

- Foren und e-mail-Kontaktmöglichkeit
- Download-Funktionen (Formulare, Satzung, Bilder, ...)
- Aktualität, regelmäßige Prüfung

In jedem Fall sollen die Inhalte redaktionell überarbeitet und geprüft werden, bevor sie ins Netz gestellt werden. Ist die Veröffentlichung im Interesse des Vereins? Gibt es evtl. rechtliche Bedenken? Außerdem sollten Texte wenigstens einmal hinsichtlich ihrer Richtigkeit Korrektur gelesen werden. Auch daran bemerkt der Nutzer, ob der Verein seine Homepage pflegt oder nicht.

Hinweis:

Der LandesSportBund NRW bietet den Vereinen die Möglichkeit, sich im Rahmen einer eigenen Internetadresse als Subdomain (<http://musterverein.wir-im-sport.de>) mit dem Sportportal des LandesSportBundes (www.wir-im-sport.de) zu verbinden und dabei die eigenen Webseiten mit einem besonderen Programm, dem Homepage-Wizzard, zu erstellen. Hiermit lassen sich professionell standardisierte Homepages auf einfache Weise und ohne Vorkenntnisse selbst bauen. Nähere Infos bei LandesSportBund NRW, Gerhard Hauk, Tel. 02 03 / 73 81 - 803, e-mail: gerhard.hauk@lsb-nrw.de

Frageliste für die Planung eines Internet-Auftritts für Sportvereine

1. Welche Ziele sollen mit der Homepage erreicht werden? Welche Erwartungen verbindet der Verein mit dem Internet-Auftritt?
2. Welche Zielgruppe(n) soll(en) angesprochen werden?
3. Wie sehen ähnliche und erfolgreiche Webseiten anderer Sportvereine aus?
4. Welcher Zeitrahmen soll für die Erstellung der Homepage eingeplant werden?
5. Welches Budget steht zur Verfügung?
6. Steht der Domain-Name schon fest (in der Regel der Vereinsname) und kann es dabei markenrechtliche Probleme geben?
7. Ist ein günstiger Provider gefunden, der alle gewünschten Leistungen abdeckt?
8. Hat der Verein ein Logo? Stehen Fotos (vom Vorstand, von Sportler/innen, Mitarbeiter/innen, Räumlichkeiten, etc.) in digitalisierter Form zur Verfügung?
9. Welche weiteren Materialien (Vereinszeitung, Pressetexte, Broschüren, Festschriften, Flyer, etc.) liegen bereits vor und können für die Homepage mit verwendet werden? (Copyright beachten!)
10. Wer ist verantwortlich für das Projekt? Wer erstellt die Inhalte der Homepage?
11. Welchen Umfang soll der Internet-Auftritt haben? (Anzahl der Seiten, Fotos, Grafiken, etc.)
12. Wie soll die Navigation aussehen? Welche und wie viele Rubriken soll die Homepage erhalten?
13. Ist der gesetzlich vorgeschriebene Text für das Impressum schon erstellt? Liegt eine Formulierung für den datenschutzrechtlichen Hinweis und den Disclaimer-Text vor? (siehe „Rechtliche Rahmenbedingungen“)
14. Welche weiteren Elemente sollen in die Homepage integriert werden? (Gästebuch, Forum, Kontaktformulare, Newsletter, Zähler, etc.)
15. Wie soll die Homepage des Vereins bekannt gemacht werden? (Suchmaschine, Presseverteiler, Anzeige, etc.)

Impressumspflicht für Webseiten

Erweiterte Impressumspflicht, §§ 1 Abs. 4, 5 TMG, 55 Abs. 2 RStV

- Gilt für Anbieter sog. Telemedien mit journalistisch-redaktionell gestalteten Angeboten
- Anbieter: jede natürliche oder juristische Person
- Telemedien: Erfasst werden alle Angebote mit „massenkommunikativem Charakter“, d. h. Publikationen, elektronische Presse, etc., die für die öffentliche Meinungsbildung relevant sind (weites Begriffsverständnis)
- Geschäftsmäßigkeit des Angebots nicht erforderlich
- Zusätzlich zum Impressum (s. o.) ist der Verantwortliche Redakteur (Verantwortlicher im Sinne des Pressegesetzes) im Impressum zu benennen mit Angabe des Namens und der Anschrift
- Ggf. Informationen zum Copyright

Das Impressum auf einer Vereins-Homepage

Allgemeine Anforderungen

Allgemein zu beachten:

- Die Impressumspflicht ergibt sich aus dem **Telemediengesetz (§ 5 TMG)** und dem **Rundfunkstaatsvertrag (§ 55 RStV)**.
- **Telemedien = alle elektronischen Informations- und Kommunikationsdienste (z.B. Webseiten, Newsletter, Blogs, E-Mails etc.)**
- **Um rechtlichen Risiken und Abgrenzungsschwierigkeiten aus dem Weg zu gehen, sollten Sportvereine alle ihre Telemedien nach § 5 und § 6 TMG mit einer Anbieterkennzeichnung versehen.**
- **Impressum am Besten als eigenständiger Menüpunkt**
- **Alle Pflichtangaben müssen: unmittelbar erreichbar, leicht erkennbar sein und ständig verfügbar gehalten werden!**

Unmittelbar erreichbar bedeutet:

- keine lange Suche für Nutzer
- Anhaltspunkt (da rechtlich nicht verbindliche Regelungen): Verhaltensregeln für den lautereren elektronischen Handel der Internationalen Liga für Wettbewerbsrecht (LIDC)
- Nutzer soll nicht mehr als zwei Schritte benötigen, um die Identifizierungsinformation zu erhalten (sog. Zwei-Klick-Regel)
- Für das Impressum eigene Seite anlegen und diese von jeder Seite aus verlinken
- Nicht genügend: Link in Form einer Grafik mit Angabenverweisung, da Darstellung von Grafiken im Browser deaktiviert sein könnte

leicht erkennbar bedeutet:

- Verwendung einer gut lesbaren Schriftgröße
- Gesonderter Menüpunkt erforderlich (nicht ausreichend: erforderliche Angaben gem. § 5 TMG/§ 55 RStV unter Rubrik "Allgemeine Geschäftsbedingungen")
- Empfohlene Bezeichnung: "Impressum" oder "Impressum/Anbieterkennzeichnung gem. § 6 Teledienstgesetz"

Ständig verfügbar bedeutet:

- Möglichkeit der dauerhaften Archivierung durch Nutzer (Ausdruckbarkeit der Pflichtangaben!)
- Einheitliche Sprache für Webaufttritt und Impressum
- Vorherige Installation eines „Plugins“ darf zum Lesen der Angaben nicht erforderlich sein (Notwendigkeit, PDF-Dateien oder JavaScripte auszuführen genügt selbst dann den gesetzlichen Anforderungen nicht, wenn Link zum Download der entsprechenden Software gestellt wird)

Ordnungsgemäße Anbieterkennzeichnung nach § 5 TMG

Vereinsname mit der Rechtsform
Adresse
Vorstand (§ 26 BGB)
Telefonnummer, Faxnummer, E-mail-Adresse
Registergericht
Vereinsregisternummer
Umsatzsteuer-Identifikationsnummer/ Wirtschafts-
Identifikationsnummer
datenschutzrechtlicher Hinweis nach Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)
Disclaimer-Text
bei redaktionellen Inhalten → Verantwortliche Person mit Namen und
Anschrift

Impressum Homepage

Beispiel: Ein Sportverein mit einem Vorsitzendem als verantwortliche Person

- **Vereinsname mit Rechtsform** (e.V.)
Komplette Adresse (ein Postfach ist nicht ausreichend!)
Tel.: ...
Fax: ...
E-Mail: info@domain-des-vereins.de
Homepage URL: www.domain-des-vereins.de
- **Registergericht:** Amtsgericht
Registernummer: VR (**Vereinsregister**)
- **Umsatzsteuer- Identifikationsnummer:...**
- **Angabe des Vorstandes:** Name, Vorname aller
Vorstandsmitglieder
- **Verantwortlicher im Sinne des RStV**
(Rundfunkstaatsvertrag) für die journalistischen Inhalte:
Namen, Vorname und Anschrift

Der datenschutzrechtliche Hinweis ist nach BDSG (Bundesdatenschutzgesetz) und TDDSG (Teledienstedatenschutzgesetz) auch für eine Homepage vorgeschrieben, wenn der Anbieter (Verein) mit Hilfe der automatisierten Datenverarbeitung oder in herkömmlichen Mitgliederkarteien personenbezogene Daten von seinen Mitgliedern oder sonstigen Personen erhebt, verarbeitet oder nutzt. Der datenschutzrechtliche Hinweis muss für einen Nutzer der Homepage jederzeit abrufbar sein, ist also sinnvollerweise so zu platzieren, dass er von jeder Seite über einen direkten Link erreicht werden kann. Außerdem ist ein Hinweis auf ein Widerrufsrecht erforderlich.

Formulierungsvorschlag für einen datenschutzrechtlichen Hinweis:

Wir weisen darauf hin, dass wir das BDSG einhalten und gem. § 28 BDSG die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten ausschließlich für eigene Zwecke vornehmen sowie Daten nur für den Zweck erheben, für den sie auch genutzt werden. Der Verein „XYZ“ verpflichtet sich, die erhobenen Daten nur als Mittel zur Erfüllung eigener Geschäftszwecke und satzungsgemäßer Aufgaben zu verwenden. Wir weisen ferner darauf hin, dass Sie mit Ihrer Nutzung Ihr Einverständnis für die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen der Zweckbestimmungen des Vereins „XYZ“ erklären. Sie können Ihr Einverständnis zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit per E-mail unter (E-mail-Adresse hier eingeben) oder in anderer schriftlicher Form widerrufen. Die Daten werden dann umgehend gelöscht.

Mit einem Disclaimer-Text distanziert sich der Anbieter einer Homepage in einer gewissen Weise von Inhalten auf den Seiten anderer Homepage-Anbieter, auf die er Links gesetzt hat. Der Sinn eines solchen Disclaimers wird kontrovers diskutiert. Er soll aber verhindern helfen, dass gesetzeswidrige Inhalte im Internet verbreitet werden. Ein Disclaimer-Text stellt allerdings keinen „rechtlichen Freibrief“ dar und enthebt einen Homepage-Anbieter nicht von der Verpflichtung, die einmal gesetzten Links regelmäßig dahingehend zu überprüfen, ob zwischenzeitlich nicht gesetzeswidrige Inhalte verbreitet werden. Der Disclaimer-Text sollte auf der Homepage ebenfalls so platziert werden, dass er von jeder Seite über einen direkten Link zu erreichen ist.

Formulierungsvorschlag für einen Disclaimer-Text:

Bei direkten oder indirekten Verweisen auf fremde Internetseiten ("Links") waren diese zum Zeitpunkt der Linksetzung frei von illegalen Inhalten. Der Verein „XYZ“ hat keinerlei Einfluss auf die aktuelle und zukünftige Gestaltung und auf die Inhalte der gelinkten/verknüpften Seiten. Deshalb distanziert er sich hiermit ausdrücklich von allen Inhalten aller gelinkten/verknüpften Seiten, die nach der Linksetzung verändert wurden. Für illegale, fehlerhafte oder unvollständige Inhalte und insbesondere für Schäden, die aus der Nutzung oder Nichtnutzung solcherart dargebotener Informationen entstehen, haftet allein der Anbieter der Seite, auf welche verwiesen wurde, nicht derjenige, der über Links auf die jeweilige Veröffentlichung lediglich verweist.

Impressum Publikation (Printmedien)

Beispiel: „wir im Sport“: Das Magazin des LandesSportBundes Nordrhein-Westfalen

**WIR IM SPORT – das Magazin
des LandesSportBundes Nordrhein-
Westfalen.**

**Auf chlorfrei gebleichtem Papier
gedruckt.**

**Auflage und Erscheinungsweise:
115.000 Exemplare – monatlich im 55.
Jahrgang**

**HERAUSGEBER UND VERLAG:
LandesSportBund Nordrhein-
Westfalen e.V.**

**Hausadresse:
LandesSportBund Nordrhein-
Westfalen e.V.
Friedrich-Alfred-Straße 25,
47055 Duisburg**

**Postadresse: Postfach 10 15 06,
47015 Duisburg
Telefon: 0203/7381-0,
Telefax: 0203/7381-616
Internet: www.wir-im-sport.de,
E-Mail: info@lsb-nrw.de**

Redaktion:

**Michael Heise (verantwortlich), Theo
Düttmann (geschäftsführender
Redakteur), Stefan Formella, Gerhard
Hauk, Ludwig Heudtlaß;**

Praktisch für die Praxis:

Willi Geißler, Claus Weingärtner,

**Abonnement: jährlich 12,- EURO
für 12 Ausg.**

**Bestellungen: Beim LandesSportBund,
ausschließlich als Jahresabonnement
mit vierteljährlicher Kündigungsfrist.**

Postverlagsort: Köln

GESAMTHERSTELLUNG:

KÖLNSPORT

Verlag & Werbeagentur

Postfach 102255, 50462 Köln

Telefon: 0221/912 79 90

Telefax: 0221/912 79 99

Anzeigenverwaltung:

KÖLNSPORT

Verlag & Werbeagentur GmbH

Postfach 102255, 50462 Köln

Theodor-Heuss-Ring 52,

50668 Köln

Telefon: 0221-912 79 90

Telefax: 0221-912 79 99

ISDN: 0221-912 90 8

E-Mail: info@koelnsport.de

Internet: www.koelnsport.de

Anzeigenpreisliste:

Nr. 16 – gültig ab 1. Januar 2007

Redaktionsschluss:

15. des Monats

Anzeigenschluss:

15. des Monats

3. 3 Notwendige Formvorschriften für Geschäftsbriefe und Email- Signaturen

- Name des Vereins
- Rechtsform
- Anschrift
- Vorsitzende
- Amtsgericht
- Vereinsregisternummer