Приложение

к приказу НИУ ВШЭ –

Нижний Новгород

от 05.12.2023

№ 8.1.6.3-14/051223-1

УТВЕРЖДЕНО

ученым советом НИУ ВШЭ – Нижний Новгород (протокол от 23.03.2023 № 2)

**Положение  
о студенческом научном объединении  
Нижегородского филиала федерального государственного   
автономного образовательного учреждения высшего образования   
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»**

1. **Общие положения**
   1. Студенческое научное объединение Нижегородского филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее соответственно: СНО НИУ ВШЭ – Нижний Новгород) – добровольное самоуправляемое некоммерческое формирование, созданное по инициативе студентов НИУ ВШЭ – Нижний Новгород с целью осуществления научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельности.
      1. Научно-исследовательская деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на получение и применение новых знаний.
      2. Инновационная деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на реализацию инновационных проектов.
      3. Научно-просветительская деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, творческого и (или) профессионального развития обучающихся.
   2. Деятельность СНО основана на принципах самоуправления, открытости, взаимного уважения, культуры научного общения и направлена на профессиональное и академическое развитие студентов.
   3. В своей деятельности СНО руководствуется: Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, уставом НИУ ВШЭ, приказами НИУ ВШЭ и НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, решениями ученого совета НИУ ВШЭ и НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, локальными нормативными актами НИУ ВШЭ и НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, настоящим Положением.
   4. Деятельность СНО координирует куратор – начальник Отдела координации научных исследований НИУ ВШЭ – Нижний Новгород.
   5. Актуальная информация о деятельности СНО отражена на Интернет-странице (сайте) в рамках корпоративного портала (сайта) НИУ ВШЭ, созданной и поддерживаемой в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающей представление актуальной информации о деятельности СНО.
2. **Основные цели и задачи СНО**
   1. Основными целями СНО является:
      1. содействие развитию научного потенциала и формированию исследовательских компетенций у обучающихся в НИУ ВШЭ – Нижний Новгород;
      2. вовлечение обучающихся в НИУ ВШЭ – Нижний Новгород в научно-исследовательскую, инновационную и (или) научно-просветительскую деятельность;
      3. содействие организации процесса научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности обучающихся в НИУ ВШЭ – Нижний Новгород;
      4. содействие повышению качества подготовки по основным образовательным программам обучающихся.
   2. Основными задачами СНО являются:
      1. реализация комплекса образовательно-просветительских, информационно-аналитических и иных мер, направленных на вовлечение обучающихся в актуальную научно-образовательную повестку НИУ ВШЭ – Нижний Новгород;
      2. участие в организации и проведении студенческих научных мероприятий, инициируемых НИУ ВШЭ – Нижний Новгород;
      3. создание условий для проведения обучающимися НИУ ВШЭ – Нижний Новгород собственных научных мероприятий, направленных на вовлечение студентов в научно-исследовательскую, инновационную и (или) научно-просветительскую деятельность;
      4. взаимодействие со СНО НИУ ВШЭ, развитие взаимодействия и сотрудничества со СНО других образовательных организаций высшего образования;
      5. помощь обучающимся в подготовке и издании их научно-исследовательских и инновационных трудов;
      6. создание и организация системы информирования студентов о событиях научной жизни как внутри самого университета, так и за его пределами (конкурсы научных проектов, конференции, стажировки), издание собственных научных, методических и информационных материалов;
      7. участие в процедурах отбора и рекомендации для поощрения обучающихся в НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, активно занимающихся научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельностью, а также организацией подобной деятельности;
      8. представление интересов обучающихся в НИУ ВШЭ – Нижний Новгород по вопросам науки, образования и инноваций перед руководством НИУ ВШЭ – Нижний Новгород;
      9. организация и проведение мероприятий в рамках своей компетенции;
      10. популяризация научных достижений обучающихся в НИУ ВШЭ – Нижний Новгород с целью поднятия престижа молодежной науки.
3. **Структура, порядок формирования и принятия решений СНО**
   1. СНО формируется по принципу добровольного членства студентов на заявительной основе.
   2. Работа в СНО осуществляется на добровольной основе и не может препятствовать выполнению обязанностей обучающегося.
   3. Членом СНО может стать любой студент, обучающийся в НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, активно участвующий в любой из существующих форм научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности студентов и желающий стать членом СНО.
   4. Состав СНО утверждается протоколом общего собрания.
   5. Членство в СНО может быть прекращено по личному заявлению члена СНО либо по решению председателя СНО в связи с невыполнением членом СНО требований настоящего Положения.
   6. СНО на своем собрании, проводимом в очном, гибридном или дистанционном формате (при наличии технической возможности), избирает из своего состава председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря. Избрание производится сроком на 1 год.
   7. СНО формирует и утверждает ежегодный план работы, а также в случае необходимости состав комиссий, комитетов и др.
   8. Куратор СНО:
      1. информирует членов СНО о научных мероприятиях, организуемых и проводимых НИУ ВШЭ – Нижний Новгород;
      2. имеет право привлекать членов СНО к проведению научных мероприятий, организуемых и проводимых НИУ ВШЭ – Нижний Новгород;
      3. координирует взаимодействие СНО с Советом молодых ученых НИУ ВШЭ – Нижний Новгород;
      4. вправе участвовать в заседаниях и собраниях СНО.
   9. Председатель СНО:
      1. осуществляет представительские функции от имени СНО;
      2. проводит собеседование с кандидатами в члены СНО и принимает решение о включении студентов в состав СНО;
      3. обеспечивает по согласованию с куратором СНО актуализацию информации о деятельности СНО на Интернет-портале НИУ ВШЭ – Нижний Новгород;
      4. представляет НИУ ВШЭ – Нижний Новгород в СНО НИУ ВШЭ, вносит кандидатуры других представителей, информирует СНО НИУ ВШЭ – Нижний Новгород о решениях СНО НИУ ВШЭ.
   10. Заместитель председателя СНО:
       1. исполняет обязанности председателя СНО в его отсутствие;
       2. обеспечивает контроль за исполнением постановлений СНО;
       3. обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании СНО.
   11. Ответственный секретарь СНО:
       1. выполняет поручения председателя и заместителя председателя СНО;
       2. осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании СНО;
       3. обеспечивает созыв членов СНО на заседания, проверяет их явку,
       4. ведет протоколы заседаний СНО, осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых СНО;
       5. обеспечивает надлежащее хранение протоколов заседаний и иных материалов работы СНО;
       6. обеспечивает членов СНО информацией, непосредственно связанной с его деятельностью.
   12. В отсутствие ответственного секретаря СНО исполнение его обязанностей по поручению председателя СНО возлагается на одного из членов СНО.
   13. Правом подписи документов СНО обладают Председатель СНО и заместитель Председателя СНО.
   14. Собрания СНО проводятся по мере необходимости, не реже двух раз в год.
   15. Решения по вопросам, поставленным на голосование СНО, принимаются простым большинством голосов (не менее 1/2 от принимающих участие в заседании СНО) путем открытого голосования или с применением информационных технологий и оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос Председателя.
   16. Решения СНО носят рекомендательный характер.
   17. На последнем для текущего учебного года заседании утверждается итоговый протокол деятельности СНО за истекший период.
   18. Подлинники протоколов заседаний СНО и прилагаемые к ним материалы хранятся у секретаря СНО в течение 5 летнего срока оперативного хранения.
4. **Права и обязанности СНО**
   1. Для осуществления целей и задач СНО имеет право:
      1. распространять информацию о своей деятельности, в том числе на информационных ресурсах СНО на Интернет-странице (сайте) в рамках корпоративного портала (сайта) НИУ ВШЭ и в социальных сетях;
      2. участвовать в выработке решений НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, касающихся СНО;
      3. выступать с инициативами по различным вопросам научного творчества НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, вносить предложения по вопросам деятельности СНО;
      4. проводить и принимать участие в проведении научных и научно-популярных мероприятиях университетского, городского, всероссийского и международного уровней;
      5. привлекать к своей деятельности членов Совета молодых ученых НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, консультантов из числа ведущих ученых НИУ ВШЭ – Нижний Новгород и других научно-образовательных организаций;
      6. осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные настоящим Положением.
   2. СНО обязано:
      1. оказывать содействие органам управления НИУ ВШЭ – Нижний Новгород и Совету молодых ученых НИУ ВШЭ – Нижний Новгород в работе по организации научно-исследовательской деятельности студентов;
      2. поддерживать значимые научно-исследовательские и научно-просветительские инициативы студентов;
      3. осуществлять ежегодное планирование деятельности СНО.
5. **Взаимодействие СНО с руководящими органами и структурными подразделениями НИУ ВШЭ**
   1. Для выполнения своих функций СНО взаимодействует с:
      1. Отделом координации научных исследований НИУ ВШЭ – Нижний Новгород по вопросам координации, организации, проведения, технической и информационной поддержки научной и научно-исследовательской работы студентов в соответствии с настоящим Положением;
      2. Советом молодых учёных НИУ ВШЭ – Нижний Новгород для осуществления организационной, информационной, консультационной и иной необходимой поддержки;
      3. факультетами, кафедрами и научными подразделениями НИУ ВШЭ – Нижний Новгород по вопросам организации научно-исследовательской, научно-просветительской и инновационной деятельности студентов;
      4. Отделом по внеучебной работе со студентами НИУ ВШЭ – Нижний Новгород для осуществления организационной, технической и информационной поддержки деятельности, предусмотренной настоящим Положением;
      5. СНО НИУ ВШЭ.
6. **Обеспечение деятельности СНО**
   1. СНО не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность. Реализацию задач материально-технического и иного обеспечения СНО, мероприятий СНО осуществляет НИУ ВШЭ – Нижний Новгород. Деятельность СНО финансируется за счет средств НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, выделенных финансовым планом на развитие студенческой науки и студенческих мероприятий, а также за счет средств, привлеченных из внешних источников (гранты, центральный бюджет, спонсорская поддержка предприятий и организаций, фондов, частных лиц).
   2. Для обеспечения своей деятельности СНО вправе использовать научную, информационную и материально-техническую базу НИУ ВШЭ по согласованию с директором НИУ ВШЭ –Нижний Новгород.
7. **Прекращение деятельности СНО**
   1. Деятельность СНО прекращается по решению собрания членов СНО. Решение о прекращении деятельности СНО принимается квалифицированным большинством голосов (две трети списочного состава).