

目录

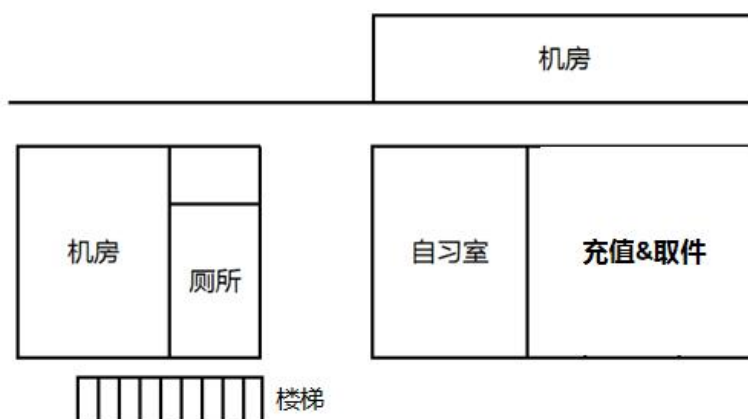
地点.....	错误！未定义书签。
时间.....	2
充值与余额查询.....	3
打印机.....	3
价格.....	4
文件打印.....	5
直接打印 DD(Direkt Drucken).....	5
远程打印 COPS(Campus Online Printing Service).....	8



位置与布局

打印文件在 SCC (<http://www.scc.kit.edu/>, Gebäude 20.21), SCC 功能很丰富, 对普通学生而言最重要的功能就是打印和下载软件。SCC 位置较偏, 远离图书馆, 建议从 Kronenplatz 站下车比较近。

SCC 提供 ABCDEFG 等多个机房, 一部分机房在负一楼。剩下的机房以前也在负一楼, 现在改到外面集装箱房里去了。一些 Vorlesung 或者 Übung 会在机房上课, 最好挑没课的机房。当天机房占用的时间表可以在负一楼的大屏幕上看到。



以上是 SCC 负一楼的大致布局, 左下方的方格是楼梯。

时间

工作时间如下。简单来说周一到周五开到晚上八点, 周六开到下午一点, 但是工作人员不上班, 周日关门。其实 SCC 周六下午也是可以进去的, 需要在门口刷卡。虽然机房都关门了, 但是可以用负一楼自习室。那个自习室是可以讨论的, 所以会比较吵, 但是正因为如此, 即使考试月也会有位子, 适合起晚了的人。

Öffnungszeiten und Zugang SCC-Süd

An Sonn- und Feiertagen ist das SCC-Süd geschlossen.

	Allg. Öffnungszeiten		Zugang mit KITCard	
Hauseingang Nord, Süd, Rampe	Mo.-Fr. Sa.	8.00 - 20.00 Uhr 9.00 - 13.00 Uhr	Mo. bis Sa.	8.00 Uhr 19.00 Uhr
ServiceDesk CS , Foyer EG	Mo.-Do. Fr.	9.00 - 18.00 (17:00) Uhr 9.00 - 17.00 (16:00) Uhr (i. d. Ferien BW)		
TechPoint , UG, Raum -113	Mo.-Do.	12:00 - 14.00 Uhr		
Druckausgabe Raum -151	Mo.-Fr. Sa.	8.00 - 19.30 Uhr 9.00 - 13.00 Uhr	Mo.-Fr. Sa.	8.00 - 24.00 Uhr 9.00 - 19.00 Uhr
Poolräume 114.1 (K) und 114.2 (L)	Mo.-Fr.	8.00 - 20.00 Uhr Zugang bis 19.30 Uhr Aufenthalt bis 19.45 Uhr		kein Zugang
Poolräume -108 (E), -109 (C), -110 (D) -111 (B), -112 (A), -119 (G), -121 (I)	Mo.-Fr. Sa.	7.00 - 20.00 Uhr 9.00 - 13.00 Uhr	Mo.-Fr. Sa.	7.00 - 24.00 Uhr 9.00 - 19.00 Uhr
Poolraum -120 (H)	Mo.-Fr. Sa.	7.00 - 20.00 Uhr 9.00 - 13.00 Uhr	Mo. bis Sa.	7.00 Uhr 19.00 Uhr

