servizi pubblici e privati, compiti e funzioni di consulenza ed attività di coordinamento, di direzione, di monitoraggio e di supervisione degli interventi a valenza educativa, formativa e pedagogica sia in Italia che all'estero;

- contribuire alla diffusione della cultura umanistica artistica e scientifica tramite corsi di formazione e qualificazione professionale, corsi di specializzazione e corsi di alto perfezionamento sia in Italia che all'estero;

- costituire gruppi qualificati di ricerca e progettazione intorno ad iniziative nel campo della formazione e della ricerca sia in Italia che all'estero;

- partecipare a bandi di finanziamento e gare di appalto pubbliche nazionali ovvero comunitarie ovvero endo-comunitarie finalizzati al reperimento delle risorse necessarie per consentire la realizzazione delle finalità da parte dell'Associazione;

- organizzare convegni, dibattiti seminari, fiere, esposizioni sia in Italia che all'estero;

- svolgere attività di formazione per favorire l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro sia in Italia che all'estero;

- svolgere attività di formazione per i migranti per favorire la loro integrazione sociale e culturale;

- curare l'informazione e la divulgazione delle tematiche di cui si interessa l'Associazione con qualsiasi mezzo quali conferenze, produzione di materiale informativo, promozione di campagne d'informazione, sottoscrizione, iniziative di educazione, iniziative di formazione presso associazioni, enti ed ogni altro soggetto pubblico e privato, eventualmente anche partecipando, gestendo o possedendo canali televisivi, radiofonici, testate giornalistiche ed esercitando attività editoriale e di redazione per gli scopi dell'Associazione e, comunque, in conformità con le norme del presente Statuto e le norme di legge, ivi incluso il Codice del Terzo Settore;

- promuovere la lotta alla dispersione scolastica, mediante la realizzazione di progetti di doposcuola e aiuto nei compiti agli studenti delle scuole sia in Italia che all'estero;

- favorire negli studenti la capacità di orientarsi nella scelta del proprio percorso dopo la scuola realizzando progetti di alternanza tra scuola e lavoro;

- favorire progetti che stimolano in studenti italiani la riflessione sul tema dell'immigrazione;

- realizzare una piattaforma digitale e una app per favorire la sharing economy, ovvero la redistribuzione di risorse tra chi ha ma non usa e chi manca di tutto;

Per l'Associazione vige il divieto di svolgere attività non previste dal presente Statuto, salvo le attività secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, direttamente connesse alle attività di interesse generale e nel rispetto dei limiti e dei criteri stabiliti dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore.

Articolo 5

L'Associazione persegue scopi esclusivamente umanitari ed è indipendente da ogni movimento politico, da ogni organizzazione sindacale e da qualsiasi confessione religiosa.

E' facoltà dell'Associazione promuovere ed organizzare ogni forma di espressione umanitaria come, ad esempio, incontri, conferenze, seminari, manifestazioni, nonché collegarsi con gruppi che perseguono le stesse finalità, stipulare convenzioni con enti e istituzioni pubbliche, cooperative ed associazioni per il conseguimento dei fini statuari.

Articolo 6

L'Associazione provvede al conseguimento dei suoi fini con le quote associative, i contributi, le elargizioni, i lasciti, i compensi erogati sotto ogni forma dalla pubblica amministrazione, da Associazioni, da Enti e da privati.

Per l'Associazione vige l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione e il patrimonio comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità solidaristiche e di utilità sociale, nel pieno rispetto della normativa stabilita dall'art. 8 del Codice del Terzo Settore.

Articolo 7

L'attività dell'Associazione deve essere produttiva, limpida e non burocratica.

L'adesione all'Associazione è consentita, senza alcuna distinzione di sesso, razza, idee e religione, a tutti coloro che, condividendone lo spirito e gli ideali, intendono impegnarsi personalmente per il raggiungimento delle finalità che l'Associazione medesima si propone di perseguire.

L'adesione all'Associazione è da considerarsi a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo.

Le organizzazioni pubbliche e/o private aderiscono all'Associazione in persona di un loro rappresentante.

