Аналоги

«Электронное ДЕЛО» - программный комплекс, разработанный на базе платформы «ДЕЛО» (Российская Федерация) и адаптирован под нормативно-методическую базу делопроизводства и архивного дела Республики Беларусь. [http://e-office.by/produkty/elektronnoe-delo]

«Электронное ДЕЛО» является программным средством для управления документооборотом. Использование данного продукта позволит произвести автоматизацию целого комплекса работ и параллельно осуществить переход на новые технологии контроля и отчетности организации.

«Электронное ДЕЛО» удобное средство для ведения документооборота и легко масштабируется под организации любого размера и назначения начиная от малого бизнеса и заканчивая целыми госструктурами. Она также подходит организациям с небольшим штатом сотрудников, занимающихся составлением и обработкой документов, так как предлагается широкий выбор дешевых лицензий с богатым и необходимым функционалом. Это позволит сократить предприятию финансовые потери на долгосрочном использовании продукта.

Одним из главных достоинств продукта является то, что его базовая комплектация обладает достаточным функционалом для решения большинства задач.

Также одним из достоинств является то, что технологическое внедрение продукта на рабочую машину конечного пользователя является простым процессом. Если в организации имеется свой IT штат, то можно сократить расходы на установку, внедрение и настройку системы.

Основные характеристики системы:

1. Высокая адаптивность (весь поток документооборота можно настроить под конкретные требования заказчика)
2. Способна интегрироваться с системами по управлению предприятиями (к примеру, за отдельную плату предоставляется API для работы с “1С: Предприятие”)
3. Работа с программным средством происходит через настольный или веб интерфейсы. В последнем случае это значит, что доступ к продукту может осуществляться удаленно, а не только с рабочего места. Также это значит, что не происходит установка продукта на машины клиента (в отличии от настольной версии).
4. Интерфейс прост для использования новичкам и легок в освоении тем, кто переходит с другой ECM системы.
5. Высокий уровень защиты и сохранности информации, что является одним из главных требований к ECM системам в целом.
6. Использование зарекомендовавших себя, надежных и мощных технологических платформ, таких как Oracle и MS SQL. Они обеспечивают быструю и эффективную работу с данными и их цельность.

Сферы применения продукта:

1. Автоматизация ведения отчетности в бухгалтерии, секретариате, канцелярии.
2. Автоматизация архива предприятия.
3. Введение частичного или полного электронного документооборота, а также использование ЭЦП в качестве проверки подлинности документов.

Преимущества использования «Электронное ДЕЛО»:

Для сотрудников секретариатов, бухгалтерии, канцелярии:

1. Легкий, быстрый поиск документов, поручений и прочей информации.
2. Управление сроками работы с документами, контроль их исполнения и исполнения поручений.
3. Удобное и быстрое внедрение в систему (регистрация) документов.
4. Полнотекстовый поиск по документу.
5. Формирование отчетности.

Для руководителей всех уровней:

1. Разделение доступа к документам по ролям пользователей. Благодаря этому обеспечивается безопасность работы с конфиденциальными данными.
2. Разделение документов для удобного просмотра, контроля за исполнением, подписания, изучения. Осуществляется через распределение документов по разным каталогам внутри личного кабинета.
3. Быстрый поиск нужной информации.
4. Генерация аналитической отчетности.

Недостатки:

1. Отсутствие бесплатной или trial версий продукта с базовой комплектацией. При внедрении систем автоматизации не всегда известно о том, какой функционал может понадобиться организации, из-за чего последние теряют деньги на покупке лицензий с лишним или, что хуже, с отсутствующим необходимым функционалом.
2. Высокая стоимость системы. Цена лицензии с минимальной комплектацией составляет приблизительно 240 руб на одного сотрудника (из расчета в 400 сотрудников на организацию). В связи с чем такая система больше подойдет предприятиям среднего, крупного бизнеса и государственным структурам.

В то же время для предприятий малого бизнеса такая система стоит очень больших денег.

1. Низкая гибкость системы. Код данного продукта является закрытым - следовательно все обновления выпускает только фирма разработчик. Если в продукте выявляются изъяны или ошибки, то исправной версии придется ожидать со следующим обновлением системы.

Программный продукт «1С: Документооборот 8», разработанный на новой технологической платформе «1С:Предприятие 8.3», является преемником популярного продукта «1С:Архив 3», который предназначен для автоматизации документооборота. [http://www.misoft.by/1cdoc/]

С помощью данной системы производится автоматизация документооборота на предприятии, происходит упорядочивание взаимодействий и работы сотрудников, а также устанавливается контроль рабочего времени для установления, регистрации, управления документами.

Управление документами и отчетность по ним производится в соответствии с действующими нормативными документами.

Возможности программного продукта:

1. Организация системы документооборота на локальной сети. Такой подход делает систему более защищенной, надежной и быстрой, так как не используются сторонние сервера, потеря доступа к которым может привести к потери важной информации.
2. Наличие веб версии продукта. При использовании этой версии продукта у клиента нет необходимости внедрять продукт на компьютеры организации. Также доступ к этому продукту может осуществляться удаленно из любой точки планеты, где есть интернет. Поэтому при необходимости можно сделать ведение учетов и оборота документа распределенным. Это удобно если филиалы компании или отдельные сотрудники находятся в других странах.
3. Многопользовательская работа. Разделение на роли позволяет увеличить безопасность конфиденциальных данных и увеличить эффективность работы каждого отдельного сотрудника, так как поиск необходимого документа будет осуществляться только среди документов доступных роли сотрудника.

Преимущества «1С: Документооборот 8»:

1. Высокая гибкость продукта. Код данной системы является открытым, благодаря чему необходимые изменения, вроде дополнительного функционала или устранения ошибок происходят легче и быстрее.
2. Организация высокоэффективных баз данных. Может использовать обычный файловый сервер (для малых организаций), PostgreSQL, MS SQL, Oracle и т.д.
3. Невысокая стоимость продукта. При уже установленной «1С:Предприятие 8.3» стоимость отдельной конфигурации «1С: Документооборот 8» составляет 4900 руб. Благодаря такой невысокой стоимости данный продукт доступен предприятиям малого бизнеса или предприятиям с небольшим штатом сотрудников.

СЭД «Канцлер» это  семейство программных продуктов IBA Group, разработанных на платформах IBM FileNet (c 2014 года – IBM Content Foundation), IBM Notes/Domino и свободном программном обеспечении и предназначенных для автоматизации документооборота на предприятиях различных форм собственности. [http://iba.by/products/kancler/]