



BUFETE EMPRESARIAL

MARKS S.A

PRESENTA:

Guía de la plataforma

- Araujo Chávez Mauricio



Contenido

1. [Registro](#)
 - 1.1. [Correo de bienvenida](#)
2. [Inicio de sesión](#)
 - 2.1. [Iniciar sesión](#)
 - 2.2. [Olvidé mi contraseña](#)
 - 2.3. [Cambiar contraseña](#)
3. [Perfiles](#)
 - 3.1. [Encuestador](#)
 - 3.2. [Administrador](#)
 - 3.3. [Empresarial](#)
4. [Encuestador](#)
 - 4.1. [Cuestionario](#)
 - 4.2. [Mis encuestados](#)
5. [Administrador](#)
 - 5.1. [Cuestionario](#)
 - 5.2. [Mis encuestados](#)
 - 5.3. [Acontecimientos traumáticos](#)
 - 5.4. [Atención clínica](#)
 - 5.5. [Generar gráfica](#)
 - 5.6. [Trabajadores](#)
 - 5.7. [Imprimir](#)
6. **Empresarial**
 - 6.1. [Trabajadores](#)
 - 6.2. [Generar gráfica](#)



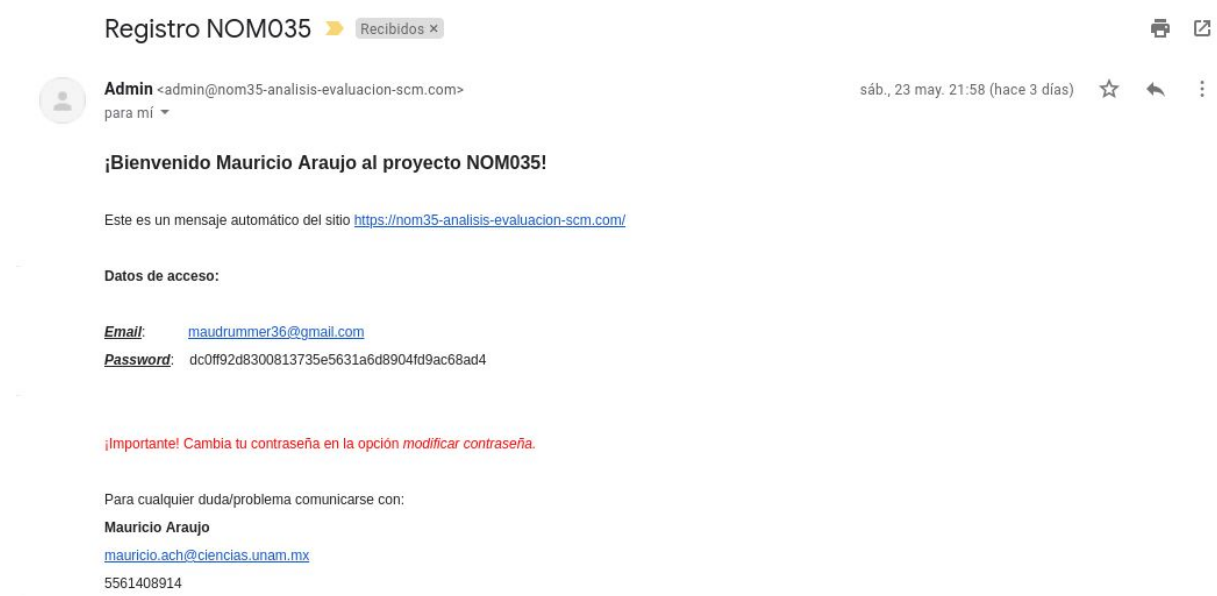
Registro

El registro se realiza de manera automática proporcionando un email válido al administrador del sitio.

- **Mensaje de bienvenida**

Una vez proporcionado el email, se envía un correo electrónico al email con los datos necesarios para poder acceder al sitio.

Un ejemplo en *gmail* del correo se muestra a continuación.





