



Salvador Mauricio Santiago Fernández

CONTACTO:

🏠 Km 21.5 Carretera a Fraijanes
Condominio Las Bellotas Casa 1

☎ 6672 1513

📞 3590 9717

✉ smsantiago@outlook.es

Estado Civil: Casado

Fecha Nac: 09/03/1969

Edad: 50 años

Hijos: Tres

REFERENCIAS PERSONALES:

Claudia González, Gerente Pastelitería SIGO 5703-4853

Lic. Margoth Guerra, Gerente General, Grupo Litegua Valle Dorado, 5208-3232

Lic. Nancy Cárdenas, Gerente de CRM y Servicios CBC, 5949-3621

REFERENCIAS LABORALES:

Arq. Fredy Ayala Gte Técnico Comercial, Europerfiles, 2384-9500

Ing. Francisco Apóstolo, SIPESA, Panamá +(507) 226-8197

Lic. Eva María de Escobar
Europerfiles S.A.de C.V, San Salvador
+(503)2243-1313

EXPERIENCIA LABORAL:

- **Coordinador Business Intelligence**
- **Brand Leader / Product Manager**

03/04/2017 – 01/04/2020
GRUPO AQUACORP, S.A
(DAHO - POZOS, HIDROTECNIA)

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Encargado tanto de la recopilación como del análisis de información y datos de ventas, mercados, consumidores, etc., con la finalidad de facilitar la toma de decisiones operacionales u estratégicas más adecuadas para lograr los objetivos de la empresa.
- Responsable del proceso de planificación de los flujos de trabajo, desde el diseño técnico, al desarrollo, prueba y entrega de soluciones de BI.
- Apoyar la gestión y planes de previsiones de la demanda de servicios.
- Alinear las tecnologías de BI con las iniciativas estratégicas.
- Aconsejar a los ejecutivos sobre cómo optimizar su gestión empresarial en base al BI.
- Explorar los datos para descubrir patrones, relaciones significativas, anomalías y tendencias.
- Investigar los problemas de negocio y crear modelos que ayuden a encontrar soluciones.
- Desarrollar mejores prácticas.
- Analizar los procedimientos de distribución de las operaciones comerciales
- Desarrollo de políticas y procedimientos para el manejo de procesos
- Identificar y analizar las tendencias de la industria o la geografía con las implicaciones de la estrategia comercial.
- Gestionar el flujo oportuno de información de inteligencia empresarial a los usuarios.
- Difundir información sobre aplicaciones, herramientas o mejoras de metadatos.
- Recopilar datos de inteligencia de negocios de los informes disponibles de la industria, información pública, informes de campo o fuentes compradas.
- Identificar o monitorizar clientes actuales y potenciales, utilizando herramientas de inteligencia de negocios.
- Analizar las estrategias de mercado competitivas a través del estudio de las tendencias relacionadas con el producto, los clientes o el mercado.

• **Gerente Técnico Comercial (2013-2016)**

11/03/2004 – 25/07/2016

• **Gerente General (2011-2013)**

SAESA (EUROPERFILES)

• **Gerente de Ventas (2010-2011)**

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Investigación y análisis del Mercado a nivel nacional e internacional
- Planificación Estratégica de Marketing y ventas
- Desarrollo de campañas promocionales y publicitarias
- Diseño y ejecución de planes de Marketing
- Planificación y supervisión del Presupuesto de Mercadeo y ventas
- Apertura de Mercados a Nivel Centroamericano
- Encargado de los capacitar y dirigir al equipo de ventas de cada uno de los países donde la empresa tiene presencia.
- Responsable de la dirección del departamento de ventas de la empresa hacia las metas trazadas
- Responsable de la introducción y asesoría técnica de nuevas líneas de sistemas.
- Responsable de la programación semanal de ingreso a obras, con los diferentes equipos de Instalación.
- Documentación y creación de Manuales Técnicos, Comerciales.
- Gestionar con equipo de trabajo la inclusión de la empresa en el Decreto número 29-89 Ley de Fomento y Desarrollo de la Actividad Exportadora y de Maquila
- Seguimiento y acompañamiento a la fuerza de ventas
- Desarrollo de soluciones en productos especiales.
- Creación del departamento de Servicio Post Venta
- Liderar la gestión estratégica
- Liderar la formulación y aplicación del plan de negocios
- Alinear a las distintas Gerencias
- Definir políticas generales de administración
- Dirigir y controlar el desempeño de las áreas
- Presentar al Directorio estados de situación e información de las marcha de la empresa
- Ser el representante de la empresa
- Desarrollar y mantener relaciones con clientes y cuentas estratégicas
- Velar por el respecto de las normativas y reglamentos vigentes
- Actuar en coherencia con los valores organizacionales

• **Gerente de Operaciones y Logística (2006-2010)**

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Determinación de las cantidades de materiales a Reservar
- Gestión de Reserva de Materiales, Seguimiento a Trámite de Importaciones
- Seguimiento a toda la Logística de Importación, Integración de los Contenedores
- Mantener Niveles Adecuados de Inventario (mínimos y máximos)



