

POLITECHNIKA WROCŁAWSKA
KATEDRA INFORMATYKI TECHNICZNEJ

INŻYNIERIA OPROGRAMOWANIA

Zapoznanie się z wybranym narzędziem UML - wprowadzenie do UML

Magdalena Biernat

Mateusz Bortkiewicz

Opiekun
prof. dr hab. inż. Jan Magott

3 listopada 2017

1 Wprowadzenie

Sprawozdanie dotyczy drugich zajęć. Na tych laboratoriach zaczęliśmy swój projekt.

1.1 Cel laboratorium

Specyfikacja wymagań, zdefiniowanych w ramach laboratorium 2, za pomocą diagramów przypadków użycia – tworzenie modelu przypadków użycia

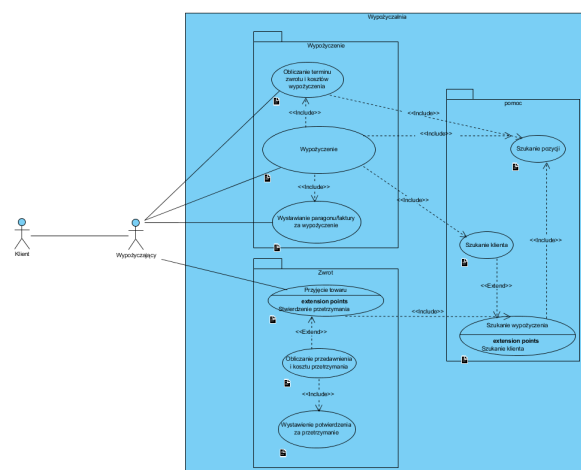
1.2 Plan pracy

Zadania wykonaliśmy wg instrukcji 3:

- Wykonanie diagramu przypadków użycia.
- Zdefiniowanie aktorów.
- Wykonanie scenariuszy przypadków użycia.

2 Laboratorium

2.1 Wykonanie diagramu przypadków użycia



Rysunek 1: Diagram przypadków użycia

2.2 Zdefiniowanie aktorów

AKTOR	OPIS	PRZYPADKI UŻYCIA
Klient	Klient wypożycza za pośrednictwem wypożyczającego	Obliczanie terminu zwrotu i kosztów wypożyczenia Wypożyczenie Wystawienie paragonu/faktury za wypożyczenie
Wypożyczający	Wypożyczający wypożycza klientowi towar korzystając z aplikacji. Aplikacja wylicza termin i koszt wypożyczenia. Może też wyszukiwać klienta i artykuły. Może też wystawić rachunek lub fakturę. Wypożyczający przyjmuje również zwroty i aplikacja wylicza wtedy przedawnienie i koszt przetrzymania.	Przyjęcie towaru Obliczenie przedawnienia i kosztu przetrzymania Szukanie pozycji Szukanie klienta Szukanie wypożyczenia

2.3 Wykonanie scenariuszy użycia

Wypożyczenie Obliczanie terminu zwrotu i kosztów wypożyczenia

Cel: Obliczenie terminu zwrotu i kosztów wypożyczenia na podstawie informacji od klienta i wskazanych pozycji.

WS: Może być wywołany przez Wypożyczającego, musi być wywołany przy Wypożyczeniu

WK: Podanie terminu zwrotu i kosztów wypożyczenia

Przebieg:

1. Odwołanie się do produktu w bazie danych
2. Zwrot terminu i kosztów wypożyczenia na podstawie danych produktu

Wypożyczenie

Cel: Wypożyczenie klientowi produktu/produktów.

WS: Produkt musi być niewypożyczony

WK: Wypożyczenie musi być zarejestrowane w systemie

Przebieg:

1. Szukamy klienta.
2. Następuje obliczenie terminu zwrotu i kosztów wypożyczenia.
3. Klientowi zostają przypisane pozycje – następuje wypożyczenie
4. Następuje wystawienie paragonu/faktury za wypożyczenie.

Wystawienie paragonu/faktury za wypożyczenie

Cel: Wystawienie klientowi paragonu/faktury

WS: Wypożyczenie musi być zarejestrowane w systemie

WK: Paragon/faktura musi być zarejestrowana w systemie.

Przebieg:

1. Na podstawie danych z wypożyczenia jest generowany dokument
2. Dokument jest zapisany do systemu

Zwrot Przyjęcie towaru

Cel: Zwrot wypożyczonego uprzednio towaru

WS: Towar musi być wypożyczony

WK: Towar będzie dostępny do wypożyczenia, a klient rozliczony z wypożyczalnią.

Przebieg:

1. Znalezienie wypożyczenia na podstawie wypożyczonej pozycji.
 - 1.1 Opcjonalnie za pomocą danych klienta
2. Jest wystawione potwierdzenie zapłaty za przetrzymanie
 - 2.1 Opcjonalnie za pomocą danych klienta
3. Towar jest zwrócony do wypożyczalni.

Obliczanie przedawnienia i kosztu przetrzymanie

Cel: Obliczanie przedawnienia i kosztów przetrzymania

WS: Termin wypożyczenia musi być przekroczony

WK: Wystawienie potwierdzenia zapłaty za przetrzymanie wypożyczalnią.

Przebieg:

1. Pobierana jest przetrzymana pozycja i w zależności od niej – obliczana kwota przetrzymania
2. Następuje generowanie dokumentu
3. Dokument jest zapisany do systemu

Wystawienie potwierdzenia za przetrzymanie

Cel: Wystawienie potwierdzenia za przetrzymanie

WS: We wskazanym wypożyczeniu musi wystąpić przedawnienie

WK: Wystawienie potwierdzenia zapłaty za przetrzymanie

Przebieg:

1. Zostaje pobrany termin i kwota przedawnienia
2. Następuje generowanie dokumentu
3. Dokument jest zapisany do systemu

Pomoc Szukanie wypożyczenia

Cel: Wyszukanie interesującego nas wypożyczenia

WS: Musi zostać wprowadzona dana do wyszukiwania: np. tytuł, kod kreskowy etc albo dana klienta

WK: Zwrócona zostaje interesujące nas wypożyczenie

Przebieg:

1. Zostaje zeskanowany kod kreskowy
 - 1.1 Jeśli jest nieczytelny to wyszukiujemy dane klienta
2. Jeśli pozycja jest niewypożyczona, zwracamy informację o braku wypożyczenia
3. Jeśli jest wypożyczona, to zwracamy wypożyczenie.

Szukanie klienta

Cel: Wyszukanie klienta

WS: Musi zostać wprowadzona dana klienta: Nazwisko, Pesel albo telefon

WK: Zwrócenie konta klienta

Przebieg:

1. Zostaje pobrana dana
2. Jeśli brak takiego klienta, zwracamy informację o braku konta
3. Jeśli występuje klient to zwracamy jego konto

Szukanie pozycji

Cel: Wyszukanie pozycji, instancji tytułu artykułu

WS: Musi zostać wprowadzona dana do wyszukiwania: Kod kreskowy, nazwa albo autor

WK: Zwrócenie interesującej nas pozycji

Przebieg:

1. Zostaje pobrana dana
2. Na podstawie danej zwracamy pasującej do niej pozycje książek
 - 2.1 Jeśli brak pozycji to zwracamy informację o braku pozycji