|  |  |
| --- | --- |
|  | Detalhamento das atividadesIniciação |
| S01 - Formalizar início do projeto e atribuir responsabilidades ao SEPG | |
| Finalidade Formalizar o início do projeto e atribuir responsabilidades ao SEPG. | |
| Artefatos de Entrada N/A | Artefatos de Saída [TAP - Termo de Abertura do Projeto](file:///A:\Work%20&%20Tasks\CESAR\TCC\Dissertação%202\Processo\artefatos\TAP.docx) |
| Papel Responsável [SPO - Sponsor de SPI](file:///A:\Work%20&%20Tasks\CESAR\TCC\Dissertação%202\Processo\papeis\SPO.htm) [COO - Coordenador do SEPG](file:///A:\Work%20&%20Tasks\CESAR\TCC\Dissertação%202\Processo\papeis\COO.htm) | Papel Participante [CHA - Campeão de SPI](file:///A:\Work%20&%20Tasks\CESAR\TCC\Dissertação%202\Processo\papeis\CHA.htm) |
| Ferramentas Processador de texto | |
| Passos  1. Descrever o propósito e a justificativa do projeto de implantação da SPI; 2. Relatar os objetivos do projeto; 3. Realizar o levantamento e descrever os requisitos gerais do projeto; 4. Descrever sucintamente o projeto de maneira a determinar seu escopo; 5. Listar os riscos identificados para o projeto; 6. Desenvolver um cronograma com os principais marcos do projeto; 7. Determinar o orçamento previsto para o projeto. | |
| Passos Alternativos N/A | |
| Observações N/A | |