



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci



**GUARDIAN FLOW**  
FEELING SAFE

Project Name: Guardian Flow

# Minuta Meeting n°[7]

## Weekly Meeting

[20 Novembre 2023]

**Inizio:** 12:30

**Fine:** 13:00

**Luogo:** Laboratorio Hopper

**Primary Facilitator:** Raffaele Mezza

**Timekeeper:** Mattia Guariglia

**Minute Taker:** Tommaso Nardi

**Presenti:** Raffaele Mezza, Martina Mingione, Giuseppe Cerella, Edmondo Nicolò De Simone, Danilo Gisolfi, Mattia Guariglia, Vincenzo Maiellaro, Tommaso Nardi

**Assenti:** Nessuno



**1. Obiettivo** (*tempo allocato: 5 minuti*):

L'obiettivo principale di questo incontro è stato la definizione della Work Breakdown Structure (WBS), con un'attenzione particolare alle ore di lavoro stimate per ciascuna attività all'interno di questa struttura. Il secondo obiettivo di questa riunione è stato quello di introdurre il documento RAD

**2. Comunicazioni** (*tempo allocato: 10 minuti*):

- Valutazioni bisettimanali
- WBS

**3. Status** (*tempo allocato: 10 minuti*)

**3.1. Attività pianificate**

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**3.2. Action items**

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista di Completamento	Data Effettiva di Compl.	Note
AI[1]	Stesura Statechart e Sequence Diagram	13-11-2023	Alta	Danilo Gisolfi e Tommaso Nardi	close	20-11-2023	20-11-2023	-
AI[2]	Stesura Statechart e Sequence Diagram	13-11-2023	Alta	Mattia Guariglia e Giuseppe Cerella	close	20-11-2023	20-11-2023	-



AI[3]	Stesura Statechart e Sequence Diagram	13-11-2023	Alta	Edmondo Nicolò De Simone e Vincenzo Maiellaro	close	20-11-2023	20-11-2023	-
AI[4]	Stesura Class Diagram	13-11-2023	Alta	Intero team	close	20-11-2023	20-11-2023	-
AI[5]	Stesura diagramma delle entità e diagramma ad oggetti	13-11-2023	Alta	Danilo Gisolfi	close	20-11-2023	20-11-2023	-

**4. Discussione** (tempo allocato: 65 minuti):

- **I[1]:** Individuazione tempi della WBS

**5. Wrap up** (tempo allocato: 10 minuti):

Durante il meeting, sono state esaminate le diverse componenti della WBS, identificando le risorse necessarie e le stime di tempo per ogni singola attività. E' stato inoltre introdotto il documento SDD e sono state visionate le valutazioni. Con la creazione della WBS, verranno introdotti i task e gli action item verranno utilizzati solo per eventuali compiti che emergeranno durante le riunioni. Sono stati individuati 2 Action Items.

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Note
AI[1]	Studio del documento SDD	20-11-2023	Media	Intero Team	open	27-11-23	-
AI[2]	Studio dei protocolli per il trasferimento dei dati	20-11-2023	Media	Intero Team	open	27-11-23	-

**Commentato [F1]:** Seleziona Open (cioè non ancora risolto)) Cancellato (non è necessaria più alcuna azione,) Closed (risolto,) Deferred (messo in attesa)

**6. Data, ora e luogo del prossimo meeting:** [27/11/2023 alle ore 12:30]