

INSTRUCTIVO

Sistema Patrimonio SIGEP

V 1.0

Contenido

1. Ingreso al Sistema	3
2. Menú Dashboard.....	3
3. Menú Altas	4
4. Menú Bajas.....	6
5. Menú Inventario.....	8
6. Menú Nomenclador	9
7. Menú Proveedores.....	10
8. Menú Reportes.....	10

1. Ingreso al Sistema

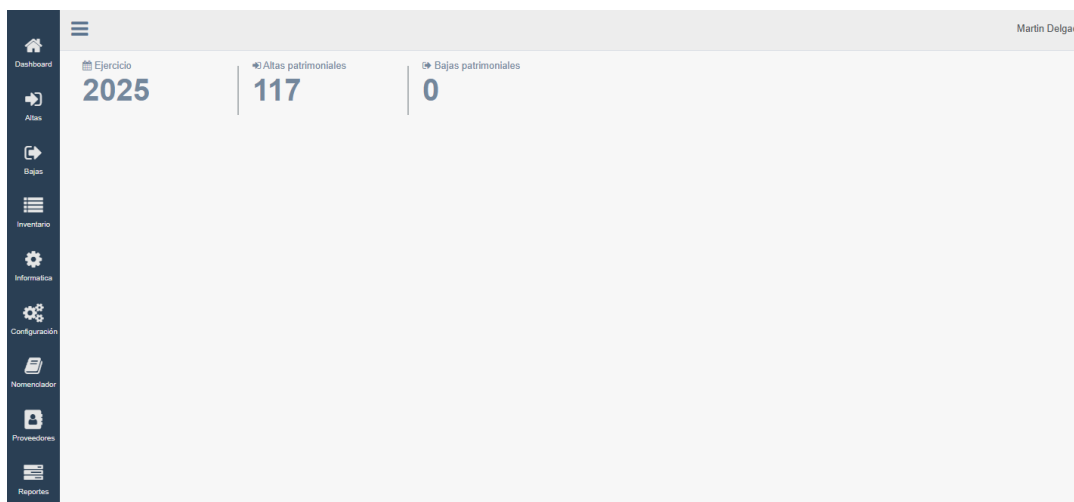
- i) Ingresar a través de la Intranet y hacer click en el ícono “Sistema de Patrimonio”.
- ii) Ingresar Usuario y Contraseña



The screenshot shows the login interface for the SIGEP system. At the top, the SIGEP logo and name are displayed. Below this, the word "Patrimonio" is centered. There are two input fields for username and password, followed by a blue button labeled "Iniciar sesión". At the bottom, a copyright notice reads "©2022 Sindicatura General de la Provincia de Salta".

2. Menú Dashboard

Al acceder al sistema, se visualizará el Panel Principal con información referente al agente logueado, año del ejercicio, altas patrimoniales y bajas patrimoniales.



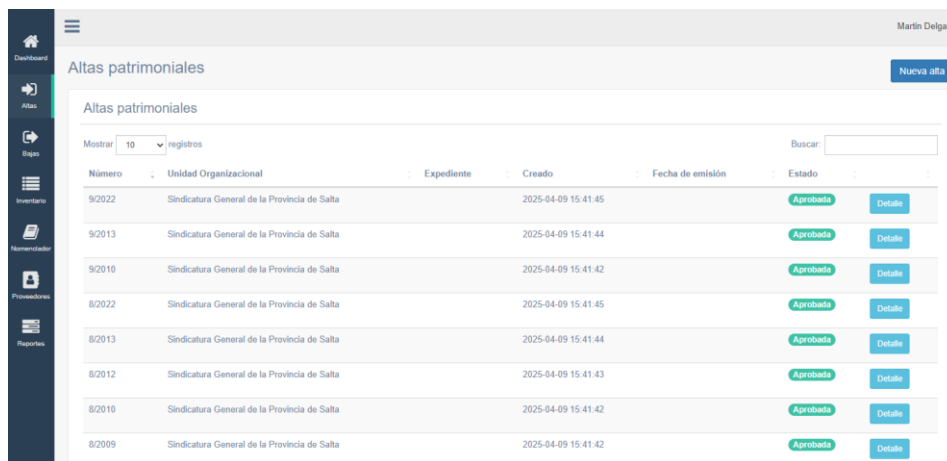
The screenshot shows the main dashboard of the SIGEP system. On the left is a vertical sidebar with icons for Dashboard, Altas, Bajas, Inventario, Informatica, Configuración, Nomenclador, Proveedores, and Reportes. The main area displays the following information:

Ejercicio	Altas patrimoniales	Bajas patrimoniales
2025	117	0

The user name "Martín Delgado" is visible in the top right corner.

