

TUBAGUS MAULANA AGHNI

+6285797938103 | maulanaaghni.contact@gmail.com

Kota Yogyakarta, D.I. Yogyakarta

www.mekprojects.my.id

 github.com/maulanaaghni

 [Tubagus Maulana Aghni](#)

 [maulanaaghni](#)

 [maulanaaghni](#)

Pengalaman Kerja

RUN System – PT. Global Sukses Solusi Tbk.

Software Engineer (.NET) - Desktop

Desember 2023 – Saat Ini.

Kota Yogyakarta

- Berkontribusi mengimplementasikan program OKR Kepala Departemen mengenai pemantauan pengurangan *Defect Rate* pada sistem Aplikasi ERP.
- Melakukan *training* pada saat masa *On Boarding* Desktop Engineer baru.

Junior Software Engineer (.NET) - Desktop

Juni 2022 – Desember 2023 (1 Tahun 5 Bulan)

Kota Yogyakarta

- Mengembangkan aplikasi Enterprise Resource Planning (ERP) berbasis desktop menggunakan .NET Framework , C#, dan MariaDB.
- Berkontribusi mengaplikasikan modul ERP seperti *Financial & Cost Control, Human Capital Management System, Human Resource Information System, Inventory Material Management, Procurement Management* pada aplikasi ERP.
- Membuat dan mengembangkan sistem *customer database backup* menggunakan Python.
- Membuat dan mengembangkan *cronjob* pada sistem *ERP customer database backup* menggunakan Ubuntu

Prodi Teknik Informatika Universitas Dian Nuswantoro

Asisten Laboratorium Komputer

Oktober 2021 – Desember 2021 (3 bulan)

Kota Semarang

- Sebagai Koordinator Tim Asisten Laboratorium TI dengan tugas membantu kurang lebih 180 mahasiswa baru untuk mempelajari pemrograman dasar bahasa pemrograman C++

Asisten Dosen

Oktober 2021 – Desember 2021 (3 bulan)

Kota Semarang

- Membantu dosen untuk melaksanakan program Bimbingan Karir kepada kurang lebih 40 Mahasiswa untuk belajar menggunakan framework website Laravel.

Pendidikan

Universitas Dian Nuswantoro – Kota Semarang, Jawa Tengah

September 2019 – Maret 2023

Teknik Informatika (S1), IPK 3.80

Keahlian dan Ketertarikan

Bahasa Pemrograman Utama : **Python, C#, Javascript**

Ketertarikan : *.NET Core, ASP .NET, Django, NodeJS, ExpressJS*

Pengalaman Organisasi

Badan Eksekutif Mahasiswa Universitas Dian Nuswantoro

Sekretaris Umum (2020 – 2021)

- Mengurus urusan administrasi dan surat menyurat Presiden Mahasiswa UDINUS
- Bertanggungjawab urusan administrasi dalam 5 kegiatan program kerja organisasi.

Staff ahli Kementrian Kesejahteraan Mahasiswa (2019 – 2020)

- Membantu mengurus urusan mahasiswa dalam pemberian informasi beasiswa dan bantuan – bantuan kampus.
- Membantu dalam mengumpulkan aspirasi mahasiswa Universitas Dian Nuswantoro

Forum Osis Jawa Barat (FOJB)

Koordinator Daerah Kota Cimahi (2017 – 2018)

- Bertanggungjawab mengurus administrasi FOJB Daerah Kota Cimahi
- Mengkordinir urusan program kerja FOJB Daerah Kota Cimahi
- Menjalin mitra kepada seluruh Ketua Osis Sekolah Menengah Atas (SMA) di Kota Cimahi

Republik Cerdas Anti Narkoba (RCAN) – Badan Narkotika Nasional (BNN) Kota Cimahi

Delegasi SMA Negeri 3 Kota Cimahi (2016 – 2017)

- Menjadi kader RCAN – BNN Kota Cimahi dalam penyuluhan ke Sekolah Menengah Atas (SMA) di Kota Cimahi

Capaian dan Pengalaman Teknis

- Sedang mengikuti pelatihan **Google Cloud Certification – Professional Data Engineer**.
- Menjadi pekerja lepas dan pengembang *Website Company Profile* untuk Desa Wisata Cikakak. (www.desawisatacikakak.com)
- Mengikuti course **Cisco Network Academy (CCNA7)** dari program Kementrian Komunikasi dan Teknologi (KEMENKOMINFO) *The Future of IT Infrastructure and Cybersecurity Analyst: Network Programmability*