Chi intende aderire all'Associazione deve rivolgere espressa domanda al Consiglio Direttivo il quale delibera in ordine alle domande di adesione presentate entro sessanta giorni dal loro ricevimento. La deliberazione è comunicata al soggetto interessato e viene annotata nel libro soci. In caso di rigetto della domanda di adesione, il Consiglio Direttivo deve, entro sessanta giorni, motivare le ragioni sottese al rigetto della stessa e darne comunicazione ai soggetti interessati.

All'atto di adesione i soci devono versare la quota associativa annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo.

Le domande di adesione presentate da minorenni dovranno essere controfirmate dal genitore esercente la responsabilità genitoriale, il quale rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.

Per tutto quanto non espressamente stabilito, si fa salva l'applicazione delle disposizioni che, relativamente alla procedura di adesione, sono dettate dall'articolo 23 del Codice del Terzo Settore.

Articolo 8

La qualità di socio si perde per:

- dimissioni volontarie;
- espulsione;

- decesso.

Le dimissioni devono essere comunicate per iscritto al Consiglio Direttivo.

L'espulsione è prevista quando il socio non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto e di eventuali regolamenti nonché nell'eventualità in cui esso risulti moroso o ponga in essere comportamenti che provochino danni materiali o all'immagine dell'Associazione.

L'espulsione è altresì prevista qualora il socio non ottemperi all'obbligo di pagamento della quota associativa annuale da corrispondersi anticipatamente entro il 10 (dieci) gennaio di ciascun anno.

L'espulsione è deliberata dal Consiglio Direttivo, a maggioranza assoluta dei suoi membri, e comunicata mediante lettera al socio interessato. Avverso tale provvedimento, il socio interessato può presentare ricorso entro 60 (sessanta) giorni dalla data di comunicazione dell'espulsione; il predetto ricorso verrà esaminato dall'Assemblea nella prima riunione ordinaria.

La perdita, per qualsiasi caso tra quelli qui stabiliti, della qualità di socio non dà diritto alla restituzione di quanto versato all'Associazione.

Articolo 9

Tutti i soci sono tenuti all'osservanza dello Statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni adottate dagli organi sociali.

Tutti i soci hanno il diritto di partecipare alla vita associativa esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate e di godere dell'elettorato attivo e passivo per la nomina degli Organi Direttivi dell'Associazione.

Ciascun socio, mediante richiesta per iscritto al Consiglio Direttivo, ha il diritto di esaminare i libri sociali, così come espressamente stabilito dall'articolo 15, comma 3, del Codice del Terzo Settore.

Articolo 10

Gli Organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente.

Le cariche associative e le prestazioni fornite dagli aderenti sono svolte a titolo gratuito.

Articolo 11

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci che, alla data dell'avviso di convocazione, risultino iscritti nel Libro soci. Essa può essere ordinaria o straordinaria. E' convocata dal Presidente almeno una volta l'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del bilancio e, comunque, ogni volta che il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno, ovvero quando venga fatta richiesta da almeno due dei soci, purché in regola con i versamenti delle quote associative.

La convocazione dell'Assemblea deve essere effettuata almeno 5 (cinque) giorni ovvero 3 (tre) per cause di urgenza prima della data della riunione mediante invio e-mail o affissione dell'avviso in maniera ben visibile nei locali in cui vengono svolte le attività associative. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora ed il luogo della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno.

Possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria), con diritto

di voto, tutti i soci maggiorenni purché in regola con il pagamento delle quote associative; a ciascun socio spetta un solo voto. I soci minorenni e coloro che ne esercitano la potestà genitoriale o la tutela hanno diritto di ricevere la convocazione dell'Assemblea e di potervi assistere, ma non hanno diritto ne di parola ne di voto attivo e passivo.

E' ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio. Ogni socio non può avere più di una delega.

Le votazioni dell'Assemblea avverranno, su indicazione della stessa, per alzata di mano, per appello nominale o con voto segreto.

All'Assemblea competono le seguenti funzioni:

A) In sede ordinaria:

- approvazione del rendiconto economico-finanziario dell'anno trascorso;
- elezione del Presidente e del Consiglio Direttivo, stabilendone il numero dei componenti;
- elezione dei sostituti dei membri del Consiglio Direttivo eventualmente dimissionari;
- deliberazioni su ogni altro argomento di carattere ordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.

B) In sede straordinaria:

- deliberazioni sulla trasformazione, fusione e scioglimento dell'Associazione;
- deliberazioni sulle proposte di modifica dello Statuto;
- deliberazioni su ogni altro argomento di carattere straordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.

L'Assemblea Ordinaria, presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo, il quale nomina fra i soci un segretario verbalizzante, è validamente costituita in prima convocazione con la presenza del 70% (settanta per cento) più uno dei soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti. L'Assemblea Ordinaria delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza del 50% (cinquanta per cento) più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

Tra la prima e la seconda convocazione deve intercorrere almeno un'ora.

L'Assemblea Straordinaria è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa a maggioranza semplice, il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante.

Per deliberare la modifica dell'atto costitutivo e dello statuto, l'Assemblea Straordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti degli associati e delibera con la maggioranza del 50% (cinquanta per cento) più uno dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Tutte le delibere assembleari e i rendiconti, oltre ad essere debitamente trascritti nel libro dei verbali delle Assemblee dei soci, sono pubblicizzati ai soci con l'esposizione per 15 (quindici) giorni dopo l'approvazione nella sede dell'Associazione.

Articolo 12

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo, scelto la prima volta fra i Soci fondatori in sede di costituzione, composto da un minimo di tre, ad un massimo di nove membri eletti dall'Assemblea e dura in carica tre

anni. I suoi membri possono essere rieletti. Tra i propri membri, il Consiglio elegge un Vice Presidente, un Segretario ed un Tesoriere, oltre alle altre eventuali cariche che dovessero rendersi necessarie.

Il Presidente, eletto dall'Assemblea dei Soci a maggioranza semplice dei presenti, ha la rappresentanza legale e giudiziale nonché la firma dell'Associazione di fronte a terzi ed in giudizio. Il Vice Presidente lo sostituisce in tutti i casi di assenza o di impedimenti di questi. E' facoltà del Presidente, in accordo con il Consiglio Direttivo, di indicare soci e/o persone esterne per compiti specifici riguardanti iniziative dell'Associazione.

Se nel corso dell'anno sociale vengono a mancare uno o più membri del Consiglio Direttivo, il Consiglio stesso si riunirà per procedere alla sostituzione dei soggetti uscenti mediante nuove nomine. Le relative deliberazioni verranno assunte a maggioranza. In caso di parità dei voti, prevarrà il voto del Presidente. I nuovi mandati saranno validi fino alla successiva Assemblea dei Soci, la quale potrà confermarli in carica fino alla scadenza del Consiglio Direttivo che li ha cooptati. Qualora venisse meno la maggioranza dei membri, l'intero Consiglio Direttivo si intenderà decaduto e spetterà all'Assemblea procedere alla nomina di un nuovo Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo si riunisce di norma ogni semestre su convocazione del Presidente. Il Presidente convocherà il medesimo ogni qualvolta lo riterrà necessario o qualora la maggioranza dei membri ne faccia richiesta. Le convocazioni debbono essere effettuate con avviso scritto che deve essere recapitato almeno cinque giorni prima della data della riunione; tale avviso deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'orario ed il luogo della seduta.

Il Consiglio è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti e le deliberazioni vengono assunte a maggioranza dei presenti. Le riunioni sono presiedute dal Presidente ed in sua assenza dal Vice Presidente e, in caso di assenza di entrambi, da un consigliere scelto dai presenti. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente o, in caso di assenza, quello del Vice Presidente.

Il Consiglio Direttivo ha la responsabilità generale di conduzione dell'Associazione, nello spirito e nei principi che l'hanno ispirata e costituita, conformemente a quanto stabilito, per i singoli membri, dal presente Statuto.

Il Consiglio Direttivo deve redigere il bilancio preventivo e consuntivo, il quale deve essere approvato dall'Assemblea dei Soci ogni anno entro il mese di aprile. Esso deve essere depositato presso la sede dell'Associazione entro i 15 (quindici) giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

Al Consiglio Direttivo spetta, altresì, l'ammissione dei nuovi Soci e la determinazione della quota annuale di partecipazione per le singole categorie di soci.

