	MANUAL DE FUNCIONES COORDINADOR DE CALIDAD	CÓDIGO:	MN-GH-012
		VERSIÓN:	01
	PROCESO: GESTIÓN HUMANA	FECHA REVISIÓN:	16/05/2016

Nombre del Cargo:	Coordinador de Calidad
Proceso al que pertenece:	Gestión de la Mejora
Reporta a:	Gerente Administrativa
Solicita reporte a:	Auxiliar de Calidad

1. OBJETIVO


Implementar, difundir y mantener la política de calidad y los principios de gestión de la calidad en todas las personas que hacen parte de Expreso Palmira S.A., llevando a cabo acciones para la correcta implantación y el cumplimiento de los requisitos internos derivados del sistema de gestión de calidad.

2. ALCANCE

Este manual de funciones aplica para el Coordinador de Calidad responsable de implementar, mantener y mejorar el Sistema Integrado de Gestión.


3. FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

- Liderar los cambios, mejoras y cumplimiento de la política de calidad y sus objetivos en todos los trabajadores de la empresa.
- Asegurarse de que se establecen, implementan y mantienen los procesos necesarios para el sistema de gestión de la calidad.
- Establecer mediciones que permitan Informar a la dirección de la empresa sobre el desempeño del sistema de gestión de la calidad y de cualquier necesidad de mejora.
- Asegurarse de que se promueva la toma de conciencia de los requisitos del cliente en todos los niveles de la organización.
- Apoyar todas las gestiones con entes externos y que tengan que ver con el sistema de gestión de la calidad.
- Establecer, mantener y mejorar un planteamiento estratégico para la dirección de la empresa fundamentado en la misión, visión, valores institucionales, política y objetivos

	MANUAL DE FUNCIONES COORDINADOR DE CALIDAD	CÓDIGO:	MN-GH-012
		VERSIÓN:	01
	PROCESO: GESTIÓN HUMANA	FECHA REVISIÓN:	16/05/2016

de la calidad con enfoque basado en riesgos y en la satisfacción de los requisitos del cliente.

- Establecer, mantener y mejorar toda la documentación del sistema de gestión de la calidad, revisando su aporte para el mantenimiento de la calidad y el apoyo en la toma de decisiones.
- Cumplir el Procedimiento de Auditorías Internas como líder durante el ciclo de auditorías.
- Planear la programación y planes de auditoria de la empresa e informar adecuadamente.
- Capacitar al personal que ingresa a la empresa y realizar talleres que permitan a los trabajadores conocer e implementar la política de calidad, sus objetivos de Calidad y las especificaciones a cumplir según el cargo.
- **RESPONSABILIDADES EN SEGURIDAD, SALUD Y AMBIENTE**
 - ✓ Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de la Organización.
 - ✓ Procurar el cuidado integral en su salud
 - ✓ Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.
 - ✓ Participar activamente en la identificación de Peligros y riesgos de su proceso.
 - ✓ Informar oportunamente al empleador o contratante a cerca de los peligros y controles latentes en su sitio de Trabajo.
 - ✓ Cumplir con las directrices establecidas correspondientes a los sistemas de Gestión Integrados que implemente la empresa.
 - ✓ Cumplir y hacer Cumplir el acceso a áreas restringidas dentro de las instalaciones de la organización que aplique a funcionarios o terceros.
 - ✓ Implementar acciones preventivas dentro de su función, evitando la generación de Riesgos que puede llevar a afectar la empresa.
 - ✓ Mantener en perfectas condiciones de Aseo y funcionamiento sus elementos y equipos de Trabajo asignados.
 - ✓ Verificar que los elementos de Trabajo se encuentren en buen estado.
 - ✓ Contribuir y participar en el ahorro de energía, agua y programas de reciclaje.

	MANUAL DE FUNCIONES COORDINADOR DE CALIDAD	CÓDIGO:	MN-GH-012
		VERSIÓN:	01
	PROCESO: GESTIÓN HUMANA	FECHA REVISIÓN:	16/05/2016

REQUERIMIENTOS DE PERFIL	
EDUCACION	Ingeniero Industrial con especialización en calidad
FORMACIÓN INDUCCIÓN Y ENTRENAMIENTO	<p>Inducción Corporativa: Se debe realizar en el menor tiempo posible una vez el aspirante sea contratado.</p> <p>Inducción y Entrenamiento específico del cargo: debe comprender los siguientes aspectos: Desarrollo de las funciones típicas del cargo, herramientas y aplicativos de la empresa y sistemas de Control y su duración se determinará de acuerdo a la complejidad de cada cargo.</p> <p>La capacitación y entrenamiento de Seguridad, Salud y Ambiente: Se realizará según el programa de capacitación anual.</p>
EXPERIENCIA	III. Más de un año y hasta 3 años de experiencia relacionada con el cargo.
AUTORIDAD	Económica: I. No toma decisiones que afecten las utilidades de Expreso Palmira.
	Máquinas y Equipos: II. En el desempeño de su labor, debe permanecer atento al buen uso de herramientas, enseres, máquinas y/o equipos.
	Personas: II. Tiene un auxiliar a su cargo.
RIESGOS	Físico, Químico, Locativo, Públicos, biomecánico, Psicosocial, Tránsito, Mecánico.

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE:	Andrés Trujillo	Andrés Peña	Alejandra Jaramillo
CARGO:	Jefe Gestión Humana	Coordinador de calidad	Gerente