

DOM E KANBAN



DEVinHouse

Parcerias para desenvolver a sua carreira

SENAI

<LAB365>

AGENDA

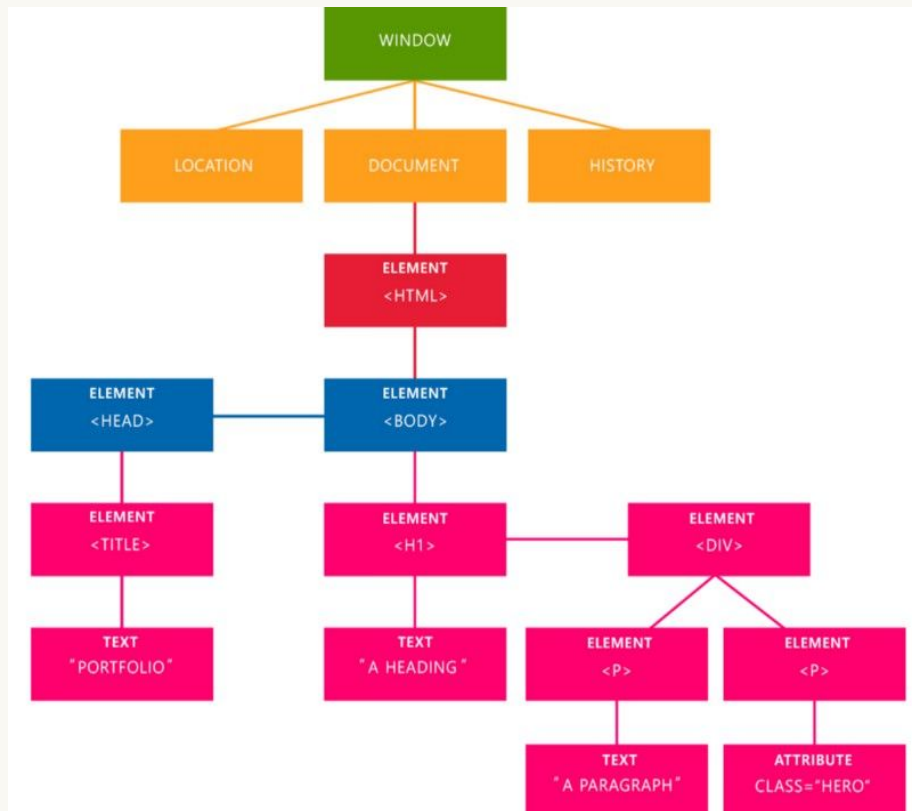
- Revisão
- DOM (Document Object Model)
- Eventos
- Kanban

- Cada elemento de um documento faz parte do DOM (“Modelo de Objeto de Documento”):

O documento como um todo, o cabeçalho, as tabelas, as imagens, os parágrafos, os botões, etc.

Todos podem ser acessados e manipulados usando o método DOM e uma linguagem de script como JavaScript

Árvore DOM



Manipulando o DOM

- Para manipular os elementos do nosso documento HTML, utilizamos o objeto “document”:
window.document (ou apenas “document”)

Exemplos:

```
document.body.style.background = brown;
```

```
document.getElementById("idDeUmElemento").innerHTML = "Conteúdo alterado!"
```

Manipulando o DOM - Alterando a cor de fundo

index.html

```
<!DOCTYPE html>
```

```
<html>
```

```
<body>
```

```
<h1>Hello World!</h1>
```

```
<button type="button" onclick="alterarCor()">Alterar Cor de Fundo</button>
```

```
<script src="./script.js">
```

```
</script>
```

```
</body>
```

```
</html>
```

Manipulando o DOM - Alterando a cor de fundo

script.js

```
function alterarCor() {  
  document.body.style.backgroundColor = "red";  
}
```

Manipulando o DOM - Alterando o texto

index.html

```
<!DOCTYPE html>
<html>
<head>
<p>Alterando o texto:<p>
</head>
<body>

<p id="p1">Hello World!</p>

<script src="./script.js">
</script>
</body>
</html>
```


Manipulando o DOM - Alterando o texto

script.js

```
document.getElementById("p1").innerHTML = "Turma show";
```

Manipulando o DOM

Diversas formas de selecionar um elemento para manipulá-lo:

- por "tag": `document.getElementsByTagName("p")`
- por "id": `document.getElementById("idDeUmElemento")`
- por "name": `document.getElementsByName("nomeDeElemento")`
- por "class": `document.getElementsByClassName("classeDeElementos")`

- por "selector":
 - `document.querySelector("p#idDesseP")`
 - `document.querySelectorAll("p.classeDosPs")`

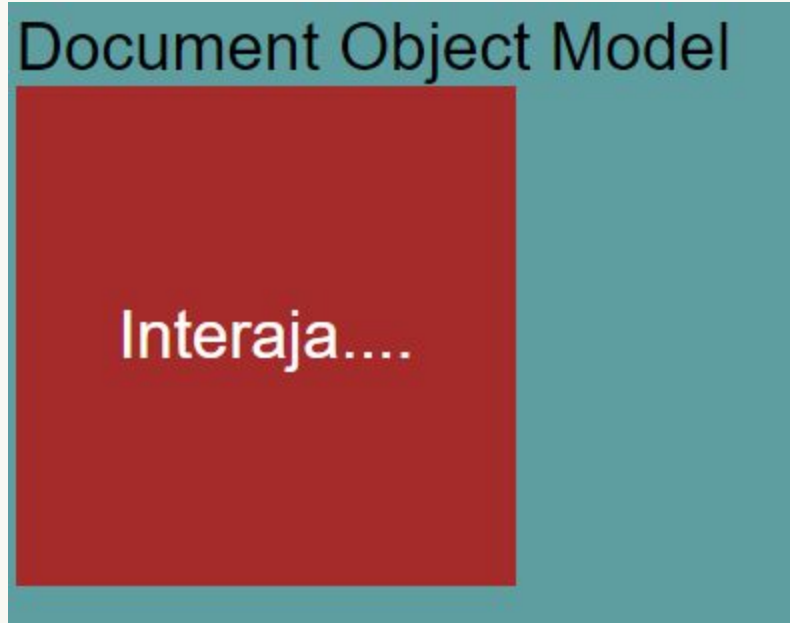
Ações do usuário ou acontecimentos (de diversas origens) que podem ocorrer nos elementos HTML.

Exemplos:

click, dblclick,
mousedown, mouseup,
mouseenter, mouseleave,
focus,
entre outros;

Podemos programar uma “function” para executar no momento que algum evento é disparado.

Exemplo: Mudar a cor de fundo de um elemento ao clicar nele.



Mão na Massa!

Agile, desenvolvimento de software ágil

Percebeu-se que software não se faz em etapas fixas, que os interessados não tem certeza do que querem e muito menos é possível especificar tudo antes de iniciar o desenvolvimento e ter algo palpável.

Agile, desenvolvimento de software ágil

- O processo ágil não quer dizer “faça rápido e de qualquer jeito”, mas sim “cometa os erros e encontre as dificuldades o quanto antes, para que então decisões sejam tomadas durante o processo e não ao final”.
- “Dado a elaboração de uma ideia inicial, dentro de um período X de tempo, o que descobrimos e o que conseguimos entregar?”

Agile, desenvolvimento de software ágil

- “Dado a elaboração de uma ideia inicial, dentro de um período X de tempo, o que descobrimos e o que conseguimos entregar?”.
- Percebemos com uma visão superficial quais os principais desafios técnicos(precisa de uma tela de login, gerar relatórios, etc...) .
- Tomamos a decisão de qual vai ser a melhor forma de resolver um dos desafios(utilizaremos .net core para gerenciar o login).
- entregamos a página inicial com os elementos gráficos correspondentes a funcionalidade que vai ser implementada (html, css e um básico de javascript).

Agile, desenvolvimento de software ágil

- Existem princípios que guiam o pensamento ágil antes que seja prescrito qualquer técnica (como o scrum). Transparência, inspeção e adaptabilidade, ou resumindo em uma frase:

“Seja sincero sobre as suas falhas, pois quanto antes a soubermos antes vamos nos adaptar juntos à nova realidade”.

Agile, desenvolvimento de software ágil

Frases como “eu não sei fazer isso”, “eu não consegui”, “eu não entendi” passam a ser esperadas e a sua omissão pode ser o fracasso de um projeto.

É mais lucrativo contratar alguém humilde e obstinado do que alguém extremamente técnico sem habilidades de comunicação.

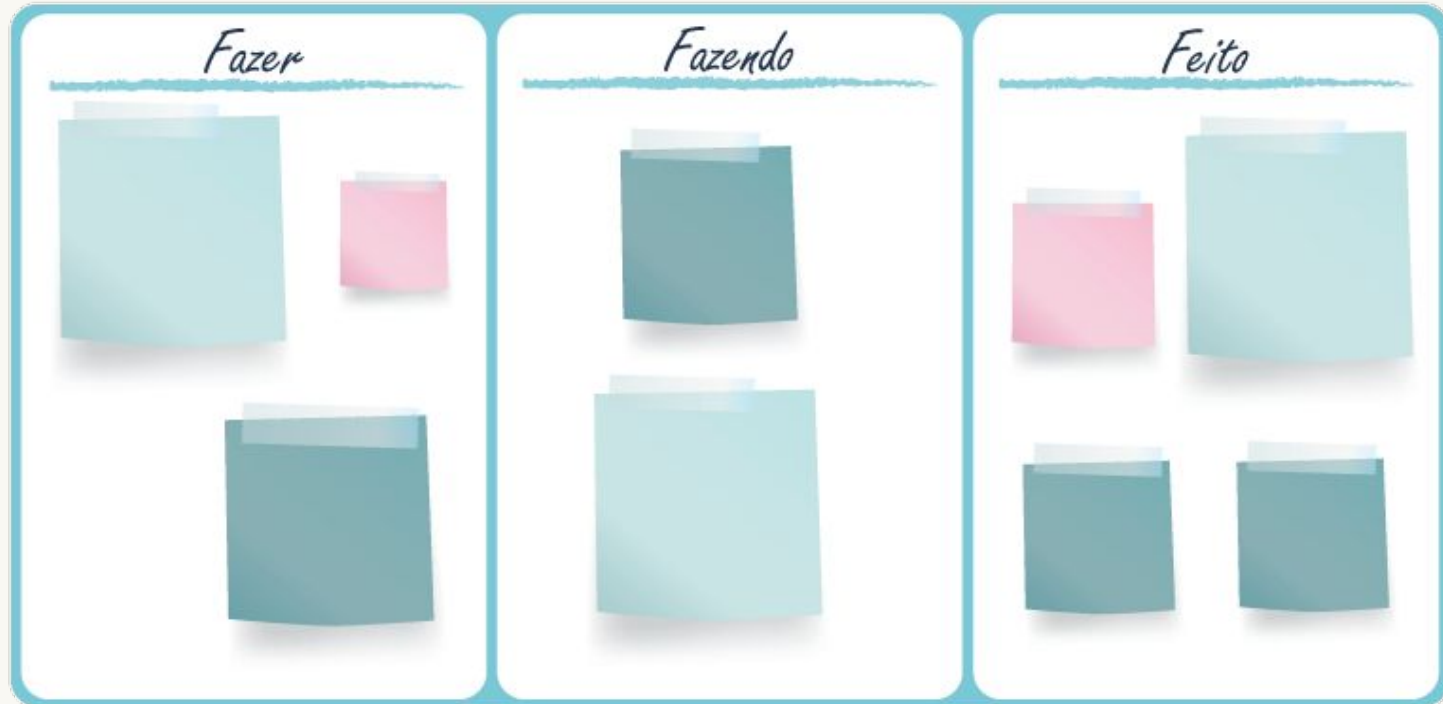
Comunicação não é simplesmente falar ou fazer amizades, mas entender que todos buscam a mesma coisa, minha dificuldade não vai ser vista de forma negativa e meu auxílio aos demais é essencial.

Kanban é um sistema de controle de estoque e fluxo de peças desenvolvido pela Toyota por volta de 1950/60.

Foi adaptado para diversas áreas diferentes, inclusive desenvolvimento de software, onde é muito utilizado para Gerenciamento de Projetos.

É um sistema visual para organização e acompanhamento de tarefas.

Kanban

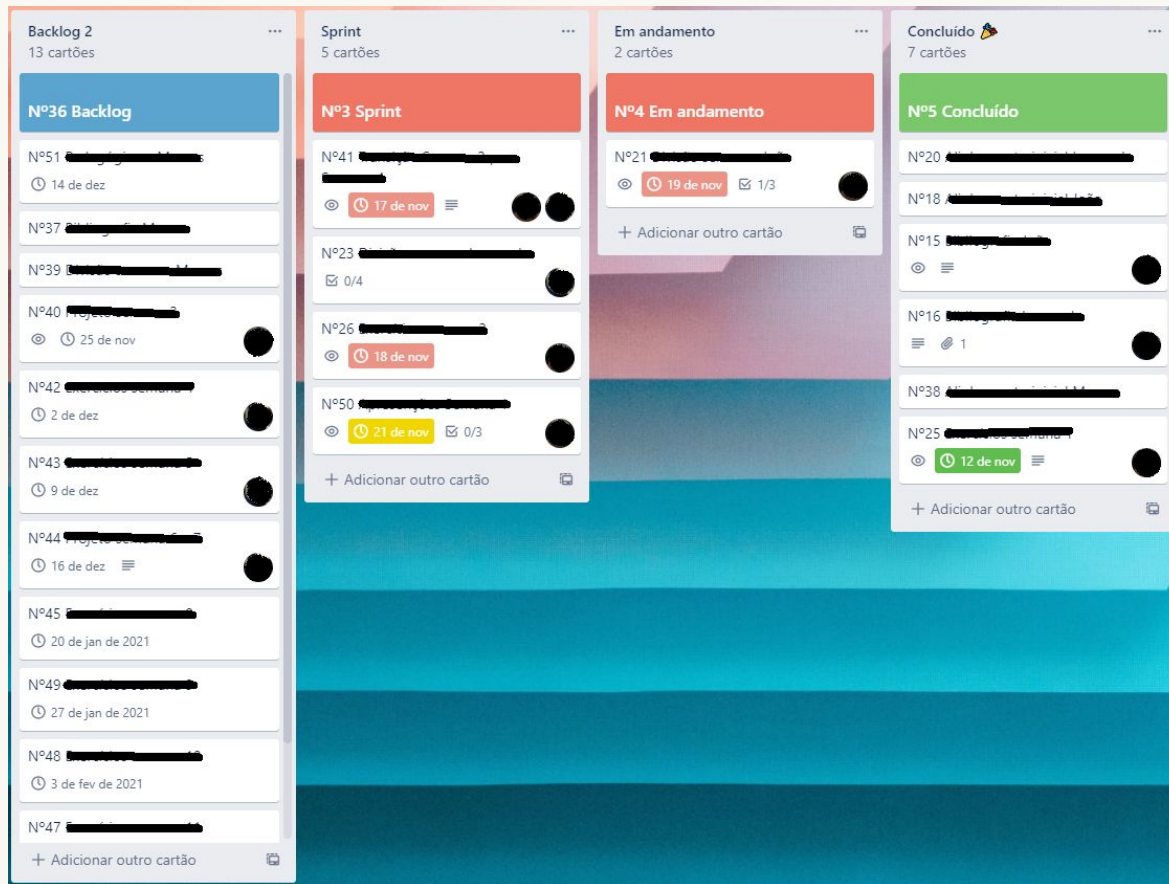


Existem vários softwares que possibilitam a implementação do sistema Kanban.

Um dos mais famosos é o Trello, é bastante completo e gratuito.

Possibilita criação de quadros, colunas e cartões.

Disponibiliza diversas formas de edição dos cartões e customização das listas (colunas).



Vimos um modelo bastante simples do Kanban, que serve para manter a equipe de devs na mesma página, todos visualizando em que pé está o projeto, e seguir o trabalho com fluidez.

A lista Backlog geralmente contém todas as atividades necessárias para o desenvolvimento do projeto.

Tudo que já foi mapeado como tarefa para finalizar o projeto.

De preferência, os cards já estão em ordem de prioridade, de cima para baixo (os de cima são os mais prioritários).

A lista Sprint guarda as atividades que se pretende realizar na sprint atual.

Sprint designa um período curto de tempo dentro do longo período de desenvolvimento de um projeto.

Separamos algumas atividades (de todas as existentes no backlog) para serem desenvolvidas na sprint atual.

Dessa forma, visualizamos apenas as atividades que precisamos realizar no período atual de 1 semana, e isso nos ajuda a focar nessas atividades e a organizar nosso tempo para finalizá-las, sem nos sentirmos sobrecarregados pela quantidade de atividades existentes no backlog.

A cada atividade que formos iniciar, arrastamos para “Em andamento”, e nos atribuímos ao cartão, para que toda a equipe fique informada de quem está trabalhando no quê.

Quando você finalizar uma tarefa, mova o cartão para Concluídos e comemore!

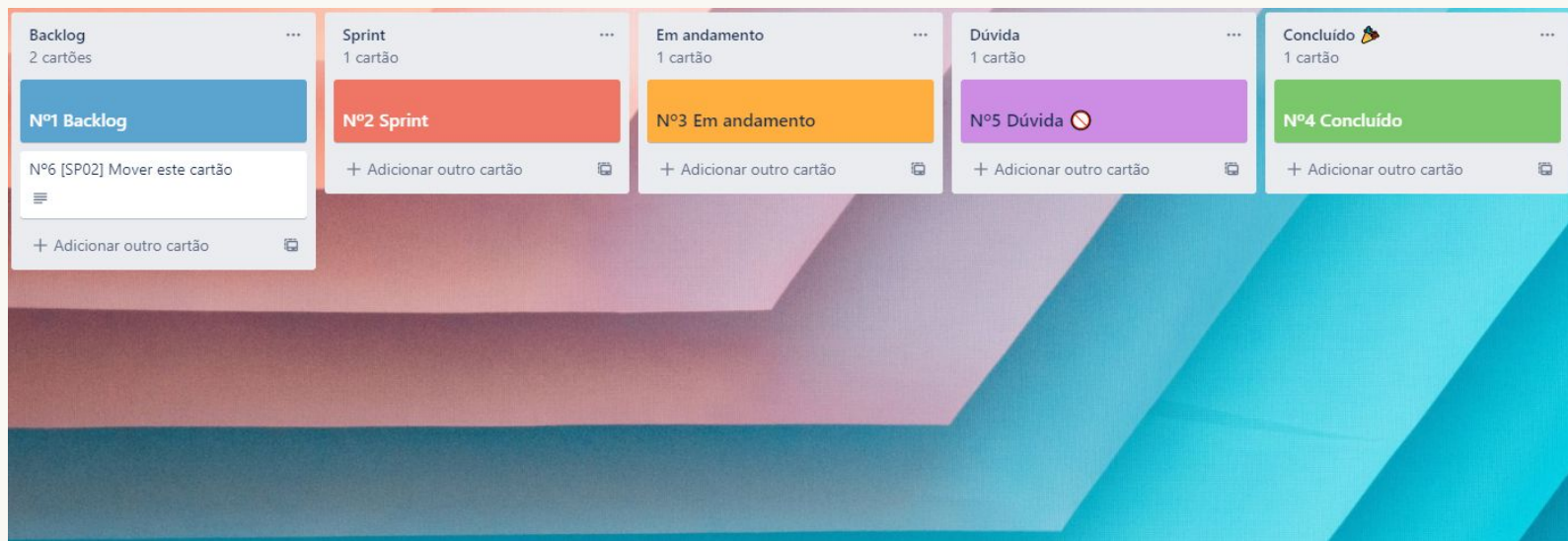
Aberto - Em andamento - Concluído
Open - WIP(work in progress) - Done

A quantidade de listas/colunas e quais serão essas listas/colunas varia de time para time, empresa para empresa.

Pode haver uma etapa de revisão de código (code review), uma etapa de testes (QA) para só então o cartão ser arrastado para concluído.

Exercício Trello

Cadastrar os exercícios da primeira semana no seu board do Trello.





DEVinHouse

Parcerias para desenvolver a sua carreira

OBRIGADO!



<LAB365>