



แบบแจ้งโครงสร้างรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

คำชี้แจง ให้นักศึกษาจัดทำโครงร่างของเนื้อหารายงานพอส่งเซป โดยผ่านความเห็นชอบจากพนักงานที่ปรึกษา และส่งกลับมายังคณะที่นักศึกษาสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ภายในเวลาสัปดาห์ที่ 3 ของการปฏิบัติงาน

คณะเก็บรวบรวมเพื่อนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาในสาขาวิชาเพื่อพิจารณา หากอาจารย์ที่ปรึกษา มีข้อเสนอแนะใด ๆ จะจัดส่งกลับให้นักศึกษาทราบภายใน 2 สัปดาห์ และนักศึกษาควรดำเนินการเขียนรายงานโดยทันที

ชื่อ – นามสกุล (นักศึกษา).....รหัสประจำตัว.....

สาขาวิชา.....คณะ.....

ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ (ชื่อสถานประกอบการ).....

เลขที่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับโครงร่างรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ดังนี้

1. หัวข้อรายงาน (Report Title) (อาจจะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมได้ในภายหลัง)

ภาษาไทย.....

ภาษาอังกฤษ.....

2. รายละเอียดเนื้อหาของรายงาน (อาจจะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมได้ในภายหลัง)

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) (นักศึกษา)

(ลงชื่อ) (พนักงานที่ปรึกษา)

(.....)

(.....)

วันที่.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....