

« RH »

Maxime Borgeaud, SICA2a

CPNV, TPI 2024



Chef de projet : Mr. Pascal Benzonana

Expert 1: Mr. Ernesto Montemayor

Expert 2: Mr. Antoine Mveng Evina

1 Introduction

Le projet consiste en un petit système de gestion des employés d'une entreprise.

// Situation de départ

Comme situation de départ, je dois créer une petite application qui doit permettre de gérer les points principaux qui composent les ressources humaines. Principalement la gestion des employés, demandes de congés, gestion des performances et des recrutements avec évidemment de la sécurité et une authentification des utilisateurs.

// Mise en œuvre

// Résultats

2 Analyse

2.1 Méthode de projet

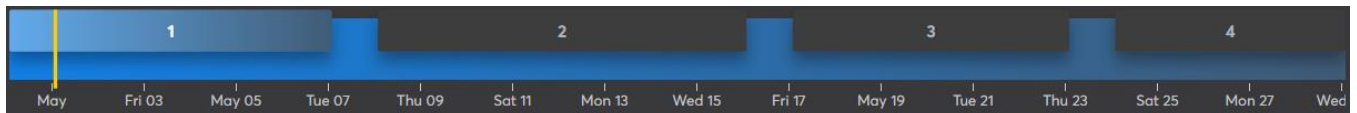
La méthode utilisée est « AGILE » afin d'avoir une gestion flexible du projet et de mettre en pratique des connaissances théoriques apprises durant la formation. Un Icescrum est disponible à l'adresse suivante : <https://icescrum.cpnv.ch/p/TPIRH/#/>

2.2 Planification initiale

Vous trouverez les éléments de ma gestion de projet dans le Icescrum (publique) suivant :

<https://icescrum.cpnv.ch/p/TPIRH/#/planning>

Le projet débute le 30 avril 2024 à 8h et se termine le 29 mai à 11h35. Il se déroule sur 90 heures et va se diviser en 4 parties distinctes : 20% d'analyse, 45% d'implémentation, 10% de tests, 25% de documentation. Il y a également une découpe temporelle de 4 sprints d'environ une semaine dont voici une représentation visuelle :



Sprint 1

- Date : 30.04 ➔ 07.05
- Goal : *Analyse/conception du projet bien amorcée*

Sprint 2 :

- Date : 08.05 ➔ 16.05
- Goal : *Backend bien amorcée + adaptation conception*

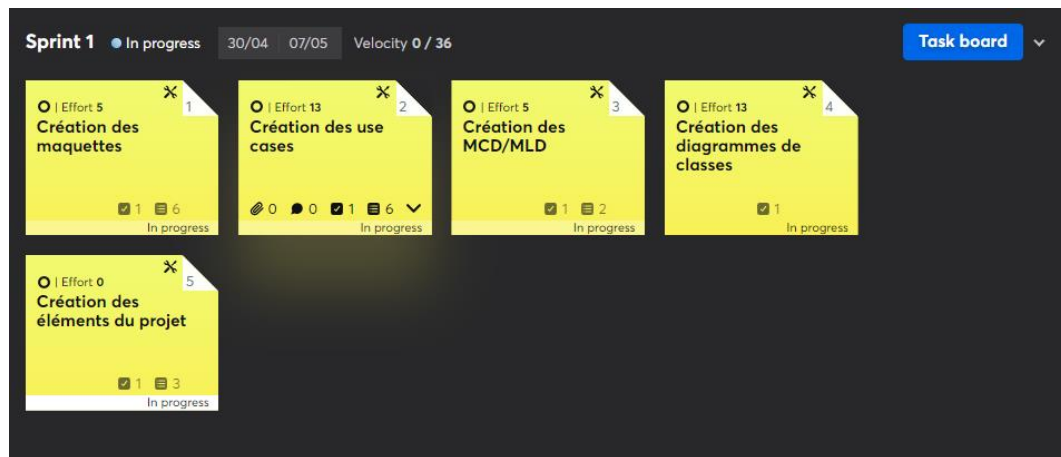
Sprint 3 :

- Date : 17.05 ➔ 23.05
- Goal : *Backend terminée et frontend amorcé + adaptation conception*

Sprint 4 :

- Date : 24.05 ➔ 29.05
- Goal : *Frontend terminé + adaptation de la conception*

Voici la planification du sprint 1 avec ses stories qui lui sont associées :