充值与余额查询

注意，打印账户和饭卡账户是分开的。换句话说，虽然你卡上可能有 20 块钱，但是打印的时候是用不了的。要想打印的话，必须先从校园卡充值到你的打印账户上。

关于充值，官网没有及时更新，依然是说自助充值机，但那已经是好久前的老黄历了。现在充值去负一楼，见布局图。是人工充值，大概早上十一点之后到下午下班之前。如果你不确定自己账上还有多少钱，可以在网上查询。

1. Dienste -> Arbeitsumgebung -> Drucken -> Info -> FAQ/Hilfe -> Druckkonto-Übersicht
(或者直接 <http://www.scc.kit.edu/dienste/3323.php>)

Das SCC

- Dienste
- Arbeitsumgebung
- Drucken
- Info

Studierende mit KIT-Konto (Typ "UABCD") können die Druckdienste des SCC nach Aufladen ihres Druckkontos (s. u.) nutzen. Das aktuelle Druckguthaben kann verschlüsselt abgefragt werden.

Mitarbeiter des KIT können die Druckdienste des SCC uneingeschränkt nutzen. Anfallende Kosten werden der jeweiligen KIT-Einrichtung monatlich in Rechnung gestellt.

Kontakt: servicedesk@scc.kit.edu

Die Kosten für diesen Service werden entsprechend der für Sie geltenden Budgetierungsregelung berechnet.

Druckkonto – Übersicht

Online-Auskunft Ihres Druckguthabens*

* Beachten Sie die Hinweise zu Quittungen für Steuererklärungen etc. weiter unten ("Guthaben/Restguthaben ...")

[Preisliste Druckkosten](#)

点击方框内链接，登录。然后你就可以看到：1.你的账户余额；2.你的历史打印记录；3 你的历史充值记录。

2. Dienste -> Arbeitsumgebung -> Drucken -> Info -> Druckvorschau -> Kontoabfrage

以上方法效果完全相同，通向同一个页面。

打印机

当你充值完后，你就可以开始打印了。南区机房的打印机分为机房打印机（Pool Drucker）和中心打印机（Zentraldrucker）。

1. 机房打印机

顾名思义，放在机房里的小型打印机，每一个机房都有一个。好处是即打即取，不需要等，坏处是只能打黑白，规格只有 A4，只能打单面。有时候需要自己装打印纸，当然打印纸就放在打印机旁边。

2. 中心打印机

这个机器很大，我们看不到，由工作人员代为处理。中心打印机又分黑白（S/W Zentraldrucker）和彩印（Farbe Zentraldrucker），可以打印 A0-A4 各种规格。一般用的最多的是黑白 A4 双面打印课件。中心打印机的可以打双面，打印页数很多的时候差别会相当可观。

Hier finden Sie Informationen zu den vom SCC am CN + CS betriebenen A3/A4-Einzelblattdruckern und Großformat Farbplottern.



A3/A4 Schwarzweiß Zentraldrucker
Status / Warteschlangen Campus [Süd](#) Nord n.v.



A3/A4 Farbe Zentraldrucker
Status / Warteschlangen Campus [Süd](#) Nord n.v.



Großformat Normalpapier Farbplotter
Status / Warteschlangen Campus [Süd](#) [Nord](#)



Großformat Fotopapier Farbplotter
Status / Warteschlangen Campus [Süd](#) [Nord](#)

价格

以下是打印价格（<http://www.scc.kit.edu/dienste/3330.php>）。个人经验，一般 PPT 课件，每页内容不多的话，可以尝试 2*2 排版双面黑白打印。SCC 打印机质量不错，打印出来都比较清晰，所以 2*2 也没问题。不仅仅是省钱的问题，也可以省点重量，毕竟课件页数还蛮多，期末考带来带去蛮累的。

SUCHEN		Druckpreise
Das SCC		
Dienste		A4 S/W Pool-Drucker*:
Arbeitsumgebung		* Dieser Dienst wird nur am Campus Süd angeboten.
Drucken		
Info		A4-Druckseite: 0,031 €
Übersicht Druckdienste		
Status / Warteschlangen		
FAQ / Hilfe		A3/A4 S/W Zentraldrucker (80g Papier):
Allgemein		A4-Blatt, einseitig: 0,031 €
Anzeige Druckfortschritt		A4-Blatt, doppelseitig: 0,035 €
Drucker-Optionen		A3-Blatt, einseitig: 0,040 €
Druckkonto - Übersicht		A3-Blatt, doppelseitig: 0,055 €
E-Mail-Benachrichtigung		
Fehler beim Drucken		
Fehler beim Plotten		
Keine Ausgabe		
Papierformate - Übersicht		
Tipps & Tricks		
Lageplan Print & Plot		
Preisliste		A3/A4 Farbe Zentraldrucker (100g Papier):
- SAP SuperX		Hinweis: Seit 1. April 2014 wird nicht mehr zwischen reinen S/W-Seiten und solchen mit Farbanteilen unterschieden!
		S/W- und Farbdruck auf 100g Color-Papier:
		A4-Blatt, einseitig: 0,12 €
		A4-Blatt, doppelseitig: 0,18 €
		A3-Blatt, einseitig: 0,20 €
		A3-Blatt, doppelseitig: 0,36 €

登录账号

机房电脑支持 windows10 和 linux 两套系统，可以在登录时切换。

登录账号为个人账号（非 Matrikelnummer），也就是那串字母，学生一般以 u 开头，如 uzabc。密码即个人密码。

注意：

1. 此处账号输入 u 开头的字母串即可，不必加@student.kit.edu 后缀；
2. 电脑初始化需要时间，大概要十几秒左右乃至更长，是正常情况，不必重启；
3. 有时显示密码错误，请依次排除以下可能：
 - (1) 账号是否正确，是否多添加了后缀；
 - (2) 密码大小写是否正确；
 - (3) 是否使用错误的输入法（德语键盘和英语键盘不同，尤其是符号按键大不一样）；
 - (4) 是否少输漏输。

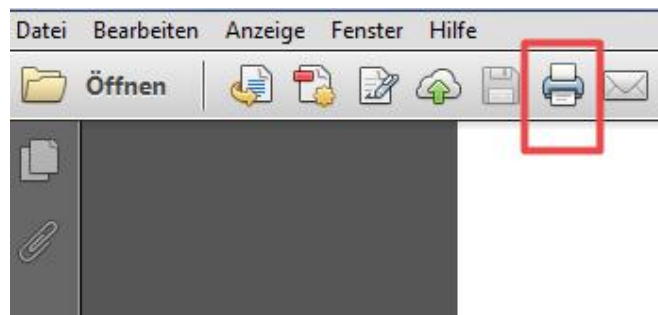
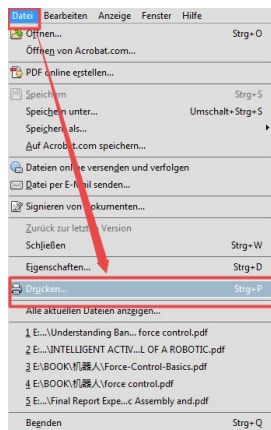
本人亲身经历。有一次，登录怎么也登不上去，非说账号或者密码错误，就是不说到到底是密码错了还是账号错了。当时刚入学没多久，也不肯定到底是哪不对，于是账号、学号、教育邮箱统统试了个遍，各种常用的密码也试了个遍，结果一点效果都没有。折腾了好久，最后发现原因让人大跌眼镜，原来是键盘上的一个按键接触不良，正常力度敲击没有反应。我低头敲键盘，没注意到密码少了一位。