3. Menú Altas

Esta pestaña contiene información de las planillas de altas patrimoniales con su número de planilla y año correspondiente, contamos con la opción de búsqueda.



Altas patrimoniales

Mostrar 10 registros

Buscar

Número	Unidad Organizacional	Expediente	Creado	Fecha de emisión	Estado	
9/2022	Sindicatura General de la Provincia de Salta		2025-04-09 15:41:45		Aprobada	Detalle
9/2013	Sindicatura General de la Provincia de Salta		2025-04-09 15:41:44		Aprobada	Detalle
9/2010	Sindicatura General de la Provincia de Salta		2025-04-09 15:41:42		Aprobada	Detalle
8/2022	Sindicatura General de la Provincia de Salta		2025-04-09 15:41:45		Aprobada	Detalle
8/2013	Sindicatura General de la Provincia de Salta		2025-04-09 15:41:44		Aprobada	Detalle
8/2012	Sindicatura General de la Provincia de Salta		2025-04-09 15:41:43		Aprobada	Detalle
8/2010	Sindicatura General de la Provincia de Salta		2025-04-09 15:41:42		Aprobada	Detalle
8/2009	Sindicatura General de la Provincia de Salta		2025-04-09 15:41:42		Aprobada	Detalle

Encontramos a su vez el botón Nueva Alta donde cargaremos el número de expediente relacionada a la compra. Continuamos cliqueando en Guardar.



Altas patrimoniales de Bienes

Formulario de Alta

Carácter: ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Institución: PODER EJECUTIVO

Jurisdicción: SINDICATURA GENERAL DE LA PROVINCIA DE SALTA

Unidad de Organización: Sindicatura General de la Provincia de Salta

Expediente: Expediente

Cancelar Guardar

Nos llevara a la siguiente ventana donde empezaremos cargando los registros presionando en “Agregar registro”.



Altas patrimoniales

Planilla de Alta

Planilla de Alta N° /

Carácter: ADMINISTRACIÓN CENTRAL
 Institución: PODER EJECUTIVO
 Jurisdicción: SINDICATURA GENERAL DE LA PROVINCIA DE SALTA
 Unid. de Organización: Sindicatura General de la Provincia de Salta

Expediente N°: 288-5654/2025-0

Planilla #
 Estado: Pendiente
 Fecha: 2025-11-12 15:31:14

Volver Eliminar

Agregar registro

Nombre	Cantidad	Matricula desde	Matricula hasta	Procedencia	Estado	Precio U.	Precio Total
--------	----------	-----------------	-----------------	-------------	--------	-----------	--------------

Y visualizaremos la siguiente ventana.

Formulario de Alta de un Bien

Clasificación

MUEBLES

Descripción

ESCRITORIO

Cantidad

4

Fondos

- 1 - Arancelamiento
- 2 - Presupuestario
- 3 - Red Federal
- 4 - Donación
- 5 - Otros

Procedencia

- 1 - Compra
- 2 - Transferencias definitivas
- 3 - Construcción
- 4 - Donación
- 5 - Cooperación
- 6 - Recuperación
- 7 - Préstamo
- 8 - Rezago
- 9 - Desuso
- 10 - Robo o pérdida
- 11 - Destrucción
- 12 - Modificación
- 13 - Arrendamiento
- 14 - Compra y Venta
- 15 - Por inventario

Estado

- 1 - Muy bueno
- 1 - Muy bueno
- 2 - Bueno
- 3 - Regular
- 4 - Deficiente
- 5 - Malo

Valuación

- 0 - Seleccione un método de valuación
- 0 - Seleccione un método de valuación
- 1 - Precio de compras, precio de costo, valor histórico
- 2 - Precio de reposición de plaza o de mercado

N° de Factura

Número de factura

Fecha de Factura

2025-11-14

N° Orden de Pago

Número de orden de pago

Proveedor

Seleccione un proveedor

Precio unitario

0

Precio total

0

Guardar y continuar



Cancelar

Guardar

Planilla de Alta

Planilla de Alta N° /

Carácter: ADMINISTRACIÓN CENTRAL
Institución: PODER EJECUTIVO
Jurisdicción: SINDICATURA GENERAL DE LA PROVINCIA DE SALTA
Unid. de Organización: Sindicatura General de la Provincia de Salta

Expediente
N°: 288-5654/2025-0

Planilla #
Estado: **Pendiente**
Fecha: 2025-11-12 15:31:14

Volver

Eliminar

Ver planilla de alta

Confirmar planilla

Agregar registro

Nombre	Cantidad	Matricula desde	Matricula hasta	Procedencia	Estado	Precio U.	Precio Total
COMPUTACION (MONITOR) MONITOR SAMSUNG LED	5	000000000	000000000	Compra	Muy bueno	1000.00	5000.00

De esta manera se deberán ir agregando cada uno de los bienes asociados al expediente haciendo clic en el botón “Agregar registro”.

Una vez agregados todos los registros, se deberá aprobar la planilla para hacer efectiva el Alta de todos los bienes comprendidos en el Expediente. Esto se hace cliqueando en el botón “Confirmar planilla”.

Se confirmó el alta correctamente.

Carácter: ADMINISTRACIÓN CENTRAL
Institución: PODER EJECUTIVO
Jurisdicción: SINDICATURA GENERAL DE LA PROVINCIA DE SALTA
Unid. de Organización: Sindicatura General de la Provincia de Salta

Expediente
Nº: 288-5654/2025-0

Planilla #
Estado: **Aprobada**
Fecha: 2025-11-14 12:39:23

[Volver](#)

 Ver planilla de alta

Imprimir etiquetas


Nombre	Cantidad	Matricula desde	Matricula hasta	Procedencia	Estado	Precio U.	Precio Total
ESCRITORIO ESCRITORIO	4	000001207	000001210	Compra	Muy bueno	1000.00	4000.00
COMPUTACION (CPU) CPU PERSONAL	4	000001211	000001214	Compra	Muy bueno	1000.00	4000.00

1	Carácter: ADMINISTRACIÓN CENTRAL
2	Institución: PODER EJECUTIVO
1 0	Jurisdicción: SINDICATURA GENERAL DE LA PROVINCIA DE SALTA
0 1	Unid. De Organización: Sindicatura General de la Provincia

PLANILLA DE ALTA N° - EJERCICIO

Expediente N°: 288-5654/2025-0

Fecha de emisión: 14 de Noviembre de 2025

Clasificación Institucional																	Clasificación Patrimonial				Cantidad	Matrículas		P E M o t t	Sector: - Sindicatura General de la Provincia de Salta		PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
Sec cion	Sec tor	Sub Sec tor	Cla se	Gru po	Sub Cta Gp	Cta	Espe cie	Sub Esp.	Desde	Hasta																		
			0	4	0	2	0	1	0	1	0	4	3	0	0	0	0	000001207	000001210	1	1	0	DESCRIPCION FISICA DE LOS BIENES					
Bien: ESCRITORIO																												
Proveedor: Proveedor 1																												
Factura N°: B1-1000 Fecha de Factura: 2025-11-14																												
Fondos: Presupuestario O.P.N°: 5																												
f.m																												
			0	4	0	2	0	1	0	1	0	4	3	0	0	0	0	000001211	000001214	1	1	1	CPU PERSONAL					
Bien: COMPUTACION (CPU)																												
Proveedor: Proveedor 1																												
Factura N°: B1-1001 Fecha de Factura: 2025-11-14																												
Fondos: Presupuestario O.P.N°: 6																												
f.m																												

4. Menú Bajas

Download

Home

Maps

Pages

Structure

Attachments

Comments

Reports

Download

Home

Maps

Pages

Structure

Attachments

Comments

Reports

Bajas patrimoniales

Nueva Baja

Bajas patrimoniales

▼

Mostrar: 10 registros

Buscar:

Número	Ejercicio	Institución	Unidad Organizacional	Expediente	Fecha de emisión	
5	2024	PODER EJECUTIVO	Hospital San Bernardo	132456	2024-10-21 14:45:01	<button>Detalle</button>
4	2024	PODER EJECUTIVO	Hospital San Bernardo	132132112		<button>Detalle</button>
3	2024	PODER EJECUTIVO	Hospital San Bernardo	34054054	2024-10-15 16:53:54	<button>Detalle</button>

Mostrando 1 a 3 de 3 registros

Anterior

Siguiente

Aquí colocamos el numero de expediente inicial de la contratación, y apretamos “Guardar”.

Bajas patrimoniales de Bienes

Formulario de Baja

Carácter	ADMINISTRACIÓN CENTRAL
Institución	PODER EJECUTIVO
Jurisdicción	MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
Unidad de Organización	Sindicatura General de la Provincia de Salta
Expediente	Expediente

En esta ventana buscamos en numero de inventario del bien al que se le hará la baja, para ello escribimos en “Buscar” los últimos dígitos del numero de inventario y seleccionamos el que corresponde, luego completamos los campos correspondientes, y finalizamos haciendo clic en “Guardar”.

