

## Planilla Reincorporación

### Datos Personales

Documento de Identidad	Cédula V <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> N° <input type="text"/>	Sexo M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	Fecha de Nacimiento
Primer Nombre	<input type="text"/>	Segundo Nombre	<input type="text"/>
Primer Apellido	<input type="text"/>	Segundo Apellido	<input type="text"/>
Teléfono Móvil	Código <input type="text"/> Número <input type="text"/>	Teléfono Fijo	Código <input type="text"/> Número <input type="text"/>
Dirección	<input type="text"/>		
Correo Electrónico	<input type="text"/>		

### Carrera de Origen (Llenar con ayuda del empleado)

Núcleo	Maracaibo <input type="checkbox"/>	Costa Oriental <input type="checkbox"/>	Punto Fijo <input type="checkbox"/>
Carrera	<input type="text"/>		
Código de Ubicación	<input type="text"/>		
Período	<input type="text"/>		
Año lectivo	<input type="text"/>		

### Documentos a Consignar (Para ser llenado por el empleado)

<input type="checkbox"/> Depósito bancario • Monto 1 UT (Unidad tributaria) Banco Provincial Cta Cte. No. 0108-0302-13-0100-004943	<input type="checkbox"/> Copia de cédula de identidad
<input type="checkbox"/> Título de bachiller original (*)	<input type="checkbox"/> Copia de notas certificadas ó MACUR
<input type="checkbox"/> Partida de nacimiento original (*)	<input type="checkbox"/> Cupo aprobado por la facultad (SADIA)
<input type="checkbox"/> * Si realizó el proceso de retiro de LUZ en algún momento	<input type="checkbox"/> Planilla reincorporación

Foto  
carnet

Fecha solicitud	Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/>	FACS	<input type="text"/>	Firma empleado	Firma estudiante
-----------------	--	------	----------------------	----------------	------------------