



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ – UFPI
CAMPUS SENADOR HELVÍDIO NUNES DE BARROS - CSHNB
CURSO DE BACHARELADO EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO



Gerência de Projetos (GP)

Professora Pâmela Carvalho

03/10/23

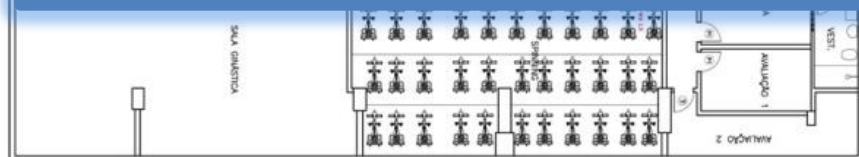
ABERTURA E DEFINIÇÃO DO ESCOPO DE UM PROJETO



Como iniciar um projeto do Zero?
Quais os primeiros passos?
O que levar em consideração?



- Qual o valor que o cliente tem pra investir?
- Qual público alvo ele deseja atingir com essa academia?
- Terá apenas a parte de equipamentos ou será necessário um espaço pra outras atividades como dança, jump e etc?
- O cliente já possui o terreno? Já foi feito uma pesquisa de mercado pra saber a melhor localização?
- A mesma precisará ser inaugurada quando?
- Qual tecnologia será usada no estabelecimento?
- É melhor construir um estabelecimento do zero ou comprar um pronto e adaptar? ETC.



Abertura de um projeto

- Quando se percebe a **necessidade de criar um projeto**, normalmente algumas perguntas começam a circular.

- **Pessoas vão querer saber:**

- Se há dinheiro disponível;
- Se a tecnologia está adequada;
- Se faz sentido investir em algo do zero; e
- Se o tempo é o suficiente para se atingir os objetivos desejados.



Abertura de um projeto

- Além dessas, outras questões também acabam sendo levantadas e para todas elas, algumas informações já são buscadas.
- Assim, **alguns assuntos começam a ser esboçados:**
 - Estudos de viabilidade,
 - Consultas ao financeiro,
 - Identificação do pessoal que será alocado,
 - Quem seria o patrocinador,
 - Espaço físico e
 - Outros recursos também destinados a um hipotético projeto.



Abertura de um projeto

- Quando essas informações tomam corpo o suficiente para se montar um projeto, tudo é consolidado por meio de um **Termo de Abertura do Projeto (TAP)** e o patrocinador assina o documento dando aval para que comece a corrida.

Termo de Abertura do Projeto (Project Charter)	
Título do Projeto Projeto de Paisagismo	Data de Início / N° 08/11/2011 /
Patrocinador	
1- Resumo do Projeto O projeto consiste em atender uma demanda da entidade Claretiano, localizada na zona oeste, para entrega de um projeto de paisagismo.	
2- Objetivo do Projeto O objetivo é entregar uma proposta de paisagismo da frente da casa junto com o orçamento de todo o material e mão de obra.	
3- O que é escopo Projeto que atenda as expectativas do cliente (Entidade Claretiano): <ul style="list-style-type: none">- local deve constar acentos confortáveis para leitura;- área verde para tornar mais agradável o ambiente;- manter a garagem;- proteção contra chuva e sol;- detalhamento do custo da mão de obra;- detalhamento do custo do material utilizado	
4- O que não é escopo do Projeto <ul style="list-style-type: none">- a implantação do projeto;- a área atendida será apenas a frente (9,76 m x 4,08 m)	
5- Interessados (Stakeholders) Entidade Claretiano: Sonia	
6- Prazo estimado para a conclusão do Projeto 1 mês e 10 dias.	
7- Orçamento estimado para a conclusão do Projeto Investimentos diretos não há	
8- Equipe básica Administrador Engenheiros Arquiteto e Paisagista	
9- Restrições - contato como visitas ao cliente e fornecedores só serão possíveis aos finais de semana	
10- Premissas <ul style="list-style-type: none">- será preciso a validação do projeto antes de iniciar o levantamento do orçamento- O projeto será realizado dentro do período do curso de Simulação de Projeto, caso contrário será necessário a negociação com o Professor da matéria.	

