



Dashboard in un giorno

by Power BI Team, Microsoft



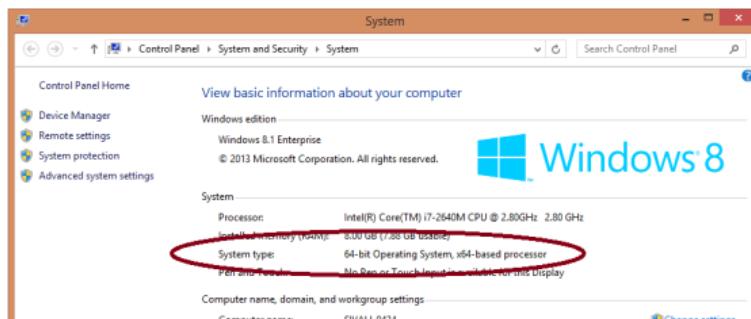
Contenuto

Panoramica	5
Introduzione	5
Set di dati	5
Struttura del workshop.....	5
Power BI Desktop	6
Power BI Desktop: accesso ai dati	6
Power BI Desktop: preparazione dei dati	16
Power BI Desktop: modellazione dei dati ed esplorazione	28
Power BI Desktop: esplorazione dei dati (continua)	47
Power BI Desktop: visualizzazione dei dati.....	61
Servizio Power BI	78
Servizio Power BI: pubblicazione di report.....	78
Servizio Power BI: creazione di un dashboard.....	82
Servizio Power BI - Collaborazione e distribuzione	97
Riferimenti.....	101

Prerequisiti per l'esercitazione

Per poter seguire l'esercitazione, è necessario soddisfare i seguenti prerequisiti e aver completato l'installazione:

- È necessario essere connessi a Internet.
- **Iscrizione a Power BI:** passare a <http://aka.ms/pbidiadtraining> e iscriversi a Power BI con un indirizzo di posta elettronica aziendale. Se non è possibile iscriversi a Power BI, informare l'istruttore.
- Se si dispone già di un account, visitare <http://app.powerbi.com> ed **Eseguire l'accesso** utilizzando il proprio **Account Power BI**.
- Come minimo, un computer con 2 core e 4 GB di RAM che esegue una delle versioni seguenti di Windows: Windows 10, Windows 7, Windows 8 (preferibilmente a 64 bit), Windows 8.1, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2.
- Microsoft Power BI Desktop richiede Internet Explorer 9 o versione successiva.
- Verificare se il proprio sistema operativo è a 32 o a 64 bit per decidere se è necessario installare le applicazioni a 32 o a 64 bit.
 - Cercare Questo PC nel computer e fare clic con il pulsante destro su Proprietà.
 - Individuare se il tipo di sistema operativo è a 32 o 64 bit in corrispondenza di Tipo sistema, come illustrato di seguito.



- **Scaricare il contenuto Power BI:** creare una cartella denominata **DIAD** nell'unità C del computer locale. Copiare il contenuto dalla cartella **Dashboard in a Day Assets** sull'unità flash nella cartella **DIAD** appena creata (C:\DIAD).
- **Scaricare e installare Power BI Desktop** usando una delle opzioni elencate di seguito:
 - Per Windows 10: scaricare l'app Power BI Desktop da Microsoft App Store e installarla.
 - Scaricare e installare Microsoft Power BI Desktop da <http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=45331>.

Struttura del documento

Questo documento presenta due sezioni principali:

- **Power BI Desktop:** questa sezione illustra le funzionalità disponibili in Power BI Desktop e guida l'utente attraverso il processo di importazione dei dati dall'origine dati, di modellazione e creazione di visualizzazioni.
- **Servizio Power BI:** questa sezione illustra le funzionalità disponibili nel servizio Power BI, inclusa la possibilità di pubblicare il modello di Power BI Desktop nel Web, di creare e condividere i dashboard e le domande e risposte su Power BI.

La struttura del documento è di tipo tabellare. La colonna di sinistra contiene i passaggi che l'utente deve seguire e la colonna di destra le schermate di riferimento per gli utenti. Nelle schermate vi sono sezioni evidenziate con caselle di colore rosso che segnalano l'azione o l'area su cui l'utente deve concentrarsi.

NOTA: questa esercitazione usa dati reali resi anonimi forniti da ObviEnce LLC. Visitare il sito per conoscere i servizi che offre l'azienda: www.obvience.com.

I dati sono di proprietà di obviEnce LLC e sono stati condivisi allo scopo di illustrare le funzionalità di Power BI con dati di esempio del settore. Qualsiasi utilizzo di questi dati deve includere l'attribuzione a ObviEnce LLC.

Panoramica

Introduzione

Oggi affronteremo diverse funzionalità chiave del servizio Power BI. Questo corso introduttivo ha lo scopo di insegnare a creare report con Power BI Desktop, creare dashboard operativi e condividere il contenuto tramite il servizio Power BI.

Set di dati

Il set di dati che verrà utilizzato oggi è un'analisi delle vendite e delle quote di mercato. Questo tipo di analisi è molto comune per i responsabili del marketing (CMO). A differenza dei responsabili finanziari (CFO), i responsabili del marketing si occupano non solo delle prestazioni interne della società, cioè i risultati di vendita dei prodotti, ma anche delle prestazioni esterne, cioè risultati di vendita rispetto ai concorrenti.

L'azienda VanArsdel produce articoli elettronici che possono essere usati per attività sia lavorative che ricreative e vende i suoi prodotti direttamente ai consumatori su tutto il territorio nazionale nonché in molti altri paesi.

Struttura del workshop

1. Power BI Desktop
2. Servizio Power BI
3. Usare i propri dati per creare un dashboard
4. Domande e risposte

Power BI Desktop

Power BI Desktop: accesso ai dati

In questa sezione si importeranno i dati delle vendite negli USA della VanArsdel e dei suoi concorrenti. Quindi, verranno importati i dati delle vendite negli altri paesi e uniti ai precedenti.

Power BI Desktop: recupero dei dati

Iniziamo esaminando i file di dati. Il set di dati contiene i dati delle vendite della VanArsdel e dei concorrenti. Abbiamo transazioni che coprono 7 anni, suddivise per giorno, prodotto e codice postale per ogni produttore. Verranno analizzati i dati di 7 paesi.

I dati delle vendite degli Stati Uniti sono in un file con estensione csv nella cartella /Data/USSales.

I dati delle vendite di tutti gli altri paesi si trovano nella cartella /Data/InternationalSales. I dati delle vendite di ogni paese sono organizzati in file con estensione csv di questa cartella.

Le informazioni su prodotto, geografia e produttore sono in un file di Excel in /Data/USSales/bi_dimensions.xlsx.

1. Aprire

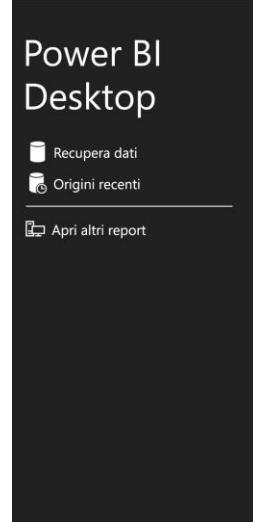
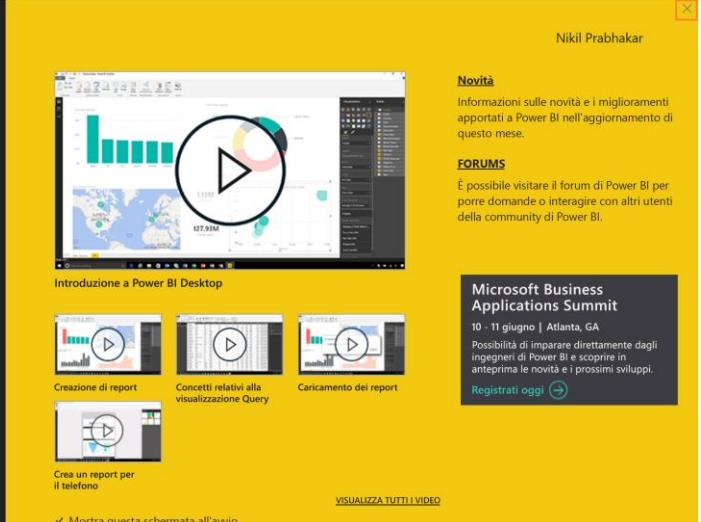
[/Data/USSales/bi_dimensions.xlsx](#).

Il primo foglio contiene le informazioni su **Product** (Prodotto). Il foglio ha un'intestazione e i dati del prodotto sono strutturati in una tabella denominata. Si noti, inoltre, che la colonna CATEGORIA ha una serie di celle vuote.

Nel foglio **Manufacturer** (Produttore) i dati sono disposti da una parte all'altra del foglio, senza intestazioni di colonna, con un paio di righe vuote e una nota nella riga 7.

Il foglio **Geo** (Geografia) contiene informazioni geografiche. La prima coppia

A	B	C	D	E	F
1	Origine: Database pubblico				
2	Ultimo a	Lunedì 1° febbraio 2016			
3					
4	Zip	City	State	Region	District
5	22654	Star Tannery, VA, USA	VA	East	District #07USA
6	22655	Stephens City, VA, USA	VA	East	District #07USA
7	22656	Stephenson, VA, USA	VA	East	District #07USA
8	22657	Strasburg, VA, USA	VA	East	District #07USA
9	22660	Toms Brook, VA, USA	VA	East	District #07USA
10	22663	White Post, VA, USA	VA	East	District #07USA
11	22664	Woodstock, VA, USA	VA	East	District #07USA
12	22701	Culpeper, VA, USA	VA	East	District #07USA
13	22709	Aroda, VA, USA	VA	East	District #07USA
14	22711	Banco, VA, USA	VA	East	District #07USA
15	22712	Buckinham, VA, USA	VA	East	District #07USA

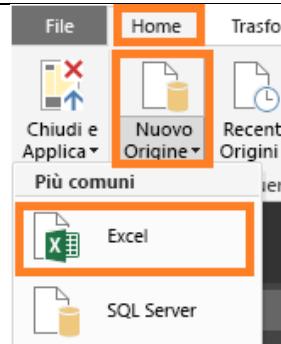
<p>di righe contiene i dettagli dei dati. I dati veri e propri iniziano dalla riga 4.</p> <p>Inizieremo collegando tra loro i dati di questi file diversi ed eseguiremo operazioni di pulizia e trasformazione dei dati.</p>	
<p>2. Se Power BI Desktop non è aperto, aviarlo adesso.</p> <p>3. Selezionare l'opzione Se è già disponibile un account di Power BI, è possibile accedere.</p> <p>4. Eseguire l'accesso usando le proprie credenziali di Power BI.</p> <p>5. Verrà visualizzata la schermata iniziale. Fare clic sulla X nell'angolo superiore destro della finestra di dialogo per chiuderla.</p>	 

<p>Il primo passaggio consiste nel <u>caricare i dati</u> in Power BI Desktop. Verranno caricati i dati delle vendite negli Stati Uniti da file con valori delimitati da virgole (CSV).</p> <p>6. Nella barra multifunzione selezionare Home -> Recupera dati.</p> <p>7. Selezionare Testo/CSV.</p> <p>Nota: Power BI Desktop può connettersi a oltre 70 origini dati. In questa esercitazione verranno utilizzati file di dati di Excel e con estensione csv per motivi di semplicità.</p>																																																			
<p>8. Passare alla cartella DIAD\Data\USSales e selezionare sales.csv.</p> <p>9. Fare clic su Apri.</p>																																																			
<p>Power BI rileva il tipo di dati di ogni colonna. Sono disponibili opzioni per rilevare il tipo di dati in base alle prime 200 righe, in base all'intero set di dati o per disabilitare il rilevamento. Poiché il set di dati è grande e la sua analisi completa richiede tempo e risorse, verrà mantenuta l'opzione predefinita di selezionare di set di dati in base alle prime 200 righe. Dopo aver completato la selezione, diventano disponibili tre opzioni: Carica, Modifica o Annulla.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Con Carica si caricano i dati dall'origine in Power BI Desktop e si può iniziare la creazione di report. • Modifica consente di eseguire operazioni di modifica della forma dei dati, ad esempio unione di 	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ProductID</th> <th>Date</th> <th>Zip</th> <th>Units</th> <th>Revenue</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1076</td><td>1/20/2012</td><td>72638</td><td>1</td><td>254.5725</td></tr> <tr><td>1076</td><td>1/21/2012</td><td>47577</td><td>1</td><td>254.5725</td></tr> <tr><td>1076</td><td>1/28/2012</td><td>34653</td><td>1</td><td>254.5725</td></tr> <tr><td>1076</td><td>1/31/2012</td><td>84014</td><td>1</td><td>254.5725</td></tr> <tr><td>1076</td><td>2/1/2012</td><td>75070</td><td>1</td><td>254.5725</td></tr> <tr><td>1076</td><td>2/1/2012</td><td>87031</td><td>1</td><td>254.5725</td></tr> <tr><td>1076</td><td>2/3/2012</td><td>72019</td><td>1</td><td>254.5725</td></tr> <tr><td>1076</td><td>2/3/2012</td><td>72086</td><td>1</td><td>254.5725</td></tr> <tr><td>1076</td><td>2/3/2012</td><td>77089</td><td>2</td><td>509.145</td></tr> </tbody> </table>	ProductID	Date	Zip	Units	Revenue	1076	1/20/2012	72638	1	254.5725	1076	1/21/2012	47577	1	254.5725	1076	1/28/2012	34653	1	254.5725	1076	1/31/2012	84014	1	254.5725	1076	2/1/2012	75070	1	254.5725	1076	2/1/2012	87031	1	254.5725	1076	2/3/2012	72019	1	254.5725	1076	2/3/2012	72086	1	254.5725	1076	2/3/2012	77089	2	509.145
ProductID	Date	Zip	Units	Revenue																																															
1076	1/20/2012	72638	1	254.5725																																															
1076	1/21/2012	47577	1	254.5725																																															
1076	1/28/2012	34653	1	254.5725																																															
1076	1/31/2012	84014	1	254.5725																																															
1076	2/1/2012	75070	1	254.5725																																															
1076	2/1/2012	87031	1	254.5725																																															
1076	2/3/2012	72019	1	254.5725																																															
1076	2/3/2012	72086	1	254.5725																																															
1076	2/3/2012	77089	2	509.145																																															

<p>colonne, aggiunta di altre colonne, modifica dei tipi di dati delle colonne e importazione di dati aggiuntivi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Annulla consente di tornare all'area di disegno principale. <p>10. Fare clic su Modifica come illustrato nella schermata. Verrà visualizzata una nuova finestra.</p>	
<p>Si tratta della finestra dell'editor di query, come illustrato nello screenshot a destra. L'editor di query viene utilizzato per eseguire operazioni di modifica della forma dei dati. Si noti che il file delle vendite a cui si è connessi è visualizzato sotto forma di query nel pannello sinistro. Nel pannello centrale si vede un'anteprima dei dati. Power BI consente di stimare il tipo di dati di ogni campo, basandosi sulle prime 200 righe, indicato accanto all'intestazione di colonna. Nel pannello destro, vengono registrati i passaggi che esegue l'editor di query.</p>	
<p>Nota: verranno importati anche i dati delle vendite di altri paesi e si eseguiranno operazioni di modifica della forma dei dati.</p> <p>11. Si noti che Power BI ha impostato il campo CAP sul tipo di dati Numero intero. Affinché i codici postali che iniziano con zero non perdano lo zero iniziale, questi verranno formattati come testo. Evidenziare la colonna CAP. Dalla barra multifunzione selezionare Home -> Tipo di dati e scegliere Testo.</p> <p>12. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Cambia tipo di colonna. Selezionare il pulsante Sostituisci corrente per sovrascrivere il tipo di dati previsto di Power BI.</p>	

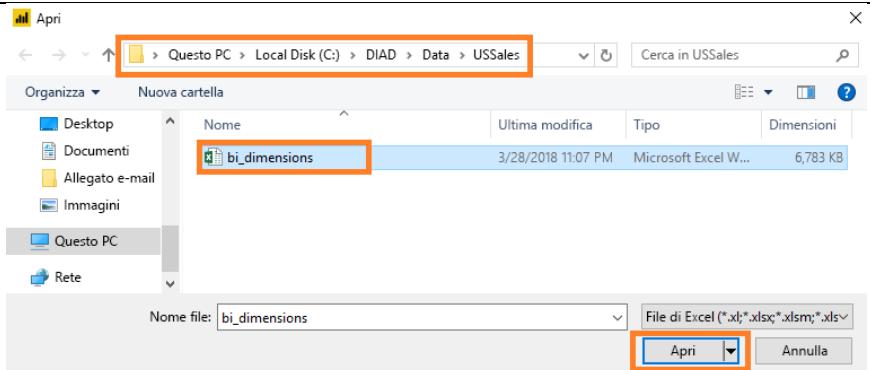
Ora recuperiamo i dati presenti nel file Excel di origine.

13. Nella barra multifunzione selezionare **Home** -> **Nuova origine** -> **Excel**.



14. Passare alla cartella **DIAD\Data\USSales** e selezionare **bi_dimensions.xlsx**.

Verrà visualizzata la finestra di dialogo Strumento di navigazione.



15. Nella finestra di dialogo Strumento di navigazione sono elencati i 3 fogli della cartella di lavoro di Excel. Viene elencata anche la tabella denominata **Product** (Prodotto). **Selezionare product** nel pannello sinistro e osservare che la prima riga del pannello anteprima corrisponde all'intestazione. Questa riga non fa parte dei dati.

16. **Deselezionare product** nel pannello sinistro. **Selezionare Product_Table**. Si noti che il contenuto è unicamente quello della tabella denominata. Questi sono i dati che verranno utilizzati.

Nota: i nomi delle tabelle si distinguono dai nomi dei fogli di lavoro perché usano icone diverse.

Strumento di navigazione

ProductID	Product	Category	ManufacturerID	Price
1	Abbas MA-01 All Season	Mix	1	USD 412.13
2	Abbas MA-02 All Season	null	1	USD 329.78
3	Abbas MA-03 All Season	null	1	USD 963.38
4	Abbas MA-04 All Season	null	1	USD 828.98
5	Abbas MA-05 All Season	null	1	USD 745.5

Strumento di navigazione

ProductID	Product	Category	ManufacturerID	Price
1	Abbas MA-01 All Season	Mix	1	USD 412.13
2	Abbas MA-02 All Season	null	1	USD 329.78
3	Abbas MA-03 All Season	null	1	USD 963.38
4	Abbas MA-04 All Season	null	1	USD 828.98
5	Abbas MA-05 All Season	null	1	USD 745.5
7	Abbas MA-07 All Season	null	1	USD 451.45

17. Nel pannello sinistro selezionare geo.

Nel pannello anteprima si noti che le prime due righe sono intestazioni che non fanno parte dei dati. Verranno rimossi a breve.

18. Nel pannello sinistro selezionare manufacturer. Nel pannello anteprima si noti che le ultime due righe sono più di pagina che non fanno parte dei dati. Verranno rimossi a breve.

19. Selezionare OK. Assicurarsi che Product_Table, geo e manufacturer siano selezionati nel riquadro sinistro. Si noti che i 3 fogli sono stati aggiunti come query nell'editor di query.

Strumento di navigazione

Opzioni di visualizzazione

- bi_dimensions.xlsx [4]
- Product_Table
- geo**
- manufacturer
- product

Source:	Public Database	Column3	Column4	Column5	Column6
Last Updated:	2/1/2016	null	null	null	null
Zip	City	State	Region	District	Country
22654	Star Tannery, VA, USA	VA	East	District #07	USA
22655	Stephens City, VA, USA	VA	East	District #07	USA
22656	Stephenson, VA, USA	VA	East	District #07	USA

Strumento di navigazione

Opzioni di visualizzazione

- bi_dimensions.xlsx [4]
- Product_Table
- geo
- manufacturer**
- product

Column1	Column2	Column3
ManufacturerID	1	
Manufacturer	Abbas	Allqui
Logo	https://raw.githubusercontent.com/CharlesSterling/DiadManu/master/AI	https://raw.githubusercontent.com/CharlesSterling/DiadManu/master/AI
List of Suppliers and Manufacturers	null	null

Power BI Desktop: aggiunta di altri dati

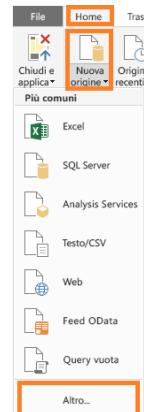
Le filiali internazionali hanno accettato di fornire i loro dati delle vendite in modo che le vendite della società possano essere analizzate complessivamente. È stata creata una cartella in cui ognuna può inserire i suoi dati.

Per analizzare tutti i dati insieme è opportuno importare i nuovi dati da ognuna delle filiali e combinarli con i dati delle vendite degli Stati Uniti caricati in precedenza.

20. Fare clic sull'elenco a discesa Nuova origine nella scheda menu Home dell'editor di query.

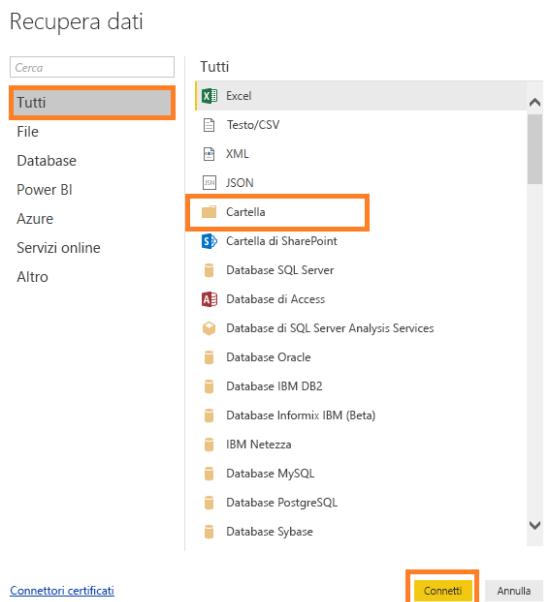
21. Selezionare Altro... come illustrato nella figura.

Verrà visualizzata la finestra di dialogo Recupera dati.



22. Nella finestra di dialogo Recupera dati selezionare **Cartella** come illustrato nel diagramma.

23. Fare clic su **Connetti**.



Verrà visualizzata la finestra di dialogo Cartella.

24. Fare clic sul pulsante **Sfoglia....**

25. Nella finestra di dialogo **Sfoglia cartella** passare al percorso in cui sono stati decompressi i file di classe.

26. Aprire la cartella **DIAD**.

27. Aprire la cartella **Data**.

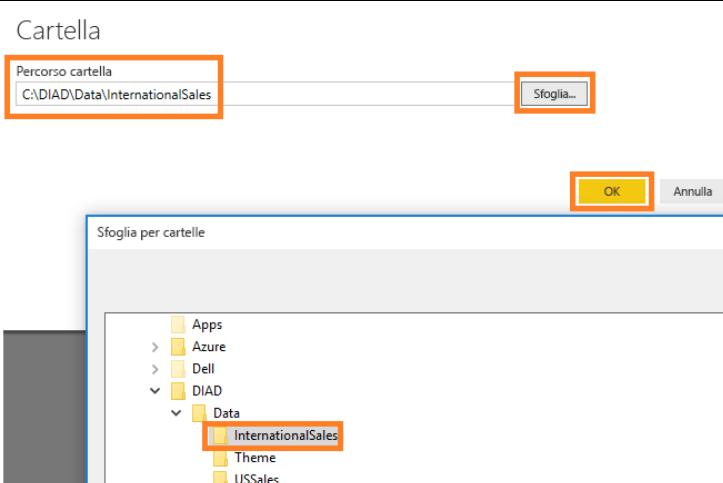
28. Selezionare la cartella **InternationalSales**.

29. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Sfoglia cartella.

30. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Cartella.

Nota: questo approccio usa cartelle anziché singoli file. In questo modo verranno caricati tutti i file nella cartella. Questo modo di procedere è utile quando esiste un gruppo che inserisce i file in un sito ftp ogni mese e non si è sempre certi dei nomi dei file o del numero di file.

Tutti i file devono essere dello stesso tipo e le colonne al loro interno devono essere disposte nel medesimo ordine.



La finestra di dialogo visualizza l'elenco di file nella cartella.

31. Poiché vogliamo combinare i dati, fare clic su **Combina e modifica**.

Nota: la data di accesso, la data di modifica e la data di creazione potrebbero essere diverse rispetto alle date visualizzate nella schermata.

C:\Users\cort\Dropbox\obviEnce\201902\Data\InternationalSales

Content	Name	Extension	Date accessed	Date modified	Date created	Attributes	Folder Path
Binary	Australia.csv	.csv	2/6/2019 8:55:48 AM	2/8/2019 8:57:28 AM	2/6/2019 8:55:48 AM	Record	C:\Users\cort\Dropbox\obviEnce\2
Binary	Canada.csv	.csv	2/6/2019 8:58:08 AM	2/8/2019 8:57:29 AM	2/6/2019 8:58:08 AM	Record	C:\Users\cort\Dropbox\obviEnce\2
Binary	Germany.csv	.csv	2/6/2019 9:00:16 AM	2/8/2019 8:57:30 AM	2/6/2019 9:00:16 AM	Record	C:\Users\cort\Dropbox\obviEnce\2
Binary	Japan.csv	.csv	2/6/2019 10:38:12 PM	2/8/2019 8:57:31 AM	2/6/2019 10:38:12 PM	Record	C:\Users\cort\Dropbox\obviEnce\2
Binary	Mexico.csv	.csv	2/6/2019 10:40:30 PM	2/8/2019 8:57:32 AM	2/6/2019 10:40:30 PM	Record	C:\Users\cort\Dropbox\obviEnce\2
Binary	Nigeria.csv	.csv	2/6/2019 10:42:48 PM	2/8/2019 8:57:33 AM	2/6/2019 10:42:48 PM	Record	C:\Users\cort\Dropbox\obviEnce\2

Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Combina file**. Per impostazione predefinita, Power BI rileva nuovamente il tipo di dati in base alle prime 200 righe. Si noti che esiste un'opzione per selezionare diversi delimitatori di file. Il file con cui stiamo lavorando contiene valori delimitati da virgole, quindi l'opzione Delimitatore verrà lasciata impostata su Virgola.

Esiste inoltre disponibile un'opzione per selezionare tutti i singoli file nella cartella, tramite l'elenco a discesa File di esempio, per convalidare il formato dei file.

32. Selezionare **OK**.

Combina file

Specificare le impostazioni per ogni file. [Altre informazioni](#)

File di esempio:
Primo file

Origine file
1252: Europa occidentale (Windows)

Delimitatore
Virgola

Rilevamento del tipo di dati
In base alle prime 200 righe

ProductID	Date	Zip	Units	Revenue	Country
1070	2018-01-18	2128	1	157.447500	Australia
1070	2018-04-02	2565	1	157.447500	Australia
1070	2018-04-25	4581	4	629.790000	Australia
1070	2018-04-26	1189	2	314.895000	Australia
1070	2018-04-26	3981	1	157.447500	Australia

Ignora i file con errori

OK

Annulla

Verrà visualizzata la finestra **Editor di query** con una nuova query denominata **InternationalSales**.

33. Se a sinistra non viene visualizzato il pannello **Query**, fare clic sull'icona > per espandere la visualizzazione.

34. Se a destra non viene visualizzato il pannello Impostazioni query, come illustrato nella figura, fare clic su **Visualizza** nella barra multifunzione e su **Impostazioni query** per visualizzare il pannello.

35. Fare clic sulla query **InternationalSales**.

Si noti che la colonna CAP è di tipo Numero intero. Mediante l'analisi delle prime 200 righe, Power BI ha stimato che CAP corrisponde al tipo Numero intero. Ma in alcuni paesi il codice postale potrebbe essere una stringa alfanumerica o contenere zeri iniziali, cosa che lo rende simile ai dati degli Stati Uniti. Se non si cambia il tipo di dati, verrà visualizzato un errore quando si caricheranno i dati a breve. Per questo motivo, impostiamo CAP sul tipo di dati Testo.

36. Evidenziare la colonna CAP e cambiare il **Tipo di dati** in **Testo**.
37. Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Cambia tipo di colonna**. Selezionare il pulsante **Sostituisci corrente**.

Si noti che nel pannello Query viene creato Trasforma file dalla cartella InternationalSales. Questa query contiene la funzione utilizzata per caricare ogni file nella cartella.

Se si confrontano le tabelle **InternationalSales** e **sales**, si noterà che la tabella **InternationalSales** contiene due nuove colonne: **Source.Name** e **Country**.

IMPORTANTE!

La modifica del tipo di dati è un grande vantaggio che verrà usato in seguito

38. La colonna Source.Name è superflua.
 Selezionare la colonna **Source.Name**.
 Nella barra multifunzione selezionare
Home -> Rimuovi colonne -> Rimuovi colonne.

Queries [9]

- Transform File from InternationalSales...
- Sample Query [2]
 - Sample File Parameter1 (Sample File)
 - Sample File
 - Transform Sample File from Internatio...
 - fx Transform File from InternationalSales
- Other Queries [5]
 - sales
 - geo
 - manufacturer
 - Product_Table
 - InternationalSales

	A ^B C Source.Name	1 ² 3 ProductID
1	Australia.csv	1070
2	Australia.csv	1070
3	Australia.csv	1070
4	Australia.csv	1070
5	Australia.csv	1070
6	Australia.csv	1070
7	Australia.csv	1070
8	Australia.csv	1070
9	Australia.csv	1070
10	Australia.csv	1070
11	Australia.csv	1070
12	Australia.csv	1070
13	Australia.csv	1070

39. Fare clic sull'elenco a discesa accanto alla colonna **Country** per visualizzare i valori univoci.
 40. Sarà visibile solo Australia, come illustrato nella figura. Fare clic su **Carica altro** per verificare che siano stati inclusi i dati da vari paesi.

1²3 Units 1.2 Revenue A^B C Country

Ordinamento crescente
 Ordinamento decrescente
 Cancella ordinamento
 Cancella filtro
 Rimuovi vuoti
 Filtri per testo
 Cerca
 (Seleziona tutto)
 Australia

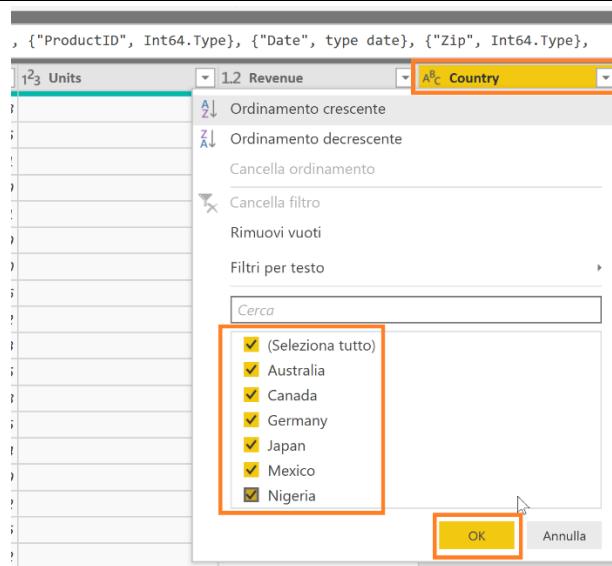
L'elenco potrebbe essere incompleto. [Carica altro](#)

OK Annulla

Si noteranno i paesi Australia, Canada, Germania, Giappone, Messico e Nigeria.

41. Fare clic su **OK**.

Nota: è possibile applicare vari tipi di filtri ed eseguire operazioni di ordinamento usando l'elenco a discesa per verificare i dati importati.



Power BI Desktop: preparazione dei dati

In questa sezione verranno analizzati i metodi per [trasformare i dati nel modello di dati](#). La trasformazione dei dati tramite la ridefinizione delle tabelle, l'aggiornamento dei tipi di dati e l'aggiunta di tabelle prepara i dati per la creazione di report. In alcuni casi, ciò significa pulire i dati in modo da combinare insieme i set di dati simili. In altri casi, i gruppi di dati vengono rinominati per essere resi più riconoscibili dagli utenti finali e semplificare la scrittura di report.

Power BI Desktop: ridefinizione delle tabelle

La finestra dell'editor di query dovrebbe avere l'aspetto illustrato nel diagramma.

- Se la barra della formula è disabilitata, attivarla nella barra multifunzione Visualizza. In questo modo il codice di "M" generato dai clic sulle barre multifunzione diventa visibile.
- Selezionare le opzioni disponibili nella barra multifunzione: **Home**, **Trasforma**, **Aggiungi colonna** e **Visualizza** per esaminare le varie funzionalità disponibili.

1. Nel pannello **Query** ridurre a icona

Trasforma file dalla cartella InternationalSales.

2. Selezionare i singoli nomi delle query nella sezione **Altre query**.

3. Rinominarle nella sezione Impostazioni

query -> Proprietà come illustrato di seguito:

Nome iniziale	Nome finale
sales	Vendite
geo	Geografia
produttore	Produttore
Product_Table	Prodotto
InternationalSales	Vendite internazionali

Nota: è consigliabile assegnare nomi di query e nomi di colonne descrittivi. Questi nomi vengono usati negli oggetti visivi e nella sezione Domande e risposte, argomenti che verranno affrontati più avanti nell'esercitazione.

Power BI Desktop: uso della funzionalità Riempimento

Alcuni dei dati forniti non sono nel formato corretto. Power BI mette a disposizione notevoli funzionalità di trasformazione per pulire e preparare i dati per esigenze specifiche. Iniziamo con la query Prodotto. Si noti che la colonna Categoria contiene molti valori null. Sembra che nella colonna Categoria siano presenti valori solo quando il valore cambia. È necessario riempire in basso per avere valori in ogni riga.

4. Nel pannello sinistro selezionare la query **Product** (Prodotto).
5. Seleziona la colonna **Categoria**.
6. Nella barra multifunzione selezionare **Trasforma -> Riempimento -> In basso**.

Osservare ora che tutti i valori null sono stati riempiti con i valori Categoria appropriati.

The screenshot illustrates the 'Fill Down' transformation in Power BI Desktop. At the top, the 'Transform' ribbon tab is selected. In the middle, a table view shows the 'Product' query with columns: ProductID, Product, Category, ManufacturerID, and Price. The Category column initially contains many null values. Below the table, the 'Trasforma' (Transform) ribbon tab is selected, and the 'Riempimento' (Fill) button is highlighted. A dropdown menu shows the option 'In basso' (Down). The bottom part of the screenshot shows the result of the transformation: all null values in the Category column have been replaced by the value 'Mix' from the previous row, resulting in a consistent list of categories for all products.

Power BI Desktop: uso della funzionalità Suddividi

Nella query Product (Prodotto) osservare la colonna Product (Prodotto). Sembra che due campi siano concatenati in un solo campo con un separatore barra verticale (|). Suddividiamoli in due colonne. Questa operazione è utile quando si compilano oggetti visivi, perché permette di analizzare i dati in base a entrambi i campi.

7. Nel pannello sinistro selezionare la query **Product** (Prodotto).
8. Selezionare la colonna **Prodotto**.
9. Nella barra multifunzione selezionare **Home** -> **Dividi colonna** -> **In base al delimitatore**. Viene visualizzata la finestra di dialogo Suddividi colonna in base al delimitatore.
10. Assicurarsi che nell'elenco a discesa **Selezionare o specificare il delimitatore** della finestra di dialogo sia selezionato **Personalizzato**.
- Nota:** l'elenco a discesa di Selezionare o specificare il delimitatore contiene alcuni delimitatori standard, ad esempio virgola, due punti e così via.
11. Si noti che nell'area di testo è visualizzato un trattino (-). Power BI presuppone che si desideri utilizzare il trattino come divisore. **Rimuovere il simbolo trattino e immettere il simbolo barra verticale (|)** come illustrato nella schermata.
12. Selezionare **OK**.

Nota: se il delimitatore si ripete più volte, nella sezione **Dividi** viene proposta l'opzione di suddividere una sola volta, più a sinistra o più a destra, o di suddividere a ogni occorrenza del delimitatore.

In questa situazione il delimitatore appare una sola volta, pertanto la colonna Prodotto viene suddivisa in 2 colonne.

The screenshot shows the Microsoft Power BI Query Editor interface. A dialog box titled 'Dividi colonna' is open over the main query editor area. In the main editor, there is a table with three rows and four columns: ProductID, Category, ManufacturerID, and Price. The Category column contains values like 'Abbas MA-01|All Season', 'Abbas MA-02|All Season', and 'Abbas MA-03|All Season'. The 'Dividi colonna' dialog has several sections: 'Selezione o specificare il delimitatore' (Select or specify delimiter) with a dropdown set to 'Personalizzato'; 'Dividi' (Split) with radio buttons for 'Delimitatore più a sinistra' (selected), 'Delimitatore più a destra', and 'Ogni occorrenza del delimitatore'; and an 'OK' button at the bottom right which is highlighted with a red box.

Power BI Desktop: uso della funzionalità Rinomina colonna

Ora rinomineremo le colonne.

13. Selezionare la colonna **Product.1**. Fare clic con il pulsante destro del mouse accanto al nome della colonna.

14. Selezionare **Rinomina** nella finestra di dialogo di selezione.

15. **Rinominare** il campo in **Product** (Prodotto).

16. Analogamente, rinominare **Product.2** in **Segment** (Segmento).

The screenshot shows the 'Rename Columns' dialog box. At the top, there's a formula bar: `=Table.RenameColumns(#"Changed Type1", {"Product.1", "Product"})`. Below it is a table with 22 rows, each containing a Product ID and its name. To the right of the table is a context menu with various options like 'Copia', 'Rimuovi', 'Rimuovi altre colonne', etc. The 'Rinomina...' button is highlighted with a red box.

Power BI Desktop: uso della funzionalità Colonna da esempi

Nella query Prodotto si noti la colonna Price (Prezzo). Si noterà che prezzo e valuta sono concatenati in un unico campo. Per eseguire qualsiasi calcolo, è sufficiente il valore numerico. La procedura ottimale consiste nel suddividere il campo in due colonne. È possibile usare la funzionalità Suddividi come in precedenza oppure usare Colonna da esempi. Colonna da esempi è utile negli scenari in cui il modello è più complesso di un delimitatore.

17. Nel pannello sinistro selezionare la query **Product** (Prodotto).

18. Nella barra multifunzione selezionare **Aggiungi colonna -> Colonna da esempi -> Da tutte le colonne**.

19. Nella **prima riga di Column1** immettere il primo valore del prezzo ovvero **412.13** e fare clic su Invia.

Si noti che Power BI riconosce che si desidera suddividere la colonna Price (Prezzo). Viene visualizzata anche la formula utilizzata.

20. Fare doppio clic sull'intestazione di colonna **Testo dopo il delimitatore** per rinominarla.

21. **Rinominare** la colonna in **MSRP**.

22. Fare clic su **OK** applicare le modifiche.

The screenshot shows the 'Add Column Examples' dialog. It has tabs for 'Colonna da esempio', 'Colonna personalizzata', 'Richiama funzione', 'Colonna condizionale', 'Colonna indice', 'Duplica colonna', and 'Generale'. The 'Colonna da esempio' tab is selected. A preview table shows columns ProductID, Product, Segment, Category, ManufacturerID, Price, and MSRP. The 'MSRP' column contains values like 412.13, 329.78, etc. The 'OK' button is highlighted with a red box.

Si noti che il campo MSRP è di tipo testo.
Deve essere un numero decimale.
Modifichiamolo.

23. Selezionare **ABC** nella colonna **MSRP**.
24. Nella finestra di dialogo di selezione, scegliere **Numero decimale fisso**.

Si noti che tutti i passaggi eseguiti sulla query Prodotto vengono registrati in **PASSAGGI APPLICATI** nel pannello destro.

Analogamente, creiamo una colonna di tipo valuta.

25. Nel pannello sinistro selezionare la query **Product** (Prodotto).
 26. Nella barra multifunzione selezionare **Aggiungi colonna -> Colonna da esempi -> Da tutte le colonne**.
 27. Nella **prima riga di Column1** immettere il primo valore di valuta come **USD** e fare clic su Invia
- Si noti che Power BI riconosce che si desidera suddividere la colonna Price (Prezzo). Viene visualizzata anche la formula utilizzata.
28. Fare doppio clic sull'intestazione di colonna **Testo prima del delimitatore** per rinominarla.
 29. **Rinominare** la colonna in **Currency** (Valuta).
 30. Fare clic su **OK** per applicare le modifiche.

Ora che è stata suddivisa nelle colonne MSRP e Currency, la colonna Price non è più necessaria. Rimuoviamola.

31. Nel pannello sinistro selezionare la query **Product** (Prodotto).
32. Fare clic con il pulsante destro del mouse accanto alla colonna **Price**.
33. Selezionare **Rimuovi**.

Power BI Desktop: uso della funzionalità Aggiungi/Rimuovi righe

Nella query Geography (Geografia) si noti che le prime due righe sono informative. Vale a dire, che non fanno parte dei dati. Analogamente, nella query Manufacturer le ultime due righe non fanno parte dei dati. Rimuoviamole per avere un set di dati pulito.

34. Nel pannello sinistro selezionare la query **Geography** (Geografia).

35. Dalla barra multifunzione selezionare **Home -> Rimuovi righe -> Rimuovi prime righe**.

36. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Rimuovi prime righe. Immettere **2** nella casella di testo, poiché si vogliono rimuovere la prima riga dati informativi e la seconda riga vuota.

37. Selezionare **OK**.

The screenshot shows the Power BI desktop interface. In the ribbon, the 'Home' tab is selected. On the far right, there is a context menu with several options: 'Scegli colonne', 'Rimuovi colonne', 'Mantieni righe', and 'Rimuovi righe'. The 'Rimuovi righe' option is highlighted with a red box. Below the ribbon, a 'Query [9]' pane is open, showing a table with five columns and five rows of data. A 'Transform Column Types' dialog is overlaid on the main window, specifically the 'Rimuovi prime righe' section. Inside this dialog, the 'Numero di righe' input field is filled with '2', and the 'OK' button is highlighted with a yellow box.

Si noti che la prima riga nella query Geography (Geografia) è ora un'intestazione di colonna. È necessario renderla un'intestazione.

38. Con la query **Geography** (Geografia) selezionata nel pannello di sinistra, dalla barra multifunzione selezionare **Home -> Usa la prima riga come intestazione**.

Si noti che la colonna Zip (CAP) è di tipo numerico. È necessario modificarla in testo come è stato fatto in precedenza. In caso contrario, quando si caricheranno i dati verranno visualizzati degli errori.

39. Selezionare **123** accanto alla colonna Zip (CAP). Nella finestra di dialogo selezionare **Testo**.

40. Selezionare **Sostituisci corrente** nella finestra di dialogo **Cambia tipo di colonna**.

The screenshot shows the Power BI desktop interface. The 'Home' tab is selected in the ribbon. On the right, a context menu is open with options like 'Scegli colonne', 'Rimuovi colonne', 'Mantieni righe', and 'Riduci righe'. The 'Riduci righe' option is highlighted with a red box. Below the ribbon, a 'Query [9]' pane is open, showing a table with six columns and twelve rows of data. A 'Transform Column Types' dialog is overlaid. In this dialog, the 'Current type' dropdown for the 'Zip' column is set to 'Int64'. The 'Type' dropdown is set to 'Text'. The 'Replace current' checkbox is checked. The 'OK' button is highlighted with a yellow box.

41. Dal pannello sinistro selezionare la query **Manufacturer** (Produttore). Si noti che le ultime 3 righe non fanno parte dei dati. Rimuoviamola.

42. Dalla barra multifunzione selezionare **Home -> Rimuovi righe -> Rimuovi ultime righe**

43. Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Rimuovi ultime righe**. Immettere **3** nella casella di testo **Numero di righe**.

44. Selezionare **OK**.

Power BI Desktop: uso della funzionalità Trasponi

45. Dal pannello sinistro selezionare la query **Manufacturer** (Produttore). Si noti che i dati in ManufacturerID (IDproduttore), Manufacturer (Produttore) e Logo sono disposti in righe e che l'intestazione non è utile. È necessario trasporre la tabella in base alle esigenze specifiche.

46. Dalla barra multifunzione selezionare **Trasforma -> Trasponi**.

Si noti che questa operazione traspone i dati in colonne. È ora necessario che la prima riga diventi l'intestazione.

47. Dalla barra multifunzione selezionare **Home -> Usa la prima riga come intestazione**.

Si noti che ora la tabella **Manufacturer** (Produttore) è disposta in modo utile, con un'intestazione e i valori disposti in colonne.

Si noti che nel pannello a destra, in **PASSAGGI APPLICATI**, è visualizzato l'elenco delle trasformazioni e dei passaggi applicati.

È possibile spostarsi attraverso le modifiche effettuate e passare ai dati

corrispondenti facendo clic sul passaggio. È anche possibile eliminare passaggi facendo clic sulla X visualizzata a sinistra di ogni passaggio. È possibile esaminare le proprietà di ogni passaggio facendo clic sull'**ingranaggio** a destra del passaggio.

Power BI Desktop: uso delle funzionalità Accoda e Colonna condizionale

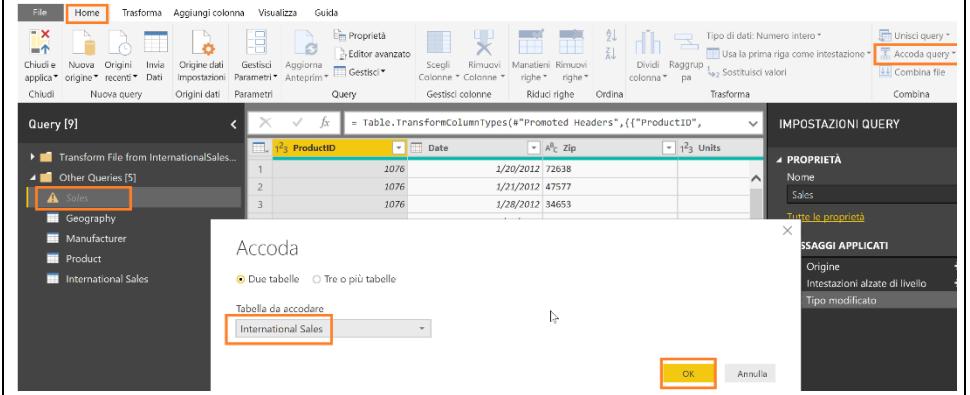
Per analizzare le vendite di tutti i paesi, è comodo avere una sola tabella Sales (Vendite). Si vogliono pertanto accodare tutte le righe di **International Sales** (Vendite internazionali) a Sales (Vendite).

48. Selezionare **Sales** (Vendite) nella finestra Query nel pannello sinistro, come illustrato nella figura.

49. Dalla barra multifunzione selezionare **Home -> Accoda query**.

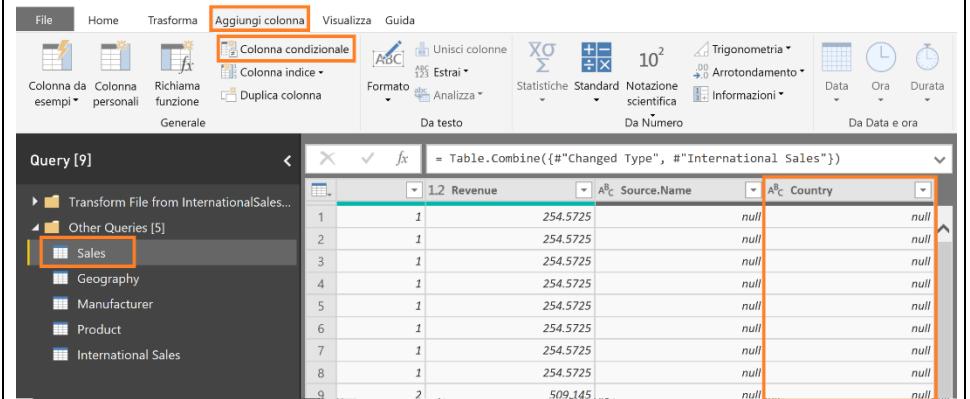
Verrà visualizzata la finestra di dialogo Accoda. Sono disponibili le opzioni **Due tavole** o **Tre o più tavole**. Lasciare selezionata l'opzione Due tavole, poiché si stanno accodando solo due tavole.

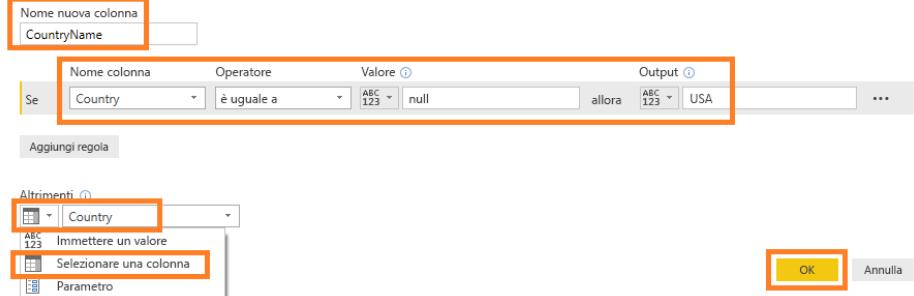
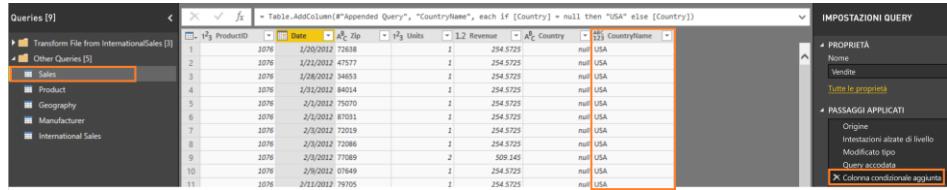
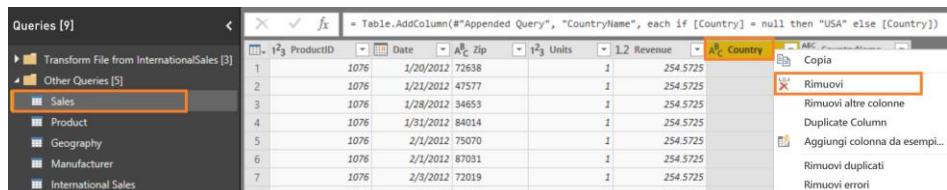
50. Selezionare **International Sales** (Vendite internazionali) dall'elenco a discesa e fare clic su **OK**.



Nella tabella Sales (Vendite) è ora visualizzata una nuova colonna, denominata **Country** (Paese). Poiché la tabella International Sales (Vendite internazionali) conteneva la colonna aggiuntiva Country (Paese), quando Power BI Desktop ha caricato i valori da International Sales (Vendite internazionali) ha aggiunto questa colonna alla tabella Sales (Vendite).

Per impostazione predefinita, nella colonna **Country** (Paese) delle righe della tabella Sales (Vendite) sono visualizzati **valori Null**, perché nella tabella con i dati degli Stati Uniti la colonna non esisteva. Come operazione di modifica della forma



<p>dei dati, verrà aggiunto "USA".</p> <p>51. Dalla barra multifunzione selezionare Aggiungi colonna -> Colonna condizionale.</p>	
<p>52. Nella finestra di dialogo Aggiungi colonna condizionale immettere il nome della colonna come "CountryName" (NomePaese).</p> <p>53. Selezionare Country (Paese) dall'elenco a discesa Nome colonna.</p> <p>54. Selezionare è uguale a dall'elenco a discesa operatore.</p> <p>55. Immettere null nel testo Valori.</p> <p>56. Immettere USA nel testo Output.</p> <p>57. Selezionare l'elenco a discesa in Altrimenti e scegliere l'opzione Selezionare una colonna.</p> <p>58. Selezionare Country (Paese) dall'elenco a discesa.</p> <p>59. Fare clic su OK.</p> <p>Questo significa: Se Country (Paese) è uguale a null, il valore è USA, altrimenti è il valore di Country (Paese).</p>	<p>Aggiungi colonna condizionale</p> <p>Aggiunge una colonna condizionale che viene calcolata da altre colonne o valori.</p> 
<p>60. Nella finestra dell'editor di query viene visualizzata la colonna CountryName (NomePaese).</p>	
<p>La colonna Country (Paese) originaria è necessaria solo come colonna temporanea. Nella tabella finale non è necessaria per l'analisi e può essere rimossa.</p> <p>61. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla colonna Country (Paese) e selezionare Rimuovi, come illustrato nella figura.</p> <p>È ora possibile rinominare la colonna CountryName (NomePaese) in Country (Paese).</p> <p>62. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla colonna CountryName (NomePaese) e rinominarla in Country</p>	

(Paese).

63. Con il comando **Home** -> **Tipo di dati** modificare il **tipo di dati** della colonna **Country** (Paese) nel tipo **Testo**.

64. Con il comando **Home** -> **Tipo di dati**, modificare il **tipo di dati** della colonna **Ricavi** per digitare il **Numerico decimale fisso** poiché si tratta di un campo valuta. Quando i dati vengono aggiornati, verranno elaborati attraverso tutti i "Passaggi applicati" creati.

La colonna **Country** (Paese) appena rinominata conterrà i nomi di tutti i paesi, tra cui gli Stati Uniti.

È possibile verificare ciò facendo clic sul menu a discesa accanto alla colonna **Country** (Paese) per visualizzare i valori univoci.

65. Inizialmente vengono visualizzati solo dati relativi agli Stati Uniti. Fare clic su **Carica altro** per verificare la presenza dei dati di tutti i 7 paesi.

66. Fare clic su **OK** per chiudere questo filtro.

In genere, durante l'esplorazione dei dati viene caricato un subset di dati. A questo scopo è possibile procedere in diversi modi. Dalla barra multifunzione selezionare **Home** -> **Mantieni righe** -> **Mantieni prime righe** OPPURE **Home** -> **Mantieni righe** -> **Mantieni ultime righe** OPPURE **Home** -> **Mantieni righe** -> **Mantieni intervallo di righe**. Per filtrare un subset di dati, è possibile usare una qualsiasi di queste opzioni.

Il set di dati in uso contiene dati dal 2012 al 2018. Per l'analisi si vuole iniziare con gli ultimi 3 anni di dati (2016-2018). Non è noto quante righe siano. Per ottenere il subset, è possibile applicare un filtro in base all'anno.

67. Selezionare la **freccia** accanto a **Data** nella query **Sales** (Vendite).

A screenshot of the Power BI desktop interface. On the left, the 'Queries [9]' pane shows a tree structure with 'Transform File from InternationalSales [3]' and 'Other Queries [5]'. Under 'Other Queries [5]', 'Sales' is selected and highlighted with a yellow box. The main workspace displays a table with columns: ProductID, Date, Zip, Units, Revenue, and Country. The 'Country' column header is also highlighted with a yellow box. To the right of the table, a filter dialog is open. It shows a list of countries: Australia, Canada, Germany, Japan, Mexico, Nigeria, and USA, each preceded by a checkmark. At the bottom right of the dialog, the 'OK' button is highlighted with a yellow box.

A screenshot of the Power BI desktop interface. On the left, the 'Query [9]' pane shows a tree structure with 'Transform File from InternationalSales [3]' and 'Other Queries [5]'. Under 'Other Queries [5]', 'Sales' is selected and highlighted with a yellow box. The main workspace displays a table with columns: ProductID, Date, Zip, Units, Revenue, and Country. The 'Date' column header is highlighted with a yellow box. To the right of the table, the 'Filtri per riga' (Row Filters) dialog is open. It shows a list of dates from 1/1/2010 to 2/3/2011. The 'Precedenti...' (Previous) option is selected and highlighted with a yellow box. Below the list, the 'Filtrare righe' (Filter rows) section is shown, with the 'Intra nei precedenti' (Within previous) dropdown set to '3 anni' and the 'Anno' radio button selected. At the bottom right of the dialog, the 'OK' button is highlighted with a yellow box.

68. Selezionare **Filtri per date** ->

Precedenti...

69. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Filtra righe. Immettere **3** nella casella di testo accanto a **Precedenti**.

70. Dal menu a discesa selezionare **anni**.

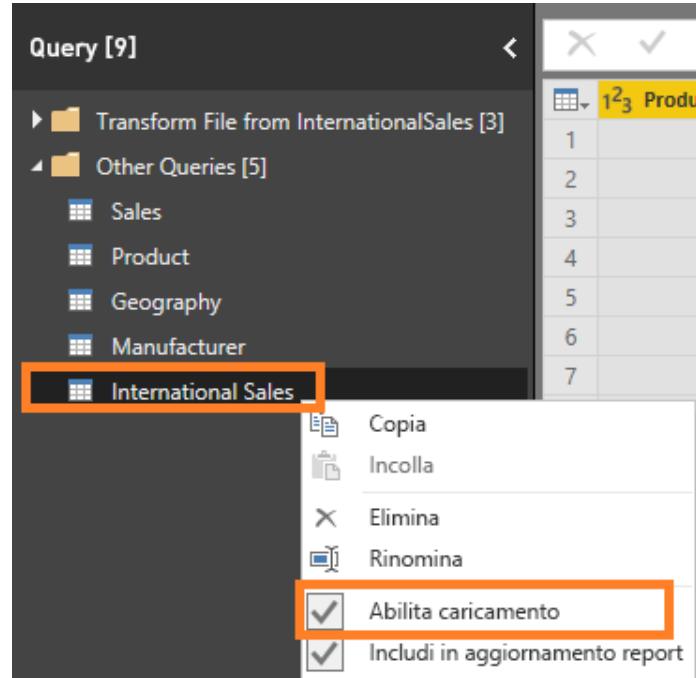
71. Selezionare **OK**.

Ora che i dati della tabella International Sales (Vendite internazionali) sono stati aggiunti alla tabella Sales (Vendite), non è necessario caricare quest'ultima nel modello di dati. Si farà ora in modo da evitare il caricamento della tabella International Sales (Vendite internazionali) nel modello di dati.

72. Nel pannello Query a sinistra selezionare la query **International Sales** (Vendite internazionali).

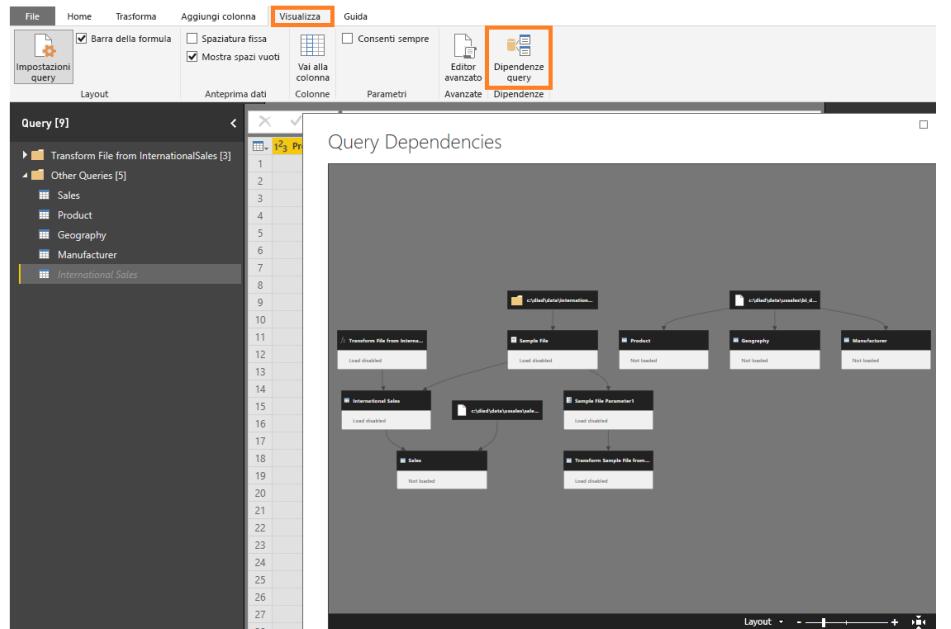
73. Fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare **Abilita caricamento**. In questo modo il caricamento di International Sales (Vendite internazionali) verrà disabilitato.

Nota: ogni volta che il modello verrà aggiornato, i dati appropriati della tabella International Sales verranno caricati nella tabella Sales. Rimuovendo la tabella International Sales (Vendite internazionali), si evita il caricamento di dati duplicati nel modello e il conseguente aumento delle dimensioni del file di questo. In alcuni casi, l'archiviazione di grandi quantità di dati influisce sulle prestazioni del modello di dati.



74. Dalla barra multifunzione selezionare Visualizzazione -> Dipendenze query.

Verrà visualizzata la finestra di dialogo Dipendenze query. La finestra di dialogo visualizza l'origine di ogni query e delle dipendenze. Ad esempio: La query Sales (Vendite) ha un file csv come origine e una dipendenza dalla query International Sales (Vendite internazionali). Si tratta di informazioni utili che possono essere condivise con gli altri membri del team.

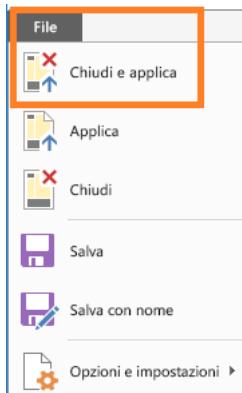


75. Selezionare **Chiudi nella finestra di dialogo.**

È possibile eseguire lo zoom avanti e lo zoom indietro della visualizzazione Dipendenze query in base alle esigenze.

Le operazioni di importazione e di modifica della forma dei dati sono state completate. È ora possibile caricare i dati nel modello di dati di Power BI Desktop, che consente di visualizzare i dati.

76. Fare clic su **File -> Applica e chiudi.**



Tutti i dati verranno caricati in memoria all'interno di Power BI Desktop. Verrà visualizzata la finestra di dialogo di stato con il numero di righe in corso di caricamento in ogni tabella, come illustrato nella figura.

Nota: il caricamento di tutte le tabelle può richiedere alcuni minuti.

77. Selezionare **File -> Salva per salvare il file dopo il completamento del caricamento dei dati. Assegnare al file il nome "**MyFirstPowerBIModel**". Salvare il file nella cartella **\DIAD\Reports**.**

Applica modifiche alla query

- ⋮: Sales
105 MB da sales.csv
- ⋮: Product
129 KB da bi_dimensions.xlsx
- ⋮: Geography
5,48 MB da bi_dimensions.xlsx
- ⋮: Manufacturer
43,8 KB da bi_dimensions.xlsx

Annulla

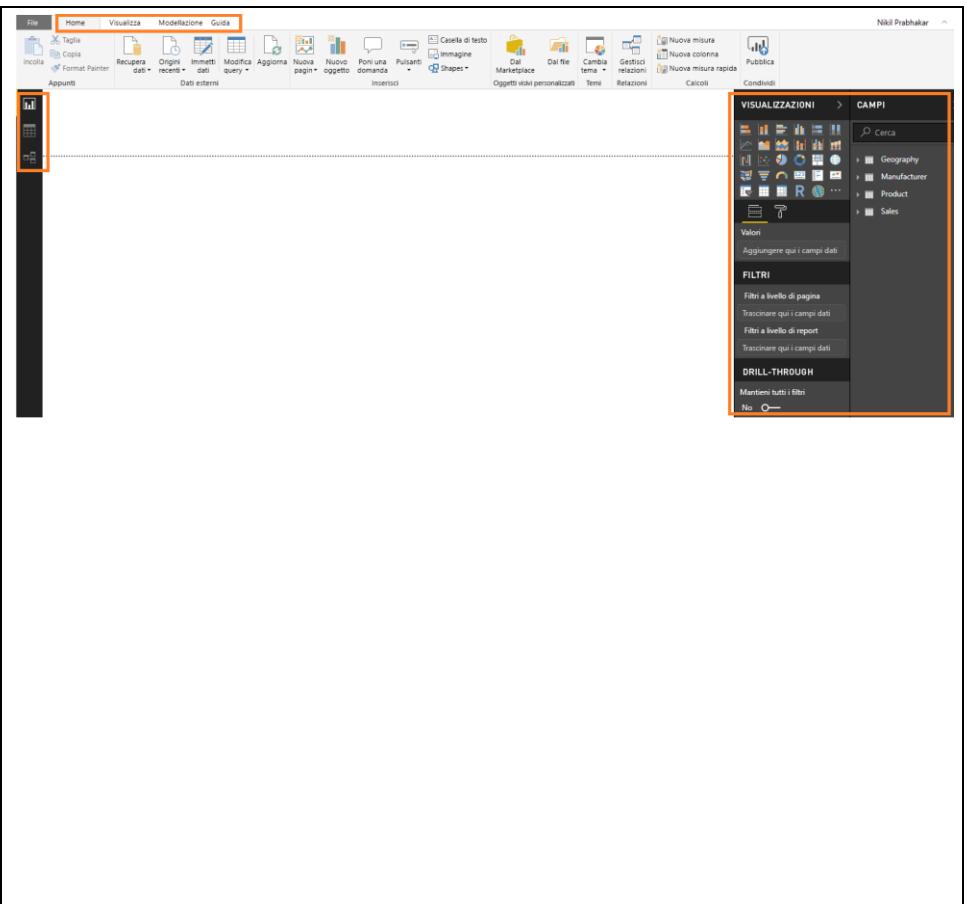
Power BI Desktop: modellazione dei dati ed esplorazione

In questa sezione vengono illustrati gli [aspetti chiave di Power BI Desktop](#), la modellazione e l'esplorazione dei dati e la creazione di oggetti visivi.

Power BI Desktop: layout

Verrà visualizzata la finestra di **Power BI Desktop** principale. Si cercherà ora di acquisire familiarità con le diverse sezioni disponibili nella finestra di Power BI.

1. Nella parte superiore è visualizzata la scheda **Home**, in cui sono disponibili le operazioni che vengono eseguite più comunemente.
2. La scheda **Visualizzazione** offre le opzioni per la formattazione del layout di pagina.
3. La scheda **Creazione di modelli** sulla barra multifunzione offre funzionalità di modellazione dei dati aggiuntive, ad esempio l'aggiunta di colonne personalizzate e misure calcolate.
4. La scheda **Guida** offre opzioni di supporto self-help, ad esempio funzionalità di apprendimento guidato, video di training e collegamenti alle community online, presentazioni per i partner, modelli di soluzione.



5. Nella finestra **Campi** nel pannello destro è visualizzato l'elenco delle tabelle generate dalle query. Fare clic sull'icona ➤ accanto al nome di una tabella per espandere l'elenco di campi per tale tabella.

6. Il pannello **Visualizzazioni** a destra consente di selezionare visualizzazioni e di aggiungere valori agli oggetti visivi e colonne agli assi o ai filtri.

7. Lo **spazio vuoto** centrale è l'area di disegno in cui si creeranno gli oggetti visivi.

8. Sul lato sinistro sono presenti tre icone: **Report, Dati e Relazioni**. Se si passa il mouse sopra le icone, è possibile visualizzare le descrizioni comandi. Passando dall'una all'altra è possibile visualizzare i dati e le relazioni tra le tabelle.

9. Fare clic sull'icona Dati. Espandere la tabella **Sales** (Vendite) in **Campi** come illustrato nella figura

Scorrere verso l'alto e verso il basso per notare la velocità con cui è possibile spostarsi **attraverso circa 3 milioni di righe**.

ProductID	Date	Zip	Units	Revenue	Country
2213	Tuesday, December 27, 2016	02764	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	21502	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	29918	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	34145	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	36608	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	36736	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	37312	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	37683	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	39350	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	46052	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	50464	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	59808	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	70040	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	70734	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	75407	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	75901	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	91331	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	92626	1	\$89.1975	USA
2213	Tuesday, December 27, 2016	93263	1	\$89.1975	USA

TABELLA: Vendite (3.181.556 righe)

10. Fare clic sull'icona **Relazioni** nel pannello sinistro di Power BI Desktop. Verranno visualizzate le tabelle importate, insieme ad alcune relazioni. Power BI Desktop deduce automaticamente le relazioni tra le tabelle.

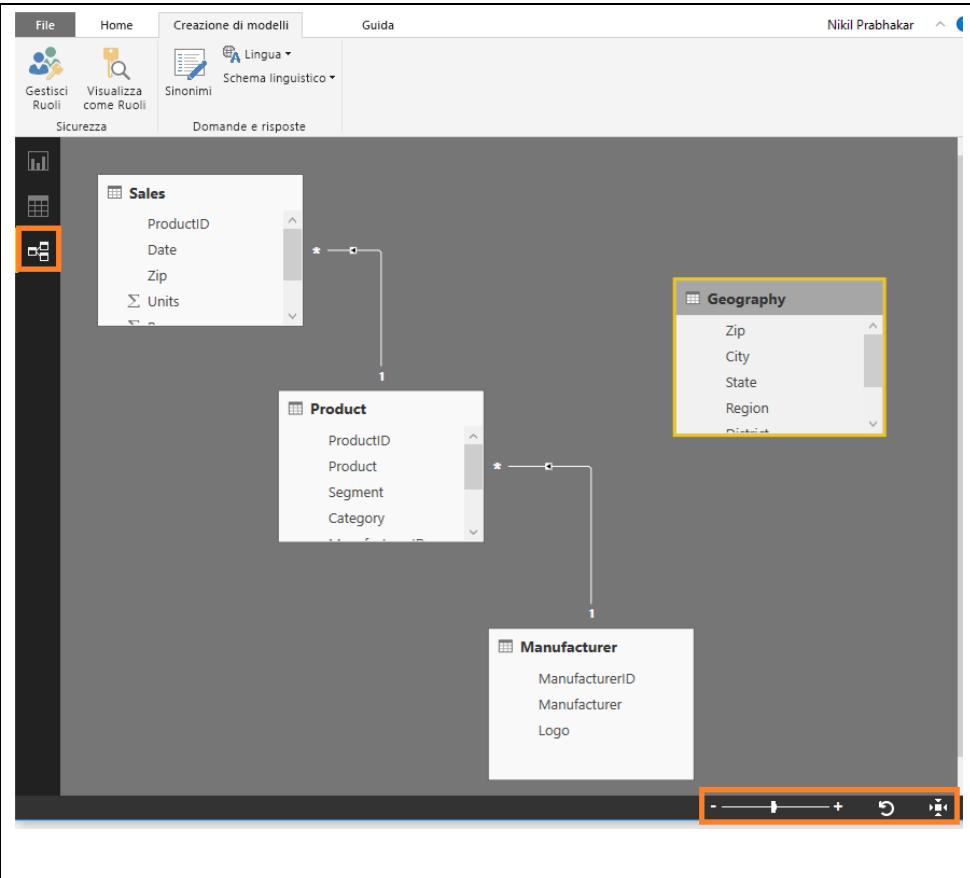
- È stata creata una relazione tra le tabelle Sales (Vendite) e Product (Prodotti) tramite la colonna ProductID (ID prodotto).
- È stata creata una relazione tra le tabelle Product (Prodotti) e Manufacturer (Produttori) tramite la colonna ManufacturerID (ID produttore).

Power BI Desktop supporta relazioni tra

tabelle di tipo 1 a molti e 1 a 1. Ciò significa che una delle tabelle interessate dalla relazione deve avere un set di valori univoco.

Si noti che non vi è alcuna relazione tra le tabelle Sales (Vendite) e Geography (Geografia). Se si vogliono esplorare i dati di vendita tra stati, città o paesi diversi, è necessario impostare una relazione tra queste tabelle. Questa relazione verrà creata tra poco.

Nota: le tabelle potrebbero non essere visualizzate come nella figura. È possibile eseguire lo zoom avanti e lo zoom indietro della pagina Relazioni trascinando il dispositivo di scorrimento zoom nell'angolo inferiore destro della finestra. Per assicurarsi di visualizzare tutte le tabelle, poi, usare l'icona Adatta alla pagina: . Trascinare e spostare le tabelle in modo che vengano visualizzate come illustrato nella figura.



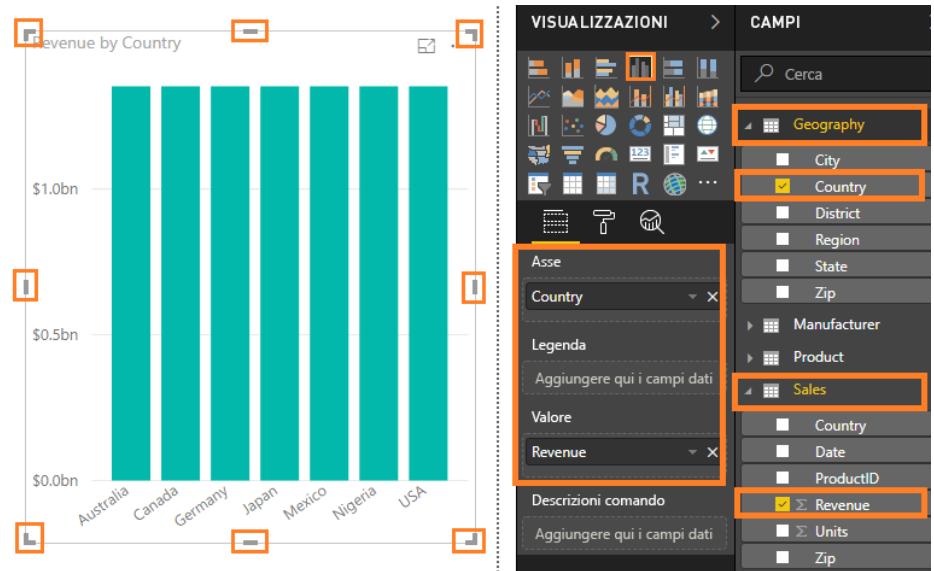
Sono stati caricati dati di paesi diversi. Si inizierà con l'analisi delle vendite per paese.

1. Fare clic sull'icona **Report** nel pannello sinistro per passare alla visualizzazione Report.
2. Selezionare l'oggetto visivo **Istogramma a colonne raggruppate** in **Visualizzazioni**, come illustrato nello screenshot.



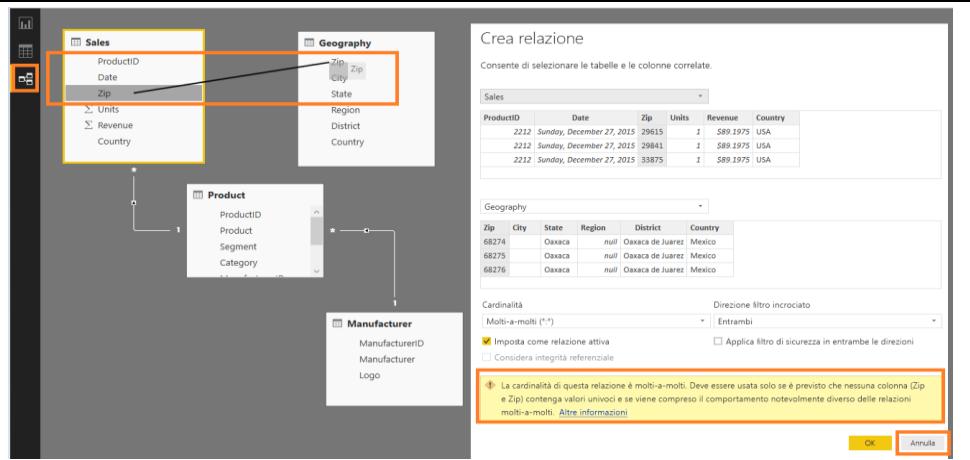
3. Nella sezione **CAMPPI** espandere la tabella **Geography** e fare clic sulla casella di controllo accanto al campo **Country**.
4. Nella sezione **CAMPPI** espandere la tabella **Sales** e fare clic sulla casella di controllo accanto al campo **Revenue**.
5. **Ridimensionare** l'oggetto visivo in base alle esigenze, trascinandone i bordi. Si noti che i ricavi di ogni paese sono uguali. Il motivo è che non vi è alcuna relazione tra le tabelle Sales (Vendite) e Geography (Geografia). Verrà ora effettuata questa operazione.

Nota: è ora necessario impostare la relazione corretta tra queste tabelle. Per creare una relazione tra le due tabelle, è necessaria una colonna di "join" o di "correlazione".



6. Fare clic sull'icona **Relazione** nel pannello sinistro per passare alla visualizzazione Relazione.
7. Dati di Sales (Vendite) per Zip (CAP). Di conseguenza, è necessario collegare la colonna Zip (CAP) dalla tabella Sales (Vendite) alla colonna Zip (CAP) della tabella Geography (Geografia). A tale scopo, trascinare il campo Zip (CAP) nella tabella Sales (Vendite) e collegare la linea con il campo Zip (CAP) alla tabella Geography (Geografia).

Si noterà che la finestra di dialogo Crea relazione verrà visualizzata con un



messaggio di avviso nella parte inferiore che indica che la relazione ha una cardinalità molti-a-molti. Il motivo dell'avviso è che non sono presenti valori di CAP univoci in Geography (Geografia). Ciò accade perché paesi diversi potrebbe avere lo stesso CAP. Per creare un campo con valori univoci, verranno ora quindi concatenate le colonne Zip (CAP) e Country (Paese).

8. Selezionare **Annulla** nella finestra di dialogo Crea relazione.

È necessario creare una nuova colonna che combini "Country" (Paese) e "Zip" (CAP) sia nella tabella Geography (Geografia) che nella tabella Sales (Vendite). Si inizierà creando una nuova colonna nella tabella Sales (Vendite).

9. Fare clic sull'icona **Report** nel pannello sinistro per passare alla visualizzazione Report.

10. Nella sezione **Campi** fare clic sui puntini di sospensione accanto alla tabella **Sales** (Vendite). Selezionare "**Nuova colonna**" come illustrato nella figura.

Verrà visualizzata una barra della formula, come illustrato nello screenshot, con cui creare la nuova colonna.

11. È possibile combinare o concatenare le colonne Zip (CAP) e Country (Paese) in una nuova colonna denominata ZipCountry (CAPPaese) con valori separati da una virgola. Creare la colonna denominata **ZipCountry** (CAPPaese) tramite l'istruzione seguente nell'editor.

ZipCountry = Sales[Zip] & "," & Sales[Country]

12. Dopo aver immesso la formula, fare clic sul segno di spunta sul lato sinistro della barra della formula.



IMPORTANTE

Se durante la creazione della nuova colonna in questa fase viene visualizzato un errore, assicurarsi che il tipo di dati della colonna Zip (CAP) sia Testo.

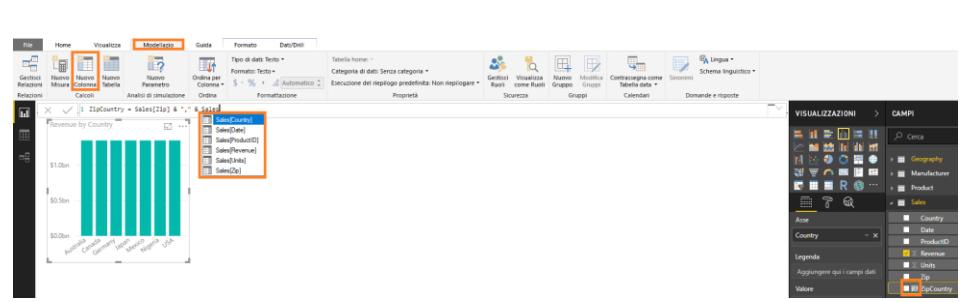
Se i problemi persistono, chiedere aiuto.

Si noti che mentre si digita l'espressione, Power BI Desktop semplifica la scelta delle colonne corrette tramite una tecnologia detta Intellisense. Durante la digitazione è possibile selezionare la colonna corretta facendo doppio clic su di essa oppure premendo Tab finché non viene visualizzato il nome corretto.

Il linguaggio DAX (Data Analysis Expression), usato per creare la nuova colonna, è molto simile al linguaggio usato per scrivere espressioni in Excel. Le colonne Zip (CAP) e Country (Paese) in ogni riga, infatti, vengono concatenate tramite il simbolo "&".

Nella tabella Sales (Vendite) verrà visualizzata la nuova colonna ZipCountry (CAPPaese). L'icona con (fx) indica la presenza di una colonna contenente un'espressione, anche detta colonna calcolata.

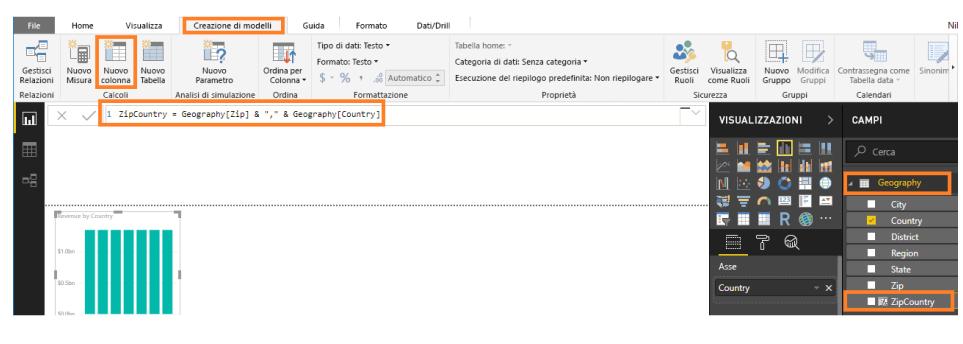
È anche possibile creare una nuova colonna selezionando la tabella e quindi facendo clic su **Creazione di modelli -> Nuova colonna** dalla barra multifunzione. Si userà ora questo metodo per creare la colonna "ZipCountry"(CAPPaese) nella tabella Geography (Geografia).

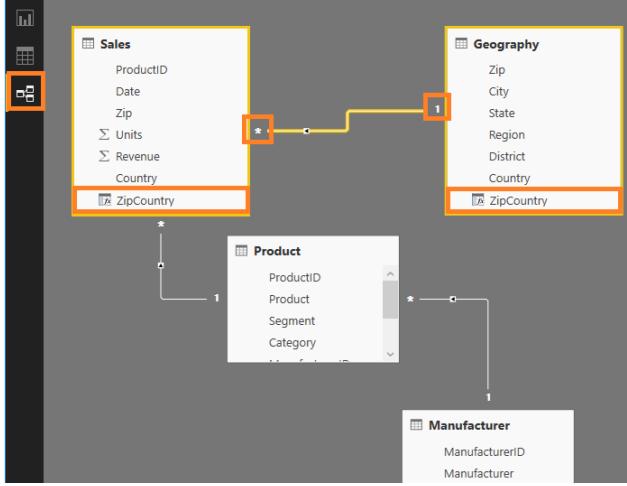
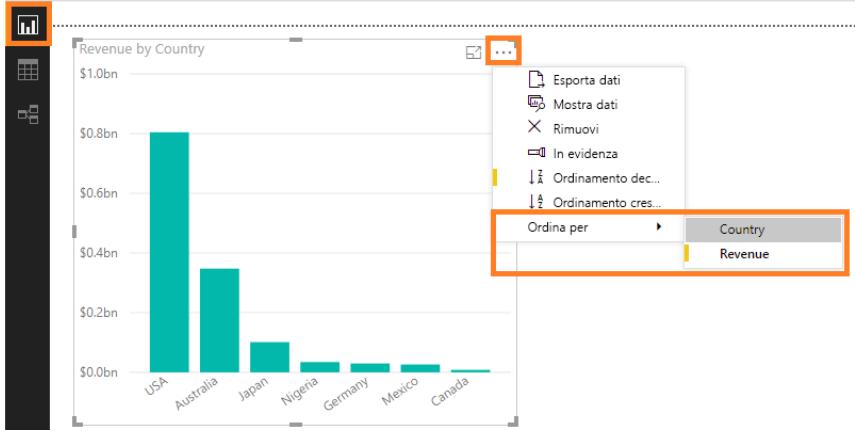


13. Nella sezione **Campi** selezionare la tabella **Geography** (Geografia) e dalla barra multifunzione selezionare **Creazione di modelli -> Nuova colonna** come illustrato nella figura.

14. Verrà visualizzata la barra della formula. Immettere l'espressione DAX seguente nella barra della formula:

ZipCountry = Geography[Zip] & "," & Geography[Country]



<p>Nella tabella Geography (Geografia) verrà visualizzata la nuova colonna ZipCountry (CAPPaese). Il passaggio finale consiste nell'impostazione della relazione tra le due tabelle tramite la colonna "ZipCountry" (CAPPaese) appena creata in ognuna di queste tabelle.</p>	
<p>15. Fare clic sull'icona Relazione nel pannello sinistro per passare alla visualizzazione Relazione.</p> <p>16. Trascinare il campo ZipCountry (CAPPaese) dalla tabella Sales (Vendite) e collegarlo al campo ZipCountry (CAPPaese) nella tabella Geography (Geografia).</p> <p>La relazione è stata creata. Il numero 1 accanto a Geography (Geografia) indica che questa tabella è sul lato 1 della relazione e il simbolo * accanto a Sales (Vendite) indica che questa tabella è sul lato molti della relazione.</p>	
<p>17. Fare clic sull'icona Report nel pannello sinistro per passare alla visualizzazione Report.</p> <p>Si noti l'istogramma a colonne raggruppate creato in precedenza, che mostra vendite diverse per ogni paese. Gli Stati Uniti hanno il numero di vendite più alto, seguiti da Australia e Giappone. Per impostazione predefinita, i dati sono ordinati per Revenue (Ricavi).</p> <p>18. Fare clic sui puntini di sospensione nell'angolo in alto a destra dell'oggetto visivo.</p> <p>Si noti che è disponibile anche l'opzione di ordinamento in base al paese.</p>	

Verrà ora effettuata l'analisi delle vendite per paese per produttore, allo scopo di ottenere, se possibile, maggiori informazioni dettagliate.

19. Dopo aver selezionato l'istogramma a colonne raggruppate, nella sezione **Campi** espandere la tabella **Manufacturer** (Produttori).

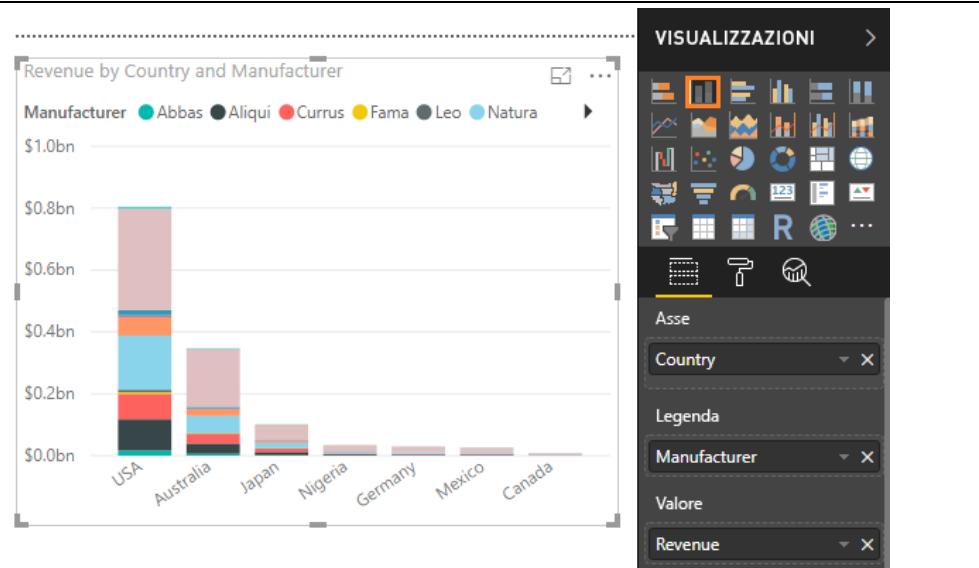
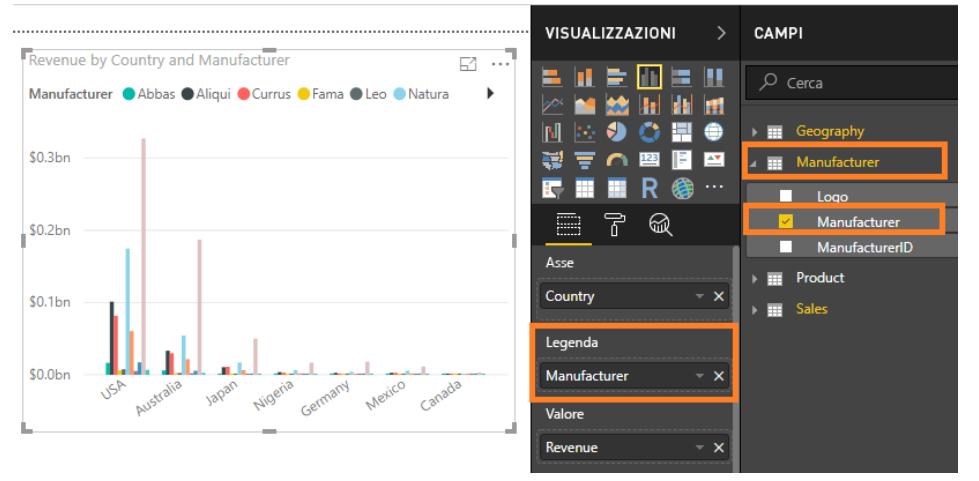
20. Trascinare il campo **Manufacturer** (Produttore) sulla sezione **Legenda**.

I produttori sono molti e l'istogramma a colonne raggruppate non rappresenta le informazioni in modo efficace. È necessario modificare l'oggetto visivo.

21. Dopo aver selezionato l'istogramma a colonne raggruppate, nella sezione **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'oggetto visivo **Istogramma a colonne in pila**.

22. Ridimensionare l'oggetto visivo in base alle esigenze.

È ora possibile individuare i primi produttori per paese. Per meglio analizzare i dati, può essere utile circoscrivere i dati ai primi 5 concorrenti.



23. Dopo aver selezionato l'istogramma a colonne raggruppate, scorrere verso il basso fino alla sezione **Filtri a livello di oggetto visivo** nel pannello **VISUALIZZAZIONI**.

24. In Filtri a livello di oggetto visivo espandere **Manufacturer** (Produttore).

25. Dall'elenco a discesa **Tipo di filtro** selezionare **Primi N**.

26. Immettere **5** nella casella di testo accanto a Primi N.

27. Nella sezione **CAMPPI** espandere la tabella **Sales** (Vendite).

28. Trascinare il campo **Revenue** (Ricavi) nella sezione **Per valore**.

29. Selezionare **Applica filtro**.

Si noti che ora l'oggetto visivo è filtrato e visualizza i primi 5 produttori in base ai ricavi. È possibile vedere che VanArsdel ha una maggiore percentuale di vendite in Australia rispetto ad altri paesi.

Si vedrà ora che esiste un altro modo per creare questo oggetto visivo.

30. Fare clic nello spazio vuoto dell'area di disegno e selezionare **Home** -> **Poni una domanda** sulla barra multifunzione.

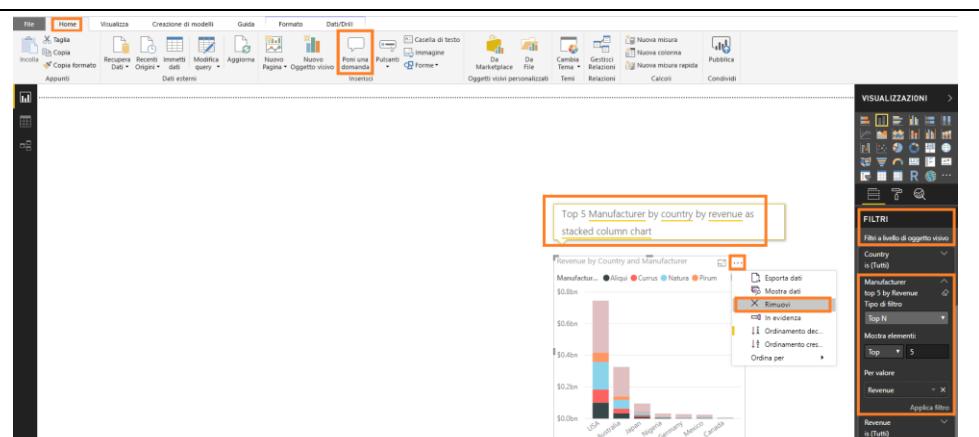
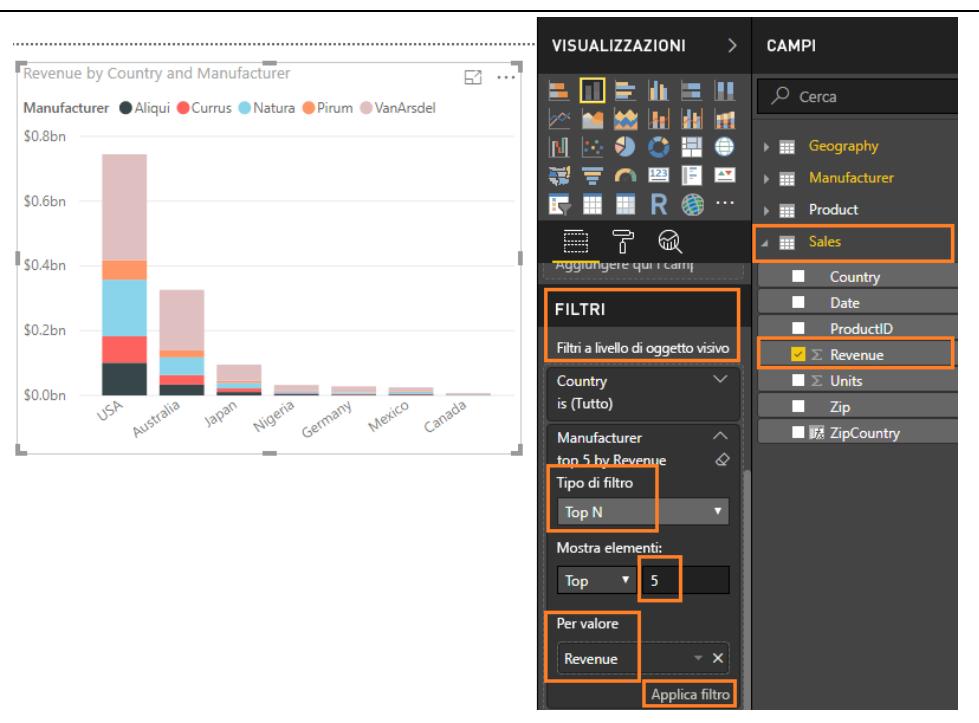
31. Nella finestra di dialogo iniziare a digitare **Primi 5 Manufacturer**. Si noti che viene visualizzata una tabella con i primi 5 produttori.

32. Continuare la digitazione **Primi 5 Manufacturer per country per revenue**.

Si noti che viene creato un grafico a barre.

33. Continuare la digitazione **Primi 5 Manufacturer per country per revenue come Iстограмма a colonne in pila**. Si noti che è possibile creare lo stesso oggetto visivo creato in precedenza digitando la domanda.

34. Con l'oggetto visivo selezionato, nella sezione **VISUALIZZAZIONI** scorrere verso il basso fino a **Filtri a livello di oggetto**



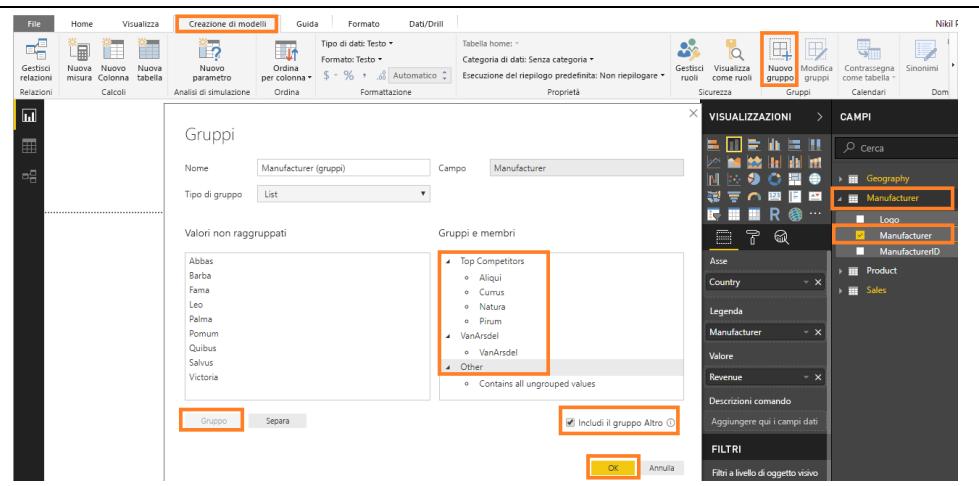
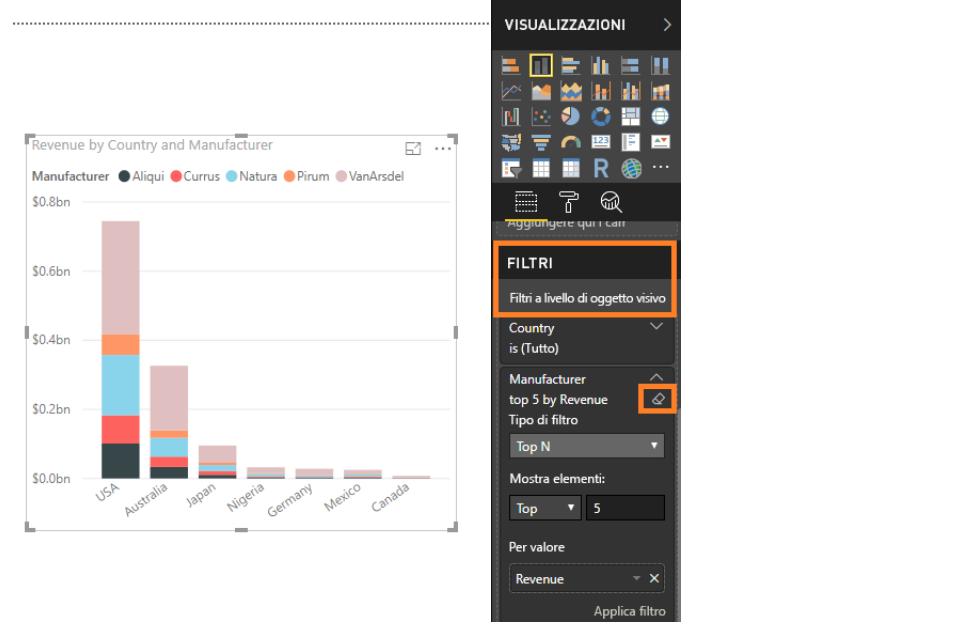
visivo. Espandere **Manufacturer** (Produttore). Si noti che viene applicato il filtro Primi N.
 35. Sono stati creati due oggetti visivi uguali, quindi è possibile eliminare questo. Passare il mouse sull'oggetto visivo e selezionare i **puntini di sospensione** nell'angolo superiore destro. Selezionare **Rimuovi**.

Dato che i dati di interesse sono quelli relativi ai primi 5 concorrenti per ricavi, è utile raggruppare tali dati, per non dover aggiungere un filtro in ogni oggetto visivo.
 Prima di procedere è opportuno rimuovere il filtro a livello di oggetto visivo Primi 5.

36. Dopo aver selezionato l'istogramma a colonne raggruppate, scorrere verso il basso fino alla sezione **Filtri a livello di oggetto visivo** nel pannello **VISUALIZZAZIONI**.

37. In Filtri a livello di oggetto visivo espandere **Manufacturer** (Produttore).
 38. Passare il mouse e selezionare l'icona **Cancella filtro** accanto al campo Produttore.

39. Nella sezione **CAMPPI** espandere la tabella **Manufacturer** (Produttori).
 40. Fare clic sul nome campo **Manufacturer** (nota: non selezionare la casella di controllo).
 41. Dalla barra multifunzione selezionare **Creazione di modelli -> Nuovo gruppo**. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Gruppi.
 42. Nella sezione Valori non raggruppati selezionare **Aliqui, Currus, Natura e Pirum** usando il tasto Ctrl.
 43. Selezionare il pulsante **Gruppo**. Si noti che un nuovo gruppo viene aggiunto nella sezione Gruppi e membri.



44. Fare doppio clic sul gruppo appena creato e **rinominarlo in Concorrenti principali**.

45. Selezionare **VanArsdel** nella sezione Valori non raggruppati e selezionare il pulsante **Gruppo** per creare il gruppo **VanArsdel**.

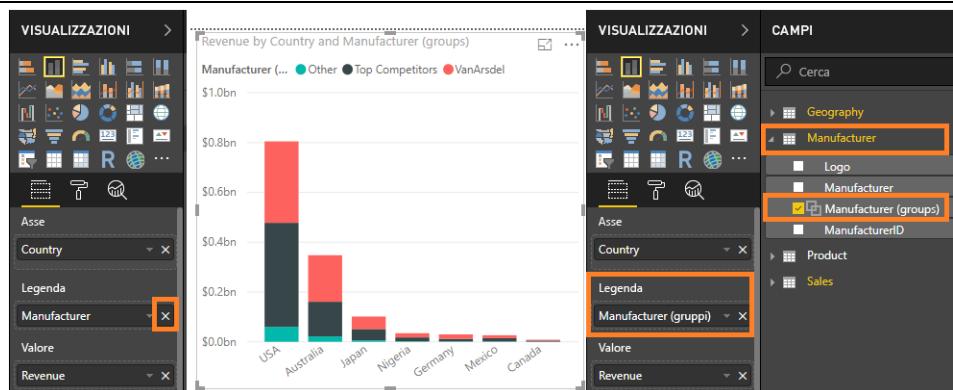
46. Selezionare la casella di controllo **Includi il gruppo Altro**. Verrà creato un gruppo Altro che includerà tutti gli altri produttori.

47. Selezionare **OK** per chiudere la finestra di dialogo Gruppi.

48. Dopo aver selezionato l'istogramma a colonne in pila, fare clic sulla **X** accanto a **Manufacturer (Produttore)** nella sezione **Legenda**. Questa operazione rimuoverà **Manufacturer (Produttore)**.

49. Dalla sezione **CAMPI** trascinare **Manufacturer (Produttore) (gruppi)** appena creato nella sezione **Legenda**.

È ora possibile vedere chiaramente che VanArsdel ha una quota quasi del 50% in Australia.



50. Passare il mouse sulla sezione **VanArsdel** della colonna **Australia**. Verrà visualizzata una descrizione comando con i ricavi.

51. Passare il mouse sulla sezione **Concorrenti principali** della colonna **Australia** per ottenere il valore di ricavi.

Si troverà ora un metodo più efficiente per visualizzare i dati, senza creare un nuovo oggetto visivo.



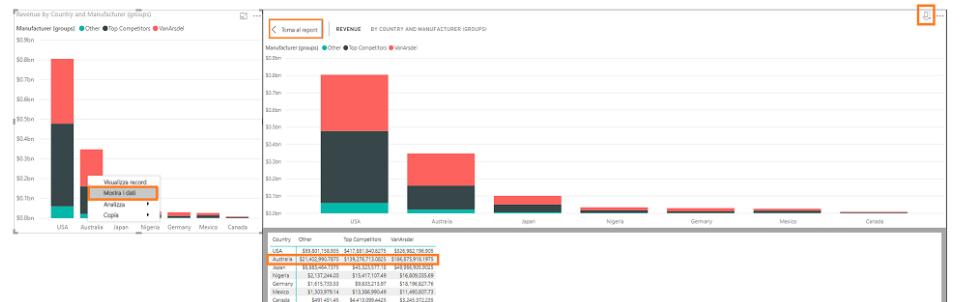
52. Passare il mouse su una delle colonne e fare clic con il pulsante destro del mouse.

53. Selezionare **Mostra i dati**.

Verrà attivata la modalità messa a fuoco, con il grafico visualizzato nella parte superiore e i dati visualizzati nella parte inferiore. È facile vedere che VanArsdel ha una percentuale alta del mercato australiano.

54. È possibile usare l'icona nell'angolo superiore destro per passare al **layout verticale**. In questo layout il grafico viene visualizzato a sinistra e i dati nel pannello a destra.

55. Selezionare **Torna al report** per tornare all'area di disegno Report.



56. È anche disponibile un'opzione per la visualizzazione dei record. Passare il mouse su una delle colonne e fare clic con il pulsante destro del mouse.

57. Questa volta selezionare **Visualizza record**.

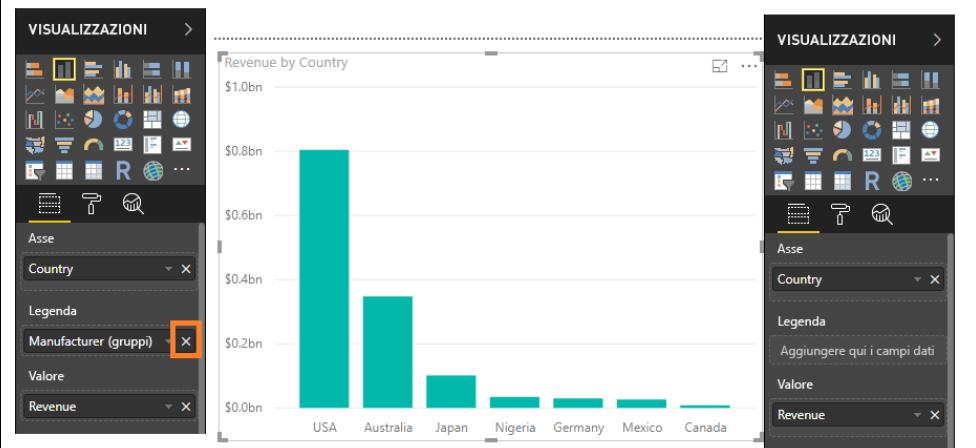
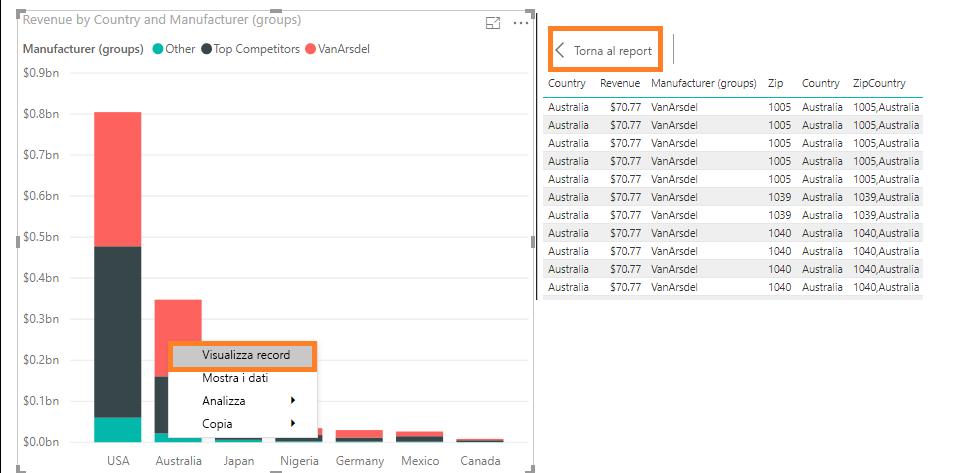
Verranno visualizzati i record dettagliati.

58. Selezionare **Torna al report** per tornare all'area di disegno Report.

Nota: le opzioni Visualizza record e Mostra i dati sono disponibili anche nell'opzione di menu **Dati/Drill** della barra multifunzione.

Rimuovere Manufacturer (Produttore) dalla legenda, creare un oggetto visivo che rappresenti i ricavi per produttore e controllare se questo risulterà utile per ottenere nuove informazioni dettagliate.

59. Dopo aver selezionato l'istogramma a colonne in pila, fare clic sulla X accanto a **Manufacturer (Produttore) (gruppi)** nella sezione **Legenda**. Questa operazione rimuoverà Manufacturer (Produttore).



Si userà ora la funzionalità Poni una domanda per creare l'oggetto visivo Revenue by Manufacturer (Ricavi per produttore).

60. Fare clic sullo spazio vuoto nell'area di disegno. Nella **barra multifunzione** selezionare **Poni una domanda**.

61. Nella finestra di dialogo **digitare Revenue** (Ricavi). Si noti che viene creato un oggetto visivo scheda con Total Revenue (Totale ricavi).

62. Continuare a digitare... **Revenue per Manufacturer** (Ricavi per produttore). Si noti che viene creato un grafico a barre.

63. Continuare a digitare... **Revenue per Manufacturer come Mappa ad albero**.

64. Ridimensionare l'oggetto visivo in base alle esigenze.

Si sono ottenuti i ricavi per produttore. È ora necessario individuare l'interazione tra l'istogramma a colonne in pila e gli oggetti visivi Mappa ad albero.

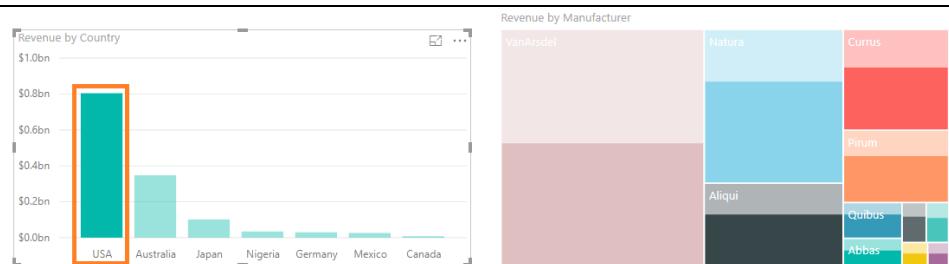
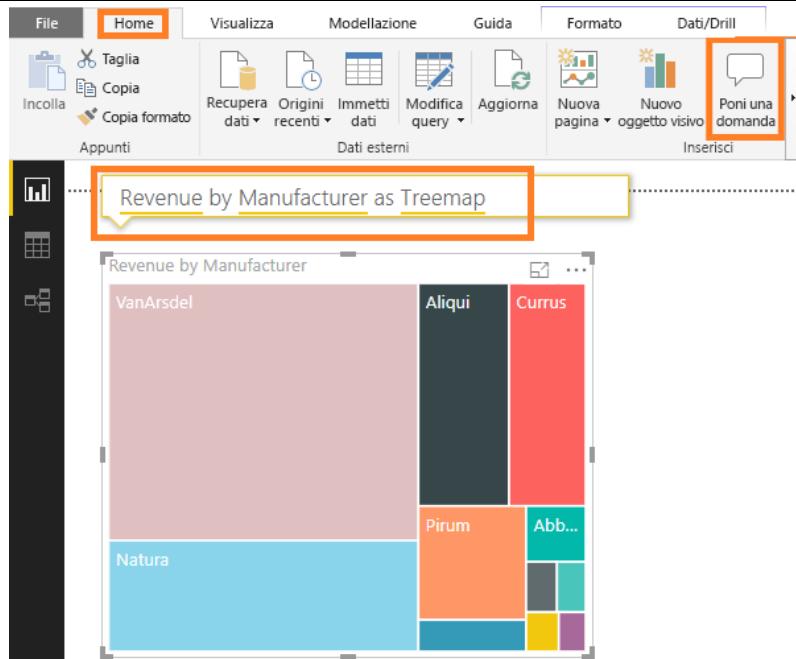
65. Fare clic sulla colonna **USA** (Stati Uniti) nell'istogramma a colonne in pila e osservare la sezione In evidenza degli aggiornamenti Mappa ad albero.

66. Fare clic sulla colonna **Australia** nell'istogramma a colonne in pila e osservare la sezione In evidenza degli aggiornamenti Mappa ad albero.

67. Analogamente, selezionare **VanArsdel** nella **Mappa ad albero**. Si noti che l'istogramma a colonne in pila è filtrato. Questo conferma che VanArsdel ha una percentuale alta del mercato australiano.

68. Per **rimuovere il filtro** selezionare di nuovo VanArsdel.

L'interazione tra oggetti visivi è detta **filtro incrociato**.



In precedenza è stato aggiunto il filtro a livello di oggetto visivo Primi 5. Verrà ora aggiunto un filtro a livello di pagina, in modo da usare Concorrenti principali e VanArsdel, filtrando gli altri produttori. I filtri a livello di pagina si applicano a tutti gli oggetti visivi nella pagina, mentre un filtro a livello di oggetto visivo si applica a un oggetto visivo.

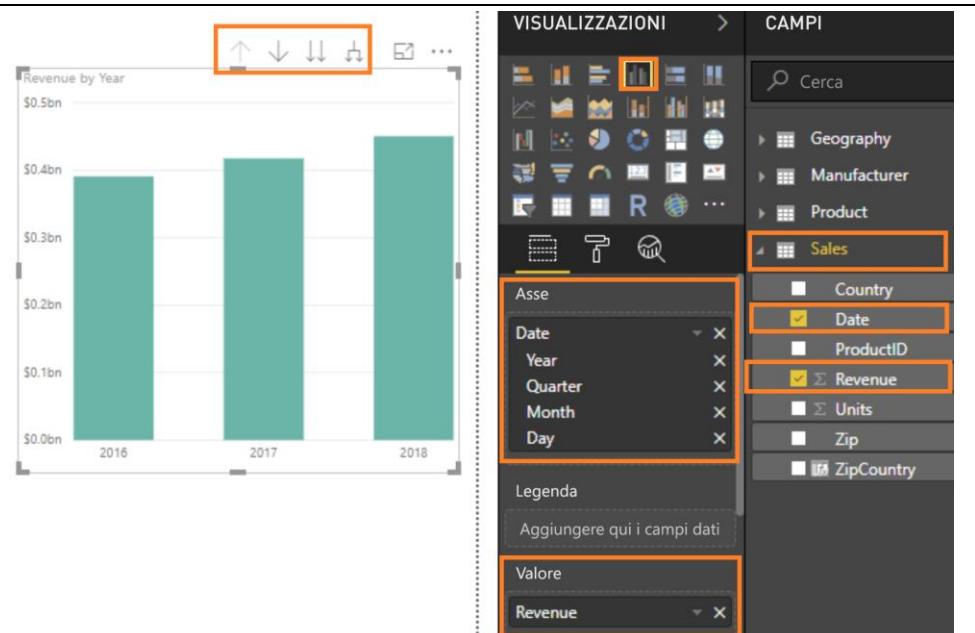
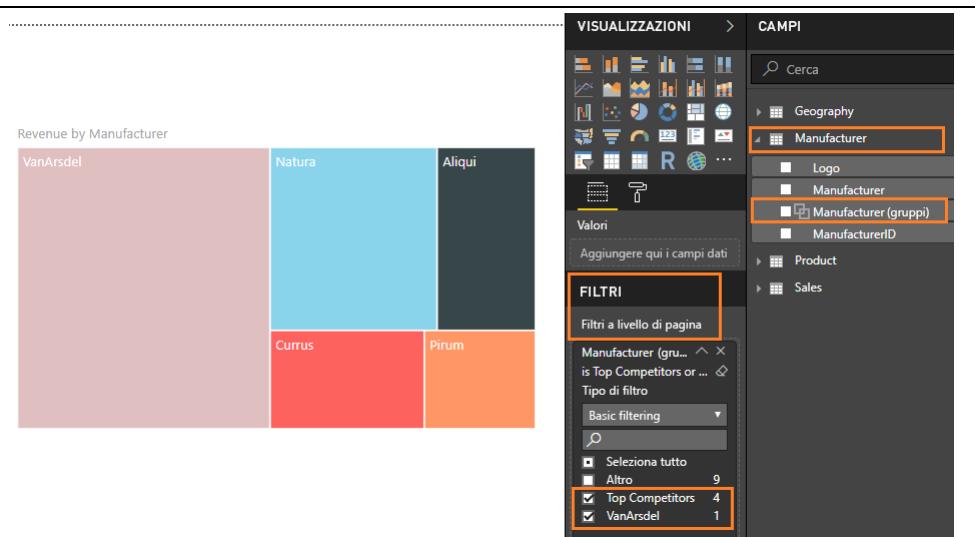
69. Nella sezione **CAMPI** espandere la tabella **Manufacturer** (Produttore).
70. Trascinare il campo **Manufacturer** (Produttore) (**gruppi**) nella sezione **Filtri a livello di pagina** nel pannello **VISUALIZZAZIONI**.

71. Selezionare **Concorrenti principali** e **VanArsdel**.

Verrà ora aggiunto un oggetto visivo che fornirà informazioni sulle vendite nel tempo.

72. Fare clic sullo spazio vuoto nell'area di disegno. Nella sezione **CAMPI** espandere la tabella **Sales** (Vendite).
73. Fare clic sulla casella di controllo accanto al **campo Date**. Si noti che viene creata una Gerarchia data. Se non viene creata la Gerarchia data, selezionare la freccia accanto al campo della data nel riquadro **Asse** e selezionare Gerarchia data.

74. Fare clic sulla casella di controllo accanto al **campo Revenue**.
Si noti che viene creato un istogramma a colonne raggruppate. Si noti anche che nella sezione **Asse** viene creata una gerarchia data. Sulla barra superiore dell'istogramma sono presenti delle frecce, che vengono usate per spostarsi all'interno della gerarchia.

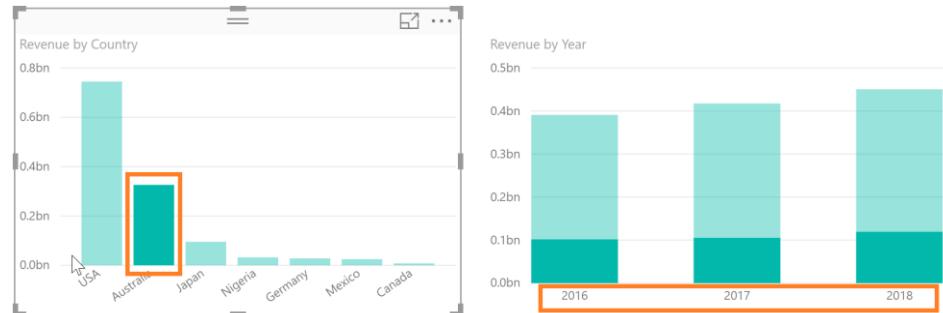


75. Fare clic sulla colonna **USA** (Stati Uniti) nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per Paese). Si noti che le vendite hanno una tendenza di crescita nel tempo.

76. Fare clic sulla colonna **Australia** nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per Paese). Anche in questo caso la tendenza è di crescita.

77. Uno scenario simile si riscontra anche con il **Giappone**.

Con l'interazione corrente i dati sono suddivisi tra gli oggetti visivi. Può essere utile filtrare i dati tra più oggetti visivi, per ottenere una prospettiva più efficace. Si proverà ad eseguire questa operazione.



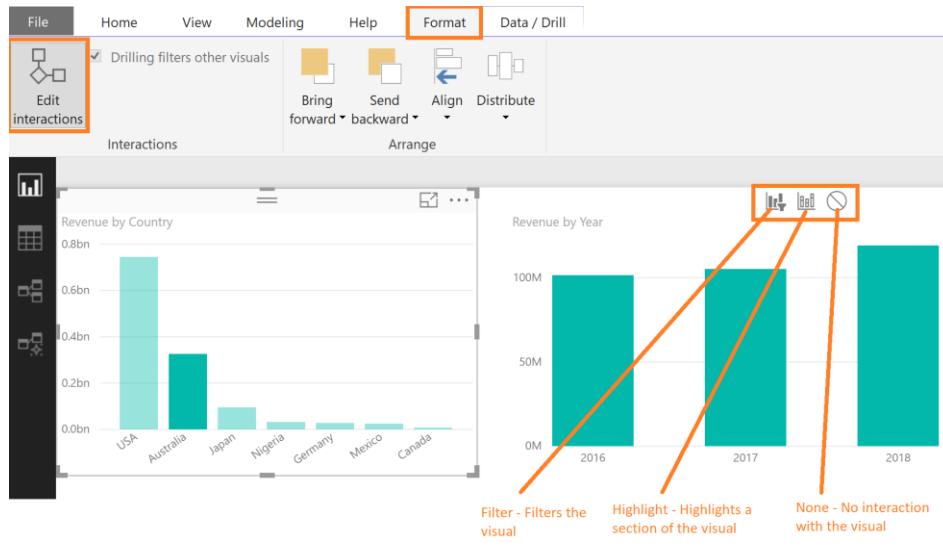
78. Fare clic sulla colonna **Australia** nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per Paese).

79. Con l'oggetto visivo Revenue by Country (Ricavi per Paese) selezionato, dalla barra multifunzione selezionare **Formato -> Modifica interazioni**.

Si noti che in alto a destra negli altri due oggetti visivi sono visualizzate nuove icone con l'icona dell'evidenziazione selezionata.

80. Selezionare l'**icona del filtro** per **entrambi gli oggetti visivi**.

Si noti ora che sia in Revenue by Year (Ricavi per anno) sia in Revenue by Manufacturer (Ricavi per produttore) i dati vengano filtrati per l'Australia.



81. Selezionare l'oggetto visivo **Revenue by Year** (Ricavi per anno).

82. Selezionare l'**icona del filtro** degli altri **due oggetti visivi**.

83. Analogamente, selezionare l'oggetto visivo **Revenue by Manufacturer** (Ricavi per produttore) e selezionare l'**icona del filtro** degli altri **due oggetti visivi**.

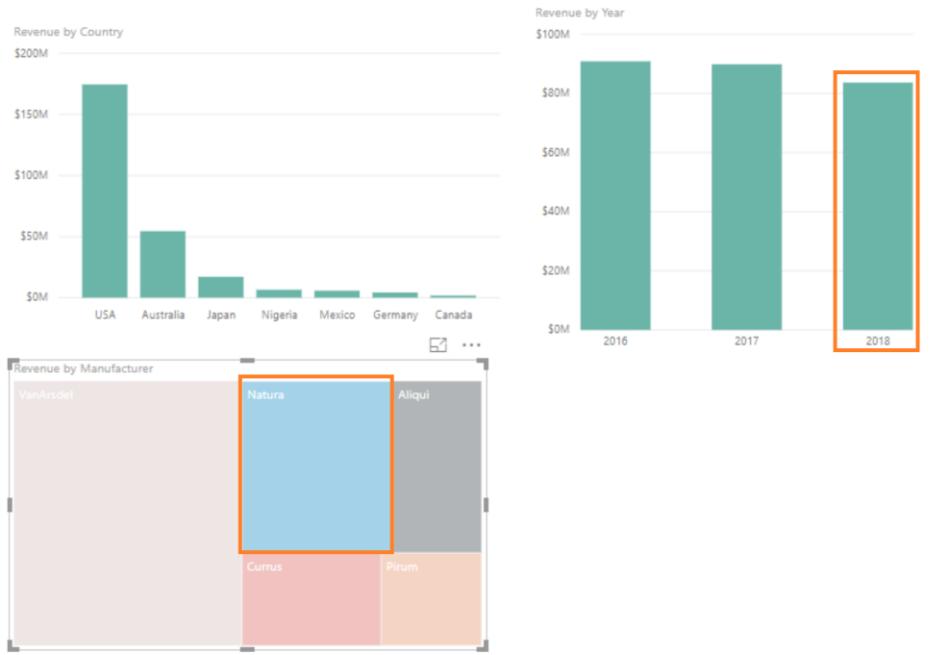
Dopo aver terminato, tutti gli elementi visivi saranno in modalità filtro.

84. Con l'oggetto visivo **Revenue by Manufacturer** (Ricavi per produttore) selezionato, dalla barra multifunzione selezionare **Formato -> Modifica interazioni** per eliminare le icone.



85. Fare clic su **VanArsdel** nell'oggetto visivo **Revenue by Manufacturer** (Ricavi per produttore). Si noti che le vendite hanno una tendenza di crescita nel tempo.

86. Fare clic sulla colonna **Natura** nell'oggetto visivo **Revenue by Manufacturer** (Ricavi per produttore). Si noti che le vendite del 2018 per Natura evidenziano una tendenza al ribasso. Analogamente, è possibile analizzare le prestazioni di altri produttori.



Abbiamo già notato che VanArsdel detiene una grande quota di mercato in Australia. Ora si può analizzare l'andamento di VanArsdel nel corso del tempo in Australia.

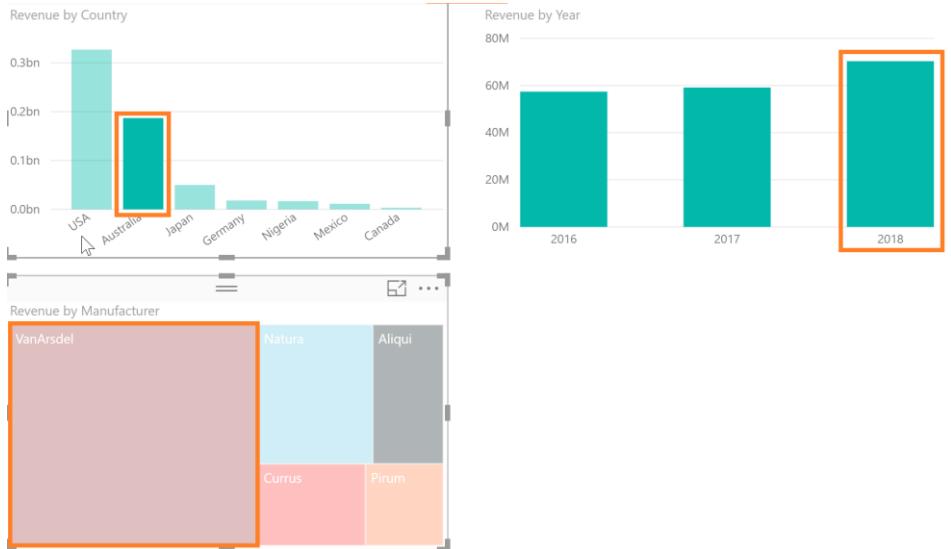
87. Fare clic su **VanArsdel** nell'oggetto visivo **Revenue by Manufacturer** (Ricavi per produttore).

88. Premere Ctrl+Clic sulla colonna **Australia** nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per paese). Ora i grafici sono filtrati in base a VanArsdel e Australia. Si noti un picco nelle vendite nel 2018 per VanArsdel in Australia.

89. Vediamo che cosa avviene negli Stati Uniti. Fare clic sulla colonna **USA** nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per Paese).

90. Premere Ctrl+Clic su **VanArsdel** nell'oggetto visivo **Revenue by Manufacturer** (Ricavi per produttore). Ora i grafici sono filtrati in base a VanArsdel e Stati Uniti. È possibile notare una crescita regolare.

Analogamente, è possibile analizzare i dati per paesi, produttori e intervalli di tempo diversi.



È interessante il picco di vendite che ha registrato VanArsdel in Australia nel 2018. Approfondiamo.

91. Fare clic su **VanArsdel** nell'oggetto visivo **Revenue by Manufacturer** (Ricavi per produttore).

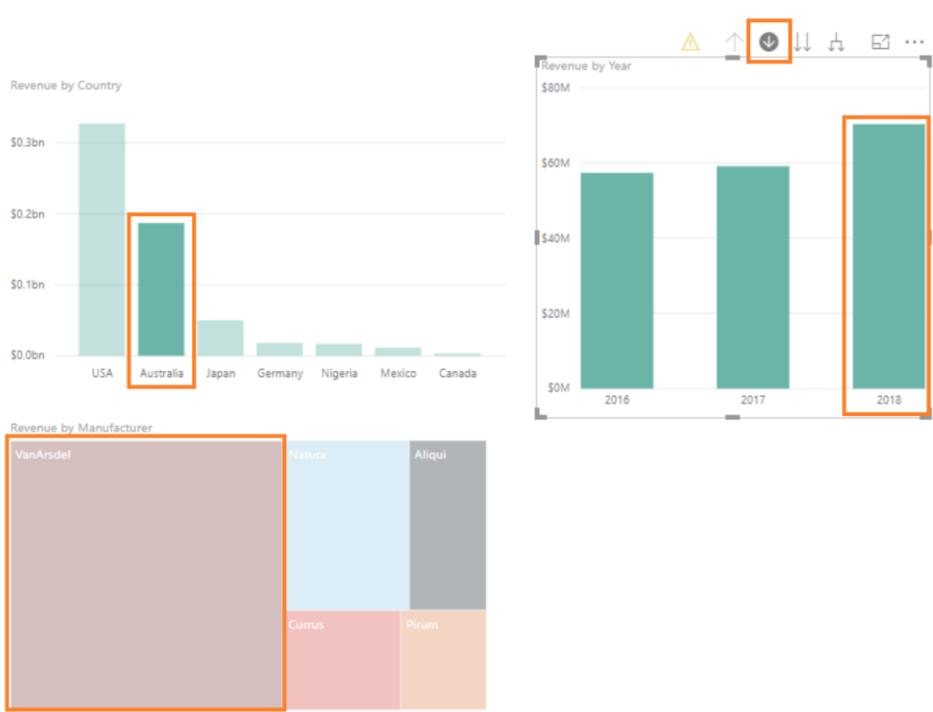
92. Premere Ctrl+Clic sulla colonna **Australia** nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per Paese)

93. Selezionare la **freccia giù** nell'angolo **superiore destro** dell'oggetto visivo **Revenue by Year** (Ricavi per anno). Si attiva la funzionalità di drill-down.

94. Selezionare la **colonna 2018** dell'oggetto visivo **Revenue by Year**.

Si noti che il drill-down è a livello di trimestre del 2018. È presente un notevole picco nel 4° trimestre.

Interessante... approfondiamo ulteriormente.



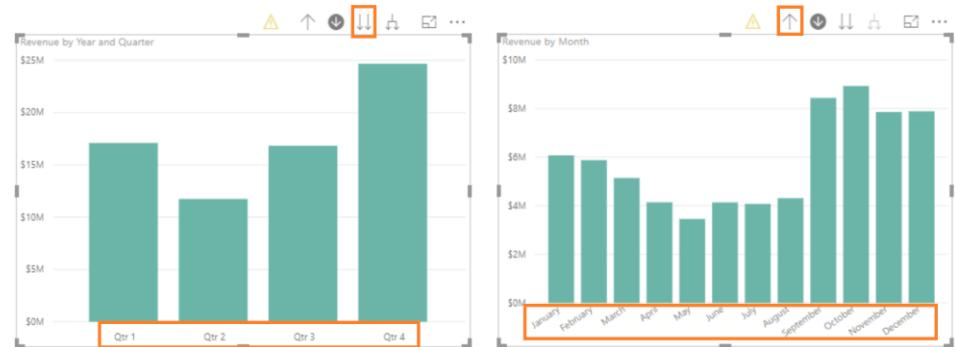
95. Fare clic sull'**icona a forma di freccia doppia in alto a destra** nell'oggetto visivo **Revenue by Year** (Ricavi per anno). Il drill-down passa al **livello successivo della gerarchia** ovvero al mese.

Le vendite sono aumentate in settembre e ottobre e si mantengono costanti da allora. Interessante. Si tratta di una tendenza che si ripete ogni anno?

Vediamo.

96. Fare clic sulla **freccia su in alto a destra** nell'oggetto visivo **Revenue by Year** (Ricavi per anno) per eseguire il drill-up fino al **livello trimestre**.

97. Fare di nuovo clic sull'**icona di drill-up** per risalire al **livello anno**.



98. Fare clic sull'**icona a forma di freccia divisa in alto a destra** nell'oggetto visivo **Revenue by Year** (Ricavi per anno). Si espande il **livello successivo della gerarchia** ovvero il trimestre per tutti gli anni.

Si noti che nel 4° trimestre le vendite sono sempre state elevate, ma nel 2018 il picco del 4° trimestre è stato maggiore.

99. Espandiamo il livello mese. Fare clic sull'**icona a forma di freccia divisa in alto a destra** nell'oggetto visivo **Revenue by Year** (Ricavi per anno). Si espande il **livello successivo della gerarchia** ovvero il mese per tutti gli anni.

Sono presenti numerose informazioni nell'oggetto visivo ed è necessario scorrere verso sinistra e destra per eseguire confronti.

100. Fare clic sull'**icona modalità messa a fuoco** nell'angolo superiore sinistro dell'oggetto visivo **Revenue by Year** (Ricavi per anno).

Ora i ricavi per anno occupano l'intera area di disegno. Si noti che le vendite sono state in genere elevate negli ultimi 4 mesi dell'anno. Questo conferma il picco del 2018.

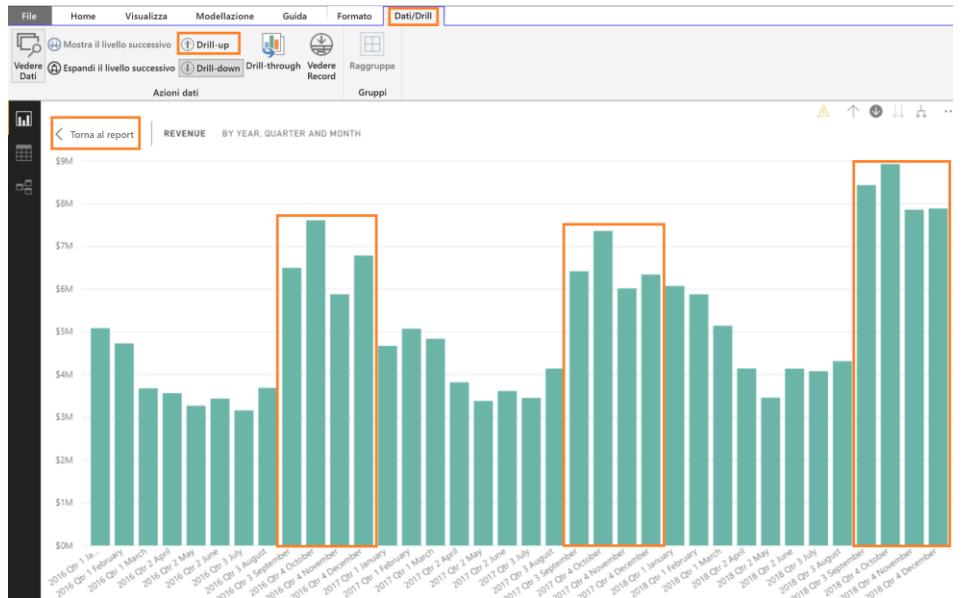
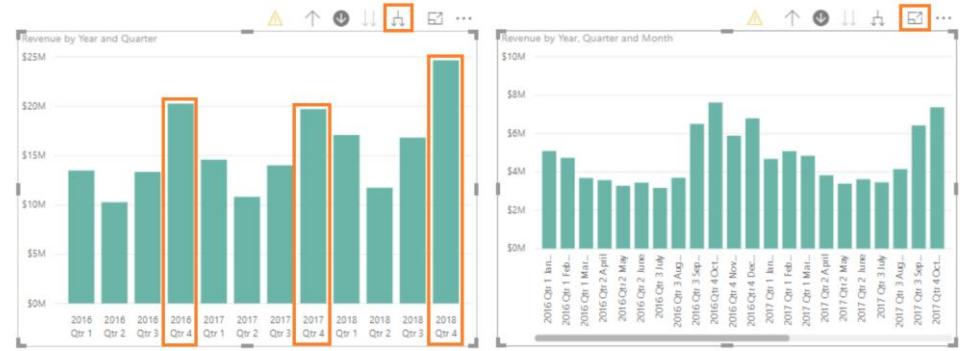
La funzionalità drill-down/drill-up è disponibile anche nella barra multifunzione.

101. Dalla **barra multifunzione** selezionare **Dati/Drill -> Drill-up** per passare al livello Quarter (Trimestre).

102. Dalla **barra multifunzione** selezionare **Dati/Drill -> Drill-up** per passare al livello Year (Anno).

103. Fare clic su **Torna al report** nell'angolo superiore sinistro dell'oggetto visivo per tornare all'area di disegno report.

104. Fare clic su **VanArdel** nell'oggetto visivo **Revenue by Manufacturer** (Ricavi per produttore) per rimuovere i filtri.



Power BI Desktop: esplorazione dei dati (continua)

In questa sezione si continuerà a esplorare i dati. Verranno esaminati per verificare se un segmento del prodotto ha un impatto sulle vendite.

Alla fine della sezione si capirà che uno dei motivi che giustificano il picco nelle vendite in Australia per l'anno 2018 è l'aumento del 158% del prodotto Maximus UE-04.

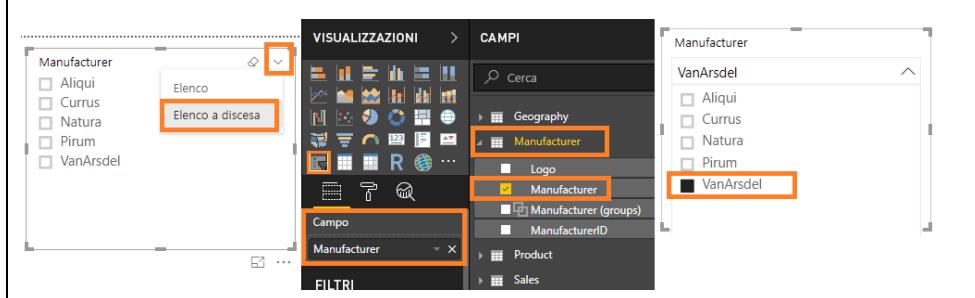
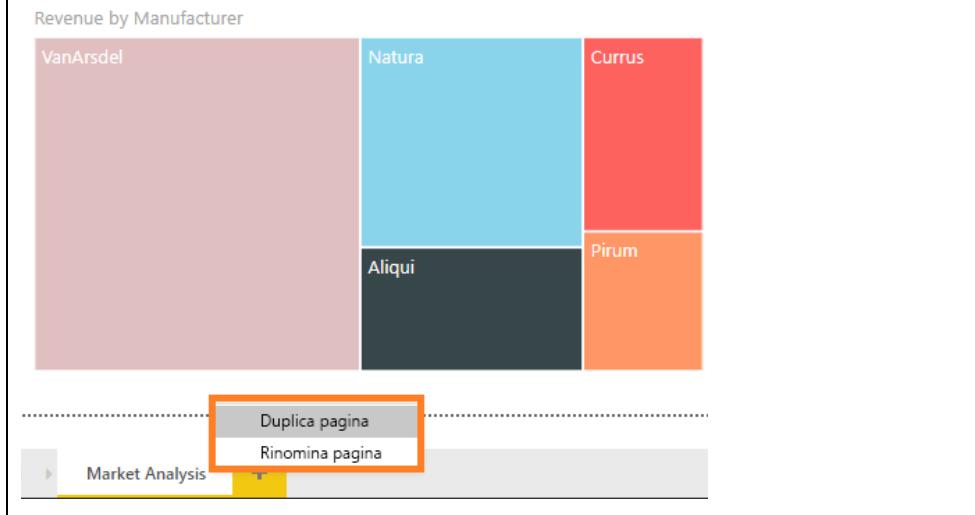
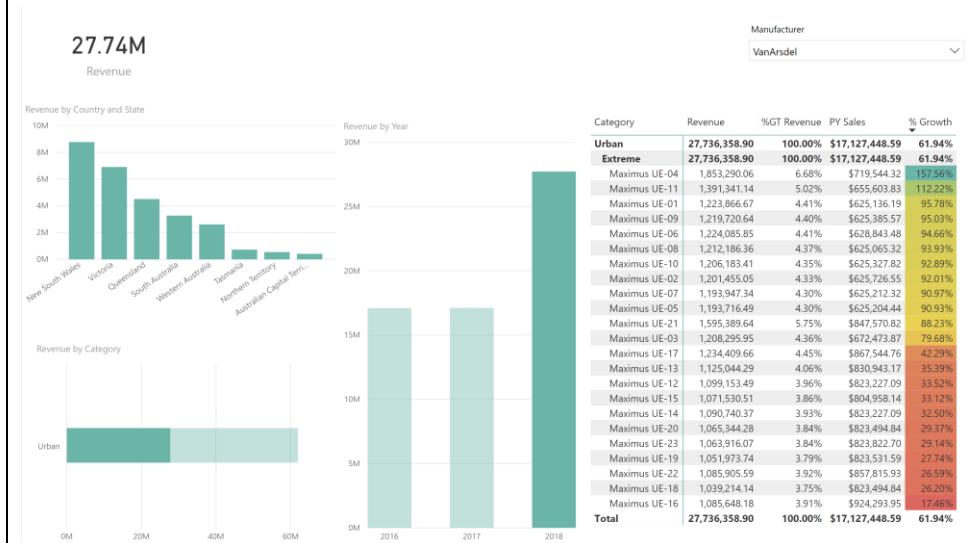
Continuiamo ad esaminare questo picco delle vendite di VanArsdel nel 2018 in Australia. Si inizierà aggiungendo una nuova pagina.

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Pagina 1** (in basso a sinistra).
2. Selezionare **Rinomina pagina**. Assegnare alla pagina il nome **Market Analysis** (Analisi di mercato).
3. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla pagina Market Analysis. Questa volta scegliere **Duplica pagina**. La duplicazione della pagina consente di riutilizzare alcuni oggetti visivi.

Viene creata una nuova pagina che si apre.

Aggiungere un filtro dei dati per filtrare i produttori.

4. Fare clic sullo spazio vuoto nell'area di disegno. Nella sezione **CAMPARI** espandere la **tabella Manufacturer** e selezionare la casella di controllo accanto al campo **Manufacturer**.
5. Nella sezione **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'oggetto visivo **Filtro dei dati**.



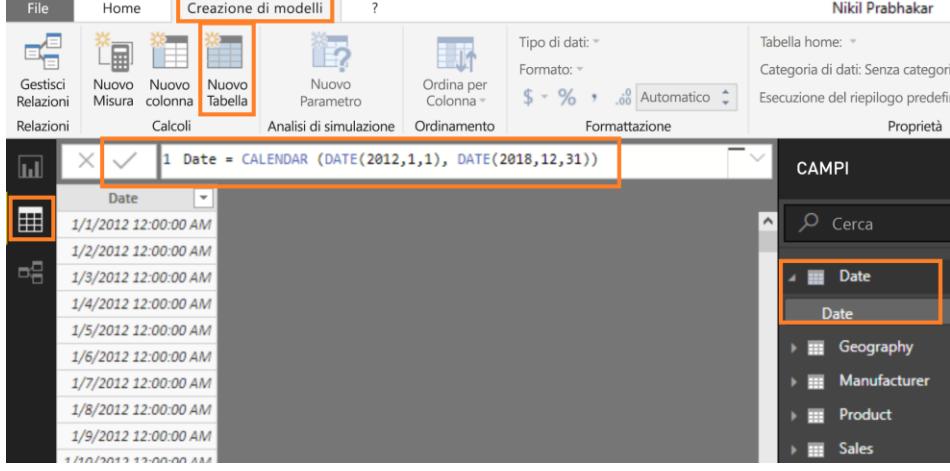
6. Verrà visualizzato un elenco dei produttori. **Selezionare VanArsdel** e notare che tutti gli oggetti visivi vengono filtrati in base alla selezione.
7. **Passare il puntatore del mouse** sopra l'angolo superiore destro dell'oggetto visivo e fare clic sulla **freccia giù**. Si noti che esiste la possibilità di trasformare il filtro dei dati da un elenco a un elenco a discesa.
8. Selezionare **Menu a discesa**.
9. Selezionare **VanArsdel** dal menu a discesa.

10. Nel pannello **VISUALIZZAZIONI** scorrere verso il basso fino alla sezione **FILTRI**.
Notare i filtri a livello di pagina per Manufacturers (Produttori). Poiché ci sono due pagine e il filtro Manufacturer (Produttore) deve essere applicato a entrambe, ha senso spostarlo ai filtri del livello Report.
11. Nella sezione **CAMPARI** espandere la tabella **Manufacturers** (Produttori).
12. Trascinare il campo **Manufacturer (groups)** (Produttore (gruppi)) ai **filtri del livello Report**.
13. Selezionare **Top Competitors** (Concorrenti principali) e **VanArsdel**.
14. Fare clic sulla "X" accanto a **Manufacturers** (Produttori) nei **filtri a livello Page** (Pagina).

- Utilizziamo il filtro Manufacturer (Produttore) per analizzare un produttore alla volta. Si noti che l'oggetto visivo Revenue by Manufacturer Treemap (Mappa ad albero Ricavi per produttore) non è la migliore rappresentazione dei dati. Modifichiamolo.
15. Selezionare l'oggetto visivo **Revenue by Manufacturer Treemap** (Mappa ad albero Ricavi per produttore).
16. Nella sezione **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'oggetto visivo **Card** (Scheda).

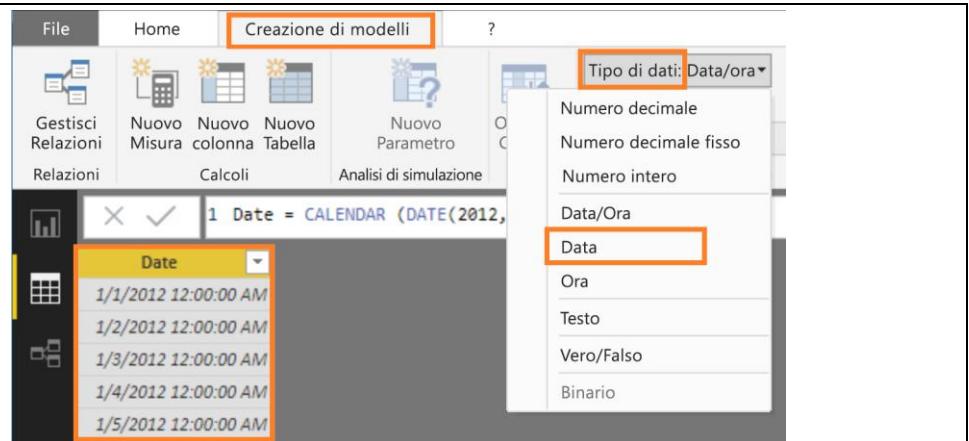
The screenshot shows the Power BI Filter pane. In the 'FILTRI' section, there are two filters applied: 'Manufacturer (gruppi)' and 'is Top Competitors or VanArsdel'. These filters are highlighted with orange boxes. In the 'CAMPARI' section, the 'Manufacturers' node is expanded, and its child node 'Manufacturer (gruppi)' is also highlighted with an orange box. This indicates that the filters from the page level have been propagated up to the report level.

The screenshot shows the Power BI visualization pane. On the left, there are two dropdown menus labeled 'Manufacturer' with 'VanArsdel' selected. Below them are two cards. The first card, 'Revenue by Manufacturer', has 'VanArsdel' selected and is highlighted with an orange box. The second card, 'Revenue', displays the value '\$613.59M' and is also highlighted with an orange box. On the right, the 'VISUALIZZAZIONI' pane is visible, showing the 'Revenue by Manufacturer Treemap' icon selected. The 'FILTRI' section at the bottom shows a filter for 'Revenue' set to 'is (Tutto)', which is also highlighted with an orange box.

<p>L'oggetto visivo Card (Scheda) consente di vedere il ricavo mentre si applica il filtro, semplice e incrociato, agli oggetti visivi.</p>	
<p>Si noti che tutte le caratteristiche/dimensioni chiave si trovano in una tabella separata con i relativi attributi, ad eccezione della data. Ad esempio: Gli attributi del prodotto sono nella tabella Product (Prodotto) e viene creata una relazione tra Product (Prodotto) e Sales (Vendite). È buona norma mantenere le dimensioni in tabelle diverse. Se in futuro sarà necessario aggiungere attributi di data, ad esempio numero della settimana, giorno della settimana, giorno festivo e così via, bisognerà usare una tabella Date. Creiamo una tabella Date (Data).</p>	
<p>17. Passiamo alla visualizzazione Dati facendo clic sull'icona Dati icona nel pannello sinistro.</p> <p>18. Dalla barra multifunzione selezionare Creazione di modelli -> Nuova tabella. Si noti che la nuova tabella viene creata nella sezione CAMPI a destra e si apre la barra della formula.</p> <p>19. Immettere Date =CALENDAR (DATE(2012,1,1), DATE(2018,12,31)) nella barra della formula e fare clic sul segno di spunta. Viene creata una tabella Date (Data) con una colonna Data (Data). Si usano 2 funzioni DAX: la funzione CALENDAR che accetta i dati iniziali e finali. La funzione DATE che accetta i campi anno, mese e giorno. Verrà creata una data dal 2012 al 2018 poiché il set di dati contiene dati per tali anni. È possibile aggiungere più campi a questa tabella, ad esempio anno, mese, settimana e così via usando le funzioni DAX.</p>	

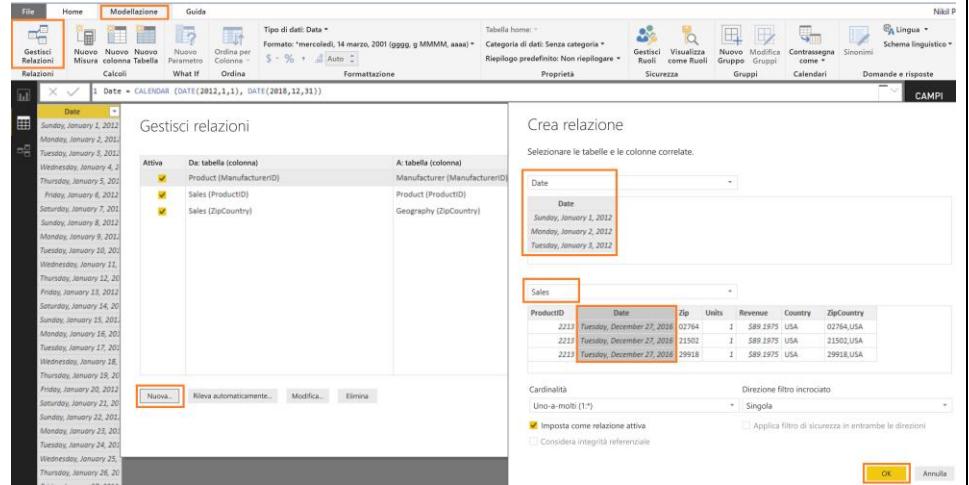
Si noti che il campo Date (Data) è di tipo Data/ora. Modifichiamo il tipo di dati in Data.

20. Selezionare il campo **Date** (Data) nella tabella **Date** (Data).
21. Dalla barra multifunzione selezionare **Creazione di modelli > Tipo di dati -> Data**.



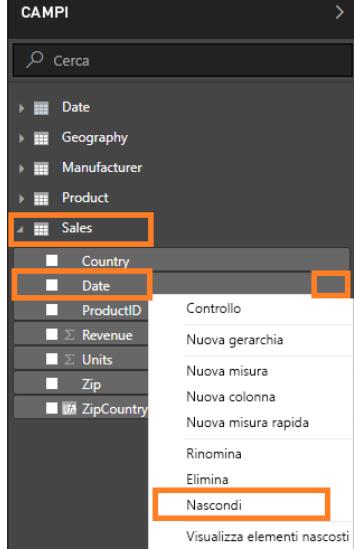
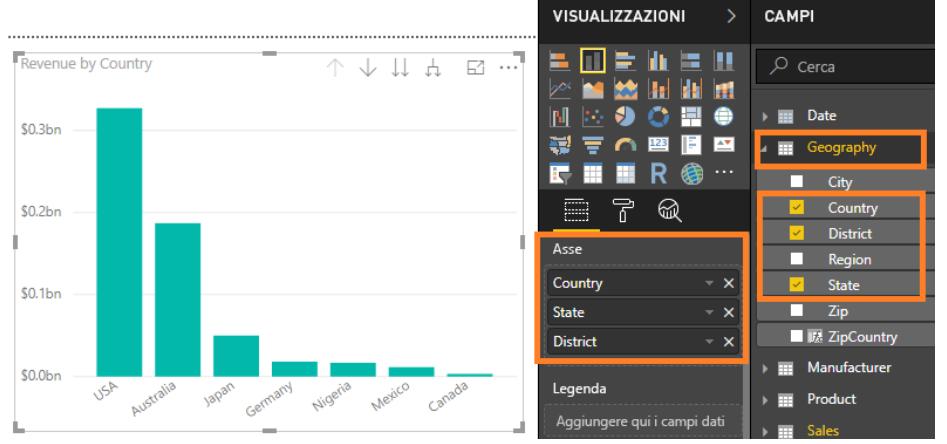
Successivamente, è necessario creare una relazione tra la tabella Date (Data) appena creata e la tabella Sales (Vendite). In precedenza è stata usata la funzionalità di trascinamento dell'oggetto visivo per creare una relazione. Questa volta, verrà utilizzata un'opzione diversa.

22. Dalla barra multifunzione selezionare **Creazione di modelli -> Gestisci relazioni**.
23. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Gestisci relazioni. Selezionare il pulsante **Nuovo**.
24. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Crea relazione. Selezionare **Date** (Data) nell'elenco a discesa superiore.
25. Selezionare **Sales** (Vendite) nell'elenco a discesa superiore.
26. Evidenziare i campi **Date** (Data) di entrambe le tabelle.
27. Selezionare **OK** per chiudere la finestra di dialogo Crea relazione.
28. Selezionare **Chiudi** per chiudere la finestra di dialogo Gestisci relazioni.

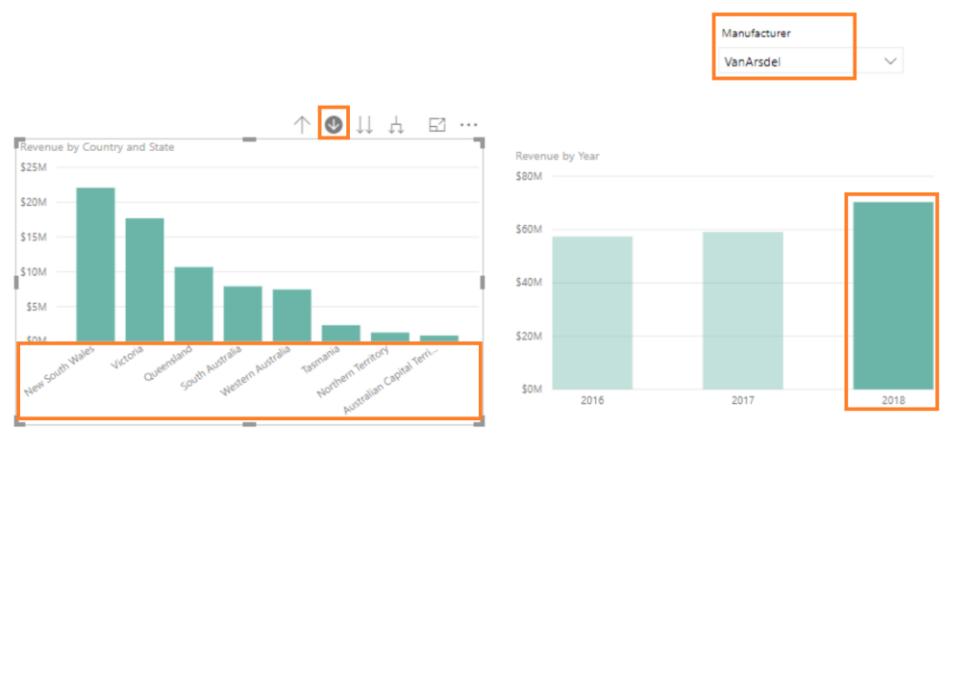


29. Fare clic sull'icona **Report** nel pannello sinistro per passare alla visualizzazione Report.
- Si noti che la tabella Revenue by Date (Ricavi per data) ha un aspetto diverso. Correggiamolo.
30. Selezionare l'oggetto visivo **Revenue by Date** (Ricavi per data).
31. Nell'**Asse** fare clic su "X" per



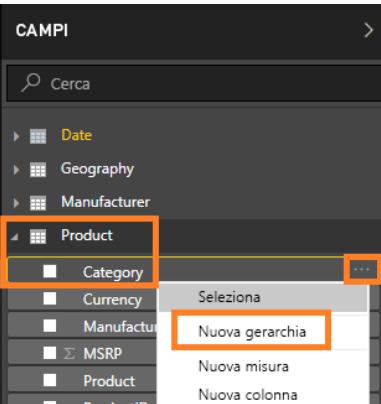
<p>rimuovere il campo Date (Data).</p> <p>32. Nella sezione CAMPI espandere la tabella Date (Data).</p> <p>33. Trascinare il campo Date (Data) nella sezione Asse.</p> <p>Si noti che il nuovo comportamento del campo Date (Data) è uguale al precedente.</p>	
<p>Poiché esistono due campi Date (Data), potrebbe creare complicato capire quale utilizzare. Nascondiamo il campo Date (Data) della tabella Sales (Vendite).</p> <p>34. Nella sezione CAMPI espandere la tabella Sales (Vendite).</p> <p>35. Fare clic sui puntini di sospensione accanto al campo Date (Data).</p> <p>36. Selezionare Nascondi. Il campo Date (Data) viene nascosto nella visualizzazione Report. È possibile scegliere di visualizzare i campi nascosti oppure di scoprire i campi in base alle esigenze.</p> <p>Nota: è consigliabile nascondere i campi che non vengono usati nei report, ad esempio ZipCountry, ProductID, ManufacturerID.</p>	
<p>Torniamo alla nostra storia: Australia, VanArsdel, 2018. Ricordare ☺.</p> <p>Controlliamo se il picco si è verificato in un'area specifica dell'Australia.</p> <p>37. Selezionare l'oggetto visivo Revenue by Country (Ricavi per paese).</p> <p>38. Nella sezione CAMPI espandere la tabella Geography (Geografia).</p> <p>39. Trascinare il campo State (Stato) sotto Country (Paese) nella sezione Asse.</p> <p>40. Trascinare il campo District (Distretto) sotto State (Stato) nella sezione Asse.</p> <p>Abbiamo appena creato una gerarchia.</p>	
<p>41. Assicurarsi che VanArsdel sia selezionato nel filtro dei dati (Manufacturer (Produttore)).</p>	

- 42. Abilitare la modalità di espansione**
 selezionando la freccia giù nell'angolo superiore destro dell'oggetto visivo Revenue by Country (Ricavi per Paese).
- 43. Selezionare Australia** per eseguire il drill-down a **livello di State** (Stato).
- 44. Dall'oggetto visivo Revenue by Year**
 selezionare **2018** e osservare l'oggetto visivo Revenue by Country and State.
- 45. Dall'oggetto visivo Revenue by Year**
 selezionare **2018** e osservare l'oggetto visivo Revenue by Country and State.
- 46. Analogamente, selezionare 2016.** Non è presente un picco in uno stato specifico.
- 47. Selezionare 2016** nuovamente per rimuovere il filtro dell'anno.
- 48. Eseguire il drill-up** fino al livello **Country** (Paese).

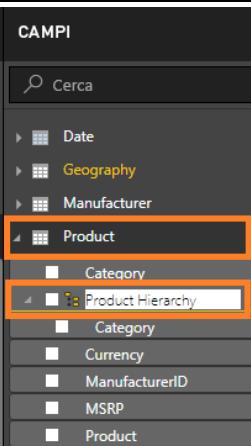


Eseguiamo un'analisi per prodotto per determinare che cosa succede. Prima di iniziare, creiamo una Product Hierarchy (Gerarchia di prodotto). In questo modo non sarà necessario trascinare più campi nell'oggetto visivo.

- 49. Nella sezione CAMPI espandere la tabella Product (Prodotto).**
- 50. Fare clic sui puntini di sospensione accanto a Category (Categoria).**
- 51. Selezionare Nuova gerarchia.**



Si noti che nella tabella Product viene creato un nuovo campo denominato Category Hierarchy (Gerarchia categoria).
52. Fare doppio clic su Category Hierarchy (Gerarchia categoria) e rinominare in Product Hierarchy (Gerarchia prodotto).



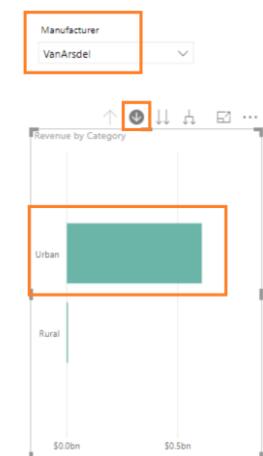
53. Fare clic sui **puntini di sospensione** accanto a **Segment** (Segmento).
54. Selezionare **Aggiungi a gerarchia** -> **Product Hierarchy** (Gerarchia prodotto).
55. Fare clic sui **puntini di sospensione** accanto a **Product** (Prodotto).
56. Selezionare **Aggiungi a gerarchia** -> **Product Hierarchy** (Gerarchia prodotto). È stata creata una gerarchia di prodotto con **Category** (Categoria) -> **Segment** (Segmento) -> **Product** (Prodotto).

The screenshot shows the Power BI Data Model interface. In the 'CAMPI' (Fields) pane, under the 'Product' node, 'Product Hierarchy' is expanded, and 'Category', 'Segment', and 'Product' are listed under it. A context menu is open over the 'Product' node, with options 'Selezione' (Select), 'Nuova gerarchia' (New hierarchy), 'Aggiungi a gerarchia' (Add to hierarchy), and 'Nuova misura' (New measure). The 'Aggiungi a gerarchia' option is highlighted with an orange box.

57. Fare clic sullo spazio vuoto nell'area di disegno. Dalla sezione **VISUALIZZAZIONI** selezionare **Grafico a barre raggruppate**.
58. Nella sezione **CAMPI** espandere la tabella **Product** (Prodotto).
59. Fare clic sulla casella di controllo accanto a **Product Hierarchy**. Osservare che risulta selezionata l'intera gerarchia.
60. Nella sezione **CAMPI** espandere la tabella **Sales** (Vendite).
61. Fare clic sulla casella di controllo accanto al campo **Revenue**.

The screenshot shows the Power BI visualization and Data Model panes. The visualization displays a grouped bar chart titled 'Revenue by Category' with two bars: 'Urban' (approx. \$0.5bn) and 'Rural' (approx. \$0.0bn). The Data Model pane shows the 'Product' node expanded, with 'Product Hierarchy', 'Category', 'Segment', and 'Product' all selected (indicated by checked boxes). The 'Sales' node is also expanded, with 'Revenue' selected. The 'FILTRI' (Filters) pane shows a filter for 'Manufacturer' set to 'VanArdel'. The 'Asse' (Axis) pane shows 'Product Hierarchy' as the axis type, with 'Category', 'Segment', and 'Product' listed under it.

- Nota:** assicurarsi che nel filtro dei dati sia selezionato VanArdel.
Si noti che VanArdel è presente nella categoria Urban e ha una piccola presenza nella categoria Rural.
62. Eseguire il **drill-down** della categoria **Urban** (ormai il drill-up e il drill-down non hanno più segreti 😊). Se così non fosse, selezionare la **freccia giù** nell'angolo superiore destro dell'oggetto visivo.
63. Selezionare la riga **Urban** per eseguire il drill-down del segmento Urban.



64. Nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per Paese) assicurarsi che la modalità **drill-down** sia disabilitata.

65. Selezionare **USA**. Si noti che i segmenti Convenience e Moderation sono quelli che hanno registrato la maggior parte delle vendite.

66. Nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per paese) selezionare **Japan** (Giappone). Si noti che, anche in questo caso, i segmenti Convenience e Moderation sono quelli che hanno registrato la maggior parte delle vendite.

67. Nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per paese) selezionare **Australia**. Si noti che le vendite del segmento Extreme sono paragonabili a quelle di Convenience e Moderation. Analizziamo il segmento Extreme per approfondire.



68. Nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per paese) selezionare **USA**.

69. Premere CTRL e selezionare **2018** nell'oggetto visivo **Revenue by Year**. Si noti che Convenience e Moderation sono i segmenti chiave degli USA.



70. Nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per paese) selezionare **Australia**.

71. Premere CTRL e selezionare **2018** nell'oggetto visivo Revenue by Year. Si noti che le vendite nella categoria **Extreme** sono superiori a quelle dei segmenti **Convenience** e **Moderation**. Approfondiamo...



72. Selezionare la **freccia giù** nell'angolo superiore destro dell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per paese) per abilitare la modalità espansione.

73. Selezionare **Australia** per eseguire il **drill-down a livello di State** (Stato).

74. Selezionare **2018** nell'oggetto visivo Revenue by Year.

75. **Rimuovere la modalità di espansione** dall'oggetto visivo Revenue by Category (Ricavi per categoria).

76. Premere CTRL + selezionare il **segmento Extreme** dall'oggetto visivo Revenue by Category and Segment (Ricavi per categoria e segmento).

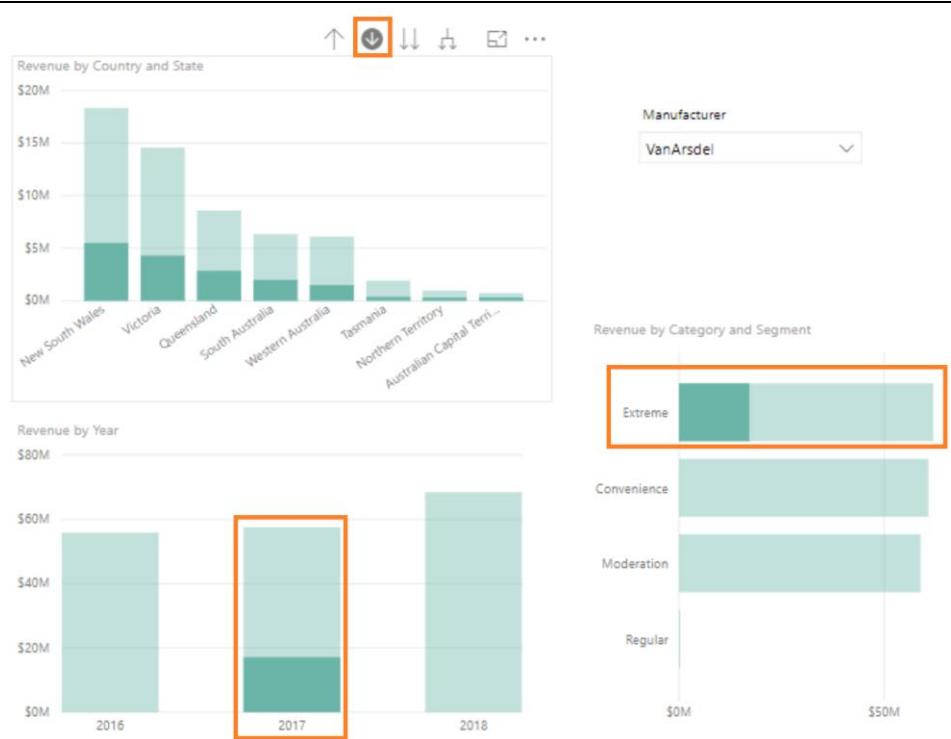
77. Selezionare **2017** dell'oggetto visivo Revenue by Year (Ricavi per anno).

78. Premere CTRL + selezionare il **segmento Extreme** dall'oggetto visivo Revenue by Category and Segment (Ricavi per categoria e segmento).

Non sono presenti picchi significativi per State (Stato).

79. Selezionare nuovamente **Extreme** per eliminare i filtri incrociati tra oggetti visivi.

80. Eseguire il **drill-up fino al livello di Category** (Categoria) nell'oggetto visivo Revenue by Category (Ricavi per categoria).



Aggiungiamo un oggetto visivo matrice per visualizzare i dati in righe e colonne. È possibile applicare la formattazione condizionale all'oggetto visivo matrice per evidenziare gli outlier.

81. Fare clic sullo spazio vuoto nell'area di disegno. Nella sezione **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'oggetto visivo **Matrix** (Matrice).
82. Nella sezione **CAMPARI** espandere la tabella **Product** (Prodotto).
83. Trascinare e rilasciare il campo **Product Hierarchy** (Gerarchia prodotto) nella sezione **Rows** (Righe).
84. Nella sezione **CAMPARI** espandere la tabella **Sales** (Vendite).
85. Trascinare e rilasciare **Revenue** (Ricavi) nella sezione **Values** (Valori).

The screenshot shows the Power BI 'VISUALIZZAZIONI' (Visualizations) pane. A matrix visualization is selected. In the 'Righe' (Rows) section, 'Product Hierarchy' is highlighted with a red box. In the 'Valori' (Values) section, 'Revenue' is highlighted with a red box. In the 'CAMPI' (Fields) pane, the 'Sales' table is expanded, and 'Revenue' is also highlighted with a red box.

86. Abilitare la modalità di espansione in **Matrix** selezionando la freccia giù nell'angolo superiore destro dell'oggetto visivo.
87. Selezionare la riga **Urban** per il drill-down.

The screenshot shows the matrix visualization with the 'Urban' row selected, highlighted with a red box.

- Formattiamo il testo per renderlo più leggibile. Il testo perché è troppo piccolo.
88. Nel pannello **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'icona del rullo per formattare l'oggetto visivo.

89. Scorrere verso il basso ed espandere la sezione **Values** (Valori).
90. Scorrere verso il basso e aumentare la dimensione del testo a 10.

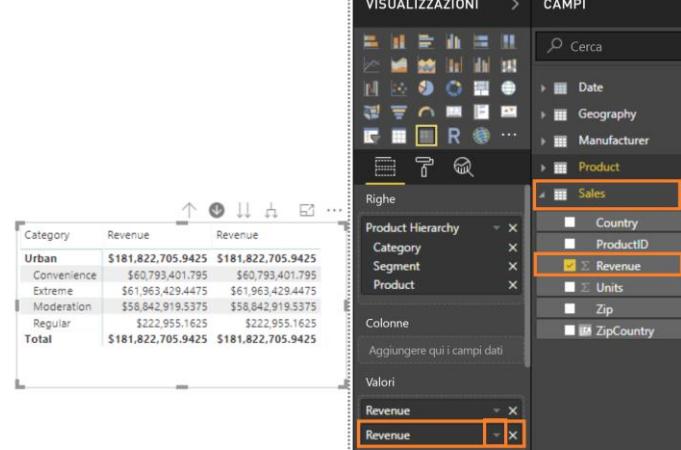
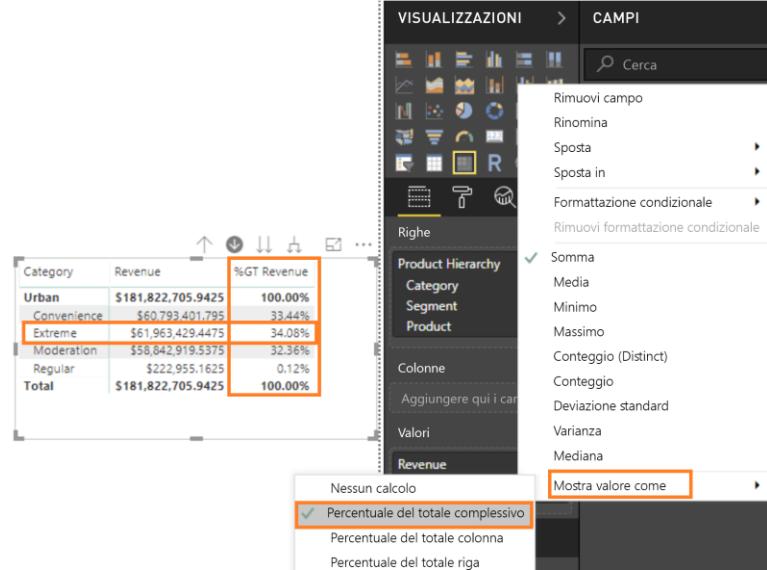
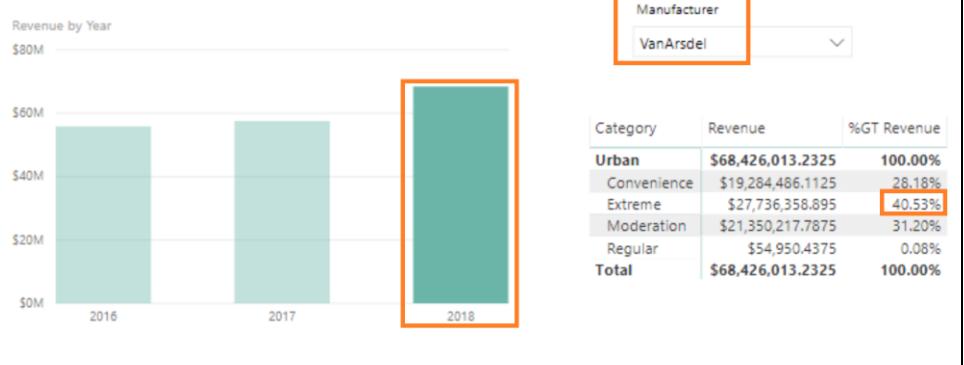
Si noti che sono presenti numerose opzioni di formattazione. Esplorarle a piacimento.

91. Scorrere verso l'alto ed espandere la sezione **Column headers** (Intestazioni di colonna).

92. Scorrere fino a **Dimensioni testo** e aumentare a 10.

93. Scorrere verso l'alto ed espandere la sezione **Row headers** (Intestazioni di riga).

The screenshot shows the Power BI 'VISUALIZZAZIONI' (Visualizations) pane. The 'T' icon for text formatting is highlighted with a red box. The 'Values' section is expanded, showing options like 'General', 'Style', 'Grid', 'Column headers', 'Row headers', 'Values', and 'Subtotals'.

<p>94. Scorrere fino a Dimensioni testo e aumentare a 10.</p> <p>Aggiungiamo il campo Percentuale del totale per ottenere una prospettiva più efficace.</p> <p>95. Nella sezione CAMPI espandere la tabella Sales (Vendite).</p> <p>96. Trascinare il campo Revenue (Ricavi) sotto il campo omonimo esistente nella sezione Values (Valori).</p> <p>97. Selezionare la freccia accanto al campo appena aggiunto Revenue (Ricavi).</p>																						
<p>98. Nella finestra di dialogo selezionare Mostra valore come -> Percentuale del totale complessivo.</p> <p>Vediamo che in Australia, il segmento Extreme ha la quota di mercato più importante. Esaminiamo se è sempre stato così.</p>																						
<p>99. Nell'oggetto visivo Revenue by Year (Ricavi per anno) selezionare la colonna 2016. Il segmento Extreme rappresenta circa il 30% del totale complessivo.</p> <p>100. Nell'oggetto visivo Revenue by Year (Ricavi per anno) selezionare la colonna 2017. Il segmento Extreme rappresenta circa il 30% del totale complessivo.</p> <p>101. Nell'oggetto visivo Revenue by Year selezionare la colonna 2018. Il segmento Extreme rappresenta circa il 40% del totale complessivo.</p> <p>102. Nell'oggetto visivo Revenue by Year selezionare la colonna 2018 per rimuovere il filtro.</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Category</th> <th>Revenue</th> <th>%GT Revenue</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Urban</td> <td>\$68,426,013.2325</td> <td>100.00%</td> </tr> <tr> <td>Convenience</td> <td>\$19,284,486.1125</td> <td>28.18%</td> </tr> <tr> <td>Extreme</td> <td>\$27,736,358.895</td> <td>40.53%</td> </tr> <tr> <td>Moderation</td> <td>\$21,350,217.7875</td> <td>31.20%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>\$54,950,4375</td> <td>0.08%</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$68,426,013.2325</td> <td>100.00%</td> </tr> </tbody> </table>	Category	Revenue	%GT Revenue	Urban	\$68,426,013.2325	100.00%	Convenience	\$19,284,486.1125	28.18%	Extreme	\$27,736,358.895	40.53%	Moderation	\$21,350,217.7875	31.20%	Regular	\$54,950,4375	0.08%	Total	\$68,426,013.2325	100.00%
Category	Revenue	%GT Revenue																				
Urban	\$68,426,013.2325	100.00%																				
Convenience	\$19,284,486.1125	28.18%																				
Extreme	\$27,736,358.895	40.53%																				
Moderation	\$21,350,217.7875	31.20%																				
Regular	\$54,950,4375	0.08%																				
Total	\$68,426,013.2325	100.00%																				

<p>Eseguiamo il drill-down del segmento Extreme per scoprire se c'è un prodotto che spicca.</p> <p>103. Nell'oggetto visivo matrix (matrice) selezionare la riga Extreme per eseguire il drill-down a livello di Product (Prodotto).</p> <p>104. Ridimensionare l'oggetto visivo in base alle esigenze.</p> <p>105. Passare il mouse sull'oggetto visivo matrix (matrice) e selezionare i puntini di sospensione nell'angolo superiore destro.</p> <p>106. Selezionare Ordina per % GT Revenue e Ordinamento decrescente.</p> <p>Vediamo i prodotti migliori. Analizziamo i prodotti migliori nel tempo.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Category</th> <th>Revenue</th> <th>%GT Revenue</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Urban</td><td>\$27,736,358.895</td><td>100.00%</td></tr> <tr><td>Extreme</td><td>\$27,736,358.895</td><td>100.00%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-04</td><td>\$1,853,290.0575</td><td>6.68%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-21</td><td>\$1,595,389.635</td><td>5.75%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-11</td><td>\$1,391,341.14</td><td>5.02%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-17</td><td>\$1,234,409.6625</td><td>4.45%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-06</td><td>\$1,224,085.8525</td><td>4.41%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-01</td><td>\$1,223,866.665</td><td>4.41%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-09</td><td>\$1,219,720.635</td><td>4.40%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-08</td><td>\$1,212,186.36</td><td>4.37%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-03</td><td>\$1,208,295.9525</td><td>4.36%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-10</td><td>\$1,206,183.405</td><td>4.35%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-02</td><td>\$1,201,455.045</td><td>4.33%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-07</td><td>\$1,193,947.335</td><td>4.30%</td></tr> <tr><td>Total</td><td>\$27,736,358.895</td><td>100.00%</td></tr> </tbody> </table>	Category	Revenue	%GT Revenue	Urban	\$27,736,358.895	100.00%	Extreme	\$27,736,358.895	100.00%	Maximus UE-04	\$1,853,290.0575	6.68%	Maximus UE-21	\$1,595,389.635	5.75%	Maximus UE-11	\$1,391,341.14	5.02%	Maximus UE-17	\$1,234,409.6625	4.45%	Maximus UE-06	\$1,224,085.8525	4.41%	Maximus UE-01	\$1,223,866.665	4.41%	Maximus UE-09	\$1,219,720.635	4.40%	Maximus UE-08	\$1,212,186.36	4.37%	Maximus UE-03	\$1,208,295.9525	4.36%	Maximus UE-10	\$1,206,183.405	4.35%	Maximus UE-02	\$1,201,455.045	4.33%	Maximus UE-07	\$1,193,947.335	4.30%	Total	\$27,736,358.895	100.00%
Category	Revenue	%GT Revenue																																															
Urban	\$27,736,358.895	100.00%																																															
Extreme	\$27,736,358.895	100.00%																																															
Maximus UE-04	\$1,853,290.0575	6.68%																																															
Maximus UE-21	\$1,595,389.635	5.75%																																															
Maximus UE-11	\$1,391,341.14	5.02%																																															
Maximus UE-17	\$1,234,409.6625	4.45%																																															
Maximus UE-06	\$1,224,085.8525	4.41%																																															
Maximus UE-01	\$1,223,866.665	4.41%																																															
Maximus UE-09	\$1,219,720.635	4.40%																																															
Maximus UE-08	\$1,212,186.36	4.37%																																															
Maximus UE-03	\$1,208,295.9525	4.36%																																															
Maximus UE-10	\$1,206,183.405	4.35%																																															
Maximus UE-02	\$1,201,455.045	4.33%																																															
Maximus UE-07	\$1,193,947.335	4.30%																																															
Total	\$27,736,358.895	100.00%																																															
<p>107. Nell'oggetto visivo Revenue by Year (Ricavi per anno) selezionare la colonna 2016. Maximus UE-04 e 11 sono i prodotti migliori.</p> <p>108. Nell'oggetto visivo Revenue by Year (Ricavi per anno) selezionare la colonna 2017. Maximus UE-16 e 17 sono i prodotti migliori.</p> <p>109. Nell'oggetto visivo Revenue by Year selezionare la colonna 2018. Maximus UE-04 e 21 sono i prodotti migliori. Product 04 rappresenta quasi il 7% del totale complessivo. Product 04 ha un notevole picco.</p> <p>110. Nell'oggetto visivo Revenue by Year selezionare la colonna 2018 per rimuovere il filtro.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Category</th> <th>Revenue</th> <th>%GT Revenue</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Urban</td><td>\$27,736,358.895</td><td>100.00%</td></tr> <tr><td>Extreme</td><td>\$27,736,358.895</td><td>100.00%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-04</td><td>\$1,853,290.0575</td><td>6.68%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-21</td><td>\$1,595,389.635</td><td>5.75%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-11</td><td>\$1,391,341.14</td><td>5.02%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-17</td><td>\$1,234,409.6625</td><td>4.45%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-06</td><td>\$1,224,085.8525</td><td>4.41%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-01</td><td>\$1,223,866.665</td><td>4.41%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-09</td><td>\$1,219,720.635</td><td>4.40%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-08</td><td>\$1,212,186.36</td><td>4.37%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-03</td><td>\$1,208,295.9525</td><td>4.36%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-10</td><td>\$1,206,183.405</td><td>4.35%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-02</td><td>\$1,201,455.045</td><td>4.33%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-07</td><td>\$1,193,947.335</td><td>4.30%</td></tr> </tbody> </table>	Category	Revenue	%GT Revenue	Urban	\$27,736,358.895	100.00%	Extreme	\$27,736,358.895	100.00%	Maximus UE-04	\$1,853,290.0575	6.68%	Maximus UE-21	\$1,595,389.635	5.75%	Maximus UE-11	\$1,391,341.14	5.02%	Maximus UE-17	\$1,234,409.6625	4.45%	Maximus UE-06	\$1,224,085.8525	4.41%	Maximus UE-01	\$1,223,866.665	4.41%	Maximus UE-09	\$1,219,720.635	4.40%	Maximus UE-08	\$1,212,186.36	4.37%	Maximus UE-03	\$1,208,295.9525	4.36%	Maximus UE-10	\$1,206,183.405	4.35%	Maximus UE-02	\$1,201,455.045	4.33%	Maximus UE-07	\$1,193,947.335	4.30%			
Category	Revenue	%GT Revenue																																															
Urban	\$27,736,358.895	100.00%																																															
Extreme	\$27,736,358.895	100.00%																																															
Maximus UE-04	\$1,853,290.0575	6.68%																																															
Maximus UE-21	\$1,595,389.635	5.75%																																															
Maximus UE-11	\$1,391,341.14	5.02%																																															
Maximus UE-17	\$1,234,409.6625	4.45%																																															
Maximus UE-06	\$1,224,085.8525	4.41%																																															
Maximus UE-01	\$1,223,866.665	4.41%																																															
Maximus UE-09	\$1,219,720.635	4.40%																																															
Maximus UE-08	\$1,212,186.36	4.37%																																															
Maximus UE-03	\$1,208,295.9525	4.36%																																															
Maximus UE-10	\$1,206,183.405	4.35%																																															
Maximus UE-02	\$1,201,455.045	4.33%																																															
Maximus UE-07	\$1,193,947.335	4.30%																																															
<p>In precedenza è stata creata una colonna calcolata (ZipCountry). Ora creiamo una misura % Growth (% di crescita) per confrontare le vendite nel tempo. Svolgeremo questa operazione in due passaggi.</p> <p>Prima di tutto, c'è una differenza tra una</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Category</th> <th>Revenue</th> <th>%GT Revenue</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Urban</td><td>\$27,736,358.895</td><td>100.00%</td></tr> <tr><td>Extreme</td><td>\$27,736,358.895</td><td>100.00%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-04</td><td>\$1,853,290.0575</td><td>6.68%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-21</td><td>\$1,595,389.635</td><td>5.75%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-11</td><td>\$1,391,341.14</td><td>5.02%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-17</td><td>\$1,234,409.6625</td><td>4.45%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-06</td><td>\$1,224,085.8525</td><td>4.41%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-01</td><td>\$1,223,866.665</td><td>4.41%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-09</td><td>\$1,219,720.635</td><td>4.40%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-08</td><td>\$1,212,186.36</td><td>4.37%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-03</td><td>\$1,208,295.9525</td><td>4.36%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-10</td><td>\$1,206,183.405</td><td>4.35%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-02</td><td>\$1,201,455.045</td><td>4.33%</td></tr> <tr><td>Maximus UE-07</td><td>\$1,193,947.335</td><td>4.30%</td></tr> </tbody> </table>	Category	Revenue	%GT Revenue	Urban	\$27,736,358.895	100.00%	Extreme	\$27,736,358.895	100.00%	Maximus UE-04	\$1,853,290.0575	6.68%	Maximus UE-21	\$1,595,389.635	5.75%	Maximus UE-11	\$1,391,341.14	5.02%	Maximus UE-17	\$1,234,409.6625	4.45%	Maximus UE-06	\$1,224,085.8525	4.41%	Maximus UE-01	\$1,223,866.665	4.41%	Maximus UE-09	\$1,219,720.635	4.40%	Maximus UE-08	\$1,212,186.36	4.37%	Maximus UE-03	\$1,208,295.9525	4.36%	Maximus UE-10	\$1,206,183.405	4.35%	Maximus UE-02	\$1,201,455.045	4.33%	Maximus UE-07	\$1,193,947.335	4.30%			
Category	Revenue	%GT Revenue																																															
Urban	\$27,736,358.895	100.00%																																															
Extreme	\$27,736,358.895	100.00%																																															
Maximus UE-04	\$1,853,290.0575	6.68%																																															
Maximus UE-21	\$1,595,389.635	5.75%																																															
Maximus UE-11	\$1,391,341.14	5.02%																																															
Maximus UE-17	\$1,234,409.6625	4.45%																																															
Maximus UE-06	\$1,224,085.8525	4.41%																																															
Maximus UE-01	\$1,223,866.665	4.41%																																															
Maximus UE-09	\$1,219,720.635	4.40%																																															
Maximus UE-08	\$1,212,186.36	4.37%																																															
Maximus UE-03	\$1,208,295.9525	4.36%																																															
Maximus UE-10	\$1,206,183.405	4.35%																																															
Maximus UE-02	\$1,201,455.045	4.33%																																															
Maximus UE-07	\$1,193,947.335	4.30%																																															

misura e una colonna calcolata.

Una **Colonna calcolata** viene valutata una riga alla volta. Si estende una tabella aggiungendo colonne calcolate.

Una **Misura** viene utilizzata per aggregare i valori di molte righe in una tabella.

111. Nella sezione **CAMPI** selezionare la tabella **Sales** (Vendite).

112. Dalla barra multifunzione selezionare **Creazione di modelli** ->

Nuova misura. Si apre la barra della formula.

113. Immettere **PY Sales =
CALCULATE(SUM(Sales[Revenue]),
SAMEPERIODLASTYEAR('Date'[Date])**

114. Selezionare il **segno di spunta** accanto alla barra della formula. Si noterà la misura PY Sales (Vendite per anno) nella tabella Sales (Vendite).

Creiamo un'altra misura.

115. Nella sezione **CAMPI** passare il mouse sopra la tabella **Sales** (Vendite).

116. Fare clic sui **puntini di sospensione** nell'angolo destro.

117. Selezionare **Nuova misura** dalla finestra di dialogo. Si apre la barra della formula.

118. Immettere **% Growth =
DIVIDE(SUM(Sales[Revenue])-[PY
Sales],[PY Sales])**

119. Selezionare il **segno di spunta** accanto alla barra della formula. Si noterà la misura % Growth (% di crescita) nella tabella Sales (Vendite).

120. Selezionare l'oggetto visivo **matrix** (matrice).

121. Nella sezione **CAMPI** espandere la tabella **Sales** (Vendite).

122. Fare clic sulla casella di controllo accanto alle misure **PY Sales** e **% Growth** appena create.

Osservare che questi campi devono essere formattati.

123. Nella sezione **CAMPI** fare clic sulla

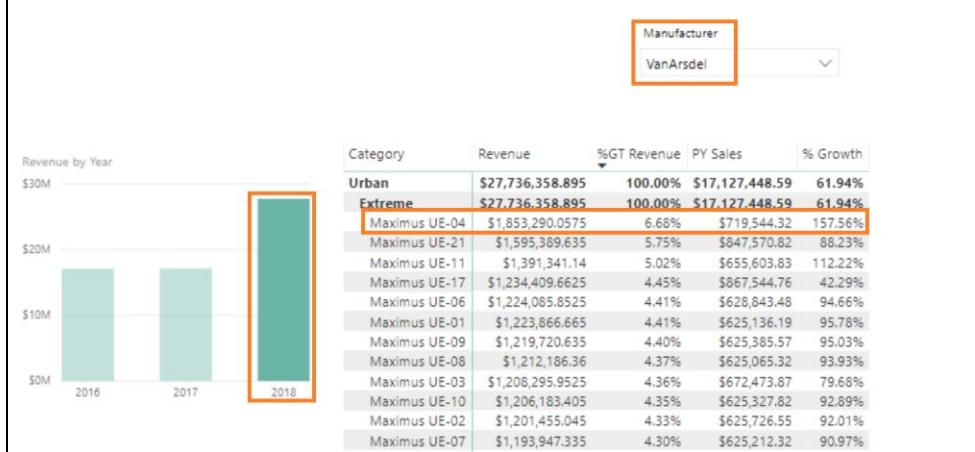
casella di controllo accanto al campo % Growth.

124. Dalla barra multifunzione selezionare **Creazione di modelli -> Formato -> Percentuale**

125. Analogamente, nella sezione **CAMPI** fare clic sulla casella di controllo accanto al campo **PY Sales**.

126. Dalla barra multifunzione selezionare **Creazione di modelli -> Formato -> Valuta -> \$ Inglese (Stati Uniti)**

127. Nell'oggetto visivo **Revenue by Year** selezionare la colonna **2018**. Maximus UE-04 ha registrato una crescita di circa 158% rispetto all'anno precedente.

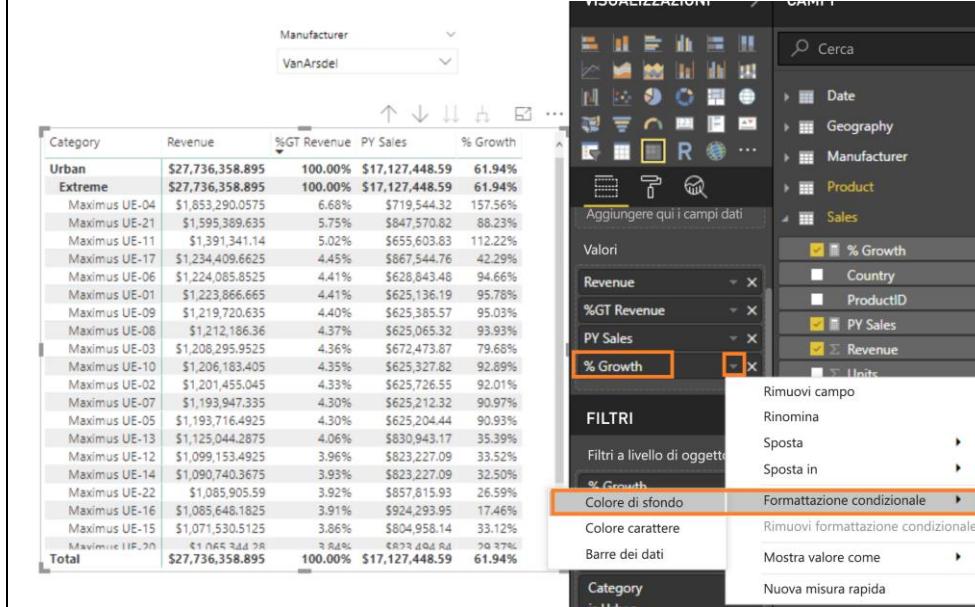


128. Selezionare l'oggetto visivo **matrix** (matrice).

129. Nella sezione **Values** (Valori) selezionare la freccia accanto a % Growth (% di crescita).

130. Selezionare **Formattazione condizionale -> Scale dei colori di sfondo**.

Nota: la Formattazione condizionale può essere applicata tramite il colore del carattere o le barre dei dati.



Viene visualizzata la finestra di dialogo Scale dei colori di sfondo. Questa finestra di dialogo contiene opzioni per formattare il colore di sfondo mediante regole o colori contrastanti.

131. Selezionare la casella di controllo **Divergente**.

132. Selezionare **OK**.

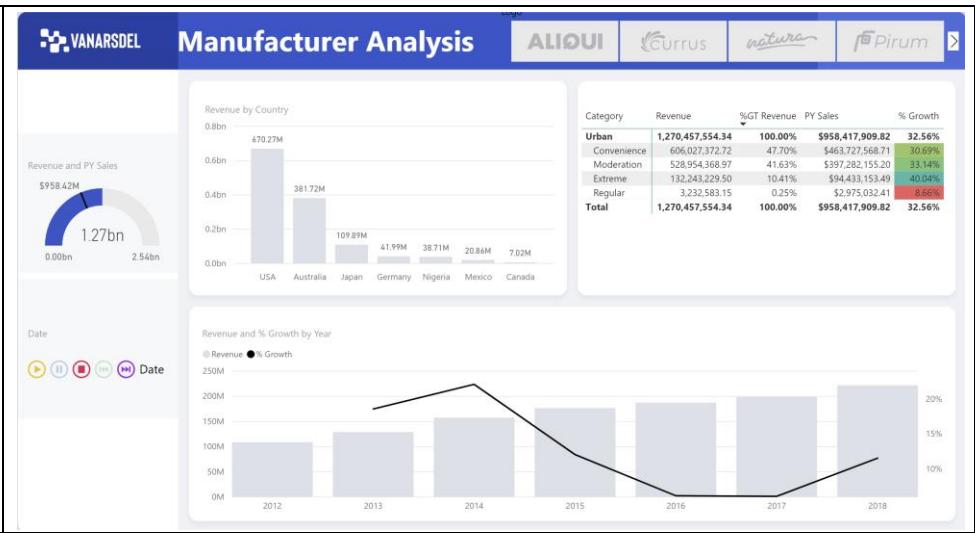
Nota: la Formattazione condizionale può anche basarsi su un'altra colonna da scegliere usando il menu a discesa **Colore basato su**.

Category	Revenue	% GT Revenue	PY Sales	% Growth
Urban	\$27,736,358.895	100.00%	\$17,127,448.59	61.94%
Extreme	\$27,736,358.895	100.00%	\$17,127,448.59	61.94%
Maximus UE-04	\$1,853,290,057.5	6.63%	\$779,544.32	33.56%
Maximus UE-05	\$1,853,290,057.5	6.63%	\$667,544.70	33.23%
Maximus UE-11	\$1,39,241,14	5.03%	\$447,544.70	33.23%
Maximus UE-17	\$1,234,099,683	4.45%	\$367,544.70	42.29%
Maximus UE-06	\$1,224,085,523	4.41%	\$628,843.40	94.66%
Maximus UE-01	\$1,223,866,665	4.41%	\$625,786.19	95.78%
Maximus UE-07	\$1,223,866,665	4.41%	\$625,786.19	95.78%
Maximus UE-08	\$1,213,186,38	4.27%	\$625,065.20	92.93%
Maximus UE-09	\$1,208,195,952	4.36%	\$672,473.87	79.65%
Maximus UE-10	\$1,206,183,405	4.35%	\$665,327.82	92.89%
Maximus UE-02	\$1,201,455,045	4.33%	\$625,726.55	90.01%
Maximus UE-03	\$1,197,714,359	4.30%	\$625,726.55	90.01%
Maximus UE-05	\$1,193,714,492	4.30%	\$625,244.44	90.83%
Maximus UE-13	\$1,125,944,287	4.08%	\$600,943.17	35.39%
Maximus UE-12	\$1,099,153,492	3.98%	\$623,227.09	33.82%
Maximus UE-14	\$1,090,740,387	3.93%	\$623,227.09	33.82%
Maximus UE-15	\$1,085,648,182	3.91%	\$592,938.85	37.46%
Maximus UE-16	\$1,071,530,512	3.86%	\$604,958.14	33.12%
Maximus UE-29	\$1,065,344,74	3.84%	\$612,472.42	34.94%
Total	\$27,736,358.895	100.00%	\$17,127,448.59	61.94%

Power BI Desktop: visualizzazione dei dati

Dopo aver completato l'esplorazione dei dati e la visualizzazione è stato possibile trovare informazioni importanti da condividere con il team. In questa sezione si creerà un report professionale da cui potrà trarre vantaggio sia l'utente che il team.

Alla fine di questa sezione verrà creato un report simile a quello dello screenshot.



Aggiungere la funzionalità Comprimi ed espandi per l'oggetto visivo matrice.

1. Selezionare l'oggetto visivo **matrix**.

2. Nel pannello **VISUALIZZAZIONI**

selezionare l'icona del rullo per formattare l'oggetto visivo.

3. Scorrere verso il basso ed espandere la sezione **Intestazioni di riga**.

4. Scorrere verso il basso su **+/- icone** e con il dispositivo di scorrimento, attivare la funzionalità **On**.

Si noti che ora è disponibile l'icona di espansione/compressione nella matrice, simile a una tabella pivot. È possibile formattare ulteriormente il colore/le dimensioni di queste icone.

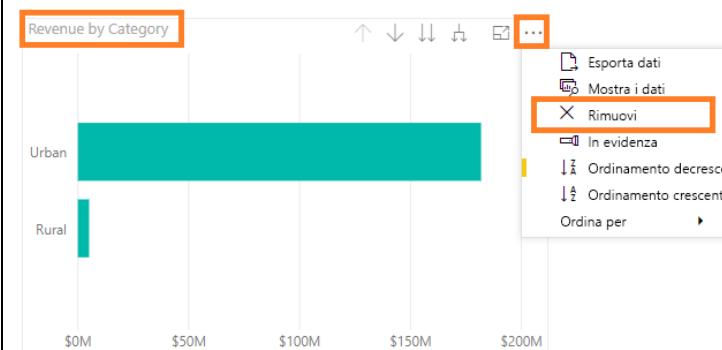
The screenshot shows a matrix visual in Power BI. The top ribbon has icons for various chart types and a 'Matrix' icon. A secondary ribbon on the right is highlighted with an orange box around its 'Format' tab. This ribbon includes options like 'Cerca' (Search), 'Icona URL' (Icon URL), 'Ritorno a capo automatico' (Automatic return key), 'Famiglia di caratteri' (Font family) set to 'Segoe UI', 'Dimensione testo' (Text size) set to 10, 'Allineamento' (Text alignment) set to 'Automatico', '+/-' icone (Expand/collapse icons) set to 'Si' (Yes), 'Colore dell'icona' (Icon color) with a red square, and 'Dimensioni icona' (Icon size) set to 10.

Rimuovere il grafico a barre raggruppate Revenue by Category (Ricavi per categoria).

5. Passare il mouse sull'oggetto visivo **Revenue by category** (Ricavi per categoria).

6. Nell'angolo in alto a destra selezionare i puntini di sospensione

7. Per eliminare l'oggetto visivo, selezionare **Rimuovi**.



Inizialmente è stato aggiunto un filtro per il caricamento di 3 anni di dati. A questo punto, caricare i dati completi.

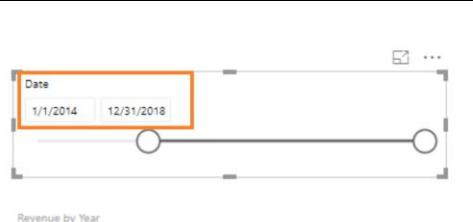
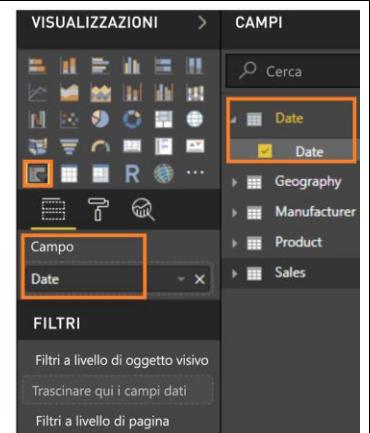
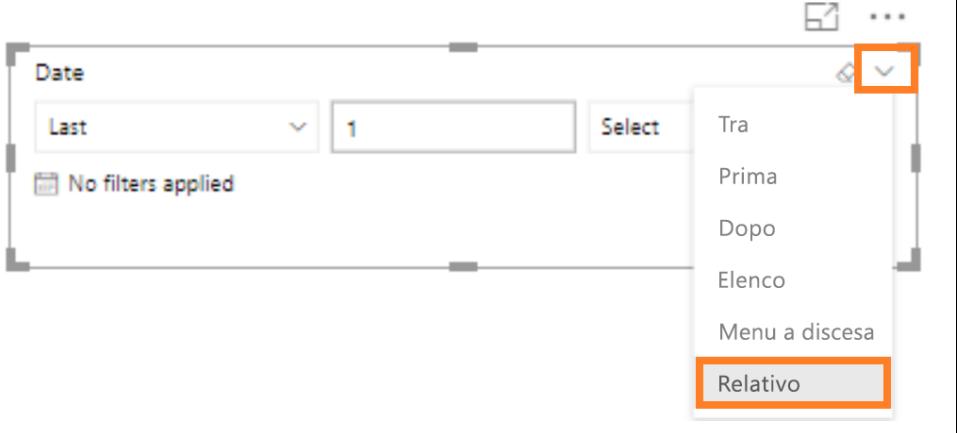
8. Dalla **barra multifunzione** selezionare **Home -> Modifica query**. Viene visualizzata la finestra dell'editor di Power Query.

9. Nel riquadro a sinistra selezionare la query **Sales** (Vendite).

10. Nel pannello di destra in **PASSAGGI APPLICATI** fare clic sulla **X** accanto a **Filtered Rows1** per rimuovere il filtro a 3 anni.