Bajas patrimoniales

Formulario de Baja de un Bien

Buscar

Matrícula Nombre

Unidad de organización

Descripción

Motivo de baja

Observaciones

No llevara a la siguiente página, donde vemos el registro de los bienes de uso que se dan de baja, corroborado las bajas, se continua con “Confirmar planilla”.

Haciendo clic en el botón “Ver planilla de baja” podremos visualizar en formato PDF la planilla de Baja completa.

Planilla de Baja

Planilla de Baja N° 000006 / 2025

Carácter: ADMINISTRACIÓN CENTRAL
Institución: PODER EJECUTIVO
Jurisdicción:

Expediente
C*:
N°: 288-5654/2025-0

Planilla # 000006
Estado: Pendiente
Fecha: 2025-11-14 14:30:03

Nombre	Cantidad	Unidad organizacional	Motivo	
Matrícula: 000001207 ESCRITORIO	1	Sindicatura General de la Provincia de Salta	Destrucción	<input type="button" value="Eliminar"/>

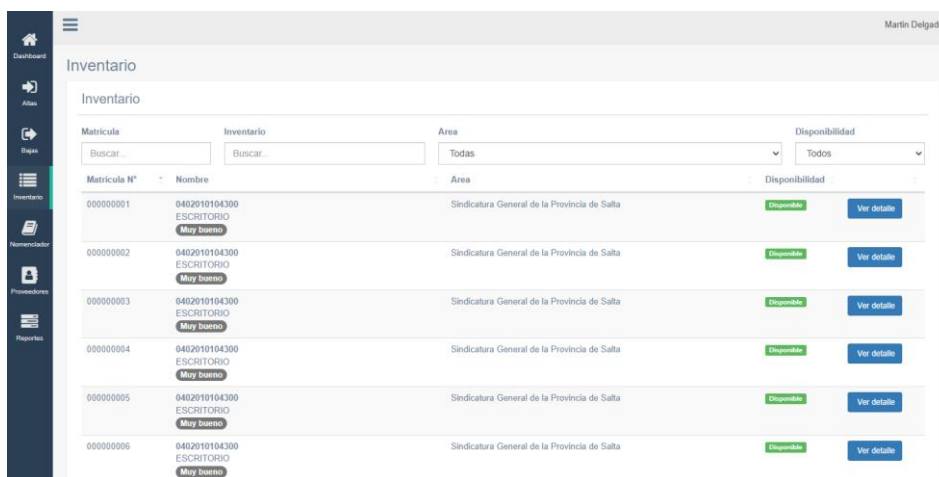
Haciendo clic en el botón “Ver planilla de baja” podremos visualizar en formato PDF la planilla de Baja completa.

1	Carácter: ADMINISTRACIÓN CENTRAL	PLANILLA DE BAJA N° 000006 - EJERCICIO 2025 Expediente N°: 288-5654/2025-0 Fecha de emisión: 14 de Noviembre de 2025
2	Institución: PODER EJECUTIVO	
10	Jurisdicción:	
01	Unid. De Organización: Sindicatura General de la Provincia	

Clasificación Institucional		Clasificación Patrimonial				Cantidad	Matrículas		P r o c e s a m e n t e	E s t a d o	M o d o	Sector: Hospital San Bernardo	SIGEP Sindicatura General de la Provincia de Salta														
Sec cion	Sec tor	Sub Sec tor	Cl a se	Gru po	Sub Gp		Cla cie	Espe cie						Sub Esp.	Desde	Hasta											
5	6	S	I	G	0	0	0	0	4	0	2	0	1	0	1	0	4	3	0	0	0	0	1	000001207	000001207		
Bien: ESCRITORIO Motivo de baja: Destrucción Observaciones: Escritorio muy deteriorado. N° Planilla de Alta:												DESCRIPCION FISICA DE LOS BIENES	Prec. Unit.	Prec. Total													

5. Menú Inventario

Visualizamos los bienes de uso de la Sindicatura General de la Provincia, permitiendo la búsqueda por matrícula, inventario, área o disponibilidad.



The screenshot shows the 'Inventario' menu with a sidebar on the left containing icons for Dashboard, Areas, Bajas, Inventario, Nomenclador, Proveedores, and Reportes. The main area has search filters for Matricula, Inventario, Area, and Disponibilidad. Below the filters is a table listing assets with columns for Matricula N°, Nombre, Area, and Disponibilidad. Each row includes a 'Ver detalle' button.

