**VERBALE DELLA RIUNIONE**

| **Progetto PED-LIGHT** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Verbale n. | **4** | | |
| Luogo | **Jean Monnet** | | |
| Data | **10/01/2023** | | |
| Orario inizio riunione | 8.00 | | |
| Orario termine riunione | 9.55 | | |
|  |  | | |
| L’obiettivo della riunione è: | | | |
| Studio di fattibilità, analisi contesto, analisi rischi, project charter | | | |
|  | | | |
| **Presenti** | | | |
| Nome e cognome | | Carica | Firma |
| Mattia Pontiggia | | Project Manager |  |
| Mattia Agnati | | Vice Project Manager |  |
| Gabriele Hassan | | Collaboratore |  |
| Hamza Bourass | | Collaboratore |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| Mesiano Alessandro | | Docente coordinatore |  |

| **Argomenti trattati:** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Giustificazione dell’assenza di: | | | | | | |
| 1. Verbale della precedente riunione del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ approvato con i seguenti emendamenti: | | | | | | |
| 1. Discussione dei seguenti punti: | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Piano d’azione delle decisioni prese** | | | | |  | |
| **Chi** | | | | **Cosa** | | **Quando** |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Data |  | |  | | | |
| Firma  (Direttore Operativo) | | | | |  | |