新员工试用期任务达标计划表

工号:1536

被培训人		孙永聪	入司时间	2021.8.18	到岗田	村间 20	021.8.18
所属部门 AI 模型组		导师姓名	李海龙	职	位	算法应用	
			试用期工作目标(]	直接上级填写)			
序号	工作	目标	评价标准				评价人
1	完成户外广告、道路破		1:对齐项目经理的需求,确定用户场景和数据标注方式;				李海龙
	损、乱堆物料、吸烟打		2:撰写相关文档、跟进并答疑,获取高质量标注的数据;				
	电话的数据集收集、清		3:完成相关模型的开发、迭代,和部署工作;				
	洗,以及预处理工作						
	迭代优化户外广告检测		1:在原有的基础上提高相关模型的准确率;				
2	模型、道路破损检测模		2:解决客户现场典型的	的误报情况,比如户外	广告模型的路	各标、路牌的	李海太
	型、乱堆物料检测模型		错误检测; 				
3	 开发吸烟打	电话检测功	1:技术方案选型,吸烟打电话数据的收集,以及标注方式;			*~~	
	能的模型		2:完成吸烟打电话模型的训练过程、推理过程;				李海加
			3:测试吸烟打电话模型的效果;				
4	开发人体关键点检测的 模型		1:搭建基于 pytorch 架构的人体 pose 检测的环境; 2:骨干网络选择, mobileNet or VGG16;			李海龙	
			2: 胃 网络起拜 , moorrenet of vooro , 3:完成 openpsoe 网络的训练和推理 , 提交相关文档到 gitlab ;				子冯儿
			1:搭建 mmaction2 的环境搭建;				
5	 开发打架识别的模型 		2:技术方案选型;			李海太	
			 3:完成打架识别模型的训练、推理,以及部署				
	完成 SDK 封装		1:参加 sdk 封装的培训				李海龙
6	一 元成 5	以 到衣	2:完成模型转换、模型加密、模型加密以及参数设置,最后部署运行				子/母//
	I	作计划及目标	分解(按试用期3个月	,由导师填写,并经直	接上级同意)	
序号	任务		具体内容		完成时限	评估方式	完成情
		对监控视频	进行抽帧,形成图片数据	」			完成户
		练的模型进	行预筛选工作,过滤掉无关的图片,再把留		广告数		
	W 10 45 10	 下的图片交	付给标注同事进行标准。最后收集到的数据			的收集	
	数据集相	1 # 1 12 / 1 / 1					
1	型据集相 数据集相 数据集相		及烟打电话数据收集 、 清	洗,约 8000 张 ; 道	5 周		其他数
1		量分别为:	及烟打电话数据收集、清 5000 多张;乱堆物料约		5 周		其他数

2	模型优化	和项目经理对齐需求,清洗数据集之后重新训练模型。 道路破损模型的准确率比之前提升一倍;户外广告检测	3 周		完成
		模型的准确率略微提升;乱堆物料待部署和测试			
3	吸烟、打电话模型	对图片分别标注四个区域:手机、打电话的抬手姿势、	2周		完成模型
		香烟、吸香烟的抬手姿势。随后在 yo1ov51 框架中完成			地测试,
		200 次的模型迭代训练、模型转换 caffe。再导出模型到			正在申请
		atlas 机器中完成 om 转换,模型加密,模型封装和部署			导出模型
	人体关键点				完成模型
		完成环境搭建,选择 mobilenet 轻型的骨干网络,模型训练、推理,以及 C++版本的推理和后处理操作,成功转换成 caffe 模型以及 om 模型,输出文档到 gitlab	3 周		的训练、
4					推理、转
					换,下一
					步迁移到 atlas上
					av1a5 <u>T</u>
5	打架识别	完成 mmaction2 环境搭建 ,初步选择经典的基于 3D 卷积 	2周		完成打通
		13D 模型未展开税频力机工作。任本地已经打通基于 13D 算法的 UCF101 数据集的训练和推理流程 ,正在准备			I3D 的整
		迁移到服务器进行大规模训练。为了提升效果,同时也			个流程 ,
		在研究前沿的视频分析算法 SlowFast,包括数据标注、			正在迁移
		训练和推理			到服务器
6	SDK 封装	完成 sdk 封装的培训,独立实践了模型转换成 om、模型	0.5周		完成
ь		加密、参数配置,最终部署运行 sdk 容器,返回结果	○·○ /□) LIIX

审核确认								
员工签字:		 导师签字:	直接上级签字:	部门总监签字:				
备注	1、 培养方式,可以分为"集中授课"、"一对一辅导"、"个人自学"、"项目学习"、"实际操练"五种。 2、 评估方式,可以分为"考试"、"答辩"、"作业练习"、"书面汇报"四种							

填写说明:此表为新员工转正定级的主要依据。