Requisitos do Projeto

Projeto de Implantação do <Modelo de SPI>

19/01/2014

Empresa X

Maxwell Anderson

Sumário

**Digite o título do capítulo (nível 1)1**

Digite o título do capítulo (nível 2)2

Digite o título do capítulo (nível 3)3

**Digite o título do capítulo (nível 1)4**

Digite o título do capítulo (nível 2)5

Digite o título do capítulo (nível 3)6

**Requisitos do Projeto**

**Projeto de Implantação do <Modelo de SPI>**

## Introdução

A finalidade deste documento de requisitos do projeto é descrever os requisitos do produto ou serviço e as características das entregas, fornecendo informações necessárias para satisfação dos objetivos do projeto.

### Definições, acrônimos e abreviações

Esta subseção fornece as definições de todos os termos, acrônimos e abreviações necessárias à adequada interpretação do documento de requisitos do projeto.

Algumas abreviações e termos próprios do documento de requisitos são descritos abaixo:

* ***Identificação dos requisitos***: por convenção, a referência aos requisitos é feita através do identificador de requisitos, de acordo como descrito abaixo:  
    
  *[IDENTIFICADOR DO TIPO DO REQUISITOidentificador do requisito]*O identificador do tipo de requisito é conforme abaixo:  
  + **RF –** ***Requisito Funcional***
  + **RNF – *Requisito Não Funcional***
  + **NR – *Não-Requisito***

O identificador do requisito será uma sequencia numérica. Esse número sequencial será único para todo o conjunto de tipos de requisitos.

**Exemplo**: *RF0001, RF1234, RNF1234, NR1212*

* ***Atributos dos Requisitos:*** os atributos de requisitos estabelecidos são:  
  + **Prioridade:** Essencial, Importante, Desejável
  + **Complexidade:** Complexa,Alta, Média ou Baixa.
  + **Risco:** Alto, Médio, Baixo
  + **Áreas organizacionais e entidades externas afetadas**

Para as definições ou termos, acrônimos e abreviações do projeto, consulte o Glossário do Projeto.

### Referências

* <listar referências e demais artefatos que embasam a análise dos requisitos do projeto>

## Visão geral do projeto

Esta seção apresenta uma visão geral do projeto e descreve a sua finalidade, escopo, objetivo, as suposições e restrições preliminares do projeto, os produtos e serviços a serem entregues.

### Escopo de execução do projeto

O escopo de execução do projeto de melhoria está descrito no Termo de Abertura de Projeto. Deste modo, quando o requisito se referir à área organizacional ou entidade externa afetada como *Todas*, então a implementação do requisito será realizada em todas as unidades e entidades constantes naquele documento. Algumas outras áreas ou entidades serão identificadas de acordo com o levantamento dos requisitos deste projeto.

<Os requisitos listados neste documento servem de exemplo, somente. Eles são baseados no projeto de implantação do CMMI-DEV nível 3. Os requisitos do projeto deverão ser focados nas necessidades de melhoria de processos e baseados nas deficiências encontradas durante a verificação de aderência ao modelo de maturidade selecionado para o projeto.>

## Requisitos funcionais (RF)

Esta seção descreve os requisitos funcionais do projeto, e são expressos no estilo de linguagem natural.

### Preparação

Esta categoria de requisitos representa todos os requisitos necessários à preparação para a execução da melhoria do processo.

#### RF0001 – Avaliação preliminar SCAMPI

Deverá ser realizada a avaliação preliminar da aderência dos procedimentos atuais de acordo com as metas e práticas do CMMI-DEV nível 3 de maturidade de acordo com os procedimentos do método de avaliação SCAMPI.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: 🞏 Alto ◼ Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas |

#### RF0002 – Coleta e análise dos Indicadores de Implementação das Práticas (PII)

Deverá ser realizada a coleta e a análise dos Indicadores de Implementação das Práticas (PII) com o objetivo de manter informações de como as práticas são realizadas na organização.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: 🞏 Alto ◼ Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas |

### Aderência ao modelo CMMI-DEV nível de maturidade 3

Esta categoria de requisitos representa todos os requisitos necessários à adequação do processo de desenvolvimento de software de acordo com as metas e práticas do CMMI-DEV nível de maturidade 3.

### Área de Processo: Desenvolver Requisitos (RD)

#### RF0003 – Coletar e traduzir as necessidades, expectativas, restrições e interfaces das partes interessadas em requisitos de clientes de acordo com o especificado na Meta Genérica SG1: Desenvolver Requisitos de Cliente e Práticas Específicas SP 1.1 e 1.2.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0004 – Com base nos requisitos dos clientes, os requisitos e componentes do produto serão estabelecidos e mantidos de acordo com o especificado na Meta Genérica SG2: Desenvolver Requisitos de Produto e Práticas Específicas SP 2.1, SP 2.2 e SP 2.3.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0005 – Os requisitos deverão ser analisados e validados, bem como deverá ser desenvolvida uma definição das funcionalidades requeridas de acordo com o especificado na Meta Genérica SG3: Analisar e Validar Requisitos e Práticas Específicas SP 3.1, SP 3.2, SP 3.3, SP 3.4 e SP 3.5.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

### Área de Processo: Solução Técnica (TS)

#### RF0006 – Deverão ser selecionados para o produto de software ou componentes do produto de software, soluções alternativas de acordo com o especificado na Meta Genérica SG1: Selecionar Soluções de Componentes de Produto e Práticas Específicas SP 1.1 e 1.2.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0007 – Deverão ser desenvolvidos designs para o produto de software ou componentes do produto de software de acordo com o especificado na Meta Genérica SG2: Desenvolver Design e Práticas Específicas SPs 2.1, 2.2, 2.3 e 2.4.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0008 – Deverão ser implementados os componentes do produto e a documentação de suporte associada a partir dos seus designs de acordo com o especificado na Meta Genérica SG3: Implementar Design do Produto e Práticas Específicas SPs 3.1 e 3.2.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

### Área de Processo: Integração de Produtos (PI)

#### RF0009 – Deverá ser realizada a preparação para a integração do produto de acordo com o especificado na Meta Genérica SG1: Preparar-se para Integração de Produto e Práticas Específicas SP 1.1, 1.2 e 1.3.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0010 – Deverá ser realizada a compatibilização das interfaces internas e externas do produto de software de acordo com o especificado na Meta Genérica SG2: Assegurar Compatibilidade das Interfaces e Práticas Específicas SP 2.1 e 2.2.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0011 – Deverão ser montados os componentes de produto verificados e entregue o produto integrado, verificado e validado de acordo com o especificado na Meta Genérica SG2: Montar Componentes do Produto e Entregar Produto e Práticas Específicas SP 3.1 a 3.4.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

### Área de Processo: Verificação (VER)

#### RF0012 – Deverá ser realizada a preparação a verificação de acordo com o especificado na Meta Genérica SG1: Preparar-se para Verificação e Práticas Específicas SP 1.1 a 1.3.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0013 – Deverão ser realizadas revisões por pares em produtos de trabalhos selecionados de acordo com o especificado na Meta Genérica SG2: Realizar Revisão por Pares e Práticas Específicas SP 2.1 a 2.3.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0014 – Deverão ser realizadas verificações em produtos de trabalhos em relação aos seus requisitos especificados de acordo com o especificado na Meta Genérica SG3: Verificar Produtos de Trabalho Selecionados e Práticas Específicas SP 3.1 a 3.2.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

### Área de Processo: Validação (VAL)

#### RF0015 – Deverá ser realizada a preparação a validação de acordo com o especificado na Meta Genérica SG1: Preparar-se para Validação e Práticas Específicas SP 1.1 a 1.3.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0016 – Deverá ser realizada a validação do produto ou dos componentes do produto para assegurar que são adequados para uso em seus ambientes operacionais pretendidos de acordo com o especificado na Meta Genérica SG2: Validar Produto ou Componentes de Produto e Práticas Específicas SP 2.1 a 2.2.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

### Área de Processo: Foco no Processo Organizacional (OPF)

#### RF0017 – Deverão ser realizadas periodicamente e conforme a necessidade, verificações sobre os pontos fortes, pontos fracos e oportunidades de melhoria para os processos da organização de acordo com o especificado na Meta Genérica SG1: Determinar Oportunidades de Melhoria de Processo e Práticas Específicas SP 1.1 a 1.3.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0018 – Deverão ser realizadas planejadas e implementadas ações que tratam de melhorias de processos e de ativos de processos da organização de acordo com o especificado na Meta Genérica SG2: Planejar e Implementar Melhorias de Processo e Práticas Específicas SP 2.1 a 2.2.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0019 – Deverão ser realizadas implantações dos ativos de processo da organização e incorporações das boas práticas relacionadas ao processo aos ativos de processos da organização de acordo com o especificado na Meta Genérica SG3: Implantar os Ativos de Processo da Organização e Incorporar Lições Aprendidas e Práticas Específicas SP 3.1 a 3.4.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

### Área de Processo: Definição do Processo Organizacional (OPF)

#### RF0020 – Deverá ser estabelecido e mantido um conjunto de ativos de processo da organização de acordo com o especificado na Meta Genérica SG1: Estabelecer Ativos de Processo da Organização e Práticas Específicas SP 1.1 a 1.7.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

### Área de Processo: Treinamento na Organização (OT)

#### RF0021 – Deverá ser estabelecida e mantida uma capacidade de treinamento para apoiar os papéis técnicos e gerenciais da organização de acordo com o especificado na Meta Genérica SG1: Estabelecer uma Capacidade de Treinamento na Organização e Práticas Específicas SP 1.1 a 1.4.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0022 – Deverá ser fornecido o treinamento necessário para que indivíduos desempenhem seus papéis de forma afetiva de acordo com o especificado na Meta Genérica SG2: Proporcionar Treinamento Necessário e Práticas Específicas SP 1.1 a 1.3.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

### Área de Processo: Gestão Integrada de Projeto (IPM)

#### RF0023 – Deverá ser estabelecido a condução de um projeto com a utilização de um processo definido e adaptado a partir de um conjunto de processos-padrão da organização de acordo com o especificado na Meta Genérica SG1: Utilizar o Processo Definido para o Projeto e Práticas Específicas SP 1.1 a 1.7.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0024 – Deverá ser promovida a coordenação e a colaboração do projeto com as partes interessadas relevantes de acordo com o especificado na Meta Genérica SG2: Coordenar e Colaborar com as Partes Interessadas Relevantes e Práticas Específicas SP 2.1 a 2.3.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

### Área de Processo: Gerenciamento de Riscos (RSKM)

#### RF0025 – Deverá ser realizada a preparação para gestão de riscos de projeto de acordo com o especificado na Meta Genérica SG1 Preparar-se para Gestão de Riscos e Práticas Específicas SP 1.1 a 1.3.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0026 – Deverá ser realizada a identificação e a análise dos riscos do projeto para determinar a sua importância relativa de acordo com o especificado na Meta Genérica SG2: Identificar e Analisar Riscos e Práticas Específicas SP 2.1 a 2.3.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

#### RF0027 – Deverão ser realizados os tratamentos e mitigações dos riscos do projeto, quando apropriado, para reduzir impactos negativos na satisfação dos objetivos do projeto de acordo com o especificado na Meta Genérica SG3: Mitigar Riscos e Práticas Específicas SP 3.1 a 3.2.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

### Área de Processo: Análise e Tomada de Decisões (DAR)

#### RF0028 – Deverá ser estabelecido que a tomada de decisões deverá ser baseada em uma avaliação de alternativas que utilizam critérios estabelecidos de acordo com o especificado na Meta Genérica SG1: Avaliar Alternativas e Práticas Específicas SP 1.1 a 1.6.

|  |
| --- |
| *Atributos* |
| **Complexidade**: 🞏 Complexa 🞏 Alta ◼ Média 🞏 Baixa |
| **Risco**: ◼ Alto 🞏 Médio 🞏 Baixo |
| **Prioridade**: ◼ Essencial 🞏 Importante 🞏 Desejável |
| *Áreas organizacionais e entidades externas afetadas:* |
| 1. Todas 2. SEPG |

## Requisitos não-funcionais (RNF)

Esta seção descreve os requisitos não funcionais do projeto.

### Infraestrutura

#### RNF0002 – Software

Deverão ser disponibilizados os seguintes produtos de software, com a quantidade mínima de licenças:

* Microsoft Portfolio Server
* RiskPRO

### Acessibilidade

#### RNF0003 – Acesso às informações

Deverá ser disponibilizado acesso às informações dos recursos humanos da organização, como custos e currículos, bem como acesso às políticas e processos da organização.

#### RNF0004 – Acessibilidade aos produtos de trabalhos gerados

Deverá ser disponibilizado acesso às informações e aos produtos de trabalhos gerados de acordo com o nível de acessibilidade de cada parte interessada do projeto. Desta forma, deverão ser disponibilizados através de ferramentas de controle de versão e sites internos.

### Segurança

#### RNF0005 – Segurança às informações

As informações disponibilizadas deverão ter acesso controlado de acordo com o nível de acesso de cada parte interessada, controlado por senha. Deste modo, os gerentes das unidades, diretores, coordenadores do projeto e presidência terão acesso às informações de custos operacionais. Os demais terão acesso às informações técnicas relevantes ao desempenho de suas atividades.

### Disponibilidade

#### RNF0006 – Disponibilidade das informações

As informações deverão estar disponibilizadas 24 horas por dia, 7 dias na semana através da intranet da empresa e da Internet.

### Padrões

#### RNF0008 – PMBOK

Todo o planejamento e a execução do projeto deverão seguir as recomendações do Guia PMBOK, 5ª edição.

## Não-requisitos

Esta seção descreve os não-requisitos do projeto. Estes compõem o escopo negativo do projeto.

#### NR0001 – Aplicação de metodologia ágil para o processo de desenvolvimento

Para este projeto, não serão aplicadas práticas das metodologias ágeis para este processo de desenvolvimento.

## Critérios de aceitação

Os requisitos descritos neste documento serão tidos como aceitos após a confirmação do completo entendimento por todas as partes interessadas ou seus representantes através do documento de Aceitação dos Requisitos. As assinaturas constarão no documento mencionado anteriormente e neste documento de requisitos.

