

Universidad Tecnológica Nacional Facultad Regional Córdoba



Sistema Banco de la Gente

Manual de Usuario – Bandeja de Pagos







Contenido

Historial de revisiones	2
Acciones de bandeja gestión de pagos.	3
Consultar pagos	3
Registrar Lote de Pagos	4
Acciones del menú de selección	5
Ver lote	5
Actualizar Sucursal Bancaria	6
Desagrupar Lote	7
Liberar Lote	8
Generar Plan de Pagos	9
Generar Excel	10
Generar Nota al Banco	10





Historial de revisiones

VERSIÓN	FECHA	AUTOR	DESCRIPCIÓN / COMENTARIOS
1	01/05/2018	Verónica Garrido	Versión inicial
2	21/08/2018	Juan Pablo Piemonte	Se incluyen prototipos. Se desarrolla el manual. Faltan capturas.
3	02/10/2018	Juan Pablo Piemonte	Se desarrollan secciones del manual. Se agregan capturas. Falta desarrollar y capturas de Actualizar sucursal bancaria.
4	12/10/2018	Juan Pablo Piemonte	Se desarrollan secciones del manual. Se agregan capturas. Falta revisar función liberar y desagrupar.
5	18/10/2018	Juan Pablo Piemonte	Finalizado.







Acciones de bandeja gestión de pagos.

Para poder acceder a las funcionalidades mencionadas, el usuario debe tener asignado el perfil que le permita acceder a las mismas desde un menú.

Consultar pagos

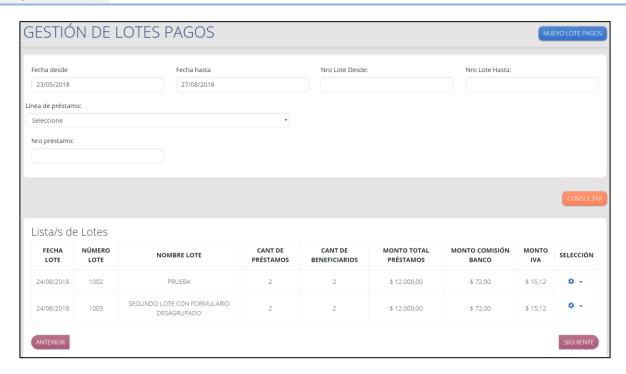
En la "GESTIÓN DE LOTES PAGOS" se trabajan préstamos que están en estado a "A PAGAR CON SUAF" los cuales están en condiciones de formar un lote para que el mismo sea entregado al banco y así continúen su curso. Al ingresar a esta funcionalidad se visualiza la siguiente página:



En esta página el usuario puede registrar lotes o consultar los mismos. Para consultar un lote de pagos, es necesario utilizar el botón CONSULTAR, lo que mostrará resultados acordes a los filtros de búsqueda seleccionados.







Registrar Lote de Pagos

Para registrar un lote, es necesario seleccionar el botón NUEVO LOTE PAGOS , lo que nos llevará a la siguiente ventana:







Al seleccionar el botón consultar, luego de completar los filtros de búsqueda obligatorios (*) se mostrarán (acorde a los filtros seleccionados) los formularios en estado de "A PAGAR CON SUAF" para incluir en el lote. Luego queda seleccionar los formularios deseados y confirmar la operación.

Acciones del menú de selección

Al desplegar el menú de selección, se permiten las siguientes acciones:



<u>Ver lote:</u> Muestra los datos del lote seleccionado en formato de sólo lectura. Se muestran, en la parte superior los datos del lote:



Luego, justo debajo, se muestra el historial del lote:

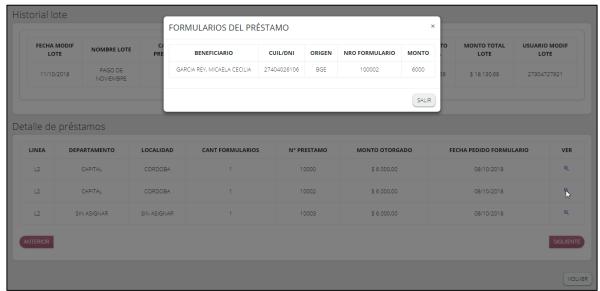




Y en la parte inferior, se muestra un detalle de los préstamos que conforman el lote:



Al presionar la opción Ver en la tabla de Detalle de préstamos, se muestran los datos del formulario del préstamo seleccionado, en una ventana como la siguiente:



Actualizar Sucursal Bancaria: permite actualizar datos de la sucursal bancaria. Una vez seleccionados los filtros de búsqueda, se podrán seleccionar los formularios deseados en la bandeja de formularios encontrados para actualizar su sucursal bancaria. Se muestran los siguientes filtros de búsqueda:



Una vez seleccionados los filtros de búsqueda, se presiona el botón consultar y se muestra una tabla con los préstamos para cambiar su sucursal bancaria. Pueden seleccionarse varios tildando el





check de la última columna, y luego de seleccionar uno o varios, se habilita la opción de actualizar Banco y Sucursal.