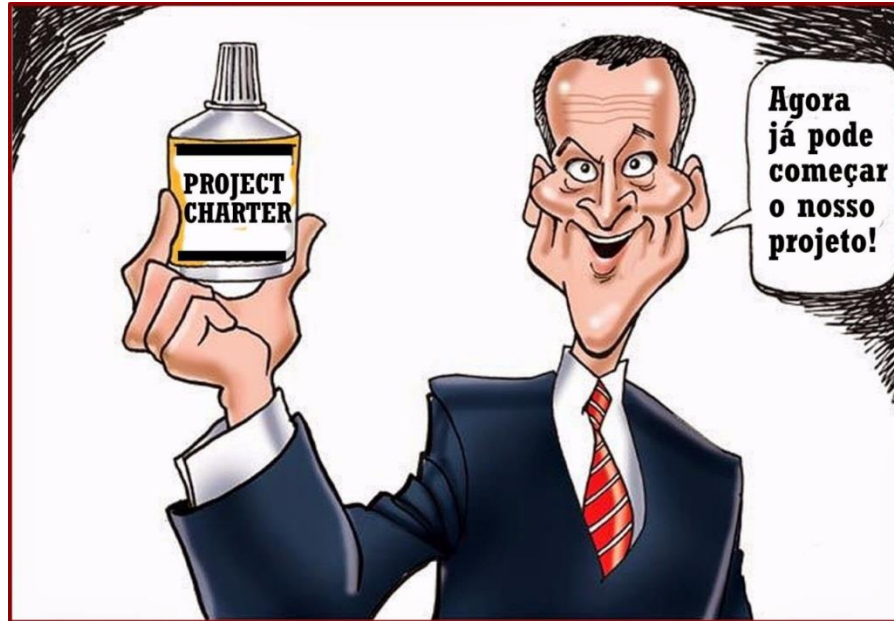
11- Gerente do Projeto Daniel Andrade	
Aprovações	
Alta Administração	Data:
Declaração de Escopo	
Título do Projeto Projeto Claretiano - Paisagismo	N° /
1- Equipe do projeto Bruno Daniel Kenji Kleber	
2- Principais atividades Projeto de paisagismo da fachada da casa	
3- Subprodutos esperados Desenho validado pelo cliente Orçamento dos recursos	
4- Marcos do projeto Semana 1 - 07 a 11 - Contato com o cliente Semana 2 - 14 a 18 - Fechamento do escopo com o cliente e início da execução Semana 3 - 21 a 25 - Apresentação de propostas e validação com o cliente Semana 4 - 28 a 02 - Levantamento do orçamento de acordo com que foi validado com o cliente Semana 5 - 05 a 09 - Entrega do projeto Semana 6 - Encerramento	

Abertura de um projeto

- O **Termo de Abertura do Projeto (TAP)** é o documento que dá **início** a ele. Ou seja, é o primeiro passo para criar uma **metodologia de gestão de projetos** para sua empresa.
- **Reconhece formalmente o início de um novo projeto;**
- Serve de base para o trabalho do gerente de projeto,
 - que recebe a autoridade para aplicar os recursos organizacionais nas atividades que envolvem seu desenvolvimento.
- Possui diversas informações sobre o projeto, incluindo estimativas iniciais de qual o **prazo destinado, recursos necessários e orçamento disponível.**



Abertura de um projeto



- Também chamado de ***Project Charter***, este documento é muito mais que uma mera burocracia.
- Ele é realmente a **base do projeto** e tem as principais informações para que qualquer pessoa que tenha contato com a empreitada consiga **entender** de uma vez suas **principais particularidades**.

Abertura de um projeto

- **Alguns campos de preenchimento de um termo de abertura:**
 - Descrição do resumo do projeto;
 - Requisitos que satisfazem as necessidades e desejos do cliente;
 - Necessidade empresarial;
 - Requisitos de alto nível;
 - Limites do projeto;
 - Resumo orçamentário;
 - Resumo do cronograma;
 - Stakeholders do projeto e seus papéis;
 - Aceitação.
 - Etc.



Abertura de um projeto

Vídeo com breve treinamento da KORIN, sobre preenchimento do termo de abertura.

Korin é uma empresa de produtos saudáveis: alimentos orgânicos e sustentáveis. Frango, carne bovina, mel e cereais.
Lema: Sua vida com mais saúde!

Definição de escopo de um projeto?

- O escopo do projeto é a **parte do planejamento** que envolve **determinar e documentar uma lista de objetivos específicos, entregas, tarefas, custos e prazos**.

Iniciação	Planejamento	Execução	Monitoramento e Controle	Encerramento
	5.1 Planejar o gerenciamento do escopo		5.5 Validar o escopo	
	5.2 Coletar os requisitos			
	5.3 Definir o escopo		5.6 Controlar o escopo	
	5.4 Criar a EAP			

- Ele é elaborado para explicar os **limites do projeto**, estabelecer **responsabilidades** dos membros da equipe e apontar os **procedimentos** tanto para a realização, quanto para a verificação e aprovação do trabalho.

Definição de escopo de um projeto?


- Segundo o Guia PMBOK®, o gerenciamento do escopo do projeto inclui os **processos necessários** para garantir que o projeto inclua todo o trabalho necessário, e somente o necessário, **para terminar o projeto com sucesso**.
- Preocupa-se principalmente em **definir e controlar o que está incluso no projeto e o que não está**.



O gerenciamento do escopo lida com 3 questões do projeto:

- **POR QUÊ?** Qual problema quero solucionar? (Especifica benefícios e objetivos).
- **O QUÊ?** São definidas as entregas necessárias (prod. ou serviços)
- **COMO?** Identifica a melhor forma de estruturar as entregas.

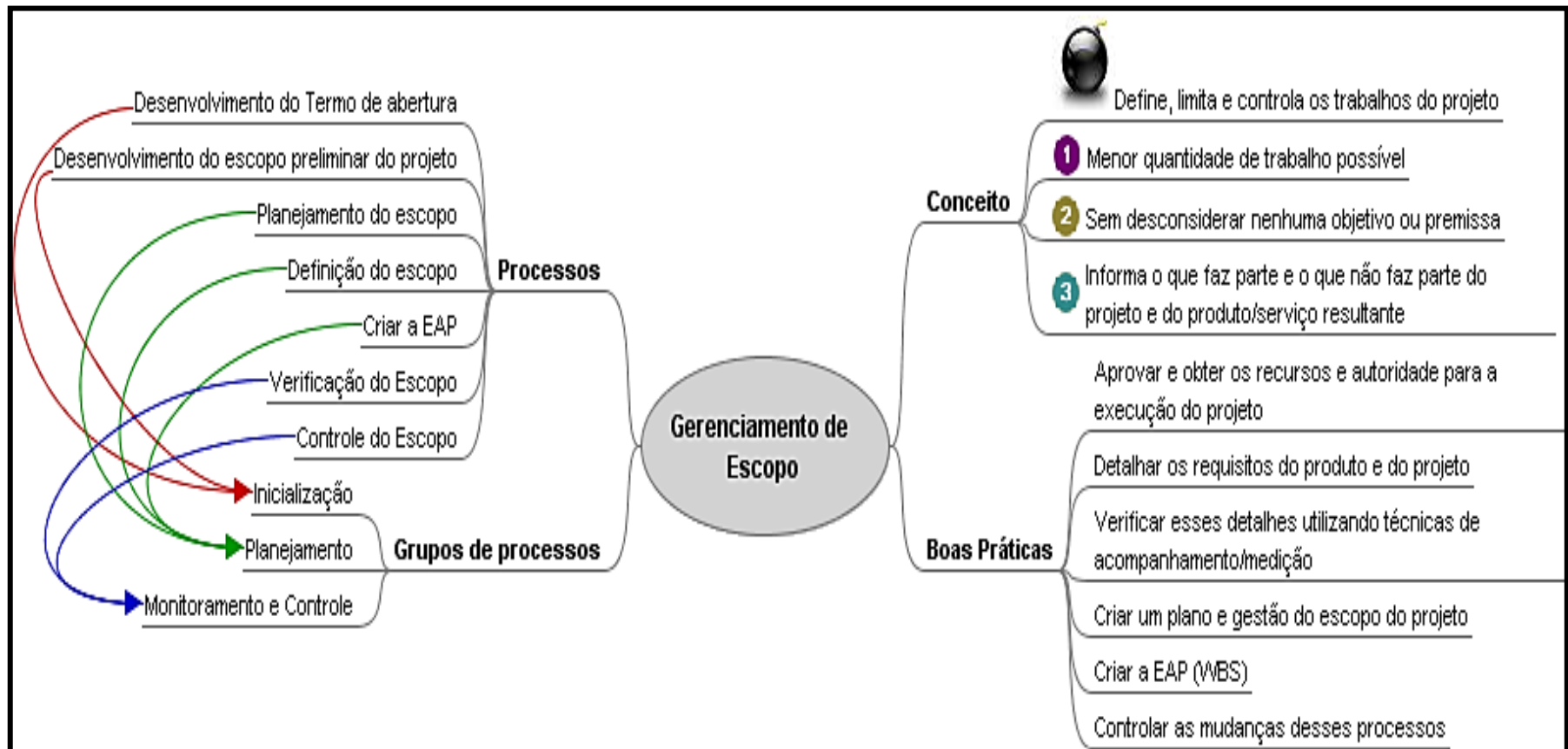
Escopo do projeto X Escopo do produto



Escopo do Produto são características e funcionalidades que caracterizam o produto ou serviço

Escopo do Projeto é todo o trabalho que terá que ser realizado para produzir o produto ou serviço

Objetivos da gerência de escopo



Aprovar Projeto



Habilidade Chave: Comunicação

- Convencer Stakeholders do Projeto
 - Sponsors
 - Gerentes de Outras áreas

Levantamento das necessidades e demandas

Estudo de viabilidade

Definição do Trabalho do Projeto (SOW)

Fatores do ambiente da empresa

Processos organizacionais

Trabalho Inicial

Julgamento pela experiência

Modelos matemáticos

Análise de custo-benefício

Análise por pontos

Análise por fluxo de caixa

**Selecionando os
melhores projetos**

Escopo

Boas práticas: Aprovar o projeto

Saída: Termo de abertura



Estudo de viabilidade

- São estudos que visam saber a **probabilidade de um projeto ter sucesso e ser viável**, no sentido de trazer lucro ou economias financeiras além do custo do projeto.
- Além disso procura realizar um estudo para saber se o produto/serviço resultante do projeto tende a se tornar um sucesso.

Ex.: A universidade deseja saber quais os cursos que tem mais probabilidade de trazer demanda para o seu projeto de e-learning.

**Vocês acham que o projeto da Academia é viável?
Tem grande probabilidade de ter sucesso? Porque?**

Processos do gerenciamento do escopo.

- Abaixo os **6 processos** necessários para **gerenciar o escopo do projeto** segundo as melhores práticas do Guia PMBOK®:

Planejar o gerenciamento do escopo	define e documenta como o escopo será definido, validado e controlado
Coletar os requisitos	define e documenta as necessidades das partes interessadas
Definir o escopo	desenvolve uma descrição detalhada do projeto e do produto
Criar a EAP	subdivide os produtos e o trabalho em componentes mais gerenciáveis
Validar o escopo	formaliza a aceitação dos produtos do projeto
Controlar o escopo	monitora o escopo e gerencia alterações na linha de base de escopo.

GERENCIAMENTO DO ESCOPO DO PROJETO

5.1 Planejamento do escopo

- .1 Entradas
 - .1 Fatores ambientais da empresa
 - .2 Ativos de processos organizacionais
 - .3 Termo de abertura do projeto
 - .4 Declaração do escopo preliminar do projeto
 - .5 Plano de gerenciamento do projeto
- .2 Ferramentas e técnicas
 - .1 Opinião especializada
 - .2 Modelos, formulários, normas
- .3 Saídas
 - .1 Plano de gerenciamento do escopo do projeto

5.2 Definição do escopo

- .1 Entradas
 - .1 Ativos de processos organizacionais
 - .2 Termo de abertura do projeto
 - .3 Declaração do escopo preliminar do projeto
 - .4 Plano de gerenciamento do escopo do projeto
 - .5 Solicitações de mudança aprovadas
- .2 Ferramentas e técnicas
 - .1 Análise de produtos
 - .2 Identificação de alternativas
 - .3 Opinião especializada
 - .4 Análise das partes interessadas
- .3 Saídas
 - .1 Declaração do escopo do projeto
 - .2 Mudanças solicitadas
 - .3 Plano de gerenciamento do escopo do projeto (atualizações)

5.3 Criar EAP

- .1 Entradas
 - .1 Ativos de processos organizacionais
 - .2 Declaração do escopo do projeto
 - .3 Plano de gerenciamento do escopo do projeto
 - .4 Solicitações de mudança aprovadas
- .2 Ferramentas e técnicas
 - .1 Modelos de estrutura analítica do projeto
 - .2 Decomposição
- .3 Saídas
 - .1 Declaração do escopo do projeto (atualizações)
 - .2 Estrutura analítica do projeto
 - .3 Dicionário da EAP
 - .4 Linha de base do escopo
 - .5 Plano de gerenciamento do escopo do projeto (atualizações)
 - .6 Mudanças solicitadas

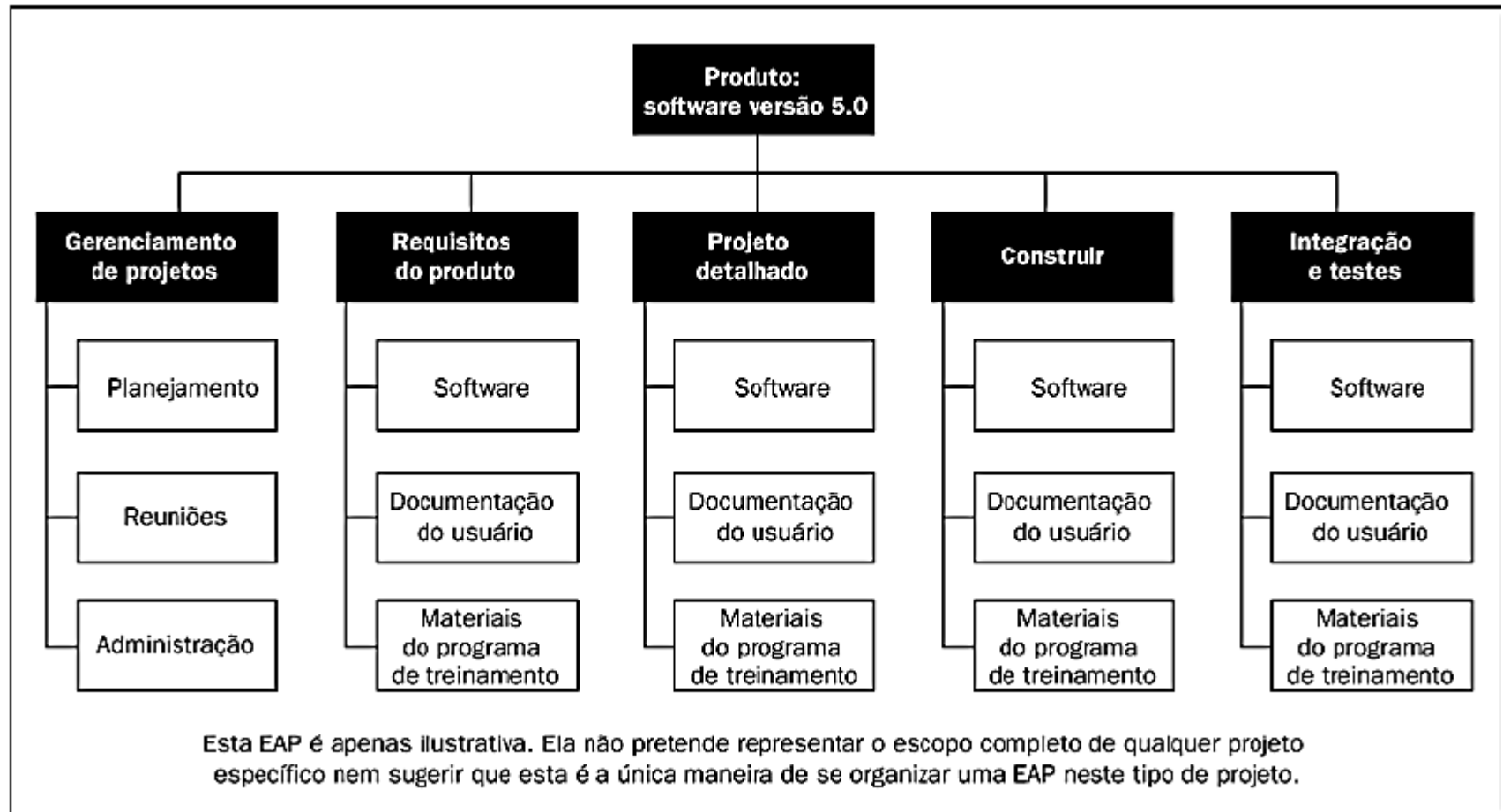
5.4 Verificação do escopo

- .1 Entradas
 - .1 Declaração do escopo do projeto
 - .2 Dicionário da EAP
 - .3 Plano de gerenciamento do escopo do projeto
 - .4 Entregas
- .2 Ferramentas e técnicas
 - .1 Inspeção
- .3 Saídas
 - .1 Entregas aceitas
 - .2 Mudanças solicitadas
 - .3 Ações corretivas recomendadas

