

# Management des systèmes d'information

Sylvie  
MICHEL

# Bibliographie

---

- Management des systèmes d'information, DSCG 5, 2017, Vuibert, coordonné par Bidan et Godé.
- Systèmes d'information et management - 7e édition ; Broché – 26 août 2016; R. Reix, B. Fallery; M. Kalika; F. Rowe.
- Management des Systèmes d'information, K. Laudon et J. Laudon, 13 e édition, 2013, Pearson Éducation.

# Objectifs

---

Comprendre le rôle des SI dans une organisation

# Mots-clés

---

- Définitions
- Rôles du SI
- Performance, Impacts, évaluation, TCO, Modèles théoriques d'évaluation, Paradoxe de Solow
- Alignement stratégique, SI et analyse concurrentielle

théoriques  
Évaluation concurrentielle  
Modèles  
Définitions  
Paradoxe  
Rôles  
Performance  
Alignement  
Place  
analyse  
stratégique  
Solow  
Impacts  
TCO  
évaluation

# Plan du cours

---

- Introduction : définitions
- Chapitre I : SI et performance : la problématique de l'évaluation des SI
- Chapitre II : SI et stratégie
- TD/exercices entre les cours.

# Management des Systèmes d'Information

## Introduction

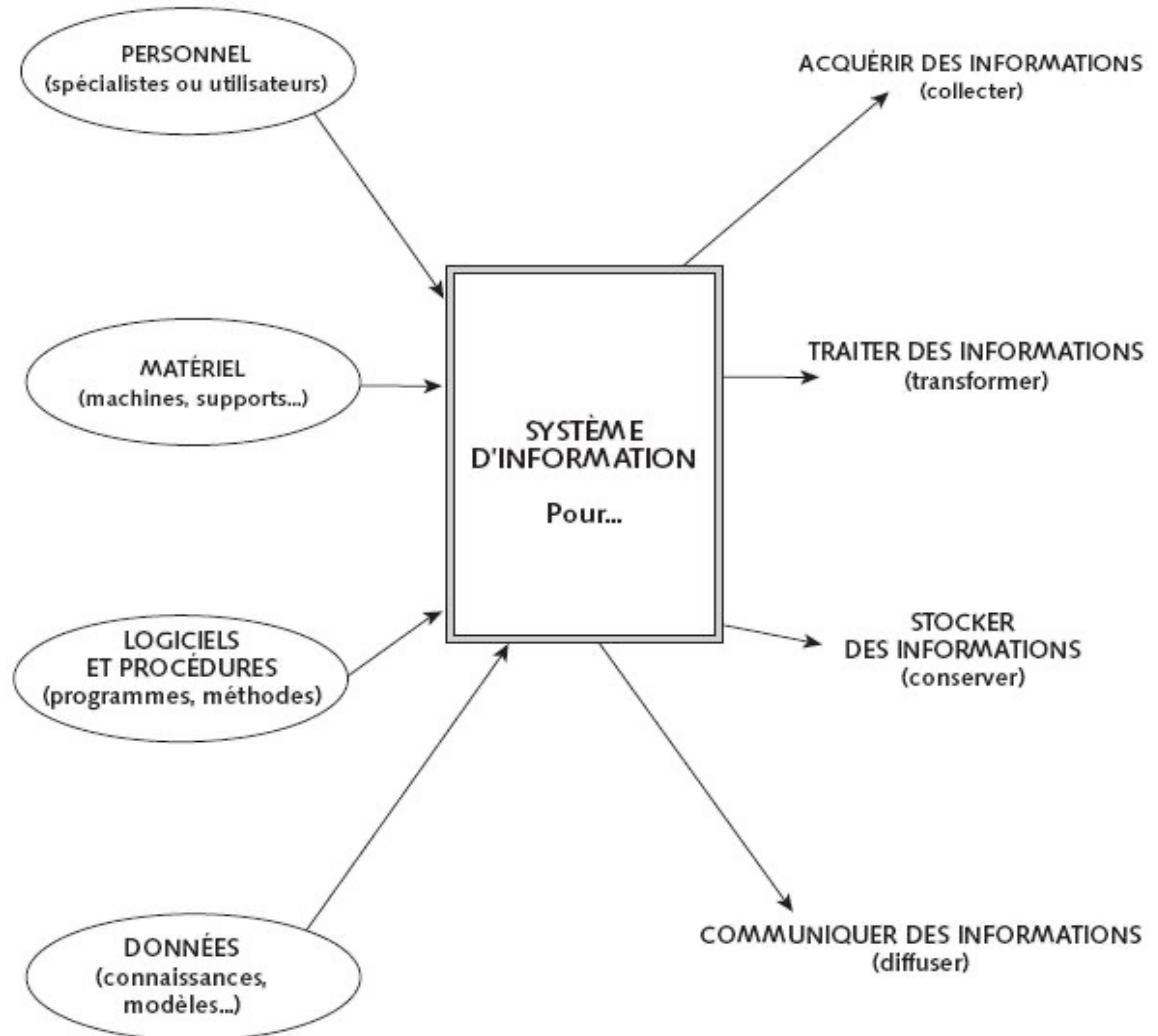
# Introduction: Information, Systèmes d'Information et Organisation

---

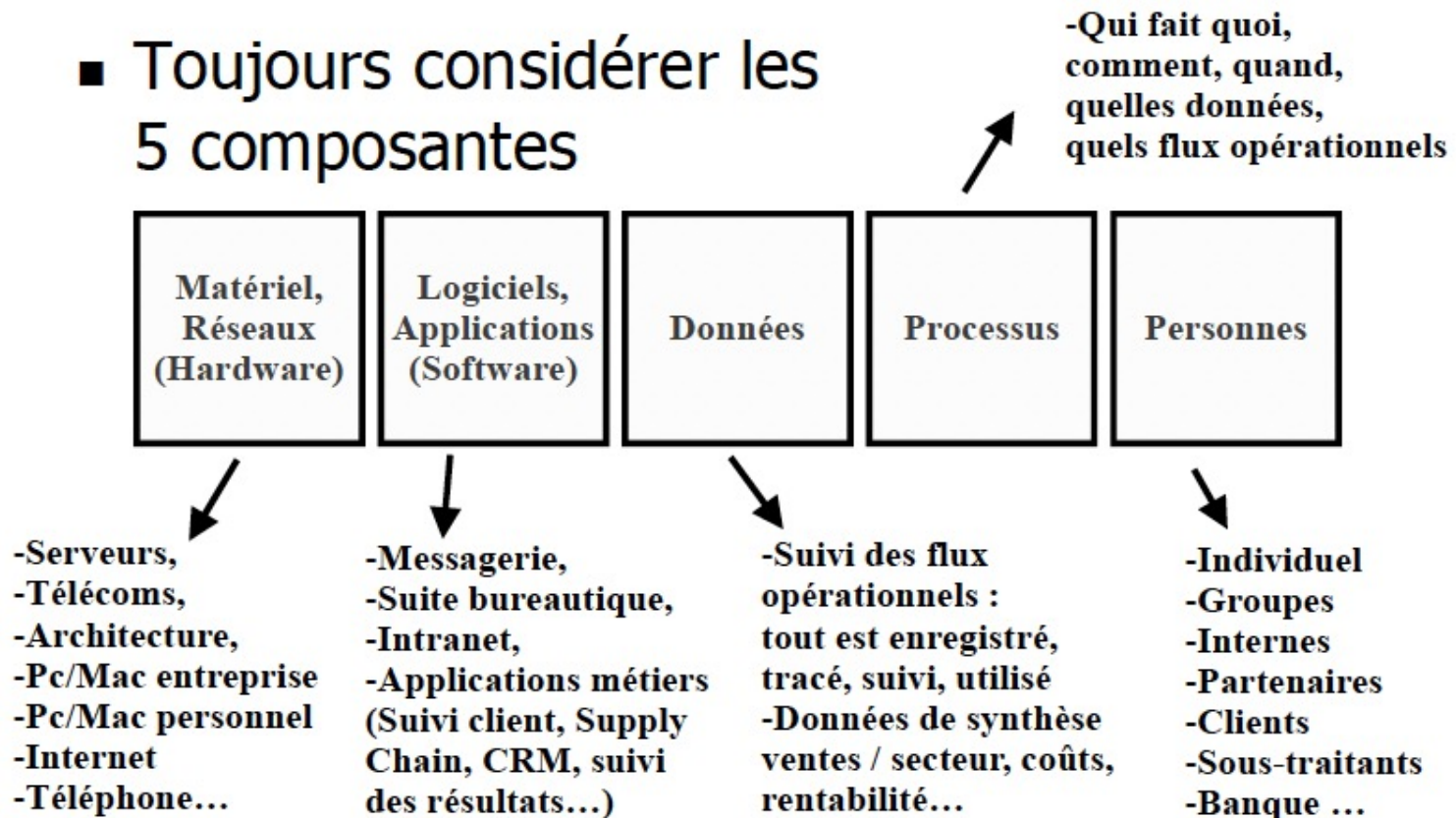
- I. L'information dans l'organisation**
- II. Le système d'information et les technologies de l'information dans l'organisation**
- III. La fonction systèmes d'information dans l'organisation et la DSI**



Un système  
organisé à  
partir de  
différentes  
ressources :



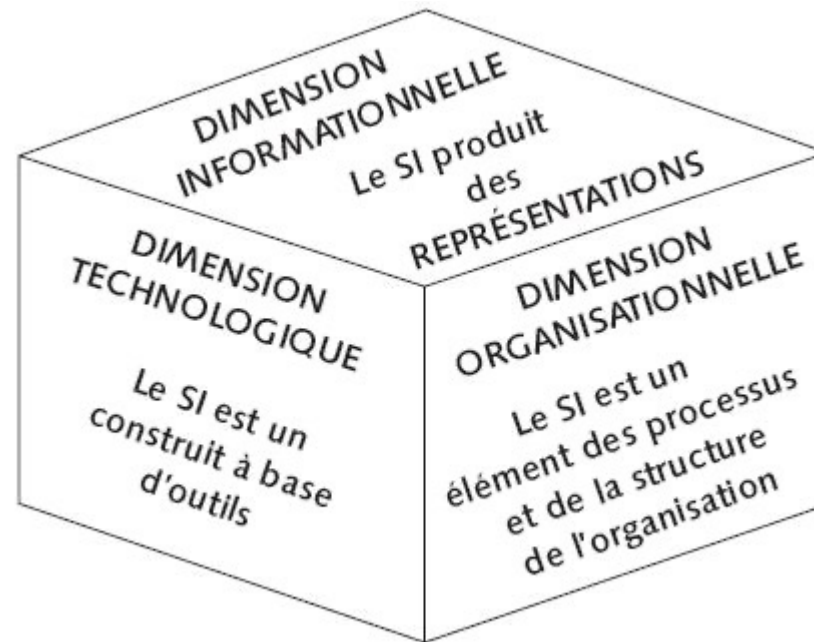
## ■ Toujours considérer les 5 composantes



# Un système d'information peut être défini à plusieurs niveaux

Niveau	Caractéristiques	Exemples
Individuel	Système utilisé par un seul individu, à son poste de travail. Cependant, cela ne veut pas dire qu'il le conçoit seul, ni au plan sémantique, ni au plan de l'architecture	<ul style="list-style-type: none"><li>– Suivi de tableaux de bord par un contrôleur de gestion, équipé d'un micro-ordinateur et d'un tableur</li><li>– Profession libérale (médecin)</li></ul>
Collectif	Plusieurs individus dans l'organisation utilisent le même système. Concerne une fonction, un service, un groupe..	<ul style="list-style-type: none"><li>– La plupart des applications informatiques classiques: gestion de la paie, des commandes..</li><li>– Système d'aide à la décision de groupe</li></ul>
Organisationnel	<ul style="list-style-type: none"><li>– Accessible à l'ensemble des membres de l'organisation</li><li>– Concerne toute l'organisation</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Système de messagerie électronique généralisée</li><li>– Système de consultation de documentation générale..</li></ul>
Inter-organisationnel	Des organisations différentes s'entendent pour échanger et traiter, par des voies automatiques, des informations d'intérêt commun	Échange de données informatisées (EDI) entre client et fournisseur (communication d'ordinateur à ordinateur)

# Le système d'information, objet pluridimensionnel



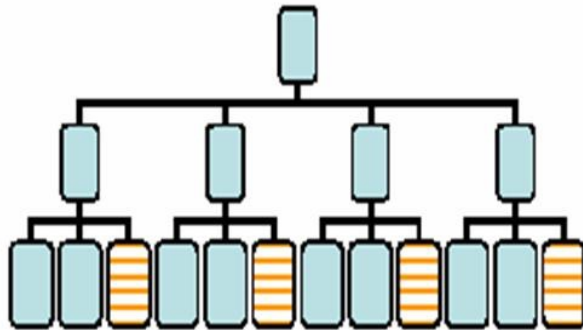
*La Trahison des images*, René Magritte.



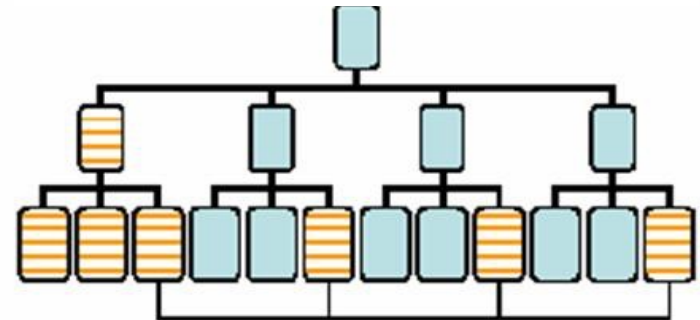
# III. La fonction système d'information dans l'organisation

## B Place de la fonction système d'information dans l'organisation

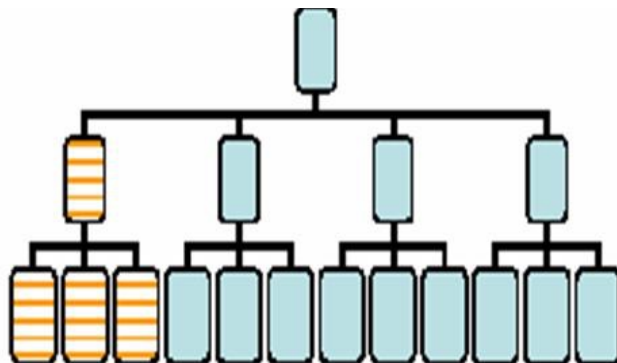
Organisation décentralisée



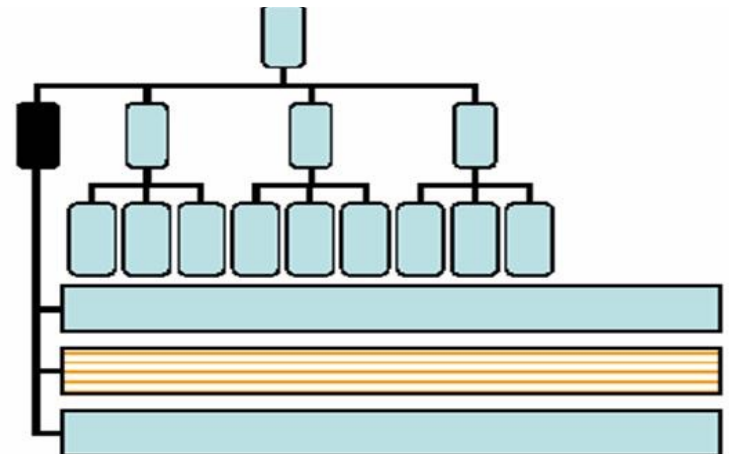
Organisation mixte



Organisation centralisée



Organisation en centre de profit





# Missions principales

## ■ Élaboration de la stratégie et de la politique informatique

- Audit des systèmes d'information pour identifier les risques et opportunités technologiques et fournir un reporting détaillé du circuit de transmission ;
- Élaboration et mise en œuvre de la stratégie et de la politique des systèmes d'information et de télécommunications d'une organisation ;
- Définition et suivi des budgets de la DSI ainsi que la gestion de sa politique d'externalisation ;
- Organisation et animation des échanges avec le Directeur Général et les différentes équipes métiers afin d'identifier les besoins ;
- Management des équipes et gestion de l'organisation du département ;
- Pilotage et accompagnement de l'organisation dans la conduite du changement
- Veille technologique permanente.