

فرم خلاصه گزارش نیمه اول پیشرفت کارآموزی

تاریخ شروع هفته: ... تا ...  
تاریخ پایان هفته: ... تا ...

نام و نام خانوادگی کارآموز: ... نام و نام خانوادگی استاد کارآموزی: علی رضوی  
شماره دانشجویی: ... نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی: بهنام میرزایی

فعالتهای انجام شده: آشنایی با زبان و فرهنگ میزبان، آشنایی با سیستم عامل لینوکس - آشنایی با زبان برنامه نویسی

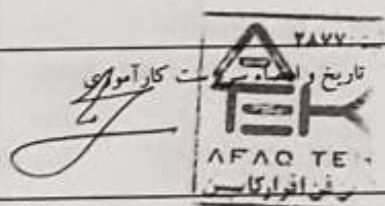
فعالتهای آتی: آشنایی با سیستم، نحوه deployment برنامه ها، آشنایی با سیستم های ابری، آشنایی با ابزارهای تست

مشکلات: به دلیل غیرمعمول بودن دانش، نیاز به آموزش بیشتر (کارآموز)، مباحث عمیق برنامه نویسی آشنایی کمی دارد

پیشنهادهای: کمالاتی در درس کشور، افزایش مهارت های برنامه نویسی

تاریخ و امضاء دانشجو:

نظریه سرپرست کارآموزی: کارآموز با جدیت و اشتیاق در تمام مباحث شرکت کرده و به خوبی با محیط کار آشنا شده است.



نظریه استاد کارآموزی:

تاریخ و امضاء استاد کارآموزی

توجه:

- فرم جاری خلاصه ای از گزارشات هفتگی می باشد.
- گزارشات کامل نیمه اول پس از تایید سرپرست کارآموزی به پیوست این فرم ارائه می شود.
- گزارش نهایی با استفاده از گزارشات نیمه اول و دوم تهیه شده و به تایید سرپرست و استاد کارآموزی می رسد.

فرم خلاصه گزارش نیمه دوم پیشرفت کارآموزی

تاریخ شروع هفته: ۹۴/۴/۹ تاریخ پایان هفته: ۹۴/۴/۱۵

نام و نام خانوادگی کارآموز: نام و نام خانوادگی استاد کارآموزی:

شماره دانشجویی: نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی:

۹۵۰۲۹۹۰۱۶

کدام مقرر است

فعالتهای انجام شده: آشنایی با محیط، آشنایی با سیستم، نحوه کارکرد سیستم ها، نحوه deployment بر روی سرور لینوکس

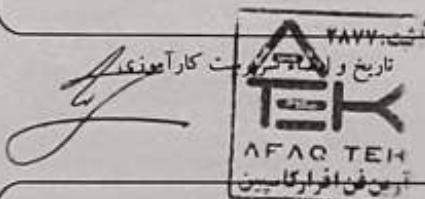
فعالتهای آتی:

مشکلات: عدم تخصیص راه های عملی سیستم عامل لینوکس

پیشنهادهای: دروس آشنایی با لینوکس تخصیص یاب

تاریخ و امضاء دانشجو:

نظریه سرپرست کارآموزی: یادگیری کار با سرور، نحوه ارزیابی کار



نظریه استاد کارآموزی:

تاریخ و امضاء استاد کارآموزی

توجه:

- ۱ - فرم جاری خلاصه ای از گزارشات هفتگی می باشد.
- ۲ - گزارشات کامل نیمه دوم پس از تایید سرپرست کارآموزی به پیوست این فرم ارائه می شود.
- ۳ - گزارش نهایی با استفاده از گزارشات نیمه اول و دوم تهیه شده و به تایید سرپرست و استاد کارآموزی می رسد.

## فرم حضور و غیاب کارآموز در محل کارآموزی

نام و نام خانوادگی: میرزا علی نام و نام خانوادگی استاد کارآموزی: میرزا علی

شماره دانشجویی: ۹۵۰۲۹۹۰۱۷ نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی: میرزا علی

رشته/گرایش: ترم و سال کارآموزی:

محل کارآموزی: موسسه تخصصی زبان

نام مرکز/واحد: موضوع کارآموزی:

کد رهگیری: آشنایی با نرم افزار

نام، آدرس و شماره تماس محل کارآموزی:

هفته اول: از تاریخ: ۸/۸ تا تاریخ: ۸/۳۰			هفته دوم: از تاریخ: ۹/۱ تا تاریخ: ۹/۷			هفته سوم: از تاریخ: ۹/۸ تا تاریخ: ۹/۱۴		
ایام هفته	ساعت ورود	ساعت خروج	ایام هفته	ساعت ورود	ساعت خروج	ایام هفته	ساعت ورود	ساعت خروج
شنبه	۸	۱۴	شنبه	۸/۱۵	۱۳	شنبه	۸	۱۲
یکشنبه	۹	۱۴	یکشنبه	۸/۱۵	۱۳/۳۰	یکشنبه	۸	۱۳/۱۵
دوشنبه	۸/۳۰	۱۳/۳۰	دوشنبه	۸	۱۲	دوشنبه	۸/۳۰	۱۲
سه شنبه	۸/۳۰	۱۳	سه شنبه	۸/۱۰	۱۲/۱۵	سه شنبه	۹	۱۳
چهارشنبه	۹	۱۳	چهارشنبه	۸/۲۰	۱۳	چهارشنبه	۸/۳۰	۱۴/۳۰
پنجشنبه	۹/۳۰	۱۲/۳۰	پنجشنبه	۸	۱۳/۳۰	پنجشنبه	۸	۱۳
جمعه			جمعه			جمعه		
هفته چهارم: از تاریخ: ۹/۱۵ تا تاریخ: ۹/۲۱			هفته پنجم: از تاریخ: ۹/۲۲ تا تاریخ: ۹/۲۸			هفته ششم: از تاریخ: ۹/۲۹ تا تاریخ: ۱۰/۵		
ایام هفته	ساعت ورود	ساعت خروج	ایام هفته	ساعت ورود	ساعت خروج	ایام هفته	ساعت ورود	ساعت خروج
شنبه	۸	۱۳/۴۵	شنبه	۹/۳۰	۱۲/۳۰	شنبه	۸	۱۲
یکشنبه	۸/۳۰	۱۲	یکشنبه	۸	۱۳	یکشنبه	۹	۱۲
دوشنبه	۸	۱۴	دوشنبه	۸	۱۲/۳۰	دوشنبه	۸/۳۰	۱۴/۳۰
سه شنبه	۹	۱۲/۱۵	سه شنبه	۹	۱۴	سه شنبه	۹	۱۴
چهارشنبه	۸/۱۵	۱۲	چهارشنبه	۸/۱۵	۱۴/۱۵	چهارشنبه	۸	۱۳
پنجشنبه	۹	۱۱	پنجشنبه	۸	۱۲	پنجشنبه	۹	۱۳
جمعه			جمعه			جمعه		
هفته هفتم: از تاریخ: ۱۰/۶ تا تاریخ: ۱۰/۱۲			هفته هشتم: از تاریخ: ۱۰/۱۳ تا تاریخ: ۱۰/۱۹			هفته نهم: از تاریخ: ۱۰/۲۰ تا تاریخ: ۱۰/۲۶		
ایام هفته	ساعت ورود	ساعت خروج	ایام هفته	ساعت ورود	ساعت خروج	ایام هفته	ساعت ورود	ساعت خروج
شنبه	۸/۳۰	۱۲	شنبه	۸/۱۵	۱۳/۳۰	شنبه	۸	۱۲
یکشنبه	۹	۱۳	یکشنبه	۸	۱۳	یکشنبه	۸	۱۳/۳۰
دوشنبه	۸/۱۵	۱۳/۳۰	دوشنبه	۹	۱۴	دوشنبه	۹	۱۳
سه شنبه	۸	۱۲/۳۰	سه شنبه	۸	۱۳/۳۰	سه شنبه	۸/۱۵	۱۲/۳۰
چهارشنبه	۹	۱۳/۴۵	چهارشنبه	۹/۳۰	۱۴/۳۰	چهارشنبه	۹/۳۰	۱۴/۳۰
پنجشنبه	۸	۱۱	پنجشنبه	۸/۲۰	۱۱/۳۰	پنجشنبه	۹	۱۲
جمعه			جمعه			جمعه		



## فرم ارزشیابی پایان دوره کارآموزی

<p>نام و نام خانوادگی کارآموز: <u>میرعلان میرزایی</u></p> <p>شماره دانشجویی: <u>۹۵۰۲۹۹۰۱۶</u></p> <p>رشته / گرایش: <u>مهندسی کامپیوتر</u></p> <p>نام مرکز / واحد: _____</p> <p>نام محل کارآموزی: <u>شرکت آریض افراز کامپین</u></p> <p>آدرس و شماره تماس محل کارآموزی: <u>ملا، خ شهید طالع، کوچه طلوع، مجتمع کرمان، واحد ۸</u></p>		<p>مشخصات استاد کارآموزی: <u>علی رضوی</u></p> <p>رتبه علمی استاد کارآموزی: _____</p> <p>مشخصات سرپرست کارآموزی: <u>محمد میرزایی</u></p> <p>سمت سرپرست کارآموزی در محل کارآموزی: <u>میرعلی</u></p> <p>ترم و سال کارآموزی: _____</p> <p>موضوع کارآموزی: _____</p>	
نظریات سرپرست کارآموزی			
نمره	حداکثر نمره		
۲	۳	حضور و غیاب و رعایت نظم و ترتیب در واحد کارآموزی	
۳	۳	میزان بکارگیری تکنیک های فراگرفته در دروس تخصصی	
۳	۳	ارزش پیشنهادات کارآموزی جهت بهبود کار	
۳	۳	میزان کسب تجربه کاری	
۳	۳	میزان علاقه به همکاری و فراگیری	
۳	۳	کیفیت گزارشات هفتگی کارآموزی	
۲	۳	کیفیت گزارش نهایی کارآموزی	
۲۰	جمع نمرات		
نمره سرپرست کارآموزی		<p>پیشنهادهای سرپرست کارآموزی جهت بهبود برنامه کارآموزی:</p> <p><u>بسته است برای کارآموزان موضوعاتی پژوهشی</u></p> <p><u>آنی به صورت کارآموز مناسب، امکان</u></p> <p><u>واقعی به طور خودآیند موضوعات پایلوتی</u></p>	
به عدد	به حروف		
۲۰	بیست		
امضاء سرپرست کارآموزی			
تاریخ: <u>۹۹/۱۱/۴</u>			
نمره استاد کارآموزی			
به عدد	به حروف		
نمره نهایی			
به عدد	به حروف		
امضاء استاد کارآموزی:			
تاریخ:			



تاریخ: .....  
پیوست: .....  
.....


## معرفی نامه کارآموزی

شماره: .....

### ۱) تعهد دانشجو:

اینجانب میرزاان سرراپینی دانشجوی رشته مهندسی کامپیوتر گرایش شبکه های کامپیوتر به شماره دانشجویی ۹۵۰۲۹۹۰۱۶ در ارتباط با درس کارآموزی به تعداد ۱ واحد درسی جهت نیمسال اول سال تحصیلی ۹۹ که آن را با استاد محترم جناب آقای سرکار خانم در سیستم جامع گلستان اخذ کرده ام و با نظر مستقیم و تأیید استاد درس در محل ..... انجام می پذیرد موارد ذیل را در کمال سلامتی متعهد می گردم:

الف) جبران هرگونه خسارتی که از سوی اینجانب متوجه محل مربوطه و وسایل مورد تحقیق شود به عهده اینجانب خواهد بود.  
ب) مسئولیت هرگونه خسارت مالی، صایمه جانی، گرفتاری های سیاسی و غیره که در خلال کارآموزی متوجه اینجانب شود را شخصا به عهده خواهم گرفت.

تاریخ نام و امضای دانشجو  


### ۲) نظر استاد کارآموزی و ریاست دانشگاه:

با معرفی نامبرده به اداره سازمان شرکت ..... جهت کارآموزی در زمینه ..... به مدت ..... ساعت که باید در محل فوق انجام گیرد موافقت می شود. لذا خواهشمند است دستور فرمائید اقدامات لازم در این خصوص انجام و پس از انجام کارآموزی گواهی پایان دوره کارآموزی برای نامبرده صادر و یک نسخه از آن را برای دانشگاه ارسال فرمائید.

نام و امضای استاد کارآموزی

تاریخ

### ۳) نامه معرفی کارآموزی به سازمان مربوطه

مدیریت محترم:

بسلام و احترام.

خاتم / آقای ..... فرزند ..... بشماره شناسنامه ..... دانشجوی رشته ..... این مرکز آموزشی به شماره دانشجویی ..... جهت گذراندن کارآموزی به تعداد ..... واحد و ..... ساعت (روزی ۸ ساعت) در طول ۳ ماه در نیمسال ..... سال تحصیلی ..... معرفی می گردد. خواهشمند است دستور فرمائید پس از انجام کارآموزی گواهی پایان دوره جهت نامبرده صادر و یک نسخه برای دانشگاه ارسال فرمائید.  
شایان ذکر است این دانشگاه مسئول هیچ هزینه ای نخواهد بود و چنانچه هزینه ای در بر داشته باشد به عهده دانشجو است.

ریاست معاونت مرکز تهران شمال

تاریخ

## گواهی نامه پایان دوره کارآموزی

به دانشگاه پیام نور استان تهران / مرکز شمیرانات

از:

موضوع: گواهی پایان دوره کارآموزی

با سلام و احترام،

بازگشت به معرفی نامه شماره ..... مورخ ..... بدینوسیله گواهی می شود جناب آقای/سرکار خانم ..... (میرزا...) با شماره دانشجویی ..... ۹۵۰۲۹۹۰۱۶ از تاریخ ..... ۹۹/۰۸/۲۴ لغایت ..... ۹۹/۱۱/۰۹ به مدت ۲۴۰ ساعت جهت گذراندن دوره کارآموزی خود در واحد صنعتی سازمان شرکت مشغول فعالیت بوده است. گزارش سرپرست کارآموزی و فرم های پیشرفت کار دانشجو که به تایید سرپرست ایشان رسیده است به پیوست می باشد. ضمناً نامبرده هیچگونه بدهی به محل کارآموزی ندارد.

مهر و امضا



مهر و امضا  
.....