

## **ACCESO AL SISTEMA**

1. Utilizando el navegador Internet Explorer, acceda al sistema ingresando la siguiente dirección web:

http://10.10.10.222:9080/CambioTramoAsfamDp/HomePage.do

2. Digite su Rut y Clave de Acceso:

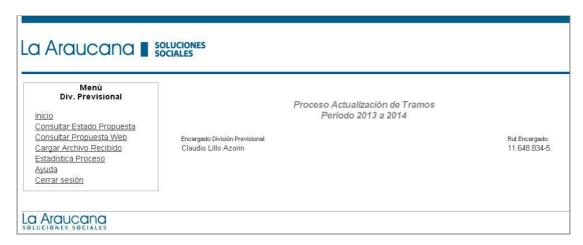


3. De esta forma, ingresará a la pantalla principal del sistema, desde la cual podrá acceder a las diferentes opciones del módulo de Actualización de Tramos.



## **PÁGINA DE INICIO**

Se mostrará la pantalla de Inicio del módulo de Actualización de Tramos, en el cual se presenta la identificación del usuario conectado.



En el sector izquierdo de la pantalla podrá observar las opciones disponibles para el usuario, entre las cuales se encuentran:

- Inicio: permite volver a esta página.
- Consultar Estado Propuesta: permite acceder a la página donde podrá consultar el estado de las propuestas generadas por La Araucana, en relación a cuanta información ha verificado o modificado cada empresa.
- Consultar Propuesta Web: permite acceder a la página donde podrá consultar y descargar los archivos de propuestas generadas por La Araucana, que se encuentran disponibles para las empresas.
- Cargar Archivo Recibido: permite acceder a la página donde podrá cargar los archivos recibidos desde las empresas, que corresponden a modificaciones a propuestas generadas por La Araucana.
- Estadística Proceso: permite descargar un nuevo reporte (archivo Excel) con información diaria del avance del proceso de carga de archivos realizados tanto por las empresas a través de su Módulo Web, como la carga realizada mediante la opción anterior.
- Ayuda: permite acceder a este documento.
- Salir: permite salir del sistema.



## **CONSULTA ESTADO DE PROPUESTAS**

A través de esta página podrá consultar por la situación de las propuestas que se encuentran disponibles para las empresas.



Para consultar por las propuestas, realice las siguientes operaciones:

1. Ingrese los filtros de búsqueda.

Rut de Empresa es un dato requerido, el cual debe ser ingresado sin puntos y con dígito verificador separado por guión.

Código de Oficina y Código de Sucursal son datos numéricos opcionales.

2. Presione el botón "Buscar".

Si la búsqueda encuentra resultados para la Empresa-Oficina-Sucursal consultados, se mostrará el siguiente detalle:

Resultad	do:					
Cantidad de Trabajadores Propuesta: Cantidad de Trabajadores Informados: Cantidad de Trabajadores Ingresados:					806 6 3	
Listado de	e Trabajadores Informados		<u>Descargar Excel - No Informados</u> <u>Descargar Zip - Archivos Informados</u>			
Rut	Nombre	Ingreso Promedio Mensual	Tramo	Valor Tramo	Vía de Recepción	
5.248.197-K	MARDONES ZAMBRANO CARLOS RENE	\$518.257	4	\$0	Mail	
5.299.860-3	GAYOSO LOPEZ MANUEL	\$708.190	4	\$0	Mail	
5.527.039-2	ROSSO ZAMORA SANTIAGO	\$1.518.073	4	\$0	Mail	
5.658.818-3	DIAZ SILVA VICTOR	\$1.306.473	4	\$0	Mail	
5.715.283-4	DE LA CERDA UNDURRAGA HERNAN EDUARD	\$501.941	4	\$0	Mail	



#### En este detalle, se distinguen los siguientes antecedentes:

- Cantidad de Trabajadores Propuesta: corresponde a los trabajadores que contiene la propuesta generada por La Araucana.
- Cantidad de Trabajadores Informados: corresponde a los trabajadores cuya información se ha informado, ya sea porque la empresa aceptó la propuesta original, o bien porque se ha enviado un archivo con modificaciones a dicha propuesta.
- Cantidad de Trabajadores Ingresados: corresponde a los trabajadores que no existían en la propuesta original, y que han sido informados al enviar un archivo con modificaciones en donde se ha agregado la nueva información.
- Listado de Trabajadores Informados: esta planilla muestra el detalle de los trabajadores informados, indicando la Vía de Recepción de la información:
  - Web: La información se ha ingresado al sistema a través de la interfaz web dispuesta para las empresas, quienes han aceptado o modificado la propuesta original.
  - Mail: La información se ha ingresado al sistema a través de la interfaz web dispuesta para División Previsional, quienes han cargado un archivo que ha sido recibido por correo electrónico, a través de la opción "Cargar Archivo Recibido".
  - Manual: La información se ha digitado manualmente en el sistema en forma interna.
- Descargar Excel No Informados: mediante esta opción, podrá generar un archivo con la información que aún no ha sido informada por la empresa, de manera que pueda ser enviada como un "extracto" de la propuesta original y que aún queda pendiente por procesar.
- Descargar Zip Archivos Informados: mediante esta opción, podrá generar un archivo comprimido (zip), que posee todas las propuestas modificadas, enviadas para la empresa seleccionada.



## **CONSULTAR PROPUESTAS WEB**

A través de esta página podrá consultar y descargar los archivos de propuestas generadas por La Araucana, que se encuentran disponibles para las empresas.



Para consultar por las propuestas, realice las siguientes operaciones:

1. Ingrese los filtros de búsqueda.

Rut de Empresa es un dato requerido, el cual debe ser ingresado sin puntos y con dígito verificador separado por guión.

2. Presione el botón "Buscar".

Si la búsqueda encuentra resultados para la Empresa consultada, se mostrará el siguiente detalle:



Pueden existir hasta 3 archivos para cada empresa, que contienen la misma información en distintos formatos (texto plano o Excel), y que pueden ser descargados a su equipo a través del enlace situado a la derecha de cada uno.



## **CARGAR ARCHIVO RECIBIDO**

A través de esta página podrá cargar los archivos recibidos desde las empresas, que corresponden a modificaciones a propuestas generadas por La Araucana.



#### En esta etapa, Ud. debe realizar las siguientes operaciones:

- 1. Presione el botón "Examinar", y localice en su equipo el archivo que desea enviar.
- 2. Seleccione a que tipo de empresa corresponde el archivo: Holding o Empresa Normal.
- 3. Presione el botón "Subir Archivo".





Con estas operaciones, el sistema realizará validación del archivo enviado, impidiendo que sea procesado si existen los siguientes errores:

- Nombre o Extensión del archivo incorrecto
- Formato de los datos incorrecto, o valores con tipo de dato inválidos
- Período incorrecto
- Dígitos verificadores incorrectos
- Montos en blanco
- Montos mayores a 7 dígitos
- Montos iguales a cero (Renta Promedio, Total de Ingresos)
- Cantidad de meses incorrecta

# **IMPORTANTE**:

- Si el archivo no pasa el proceso de validación, se informará los errores que debe corregir, luego de lo cual podrá reintentar realizar la carga del archivo.
- Si el archivo pasa exitosamente el proceso de validación, la información será cargada en el sistema sólo si no ha sido enviada previamente por la empresa a través de la interfaz web dispuesta para ella, en cuyo caso dicha información prevalecerá.
- Si posteriormente la empresa accede a la interfaz web de la aplicación, y envía un nuevo archivo con modificaciones a la propuesta, esta operación actualizará la información previamente registrada en el sistema.
- Puede realizar la carga de archivos con modificaciones a las propuestas las veces que requiera, con lo cual se actualizará la información enviada las veces anteriores sólo si no ha sido enviada previamente por la empresa.



## **FORMATO DE ARCHIVO RENTAS PROMEDIO 2013**

Nro.	Nombre del Campo	Formato	Descripción
1	Período	NUMERICO (6)	201306
2	Oficina	NUMERICO (3)	Código de Oficina
3	Sucursal	NUMERICO (3)	Código de Sucursal
4	Rut Empresa	NUMERICO (9)	Rut Empresa
5	DV Empresa	CARÁCTER (1)	Dígito verificador
			del Rut Empresa
6	Rut Trabajador	NUMERICO (9)	Rut Beneficiario
7	DV Trabajador	CARACTER (1)	Dígito verificador
			del Rut Beneficiario
8	Apellido Paterno	CARACTER (15)	
9	Apellido Materno	CARACTER (15)	
10	Nombres Afiliado	CARACTER (20)	
11	Remuneraciones con mismo Empleador	NUMERICO (7)	Debe ser mayor a 0
12	Otras Remuneraciones con distintos	NUMERICO (7)	
	Empleadores		
13	Renta Trabajador Independiente	NUMERICO (7)	
14	Subsidios	NUMERICO (7)	
15	Pensiones	NUMERICO (7)	
16	Total Ingresos	NUMERICO (7)	Debe ser mayor a 0
17	Número de meses a que corresponde la	NUMERICO (2)	
	información		
18	Ingreso promedio mensual	NUMERICO (7)	Debe ser mayor a 0
19	Trabajador con o sin declaración jurada de	NUMERICO (1)	1=Con Declaración
	ingresos		2=Sin Declaración
20	Tramo	NUMERICO (1)	
21	Valor del Tramo	NUMERICO (12)	

#### **OBSERVACIONES:**

- Números **1 al 10**: Esta información será proporcionada por La Araucana para todos los trabajadores de cada una de las empresas que al 30 de Junio de 2013 tengan causantes autorizados en nuestra Caja.
- Números 11, 16 y 18: Esta información la debe proporcionar el empleador.
- Números 12, 13, 14 y 15: Si no existen ingresos, dichos valores deben venir en cero (0).
- Números 11 al 15 corresponden a la suma de las remuneraciones imponibles o ingresos brutos obtenidos por el trabajador durante el periodo Enero a Junio 2013. El número 16 es la suma total de estos valores.

Si no se informan datos en los números **11 y 18**, el trabajador quedará consignado con Tramo 5, es decir, sin valor de carga, y la Caja no aceptará la compensación que pudiera efectuar la empresa, produciéndose una deuda previsional.

Si en el número **19** la empresa no pone el número correspondiente o pone 2, el trabajador quedará consignado con Tramo 4, si la columna 18 está informada y el promedio resultante de ello es superior al monto tope de ingreso promedio para tener derecho a valor pecunario de cargas. De no ser así, quedará el trabajador consignado con Tramo 5, es decir, sin valor de carga, y la Caja no aceptará la compensación que pudiera efectuar la empresa.



## **ESTADISTICA PROCESO**

A través de este enlace podrá descargar un nuevo archivo, en formato Excel, que presenta una estadística de avance del proceso de recepción de información por parte de las empresas. Este archivo puede ser descargado todas las veces que sea requerido, y mostrará la información actualizada cada vez que se genere.

En esta planilla se presenta la cantidad de trabajadores, agrupados por Oficina y Empresa, informados a las empresas a través de las propuestas generadas por La Araucana, indicando la cantidad total de Informados y Pendientes, de acuerdo al siguiente formato:

Oficina	Nombre oficina	RUT Empresa	Nombre Empresa	% Informado	Total Informado	% Pendiente	Total Pendiente	TOTAL
1	HUERFANOS	81968200	CONSERVERA OSIRIS S.A	100%	4.243	0%	1	4.244
1	HUERFANOS	99577050	REDBUS URBANO S.A.	100%	2.388	0%	10	2.398
1	HUERFANOS	76879810	RIPLEY STORE LTDA.	74%	1.666	26%	599	2.265
1	HUERFANOS	80314700	EMP DE TRANSP RURALES TURBUS LTDA	89%	1.751	11%	222	1.973
92	TEMUCO	93129000	COLCHONES ROSEN S A I C	99%	1.906	1%	10	1.916
3	SAN BERNARDO	84356800	WATT'S S.A.	99%	1.713	1%	16	1.729
1	HUERFANOS	76190379	CENCOSUD RETAIL ADMINISTRADORA MLTDA.	98%	1.677	2%	33	1.710
103	PTO. MONTT	69220100	ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT	35%	571	65%	1.042	1.613
1	HUERFANOS	79649140	AUTOMOTORES GILDEMEISTER S.A.	97%	1.564	3%	46	1.610
84	LOS ANGELES	95304000	C M P C MADERAS S.A.	100%	1.561	0%		1.561
1	HUERFANOS	97023000	CORPBANCA	0%		100%	1.545	1.545
82	CONCEPCION	94637000	CIA SIDERURGICA HUACHIPATO S A	0%		100%	1.533	1.533
1	HUERFANOS	79690660	COMERCIAL DE ALIMENTOS S.A.	99%	1.443	1%	11	1.454
1	HUERFANOS	97032000	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, CHILE	0%		100%	1.441	1.441
1	HUERFANOS	84476300	INDUSTRIA DE ALIMENTOS DOS EN UNO S.A.	100%	1.436	0%		1.436
1	HUERFANOS	70931100	CORPORACION MUNICIPAL DE RENCA	99%	1.424	1%	8	1.432