Inicio de Sesión

Una vez recibido el [mensaje de bienvenida](#) se puede proceder a iniciar sesión mediante el enlace recibido por medio del correo ó, directamente, ingresando <https://nom35-analisis-evaluacion-scm.com/> en su navegador.

- **Iniciar Sesión**

Cuando se accede al [sitio web](#) se mostrará la siguiente página de inicio.

NOM-035

Iniciar Sesión

Correo

Contraseña

☐ Mantener sesión iniciada

[Olvidé mi contraseña](#)

Iniciar Sesión

El correo será el proporcionado en la parte de [registro](#).

Por otra parte, la contraseña, inicialmente, será la proporcionada en el [mensaje de bienvenida](#).

La casilla Mantener sesión iniciada puede ser seleccionada en caso que se necesite mantener la sesión activa, incluso, cuando el navegador haya sido cerrado, en otro caso, la sesión finalizará.

Siendo la primera vez que inicia sesión deberá ser capaz de acceder al dar click en iniciar sesión sin ningún problema, si no fuera el caso, contacte al administrador del sitio web (datos incluidos al final del [mensaje de bienvenida](#)).

En caso que haya olvidado o extraviado su contraseña puede seguir las instrucciones en la sección [olvidé mi contraseña](#) para recuperar el acceso.



Una vez iniciada la sesión se desplegará la página para comenzar el registro de un cuestionario (Para [administradores](#) y [encuestadores](#), en el caso del [perfil empresarial](#) se mostrará la opción para consultar todos los trabajadores de una empresa).

The screenshot shows a web interface with a dark header bar containing the text "NOM-035", navigation links "Cuestionario", "Mis encuestados", and "Modificar Contraseña", and a "Cerrar Sesión" button. The main content area is titled "Bienvenido: Mauricio Araujo" and "Datos Encuestado". It contains several form fields: "Empresa" (a dropdown menu with "HP" selected), "Num encuestado" (a text input field with a clear button), "Nombre" (a text input field), "Fecha encuesta" (a date picker showing "dd / mm / aaaa"), "Sexo" (a dropdown menu with "Femenino" selected), "Edad" (a dropdown menu with "15 - 19" selected), and "Estado civil" (a dropdown menu with "Soltero" selected).

En caso de no ingresar datos correctos se mostrará el siguiente mensaje.

The screenshot shows a login page with a dark header bar containing "NOM-035". Below the header, there is a red error message box that says "Credenciales no válidas.". Underneath, the "Iniciar Sesión" section contains a "Correo" field with the email "mauricio.ach@ciencias.unam.mx", a "Contraseña" field, a checkbox for "Mantener sesión iniciada", and a link for "Olvidé mi contraseña". A blue "Iniciar Sesión" button is located at the bottom right of the form.

En este caso se deberá verificar que

1. El email sea válido.
2. La contraseña sea correcta.



- **Olvidé mi contraseña**

Si ha olvidado su contraseña existe la opción de recuperar su acceso mediante una nueva contraseña generada por el sistema. Simplemente debe hacer click en *Olvidé mi contraseña* y se le redireccionará a una página donde se le pedirá proporcione su email con el cual tiene acceso al sitio web.

NOM-035

Recupera tu contraseña

Ingresa tu correo

Recuperar

Deberá escribir su email y dar click en *Recuperar*, si todo es correcto se le redireccionará a la página de [iniciar sesión](#) y mostrará el siguiente mensaje.

NOM-035

Contraseña actualizada!

Iniciar Sesión

Correo

Contraseña

☐ Mantener sesión iniciada

[Olvidé mi contraseña](#)

Iniciar Sesión

Y se enviará un correo electrónico al email proporcionado con su nueva contraseña.



Recuperar contraseña NOM035

Recibidos x



Admin <admin@nom35-analisis-evaluacion-scm.com>
para mí ▾

14:17 (hace 1 minuto)



¡Hola Mauricio Araujo! Hemos actualizado tu contraseña

Este es un mensaje automático del sitio <https://nom35-analisis-evaluacion-scm.com/>

Datos de acceso:

Email: maudrummer36@gmail.com

Password: daa0b98e8e7a7406c2e3f38b8faf6779076401b7

¡Importante! Cambia tu contraseña en la opción *modificar contraseña*.

