



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci



GUARDIAN FLOW
F E E L I N G S A F E

Project Name: Guardian Flow

Agenda Meeting n°[8]

Weekly Meeting

[27 Novembre 2023]

Inizio: 12:30

Fine: 13:00

Luogo: Laboratorio Hopper

Primary Facilitator: Raffaele Mezza

Timekeeper: Giuseppe Cerella

Minute Taker: Vincenzo Maiellaro

1. Obiettivo (*tempo allocato: -- 5 minuti*):

Il meeting in programma ha lo scopo di verificare il progresso delle attività svolte nel corso della settimana. In aggiunta, si intende avviare la fase di definizione delle prossime attività pianificate, con particolare riferimento al paragrafo tre dell'SDD. Il meeting avrà una durata di 45 minuti per ottimizzare il tempo disponibile e avviare le nuove attività previste.

2. Comunicazioni (*tempo allocato: 5 minuti*):

- Ruolo di accountability



3. Status *(tempo allocato: 5 minuti)*

3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
1.3.2	Giuseppe Cerella, Edmondo Nicolò De Simone	27/10/23	Open	N/A
1.4	Vincenzo Maiellaro	27/10/23	Open	N/A
1.2.2 (Interfaccia Utente)	Giuseppe Cerella, Edmondo Nicolò De Simone	27/10/23	Open	N/A
2.1.1	Vincenzo Maiellaro	27/10/23	Open	N/A
2.1.2	Intero Team	27/10/23	Open	N/A
2.2	Tommaso Nardi	27/10/23	Open	N/A

3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Responsabile	Data Prevista Completamento
AI[1]	Studio del documento SDD	20-11-2023	Intero Team	
AI[2]	Studio dei protocolli per il trasferimento dei dati	20-11-2023	Intero Team	

4. Discussione *(tempo allocato: 20 minuti)*:

- Protocollo per la ricezione dei dati
- Scelta del database per la memorizzazione dei clienti
- Assegnazione ruolo di Accountability del documento SDD



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci

5. Wrap up (*tempo allocato: 10 minuti*):

Sintesi del meeting e assegnazione degli action item.