Guide pour la réalisation de la veille technologique

Partie 1 : Contexte du projet de veille technologique

1. Définition du périmètre du projet

Pour cadrer le projet de veille technologique, il est essentiel d'utiliser le **diagramme à bête à cornes**, qui répond aux trois questions suivantes :

- À qui rend service le projet de veille technologique ?
- Sur quoi porte la veille technologique ?
- Dans quel but cette veille est-elle réalisée ?

Vous devez réaliser ce diagramme afin de bien définir le périmètre du projet.

2. Identification des interactions avec l'environnement

Le diagramme pieuvre (ou diagramme des interactions) permet d'identifier les différents éléments qui influencent le projet de veille technologique. Vous devez :

- Lister les acteurs et systèmes influençant la veille technologique.
- Définir les liens et interactions entre ces éléments.
- Identifier les flux d'informations entre les différents composants du système de veille.

3. Définition des profils d'utilisateurs

Il est essentiel de définir les **différents profils d'utilisateurs** qui exploiteront le contenu de la veille technologique. Pour chaque profil, vous devez préciser :

- Son rôle dans l'organisation.
- Ses besoins en matière de veille technologique.
- Son niveau d'expertise sur le sujet de la veille.

Exemples de profils :

- **Décideurs** : Besoin d'une synthèse rapide et pertinente.
- Développeurs/Techniciens : Recherchent des informations détaillées et techniques.
- Responsables R&D : Veulent anticiper les évolutions et tendances du marché.

4. Définition des user stories

Vous devez rédiger des **user stories** pour chaque profil d'utilisateur afin de préciser les attentes des futurs utilisateurs de la veille. Format recommandé :

- En tant que [profil utilisateur],
- Je veux [objectif ou action],
- Afin de [bénéfice ou justification].

Exemple:

En tant que Responsable R&D, je veux accéder à une analyse comparative des nouvelles technologies émergentes, afin de mieux orienter la stratégie de développement de mon entreprise.

5. Identification des sources d'informations

Vous devez identifier les **sources d'informations** utilisées pour la veille technologique, qui peuvent être :

- Sites web spécialisés, blogs, forums.
- Bases de données scientifiques et techniques.
- Rapports d'études et livres blancs.
- Réseaux sociaux professionnels (LinkedIn, Twitter, etc.).
- Veille concurrentielle et brevets.

6. Outils d'agrégation d'informations

Les outils utilisés pour collecter, filtrer et organiser les informations sont essentiels pour une veille efficace. Vous devez :

- Sélectionner des agrégateurs de flux RSS (Feedly, Inoreader, etc.).
- Utiliser des moteurs de recherche spécialisés (Google Scholar, Scopus, etc.).
- Mettre en place des alertes Google et autres systèmes de notification.
- Automatiser avec des outils comme Zapier ou IFTTT.

Partie 2 : Développement du contenu de la veille technologique

1. Structuration du contenu

Le contenu de la veille doit être organisé en fonction des attentes identifiées dans les **user stories**. Vous devez :

- Hiérarchiser les informations en catégories thématiques.
- Fournir un résumé clair et structuré.
- Assurer une mise à jour régulière des informations.

2. Qualité et pertinence des informations

Le contenu doit respecter les exigences des futurs utilisateurs en termes de :

- Fiabilité des sources.
- Neutralité et objectivité.
- Accessibilité et facilité de lecture.
- Intégration de synthèses et d'analyses.

3. Restitution et diffusion

Vous devez réfléchir aux meilleurs moyens de diffuser la veille technologique :

- Rapports et newsletters.
- Partage via des plateformes collaboratives (Notion, Trello, Slack, etc.).

Conclusion

Ce guide offre une méthodologie structurée pour concevoir et développer une veille technologique efficace. Vous devez suivre ces étapes afin de produire une veille répondant aux attentes des utilisateurs cibles, tout en exploitant les outils modernes de collecte et d'analyse de l'information.