Para cualquier duda/problema comunicarse con:

Mauricio Araujo

mauricio.ach@ciencias.unam.mx

5561408914

Deberá seguir los pasos de [iniciar sesión](#) para acceder al sitio web.

En caso de que el email proporcionado no sea correcto se mostrará un mensaje de error.

NOM-035

Correo no encontrado!

Recupera tu contraseña

Ingresa tu correo

Recuperar

En este caso usted deberá verificar lo siguiente:

1. El email fue escrito de manera correcta.
2. Proporcionar el email correcto con el cual fue registrado.



3. Si no está seguro de una de las opciones anteriores, contacte con el administrador del sitio web (datos incluidos al final del [mensaje de bienvenida](#)).

● Modificar contraseña

Si usted ha ingresado por primera vez es importante que cambie su contraseña por una que sea segura y pueda recordar fácilmente. Para esto existe la opción *modificar contraseña*.

Actualiza tu contraseña

Contraseña actual

Contraseña nueva

Actualizar

En esta parte deberá proporcionar su contraseña actual (si es la primera vez será la proporcionada en el [mensaje de bienvenida](#)) y una nueva contraseña.

Si todo ha ido bien deberá ser capaz de ver la siguiente página e iniciar sesión con su nueva contraseña.

Contraseña actualizada!

Actualiza tu contraseña

Contraseña actual

Contraseña nueva

Actualizar

En el caso que algo haya salido mal verá el siguiente mensaje.



Contraseña actual inválida!

Actualiza tu contraseña

Contraseña actual

Contraseña nueva

Actualizar

En este caso deberá verificar lo siguiente

1. La contraseña actual es incorrecta con la almacenada en el sistema, verifique haberla escrito correctamente.
2. Si ha olvidado la contraseña actual, puede cerrar sesión y seguir las instrucciones de [Olvidé mi contraseña](#) para obtener una nueva.

● Cerrar sesión

Esta opción es bastante intuitiva hoy en día, por lo tanto, se omiten las pantallas siendo que sólo finaliza la sesión y redirecciona a [Iniciar Sesión](#).



Perfiles

En el sistema existen distintos perfiles de usuario denominados como *encuestador*, *administrador* y *empresarial*. Cada uno posee la capacidad de realizar determinadas tareas, en este caso, tanto *encuestador* como *empresarial* heredan acciones que puede realizar un administrador, por lo tanto, la función es exactamente la misma en ambos perfiles.

Evidentemente, todos los perfiles cuentan con la capacidad de realizar las tareas explicadas en la sección de [Registro](#) e [Iniciar Sesión](#).



Encuestador

- Registrar un cuestionario

Para registrar las distintas guías del trabajador se cuenta con la opción de Cuestionario donde se muestra una página para hacer el registro de las guías con los datos del trabajador.

- Guia V

Al hacer click en *Cuestionario* se mostrará la siguiente página donde se puede registrar los datos de *Guía V*, existen puntos importantes, por ejemplo, si no se proporcionó una respuesta puedes seleccionar la opción *Sin Información* y en el caso de *Ocupación/Profesión/Puesto* y *Departamento/Sección/Área* escribir *Sin Información*. Una vez finalizado la captura de todos los campos se da click en *Guardar* para continuar con el registro de *Guía I*.

NOM-035CuestionarioMis encuestadosModificar ContraseñaCerrar Sesión

Bienvenido: Mauricio Araujo

Datos Encuestado

Empresa

HP

Num encuestado

Nombre

Fecha encuesta

dd / mm / aaaa

Sexo

Femenino

Edad

15 - 19

Estado civil

Divorciado

Estudios



NOM-035 Cuestionario Mis encuestados Modificar Contraseña [Cerrar Sesión](#)

Estudios
Primaria

Ocupación/Profesión/Puesto:

Departamento/Sección/Área:

Tipo puesto
Operativo

Tipo contratacion
Honorarios

Tipo personal
Sindicalizado

Tipo trabajo
Fijo Diurno (6:00 - 20:00 hrs)

Turnos
Si

Experiencia actual

Tipo puesto
Operativo

Tipo contratacion
Honorarios

Tipo personal
Sindicalizado

Tipo trabajo
Fijo Diurno (6:00 - 20:00 hrs)

Turnos
Si

Experiencia actual
Menos de 6 meses

Experiencia
Menos de 6 meses

Guardar

○ Guia I

Una vez registrada la [Guía V](#) se procede a capturar la *Guia I* donde los punto fundamentales son que si las primeras respuestas todas han sido respondidas con *No* se debe dar click en *Guardar*.



Guía de referencia I

I.-Acontecimiento traumático severo: ¿Has presenciado o sufrido alguna vez, durante o con motivo del trabajo un acontecimiento como los siguientes:

Accidente que tenga como consecuencia la muerte, la pérdida de un miembro o una lesión grave?

No

Asaltos?

No

Actos violentos que derivaron en lesiones graves?

No

Secuestro?

No

Amenazas?, o

No

Cualquier otro que ponga en riesgo su vida o salud, y/o la de otras personas?

No

Guardar

En caso que alguna haya sido respondida con *Si*, se despliegan las siguientes preguntas y deben capturarse y dar click en *Guardar*.

Guía de referencia I

I.-Acontecimiento traumático severo: ¿Has presenciado o sufrido alguna vez, durante o con motivo del trabajo un acontecimiento como los siguientes:

Accidente que tenga como consecuencia la muerte, la pérdida de un miembro o una lesión grave?

No

Asaltos?

Si

Actos violentos que derivaron en lesiones graves?

No

Secuestro?

No

Amenazas?, o

No

Cualquier otro que ponga en riesgo su vida o salud, y/o la de otras personas?

No

II.-Recuerdos persistentes sobre el acontecimiento (durante el último mes):

¿Ha tenido recuerdos recurrentes sobre el acontecimiento que le provocan malestares?

No



BUFETE EMPRESARIAL MARKS S.C.

¿Ha tenido sueños de carácter recurrente sobre el acontecimiento, que le producen malestar?

No

III.-Esfuerzo por evitar circunstancias parecidas o asociadas al acontecimiento (durante el último mes):

¿Se ha esforzado por evitar todo tipo de sentimientos, conversaciones o situaciones que le puedan recordar el acontecimiento?

No

¿Se ha esforzado por evitar todo tipo de actividades, lugares o personas que motiven recuerdos del acontecimiento?

No

¿Ha tenido dificultad para recordar alguna parte importante del evento?

No

¿Ha disminuido su interés en sus actividades cotidianas?

No

¿Se ha sentido usted alejado o distante de los demás?

No

¿Ha notado que tiene dificultad para expresar sus sentimientos?

No

¿Ha tenido la impresión de que su vida se va a acortar, que va a morir antes que otras personas o que tiene un futuro limitado?

No

III.-Esfuerzo por evitar circunstancias parecidas o asociadas al acontecimiento (durante el último mes):

¿Se ha esforzado por evitar todo tipo de sentimientos, conversaciones o situaciones que le puedan recordar el acontecimiento?

No

¿Se ha esforzado por evitar todo tipo de actividades, lugares o personas que motiven recuerdos del acontecimiento?

No

¿Ha tenido dificultad para recordar alguna parte importante del evento?

No

¿Ha disminuido su interés en sus actividades cotidianas?

No

¿Se ha sentido usted alejado o distante de los demás?

No

¿Ha notado que tiene dificultad para expresar sus sentimientos?

No

¿Ha tenido la impresión de que su vida se va a acortar, que va a morir antes que otras personas o que tiene un futuro limitado?

No

IV.-Afectación (durante el último mes):

¿Ha tenido usted dificultades para dormir?

IV.-Afectación (durante el último mes):

¿Ha tenido usted dificultades para dormir?

No

¿Ha estado particularmente irritable o le han dado arranques de coraje?

No

¿Ha tenido dificultad para concentrarse?

No

¿Ha estado nervioso o constantemente en alerta?

No

¿Se ha sobresaltado fácilmente por cualquier cosa?

No

Guardar

En caso de no existir una respuesta simplemente debe dejar en No.



○ **Guía III**

Una vez registrada la [Guía I](#) se procede a registrar la *Guía III* donde los puntos fundamentales son que si no existe una respuesta se puede seleccionar la opción *Sin Respuesta*.

Guía de referencia III

1. El espacio donde trabajo me permite realizar mis actividades de manera segura e higiénica

Siempre

2. Mi trabajo me exige hacer mucho esfuerzo físico

Siempre

3. Me preocupa sufrir un accidente en mi trabajo

Siempre

4. Considero que en mi trabajo se aplican las normas de seguridad y salud en el trabajo

Siempre

5. Considero que las actividades que realizo son peligrosas

Siempre

6. Por la cantidad de trabajo que tengo debo quedarme tiempo adicional a mi turno

Siempre

7. Por la cantidad de trabajo que tengo debo trabajar sin parar

Siempre

En el caso de las preguntas condicionales anteriores a la 65 y 69, respectivamente, si la respuesta es *No* se debe dejar así y dar click en *Guardar* para terminar la captura, en caso contrario, se desplegarán las siguientes preguntas y deberán capturarse.

64. He presenciado actos de violencia en mi centro de trabajo

Siempre

En mi trabajo debo brindar servicios a clientes o usuarios (Si la respuesta es NO pasar a siguiente sección)

No

Soy jefe de otros trabajadores (Si la respuesta es NO pasar a siguiente sección)

Si

69. Comunican tarde los asuntos de trabajo

Siempre

70. Dificultan el logro de los resultados del trabajo

Siempre

71. Cooperan poco cuando se necesita

Siempre

72. Ignoran las sugerencias para mejorar su trabajo

Siempre

Guardar

Si por alguna razón no te es posible terminar la *Guía I* o *Guía III* podrás hacerlo después en la sección [Ver los encuestados registrados.](#)



- **Ver los encuestados registrados**

En esta sección se despliega una página donde se pueden visualizar los cuestionarios que haya registrado con el nombre del trabajador.

Mis encuestados

2 item prueba

ID	Nombre	Consultar
1681	PRUEBA	Ver Datos
1682	PRUEBA	Ver Datos

Contiene una sección para buscar un encuestado por medio del nombre.

- **Consultar un cuestionario**

Al consultar un cuestionario podremos ver sus guías capturadas que pueden tener un registro ó no.

Cuestionario del trabajador PRUEBA

Datos						
Num. Empleado:	Sexo	Edad	Estado civil	Nivel de estudios	Ocupación/Profesión /Puesto	Departamento/Sección/Área
1	Femenino	15 - 19	Soltero	Primaria	A	A
Empresa CARSSA 1125 Pitagoras	Tipo de puesto Operativo	Tipo de contratación Honorarios	Tipo de jornada de trabajo Fijo Diurno (6:00 - 20:00 hrs)	Realiza rotación de turnos Sí	Experiencia en el puesto actual Menos de 6 meses	Tiempo de experiencia laboral Menos de 6 meses

[Editar](#)

Guía de referencia I

Pregunta	Respuesta
I.-Acontecimiento traumático severo: ¿Has presenciado o sufrido alguna vez, durante o con motivo del trabajo un acontecimiento como los siguientes: -Accidente que tenga como consecuencia la muerte, la pérdida de un miembro o una lesión grave?	No
Asaltos?	No
Actos violentos que derivaron en lesiones graves?	No



BUFETE EMPRESARIAL MARKS S.C.

Datos						
Num. Empleado:	Sexo	Edad	Estado civil	Nivel de estudios	Ocupación/Profesión /Puesto	Departamento/Sección/Área
1	Femenino	15 - 19	Soltero	Primaria	A	A
Empresa CARSSA 1125 Pitágoras	Tipo de puesto	Tipo de contratación	Tipo de jornada de trabajo	Realiza rotación de turnos	Experiencia en el puesto actual	Tiempo de experiencia laboral
	Operativo	Honorarios	Fijo Diurno (6:00 - 20:00 hrs)	Si	Menos de 6 meses	Menos de 6 meses

[Editar](#)

Guía de referencia I

Sin Datos Registrados

[Registrar](#)

Guía de referencia III

Sin Datos Registrados

[Registrar](#)[Imprimir Cuestionario](#)

En caso de que necesitemos registrar ó actualizar datos de una guía ó del encuestado, deberemos dar click en Editar o Registrar según sea el caso.

○ Editar o registrar un cuestionario

En caso de querer registrar una guía ó editarla deberemos dar click en *Editar* ó *Registrar* según sea el caso y seguir las instrucciones de la guía respectiva en la sección [Registrar un cuestionario](#).



Administrador

El administrador es capaz de realizar todas las tareas incluidas en la sección [Encuestador](#).

- **Seleccionar una empresa**

El administrador cuenta con la capacidad de seleccionar datos para operaciones que necesiten de todas las empresas registradas (*General*) ó por empresa.

Empresa

Opcion

General

Generar

Empresa

Opcion

Empresa

Nombre

CARSSA Coyoacan

Generar

En caso de que no se encuentren datos registrados de esa empresa para cualquiera de las acciones que se quieran realizar se mostrará el siguiente mensaje.

NOM-035 Cuestionario Mis encuestados Administrador + Modificar Contraseña Cerrar Sesión

Resultados para ORACLE

Sin resultados

- **Generar Gráfica**

Para generar las gráficas deberemos seleccionar si se requieren los datos por empresa ó de manera general en la sección [Seleccionar una empresa](#) y dar click en *Generar*.

Se mostrará una nueva página con tres gráficas donde se muestra el total del cuestionario, el porcentaje de cada una de las categorías y los dominios. Y por cada



BUFETE EMPRESARIAL MARKS S.C.

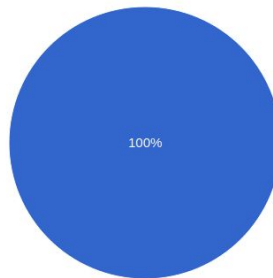
gráfica una tabla donde se muestra la correspondencia entre el resultado del total, categoría o dominio con su respectivo nivel de riesgo.

Así como una tabla donde se mostrarán los valores más altos en categoría, dominio y dimensión.

Resultados para General

Total de cuestionarios: 1677

Total

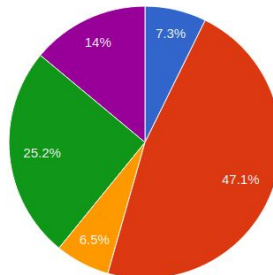


● Calificación final, 86.02 puntos

Total

Riesgo Medio

Categoría



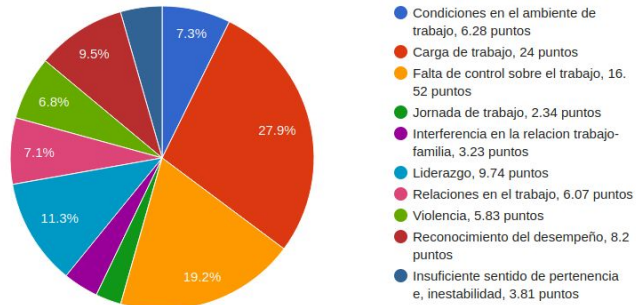
- Ambiente de trabajo, 6.28 puntos
- Factores propios de la actividad, 40.52 puntos
- Organizacion del tiempo de trabajo, 5.57 puntos
- Liderazgo y relaciones en el trabajo, 21.64 puntos
- Entorno organizacional, 12.01 puntos



BUFETE EMPRESARIAL MARKS S.C.

Ambiente de trabajo	Factores propios de la actividad	Organización del tiempo de trabajo	Liderazgo y relaciones en el trabajo	Entorno organizacional
Riesgo Bajo	Riesgo Medio	Riesgo Bajo	Riesgo Bajo	Riesgo Bajo

Dominio



Condiciones en el ambiente de trabajo	Carga de trabajo	Falta de control sobre el trabajo	Jornada de trabajo	Interferencia en la relación trabajo-familia	Liderazgo	Relaciones en el trabajo	Violencia	Reconocimiento del desempeño	Insuficiente sentido de pertenencia e inestabilidad
Riesgo Bajo	Riesgo Medio	Riesgo Medio	Riesgo Medio	Riesgo Nulo	Riesgo Bajo	Riesgo Nulo	Riesgo Nulo	Riesgo Bajo	Riesgo Nulo

Valor más alto

Categoría	Dominio	Dimensión
Factores propios de la actividad	Carga de trabajo	Carga mental

Imprimir

● Trabajadores

Para generar la tabla deberemos seleccionar si se requieren los datos por empresa ó de manera general en la sección [Seleccionar una empresa](#) y dar click en *Generar*.

Se mostrará una página con todos los trabajadores, con la posibilidad de [Consultar un cuestionario](#) y eliminar un encuestado.

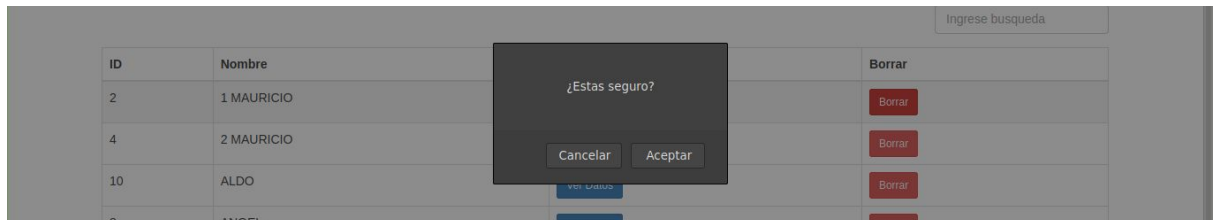
Trabajadores de la empresa General

2 ítem Prue

ID	Nombre	Consultar	Borrar
1681	PRUEBA	Ver Datos	Borrar
1682	PRUEBA	Ver Datos	Borrar



En el caso de eliminar un encuestado simplemente se preguntará si en verdad se desea eliminarlo, una vez confirmado, se procede a eliminarlo.



- **Acontecimientos traumáticos**

Para generar las gráficas deberemos seleccionar si se requieren los datos por empresa ó de manera general en la sección [Seleccionar una empresa](#) y dar click en *Generar*.

En este caso se mostrará de manera similar que en [Generar Gráfica](#), pero con los datos de los acontecimientos traumáticos.

- **Atención clínica**

Para generar las tabla deberemos seleccionar si se requieren los datos por empresa ó de manera general en la sección [Seleccionar una empresa](#) y dar click en *Generar*.

Posteriormente se mostrará una tabla con todos los trabajadores que requieren atención clínica.



NOM-035 Cuestionario Mis encuestados Administrador Modificar Contraseña Cerrar Sesión

Trabajadores de la empresa General

Ingrese búsqueda

Nombre
PRUEBA
RAMON

Imprimir

- **Imprimir gráficas, tablas o cuestionarios.**

Para imprimir gráficas ó tablas de debe dar click en *Imprimir* y automáticamente se descargara un archivo pdf con los datos consultados.

Abriendo graficaempresa_2652020.pdf

Ha elegido abrir:
graficaempresa_2652020.pdf
el cual es un: documento PDF
de: https://nom35-analisis-evaluacion-scm.com

¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?

☒ Abrir con Visor de documentos (predeterminada)

☐ Guardar archivo

☐ Repetir esta decisión de ahora en adelante para este tipo de archivos.

Cancelar Aceptar

Valor más alto

Categoría	Dimensión
Factores propios de la actividad	Violencia laboral



Empresarial

El perfil empresarial contará con las opciones de:

1. [Seleccionar una empresa](#)
2. [Generar Gráfica](#)
3. [Trabajadores](#)