

# MX Linux 18 käyttöönotto, käyttö ja ohjeistus

## Projektisuunnitelma

Iiro Aarnio  
Tampereen seudun ammattiopisto

4. kesäkuuta 2019

#### Versiohistoria

| Versio | Päivämäärä | Muutosperuste                        | Tekijä      |
|--------|------------|--------------------------------------|-------------|
| 0.1    | 4.6.2019   | Suunnitelman aloitus, työvaihekaavio | Iiro Aarnio |
| 1.0    | 4.6.2019   | Valmis esitettäväksi johtoryhmälle   | Iiro Aarnio |

# Sisältö

|          |   |          |
|----------|---|----------|
| <b>1</b> | <b>Tehtävä</b>                              | <b>1</b> |
| <b>2</b> | <b>Tulostavoitteet</b>                      | <b>1</b> |
| <b>3</b> | <b>Rajaukset</b>                            | <b>1</b> |
| <b>4</b> | <b>Työvaiheet</b>                           | <b>1</b> |
| <b>5</b> | <b>Dokumentit ja tiedostojen säilöminen</b> | <b>3</b> |
| 5.1      | Dokumentit . . . . .                        | 3        |
| 5.2      | Tallennukset . . . . .                      | 3        |
| <b>6</b> | <b>Riskit ja keskeyttämiskriteerit</b>      | <b>3</b> |
| 6.1      | Henkilöstöön liittyvät riskit . . . . .     | 3        |
| 6.2      | Laitteisiin liittyvät riskit . . . . .      | 4        |
| 6.3      | Hallintaan liittyvät riskit . . . . .       | 4        |
| <b>7</b> | <b>Kustannukset</b>                         | <b>4</b> |
| <b>8</b> | <b>Työmääräarvio ja resurssit</b>           | <b>4</b> |

# 1 Tehtävä

Projektin tehtävänä on opiskella MX Linux 18 -GNU/Linux-jakelun käyttö, ja tehdä siitä käyttäjäystävällinen ohjekirja. Ohjekirja sisältää jakelun käyttöönoton, käyttäjähallinnan ja ohjelmienhallinnan ohjeet, ja muutaman yleisimmän työohjelman esittelyn. Opas kasataan yhdeksi loogiseksi kokonaisuudeksi, joka etenee järkevässä järjestyksessä.

# 2 Tulostavoitteet

Tehtävä on valmis kun on laadittu MX Linux 18 -jakelun käyttöönotosta ja peruskäytöstä tarkka sekä laaja ohjekirja, ja kun päätöspalaveri on pidetty.

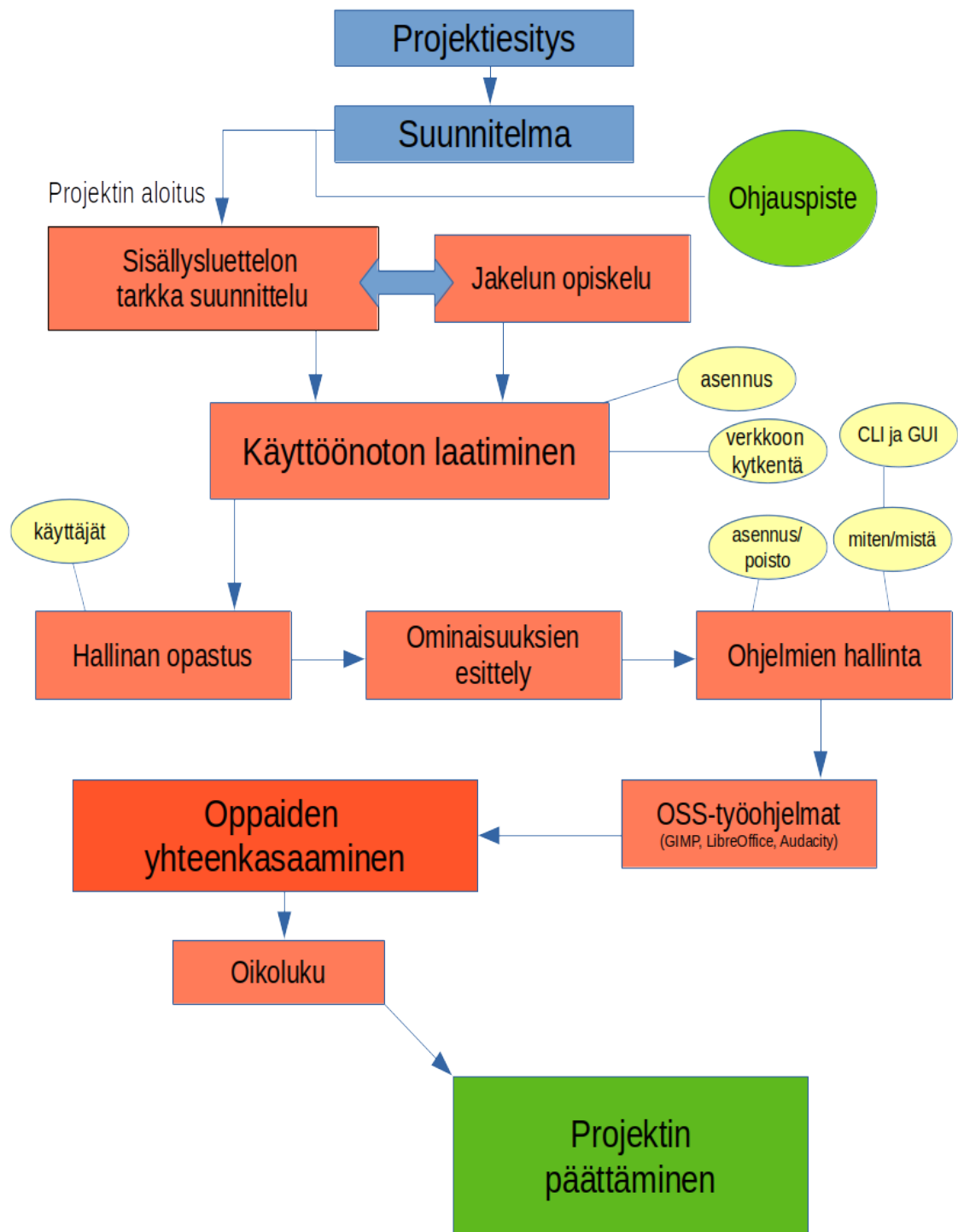
Laatutavoite: projektin dokumentaatiossa pyritään noudattamaan selvää suomen kieltä.

# 3 Rajaukset

Projektiin eivät kuulu laitteiston käyttöönotto, oheislaitteiden käyttöönotto, laitteistoajureiden opastus, tietoturvaohjeistus eikä asennusmedian luonnin opastus.

# 4 Työvaiheet

Työvaiheita on kuvattu seuraavassa kaaviossa.



Kaavio 1: Työvaiheet

## 5 Dokumentit ja tiedostojen säilöminen

### 5.1 Dokumentit

Työstä luodaan ja tallennetaan sähköisessä muodossa seuraavat dokumentit:

- jokaisen työntekijän tuntiseuranta 10 minuutin tarkkuudella
- edistymisraportit
- alustavat suunnitelmat kirjallisina
- MX Linux 18 ohjekirja
- loppuraportti

### 5.2 Tallennukset

Työt tallennetaan julkisesti nähtäväksi verkkoon. Tallennukseen ja säilytykseen käytetään Github-palvelua. [Linkki säilytyspaikkaan.](#)

## 6 Riskit ja keskeyttämiskriteerit

### 6.1 Henkilöstöön liittyvät riskit

| Riski                          | Vakavuus<br>(1-5) | Toden-<br>näköisyys<br>(1-5) | Ensioire  | Miten<br>välttää | Miten sel-<br>viytyä to-<br>teutuessa   |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|---|------------------|---|
| Henkilön<br>sairastumi-<br>nen | 5                 | 3                            | Kirjataan<br>ylös sairas-<br>tuminen ja<br>tekemät-<br>tä jääneet<br>tehtävät |                  | Jos aikatau-<br>lu ei veny<br>tarpeen<br>mukaan,<br>kartoitetaan<br>turhimmat<br>tehtävät ja<br>poistetaan<br>ne. |

## 6.2 Laitteisiin liittyvät riskit

| Riski                     | Vakavuus<br>(1-5) | Toden-<br>näköisyys<br>(1-5) | Ensioire             | Miten<br>välttää                   | Miten sel-<br>viytyä to-<br>teutuessa |
|---------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| Tiedostojen<br>häviäminen | 5                 | 1                            | Tiedostojen<br>puute | Tiedostot<br>varmuusko-<br>poidaan | Hävinneet<br>tiedostot<br>korvataan.  |

## 6.3 Hallintaan liittyvät riskit

| Riski                                 | Vakavuus<br>(1-5) | Toden-<br>näköisyys<br>(1-5) | Ensioire                           | Miten<br>välttää          | Miten sel-<br>viytyä to-<br>teutuessa                                 |
|---------------------------------------|-------------------|------------------------------|------------------------------------|---------------------------|---|
| Työmäärän<br>ylittyminen<br>arvioista | 4                 | 2                            | Myöhästy-<br>minen<br>aikataulusta | Aikataulun<br>seuraaminen | Tilanteen<br>vaatiessa<br>tulosta-<br>voitteita<br>pienenne-<br>tään. |

## 7 Kustannukset

Projektista ei odoteta tulevan rahallisia kustannuksia.

## 8 Työmääräarvio ja resurssit

Resurssihenkilöitä on projektitiimissä yksi. Arvioitu tuntityömäärä on noin 80 tun-  
tia.