



PEOPLE FIRST™

People First™ é um programa de desenvolvimento organizacional centrado nas pessoas, projetado para alinhar habilidades, comportamentos e progressão na carreira com os desafios estratégicos e operacionais da empresa.

Sua abordagem combina ferramentas como coaching propositivo, feedback baseado em metas, matriz de habilidades conectadas a planos de treinamento e apoio no desenvolvimento de competências técnicas e gerais.

Problemas que resolve

- Baixo comprometimento e alinhamento entre o trabalho diário e as metas de longo prazo.
- Equipes com funções mal definidas ou competências desatualizadas.
- Planos de treinamento sem conexão com verdadeiras lacunas de habilidades.
- Dificuldades na gestão de talentos técnicos ou potenciais internos.
- Ausência de feedback sistemático e processos de monitoramento de desempenho.
- Falta de preparação para assumir novos desafios ou liderança.

Produto

- Fortaleça o engajamento individual por meio de metas claras e feedback eficaz.
- Melhorar a atribuição de papéis e responsabilidades, com base em evidências de habilidades reais.
- Fecha lacunas entre as necessidades da operação e o perfil das pessoas por meio de treinamentos sob medida.
- Gera um ambiente de aprendizado contínuo, onde o desenvolvimento técnico e humano faz parte do sistema operacional da empresa.
- Conecta o crescimento pessoal com a melhoria organizacional contínua, aumentando a sustentabilidade dos resultados

Para quem foi projetado?

Ele é projetado para empresas que acreditam no valor das pessoas como um motor de mudança e desempenho sustentável. Especialmente útil para organizações que buscam alinhar as habilidades da equipe com desafios técnicos, culturais e estratégicos de negócios. Segmentar gerentes de nível médio, líderes de equipe, gerentes de treinamento e líderes de transformação cultural





Metodologias e calendário (Plano de Implementação Sugerido)

O People First™ é implementado como um sistema modular adaptável, com intervenções direcionadas com base no diagnóstico e nas prioridades da empresa. As atividades podem ser realizadas em ciclos curtos de 2 a 8 semanas, focadas em:

1. **Diagnóstico de capacidade** (matriz de competências + entrevistas ou mapeamento de treinamento).
2. **Workshops de liderança e feedback** com gerentes e líderes de nível médio.
3. **Desenho de planos de desenvolvimento individuais ou em equipe**, alinhados com os objetivos da área.
4. **Treinamento técnico ou de soft skills**, dependendo das lacunas detectadas.
5. **Instalação de rotinas de acompanhamento e coaching**, com acompanhamento ou transferência de metodologia. Incorporação de feedback e coaching nas rotinas padrão de supervisores e gerentes

People First™ – módulos sugeridos e duração estimada

Módulo	Objetivo	Duração estimada
Diagnóstico de competências e matriz de treinamento	Mapeie os recursos atuais e as lacunas a serem preenchidas	1 a 2 semanas
Workshop de liderança e feedback	Desenvolver habilidades de liderança, feedback eficaz e gerenciamento de equipe	1 dia/2 sessões
Planos de Desenvolvimento Individual (PDI)	Desenhando caminhos para a evolução pessoal e profissional	1 semana + acompanhamento
Treinamento técnico ou de soft skills	Treine de acordo com necessidades específicas (Excel, comunicação, análise, etc.)	2 a 6 sessões
Implementação de rotinas de coaching	Instale sessões regulares de revisão e acompanhamento de metas	4 a 8 semanas
Ciclos de análise e monitoramento de desempenho	Medindo o progresso, ajustando planos e mantendo o foco	Mensal