

PROPOSITION DE CONTENUS D'UNE FICHE A L'IMMEUBLE

Eléments	Informations
Données administratives (entête de la fiche)	<ul style="list-style-type: none"> - Titre - Numéro de fiche - Date de visite et date de rédaction - Adresse - Reference cadastrale - Désignation (dénomination) - Statut de propriété - Nom du propriétaire - Coordonnées du propriétaire - Outil de gestion
Historique	<ul style="list-style-type: none"> - Datation - Auteur de l'œuvre - Fonction d'origine - Personne(s) liée(s) à l'histoire de l'œuvre - Note historique - Valeur patrimoniale : exceptionnelle, supérieure, bonne, moyenne, faible, aucune
Caractéristiques	<ul style="list-style-type: none"> - Usages (commerce, habitation, religieux...) - Etat de conservation : moyen, bon, très bien... - Surface - Hauteur - Stationnement - Couverture végétale
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Matériaux - Données architecturales : façades, toitures, fenêtres, portes, balcons... - Morphologie du bâti - Nombre d'étages - Les éléments de l'intérieur de l'immeuble (décors, escalier, ascenseur, rampe, cave...)
Prescriptions	<ul style="list-style-type: none"> - A conserver - A restaurer - A démolir - A mettre en valeur - A intégrer
Photographies	<ul style="list-style-type: none"> - Photo de l'extérieur de l'immeuble (façade) - Photo de l'intérieur - Extrait cadastral - Localisation de l'immeuble sur fond de carte
Références bibliographiques	

ABDOULAYE MBAYE