Salvador Mauricio Santiago Fernández

CONTACTO:

🏠 Km 21.5 Carretera a Fraijanes
Condominio Las Bellotas Casa 1

☎ 6672 1513

📞 3590 9717

✉ smsantiago@outlook.es

Estado Civil: Casado

Fecha Nac: 09/03/1969

Edad: 50 años

Hijos: Tres

REFERENCIAS PERSONALES:

Claudia González, Gerente Pastelito-
ría SIGO 5703-4853

Lic. Margoth Guerra, Gerente Ge-
neral, Grupo Litegua Valle Dorado,
5208-3232

Lic. Nancy Cárdenas, Gerente de
CRM y Servicios CBC, 5949-3621

REFERENCIAS LABORALES:

Arq. Fredy Ayala Gte Técnico Comer-
cial, Europfiles, 2384-9500

Ing. Francisco Apóstolo, SIPESA,
Panamá +(507)226-8197

Lic. Eva María de Escobar
Europfiles S.A.de C.V, San Salvador
+(503)2243-1313

EXPERIENCIA LABORAL:

- Iniciar en forma oportuna la Gestión de la Reserva de Materiales, inmediatamente a la solicitud del Departamento de Ventas en las Ventas Locales, o de los pedidos de Clientes del Exterior, para garantizar el inicio del Proceso de Producción en forma oportuna, con el fin de cumplir con los compromisos adquiridos con el Cliente en cuanto a las fechas de entrega.
- Seguimiento a la Logística de Importación, Integración de Contenedores según las necesidades de producción en base a prioridades, para agilizar el flujo de los materiales hacia las bodegas de la empresa.
- Solventar los problemas relacionados con situaciones que obstaculicen la entrega oportuna de los materiales, atrasos, etc.
- Determinar en forma razonable la cantidad de reservas de materiales para mantener un Nivel de Inventarios adecuado a las necesidades de Producción, y evitar altos inventarios o en su parte contraria, mínimos inventarios, en base a Métodos Cuantitativos específicos.
- Controlar y coordinar las funciones en la cadena de suministro
- Analizar los procedimientos de distribución de las operaciones comerciales
- Optimizar el transporte: reducir el coste, plazos e itinerarios de entrega
- Desarrollo de software de aprovisionamiento, transporte y control logístico
- Gestionar y planificar las actividades de compras, producción, transporte, almacenaje y distribución.
- Mantener, administrar y velar por el inventario óptimo de la Empresa en función del nivel de servicio esperado y tiempo de respuesta, tiempos de despacho y los costos de almacenamiento y financieros del material inmovilizado.

• Gerente de Sistemas (2004-2006)

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Documentación de procesos
- Responsable de los sistemas de información de la Empresa
- Puesta a Punto, Desarrollo de programas complementarios para funcionamiento de sistema Infos en Oracle y Visual Basic.
- Sustitución del Sistema Infos Group
- Implementación, Instalación y puesta en funcionamiento sistema SAP Business One.
- Implementación, Instalación y puesta en funcionamiento del MRP Prefsuite
- Creación de Nomenclatura Contable
- Migración de referencias de Inventario
- Generación de Escenarios de Negocios
- Desarrollo y programación de Interface MRP Prefsuite y SAP Business One en Visual Basic para traslado de Órdenes de Fabricación.
- Mantener la integridad de la información.
- Crear un plan efectivo de contingencia.
- Elaborar programas y sistemas confiables y operativos para facilitar las labores de los empleados y lograr ahorros considerables y la toma de buenas decisiones.
- Tener documentados todos los sistemas.
- Crear un presupuesto real y confiable.
- Instalación, Configuración y Reparación de Redes Informáticas
- Puesta en marcha desde cero de la red informática LAN y WAN tanto a nivel físico como a nivel de software. Configuración de Routers y de sistemas de seguridad como proxys y Cortafuegos. Administración y gestión de redes virtuales y de su seguridad (vShield Endpoint).
- Crear y Administrador del sitio WEB de la empresa
- Encargado de Backups de Data de Servidores, Computadoras (end point en general)
- Encargado del Desarrollo de Programas como Aplicaciones, Interfaces o Reportería

• Gerente de Operaciones e Informática

17/09/2000 - 15/09/2003

Grupo Arimany, S.A.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Responsable de los sistemas de información del Grupo (ocho empresas)
- Elaboración, organización, dirección y control del área de Operaciones
- Compras Locales e Internacionales.
- Participación en el consejo de Administración del Grupo
- Administración y control de todos los Inventarios de la empresa.
- Desarrollo de Programa de estadísticas y consumos, con Visual Basic
- Responsable del área de servicio al Cliente
- Desarrollo de Sist. en ambiente visual para control de producción y manejo de la producción
- Planificación del abastecimiento de las tiendas o puntos de venta.
- Instalación e implementación Windows NT, AS400
- Automatización de procesos Manuales
- Desarrollo de políticas y procedimientos para el manejo de procesos
- Elaboración de Controles
- Desarrollo e Implantación de soluciones sobre AS400 Visual Fox y Visual Basic
- Analizar y diseñar Sistemas de protección de datos y accesos a información.
- Análisis e implementación de herramientas en productos relacionados a seguridad electrónica e Intercambio de datos
- Administración de proyectos de implementación de nuevos sistemas del Grupo



