

	<b>PLAN DE GESTIÓN DE REQUISITOS</b>	G_ISO21500_Alc_P06_V1
		PAG. 1 DE 3

Código Identific. Proyecto	
----------------------------	--

<b>TITULO DEL PROYECTO</b>		
Director/Rpble. del proyecto	Persona	
	Departamento	
APROBACIÓN	Persona	
	Firma	

## PLAN DE GESTIÓN DE REQUISITOS

<b>METODOLOGÍA DE IDENTIFICACIÓN DE REQUISITOS</b>

<b>FUENTES Y ORÍGENES DE REQUISITOS</b>

<b>TIPOS Y CATEGORÍAS DE REQUISITOS</b>



## PLAN DE GESTIÓN DE REQUISITOS

G\_ISO21500\_Alc\_P06\_V1

PAG. 2 DE 3

### MECANISMO DE PRIORIZACIÓN

### SEGUIMIENTO Y TRAZABILIDAD

### METODOLOGÍA DE GESTIÓN DE CAMBIOS EN REQUISITOS

### PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN



## ANEXO – Referencias y conceptos

### METODOLOGÍA DE IDENTIFICACIÓN DE REQUISITOS

Se trata de especificar de qué manera son recopilados los requisitos en el proyecto, y podemos emplear varios procedimientos; por ejemplo, algunos requisitos pueden ser expresados por escrito en la petición del cliente, otros mediante una entrevista con los interesados, o bien ser incluidos a propuesta del director de proyecto, etc.

El método empleado debe producir una lista de requisitos expresados claramente y sin ambigüedades, con elementos que permitan su verificación y seguimiento.

### FUENTES Y ORÍGENES DE REQUISITOS

Incluye a todos los interesados que han participado en la elaboración de los requisitos del proyecto, pero pueden existir otras fuentes como por ejemplo normas o leyes que obliguen a una determinada funcionalidad o característica, características de nuestra propia organización, etc.

### TIPOS Y CATEGORÍAS DE REQUISITOS / MECANISMO DE PRIORIZACIÓN

Descripción de los tipos de requisitos y sus prioridades, que luego reflejaremos en la lista de requisitos y la matriz de trazabilidad.

### SEGUIMIENTO Y TRAZABILIDAD

Mecanismo de seguimiento del avance en el cumplimiento de los requisitos, y descripción de los atributos que van tenerse en cuenta en la matriz de trazabilidad.

### METODOLOGÍA DE GESTIÓN DE CAMBIOS EN REQUISITOS

Especificación de las condiciones a cumplir para aceptar cualquier cambio en los requisitos iniciales del proyecto, y procedimiento a seguir para llevarlos a cabo, niveles de autorización necesarios, etc.

### PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN

Especifica como vamos a comprobar que los requisitos establecidos se han satisfecho, y cual es el mecanismo de aceptación/validación por parte de los interesados (todos o en parte), en qué entregables se va a reflejar esta validación, etc.