

PREFEITURA MUNICIPAL DE FREDERICO WESTPHALEN - SMMA Informações para Licenciamento de OBRAS DE TRAVESSIAS DE CURSOS D'ÁGUA EM ÁREAS URBANAS E

ESTRADAS VICINAIS (PONTES, PONTILHÕES, GALERIAS, DUTOS).

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO: As instruções necessárias para o preenchimento da folha de rosto deste formulário, encontram-se no verso, acompanhadas das definições julgadas importantes para a compreensão das informações solicitadas. Os campos marcados com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório.

1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDEDOR

Observação: O documento licenciatório será: RETIRADO PELO EMPREENDEDOR NO SMMA

NOME / RAZÃO SOCIAL *:	
End.: rua/av *:	n°*:
Bairro *: CEP *:	Município *:
Telefone *: () FAX *: ()	e-mail:
	GC/TE n.°*:
CPF/CIC n.°*:	
End. P/ correspondência: rua / av *:	n°*:
Bairro *: CEP *:	Município *:
Contato - Nome *:	Cargo *:
Telefone p/ contato*: () FAX: () e-mail:
Em caso de alteração da razão social de documen	
etc.), informar a antiga razão social. Razão social anterior:	
2. IDENTIFICAÇÃO DA ATIVIDADE/ EMPR	REENDIMENTO
-	
Atividade *:	Nome Fantasia:
Endereço, caso se trate de atividade localizada em zona urbana	
End: rua/av. *:	n°*:
Bairro *: CEP *:	Município *:
Endereço, caso se trate de empreendimento localizado em zona rural	
Localidade: (Linha, Picada, etc.):	
Distrito	Município:
Telefone p/ contato: () FAX: () e-mail:
Coordenadas geográficas * (Lat/Long) no Sistema Geodésico, SAD-69	
Lat. (\$\phi\$)	Long (λ)
Responsável pe	ela leitura no GPS
	ofissão: Telefone: ()
3. MOTIVO DO ENCAMINHAMENTO AO SMMA	
o. Motivo do Engamina de Cimila	
SITUAÇÃO *:	
Tipo de documento a ser solicitado:	primeira solicitação deste tipo de documento
□licença □LP □LI □ LO	renovação ou alteração do(a):
☐certificado de cadastro ☐declaração	nº
∐autorização ∏autorização	(informar tipo do documento)
	Processo FEPAM nº/

VERSÃO DE OUTUBRO 2007

Obs: Antes de passar às instruções leia atentamente as seguintes definições:

DEFINIÇÕES IMPORTANTES:

Empreendedor: o responsável legal pelo empreendimento/atividade.

Empreendimento: a atividade desenvolvida em uma determinada área física.

Licença: documento que autoriza, pelo prazo constante no mesmo, a viabilidade, a instalação ou o funcionamento de um empreendimento/atividade e determina os condicionantes ambientais.

Prévia (LP): a licença que deve ser solicitada na fase de planejamento da implantação, alteração ou ampliação do empreendimento.

De Instalação (LI): a licença que deve ser solicitada na fase anterior à execução das obras referentes ao empreendimento/atividade; nesta fase são analisados os projetos e somente após a emissão deste documento poderão ser iniciadas as obras do empreendimento/atividade.

De Operação (LO): a licença que deve ser solicitada quando do término das obras referentes ao empreendimento/atividade; somente após a emissão deste documento o empreendimento/atividade poderá iniciar seu funcionamento.

Declaração: documento que relata a situação de um empreendimento/atividade, não sendo

autorizatório.

Autorização: documento precário que autoriza uma determinada atividade bem definida.

Instruções para preenchimento:

CAMPO 1- IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDEDOR

NOME/RAZÃO SOCIAL: identificar a pessoa física ou jurídica responsável pela atividade para a qual está sendo solicitado o documento no SMMA, conforme consta no contrato social da pessoa jurídica ou, no caso de pessoa física, conforme consta no documento de identidade.

No caso de endereço fora da área urbana, onde não há serviço de correio, deverá ser informado o endereço para entrega de documentação, na sede do município (exemplos: EMATER, Prefeitura Municipal, Sindicato Rural, etc.)

CAMPO 2 -IDENTIFICAÇÃO DA ATIVIDADE/EMPREENDIMENTO

ATIVIDADE: especificar para qual atividade está solicitando o documento no SMMA (exemplos: Loteamento, Depósito de Produtos Químicos, etc.), informando o endereço, telefone, fax e as coordenadas geográficas da mesma.

As coordenadas Geográficas deverão ser obtidas com Receptor GPS, com as seguintes configurações:

Formato das coordenadas: Geográficas, em graus, com, no mínimo, 5 (cinco) casas após o ponto no sistema geodésico (Datum) SAD-69.

A leitura deverá ser obtida por profissional habilitado.

A medição deverá ser realizada e apresentada juntamente com a primeira solicitação de documento licenciatório junto ao SMMA e poderá ser dispensada tão logo o dado conste em documento emitido por esta instituição.