Il Consiglio Direttivo infine predispone ed approva a maggioranza la normativa che regola il funzionamento delle sedi periferiche.

Le decisioni del Consiglio vengono verbalizzate e controfirmate dal Presidente e da almeno un socio.

Articolo 13

Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura

la tenuta dei relativi libri e registri. Ad egli spetta, altresì, provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberati dal Consiglio Direttivo e predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi. Provvede, inoltre, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento.

Articolo 14

Il Tesoriere presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili.

Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse, il Regolamento Amministrativo può prevedere che in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo siano assunte, per il tempo necessario a rimuovere le cause di impedimento, ovvero a procedere a nuova nomina, dal Segretario o dal Vicepresidente. Il Segretario, temporaneamente impedito, ovvero dimissionario o revocato, è sostituito con le stesse modalità dal Tesoriere o dal Vicepresidente.

Articolo 15

L'Organo di Revisione è nominato dall'Assemblea qualora la stessa lo ritenga necessario o quando è obbligatorio per legge secondo quanto disposto dall'articolo 30 del Codice del Terzo Settore.

Esso è composto da tre a cinque membri almeno uno dei quali scelto fra gli iscritti nel registro dei Revisori Contabili. L'Organo di Revisione procede al controllo della corretta osservanza delle norme di legge e dello Statuto. In particolare, provvede al riscontro della gestione finanziaria accertando la regolare tenuta delle scritture contabili ed esprimendo il proprio parere attraverso apposite relazioni sui bilanci preventivi e sui conti consuntivi.

Articolo 16

E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi e riserve comunque denominate, nel pieno rispetto della normativa stabilita dall'art. 8 del Codice del Terzo Settore.

Articolo 17

Nel caso di raccolta pubblica di fondi, l'Associazione dovrà redigere l'apposito rendiconto, dal quale risultino, con chiarezza e precisione, le spese sostenute e le entrate.

Articolo 18

L'esercizio sociale dell'Associazione si apre il primo gennaio e si chiude il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.

Ogni anno il Consiglio Direttivo predispone il bilancio di esercizio formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto finanziario, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'ente, e la relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario

dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Il bilancio di esercizio e la relazione di missione devono essere sottoposti all'approvazione dell'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale. Tale termine potrà essere prorogato per non più di 180 (centoottanta) giorni dalla chiusura dell'esercizio qualora dovessero sovvenire particolari esigenze afferenti alla struttura e alle attività esercitate dall'Associazione.

Il bilancio di esercizio e la relazione di missione devono essere depositati presso la sede sociale restando a disposizione di tutti i soci.

Articolo 19

La quota o contributo associativo è intrasmissibile.

Articolo 20

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci su proposta del Consiglio Direttivo, la quale nominerà anche i liquidatori.

In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione dell'Associazione prima dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, i beni che residuano dopo l'esaurimento della procedura di liquidazione sono devoluti ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale con finalità analoghe, o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 23.12.96, n. 662 e successive modifiche, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

A seguito dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, la devoluzione seguirà quanto espressamente disposto dall'articolo 9 del Codice del Terzo Settore.

Articolo 21

La decisione su qualsiasi controversia che potesse sorgere tra gli associati, o tra costoro e l'associazione o gli organi della stessa, eccetto quelle che per legge non sono compromissibili con arbitri, sarà deferita al giudizio di tre arbitri, di cui due da nominarsi da ciascuna delle parti contendenti, ed il terzo di comune accordo. In caso di mancato accordo, il Consiglio Direttivo incaricherà il presidente del tribunale ove ha sede l'associazione di eseguire la nomina del terzo arbitro.

Articolo 22

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia, con particolare riferimento al Codice del Terzo Settore.

f.to Mattia Emma

f.to Francesca Furno

f.to Enrico Tocci

f.to Carlo Colella

f.to Flavio Giuliani

f.to Umberto Gentiloni Silveri

f.to Notaio Flavia Colangelo

Copia su supporto informatico conforme al documento originale su supporto cartaceo, (art. 22, d.lgs. n. 82/2005), sottoscritto digitalmente dal notaio. Imposta di bollo assolta all'origine in forza del decreto del 22/02/2007 mediante M.U.I.