

Cours vidéo fonctionnement des organisations

Suite de l'introduction :

Approche fonctionnelle :

L'entreprise est découpée en fonction (Henry Fayol était le premier, gérant de mine).

Différence entre les fonctions primaires et secondaires de l'entreprises. (voir note cahier)

1/ Approvisionnement

1. Finalité : acheter
2. Activités principales :
 - Besoin
 - fournisseurs
 - achat
 - quantité
 - délais
 - qualité
 - stockage

plusieurs fournisseurs divise les risques, car si on a un problème avec un, les autres < peuvent compenser.

2/ Production

1. Finalité :
 - Produire
 - créer
 - fabriquer
2. Activités principales : Ex : La tente 2 sec
 - Bureau des études (quoi faire)
 - Les ingé planchent, et se disent quel matériaux utiliser, comment la monter etc..
 - bureau des méthodes (comment faire)
 - Comment organiser la production pour lancer l'ordonnancement
 - ordonnancement
 - conception
 - fabrication
 - qualité

3/ Commerciale

1. Finalité : La vente
2. Activités principales :

- Ventes
- Marketing / Mercatique
- Client
- Fidélisation
- étude de marchés
- CRM (customer relationship management)
 - progiciel qui gere les relations entreprises.

4/ Ressources Humaines

1. Finalité :

- La gestion des RH consiste a gérer les hommes dans le sens d'un enrichissement réciproque (pas dans le sens monétaire du terme.)

2. Activités principales :

- Enrichissement réciproque
- Rémunération
- Contrats
- Congés
- Motivation

Recruter, gérer les heures, l'administration...

Motiver les hommes à travailler (argent / Environnement de travail / Reconnaissance)

5/ Financière

=/= RH

1. Finalité : Maintenir un équilibre financier

2. Activités principales :

Chercher de l'argent pour financer les projets de l'entreprise

- Actionnaire
- Banque
- Autofinancement
- Investissement

6/ Comptabilité

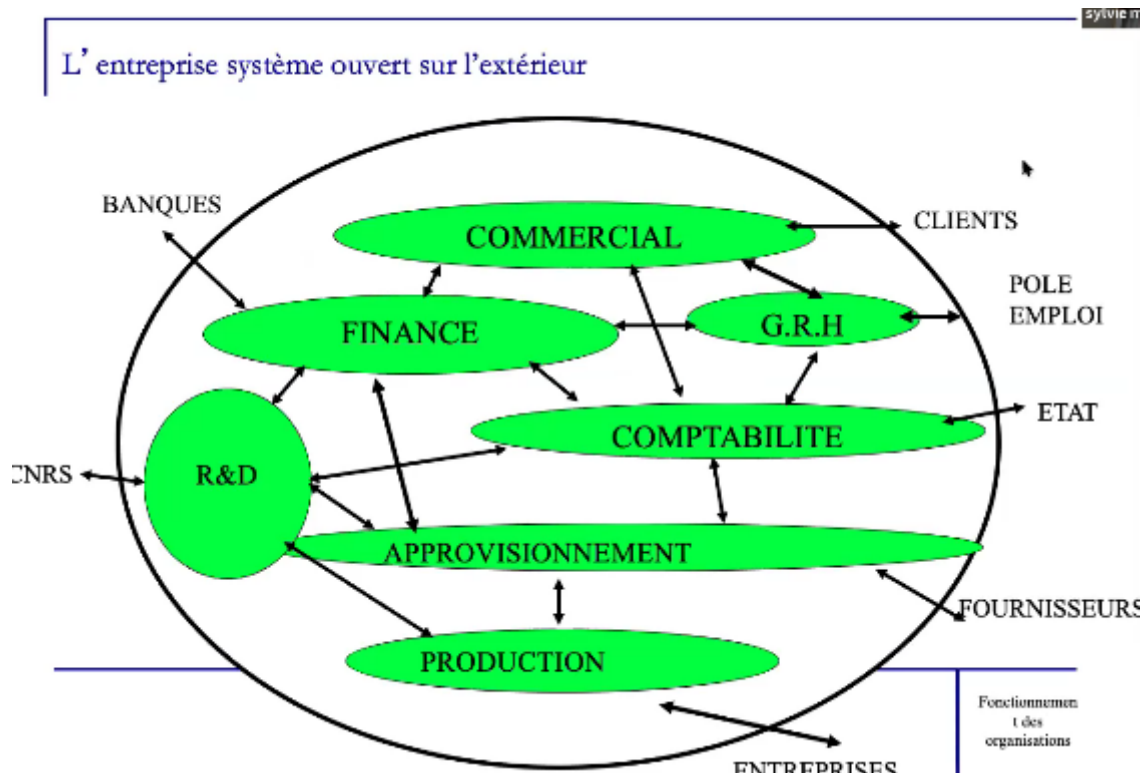
1. Finalité : Enregistrer l'ensemble des mouvements monétaires de l'entreprise (obligation légale).

2. Activités principales :

La comptabilité est un système d'information, ou considérée comme.

- Récolter
- Stocker
 - Minimum pendant 1 an
- Traiter
 - Une info brut, deviens une info traitable. Bilan et cout de resultat. Si c'est positif il y a du bénéfice sinon il y a des pertes.

- diffuser
 - L'Etat est très intéressé à connaître ces informations, car il taxe l'entreprise.
 - Les actionnaires et banques peuvent être intéressés aussi avant d'investir.



La notion de Système d'Information :

Ensemble de ressources humaines, financières et matérielles permettant de collecter, stocker, traiter et diffuser l'information pour aider à la prise de décision, à la coordination et au contrôle au sein de l'organisation.

Définition de **Robert Reix**

Un SI est quelque chose qui existe, il y a des gens, des sous investit / fond, et des machines / du matériel.

Il sert aussi à collecter, traiter et diffuser les informations, pour aider à la gestion optimum de l'entreprise.

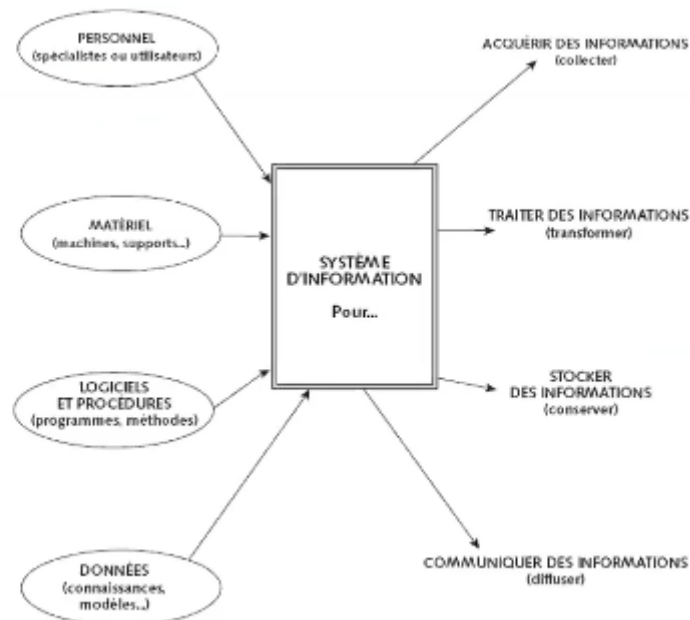
Les banques sont les premières à avoir investi massivement dedans. Elles sont dotées d'un CRM, qui a collecté un tas d'informations sur nous, nom prénom etc.. et surtout notre bulletin de salaire. Elle a énormément d'informations, notre niveau de vie, ce que l'on achète, comment, liquide, carte, en ligne ou non... Cette information est colossale et elle est stockée.

Si une personne a une vie plus risquée, des dépenses risquée, le CRM crée un profil de la personne pour pousser à la personne une offre commerciale plutôt qu'une autre, un placement plus intéressant qu'un autre etc.

La capacité accrue d'espace de stockage a banalisé ces pratiques.

Système d'information :

Un système d'information organisé à partir de différentes ressources :



Les différents niveaux des systèmes d'information :

2 Un système d'information peut être défini à plusieurs niveaux

Niveau	Caractéristiques	Exemples
Individuel	Système utilisé par un seul individu, à son poste de travail. Cependant, cela ne veut pas dire qu'il le conçoit seul, ni au plan sémantique, ni au plan de l'architecture	<ul style="list-style-type: none"> - Suivi de tableaux de bord par un contrôleur de gestion, équipé d'un micro-ordinateur et d'un tableur - Profession libérale (médecin)
Collectif	Plusieurs individus dans l'organisation utilisent le même système. Concerne une fonction, un service, un groupe..	<ul style="list-style-type: none"> - La plupart des applications informatiques classiques : gestion de la paie, des commandes.. - Système d'aide à la décision de groupe
Organisationnel	<ul style="list-style-type: none"> - Accessible à l'ensemble des membres de l'organisation - Concerne toute l'organisation 	<ul style="list-style-type: none"> - Système de messagerie électronique généralisée - Système de consultation de documentation générale..
Inter-organisationnel	Des organisations différentes s'entendent pour échanger et traiter, par des voies automatiques, des informations d'intérêt commun	Échange de données informatisées (EDI) entre client et fournisseur (communication d'ordinateur à ordinateur)

Définition :

Technologies de l'information et de la communication :

Composants de nature technique que les entreprises achètent, développent ou combinent pour construire l'infrastructure technologique de leur système d'information :

- * Matériel informatique
- * Logiciels
- * Technologies de stockage
- * Technologies de communication

C'est l'ensemble des ressources matériels des SI, elle en font partie mais ne SONT PAS les SI.

L'évolution des système d'information dans les entreprises

- Avant 1960, des système d'informations informatique
- 1960/1970, apparition des ordinateurs dans les entreprises
- 1980, apparition des micro-ordinateurs, mise sur le marché du DOS (premier système d'exploitation Windows)
- 1990, l'ère des réseaux

Les principales questions liées aux SI :

Comment on les évalue? Paradoxe de Solow. Si on regarde, ce n'est pas rentable d'investir à ce point. Une des réponses peut être qu'on évalue pas bien les systèmes d'informations et leur impact.

II. Le secteur du numérique (appartenant au secteur des TIC)