	MANUAL DE FUNCIONES GERENTE TRANSPORTE ESPECIAL	CÓDIGO:	MN-GH-095
		VERSIÓN:	01
	PROCESO : GESTIÓN HUMANA	FECHA REVISIÓN:	16/05/2016

Nombre del Cargo:	Gerente Transporte Especial
Proceso al que pertenece:	Gerencia
Reporta a:	Junta de Socios
Solicita reporte a:	Todas las áreas.

1. OBJETIVO


Planear, proponer, dirigir, controlar y supervisar actividades administrativas, comerciales y financieras de la empresa con el fin de obtener resultados esperados para socios e inversionistas.

2. ALCANCE

Este manual aplica para la Gerencia de Transportes Especiales

3. DEFINICIONES Y RESPONSABILIDADES


- Aprobar y firmar las cotizaciones de los servicios que va a prestar la compañía.
- Definir las tarifas con las que se va a prestar el servicio según la tipología del contrato.
- Revisar periódicamente los indicadores de la compañía
- Liderar cualquier actividad o proyecto relacionado con el sistema de gestión.
- Garantizar que todos los vehículos cumplan con las condiciones para prestar el servicio.
- Velar por el correcto estado de los vehículos de la compañía en cuanto a mantenimientos preventivos y correctivos.
- Aprobación de recursos necesarios para cualquier proyecto de mejora.
- Asumir la responsabilidad y obligación de rendir cuentas con relación a la eficacia del sistema de gestión.
- Asegurar los recursos necesarios para que el sistema de gestión logre los resultados previstos.
- Comunicación constante con el cliente acerca de la prestación del servicio.

	MANUAL DE FUNCIONES GERENTE TRANSPORTE ESPECIAL	CÓDIGO:	MN-GH-095
		VERSIÓN:	01
	PROCESO : GESTIÓN HUMANA	FECHA REVISIÓN:	16/05/2016

- RESPONSABILIDADES EN SEGURIDAD, SALUD Y AMBIENTE

- Suministrar los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades del SG-SST.
- Asignar y comunicar responsabilidades a los trabajadores en seguridad y salud en el trabajo dentro del marco de sus funciones.
- Garantizar la consulta y participación de los trabajadores en la identificación de los peligros y control de los riesgos, así como la participación a través del comité o vigía de Seguridad y Salud en el trabajo.
- Garantizar la supervisión de la seguridad y salud en el trabajo.
- Evaluar por lo menos una vez al año la gestión de la seguridad y salud en el trabajo.
- Implementar los correctivos necesarios para el cumplimiento de metas y objetivos.
- Garantizar la disponibilidad de personal competente para liderar y controlar el desarrollo de la seguridad y salud en el trabajo.
- Garantizar un programa de inducción y entrenamiento para los trabajadores que ingresen a la empresa, independientemente de su forma de contratación y vinculación.
- Garantizar un programa de capacitación acorde con las necesidades específicas detectadas en la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos.
- Garantizar información oportuna sobre la gestión de la seguridad y salud en el trabajo y canales de comunicación que permitan recolectar información manifestada por los trabajadores.

REQUERIMIENTOS DE PERFIL	
EDUCACIÓN	No requerida
FORMACIÓN INDUCCIÓN Y ENTRENAMIENTO	Inducción Corporativa: Se debe realizar en el menor tiempo posible una vez el aspirante sea contratado. La capacitación y entrenamiento de Seguridad, Salud y Ambiente: Se realizará según el programa de capacitación anual.
EXPERIENCIA	Más de 3 años de experiencia relacionada con el cargo.
AUTORIDAD	Económico: Toma decisiones que afectan de manera directa las utilidades de Solturismo

	MANUAL DE FUNCIONES GERENTE TRANSPORTE ESPECIAL	CÓDIGO:	MN-GH-095
		VERSIÓN:	01
	PROCESO : GESTIÓN HUMANA	FECHA REVISIÓN:	16/05/2016

	Máquinas y Equipo: En el desempeño de su labor, debe permanecer atento al buen uso de herramientas, enseres, maquinas y/o equipos.
	Personas: Coordina y supervisa el trabajo de más de 10 personas.
RIESGOS	Psicosocial, biomecánico, Físico, Tránsito, publico, Locativo, Mecánico

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE:	Alberto Cancino	Andrés Peña	Alberto Cancino
CARGO:	Gerente Servicios Especiales	Coordinador de calidad	Gerente Servicios Especiales