Salvador Mauricio Santiago Fernández

CONTACTO:

🏠 Km 21.5 Carretera a Fraijanes
Condominio Las Bellotas Casa 1

☎ 6672 1513

📞 3590 9717

✉ smsantiago@outlook.es

Estado Civil: Casado

Fecha Nac: 09/03/1969

Edad: 50 años

Hijos: Tres

REFERENCIAS PERSONALES:

Claudia González, Gerente Pastelería SIGO 5703-4853

Lic. Margoth Guerra, Gerente General, Grupo Litegua Valle Dorado, 5208-3232

Lic. Nancy Cárdenas, Gerente de CRM y Servicios CBC, 5949-3621

REFERENCIAS LABORALES:

Arq. Fredy Ayala Gte Técnico Comercial, Europerfiles, 2384-9500

Ing. Francisco Apóstolo, SIPESA, Panamá +(507) 226-8197

Lic. Eva María de Escobar
Europerfiles S.A.de C.V, San Salvador
+(503)2243-1313

EXPERIENCIA LABORAL:

- Controlar y coordinar las funciones en la cadena de suministro
- Analizar los procedimientos de distribución de las operaciones comerciales
- Optimizar el transporte: reducir el coste, plazos e itinerarios de entrega
- Desarrollo de software de aprovisionamiento, transporte y control logístico
- Gestionar y planificar las actividades de compras, producción, transporte, almacenaje y distribución.
- Atención a clientes Especiales como Grupo La Fragua y Super Mercados la Torre

• Jefe de Proyectos Especiales

02/02/1999-14/09/2000

Sistemas Aplicativos, S. A.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Coordinador proyectos especiales entre Sistemas Aplicativos y GBM de Guatemala
- Jefe de Proyectos de Desarrollo e Implantación de soluciones sobre AS400 y Visual Basic
- Jefe de Proyecto de Desarrollo e Implantación sobre DB2 en Nt y Visual Fox
- Evaluación de herramientas de desarrollo
- Consultoría en Sistemas
- Desarrollo e implantación de Sistemas de Información
- Evaluación del Riesgo Año 2000
- Diseño e implementación de Plan de Contingencia
- Soporte a la gestión de ventas para cierre de contratos
- Evaluación de Sistemas y Centros de Computo
- Analizar y diseñar Sistemas de protección de datos y accesos a información.
- Análisis e implementación de herramientas en productos relacionados a seguridad electrónica e Intercambio de datos
- Administración de proyectos de implementación de sistemas

• Coordinador de Sistemas IT

17/09/1997 - 31/01/1999

Fuller & Cía de C.A.S.A.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Responsable de los sistemas de información en la planta Fuller de Amatitlán
- Desarrollo de sistemas en ambiente visual para control de producción y manejo de la producción
- Instalación e implementación Redes Novell y Windows NT
- Análisis de rotación y manejo de inventarios
- Coordinar las actividades de sistemas con las oficinas Centrales
- Automatización de procesos Manuales
- Desarrollo de políticas y procedimientos para el manejo de procesos en la Planta
- Elaboración de Controles

• Consultor de Tecnología en Información

17/09/1991 - 15/09/1997

Price Waterhouse y Cía

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Participación en el análisis y desarrollo de sistemas administrativos y financieros de información para Price Waterhouse Guatemala.
- Evaluación y análisis de procedimientos para la administración de centros de procesamiento de datos
- Implantación y capacitación del uso de sistemas de información contables, financieros y administrativos previamente desarrollados.
- Desarrollo de Sistemas de Información para el área de Contabilidad de PW - Nicaragua.
- Responsable de la implementación de sistemas en PW - Guatemala.
- Análisis diseño e implantación de sistemas de información financieros.
- Price Waterhouse Guatemala, análisis, desarrollo e implantación de sistemas de contabilidad, bancos, presupuestos, activos fijos, crédito y débito fiscal.
- Evaluación de procedimientos y sistemas de información en Areas financieras, comerciales y de gobierno.

• Senior de Auditoría CIS (Computer Information System).

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Planificación estratégica de auditoría de sistemas de información.
- Responsable de la capacitación en auditoría de sistemas al personal de la empresa.
- Investigar herramientas tecnológicas para agilizar la función de auditoría.
- Elaboración de manuales de procedimientos computarizados.
- Análisis y desarrollo de sistemas de información.
- Instalación e implementación Sistemas de Comunicaciones oficina PW-Guatemala.
- Instalación e Implementación Lotus Notes PW-Guatemala
- Diseño de Redes de comunicación de sistemas de información
- Evaluaciones y desarrollo de procedimientos para centros de procesamiento de datos.
- Elaboración de auditorías de sistemas para centros de procesamiento de datos.
- Implantación de sistemas de información (paquetes).
- Administración de proyectos de sistemas de información.



Salvador Mauricio Santiago Fernández

CONTACTO:

🏠 Km 21.5 Carretera a Fraijanes
Condominio Las Bellotas Casa 1

☎ 6672 1513

📞 3590 9717

✉ smsantiago@outlook.es

Estado Civil: Casado

Fecha Nac: 09/03/1969

Edad: 50 años

Hijos: Tres

REFERENCIAS PERSONALES:

Claudia González, Gerente Pastelito-
ría SIGO 5703-4853

Lic. Margoth Guerra, Gerente Ge-
neral, Grupo Litegua Valle Dorado,
5208-3232

Lic. Nancy Cárdenas, Gerente de
CRM y Servicios CBC, 5949-3621

REFERENCIAS LABORALES:

Arq. Fredy Ayala Gte Técnico Comer-
cial, Europfiles, 2384-9500

Ing. Francisco Apóstolo, SIPESA,
Panamá +(507) 226-8197

Lic. Eva María de Escobar
Europfiles S.A.de C.V, San Salvador
+(503)2243-1313

ESTUDIOS:

- **Licenciatura en Administración de Sistemas de Información, UFM.**
- **Ingeniería Industrial, Facultad de Ingeniería Industrial, USAC**
- **Maestro Educ. Primaria Urbana, Colegio San Sebastián**

DESARROLLOS Y TRABAJOS ESPECIALES:

- Análisis y Diseño Estructurado de Sistemas (Price Waterhouse)
- Planeación Estratégica (Price Waterhouse)
- Curso de Reingeniería de Procesos (Price Waterhouse)
- Cursos varios y Talleres para la Administración de Empresas (AGG,IGCPA,UFM,USAC)
- Cursos Varios de Auditoria en Sistemas (Price Waterhouse, IBM)
- Cursos Varios para la Administración en el Servicio al Cliente (AGG,IGCPA,UFM,USAC)
- Benchmarking (Price Waterhouse)
- Cursos Varios de Mercadeo (AGG, UFM, Galileo)
- Cursos de Administración de Personal, Clima Laboral, Selección de Recurso Humano
- Cursos Varios de Contabilidad, Finanzas y Auditoria (Price Waterhouse, AGG, IGCPA)
- Capacitación y manejo de Metodología de Sistemas (Price Waterhouse, IBM)
- Capacitación Metodología Change Integration (Price Waterhouse)
- Cursos Varios de Sistemas de Costeo y Control de Costos (Price Waterhouse, AGG, IGPA)
- Cursos Varios de Telecomunicaciones (GBM, Microsoft).
- Transformación de Procesos de Negocios (Price Waterhouse)
- System Management Methodology (Price Waterhouse)
- Metodología GEM para manejo de proyectos de consultoría (Price Waterhouse)
- Cursos Varios de Administración, Manejo y Control de Inventarios (Price Waterhouse, AGG, IGCPA, USAC)
- Evaluación del riesgo en los Negocios (Price Waterhouse)
- Manejo y programación de sitios en internet (Sistemas Aplicativos).
- CRP – Customer Relationship Program
- Auditoría y control de un E-Business
- Fundamentos de Planificación Estratégica
- Análisis y Comprensión de Informes Financieros
- Comercio Electrónico y fundamentos del Branding
- Control y Reducción de Costos mediante el Control Estadístico
- Curso de Certificación MCSE de Microsoft
- Project Management Professional

OTROS ESTUDIOS:

Sistemas Operativos Windows, Linux, Mac OS

Nivel de conocimientos avanzados en los sistemas operativos Windows NT, Windows 2000, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 y Windows10. En Linux Red Hat, Ubuntu Debian.

Sistemas Operativos Servidor Windows Server, Red Hat Enterprise, AS400.

Nivel de conocimientos avanzados en Windows 2000 Server, Windows Server, Nivel medio-altc en el uso de Red Hat Enterprise y AS400

Configuración y administración de servidores: Windows (IIS, Sql Server, ASP), Linux (Apache, MySQL, PHP).

Bases de Datos: Microsoft Microsoft SQL Server, MySQL, IBM DB2, SAP Sybase, Oracle, PostgreSQL, Informix, Mongo DB, Hadoop.

Lenguajes y Entorno de Desarrollo : Visual Studio, Visual Basic.NET , Visual FoxPro, SQL, Jav JavaScript, C#, C++, Phyton, PHP, JQuery, HTLM, CSS, Angular, WordPress, Joomla, RPGII, Firek se, e-commerce Magento, Woocommerce, XML, Json, WebMatrix, R, Python.