Tambien podemos asignar un bien de uso para ello no dirigimos al boton “Ver detalle” y no envia a la siguiente ventana:

Matrícula N° 000000001

Area: Sin asignación Alta patrimonial N°: 1/2000 Estado: **Muy bueno**
 Agente: Sin asignación Expediente: Disponibilidad: **Disponible**
 Fecha de alta: 2025-04-09 15:41:40

Proveedor:
 Razón social: Proveedor 1
 Teléfono:
 Domicilio:
 Email:

Nomenclador patrimonial
 0402010104300 - ESCRITORIO
 Descripción:
 ESCRITORIO DE MADERA CON DOS CAJONES, PORTA CPU Y BANDEJA DESLIZABLE PORTATECLADO

Volver Imprimir etiquetas Editar Asignar inventario

Area	Agente	Observaciones	Fecha
No hay movimientos registrados			

Aqui podemos imprimir etiquetas haciendo clic en “Imprimir etiquetas”, tambien podemos editar, donde podemos cambiar el estado del bien de uso y su disponibilidad, finalizamos haciendo clic en “Guardar”.

Inventario

Editar bien

Descripción
 ESCRITORIO DE MADERA CON DOS CAJONES, PORTA CPU Y BANDEJA DESLIZABLE PORTATECLADO

Observación
 3 Secretaría Privada

Estado
 Muy bueno
 Seleccione
Muy bueno
 Bueno
 Regular
 Deficiente
 Malo

Disponibilidad
 Disponible
 No disponible
Disponible

Cancelar Guardar

Presionando el boton “Asignar inventario” podemos seleccionar al agente que usa el bien de uso en cuestion, teniendo la posibilidad de volver a asignar a otro agente el mismo bien de uso permitiendo asi tener un historial de ubicación y estado el mismo.

Asignar inventario

Area
 Sindicatura General de la Provincia de Salta

Agente
 Seleccione
Seleccione
 Sandra Marisa Barrionuevo
 Soledad Sigotto
 Nelba Noemí Alzueta
 María Florencia Ghiberti
 Daniel Murillo

Observación

Cancelar Guardar

6. Menú Nomenclador

Muestra información de nomenclador patrimonial que se utiliza en la Administración Pública Provincial de Salta.

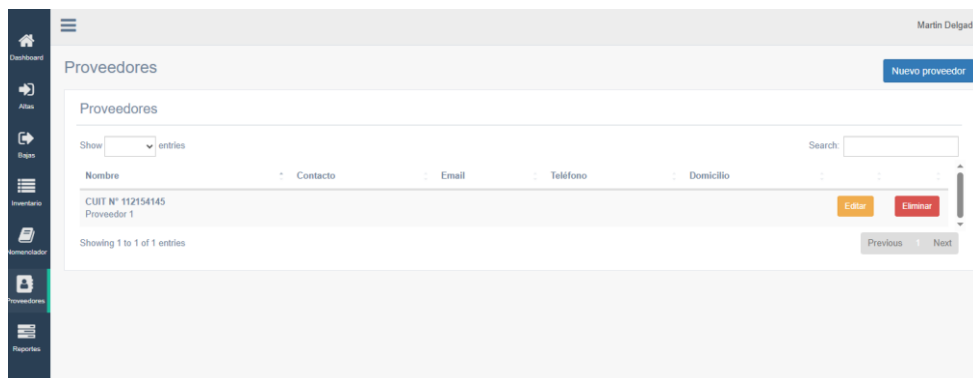
Nomenclador patrimonial

Show 10 entries Search:

Clase	Grupo	Subgrupo	Cuenta	Especie	Subespecie	Nombre	
04	00	00	00	000	00	INVERSIONES FISICAS DE BIENES	Detalle
04	01	00	00	000	00	INMUEBLES	Detalle
04	01	01	00	000	00	TIERRAS SIN MEJORAS	Detalle
04	01	01	01	000	00	INEXISTENTE...	Detalle
04	01	01	02	000	00	INEXISTENTE...	Detalle
04	01	01	03	000	00	INEXISTENTE...	Detalle
04	01	01	04	000	00	INEXISTENTE...	Detalle
04	01	01	05	000	00	INEXISTENTE...	Detalle
04	01	01	06	000	00	INEXISTENTE...	Detalle

7. Menú Proveedores

En la misma el Agente puede ver los distintos proveedores cargados y ver detalles de contacto e información de los mismos. También permite la búsqueda de proveedores.



Contamos con el botón “Nuevo proveedor”, donde agregamos información correspondiente al proveedor.

Proveedores

Agregar proveedor

CUIT	N° de CUIT
Nombre	Nombre
Domicilio	Domicilio
Correo electrónico	Correo electrónico
Teléfono	Teléfono
Nombre de contacto	Nombre de contacto

8. Menú Reportes

Reportes

Inventario

Area:

Altas

Fecha desde: Fecha hasta: Area: