



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



4. ASPECTOS FORMALES DE LA PRESENTACIÓN DE TESIS-

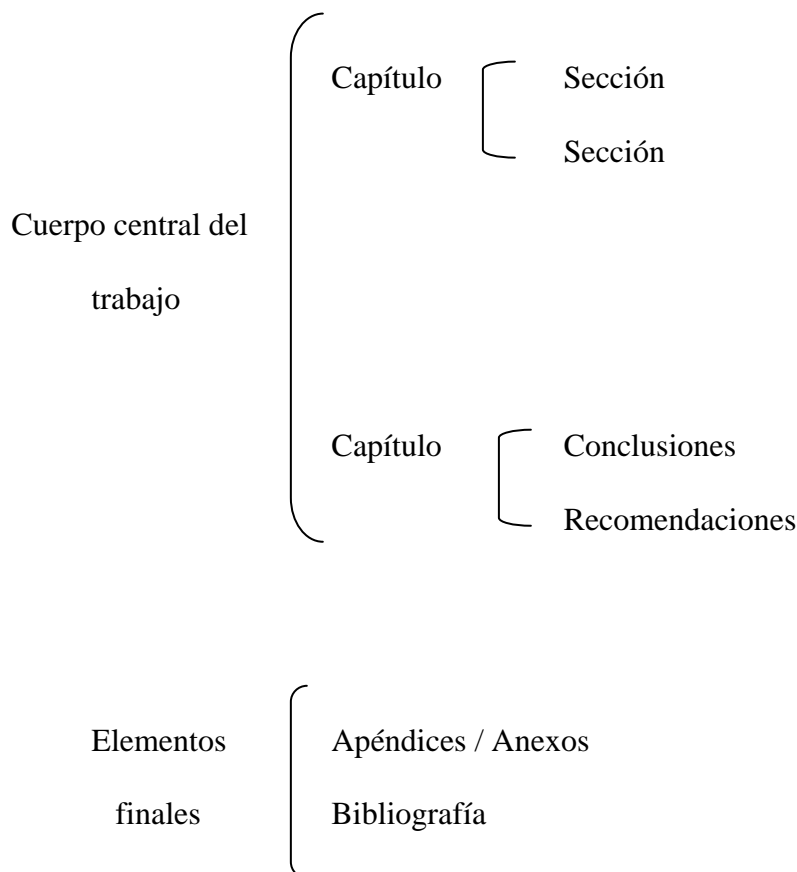
4.1. Elementos que conforman la tesis

La organización de los contenidos de la tesis deben estar vinculados entre si, estructurados en diversas partes que posean una secuencia comprensible.

El siguiente esquema es un ejemplo de presentación de los contenidos que pueden servir como guía:

Elementos
introdutorios

Portada
Página de título
Dedicatoria (si la hubiera)
Índice
Prólogo
Resumen (no más de 200 palabras)
Reconocimientos (si los hubiera)
Tabla de contenidos
Lista de tablas (si las hubiere)
Lista de figuras / gráficos
Lista de abreviaciones



4.1.1. Elementos introductorios

Los elementos introductorios incluyen todos aquellos aspectos que sirven para situar al lector respecto al material que se dispone a examinar:

- *Portada y página de título*: especifica la institución, el nombre de la carrera, el título de la tesis, las referencias del tesista, del Director y Codirector (si corresponde) de Tesis, fecha de presentación.
- *Dedicatoria*: hace referencia a las personas más significativas para el autor y a quienes desea reconocer.
- *Índice*: enumeración de los títulos y subtítulos que aparecen en un trabajo, a cada uno de los cuales le sigue el número de página en que el mismo se halla. Su propósito es



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



proporcionar al lector un modo rápido de enterarse de la estructura básica del trabajo. Es preciso que el índice sea lo suficientemente detallado como para dar a conocer los lineamientos básicos del contenido del trabajo.

- *Introducción/Prólogo*: es una parte fundamental en cualquier trabajo científico dado que se exponen los contenidos generales o un resumen de la obra para facilitar su comprensión. El propósito es mostrar una síntesis del trabajo a quienes deseen hacer una lectura rápida del mismo. Incluye el punto de partida o enfoque con el que se aborda el problema, conceptualizaciones que sitúan el desarrollo de las ideas, la metodología y las técnicas que se han empleado y, por último, una síntesis de los resultados y las conclusiones
- *Reconocimiento*: hace referencia a personas o instituciones que han colaborado en la elaboración del trabajo.

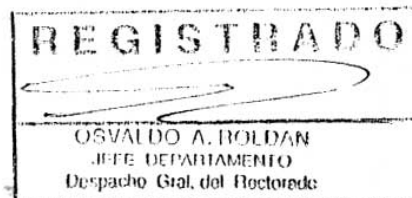
4.1.2. Cuerpo central del trabajo

Las partes que conforman el cuerpo del trabajo se organizan en capítulos. Cada capítulo debe considerarse como una unidad cuya extensión esta sujeta al contenido que se presenta en cada uno de ellos. Los capítulos pueden incluir subdivisiones o partes menores de poca extensión que remiten a contenidos específicos. Entre los capítulos fijos que usualmente se establecen en las tesis están los referidos a: marco teórico, descripción de la metodología, análisis de datos, conclusiones y recomendaciones.

Las conclusiones forman parte del capítulo final donde el autor trata de sintetizar todo lo expuesto de modo tal que resulten destacados los aspectos más importantes del desarrollo anterior. Tienen por objeto permitir una apreciación global de los resultados del



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



trabajo. También es el espacio apropiado para expresar algunas limitaciones que el autor percibió en su trabajo y para proponer nuevas líneas o problemas de investigación que se desprenden de lo tratado.

Las recomendaciones resultan particularmente necesarias en el caso de las investigaciones aplicadas, pues en ellas los conocimientos obtenidos se encaminan a la solución de problemas prácticos o a posibles cursos de acción.

4.1.3. Elementos finales

Los anexos son secciones relativamente independientes de una obra, que ayudan a su mejor comprensión y que permiten conocer los aspectos específicos que -por su longitud o su naturaleza- no conviene tratar dentro del cuerpo principal. Incluyen datos concretos sobre instrumentos de investigación utilizados, dibujos, diagramas o cualquier otro material gráfico, tablas y cuadros estadísticos, entre otros.

La bibliografía comprende una lista completa de las fuentes escritas que han servido para elaborar el trabajo. Se incluyen tanto libros como artículos científicos, publicaciones periódicas, ponencias, entre otros. Se presentan ordenadas alfabéticamente de acuerdo con los nombres de los autores, el título de la obra, la editorial, la ciudad, el país y el año.

4.2. Aspectos generales de la presentación

Es importante tener en cuenta algunas cuestiones relativas a la presentación formal. A continuación se presentan las orientaciones acerca de los aspectos formales de las Tesis de Posgrado.

- Papel

Papel blanco únicamente. Hojas A-4 (21,59 x 27,94 cm).



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado*



- Estilo.

Fuente standard (*true type*), tal como Times Román - tamaño 12. Esta característica de fuente debe utilizarse en todas las páginas del trabajo de tesis, paginado, títulos, encabezados de capítulos, etc. No se acepta una fuente de tipo cursiva (*script*).

- Presentación.

No utilizar con demasiada frecuencia señaladores de énfasis en la Tesis -tales como subrayados, negritas o cursivas -, en los requisitos formales del trabajo, tales como: títulos, tablas de contenidos, encabezado de capítulos (excepto en palabras extranjeras, términos científicos, teoremas que aparecen como parte de esos elementos).

- Correcciones.

No incluir correcciones manuales, cintas correctoras o líquidos correctores.

- Márgenes.

Cada página debe tener como mínimo 1.6" de margen izquierdo, y 1" en los márgenes derecho, superior e inferior. La mayoría de los procesadores de textos los fijan automáticamente. Los márgenes pueden ser más amplios pero no menores que éstos.

- Justificado.

Utilizar el justificado total para todo el texto, notas de pie de página (sin sangría), bibliografía, y referencias.

- Espaciado de líneas.

Cada página tiene que ser presentada con un interlineado a un espacio y medio, excepto en los siguientes casos:

- Página de presentación o Prólogo, que puede presentarse a doble espacio;
- Títulos, separados por varios espacios del cuerpo del texto;



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



- Subtítulos, separados por tres espacios del texto siguiente;
- Tablas de contenidos, con interlineado simple;
- Figuras y/o tablas insertas en el texto, con interlineados simples;
- Algunas citaciones especiales pueden sacarse del cuerpo del texto y colocarles con interlineado simple y sangría;
- Las definiciones y cuestionarios dentro de un texto pueden realizarse con interlineado simple aunque deberá aplicarse doble espacio entre un registro y el otro.
- Las referencias -notas al pié, notas finales, bibliografías o listas de referencias- pueden ejecutarse con un espaciado simple y uno doble para separar una de otra.

- Tabulaciones.

La mayoría de los procesadores poseen tabulaciones automáticas. Debe ser el mismo a lo largo de todo el trabajo.

- Paginado.

El número de página debe colocarse centrado al final de cada página, alineado a la derecha al final de cada página, ó en el extremo superior derecho. Es necesario mantener consistencia en todo el documento.

- Doble faz.

Las páginas podrán estar impresas en ambas caras de la hoja.

- Capítulos.

Iniciar cada capítulo en una nueva página y seguir la paginación de manera consecutiva. No utilizar una paginación secundaria para los distintos capítulos y secciones.

- Ilustraciones.

Refiere a todos los materiales que no son textos dentro del trabajo de tesis (gráficos, tablas,



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



mapas, plaquetas, fotografías, dibujos, etc.). Cada ilustración debe estar numerada en forma consecutiva e incorporada a en "Lista de figuras o gráficos"

- *Extensión y encuadernación.*

Una tesis de Maestría no debería superar las 700 páginas. No es conveniente encuadernar más de 4-5 cm (350 páginas) Evaluar la conveniencia de publicarlo en uno o más volúmenes.

- *Número de ejemplares.*

Presentar TRES (3) ejemplares anillados del Trabajo de Tesis para su envío a los miembros del Jurado de Tesis. Si la tesis fuera aprobada, UNO (1) ejemplar encuadernado para la Biblioteca de la Facultad Regional.