Metodologías: Lean, Scrum, GitHub

Virtualización de Servidores y Escritorio

Otros Software: Microsoft Office, Photoshop, Indesign, Illustrator, Autocad,, SketchUp, Proje-
ct Visio, IBM SPSS, Statsoft, SAP Business One, SAP /R3/Hana, Tableau, Power BI, SAP Crystal Re-
ports,

2 de 2

ACTA DE LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS

En la ciudad de Guatemala, del departamento de Guatemala, el trece de junio del año dos mil dieciséis, Yo. **Petrona Laura Reyes Quino, Notaria,** DOY FE que la fotocopia impresa únicamente en su anverso es **AUTÉNTICA**, por haber sido reproducida en mi presencia el día hoy directamente del documento original, con la cual coincide fiel, total y exactamente, consistente en: **Documento Personal de Identificación -DPI-** con Código Único de Identificación -CUI- Dos mil seiscientos veintidós, espacio, cincuenta y dos mil setecientos veinticuatro, cero ciento uno (2622 52724 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas -RENAP- de la REPÚBLICA DE GUATEMALA, CENTROAMÉRICA, de Vecindad GUATEMALA, GUATEMALA, a nombre de **SALVADOR MAURICIO SANTIAGO FERNÁNDEZ**. En fe de lo cual numero, sello y firmo la hoja de papel especial que legalizo y la presente que es la número dos; a ésta adhiero los timbres fiscales y notariales de ley.

POR MI Y ANTE MI:



Guatemala, 31 de marzo de 2011

Ingeniero
Mauricio Santiago Fernández
Presente.

Estimado Mauricio:

Con sumo agrado me complace comunicarle que después de haber evaluado su trayectoria en nuestra organización, hemos decidido nombrarlo Gerente General a partir del 01 de abril del presente año.

Sé que esta promoción significa un reto importante en el desarrollo de su vida profesional y confío que con su capacidad, experiencia, valores y compromiso, lograremos los objetivos que nos hemos trazado.

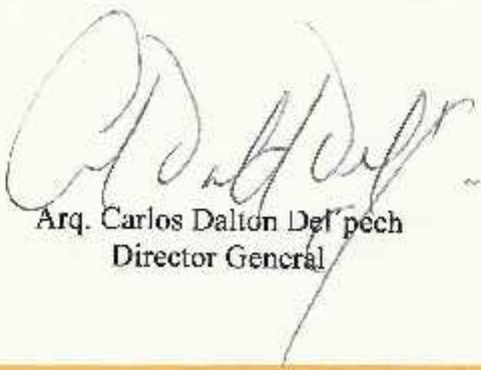
Como resultado de su nombramiento sus ingresos serán:

Sueldo Base	Q. 15,000.00
Bonificación Incentivo	Q. 7,000.00
Total	Q. 22,000.00

Adicionalmente, le reitero el ofrecimiento de un Bono Anual del 5% sobre la utilidad después de ISR.

Reciba nuestras sinceras felicitaciones y los instamos a continuar cosechando muchos éxitos comunes.

Atentamente,



Arq. Carlos Dalton Del pech
Director General

c.c. archivo

Guatemala, 15 de marzo de 2007

Ingéniero
Salvador Mauricio Santiago Fernández
Presente.

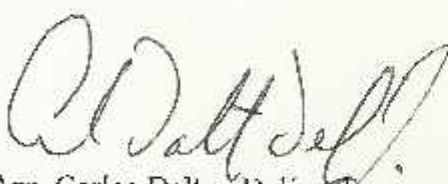
Estimado Ing. Fernández:

Nos complace comunicarle que de acuerdo a la evaluación de su trabajo, en el cual ha demostrado responsabilidad, colaboración y lealtad, hemos decidido promoverlo a la posición de Gerente de Operaciones.

En esta nueva posición, usted me reportará directamente, y evaluaré el desarrollo de sus nuevas responsabilidades, así como los resultados obtenidos en los próximos seis meses en su área.

Reciba mis sinceras felicitaciones por el logro alcanzado, y lo instamos a que continúe con la actitud y dedicación que lo han caracterizado a través de este tiempo en nuestra organización.

Atentamente,



Arq. Carlos Dalton Del pech
Director General

c.c. file



Galileo

UNIVERSIDAD

La Revolución en la Educación

No. 099448



No. Carné: 9400369

SANTIAGO FERNÁNDEZ, SALVADOR MAURICIO
Apellidos y Nombres
FACULTAD DE INGENIERIA DE SISTEMAS, INFORMATICA Y CIENCIAS DE LA COMPUTACION
Unidad Académica
LICENCIATURA EN INFORMÁTICA Y ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS
Carrera



HISTORIAL DE CURSOS POR PENSUM

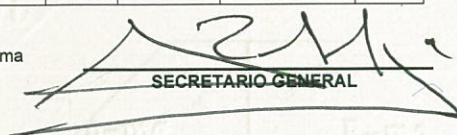
Pensum: **LIANE1997**

CURSO	CA's	NOTA	FECHA	TIPO
AUTOMATIZACIÓN DE OFICINAS 1	3	71	03/2001	AS
MANEJO DE PAQUETES DE SOFTWARE 1	3	91	03/1994	AS
PROCESO ECONÓMICO 1	3	83	06/1994	AS
AUTOMATIZACIÓN DE OFICINAS 2	3	91	03/1995	AS
MANEJO DE PAQUETES DE SOFTWARE 2	3	95	03/1996	SU
PROCESO ECONÓMICO 2	3	87	03/1995	AS
ANÁLISIS DE SISTEMAS 1	3	71	09/1995	AS
PAQUETES DE SOFTWARE	3	100	03/1996	SU
PROCESO ECONÓMICO 3	3	80	06/1995	AS
ANÁLISIS DE SISTEMAS 2	3	66	03/1999	AS
BASES DE DATOS 1	3	99	03/1995	ER
PROCESO ECONÓMICO 4	3	63	09/1995	AS
AUDITORÍA DE SISTEMAS	3	78	09/1995	AS
BASES DE DATOS 2	3	75	06/1995	AS
FUNDAMENTOS DE DERECHO 1	3	73	09/1996	AS
ANÁLISIS FINAL 1	3	70	03/2004	AS
FUNDAMENTOS DE DERECHO 2	3	90	03/1997	AS
ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS	3	64	06/1995	AS
ANÁLISIS FINAL 2	3	67	09/1996	AS
CONTROL DE PROYECTOS	3	91	06/1995	AS
MODELOS DE LA ACCIÓN POLÍTICA 1	3	61	03/1999	AS
ANÁLISIS FINAL 3	3	70	03/1997	AS
EVALUACIÓN DE PROYECTOS	3	79	03/1997	AS
MODELOS DE LA ACCIÓN POLÍTICA 2	3	73	06/2003	AS
ESTADÍSTICA GENERAL	3	70	06/1997	AS
MATEMÁTICA GENERAL	3	EQ	06/1997	EQ
MERCADOTECNIA GENERAL	3	61	06/1997	AS
ESTADÍSTICA APLICADA	3	75	06/2003	AS
MATEMÁTICA APLICADA	3	EQ	06/1997	EQ
MERCADOTECNIA APLICADA	3	69	06/2003	AS
CONTABILIDAD GENERAL	3	75	09/1997	AS
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	3	77	06/1997	AS
TEORÍA GERENCIAL 1	3	69	12/2003	AS
CONTABILIDAD GERENCIAL 1	3	73	12/1997	AS
EMPRESA 1	3	74	09/1998	AS
TEORÍA GERENCIAL 2	3	92	09/1998	AS

7a. avenida, calle Dr. E. Suger zona 10
Guatemala, Centroamérica

Página 1 de 2

Firma


SECRETARIO GENERAL



Galileo
UNIVERSIDAD

La Revolución en la Educación

No. 099449



No. Carné: 9400369

SANTIAGO FERNÁNDEZ, SALVADOR MAURICIO
Apellidos y Nombres
FACULTAD DE INGENIERIA DE SISTEMAS, INFORMATICA Y CIENCIAS DE LA COMPUTACION
Unidad Académica
LICENCIATURA EN INFORMÁTICA Y ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS
Carrera



HISTORIAL DE CURSOS POR PENSUM

Pensum: **LIANE1997**

CURSO	CA's	NOTA	FECHA	TIPO
CONTABILIDAD GERENCIAL 2	3	79	09/1998	AS
EMPRESA 2	3	70	12/1998	AS
TEORÍA GERENCIAL 3	3	80	12/1998	AS
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA 1	3	83	12/2003	AS
EMPRESA 3	3	81	03/1999	AS
TOMA DE DECISIONES	3	85	03/1999	AS
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA 2	3	67	03/2001	AS
FINANZAS	3	62	03/2001	AS
REINGENIERÍA Y CALIDAD TOTAL	3	91	09/1998	AS
SEMINARIO DE GERENCIA	3	/	/	
SEMINARIO DE PROBLEMAS DE INFORMÁTICA	3	/	/	
SEMINARIO DE PROBLEMAS EMPRESARIALES	3	/	/	

ULTIMA LINEA

ESCALA DE CALIFICACIONES

91 - 100 (A) Excelente
81 - 90 (B) Muy Bueno
71 - 80 (C) Bueno
61 - 70 (D) Regular

DISTINCIONES POR PROMEDIO FINAL *

Cum Laude 85 - 89
Magna Cum Laude 90 - 94
Summa Cum Laude 95 - 100

INTERPRETACION:

a) CA: Crédito Académico
b) El promedio es ponderado, por el número de CAs de cada curso.
c) EQ: Créditos académicos obtenidos por equivalencia
d) Otras Interpretaciones:

AS = Asignación Normal ITC = Curso Interciclo ACR = Acreditación

* Aplican Restricciones. Ver Reglamento General.

CA's Obtenidos por Equivalencia: 6 (Los documentos que amparan las equivalencias forman parte del expediente del estudiante)

Observaciones

Total CA's Acreditados: **135**

Fecha de Cierre del Expediente: **07/04/2017**

Promedio General: **77**

El Secretario de la Universidad Galileo CERTIFICA que el Historial Académico transcrito en esta hoja es auténtico.

Fecha: Guatemala, **07/04/2017**

VoBo.

Firma

VICERRECTORA

SECRETARIO GENERAL

Nota: Válido únicamente con la firma original del VICERRECTORA y Secretario General, el sello de la Universidad y sin tachaduras ni borrones.



FACULTAD DE INGENIERIA

EL INSCRITO SECRETARIO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE LA UNIVERSIDAD DE
SAN CARLOS DE GUATEMALA.

CERTIFICA: QUE TUVO A LA VISTA EL EXAMEN DEL ESTUDIANTE UNIVERSITARIO.

DANTE ROSE FERNANDEZ, SALVADOR MAURICIO CARNER: 6811003

EN EL CUAL CONSTA QUE CURSO Y APROBO LAS SIGUIENTES ASIGNATURAS DE LA CARRERA DE
INGENIERIA INDUSTRIALTIMBRE
DE LEY

CODIGO CURSO	NOMBRE DEL CURSO	CALIF.	FECHA DE APROBACION
0090.03	PROGRAMACION DE COMPUTADORAS 1	000	05-1991
0019.01	REPORTES 1	000	05-1991
0348.03	QUIMICA GENERAL 1	050	05-1991
0101.07	AREA MATEMATICA BASICA 1	000	06-1991
0017.04	AREA SOCIAL HUMANISTICA 1	000	08-1991
0019.04	AREA SOCIAL HUMANISTICA 2	001	11-1991
0025.03	PRACTICAS PRIMARIAS	078	11-1991
0103.07	AREA MATEMATICA BASICA 2	053	11-1991
0018.03	FILOSOFIA DE LA CIENCIA	074	05-1991
0069.03	AREA TECNICA COMPLEMENTARIA 1	052	05-1991
0107.10	AREA MATEMATICA INTERMEDIA 1	059	05-1991
0114.05	AREA MATEMATICA INTERMEDIA 2	062	11-1991
0147.05	FISICA BASICA	064	11-1991
0732.05	ESTADISTICA 1	065	12-1991
0112.05	AREA MATEMATICA INTERMEDIA 2	059	01-1992
0116.05	MATEMATICA APLICADA 3	060	05-1992
0118.06	MATEMATICA APLICADA 1	077	05-1992
0150.06	FISICA 1	060	05-1992
0132.06	FISICA 2	061	12-1992
0122.04	MATEMATICA APLICADA 4	072	05-1991
0700.05	INGENIERIA ECONOMICA 1	056	05-1991
0734.05	ESTADISTICA 2	068	06-1991
0200.05	INGENIERIA ELECTRICA 1	055	05-1992
0601.05	INVESTIGACION DE OPERACIONES 1	051	05-1992
0662.05	LEGISLACION 1	064	05-1992
0650.03	CONTABILIDAD 1	051	07-1992
0452.05	CIENCIA DE LOS MATERIALES	053	08-1992
0022.03	PSICOLOGIA INDUSTRIAL	060	11-1992
0026.03	ECOLOGIA 1	055	11-1992
0073.03	DIBUJO TECNICO MECANICO	063	11-1992
0092.04	PROGRAMACION DE COMPUTADORAS 2	058	11-1992
0202.05	INGENIERIA ELECTRICA 2	071	11-1992
0320.03	PROCESOS DE MANUFACTURA 1	052	11-1992
0632.06	INGENIERIA DE PLANTAS	053	11-1992
0660.03	MERCADO TECNIA 1	072	11-1992
0652.03	CONTABILIDAD 2	066	12-1992
0642.03	SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL	081	05-1993
0658.03	ADMINISTRACION DE PERSONAL	051	05-1993
0665.03	MICROECONOMIA	088	05-1993

252

250

CREDITOS APROBADOS

DE UN TOTAL DE:

LA CALIFICACION ES DE CERO (0) A CINCUENTA (50) PUNTOS: REPROBADO, DE CINCUENTA Y UNO (51) A CIENTO (100) PUNTOS: APROBADO. ESTA CERTIFICACION NO CONVALIDA NINGUNA DE LAS MATERIAS QUE EL ALUMNO HUBIERE CURSADO Y APROBADO SIN AJUSTARSE A LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL PENSUM DE ESTUDIOS DE ESTA FACULTAD Y LA SOLICITUD DEL INTERESADO SE EXTIENDE AL PRESENTE CERTIFICACION, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA, AL DIA

MAYO SEIS, MIL NOVECIENTOS Y CINCUENTA Y SEIS

HONORARIO DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

SECRETARIO

Vc. Sr. DECANO



FACULTAD DE INGENIERIA

EL INFRASCRITO SECRETARIO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE LA UNIVERSIDAD DE
SAN CARLOS DE GUATEMALA

CERTIFICA QUE LLEVÓ A LA VISTA EL EXPEDIENTE DEL ESTUDIANTE UNIVERSITARIO

SANTIAGO FERNANDEZ, SALVADOR MAURICIO CARNET: 88120-08

EN EL CUAL CONSTA QUE CURSÓ Y APROBÓ LAS SIGUIENTES ASIGNATURAS DE LA CARRERA DE

INGENIERIA INDUSTRIAL

TIMBRE
DE LEY

CODIGO CURSO	NOMBRE DEL CURSO	CALIF.	FECHA DE APROBACION
0170.05	QUIMICA ANALITICA 1	060	07-1993
0034.06	INGENIERIA DE METODOS	081	07-1993
0656.05	ADMINISTRACION DE EMPRESAS 1	051	07-1993
0667.07	PROGRAMACION COMERCIAL 1	057	07-1993
0300.05	RESISTENCIA DE MATERIALES 1	052	08-1993
0522.03	PROCESOS DE MANUFACTURA 2	051	08-1993
0654.03	CONTABILIDAD 3	053	08-1993
0474.03	INTRODUCCION A LA INGENIERIA PETROLERA	052	11-1993
0636.03	DISEÑO PARA LA PRODUCCION	062	11-1993
0638.06	CONTROLES INDUSTRIALES	057	11-1993
0706.04	PREP Y EVALUACION DE PROYECTOS 1	068	11-1993
0250.06	MECANICA DE FLUIDOS	065	12-1993
0708.04	PREP Y EVALUACION DE PROYECTOS 2	078	12-1993
0664.03	LEGISLACION 2	081	01-1994
0508.05	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO	059	05-1994
0644.04	INGENIERIA TEXTIL 1	073	05-1994
0848.06	CONTROL DE LA PRODUCCION	072	06-1994
0803.05	INVESTIGACION DE OPERACIONES - II	055	08-1994
0390.05	TERMODINAMICA 1	057	01-1995
***** ULTIMA LINEA *****			

252

250

CREDITOS APROBADOS

DE UN TOTAL DE:

LA CALIFICACION ES DE CERO (0) A CINCUENTA (50) PUNTOS: REPROBADO, DE CINCUENTA Y UNO (51) A CIENTO (100) PUNTOS: APROBADO. ESTA CERTIFICACION NO CONVALIDA NINGUNA DE LAS MATERIAS QUE EL ALUMNO HUBIERE CURSADO Y APROBADO SIN AJUSTAR A LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL PENSUM DE ESTUDIOS DE ESTA FACULTAD. Y A SOLICITUD DEL INTERESADO SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACION, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA, A LOS SEIS (6) DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO 1995.

MAYO SEIS, DEL AÑO 1995

HONORARIOS 0.050 POR HOJA

DECANO

FIRMA SECRETARIO

Vc. Dr. OSCAR

CONFRONTADO

República de Guatemala, C. A.

El Ministro de Educación

POR CUANTO:

LA DIRECCION DEL COLEGIO PARA VARONES "SAN SEBASTIAN",
CIUDAD DE GUATEMALA

ha informado a este Ministerio que

SALVADOR MAURICIO SANTIAGO FERNANDEZ

hizo los estudios y sustentó las evaluaciones de ley para optar al título de

MAESTRO DE EDUCACION PRIMARIA URBANA

habiendo obtenido en ellas la aprobación correspondiente el

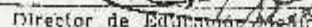
12 de Octubre de 1987

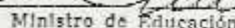
POR TANTO:

Le otorga el presente título para que do él haga el uso conveniente.

Dado en la ciudad de Guatemala, a los treinta
días del mes de octubre de mil novecientos ochenta y siete


Director del Plantel

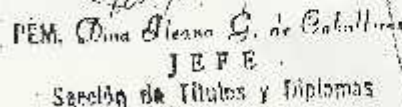

Director de Educación


Ministro de Educación



DIRECCION DE EDUCACION MEDIA

Se tomó razón registrándose bajo el No.
Guatemala, 30 de de 19


PEM, Dina Alejo G. de Calullera
JEFE
Sección de Títulos y Diplomas

CONTRALORIA DE CUENTAS

Registro del Título No. 1555-J-15

Guatemala, 17 de noviembre de 1987

2 de 2

ACTA DE LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTO

En la ciudad de Guatemala, departamento de Guatemala, el trece de junio del año dos mil dieciséis, Yo, **Petrona Laura Reyes Quino, Notaria, DOY FE** que la fotocopia que antecede, impresa en su anverso y reverso es **AUTÉNTICA** porque fue reproducida directamente del documento original en mi presencia el día de hoy la cual coincide total, exacta y fielmente con el **Título de MAESTRO DE EDUCACION PRIMARIA URBANA** autorizado por El Ministerio de Educación de la República de Guatemala, C.A. a través de **LA DIRECCION DEL COLEGIO PARA VARONES "SAN SEBASTIAN", CIUDAD GUATEMALA**, a los treinta días del mes de octubre del año mil novecientos ochenta y siete; a nombre de **SALVADOR MAURICIO SANTIAGO FERNANDEZ**. En fe de lo cual, numero sello y firmo la hoja de papel especial que legalizo y la presente que es la número dos, a la que adhiero los timbres fiscales y notariales de ley.

POR MI Y ANTE MI:



RECIBIDO