5.5 Controle do escopo

- .1 Entradas
 - .1 Declaração do escopo do projeto
 - .2 Estrutura analítica do projeto
 - .3 Dicionário da EAP
 - .4 Plano de gerenciamento do escopo do projeto
 - .5 Relatórios de desempenho
 - .6 Solicitações de mudança aprovadas
 - .7 Informações sobre o desempenho do trabalho
- .2 Ferramentas e técnicas
 - .1 Sistema de controle de mudanças
 - .2 Análise da variação
 - .3 Replanejamento
 - .4 Sistema de gerenciamento de configuração
- .3 Saídas
 - .1 Declaração do escopo do projeto (atualizações)
 - .2 Estrutura analítica do projeto (atualizações)
 - .3 Dicionário da EAP (atualizações)
 - .4 Linha de base do escopo (atualizações)
 - .5 Mudanças solicitadas
 - .6 Ações corretivas recomendadas
 - .7 Ativos de processos organizacionais (atualizações)
 - .8 Plano de gerenciamento do projeto (atualizações)

Ex: EAP



Fundamentos do gerenciamento do escopo

Para entender melhor o gerenciamento do escopo é fundamental conhecer bem esses **4 conceitos principais**:

- **ESCOPO DO PROJETO** – é **o que será feito** no projeto, descrição detalhada dos produtos e serviços a serem gerados.
- **EAP (Estrutura Analítica do Projeto)** – define as **entregas** do projeto e sua decomposição em pacotes de trabalho.
- **DICIONÁRIO DA EAP** – Traz todo **detalhe** necessário para cada elemento da EAP para orientar a equipe do projeto.
- **PACOTE DE TRABALHO** – pacote com **atividades** que são agrupadas conforme necessidade do projeto.

Como definir o escopo do projeto?

- Existem 4 processos de entrada fundamentais para uma descrição detalhada do escopo do projeto:



Definir o escopo: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas

Como definir o escopo do projeto?

- Existem 4 processos de entrada fundamentais para uma descrição detalhada do escopo do projeto:



