	MANUAL DE FUNCIONES DE MECÁNICO ELÉCTRICO	CÓDIGO:	MN-GH-065
		VERSIÓN:	01
	PROCESO : GESTIÓN HUMANA	FECHA REVISIÓN:	16/05/2016

1. OBJETIVO


Realizar trabajos correspondientes a la parte eléctrica de los vehículos conforme a los programas (Preventivos o Correctivos). De acuerdo a las especificaciones técnicas del fabricante.

ALCANCE

Aplica para el personal que entre a ocupar el cargo de eléctrico.


3. FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

- Efectuar mantenimiento correctivo del sistema eléctrico a los buses de acuerdo a las novedades encontradas o reportadas en la orden de trabajo, o delegadas por el Ingeniero o Supervisor.
- Solicitar a bodega el suministro de repuestos necesarios para una reparación, entregando los viejos, y gestionando la aprobación del suministro al supervisor o Jefe Técnico.
- Solicitar al supervisor o Jefe Técnico la orden de reparación de elementos, para entregarlos a bodega.
- Suministrar la información necesaria al supervisor para el pedido de repuestos o reparaciones.
- Efectuar Mantenimiento Preventivo a los alternadores y motores de arranque, colaborar con el Técnico de Aire Acondicionado en la Solución de problemas eléctricos del sistema de aire Acondicionado.
- Generar y entregar la orden de trabajo ejecutado al ingeniero o supervisor del área. (Toda orden de trabajo debe llevar la firma de quien lo realizo)
- Consultar con el jefe Técnico o Supervisor las dudas e inquietudes que tengan para el normal desarrollo de su trabajo, con el fin de que sean despejadas.
- Informar al supervisor oportunamente cuando el tiempo de un correctivo o preventivo sea superior a lo estimado.
- Informar al jefe técnico o supervisor daños encontrados que evidencien maltrato, negligencia, descuido, mala calidad, para que se generen los informes respectivos.

	MANUAL DE FUNCIONES DE MECÁNICO ELÉCTRICO	CÓDIGO:	MN-GH-065
		VERSIÓN:	01
	PROCESO : GESTIÓN HUMANA	FECHA REVISIÓN:	16/05/2016

- Dar uso adecuado a las herramientas y equipos asignados por la empresa para el desempeño de su trabajo.
- Hacer instalaciones eléctricas a los buses estrellados o remodelados de acuerdo a las necesidades.
- Cumplir con los horarios y turnos de trabajo programados por el jefe de mantenimiento, informar motivos de inasistencia y accidentes de trabajo.
- Ayudar a conservar las normas de higiene y seguridad, así como de limpieza y orden.
- **RESPONSABILIDADES EN SEGURIDAD, SALUD Y AMBIENTE**
 - ✓ Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de la Organización.
 - ✓ Procurar el cuidado integral en su salud
 - ✓ Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.
 - ✓ Participar activamente en la identificación de Peligros y riesgos de su proceso.
 - ✓ Informar oportunamente al empleador o contratante a cerca de los peligros y controles latentes en su sitio de Trabajo.
 - ✓ Cumplir con las directrices establecidas correspondientes a los sistemas de Gestión Integrados que implemente la empresa.
 - ✓ Cumplir y hacer Cumplir el acceso a áreas restringidas dentro de las instalaciones de la organización que aplique a funcionarios o terceros.
 - ✓ Implementar acciones preventivas dentro de su función, evitando la generación de Riesgos que puede llevar a afectar la empresa.
 - ✓ Mantener en perfectas condiciones de Aseo y funcionamiento sus elementos y equipos de Trabajo asignados.
 - ✓ Verificar que los elementos de Trabajo se encuentren en buen estado.
 - ✓ Contribuir y participar en el ahorro de energía, agua y programas de reciclaje

REQUERIMIENTOS DE PERFIL	
EDUCACIÓN	Bachiller técnico con curso en electricidad y/o electrónica.
FORMACIÓN INDUCCIÓN Y	Inducción Corporativa: Se debe realizar en el menor tiempo posible

	MANUAL DE FUNCIONES DE MECÁNICO ELÉCTRICO	CÓDIGO:	MN-GH-065
		VERSIÓN:	01
	PROCESO : GESTIÓN HUMANA	FECHA REVISIÓN:	16/05/2016

ENTRENAMIENTO	<p>una vez el aspirante sea contratado.</p> <p>Inducción y Entrenamiento específico del cargo: debe comprender los siguientes aspectos: Desarrollo de las funciones típicas del cargo, herramientas y aplicativos de la empresa y sistemas de Control y su duración se determinará de acuerdo a la complejidad de cada cargo.</p> <p>La capacitación y entrenamiento de Seguridad, Salud y Ambiente: Se realizará según el programa de capacitación anual.</p>
EXPERIENCIA	III. Más de un año y hasta 3 años de experiencia relacionada con el cargo.
AUTORIDAD	Económica: I. No toma decisiones que afecten las utilidades de Expreso Palmira.
	Máquinas y equipos: III. En el desempeño de su labor, posee un alto nivel de responsabilidad por herramientas, enseres, máquinas y/o equipos.
	Personas: I. No tiene personas a cargo.
RIESGOS	Físico, Psicosocial, Químicos, biomecánico, eléctrico , Mecánico, Locativo, Tareas de alto riesgo (alturas), Físico - Químico

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE:	Joiver Trujillo	Andrés Peña	Alejandra Jaramillo
CARGO:	Coordinador Mantenimiento	Coordinador de calidad	Gerente Administrativa