Exemplo de leitura: Somente graus (hddd.ddddº)

- 2 8 . 5 6 5 4 2 1 9

O ponto escolhido para a medição deverá obrigatoriamente estar dentro da área do empreendimento e, em casos de:

Estradas, deverá ser medido na intersecção com a via principal;

Mineração, deverá ser medido dentro da poligonal licenciada pelo DNPM

Loteamentos, no ponto referencial, na via principal de acesso

Aterros e Centrais de Resíduos, deverá ser medido no portão de acesso ao empreendimento.

CAMPO 3- MOTIVO DO ENCAMINHAMENTO

Identificar qual documento está sendo solicitado. No caso de renovação, indicar o número do documento anterior e o número do processo no SMMA no qual consta o referido documento.

Finalmente deverá ser comunicado a forma pela qual o empreendedor deseja receber o documento licenciatório. Caso este campo não for preenchido o documento será remetido pelo correio.

DIRETRIZES GERAIS

O estudo ambiental de travessias de cursos d'água em áreas urbanas e estradas vicinais (pontes, pontilhões, galerias, dutos) deverá conter informações, levantamentos e estudos com finalidade de permitir a avaliação dos efeitos ambientais resultantes da construção de obra autorizada, bem como de sua utilização.

4. DESCRIÇÃO GERAL DO EMPREENDIMENTO:

- 4.1. a finalidade da obra tendo em vista a população a ser beneficiada e o dimensionamento do fluxo de tráfego;
- 4.2. modalidade da construção (nova, substituição, ampliação, desativação, regularização);
- 4.3. características técnicas da travessia (aérea, subterrânea ou intermediária);
- 4.4. tipo de travessia (ponte, pontilhão, galeria, calha, duto);
- 4.5. dimensionamento da estrutura da travessia (largura, comprimento e altura referenciada);
- 4.6. atividades previstas para o canteiro de obras (escavações, reaterros, concretagens);
- 4.7. interferências sobre o curso d'água durante a execução e utilização da travessia;
- 4.8. situação em folha do exército referenciando o curso d'água à bacia hidrográfica na escala 1:50.000;
- 4.9. localização referenciada ao centro urbano na escala 1:10.000;
- 4.10. projeto executivo da obra aprovado pela Prefeitura Municipal.

5. DIAGNÓSTICO AMBIENTAL DA ÁREA DIRETAMENTE AFETADA PELO EMPREENDIMENTO

- 5.1. Meio Físico:
 - caracterização do solo e subsolo (rochas ocorrentes);
 - drenagem regional e local (bacia, curso d'água);
 - qualidade e usos atuais das águas no trecho onde será executada a obra;
 - características físicas do curso d'água no trecho da obra (larguras média e máxima e cota máxima de inundação);
 - variações do regime hidrológico no trecho da obra.

5.1. Meio Biótico:

- descrição dos ecossistemas (terrestre e aquático) na área do empreendimento, detalhando as comunidades bióticas atingidas;
- laudo da Cobertura Vegetal da área de implantação contendo, no mínimo, caracterização das formações vegetais ocorrentes, estágios sucessionais, grau de conservação, levantamento quali-quantitativo das espécies e identificação das espécies raras, endêmicas, ameaçadas de extinção e imunes ao corte;
- levantamento da fauna aquática ocorrente na área do empreendimento;

- 5.2. Meio Antrópico: caracterização atual do uso e ocupação do solo na área afetada pelo empreendimento.
- 5.3. Indicação em mapa, em escala 1:5.000, de todas as informações relativas aos diagnósticos efetuados.
- 6. AVALIAÇÃO DOS IMPACTOS AMBIENTAIS POSITIVOS E NEGATIVOS A SEREM GERADOS PELA OBRA DE TRAVESSIA NOS DIVERSOS MEIOS E FASES: NA QUALIDADE DA ÁGUA, NO COMPORTAMENTO DO CURSO D'ÁGUA, NO SOLO, NA VEGETAÇÃO, NA FAUNA (ICTIOFAUNA) E NO MEIO ANTRÓPICO (POPULAÇÃO E INFRA-ESTRUTURA URBANA).
- 7. PROPOSTAS CONCRETAS DE IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS MITIGADORAS E COMPENSATÓRIAS AOS IMPACTOS GERADOS PELO EMPREENDIMENTO COM CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO.
- 8. ENCAMINHAR DOCUMENTOS COM ANEXAÇÃO DE FOTOS E ASSINATURA DE TÉCNICO(S) RESPONSÁVEL(EIS) HABILITADO(S) (COM A RESPECTIVA ART).
- DOCUMENTO DE AUTORIZAÇÃO DO(S) ÓRGÃO(S) RESPONSÁVEL(S) PELA ADMINISTRAÇÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO EXISTENTES NUM RAIO DE 10 KM DO EMPREENDIMENTO;
- 10. COMPROVANTE DO PAGAMENTO DOS CUSTOS DOS SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL;