

SÅ SKRIVS OCH BEHANDLAS EN MOTION

1. Sätt en rubrik som berättar vad motionen handlar om.
2. Skriv en inledning som kortfattat beskriver ärendet.
3. Skriv en längre text som beskriver anledningen till att motionen behövs och varför det finns ett behov av förändring. Försök vara så exakt som möjligt för att undvika missförstånd och feltolkningar.
4. Beskriv hur ärendet skulle kunna lösas genom att avge ett tydligt och klart yrkande.
5. Skicka med bilagor om sådana finns.
6. Avsluta motionen med ditt namn.
7. Samtliga föreningsmedlemmar inklusive styrelsen har rätt att avge kommentarer till motionen. Om något är oklart är det bra att den som skrivit motionen kontaktas innan stämman för ett förtydligande.
8. Styrelsens skyldighet är att motionerna är medlemmarna till handa i stadgeenligt alternativt lagstadgad tid.
9. Om styrelsen har synpunkter på motionen bör den skriva ett skriftligt svar som redovisas på stämman.
10. Styrelsen kan bara rekommendera stämman att bifalla, avslå eller anse motionen vara besvarad.



Motionera på rätt sätt

Genom föreningsstämman får alla medlemmar i föreningen vara med och besluta i frågor som rör föreningen, i sann demokratisk anda. Här ger vi tips på hur arbetet med motioner kan läggas upp.

AV **BORÄTT** • FOTO **ISTOCK**

Samtliga ärenden som tas upp på stämman måste vara med i kallelsen så det är viktigt att styrelsen får in motionerna i god tid innan kallelsen till stämman skall skickas ut. Det regleras i stadgarna när en motion senast ska inkomma för att kunna behandlas på stämman. Kommer det in motioner efter det datum som anges i stadgarna kan de inte följa med kallelsen och därför inte heller behandlas på stämman.

Samtliga medlemmar har rätt att lämna motion till styrelsen inför årsstämman med förslag till åtgärder och förändringar inom föreningen.

Det finns inga regler för vad man kan motionera om men rekommendationen

är att inte motionera om sådant som man kan ta upp med styrelsen eller förvaltaren direkt och som styrelsen kan besluta om utan att behöva tillfråga stämman. Att göra det sparar tid på årsstämman så att man istället kan ägna sig åt diskussioner kring inlämnade motioner.

Det viktigaste med en motion är att det går att rösta om den på stämman. Allt för många består endast av tyckanden och klagomål.

För fler tips kring motioner gå till <http://hotpot.se/hsb-tips-foer-att-skriva-motion.htm>

Lycka till i motionsspåret! ■

*Källor: Bostadsrätterna.se,
Hotpot.se och HSB.se.*