

NORMAS

APA

¿Qué es la propiedad intelectual?

“Se refiere a las creaciones del ingenio humano, y se define como la disciplina jurídica que tiene por objeto la protección de bienes inmateriales, de naturaleza intelectual y de contenido creativo, así como de sus actividades conexas” (Vega, 2010, p. 9).

Los derechos de autor

“Es la protección dada a las creaciones expresadas a través de los géneros literario o artístico, tiene por objeto las creaciones o manifestaciones del espíritu expresadas de manera que puedan ser percibidas, y nace con la obra sin que para ello se requiera formalidad alguna” (Vega, 2010, p. 9).

De acuerdo a la Ley 23, 1982 los derechos de autor le corresponden al creador durante su vida, y después de su fallecimiento disfrutarán de ellos quienes legítimamente los hayan adquirido, por el término de 80 años. En caso de colaboración debidamente establecida, el término de 80 años se contará desde la muerte del último co-autor.

Plagio académico

“Acto de intención deliberada de engañar a un lector a través de la apropiación y representación como propias de las palabras y trabajos de otro” (Soto, 2008 citado por Jaramillo y Rincón, 2013, p. 129).

De acuerdo a lo planteado en la **Ley 1032 de 2006** en su **Artículo 271**. Violación a los derechos patrimoniales de autor y derechos conexos. Incurrirá en prisión de cuatro (4) a ocho (8) años y multa de veintiséis punto sesenta y seis (26.66) a mil (1.000) salarios mínimos legales mensuales vigentes quien, salvo las excepciones previstas en la ley, sin autorización previa y expresa del titular de los derechos correspondientes.

Autoplagio

“Es cuando se utilizan ideas o textos anteriores de elaboración propia sin ser debidamente referenciadas y citados en obras nuevas. Esto puede llevar a incurrir a ser señalado como copia o fraude siendo una actividad antiética” (Rojas, 2017, p. 8).

Normas APA

Son una serie de normas solidas y rigurosas de estilo para la publicación de escritos académicos. Fueron publicadas por primera vez en 1929. Actualmente, se encuentra en su sexta edición, la cual se ha centrado en pensar que gracias a Internet se ha pasado de lectores de artículos a consumidores de contenidos por lo que han simplificado las normas pero conservando y fortaleciendo las normas básicas creadas (Manual de Publicaciones de la American Psychological Association, 2010 citado por Rojas, 2017, p. 11).

Formato general del trabajo

Papel: Tamaño carta/ papel 21.59 cm x 27.94 cm

Sangría: En la primera línea de cada párrafo a 1.27 cm

Sangría francesa de 1.27 cm en las referencias

Alineado: a la izquierda sin justificado

Espaciado: Intelineado 2.0 (Doble)

Sin espacio entre párrafos

Redacción: Impersonal o en tercera persona.

Numeración: Los números comienzan en la página del título o portada del documento y deben estar ubicados en la esquina superior derecha

Fuentes y tamaños

- Times New Roman (12 puntos)
- Georgia (11 puntos)
- Computer Modern (10 puntos)

- Calibri (11 puntos),
- Arial (11 puntos)
- Lucida Sans Unicode (10 puntos)

Márgenes

El tamaño de la margen establecida en normas APA 7ma edición es de 2.54 cm (equivalente a una pulga) para los cuatro lados: superior, Inferior, izquierdo y derecho.

Orden del Manuscrito

PRELIMINARES	CUERPO DOCUMENTO	COMPLEMENTARIOS
Portada	Introducción	Referencias
Tabla de contenido	Capítulos	Tablas
Resumen	Conclusiones	Figuras
	Recomendaciones	Anexos

Tabla 2. *Orden de Manuscrito*

Cada uno debe ir en una hoja aparte

Resumen

**Entre 150 y
250 palabras**

Se presentan adaptaciones abreviadas de las normas APA (American Psychological Association) para la presentación de trabajos escritos por parte de estudiantes, docentes e investigadores...

Palabras Clave:

Normas Apa, Estilos de Citación, Citas y Referencias Bibliográficas, Gestores Bibliográfico.

**En Promedio 7
palabras clave**

PALABRA	ESPAÑOL	INGLÉS
Edición	ed.	ed.
Edición revisada	ed. rev.	Rev. ed.
Segunda edición	2a ed.	2nd ed.
Compilador	Comp.	
Coordinador (es)	Coord., Coords.	
Capítulo	Cap.	
Editor (es)	ed. (eds.)	Ed. (Eds.)
Traductor	trad.	Trans.
Autor (es)	Aut., Auts.	
Et al	Y otros	
Sin fecha	s.f.	n.d.
Sin lugar de publicación	s.l.	
Sin nombre de autor o editor	s.n.	
Página/s	p. (pp.)	p. (pp.)
Párrafo	Párr.	
Volumen (como en Vol.4)	Vol.	Fig./Figs.
Volúmenes (vols. 1-4)	vols.	Vols.
Número	núm.	No.
Parte	Pt.	Pt.
Informe técnico	Inf. téc.	Tech. Rep.
Suplemento	Supl.	Suppl

Tabla 3: *Abreviaturas*

Nota. Construcción propia a partir de diversas fuentes.

Adaptaciones al español

Ingles	Español
(Tuttle & Wright, 2016)	(Tuttle y Wright, 2016)
Tittule, L.J., & Wright, S.D.	Tittule, L.j., y Wright, S.D.
et al.	et al. o et ál.
(2018, may 15)	(2018, 15 de mayo)
(2nd ed.)	(2.ª ed.)

Nota. Tomado de Moreno y Carrillo (2019, p.12).

Tabla 4: *Abreviaturas adaptadas al español séptima edición*

Tabla de Contenido

En tabla de contenido se consigan los primeros tres (3) títulos de la jerarquía establecida por las normas APA 7 edición.

Está se puede configurar directamente desde las opciones que posibilita Microsoft Word: [Insertar] [Agregar Texto] seleccionar el titulo de acuerdo a la jerarquía [Nivel 1, 2 o 3] organizar el formato de acuerdo a la jerarquía de títulos y posteriormente seleccionar [Tabal de contenido] indicar la opción más pertinente en una hoja en blanco consecutiva a los agradecimientos o portada.

Puntuación

Los signos de puntuación que se utilizarán en la redacción de una cita bibliográfica son: el punto (.), la coma (,), el punto y coma (;), el guion (-), los dos puntos (:), los paréntesis (()) y los corchetes ([]), éstos últimos se utilizan para insertar información que no es tomada de la fuente.

Numeración de pagina

El tamaño de la numeración de la página establecida en normas APA 7 edición indica que deberá estar ubicada en la parte superior derecha de cada una de las páginas, incluyendo la portada la cual lleva la numeración 1

Inserción de tablas y gráficos

Las tablas no se listan en el apartado "Referencias" al final del trabajo.

Numero de la tabla: Este es el primer elemento visible de la tabla, comienza en mayúscula y termina con el numero de la tabla. Ej: "Tabla 1".

Nombre de la tabla: Es el titulo de la tabla, debe ser corto, simple y descriptivo. Se escribe en cursiva.

Nota de la tabla: La nota va después de la línea inferior. El tipo y tamaño de letra debe ser igual al del documento.

Si la tabla fue extraída de otra publicación, en la nota se debe agregar los datos de la publicación original.

Contenido: Se puede aplicar interlineado 1.0, 1.5 o

2.0. En los gráficos, puede tener letra sin serifa desde 8 hasta 14 puntos.

Se debe agregar la fuente de procedencia de la información

Las figuras son todos aquellos elementos que no se consideran tablas: cuadro, foto, grafico, dibujo, imagen, ilustración, etc.

Citas

Transcripción parcial o textual de un texto con la referencia precisa de su origen, es decir, de la fuente, debiendo consignarse ésta en el texto mismo del trabajo.

Procedencia de datos

Los datos para redactar una cita deben extraerse en primer lugar de la portada del documento que se necesita citar. Si los datos de ésta resultaran insuficientes se recurrirá a otras partes de la obra (cubierta, anteportada, colofón).

Autorización para citar

La política de la APA establece que no se puede hacer uso en ningún tipo de trabajo, de un texto que supere las 500 palabras sin permiso del poseedor de los derechos. En caso de requerir dicha autorización, el autor del documento o texto es responsable de su obtención. (Murillo, 2020, 26 de febrero).

Hay dos formas de realizar una cita dependiendo de lo que se quiera enfatizar con ella. Por un lado, encontramos la citación narrativa, en la que se destaca el pensamiento o la posición específica de un autor. Por otro lado, en las citas parentéticas (o entre paréntesis) se hace referencia a una idea en la que el autor tiene un papel secundario. (Pontificia Universidad Javeriana, 2020, p. 12)

**Cita
Narrativa**

**Cita
Parentética**

Cita Narrativa

Se identifica por estar inmersa dentro del párrafo,
Otorga énfasis al autor,

El autor va acompañado del año de publicación entre paréntesis,
Se complementa con frases de citación

Al terminar la cita directa o indirecta se incluye pagina (s) o párrafo entre paréntesis, si es necesario.

Ejemplo: De acuerdo a Beltrán (2019) cuerpo de la cita.

Cita Parentética

Se realiza la cita directa o indirecta se finaliza con los datos dentro de paréntesis:

Autor

Año

Pagina (s) o párrafo (de ser necesario)

Otorga énfasis a la cita,

No es necesario incluir frases de citación

Ejemplo: Cuerpo de la cita (Beltrán, 2019).

Cita directa corta

Menos de 40 palabras,

Integrada en el párrafo,

Cita entre comillas,

Apellido, año y el número de página,

El punto se ubica **después** de la cita.

**Menor de
40 palabras
(Corta)**

Cita directa mayor a 40 palabras

Más de 40 palabras,

Sin comillas, con sangría completa de 1,27 cm del lado izquierdo,

Comenzar en una línea separada del texto,

No sangrar la primera línea, pero si en la segunda cita extensa consecutiva,

Apellido, año y el número de página, El punto se ubica **antes** de la cita.

Parafraseo o cita indirecta

Parafraseo

“Frase que, imitando en su estructura otra conocida, se formula con palabras diferentes” (Real Academia de la Lengua, s.f., 2020, 26 de febrero, párr. 3) .

“Cuando hay una cita indirecta se utiliza el parafraseo. Esta cita va incluida en el párrafo sin comillas. No es necesario señalar la página o párrafo de donde fue obtenida la idea”. (Rojas , s.f., párr. 1)

En el parafraseo se identifican los elementos: Autor y año, en este apartado no es necesario colocar el numero de pagina. El punto se ubica **después** de la cita

Apellido (s)

¿Cómo citar?: Autores

Tipo de autor	Citación narrativa	Citación parentética
Un autor	López González (2019)	(López González, 2019)
Dos autores	Rodríguez y Sánchez (2013)	(Rodríguez y Sánchez, 2013)
Tres o más autores	Barton et al. (2016)	(Barton et al., 2016)

Tabla 6:

Reglas según el número de autores

Reglas según el número de autores

Ahora se puede acortar la cita de más de tres autores, refiriéndose solo al primer autor y las siglas et al. o et ál.

Uso de mayúsculas

La cita debe redactarse en letra minúscula, con excepción de:

- 1 La primera letra de los nombres propios
- 2 La primera letra de la primera palabra de cada área

El uso de la “Y”

Para la edición del manual APA en español se utiliza la “y” para separar el apellido de dos autores, tanto en una cita narrativa como en una parentética.

Puntos suspensivos

Los tres puntos suspensivos ubicados entre paréntesis (...) o corchete [...] se utilizan con el fin de omitir una parte de la cita y retomarla posteriormente.

¿Cómo citar autores corporativos?

Si el grupo es identificado por unas siglas, estas deben ir junto al nombre completo en la primera cita del texto, en las citas subsecuentes puede utilizarse solo las siglas. En la referencia debe ir el nombre completo.

¿Cómo citar?: Autores

Si el mismo autor es citado dos o más veces (acorde a los textos utilizados) y el año de publicación es el mismo, coloque en el año una letra consecutiva (a,b,c,d...):

Márquez (2007a), Márquez (2007b) o (Márquez, 2007a; Márquez;2007b)

Si existen dos o más autores con el mismo apellido y la misma fecha de publicación, es necesario colocar las iniciales del nombre:

M. Díaz (2007) y A. Díaz (2007) o (M. Díaz, 2007; A. Díaz, 2007)

Si el mismo autor es citado dos o más veces pero con diferente año de publicación, se indican los años de publicación separados por punto y coma (;):

Díaz (2007;2010) o (Díaz,2007;2010)

Citas en otro idioma

Cuando se utilice una cita en otro idioma ésta debe traducirse, y en la lista de referencias al final del trabajo se incluirá la cita completa aclarando que la traducción es del autor del trabajo.

“Es el extraño, el literalmente otro, al que tengo que negar como tal, para existir como yo mismo: es por el hecho mismo de ser ya que excluyo al otro; el otro es el que me excluye siendo él. Lo que excluye siendo yo” (Sartre, 1943, p. 243).

Sartre, J. P. (1943). L'être et le Neant París: Gallimard, “C'est par le fait meme d'être moi que j'exclus l'autre: l'autre est ce qui m'exclut en etant soi, ce que j'exclus en etant moi. **Traducción mía.**

Comunicaciones personales

Se consideran comunicaciones personales a las cartas privadas, memorandos, mensajes electrónicos (correos electrónicos, discusiones en grupo), conversaciones telefónicas y otras.

Dado que no se puede remitir al lector a la consulta de esta fuente, no se incluyen en la lista de referencias. La cita debe incluir las iniciales y el apellido del emisor, y la fecha tan exacta como sea posible.

Citación Paréntesis: (J. Domínguez comunicación personal, 26 de marzo de 2011)

Citación narrativa: J. Domínguez (Comunicación personal, 26 de marzo de 2011)

Referencias

Es un conjunto de datos precisos y detallados con los que un autor facilita la remisión a fuentes documentales, o a sus partes, y a sus características editoriales.

Lista de referencias

Según las normas APA, la lista de referencia contiene únicamente las referencias que han sido citadas dentro de un trabajo académico.

Bibliografía

La bibliografía contiene material extra que fue consultado durante la elaboración del trabajo académico, pero que no han sido citados.

Lista de referencias

Consiste en una lista completa de los documentos a los que remiten las citas bibliográficas contenidas en el texto del trabajo. No se debe omitir ninguna obra consultada. Se deberán ordenar **alfabéticamente** por **apellido** de autor, o **primera palabra** si es autor corporativo o por título si la publicación no tiene autor. La lista se iniciará en una **nueva página**, a **doble espacio** y se continúa con una **sangría francesa** si la referencia ocupa más de una línea. Las referencias **con el mismo autor** se ordenan por el **año** de publicación, colocando la **más antigua** en primer lugar.

Lista de Referencias

Se ordena alfabéticamente por el apellido de los autores de las referencias. Este debe utilizar la sangría francesa.

Escritura y lenguaje de la referencia

Nunca debe traducirse un elemento de la referencia, se transcribirá en la misma lengua en que fue escrito (por ejemplo: si el título está escrito en inglés, debe transcribirse tal cual).

El DOI

“Identificador de Objetos Digitales El DOI (digital object identifier) es el indicador más usado hoy en día para identificar los artículos científicos electrónicos, revistas completas, partes de artículos, audios, vídeos, imágenes e incluso software” ().

Los DOI de revistas ahora se muestran como una URL de doi.org en lugar de con el prefijo «DOI:».

Aguilera-Martínez, F. A., Vargas-Niño, P. A., Serrano-Cruz, N. I. y Castellanos-Escobar, M. C. (2015). Estudio de los imaginarios sociales urbanos desde las prácticas pedagógicas. Revista de Arquitectura, 17(1), 104-110. <https://doi.org/10.14718/RevArq.2015.17.1.10>

Artículo con más de 20 autores

“La referencia permite hasta 20 autores . Si son 21 o más, deben omitirse en el orden los que sean necesarios hasta el penúltimo. En los casos en que la revista referenciada esté alojada en varias bases de datos, no se incluye ni el DOI ni la URL” (Moreno y Carrillo, 2019, p.11).

Valenzuela, B., Campa, R., López, M., Coca, J., Matas, J., Pintos, L., Cegarra, J., Batty, S., Sombrerería, F. M., Unigarro, M, Cortes, A., Torres, A., Casullo, M. M., Fergus, W., Fisas, V., Jaramillo, M., Jaramillo, M., Martínez, G., González, E., Agudelo, P., ... Castro, K. (2002). A reconciliación en el posacuerdo, un proceso psicosocial y comunitario basado en experiencias en el Chocó. Revista Ratio Juris. 14 (28), 321- 342.

Autoría grupal e individual combinada

“Cuando haya combinación de autores individuales y grupales, los últimos deben introducirse con “los miembros de”. La abreviatura de autores corporativos puede usarse en la citación intratextual, pero en general no debe incluirse en la lista de referencias” (Moreno y Carrillo, 2019, p.11).

Camargo, D., Bedoya, M., y los miembros de la Fundación Universitaria Claretiana (2019) A reconciliación en el posacuerdo, un proceso psicosocial y comunitario basado en experiencias en el Chocó. Revista Ratio Juris. 14 (28), 321- 342.

Libros y obras de referencia

Tabla 9:

Consideraciones libros y obras de referencia séptima edición

Autor o editor	Fecha	Titulo	Fuente
Autor, A. A. y Autor, B.B. Nombre del grupo	(2020).	Titulo del libro. Titulo del libro (2.ª ed., vol.4) Titulo del libro [audiolibro]	Editorial. https: //doi.org/ Primera editorial; segunda https: editorial //xxxxxx/
Editorial, E. E. (ed.).		Titulo del libro (E. E. Editor, ed.).	
Editorial, E.E. y Editor, F.F. (eds.)		Titulo del libro. (T. Traductor, trad.; N. Narrador, narr.).	

Nota. Tomado de Moreno y Carrillo (2019).

Los libros electrónicos ya no requieren que se enumere el tipo de libro electrónico (por ejemplo, PDF, Kindle, etc.)

Referencias: tipo libro

Primer apellido, Inicial nombre(s).(año publicación).
Título de la obra. Editorial. Fuente (doi o http)

Se consignan en sangría francesa.

La ubicación geográfica de la editorial ya no es necesaria

Torres, L. M. (1995). *La edad que comienza con la llegada de la adultez*. Alfaguara. <https://doi.org/10.25057/>

Libros en versión impresa

En los casos de libros clásicos o cuyo editor aparece en el libro junto con el autor, se debe reconocer el crédito del editor y los traductores como aparece en el ejemplo, Note que en los casos en que haya varias casas editoriales responsables de la publicación, estas deben ser yuxtapuestas por medio del punto y coma, cuando se referencia un libro clásico o de múltiples ediciones, APA recomienda que al final de la referencia se escriba el año de la primera publicación. (Moreno y Carrillo, 2019, p.12)

Shakespeare, W. (2004). Hamlet (J. M. Valverde, ed. y trad.). Planeta; Paidós. (Original publicado en 1609).

Referencias audiolibro

Apellido, Inicial nombre(s). (Año publicación). Título del video (Nombre narrador, narr) [Audiolibro]. Origen de reproducción (Original publicado en fecha). <https://xxxxxx/>

Rowling, J. K. (2018). Harry Potter y la piedra filosofal (G. Monsalve, narr.) [audiolibro]. Ivoox. (Original publicado en 1997). <https://bit.ly/2NyZ04G>

Diccionarios, thesaurus o enciclopedias

Real Academia Española. (2018). Diccionario de la lengua española (edición del tricentenario). <https://bit.ly/333ASh8>

En caso de que la fuente de consulta no tenga fecha de actualización o publicación deberá añadirse la fecha de consulta.

Real Academia Española. (2019, 10 de febrero). Diccionario de la lengua española (edición del tricentenario). <https://bit.ly/333ASh8>

Referencias legales

Organismo que decreta la norma. (Año, día de mes). *Nombre completo de la norma*. Publicación donde se aloja*. <http://xxxxx>

*En Colombia, leyes, decretos, actos, oficios y otros documentos de unidades gubernamentales se encuentran publicados en el Diario Oficial de la nación. En el caso de las sentencias, basta con escribir el código de esta y especificar el magistrado ponente

Referencias legales

Ley

Congreso De Colombia. (1994, 2 de junio). Ley 136 De 1994.

Secretaria del Senado. Diario Oficial No. 41.377.

http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_0136_1994.html

Citación parentética: (Ley 136, 1994)

Citación narrativa: Ley 136 (1994)

Referencias legales

Sentencia

Corte Constitucional . (2016, 10 de noviembre). Sentencia T-622.
Corte Constitucional.

[https://www.corteconstitucional.gov.co/noticia.php?T-622/16.-Corte-Constitucional-reconocio-al-rio-Atrato-\(Choco\),-su-cuenca-y-afluentes-como-una-entidad-sujeto-de-derechos.-7754](https://www.corteconstitucional.gov.co/noticia.php?T-622/16.-Corte-Constitucional-reconocio-al-rio-Atrato-(Choco),-su-cuenca-y-afluentes-como-una-entidad-sujeto-de-derechos.-7754)

Citación parentética: (Sentencia T-622, 2016)

Citación narrativa: Sentencia T-622 (2016)

Referencias páginas internet

Tabla 10:

Consideraciones Referencias paginas internet séptima edición

Autor o editor	Fecha	Titulo	Fuente
Autor, A. A. Nombre de grupo [usuario]	(s. f.). (2019, 8 de agosto)	Contenido de la publicación hasta las primeras 20 palabras. [descripción de material audiovisual]	Sitio. Consultado el 27 de agosto de 2020. http://xxxxx*

Nota. Tomado de Moreno y Carrillo (2019).

“La fecha de consulta solo se indica cuando el contenido no tiene fecha de publicación o actualización” (Moreno y Carillo, 2019, p.22).

Referencias tipo tesis

Primer apellido, Inicial nombre(s). (año publicación). *Título de la tesis*
[Tipo de tesis, Nombre de la Institución]. Base de datos. Repositorio.
[http: //xxxxx/](http://xxxxx/)

Aponte, J. L. (2011). *Estudio socioeconómico de la desesperación*
(Tesis de maestría). Universidad de Antioquia. Repositorio Nacional
UDEA. [http:// bit.ly23ahgtycwV](http://bit.ly/23ahgtycwV)

“Cuando la tesis no ha sido publicada, se indica en paréntesis cuadrados
[tesis de maestría/doctorado no publicada]” (Moreno y Carillo, 2019, p. 16)

Referencias fuentes no publicadas

Primer apellido, Inicial nombre(s). (año publicación). *Título de la tesis* [estado del manuscrito]. Departamento, universidad.

Bentran, . M., y Cordoba, J, C. (2019). *Veinticinco Años De Violaciones De Derechos Humanos En El Departamento Del Chocó* [Manuscrito presentado para publicación]. Departamento de Humanidades. Fundación Universitaria Claretiana

“La descripción será “Manuscrito no publicado”, si el texto está únicamente en poder del autor; “manuscrito presentado para publicación”, si está en preparación editorial” (Moreno y Carrillo, 2019, p.16).

Referencias periódicas

Tabla 11:

Consideraciones Referencias periódicas séptima edición

Autor o editor	Fecha	Título	Fuente
Autor, A. A. y Autor, B. B. Nombre de grupo.	(2020). (2020, enero). (2020, 3 de febrero).	Título del artículo.	Publicaci ón, 34(2), 5- 14. https://doi.org/ http://xxxxx

Nota. Tomado de Moreno y Carrillo (2019).

“En caso de que el artículo esté en proceso de publicación, se escribirá entre paréntesis “en prensa” (Moreno y Carillo, 2019, p.22).

Referencias sin año publicación

Primer apellido, Inicial nombre(s). (s. f.). *Título del trabajo*. Ciudad: Editorial.

Ramírez, O. (s. f.). *Estudio socioeconómico de la desesperación*. Medellín: Ediciones La Carreta.

Ramírez, O. (2019, 8 de agosto)*. *Estudio socioeconómico de la desesperación*. Medellín: Ediciones La Carreta.

Nota*: "La fecha de consulta solo se indica cuando el contenido no tiene fecha de publicación o actualización" (Moreno y Carillo, 2019, p.21).

Software, aplicaciones y dispositivos

Tabla 12:

Consideraciones Software, aplicaciones y dispositivos séptima edición

Nota. Tomado de Moreno y Carrillo (2019).

Referencias con traductor

Primer apellido, Inicial nombre(s). (Aut.) y Primer apellido, Inicial nombre(s). (Trad.) (Año publicación). *Título del trabajo*. Editorial.

King, M., (Aut.) y Ramírez, O. (Trad.). (2009). *Estudio socioeconómico de la desesperación*. Ediciones La Carreta.

Informes y literatura gris

Tabla 13:

Consideraciones Informes y literatura gris séptima edición

Autor	Fecha	Título	Fuente
Autor, A. A. y Autor, B. B. Nombre del grupo	(2020). (2020, 2 de mayo).	Título del informe. Título del informe (Reporte n.º 123). Título de literatura gris [descripción].	Sitio. https://doi.org / http://xxxxx

Nota. Tomado de Moreno y Carrillo (2019).

Informe de agencia Gubernamental u otra organización

Concha, T., Ramírez, J. C. y Acosta, O. (2017). Tributación en Colombia: reformas, evasión y equidad. Notas de estudio. (Serie Estudios y Perspectivas 35). Oficina de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe en Bogotá. <http://bit.ly/34oLur0>

“Cuando el documento no indica los autores individuales, se incluye el nombre de la organización solo en la posición de autor” (Moreno y Carrillo, 2019, p.14).

Medios audiovisuales

Tabla 14:

Consideraciones Medios audiovisuales séptima edición

Autor	Fecha	Título	Fuente
Director, D. D. (director). Productor, P. P. (productor ejecutivo).	(2020). (1989- present). (2013- 2019). (2019, 21 de julio)	Título de la obra [descripción].	Compañía productora. Sello discográfico. Museo, ubicación. Departamento , universidad

Nota. Tomado de Moreno y Carrillo (2019).

Tabla 15:

Consideraciones rol de autor séptima edición

“La siguiente tabla indica la persona que desempeña el rol de autor en cada tipo de producción audiovisual” (Moreno y Carrillo, 2019, p.18). .

Tipo de medio	Autor
Película	Director
Serie de televisión	Productor(es) ejecutivo(s)
Episodio de serie de televisión	Escritor y director del episodio
Podcast	Presentador o productor ejecutivo
Episodio de podcast	Presentador del episodio
Webinar	Instructor
Álbum o canción de música clásica	Compositor
Álbum o canción de música moderna	Artista de grabación
Obra de arte	Artista
Videostreaming	Persona o grupo que subió el video
Fotografía	Fotógrafo

Nota. Tomado de Moreno y Carrillo (2019).

Medios audiovisuales

Tabla 16:

Consideraciones Medios audiovisuales (2) séptima edición

Tipo de Medio	[Descripción]
Película	[película]
Episodio de una serie	[episodio de serie de televisión]
Video de YouTube	[video]
Obras de arte	[pintura].
Mapas	[mapa]
Diapositivas	[presentación de diapositivas]
Episodio de podcast	[episodio de podcast]
Canción	[canción]

Nota. Tomado de Moreno y Carrillo (2019).

Referencias páginas web

Tabla 17:

Consideraciones paginas web séptima edición

Autor	Fecha	Título	Fuente
Autor, A. A. y Autor, B. B. Nombre del grupo.	(2020). (2020, agosto). (2019, 8 de agosto). (s. f.).	Título del contenido.	Sitio. Consultado el 27 de agosto de 2020. http://xxxxx*

Nota. Tomado de Moreno y Carrillo (2019).

“La fecha de consulta solo se indica cuando el contenido no tiene fecha de publicación o actualización” (Moreno y Carrillo, 2019, p.22).

Nota. Ya no es necesario agregar “recuperado de”

Referencias páginas web

Fundación Universitaria Claretiana. (2020). Proyecto Educativo - PEI. <https://uniclaretiana.edu.co/sites/default/files/Proyecto-educativo-institucional-PEI2018.pdf>

Fundación Universitaria Claretiana. (s.f.). Proyecto Educativo - PEI. Consultado el 11 de febrero de 2020.
<https://uniclaretiana.edu.co/sites/default/files/Proyecto-educativo-institucional-PEI2018.pdf>

Referencias con información faltante

Tabla 18:

Consideraciones información faltante séptima edición

Elemento faltante	Entrada en lista de referencias	Citación intratextual
Autor	Título. (fecha). Fuente.	(Título, año) Título (año)
Fecha	Autor. (s. f.). Título. Fuente.	(Autor, s. f.) Autor (s. f.)
Título	Autor. (fecha). [Descripción de la obra]. Fuente.	(Autor, año) Autor (año)
Autor y fecha	Título. (s. f.). Fuente.	(Título, s. f.) Título (s. f.)
Autor y título	[Descripción de la obra]. (fecha). Fuente	([Descripción de la obra], año) [Descripción de la obra], (año)
Fecha y título	Autor. (s. f.). [Descripción de la obra]. Fuente	(Autor, s. f.) Autor (s. f.)
Autor, fecha y título	[Descripción de la obra]. (s. f.). Fuente	([Descripción de la obra], s. f.) [Descripción de la obra] (s. f.)
Fuente	No se incluye en la lista de referencias. Se cita como comunicación personal.	(C. C. Comunicador, comunicación personal, día de mes de año) C. C. Comunicador (comunicación personal, día de mes de año)

Nota. Tomado de Moreno y Carrillo (2019).

¡Pilas Con Las Muletillas!

La muletilla es una expresión que, sin ser incorrecta, afea la calidad del texto por su repetición en el texto. Algunas muy comunes en textos académicos son:

En tratándose.

Ahora bien

Así las cosas.

Toda vez que.

Al tenor de.

Al hilo de.

Pero, mas, sin embargo

Así pues, entonces, así ...