1. Plano de Gerenciamento do Escopo (PGE)–

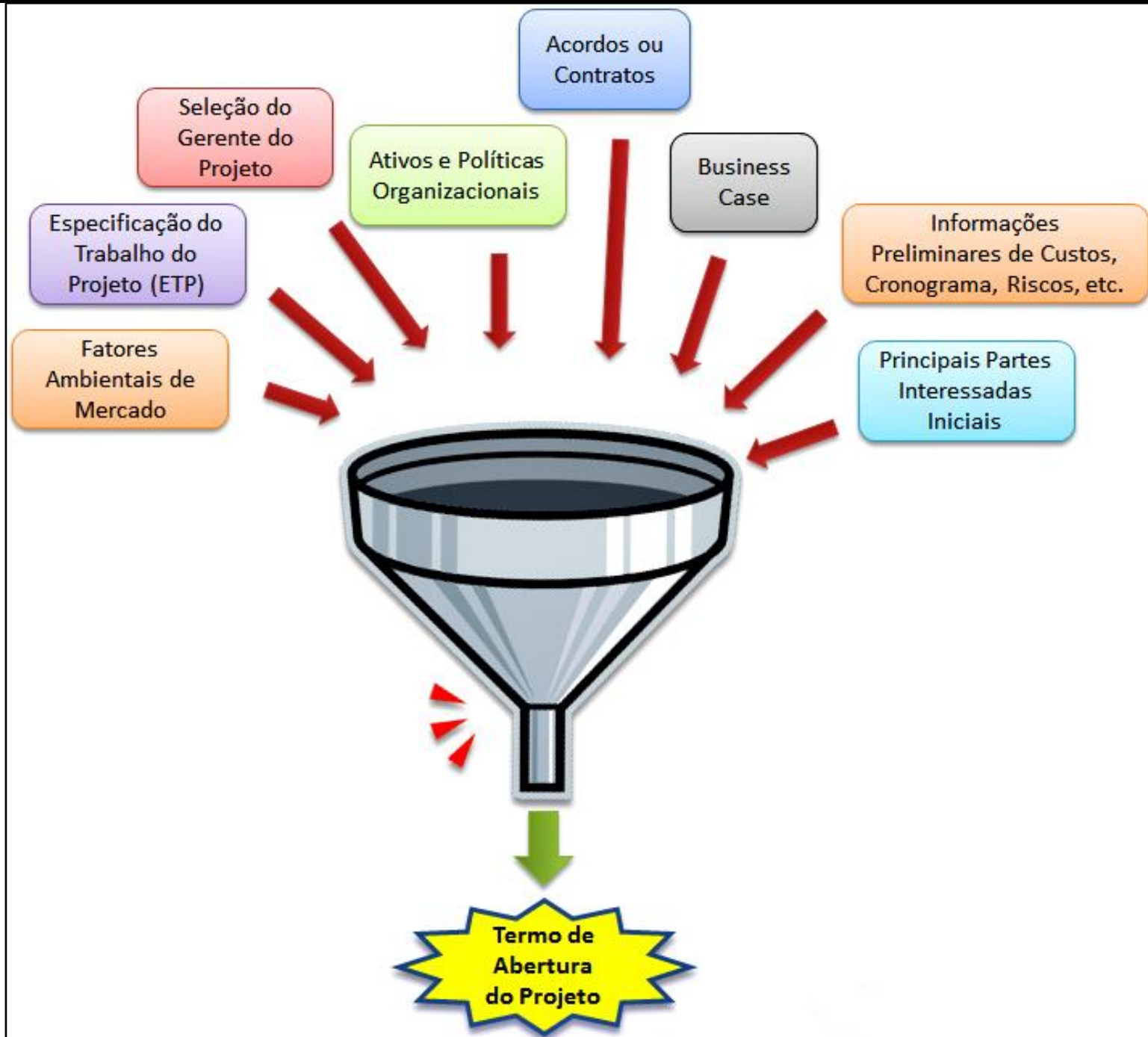
- Documento no qual deve ser descrito **como será** a definição, o desenvolvimento, a monitoria, os controles e a análise (verificação) do escopo.
- É importante que o PGE seja um documento **fácil de ser entendido**, pois todas as partes interessadas no projeto precisam ficar alinhadas e compreender bem todas as diretrizes firmadas.

Como definir o escopo do projeto?

- Existem 4 processos de entrada fundamentais para uma descrição detalhada do escopo do projeto:

2. Termo de abertura do projeto –

- É o documento que formaliza a autorização de um projeto.
- É ele quem dá ao gerente do projeto a autoridade para iniciar a aplicação dos recursos organizacionais nas atividades planejadas.
- Outro ponto importante é que o termo de abertura do projeto deve ter aprovação do patrocinador (quem financia, provê os recursos).



Como definir o escopo do projeto?

- Existem 4 processos de entrada fundamentais para uma descrição detalhada do escopo do projeto:

3. Documentação dos requisitos –

- Para formatar a documentação dos requisitos, o gerente deve se perguntar **quais necessidades serão atendidas e como elas estão atreladas aos objetivos** — sempre partindo de uma descrição macro e detalhando conforme a evolução do projeto.
- É importante que os requisitos sejam descritos de forma clara, evitando dupla interpretação.



Como definir o escopo do projeto?

- Existem 4 processos de entrada fundamentais para uma descrição detalhada do escopo do projeto:



4. Ativos de processos organizacionais –

- São aqueles ativos **relacionados aos processos do negócio** que irão contribuir para o sucesso do projeto.
- Eles podem ser:
 - **Planos** formais ou informais , **diretrizes e procedimentos, normas e políticas** internas;
 - **Requisitos de comunicação**, gerenciamento de questões e defeitos, **controles** financeiros e tratamento de riscos;
 - Procedimentos de qualidade, **auditorias**, listas de verificação, direcionamentos de trabalho, **regras** gerais dos diversos departamentos da empresa; Etc.

Modelos de gerenciamento do escopo

- Modelos das principais saídas dos processos de gerenciamento do escopo:
 - [Plano de gerenciamento do escopo.docx](#)
 - [Plano de gerenciamento dos requisitos.docx](#)
 - [Matriz de Rastreabilidade dos Requisitos.xlsx](#)
 - [Declaracao do escopo do Projeto.docx](#)
 - [Dicionario da EAP.docx](#)



Até a próxima aula...