

POLITECHNIKA WROCŁAWSKA  
KATEDRA INFORMATYKI TECHNICZNEJ

INŻYNIERIA OPROGRAMOWANIA

# Specyfikacja wymagań funkcjonalnych za pomocą diagramu przypadków użycia

*Magdalena Biernat*

*Mateusz Bortkiewicz*

Opiekun  
prof. dr hab. inż. Jan Magott

2 listopada 2017

# 1 Wprowadzenie

Sprawozdanie dotyczy drugich zajęć. Na tych laboratoriach zaczęliśmy swój projekt.

## 1.1 Cel laboratorium

Specyfikacja wymagań, zdefiniowanych w ramach laboratorium 2, za pomocą diagramów przypadków użycia – tworzenie modelu przypadków użycia

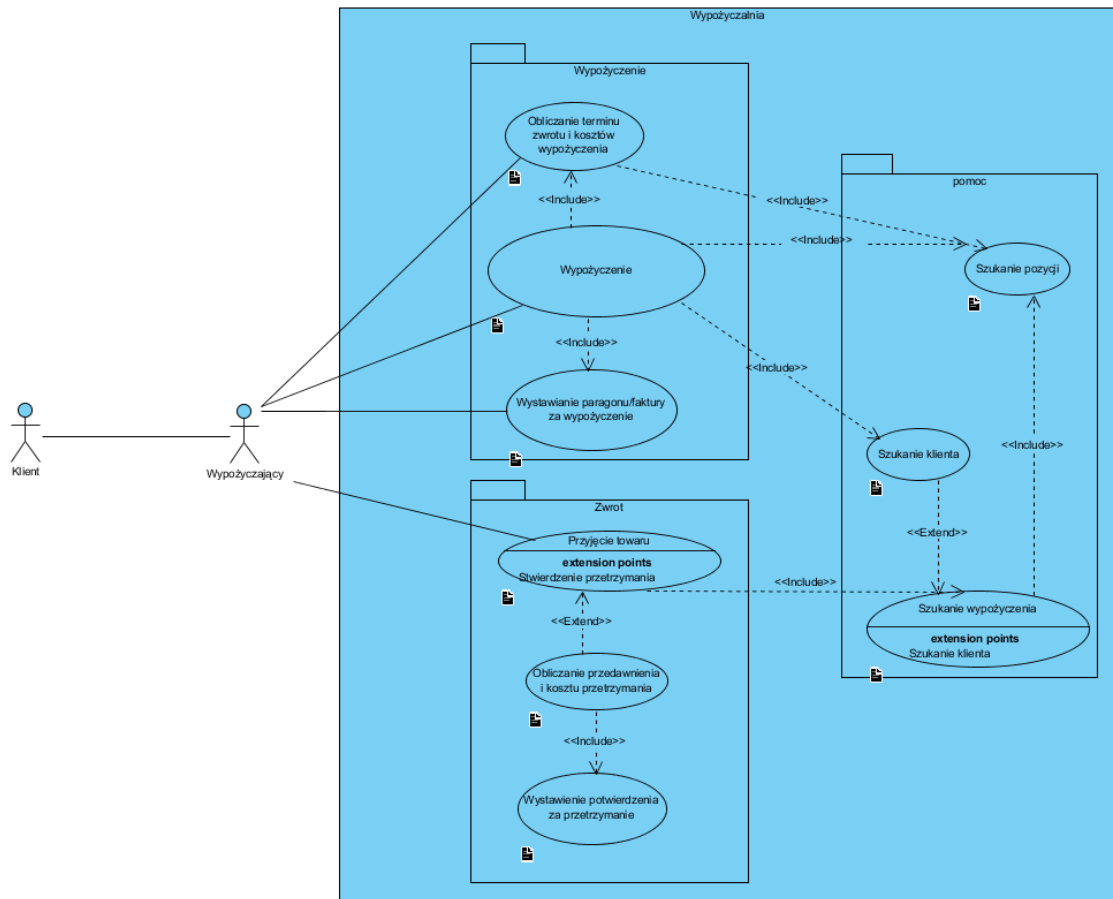
## 1.2 Plan pracy

Zadania wykonaliśmy wg instrukcji 3:

- Wykonanie diagramu przypadków użycia.
- Zdefiniowanie aktorów.
- Wykonanie scenariuszy przypadków użycia.

## 2 Laboratorium

### 2.1 Wykonanie diagramu przypadków użycia



Rysunek 1: Stworzony diagram przypadków użycia

### 2.2 Zdefiniowanie aktorów

### 2.3 Wykonanie scenariuszy użycia

#### 2.3.1 Wypożyczenie: Obliczanie terminu zwrotu i kosztów wypożyczenia

**Cel:** Obliczenie terminu zwrotu i kosztów wypożyczenia na podstawie informacji od klienta i wskazanych pozycji.

**WS:** Może być wywołany przez Wypożyczającego, musi być wywołany przy Wypożyczeniu

**WK:** Podanie terminu zwrotu i kosztów wypożyczenia

**Przebieg:**

1. Odwołanie się do produktu w bazie danych
2. Zwrot terminu i kosztów wypożyczenia na podstawie danych produktu

### **2.3.2 Wypożyczenie: Wypożyczenie**

Cel: Wypożyczenie klientowi produktu/produktów.

WS: Produkt musi być niewypożyczony

WK: Wypożyczenie musi być zarejestrowane w systemie

Przebieg:

1. Szukamy klienta.
2. Następuje obliczenie terminu zwrotu i kosztów wypożyczenia.
3. Klientowi zostają przypisane pozycje – następuje wypożyczenie
4. Następuje wystawienie paragonu/faktury za wypożyczenie.

### **2.3.3 Wypożyczenie: Wystawienie paragonu/faktury za wypożyczenie**

Cel: Wystawienie klientowi paragonu/faktury

WS: Wypożyczenie musi być zarejestrowane w systemie

WK: Paragon/faktura musi być zarejestrowana w systemie.

Przebieg:

1. Na podstawie danych z wypożyczenia jest generowany dokument
2. Dokument jest zapisany do systemu

### **2.3.4 Zwrot: Przyjęcie towaru**

Cel: Zwrot wypożyczonego uprzednio towaru

WS: Towar musi być wypożyczony

WK: Towar będzie dostępny do wypożyczenia, a klient rozliczony z wypożyczalnią.

Przebieg:

1. Znalezienie wypożyczenia na podstawie wypożyczonej pozycji.
  - 1.1 Opcjonalnie za pomocą danych klienta
2. Jest wystawione potwierdzenie zapłaty za przetrzymanie
  - 2.1 Opcjonalnie za pomocą danych klienta
3. Towar jest zwrócony do wypożyczalni.

### **2.3.5 Zwrot: Obliczanie przedawnienia i kosztu przetrzymania**

Cel: Obliczanie przedawnienia i kosztów przetrzymania

WS: Termin wypożyczenia musi być przekroczony

WK: Wystawienie potwierdzenia zapłaty za przetrzymanie wypożyczalnią.

Przebieg:

1. Pobierana jest przetrzymana pozycja i w zależności od niej – obliczana kwota przetrzymania
2. Następuje generowanie dokumentu
3. Dokument jest zapisany do systemu

### **2.3.6 Zwrot: Wystawienie potwierdzenia za przetrzymanie**

Cel: Wystawienie potwierdzenia za przetrzymanie

WS: We wskazanym wypożyczeniu musi wystąpić przedawnienie

WK: Wystawienie potwierdzenia zapłaty za przetrzymanie

Przebieg:   1. Zostaje pobrany termin i kwota przedawnienia  
              2. Następuje generowanie dokumentu  
              3. Dokument jest zapisany do systemu

### **2.3.7 Pomoc: Szukanie wypożyczenia**

Cel: Wyszukanie interesującego nas wypożyczenia

WS: Musi zostać wprowadzona dana do wyszukiwania: np. tytuł, kod kreskowy etc albo dana klienta

WK: Zwrócona zostaje interesujące nas wypożyczenie

Przebieg:   1. Zostaje zeskanowany kod kreskowy  
              1.1 Jeśli jest nieczytelny to wyszukujemy dane klienta  
              2. Jeśli pozycja jest niewypożyczona, zwracamy informację o braku wypożyczenia  
              3. Jeśli jest wypożyczona, to zwracamy wypożyczenie.

### **2.3.8 Pomoc: Szukanie klienta**

Cel: Wyszukanie klienta

WS: Musi zostać wprowadzona dana klienta: Nazwisko, Pesel albo telefon

WK: Zwrócenie konta klienta

Przebieg:   1. Zostaje pobrana dana  
              2. Jeśli brak takiego klienta, zwracamy informację o braku konta  
              3. Jeśli występuje klient to zwracamy jego konto

### **2.3.9 Pomoc: Szukanie pozycji**

Cel: Wyszukanie pozycji, instancji tytułu artykułu

WS: Musi zostać wprowadzona dana do wyszukiwania: Kod kreskowy, nazwa albo autor

WK: Zwrócenie interesującej nas pozycji

Przebieg:   1. Zostaje pobrana dana  
              2. Na podstawie danej zwracamy pasującej do niej pozycje książek  
              2.1 Jeśli brak pozycji to zwracamy informację o braku pozycji