文件打印

直接打印 DD(Direkt Drucken)

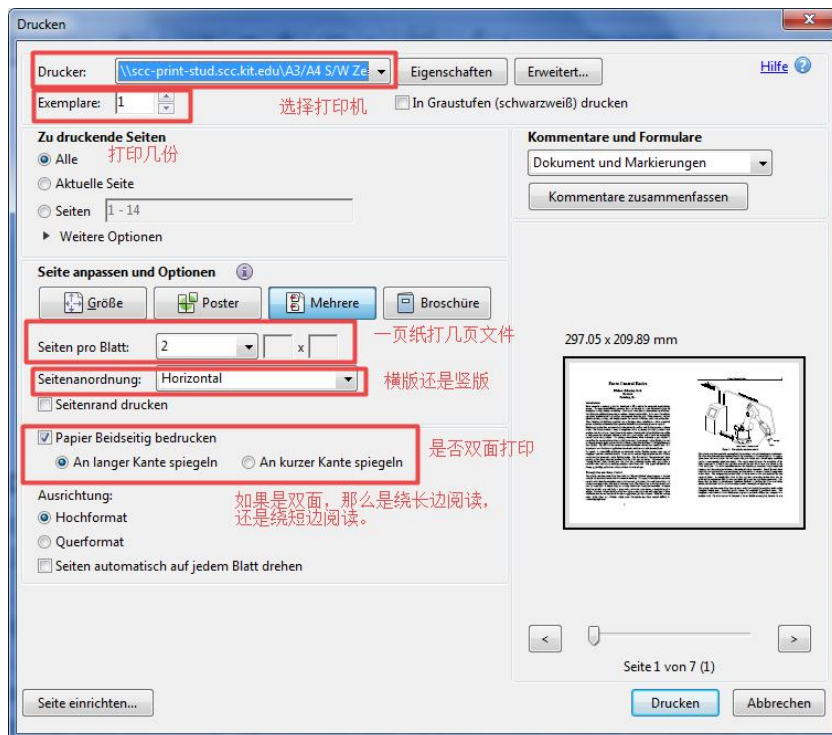
在机房打印很容易，就简单提一下。

以打印 PDF 为例。登录后，打开要打印的文件，一般推荐用 Adobe reader。有多种方式开启打印：



1. 菜单栏 File -> Print
2. 工具栏 打印机图标
3. 快捷键 Ctrl+P

无论哪一种，都会弹出一个打印设置对话框，如下图。几个重要的设置含义已经在图中标注出来，根据自己的需要调整。每次打印之前，最好确认几点：是否选择了正确的打印机（很多人第一次打印课件都打成彩色，浪费不少钱）？份数是否正确？排版是否设置？是否双面？



确认无误后，点击右下角的打印（drucken）。文件传输到打印机。完毕。

Tip:如果你用的是机房打印机的话，有时候会出现无法打印的情况。这通常是由于电脑初始化时没有成功与打印机建立链接，或者电脑本身有些问题。解决方案很简单，要么重启，要么换台电脑。一个账号无法同时开两台机器，所以记得注销。

如果你选用的是中心打印机，要等半个多小时。最好赶在工作人员下班之前打印出来，不然只能等第二天再来取。急着想知道他们有没有开始打印，可以去负一楼自习室旁边的屏幕上找。那里会列出当前的打印列表，以及你的文件的状态（Status）。已经完成的任务会从里面消失，但是工作人员放上架子可能还需要一点时间。以下是状态切换的介绍。

Status "angehalten Konto" / "<Benutzerkonto> €"

Der Status von Druckaufträgen an die **zentralen A3/A4-Drucker** wird bei den verschiedenen Info-Systeme wie folgt angezeigt (ausführliche Beschreibung - auch zu den **Großformatdruckern** - auf "[Status / Warteschlange](#)").

Prozessschritt	Status-Anzeige auf...	
	www.scc.kit.edu/druckerwarteschlange	Status-Monitor, R-140, SCC-CS
Raster Image Processing (RIP)	warten rippen → rippen	<Benutzerkonto> → <Benutzerkonto>
10 min. sammeln	warten Transfer2 → w. nicht angezeigt	<Benutzerkonto> → <Benutzerkonto>
Disposition	warten bündeln → bündeln	<Benutzerkonto> → <Benutzerkonto>
Drucken	warten drucken → drucken	<Benutzerkonto> → <Benutzerkonto>
Abschluß	fertig	wird nicht angezeigt

Ausgabe / abholbereit

Je nach Betrieb, 20 min. bis 1½ Stunden nach "Abschluß" ("fertig")!

如果你像我一样懒，几步路都不想走，你也可以在网上找到相关信息。两种方法。

1. Dienste -> Arbeitsumgebung -> Drucken -> Info -> Status/Warteschlange
(或者 <http://www.scc.kit.edu/dienste/8937.php>)

Das SCC

Dienste
Arbeitsumgebung
Drucken
Info
Übersicht Druckdienste
Status / Warteschlange
Campus Süd:
A3/A4 - S/W Zentraldrucker
A3/A4 - Farbe Zentraldrucker
Großformate - Normalpapier Farbplotter
Großformate - Fotopapier Farbplotter
Campus Nord:
Großformate - Normalpapier Farbplotter
Großformate - Fotopapier Farbplotter
FAQ / Hilfe
Drucker & Plotter
Treiber / Werkzeuge
Anbindung der Drucker
Druckvorschau

A3/A4 Schwarzweiß Zentraldrucker - Direktdruck & COPS

in Bearbeitung befindliche Druckaufträge, angehaltene, fehlerhafte, fertige

Konto	Status	Absendedatum	Titel	Seiten
uthsj	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:09	---	---
uthsj	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:08	---	---
uthsj	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:08	---	---
uthsj	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:08	---	---
uthsj	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:08	---	---
uthsj	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:08	---	---
uthsj	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:08	---	---
uthsj	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:07	---	---
uuhepf	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 21:56	---	---
uhqss	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 21:51	---	---
urdht	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 21:48	---	---
upwdt	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 21:23	---	---
ujcnn	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 21:00	---	---
ujcnn	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 21:00	---	---
ugilb	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 20:59	---	---
ugilb	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 20:59	---	---
uhpue	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 20:53	---	---
uwdx	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 20:24	---	---
uwx	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 20:22	---	---

选择 S/W Zentraldrucker，你可以看到当前此打印机的状态。谁在什么时候打印的文件到了什么阶段，一目了然。

2. Dienste -> Arbeitsumgebung -> Drucken -> Info -> Druckvorschau -> Druckaufträge Info

（或者直接 <https://scc-print.scc.kit.edu/cgi-bin/jobs/index.cgi?printer=bw600dpi>）

选择相应的打印机，和上面类似，各种信息以列表形式显示。这里一个 tip 是，如果觉得太多看花眼了的话，可以在上方的 Benutzernamen 里面填自己的账号，然后点击 Absenden，然后自己的打印任务就被单独列出来了。

COPS
Vorschau
Druckaufträge Info
Kontoabfrage
Info

Sie sind als Benutzer **u** angemeldet nur Druckaufträge von uzeeh anzeigen

Benutzernamen: Absenden Abbrechen

erledigte Druckaufträge anzeigen

alle Druckaufträge

alle fertige in Bearbeitung angehalten Fehler angehalten:Operator angehalten:Konto

Drucker: Campus Süd - A3/A4 Schwarz/Weiss Zentraldrucker ▼

Konto	Status	Absendedatum	Titel	Seiten
uerrc	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:36	---	---
uerrc	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:36	---	---
upeik	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:34	---	---
uids	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:30	---	---
udejz	warten Transfer2	Mi, 12.06.2019 - 22:26	---	---

COPS
Vorschau
Druckaufträge Info
Kontoabfrage
Info

Sie sind als Benutzer **u** angemeldet

Benutzernamen: Absenden Abbrechen

erledigte Druckaufträge anzeigen

alle Druckaufträge

erledigte Druckaufträge für u

alle fertige in Bearbeitung angehalten Fehler angehalten:Operator angehalten:Konto

Drucker: Campus Süd - A3/A4 Schwarz/Weiss Zentraldrucker ▼

Konto	Status	Absendedatum	Titel	Seiten
u	fertig	Mi, 12.06.2019 - 15:37	...	2

有时候你的账号钱不够，但是系统也不会提醒你。所以建议查一下是否在打印，还是阻塞（blockiert）。充完钱后阻塞的文件会自动执行，不必再重新打印。

机房打印机立打可取。中心打印机则需要时间，大概半个小时左右，由工作人员整理装订，放在特定房间格子架子上（也就是充值的那一间，见布局图）。个人根据自己的账号找到相应的格子，在格子里找自己的文件，然后直接拿走就好，不需要登记。当然有可能会发生有意或者无意拿错的情况，所以重要文件或者涉及隐私最好留心。

在取打印件的时候，你会发现封面被一张有色纸盖着，一是为了标注账号方便寻找，二是遮蔽内容保护隐私，三是明确打印时间。关于第三点，仔细观察，你会发现，那个房间的架子构成一个 E 字形，分成两个区域。一个区存放这个星期打印的文件，另一个区是上周及更久之前。如果你上周打印文件，这周才取，应该去另一边的架子上找。每周封面的颜色都会变，非常明显。

Tip1:如果太久没有取走打印件，会被默认放弃所有权。这些文件会被集中在盒子里，放在门口的桌子上，有需要的可以自取。

Tip2:有时候打印的课件特别大，会发生错误。这种情况可以和工作人员说明，他们登记下你的信息，然后隔几天会把钱退回到账户上。

Tip3:打印的文件会被工作人员用订书机装订。如果不需要的话，可以在网上设置不装订，他们会用橡皮筋包扎。

远程打印 COPS(Campus Online Printing Service)

比机房打印更有意思的是远程打印。有时候我们希望在家发出打印命令，然后到学校正好可以取到，不需要等待；或者说零碎的文件不想单独跑一趟，直接在自己电脑上传给 SCC 先打印出来，方便的时候再去取。我觉得这是每个 KIT 学生都值得学习的非常有意义的功能。同样，远程打印也有两种方法。

1. 基于浏览器

Dienste -> Arbeitsumgebung -> Drucken -> Info -> Druckvorschau -> COPS

在选择文件处长传自己想打印的文件，选择打印机，设置打印参数。点击下方的 **Drucken**。结束。

这种方法只需要浏览器，连阅读器都不用，非常方便。缺点是参数选项比较薄弱，只能进行简单的设置。比如这里就不能设置一版多页。

有心者会发现这个导航界面非常眼熟。是的，之前已出现两次。**Kontoabfrage** 是账号余额和历史信息，**Druckaufträge info** 是打印机任务列表。非常有用的界面，建议存个书签。

2. 基于阅读器

相比于浏览器，阅读器可以实现在自己电脑上远程连接 SCC 打印机，和在机房电脑打印毫无区别。下图是具体流程。

Das SCC

Dienste

Arbeitsumgebung

Drucken

Info

Übersicht Druckdienste

Status / Warteschlangen

FAQ / Hilfe

Drucker & Plotter

Treiber / Werkzeuge

Anbindung der Drucker

- Direktdrucken

Campus Online Printing Service (COPS)

- unter Linux/UNIX

- unter Mac OS X

- unter Windows

- von außerhalb des KIT

- PostScript-Treiber

Druckvorschau

Forschung

Studium und Wissensvermittlung

Veranstaltungen

Stellenangebote

Hinweis: Außerhalb des KIT-Netzes ist zum Direktdrucken zunächst eine [VPN-Verbindung](#) [herzustellen](#) ([VPN-Einführung](#))!

- In "Start" → "Ausführen" folgenden Pfad eingeben:
 - Studierendenkonto: \\scc-print-stud.scc.kit.edu
 - KIT-Mitarbeiterkonto: \\scc-print-mab.scc.kit.edu
- * "Ausführen": Dieser Menü-Eintrag kann wie folgt ergänzt werden:
"rechte Maustaste über Windows-Taskleiste" → "Eigenschaften" → "Startmenü" → "Anpassen";
"Befehl "Ausführen" aktivieren
- Benutzername: KIT\<Konto> und Kennwort eingeben
- Im neuen Fenster den gewünschten Drucker per Doppelklick oder „rechte Maustaste“ → "Verbinden" wählen:
 - A3_A4_Farb_Zentraldrucker
 - A3_A4_S_W_Zentraldrucker
 - Vorschau_A3_A4_Farb_Zentraldrucker
 - Vorschau_A3_A4_S_W_Zentraldrucker
 - je nach Umfeld auch die Pool-Drucker
- Danach den Drucker **nicht** als Standarddrucker einrichten, da das Drucken ohne bestehende VPN-Verbindung später Probleme bereitet. Daher "Nein", → "Weiter"
- "Fertig stellen" bzw. das Fenster schließen.

Der Drucker erscheint nun in der Druckerauswahl einer jeden Anwendung und kann von dort genutzt werden.

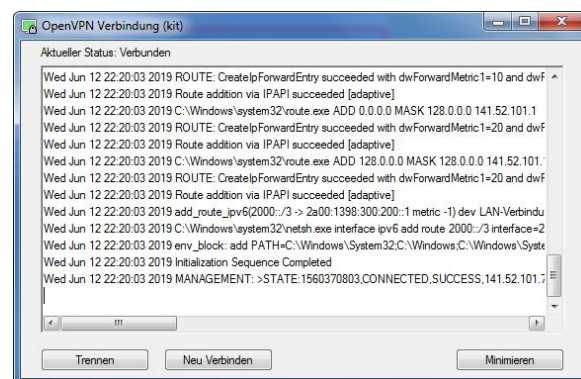
Hinweis: Außerhalb des KIT-Netzes besteht der Druckeranschluß nur solange, wie die VPN-Verbindung steht. Beim Abmelden oder PC-Neustart geht diese verloren. Vor der erneuten Nutzung des Druckers muss erst wieder eine VPN-Verbindung hergestellt werden. Dazu, je nach Konto-Typ, mit folgendem Gerät verbinden:

- \\scc-print-stud.scc.kit.edu\connect
- \\scc-print-mab.scc.kit.edu\connect

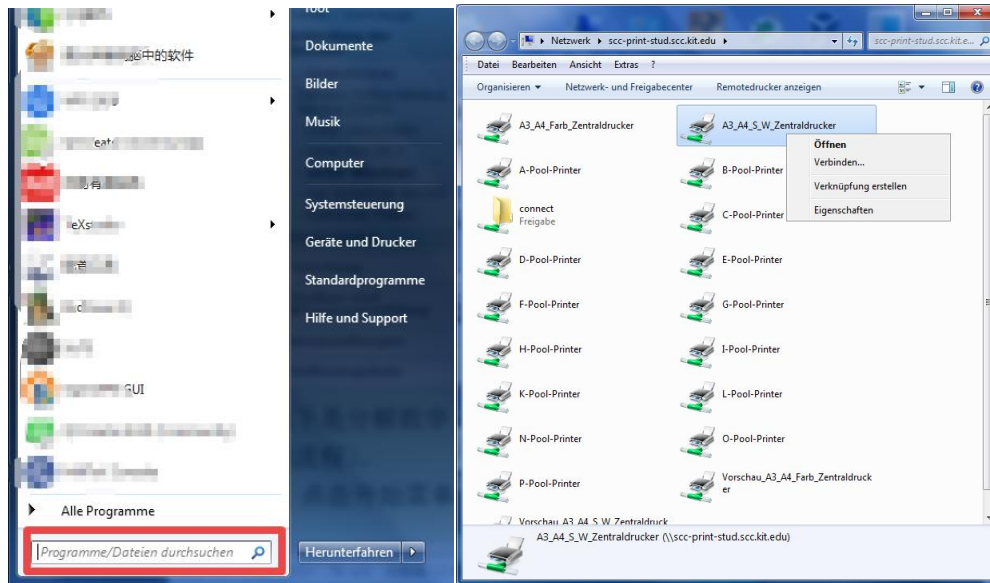
Aus diesem Grund ist bei mobilen Geräten auch zu überlegen, ob man diese Netzwerkdrucker als "Standarddrucker" definiert, da eine fehlende Verbindung zum Drucker zu einer Fehlermeldung führt.

以下是分解教学（以 windows 系统为例，Linux 或者 Mac 可以在上图左侧导航中选择相应的系统查询流程）。

1. 如果是在非 KIT 网络，需要开启 VPN。KIT 网络无此问题。



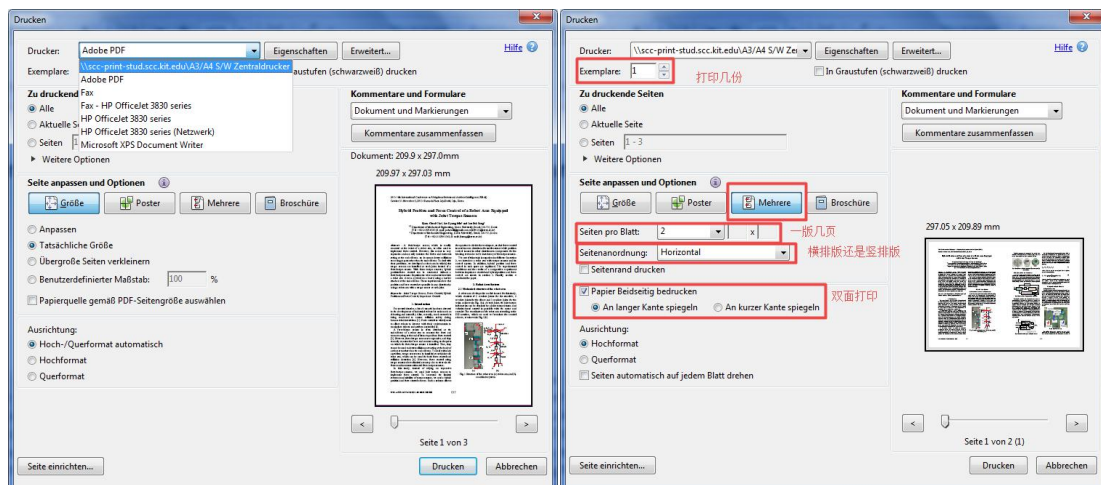
2. 点击开始菜单（或者单击 win 键），在红框内输入\\scc-print-stud.scc.kit.edu，回车确认。



3. 弹出图中所示打印机列表。右击需要的打印机，点击连接（Verbinden）。

4. 没有反应，这是正常情况。用阅读器打开文件，比如这里我用 Adobe reader 打开一个 PDF 文件，尝试打印，发现打印机列表里多了一个打印机选项。然后就可以正常打印，就和在机房一样。

由于是远程打印，需要一点时间传输文件，会出现一个进度条。文件传输完后会自动消失。



Tip: 远程打印没有时间限制，凌晨依然可以打印。当然，晚上打印机肯定不会工作，而是把

任务存在任务列表里，第二天启动的时候一起打印出来。