

Formation : Conforme & Protection des Données (RGPD)

Introduction à la protection des données

- Le RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données) est un cadre légal européen entré en vigueur en 2018.
- Il encadre la collecte, le traitement et la conservation des données personnelles des citoyens.
- Même dans un cadre administratif en assurance, le RGPD est obligatoire.

Données personnelles en assurance

- Nom, prénom, numéro de police, coordonnées, données de santé (en cas de sinistre)...
- Toutes ces données sont considérées comme sensibles.
- Il est interdit de les diffuser sans consentement.

Obligations de l'agent administratif

- Limiter l'accès aux dossiers contenant des données personnelles.
- Ne jamais transmettre d'informations confidentielles sans autorisation.
- Vérifier que tous les fichiers sont bien protégés (mots de passe, serveurs sécurisés).

Bonnes pratiques à adopter

- Fermer les sessions lorsqu'on quitte son poste.
- Utiliser des mots de passe complexes et ne jamais les partager.
- Ne pas imprimer inutilement des documents clients.
- Archiver les dossiers selon la politique de confidentialité de l'agence.

Conséquences en cas de non-respect

- Sanctions administratives pouvant aller jusqu'à 4% du chiffre d'affaires.
- Responsabilité pénale et civile de l'employé.
- Perte de confiance des clients et image négative de l'agence.