2.3 Maquettes

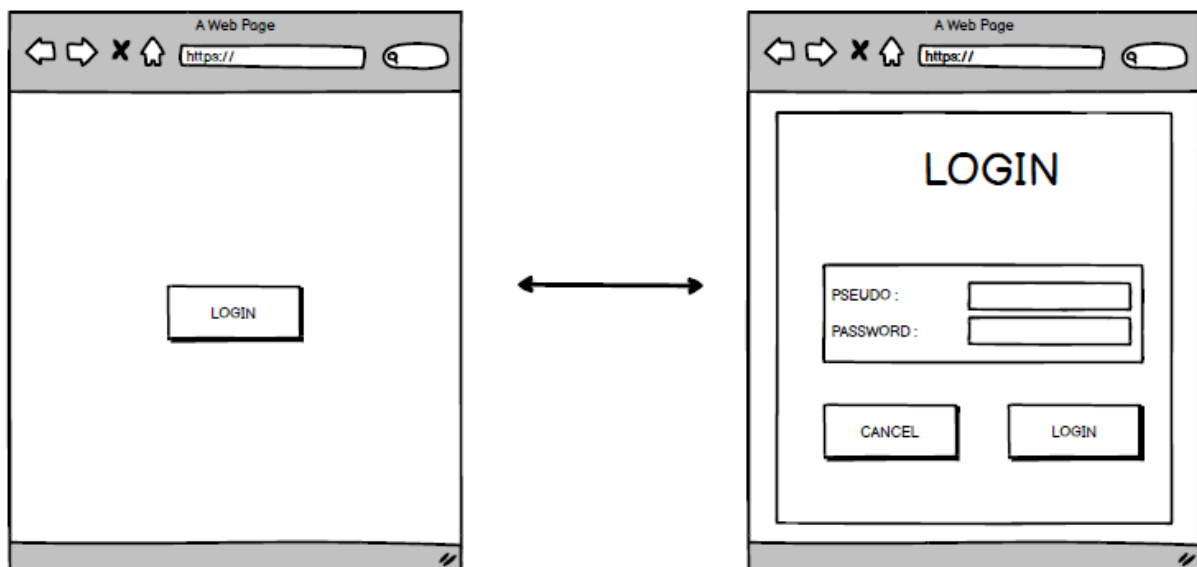


Figure 1 : page de Login

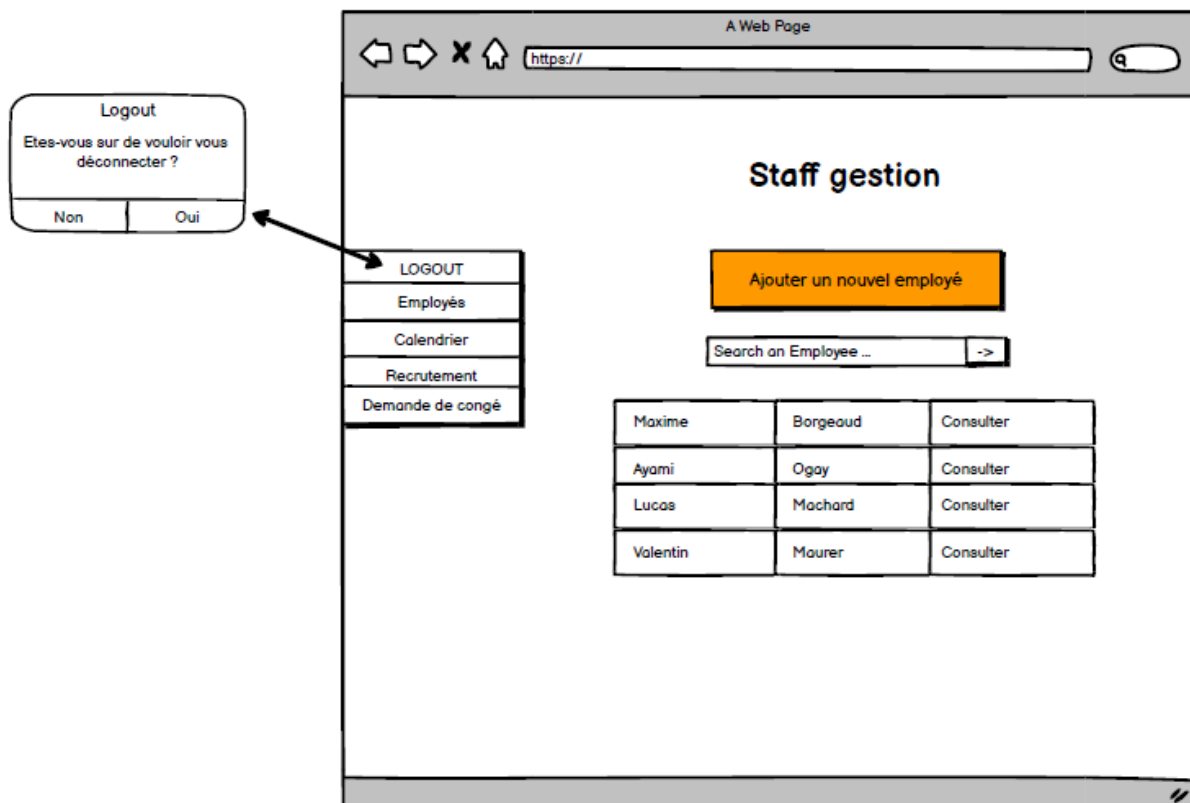


Figure 2 : RH - Page d'accueil

The image shows a web browser window titled "A Web Page". The address bar contains "https://". On the left side of the page, there is a vertical menu with four circular buttons: a pencil icon, "Calendar", "Evaluations", and "Delete". The main content area is titled "Profile" and contains a form with the following fields:

Nom :	yasin
Prenom :	Maurer
Tél :	+41 76 666 66 66
Email :	yasin.maurer@entreprise.com
Rue :	Chemin des lilas
Numéro :	999
NPA :	1066
Ville :	Ville city
Poste :	PDG
Type :	CDI
Taux :	80%
Date de début :	19.06.24
Date de fin :	
IBAN :	2344-2344-2344-44

Figure 3 : RH – profil d'employé

←
→
✕
🏠

https://

Q

Calendrier

Evaluations

Désactiver

Profil

Nom:	<input type="text" value="yasin"/>
Prénom:	<input type="text" value="Maurer"/>
Tél :	<input type="text" value="+4176 666 66 66"/>
Email :	<input type="text" value="yasin.maurer@entreprise.com"/>
Rue :	<input type="text" value="Chemin des lilas"/>
Numéro:	<input type="text" value="999"/>
NPA :	<input type="text" value="1066"/>
Ville :	<input type="text" value="Ville city"/>
Poste :	<input type="text" value="PDG"/>
Type :	<input type="text" value="CDI"/>
Taux :	<input type="text" value="80%"/>
Date de début :	<input type="text" value="19.06.24"/>
Date de fin :	<input type="text"/>
IBAN :	<input type="text" value="2344-2344-2344-44"/>

Remettre évaluation 2024

✕

Evaluation 2023

6

Points forts

Points à améliorer

Evaluation 2022

5

Points forts

Points à améliorer

Figure 4 : RH – profil d'employé avec évaluations ouvertes

The image shows a web browser window titled 'A Web Page'. The address bar contains 'https://'. The main content area displays a form titled 'Evaluation 2024' with a red 'X' icon in the top right corner. The form includes a 'Note de performance :' label followed by a text input field. Below this are two larger text input fields labeled 'Points forts' and 'Points à améliorer'. At the bottom of the form are two orange buttons: 'Annuler' and 'Remettre evaluation'.

Figure 5 : RH – Ajouter une nouvelle évaluation

A Web Page

https://

Add a new employee

Nom :	<input type="text" value="yasin"/>
Prenom :	<input type="text" value="Maurer"/>
Tél :	<input type="text" value="+4176 666 66 66"/>
Email :	<input type="text" value="yasin.maurer@entreprise.com"/>
Rue :	<input type="text" value="Chemin des lilas"/>
Numéro :	<input type="text" value="999"/>
NPA :	<input type="text" value="1066"/>
Ville :	<input type="text" value="Ville city"/>
Poste :	<input type="text" value="PDG"/>
Type :	<input type="text" value="CDI"/>
Taux :	<input type="text" value="80%"/>
Date de début :	<input type="text" value="19.06.24"/>
Date de fin :	<input type="text"/>
IBAN :	<input type="text" value="2344-2344-2344-44"/>

LOGOUT

Employés

Calendrier

Recrutement

Demande de congé

Figure 5 : RH - Ajouter un nouvel employé

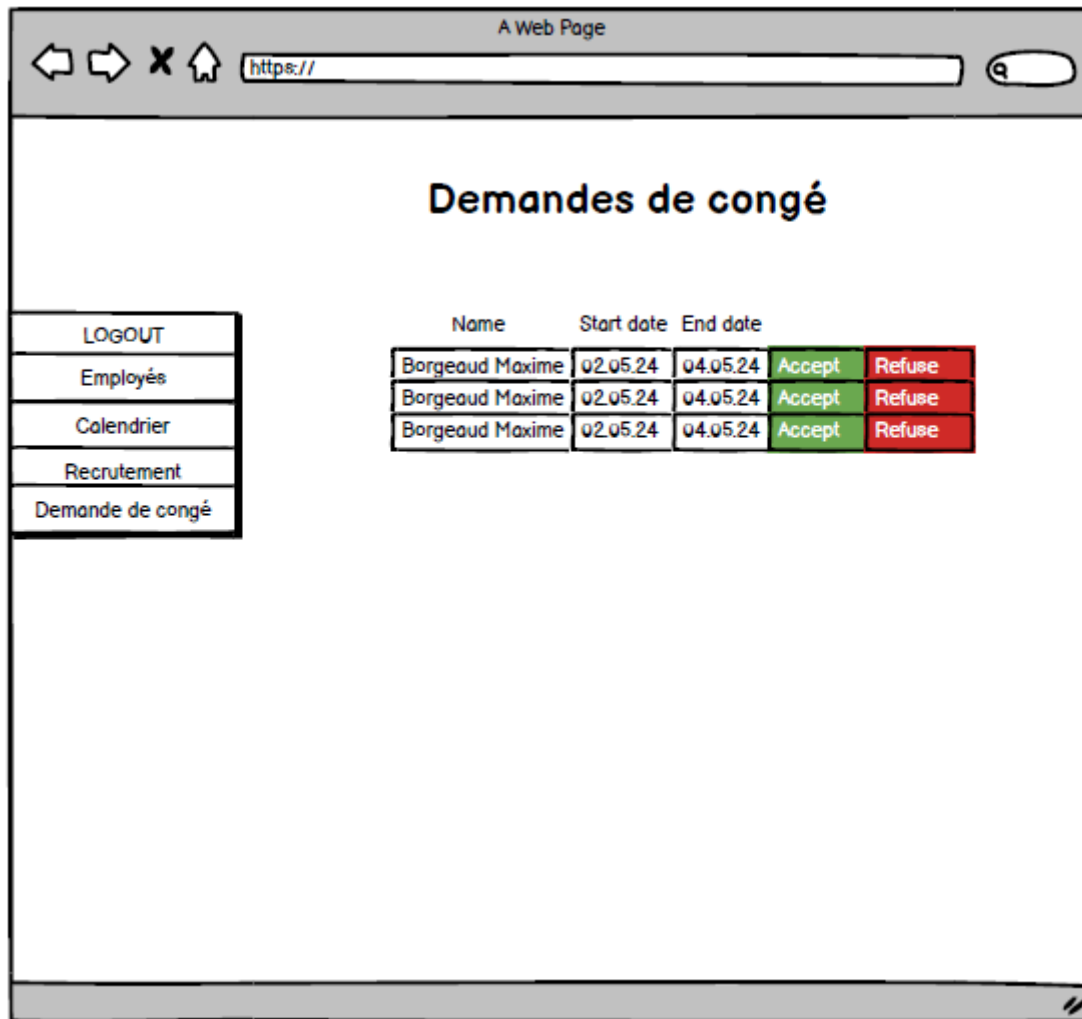


Figure 6 : RH - Gestion des demandes de congés

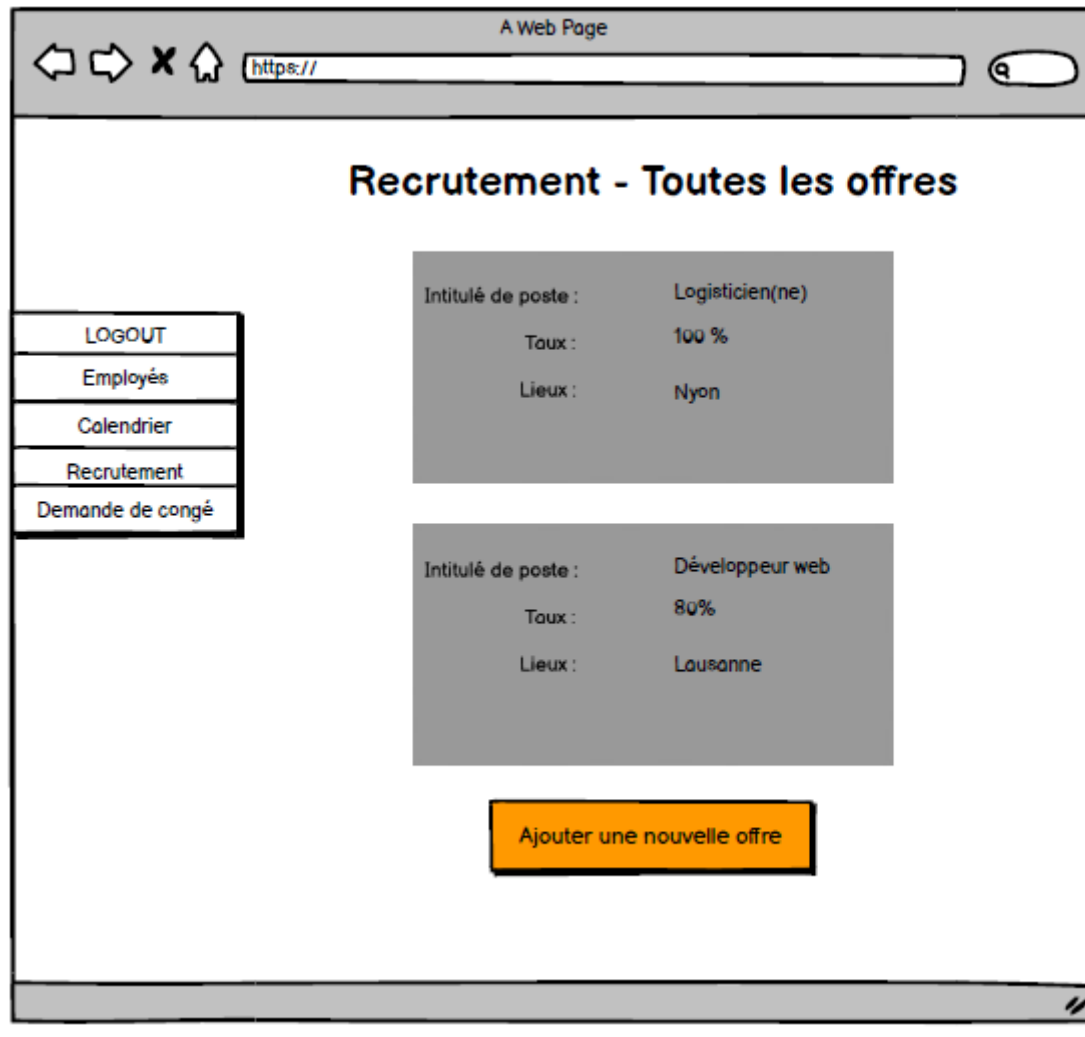


Figure 7 : Toutes les offres d'emplois

Recrutement - offre d'emploi

Intitulé de poste : Développeur web
Taux : 80%
Lieux : Lausanne

Add a new candidate **Archive**

Candidates

Firstname :	Ayami	
Lastname :	Da silva	
Postulation date :	02.05.24	
Interview date :	pending	
Decision :	pending	

Suppression du candidat
Etes-vous sur de vouloir supprimer ce candidat ?

Non **Oui**

MAY 2024

S	M	T	W	T	F	S
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Figure 8 : RH - Détails d'une offre d'emploi

A Web Page

https://

Recrutement - Ajouter un candidat

LOGOUT
Employés
Calendrier
Recrutement
Demande de congé

Intitulé de poste :	Développeur web
Taux :	80%
Lieux :	Lausanne

Prenom :	Antoine
Nom :	Machard
Email :	Anoine@candidat.ch
Tél :	+4178 666 66 66
Date de postulation :	03.05.24
Décision :	pending

Ajouter

Figure 9 : RH - Ajouter un candidat

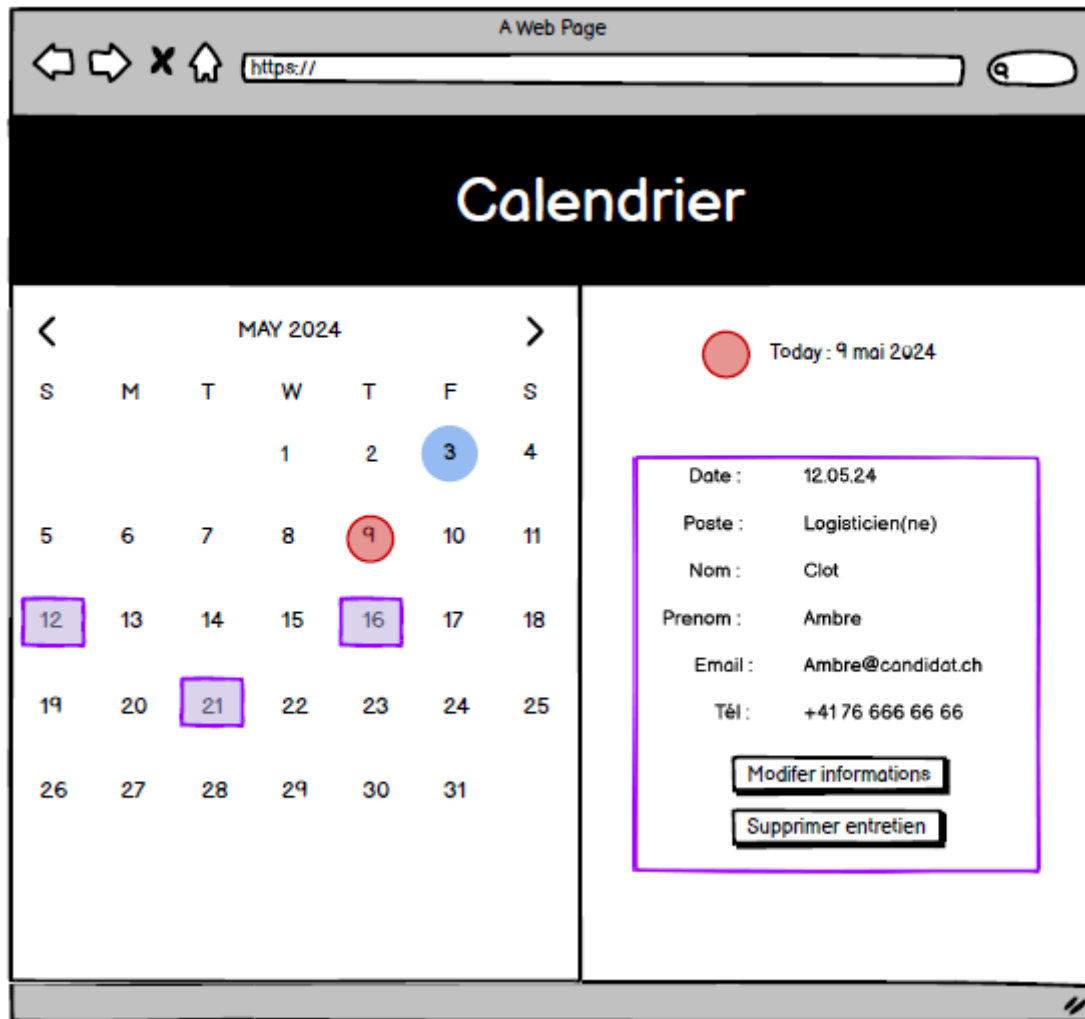


Figure 10 : RH – Calendrier

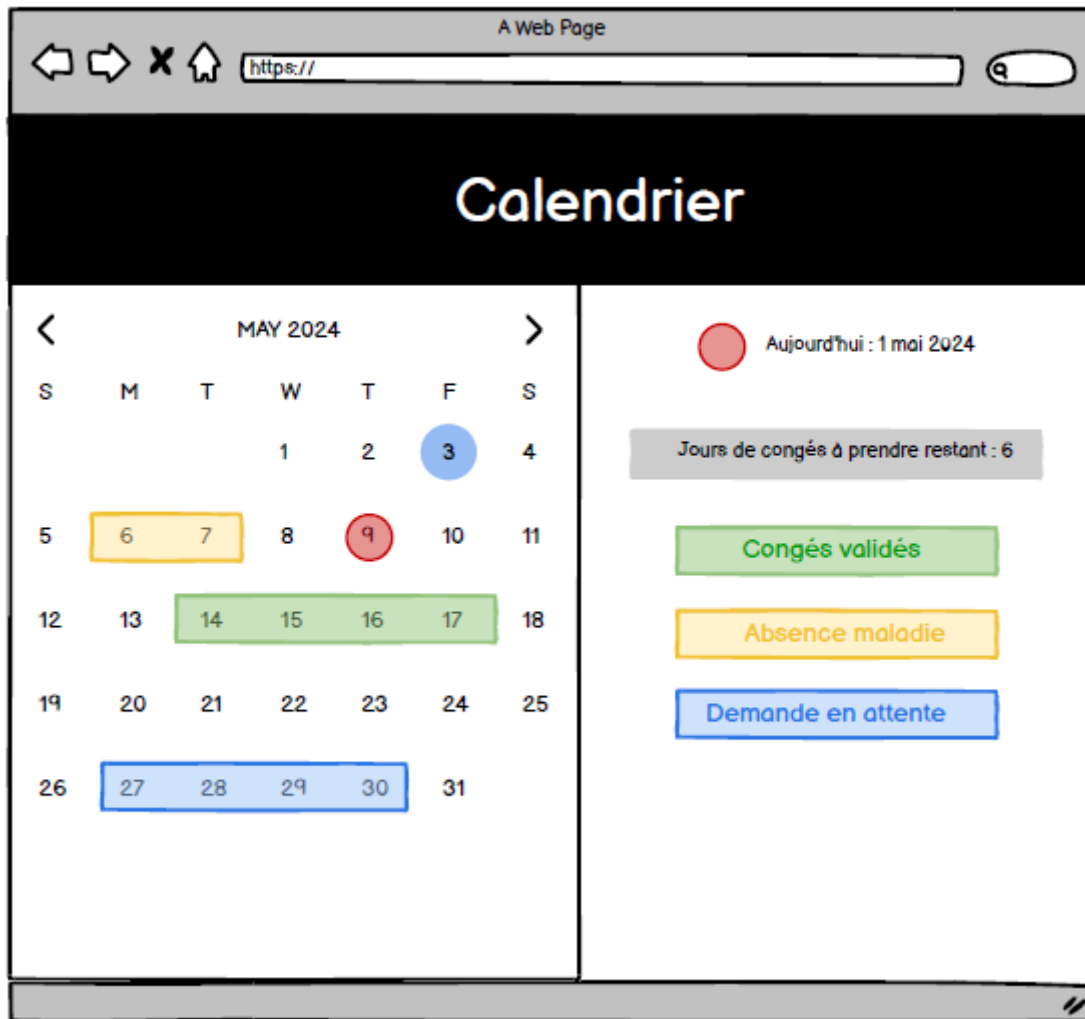


Figure 11 : RH - Calendrier d'un employé

A Web Page

https://

Profile

Nom : yasin

Prenom : Maurer

Tél : +41 76 666 66 66

Email : yasin.maurer@entreprise.com

Rue : Chemin des lilas

Numéro : 999

NPA : 1066

Ville : Ville city

Poste : PDG

Type : CDI

Taux : 80%

Date de début : 19 / 06 / 24

Date de fin :

IBAN : 2344-2344-2344-44

Figure 12 : employee – page d'accueil

A Web Page

https://

Profile

Nom : yasin

Prenom : Maurer

Tél : +4176 666 66 66

Email : yasin.maurer@entreprise.com

Rue : Chemin des lilas

Numéro : 999

NPA : 1066

Ville : Ville city

Poste : PDG

Type : CDI

Taux : 80%

Date de début : 19.06.24

Date de fin :

IBAN : 2344-2344-2344-44

Evaluation 2023

6 Points forts Points à améliorer

Evaluation 2022

5 Points forts Points à améliorer

Figure 13 : Employé – page d'accueil avec évaluations ouvertes

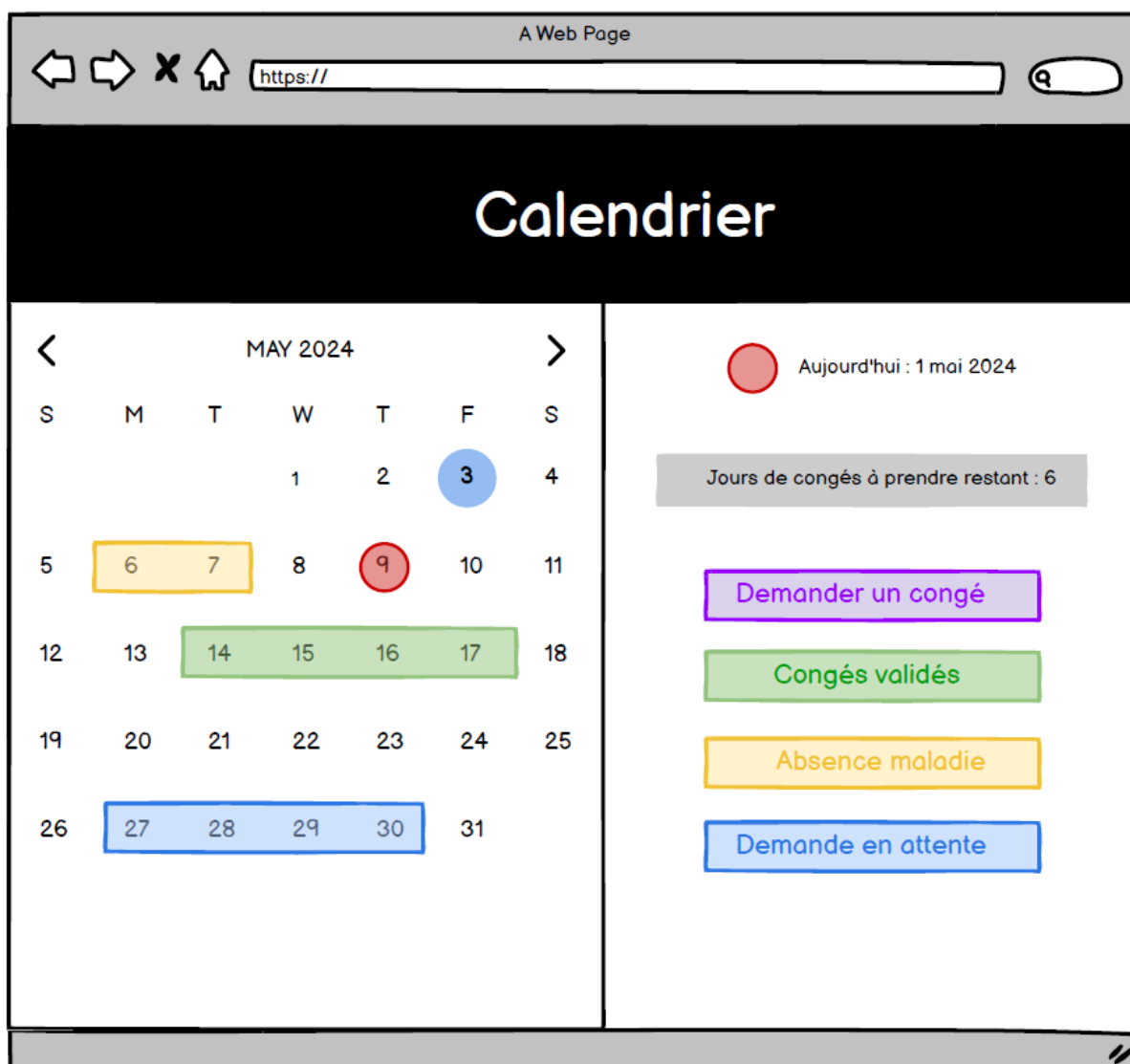


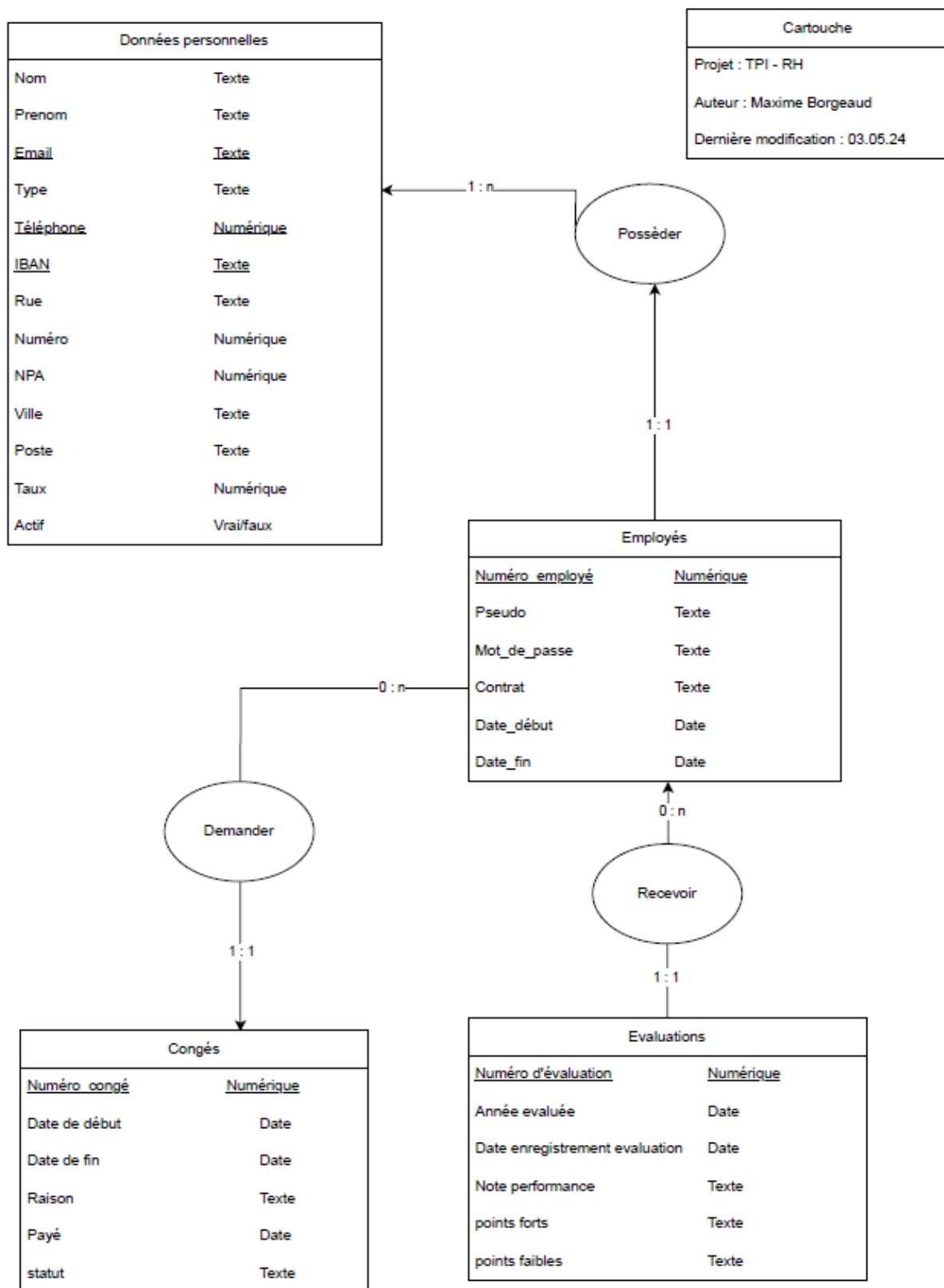
Figure 14 : Employé - calendrier

The screenshot shows a web browser window titled 'A Web Page' with the URL 'https://'. The main content area is titled 'Calendrier' and displays a calendar for May 2024. The calendar shows the days of the week (S, M, T, W, T, F, S) and the dates. The 1st of May is highlighted in red, and the 3rd of May is highlighted in blue. The 6th and 7th of May are highlighted in light blue. To the right of the calendar is a 'Demande de congé' form. The form includes a date selector showing 'Aujourd'hui : 1 mai 2024'. Below this is a dropdown menu labeled 'Raison' which is open, showing four options: 'Vacances', 'Maladie', 'Urgence personnelle', and 'Autre :'. Below the dropdown are two radio buttons: 'Congé payé' and 'Congé non-payé'. At the bottom of the form are two buttons: 'Envoyer la demande de congé' and 'Annuler'.

Figure 15 : Employé - Demande de congé

2.4 Modèle conceptuel de données

Voici une première version du MCD



3 Conception

3.1 Backup

J'effectue des sauvegardes tous les jours de l'avancée du projet sur Github, dont voici le lien :

https://github.com/maxDevelopement/TPI_RH

4 Réalisation

5 Conclusion

6 Glossaire

Sprint :

Dans le contexte de la méthode Agile, un sprint est une période délimitée pendant laquelle une équipe spécifique travaille à compléter

7 Annexes

8 Sources