El botón aceptar se habilita una vez seleccionados tanto Banco como Sucursal.

<u>Desagrupar Lote:</u> #remueve un préstamo seleccionado del lote elegido. Se muestran los datos del lote, el historial del lote, y el detalle de préstamos, tal cual ocurre en la opción Ver Lote. La diferencia es que se incluye un botón de selección en el detalle de préstamos, para elegir los préstamos a desagrupar:



Al seleccionar un préstamo y apretar el botón desagrupar, el sistema pide una confirmación y se procede con la operación de quitar ese préstamo del lote. Luego, en la pantalla de visualización del lote, se puede ver como el préstamo desagrupado ya no aparece en la pantalla:

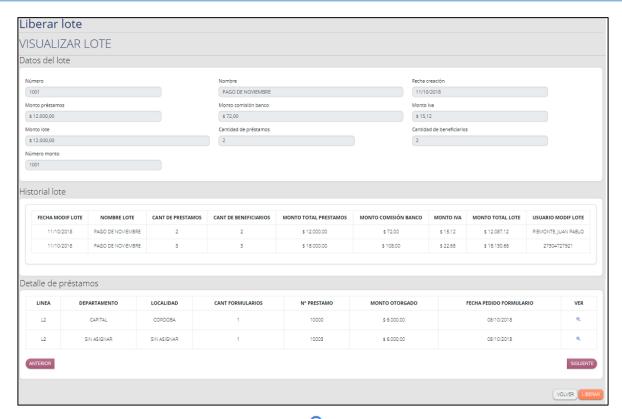






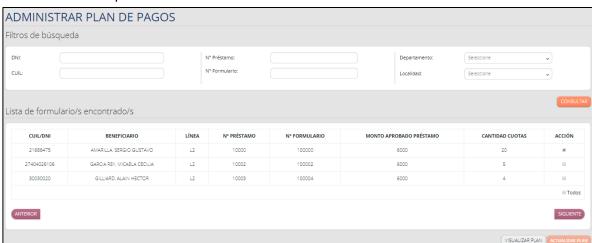
Liberar Lote: disuelve el lote seleccionado, desagrupando los préstamos que lo conformaban y liberando el monto disponible asignado al mismo. Al seleccionar el botón LIBERAR, el sistema solicitará confirmación de la acción. Una vez confirmado, se retornará a la bandeja de pagos.





- Al seleccionar la opción VER en el menú de Detalle de préstamos, se visualizan los datos de los formularios del préstamo seleccionado del lote que se está liberando.

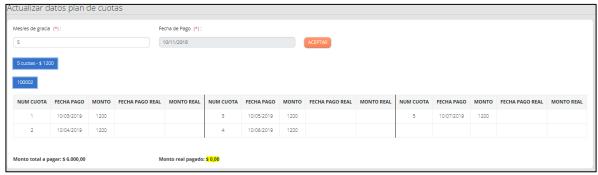
Generar Plan de Pagos: informa la cantidad de cuotas en las que el préstamo se pagará, y el monto a abonar por cuota.







Al seleccionar un préstamo del lote, se puede visualizar o actualizar un plan de pagos. Al seleccionar la opción "Actualizar Plan", se permite cargar la fecha de pago y los meses de gracia, dando como resultado una tabla que informa los datos de la operación:



Generar Excel: genera un archivo Excel con datos de los beneficiarios de préstamos asociados a un lote.



Generar Nota al Banco: egenera un archivo de texto que describe el lote a pagar por el Banco.









Córdoba, 2 de octubre de 2018

Al Sr. Pedro Ibañez CC: Carla Freyle

Banco de Córdoba S.A S-----D

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a los efectos de autorizar la emisión de mandamientos correspondientes al Programa Banco de la Gente y el débito en nuestra cuenta corriente N° 4008000 por un importe de total Pesos SEIS MIL CUARENTA Y TRES CON 56 (\$6043,56) más comisiones e impuestos, con el fin de atender los pagos cuyos detalle se adjunta en el archivo txt anexo. (Según convenio).

- * Empresa N° 3685
- * Monto total a debitar son \$6043,56 (Pesos SEIS MIL CUARENTA Y TRES CON 56).
- * Cantidad de registros: 1
- * Fecha de Inicio de Pago 1/10/2018
- * Fecha de Finalización de Pago 31/10/2018 (inclusive)

Sin otro particular, saludo a Ud. cordialmente.

Juan B. Justo 3600. CP X5001GYN Córdoba, Argentina. Tel: 00 54 351 4322900 interno 2045/2056 bancodelagente@cba.gov.ar equidadyempleo.cba.gov.ar



Secretaría de EQUIDAD Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO