|  |  |
| --- | --- |
| Compétences | Produire le backlog d'un projet de catalogue de formation, avec statistiques, en utilisant SCRUM |
| Objectifs | Pratiquer SCRUM et ses artéfacts   * Product backlog * Sprint backlog * .. |
| Durée estimée | Un module et le projet associé : 20p |
| Répertoire de travail |  |
| Fichiers sources |  |
| A produire |  |
| Références |  |

# Product backlog du projet

1. Je suis un développeur, et j'ai besoin de clarifier ma représentation des informations, afin de pouvoir rédiger le code qui permettra de les manipuler.  
   Priorité : 1  
   Critère d'acceptabilité :
   1. Cahier des charges validé par l'équipe
   2. Un exemple complet avec Excel pour m'approprier des fonctionnalités à implémenter
2. En tant que collaboratrice/teur du secrétariat de formation, j'ai besoin de pouvoir saisir les informations concernant mes formatrices/eurs. Je sais, aujourd'hui, que ces informations sont constituées de :
   1. Un nom
   2. Un prénom
   3. Une adresse complète
   4. Une adresse email
   5. Un no de téléphone
   6. Une profession
   7. Un numéro AVS
3. En tant que collaboratrice/teur du secrétariat de formation, j'ai besoin de m'imaginer l'interface que j'aurai pour inscrire les formations. Une formation est identifiée, pour l'instant, par :
   1. Un titre
   2. Une description
   3. Une durée en heures
   4. Une date de début
   5. Le nombre de séquences avec la durée de chacune et la date à laquelle elle a lieu.
   6. Un formateur
   7. Un prix
4. En tant que collaboratrice/teur du secrétariat de formation, j'ai besoin de pouvoir saisir les informations concernant mes participants aux formations. Je sais aujourd'hui que ces informations les concernant sont :
   1. Un nom
   2. Un prénom
   3. Une adresse complète
   4. Une adresse email
   5. Un no de téléphone
   6. Un numéro AVS
5. En tant que participant à une formation, j'aimerai pouvoir m'inscrire à une formation. J'ai besoin de pouvoir consulter la liste des formations et sélectionner celles qui m'intéressent.
6. En tant que collaboratrice/teur du secrétariat de formation, j'ai besoin de pouvoir consulter les inscriptions des participants et les valider.