11. Selezionare **Home -> Chiudi e applica** per caricare i dati.

I dati delle vendite vengono ricaricati e

<p>questa volta vengono caricati tutti i dati. L'operazione potrebbe richiedere un paio di minuti, dal momento che si stanno caricando ~7 milioni di righe.</p>																																																																																																																																			
<p>Assicurarsi che il report sia filtrato in base a VanArsdel mediante il filtro dei dati del produttore. Rimuovere tutti gli altri filtri.</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Category</th> <th>Revenue</th> <th>% GT Revenue</th> <th>PY Sales</th> <th>% Growth</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Urban</td> <td>\$122,417,394,8025</td> <td>100.00%</td> <td>\$87,404,747,43</td> <td>40.06%</td> </tr> <tr> <td>Extreme</td> <td>\$122,417,394,8025</td> <td>100.00%</td> <td>\$87,404,747,43</td> <td>40.06%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-04</td> <td>\$6,087,548,3025</td> <td>4.97%</td> <td>\$3,814,769,12</td> <td>59.58%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-21</td> <td>\$5,709,268,4775</td> <td>4.66%</td> <td>\$3,921,682,28</td> <td>45.55%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-20</td> <td>\$5,676,273,2225</td> <td>4.64%</td> <td>\$4,265,072,70</td> <td>33.09%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-01</td> <td>\$5,537,313,495</td> <td>4.52%</td> <td>\$3,794,683,15</td> <td>45.92%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-11</td> <td>\$5,500,979,8725</td> <td>4.49%</td> <td>\$3,690,097,16</td> <td>49.07%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-17</td> <td>\$5,348,206,69</td> <td>4.37%</td> <td>\$3,921,600,69</td> <td>36.83%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-13</td> <td>\$5,329,832,4975</td> <td>4.35%</td> <td>\$4,012,733,39</td> <td>32.82%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-06</td> <td>\$5,323,978,7475</td> <td>4.35%</td> <td>\$3,680,401,15</td> <td>44.66%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-02</td> <td>\$5,311,673,9225</td> <td>4.34%</td> <td>\$3,690,728,74</td> <td>43.92%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-18</td> <td>\$5,265,790,5825</td> <td>4.30%</td> <td>\$3,951,673,11</td> <td>33.25%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-03</td> <td>\$5,255,425,0325</td> <td>4.29%</td> <td>\$3,627,639,96</td> <td>44.87%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-09</td> <td>\$5,243,629,4925</td> <td>4.28%</td> <td>\$3,585,330,32</td> <td>46.25%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-16</td> <td>\$5,241,199,5825</td> <td>4.28%</td> <td>\$3,963,354,83</td> <td>32.24%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-08</td> <td>\$5,212,181,4675</td> <td>4.26%</td> <td>\$3,580,503,36</td> <td>45.57%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-10</td> <td>\$5,208,905,6225</td> <td>4.26%</td> <td>\$3,581,960,97</td> <td>45.42%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-07</td> <td>\$5,194,128,8175</td> <td>4.24%</td> <td>\$3,580,669,74</td> <td>45.06%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-05</td> <td>\$5,193,649,5975</td> <td>4.24%</td> <td>\$3,580,370,54</td> <td>45.06%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-22</td> <td>\$5,179,244,2275</td> <td>4.23%</td> <td>\$3,901,142,07</td> <td>32.76%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-12</td> <td>\$5,153,114,0125</td> <td>4.21%</td> <td>\$3,682,605,71</td> <td>33.43%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-14</td> <td>\$5,146,505,3825</td> <td>4.20%</td> <td>\$3,863,710,20</td> <td>33.20%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-23</td> <td>\$5,119,501,6</td> <td>4.18%</td> <td>\$3,663,385,16</td> <td>32.51%</td> </tr> <tr> <td>Maximus UE-19</td> <td>\$5,107,234,23</td> <td>4.17%</td> <td>\$3,683,063,93</td> <td>32.21%</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$122,417,394,8025</td> <td>100.00%</td> <td>\$87,404,747,43</td> <td>40.06%</td> </tr> </tbody> </table>	Category	Revenue	% GT Revenue	PY Sales	% Growth	Urban	\$122,417,394,8025	100.00%	\$87,404,747,43	40.06%	Extreme	\$122,417,394,8025	100.00%	\$87,404,747,43	40.06%	Maximus UE-04	\$6,087,548,3025	4.97%	\$3,814,769,12	59.58%	Maximus UE-21	\$5,709,268,4775	4.66%	\$3,921,682,28	45.55%	Maximus UE-20	\$5,676,273,2225	4.64%	\$4,265,072,70	33.09%	Maximus UE-01	\$5,537,313,495	4.52%	\$3,794,683,15	45.92%	Maximus UE-11	\$5,500,979,8725	4.49%	\$3,690,097,16	49.07%	Maximus UE-17	\$5,348,206,69	4.37%	\$3,921,600,69	36.83%	Maximus UE-13	\$5,329,832,4975	4.35%	\$4,012,733,39	32.82%	Maximus UE-06	\$5,323,978,7475	4.35%	\$3,680,401,15	44.66%	Maximus UE-02	\$5,311,673,9225	4.34%	\$3,690,728,74	43.92%	Maximus UE-18	\$5,265,790,5825	4.30%	\$3,951,673,11	33.25%	Maximus UE-03	\$5,255,425,0325	4.29%	\$3,627,639,96	44.87%	Maximus UE-09	\$5,243,629,4925	4.28%	\$3,585,330,32	46.25%	Maximus UE-16	\$5,241,199,5825	4.28%	\$3,963,354,83	32.24%	Maximus UE-08	\$5,212,181,4675	4.26%	\$3,580,503,36	45.57%	Maximus UE-10	\$5,208,905,6225	4.26%	\$3,581,960,97	45.42%	Maximus UE-07	\$5,194,128,8175	4.24%	\$3,580,669,74	45.06%	Maximus UE-05	\$5,193,649,5975	4.24%	\$3,580,370,54	45.06%	Maximus UE-22	\$5,179,244,2275	4.23%	\$3,901,142,07	32.76%	Maximus UE-12	\$5,153,114,0125	4.21%	\$3,682,605,71	33.43%	Maximus UE-14	\$5,146,505,3825	4.20%	\$3,863,710,20	33.20%	Maximus UE-23	\$5,119,501,6	4.18%	\$3,663,385,16	32.51%	Maximus UE-19	\$5,107,234,23	4.17%	\$3,683,063,93	32.21%	Total	\$122,417,394,8025	100.00%	\$87,404,747,43	40.06%
Category	Revenue	% GT Revenue	PY Sales	% Growth																																																																																																																															
Urban	\$122,417,394,8025	100.00%	\$87,404,747,43	40.06%																																																																																																																															
Extreme	\$122,417,394,8025	100.00%	\$87,404,747,43	40.06%																																																																																																																															
Maximus UE-04	\$6,087,548,3025	4.97%	\$3,814,769,12	59.58%																																																																																																																															
Maximus UE-21	\$5,709,268,4775	4.66%	\$3,921,682,28	45.55%																																																																																																																															
Maximus UE-20	\$5,676,273,2225	4.64%	\$4,265,072,70	33.09%																																																																																																																															
Maximus UE-01	\$5,537,313,495	4.52%	\$3,794,683,15	45.92%																																																																																																																															
Maximus UE-11	\$5,500,979,8725	4.49%	\$3,690,097,16	49.07%																																																																																																																															
Maximus UE-17	\$5,348,206,69	4.37%	\$3,921,600,69	36.83%																																																																																																																															
Maximus UE-13	\$5,329,832,4975	4.35%	\$4,012,733,39	32.82%																																																																																																																															
Maximus UE-06	\$5,323,978,7475	4.35%	\$3,680,401,15	44.66%																																																																																																																															
Maximus UE-02	\$5,311,673,9225	4.34%	\$3,690,728,74	43.92%																																																																																																																															
Maximus UE-18	\$5,265,790,5825	4.30%	\$3,951,673,11	33.25%																																																																																																																															
Maximus UE-03	\$5,255,425,0325	4.29%	\$3,627,639,96	44.87%																																																																																																																															
Maximus UE-09	\$5,243,629,4925	4.28%	\$3,585,330,32	46.25%																																																																																																																															
Maximus UE-16	\$5,241,199,5825	4.28%	\$3,963,354,83	32.24%																																																																																																																															
Maximus UE-08	\$5,212,181,4675	4.26%	\$3,580,503,36	45.57%																																																																																																																															
Maximus UE-10	\$5,208,905,6225	4.26%	\$3,581,960,97	45.42%																																																																																																																															
Maximus UE-07	\$5,194,128,8175	4.24%	\$3,580,669,74	45.06%																																																																																																																															
Maximus UE-05	\$5,193,649,5975	4.24%	\$3,580,370,54	45.06%																																																																																																																															
Maximus UE-22	\$5,179,244,2275	4.23%	\$3,901,142,07	32.76%																																																																																																																															
Maximus UE-12	\$5,153,114,0125	4.21%	\$3,682,605,71	33.43%																																																																																																																															
Maximus UE-14	\$5,146,505,3825	4.20%	\$3,863,710,20	33.20%																																																																																																																															
Maximus UE-23	\$5,119,501,6	4.18%	\$3,663,385,16	32.51%																																																																																																																															
Maximus UE-19	\$5,107,234,23	4.17%	\$3,683,063,93	32.21%																																																																																																																															
Total	\$122,417,394,8025	100.00%	\$87,404,747,43	40.06%																																																																																																																															
<p>A questo punto la pagina del report dovrebbe essere simile allo screenshot. Dopo aver caricato i dati, esaminare l'oggetto visivo Revenue by Year (Ricavi per anno). Sono incluse le colonne degli anni dal 2012 al 2018.</p>																																																																																																																																			
<p>Aggiungere un filtro dei dati di data in modo da controllare quanti anni di dati si vogliono analizzare.</p> <p>12. Fare clic sullo spazio vuoto nell'area di disegno. Nella sezione VISUALIZZAZIONI selezionare l'oggetto visivo Filtro dei dati.</p> <p>13. Nella sezione CAMPARI espandere la tabella Data.</p> <p>14. Fare clic sulla casella di controllo accanto al campo Date. Viene visualizzato un filtro dei dati con un dispositivo di scorrimento.</p> <p>15. Spostare il filtro dei dati per filtrare i dati da 01/01/2014 a 31/12/2018 o digitare i valori.</p>																																																																																																																																			
<p>16. Passare il mouse sul filtro dei dati della data.</p> <p>17. Nell'angolo in alto a destra selezionare la freccia. Vengono rese disponibili le opzioni seguenti: Prima, Dopo, Menu a discesa e Relativo. Provare a usare le varie opzioni.</p> <p>18. Selezionare Relativo. Si noti che sono disponibili opzioni per filtrare i dati in base a un certo numero di anni, mesi, giorni precedenti o successivi. Provare a usare le varie opzioni.</p>																																																																																																																																			

19. Passare il mouse sull'**oggetto visivo del filtro dei dati del produttore**.

20. Nell'angolo in alto a destra selezionare la **freccia**.

21. Selezionare **Elenco**.

22. Nel pannello **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'icona del rullo. Vengono rese disponibili le opzioni di formattazione per l'oggetto visivo.

23. Espandere la sezione **Generale** e selezionare **Orizzontale** dall'elenco a discesa **Orientamento**.

24. L'oggetto visivo del filtro dei dati viene aggiornato. È possibile **ridimensionare** l'oggetto visivo, in modo che tutti i produttori vengano elencati in senso orizzontale.

Nota: sono disponibili altre opzioni per modificare il colore, lo spessore del bordo e così via.

25. Selezionare **VanArsdel**.

26. Comprimere la sezione **Generale**.

27. **Nota:** espandere la sezione Comandi di selezione. È possibile abilitare l'opzione **Seleziona tutto** nell'oggetto visivo. È anche disponibile un'opzione per rendere il filtro dei dati a selezione multipla.

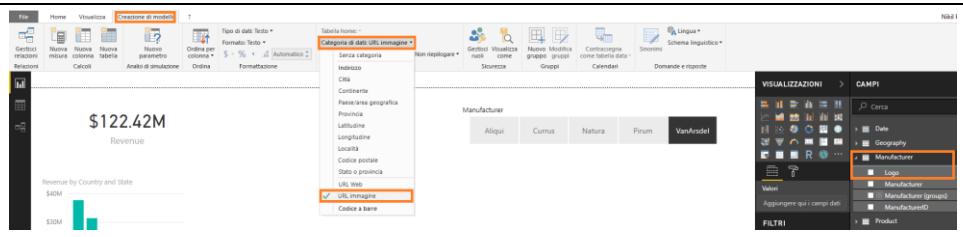
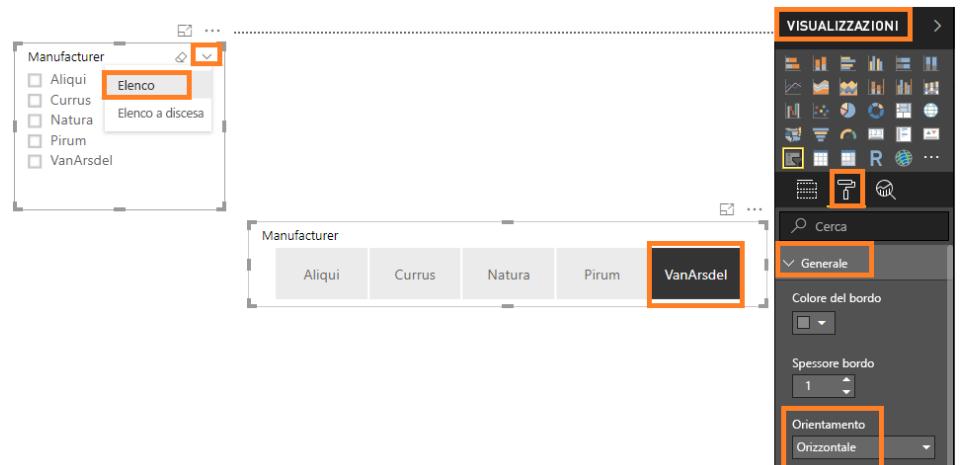
Esaminare altre opzioni di formattazione.

Potrebbe essere una buona idea aggiungere i logo del produttore al filtro dei dati. Di seguito viene descritta la procedura.

28. Nella sezione **CAMPARI** espandere la tabella **Manufacturer**.

29. Fare clic sulla casella di controllo accanto al campo **Logo**.

30. Dalla barra multifunzione selezionare **Creazione di modelli -> Categoria di dati -> URL immagine**. L'impostazione della categoria di dati sull'URL immagine consente a Power BI di riconoscere l'oggetto come URL da cui accedere ai dati.

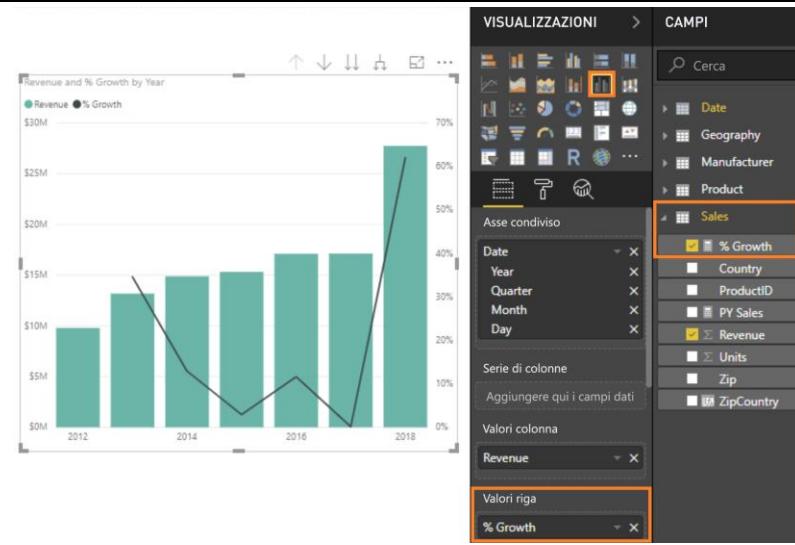


31. Nell'area di disegno selezionare il filtro dei dati del produttore.
32. Nella sezione **CAMPI** espandere la tabella **Manufacturer**.
33. Trascinare e rilasciare il **Logo** nella sezione dei campi.
34. Selezionare il campo **Logo**.
35. Ridimensionare l'oggetto visivo del filtro dei dati in base alle esigenze.
36. Selezionare il logo VanArsdel per filtrare tutti gli altri oggetti visivi.

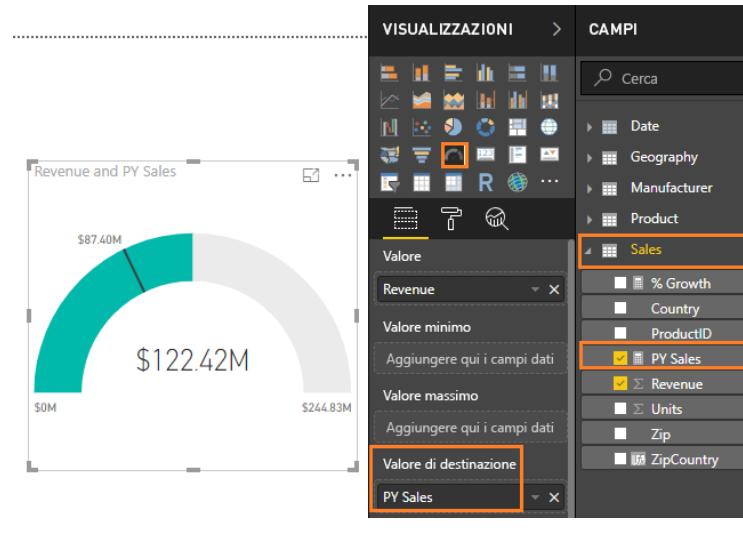


37. Selezionare l'oggetto visivo **Revenue by Year** (Ricavi per anno).
38. Dal pannello **VISUALIZZAZIONI** selezionare **Grafico a linee e istogramma a colonne raggruppate** per modificare il tipo di oggetto visivo.
39. Nella sezione **CAMPI** espandere la tabella **Sales** (Vendite).
40. Trascinare e rilasciare il campo **% Growth** (% di crescita) in **Valori riga**.

In questo modo viene creata una rappresentazione dei ricavi e della crescita nel corso del tempo.



41. Selezionare l'oggetto visivo **Revenue Card** (Scheda ricavi). Modificare l'oggetto visivo in Misuratore.
42. Dal pannello **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'oggetto visivo **Misuratore**.
43. Nella sezione **CAMPI** espandere la tabella **Sales** (Vendite).
44. Trascinare e rilasciare il campo **PY Sales** (Vendite per anno) in **Valore di destinazione**.
45. Ridimensionare l'oggetto visivo in base alle esigenze. Ora è possibile confrontare i ricavi con i valori di destinazione.



Potrebbe essere una buona idea modificare i colori degli oggetti visivi.

46. Selezionare l'oggetto visivo

Misuratore.

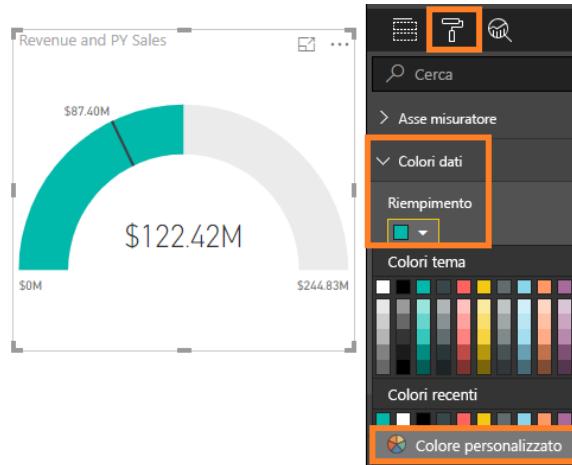
47. Nel pannello VISUALIZZAZIONI

selezionare l'icona del rullo.

48. Espandere la sezione Colori dati.

49. Selezionare la freccia accanto a Colore riempimento.

È possibile scegliere un colore dalla tavolozza di colori predefinita oppure selezionare colori personalizzati.

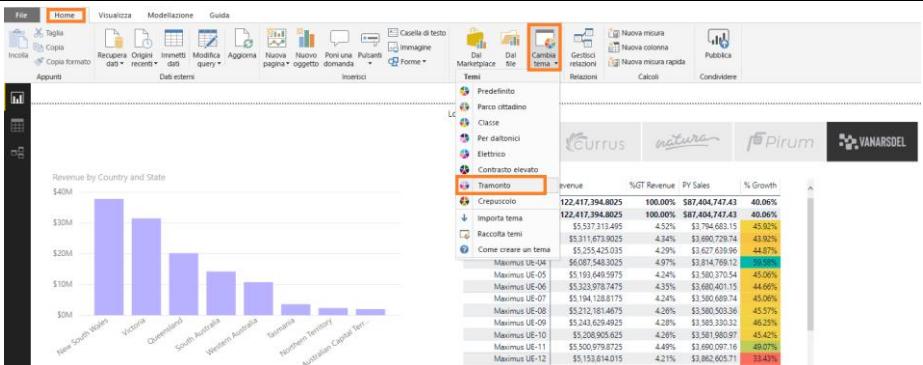


Si vedano alcuni dei temi disponibili.

50. Dalla barra multifunzione selezionare

Home -> Cambia tema -> Tramonto.

Si noti che i colori di tutti gli oggetti visivi sono stati aggiornati. Provare gli altri temi predefiniti a piacimento.



Il reparto marketing ha reso disponibili temi standard da usare nei report. È possibile usare la funzionalità dei temi del report in Power BI caricando un tema. I temi del report richiedono un file JSON in cui sono definiti i colori per dati, sfondo e primo piano, nonché i colori principali per le tabelle. Il file JSON può essere usato in tutti i report.

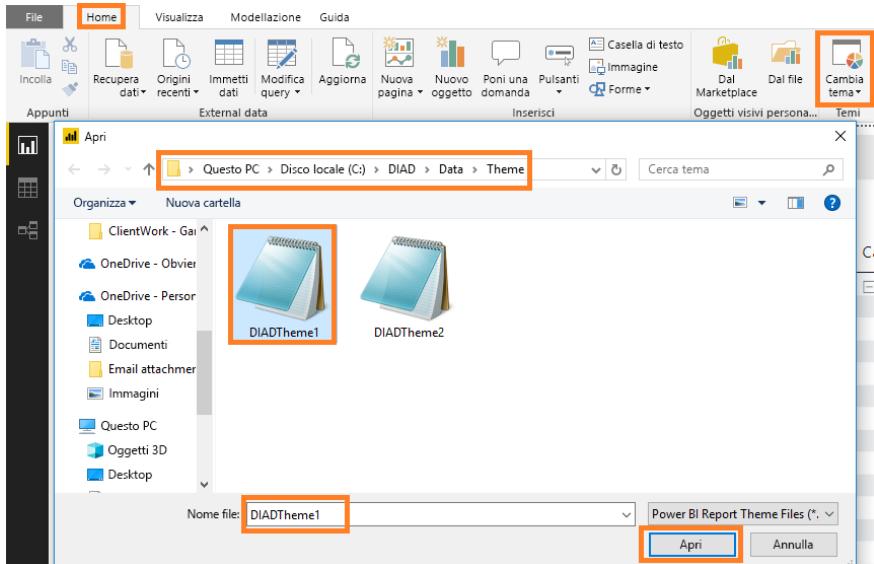
51. Dalla barra multifunzione selezionare

Home -> Cambia tema -> Importa tema.

52. Viene visualizzata la finestra di dialogo del browser di file. Passare alla cartella /Dati/Tema.

53. Selezionare il file DIADTheme1 e selezionare Apri.

54. Una volta importato il tema, viene visualizzata una finestra di dialogo di operazione completata. Selezionare Chiudi.



Si noti che i colori di tutti gli oggetti visivi sono stati aggiornati. A questo punto il report dovrebbe essere simile allo screenshot.

In questo caso il report è riuscito ma c'è troppo colore rosso. Il team del marketing ha messo a disposizione altri due temi, provare a usare quello successivo.

55. Dalla barra multifunzione selezionare Home -> Cambia tema -> Importa tema.

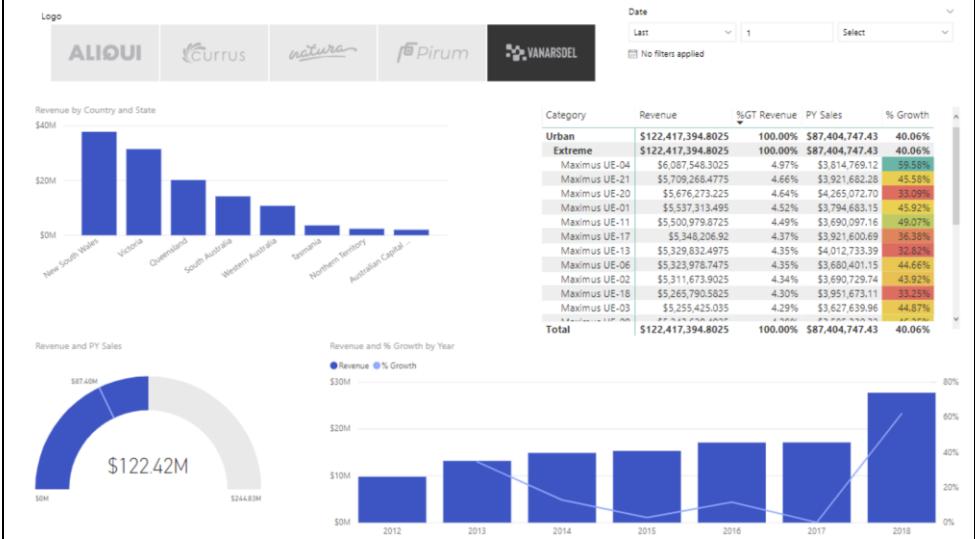
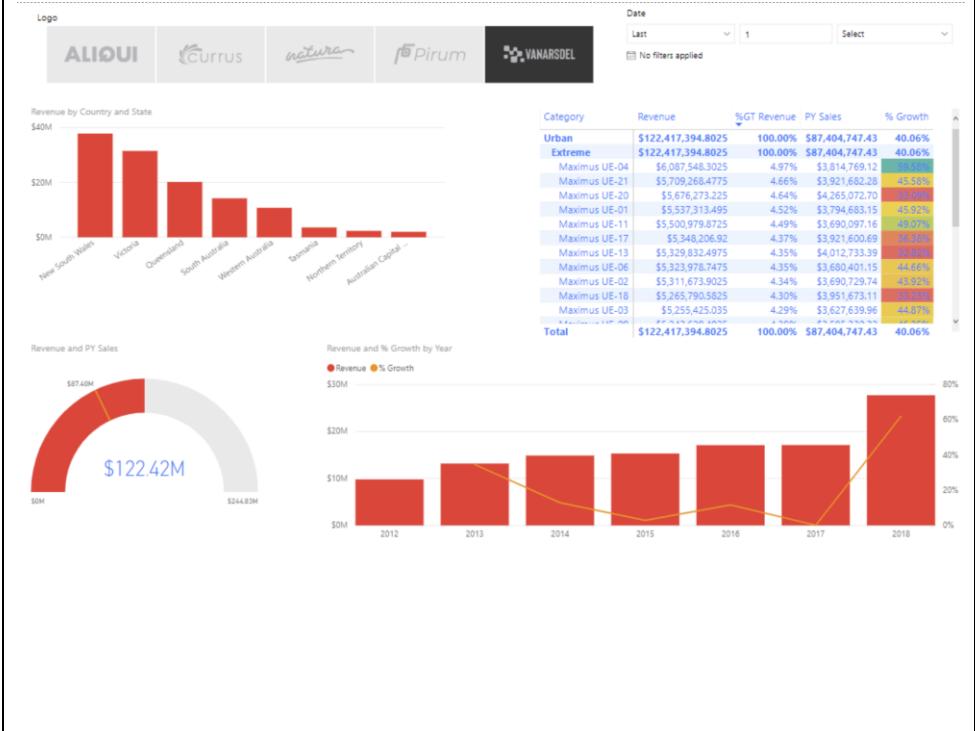
56. Viene visualizzata la finestra di dialogo del browser di file. Passare alla cartella /Dati/Tema.

57. Selezionare il file DIADTheme2 e selezionare Apri.

58. Una volta importato il tema, viene visualizzata una finestra di dialogo di operazione completata. Selezionare Chiudi.

Si noti che i colori di tutti gli oggetti visivi sono stati aggiornati. A questo punto il report dovrebbe essere simile allo screenshot.

Il tema è adeguato. Ora la maggior parte degli oggetti visivi è di colore blu. Provare ad aggiungere contrasto.



59. Selezionare l'oggetto visivo

Misuratore.

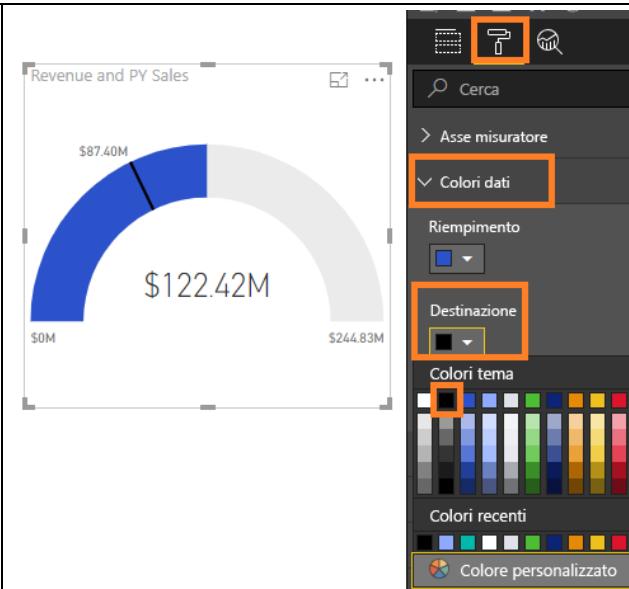
60. Nel pannello **VISUALIZZAZIONI**

selezionare l'icona del rullo.

61. Espandere la sezione **Colori dati**.

62. Selezionare l'elenco a discesa accanto a **Destinazione**. Si noti che la tavolozza dei colori ora è diversa.

63. Selezionare il colore **nero**. Si noti la modifica dell'oggetto visivo.



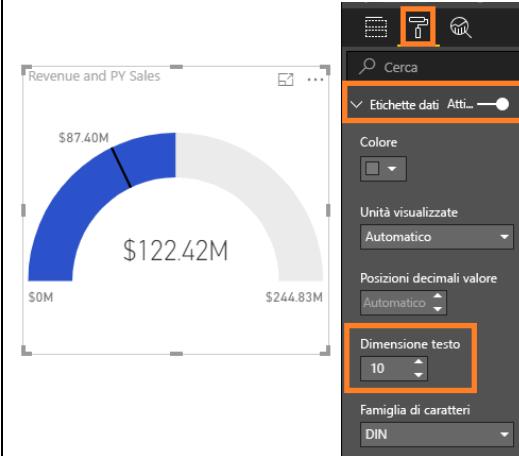
64. Comprimere la sezione **Colori dati**.

65. Espandere la sezione **Etichette dati**.

66. Aumentare il valore di **Dimensioni testo** fino a **10**.

67. Espandere la sezione **Destinazione**.

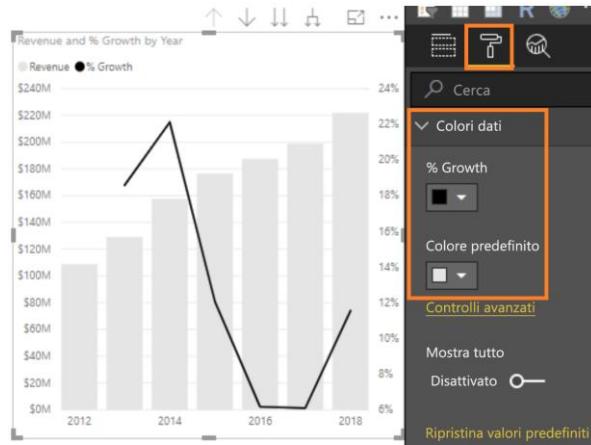
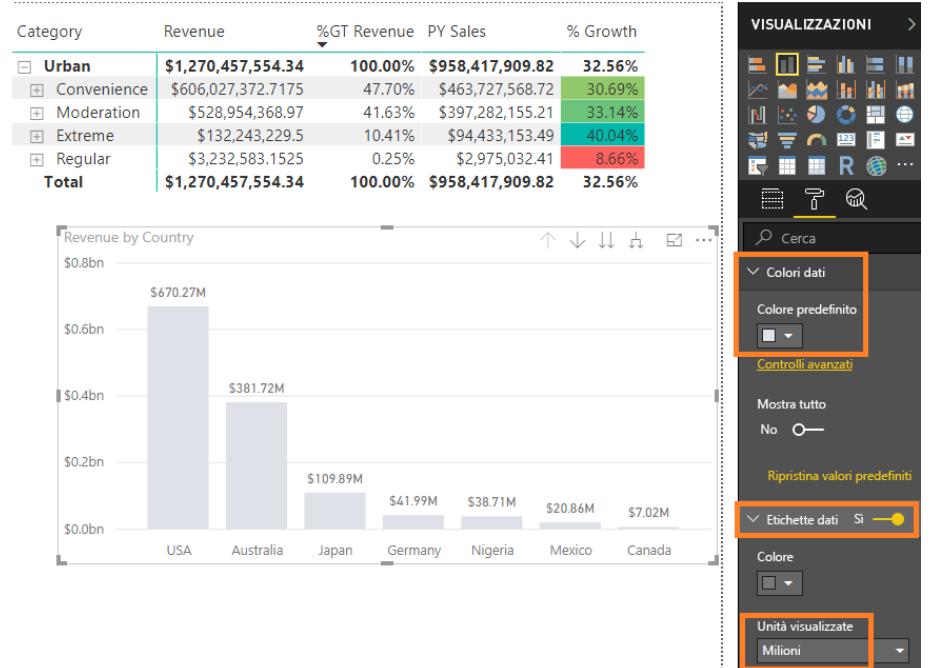
68. Aumentare il valore di **Dimensioni testo** fino a **10**.



69. Selezionare l'oggetto visivo **matrix**.
 70. Eseguire il drill-up fino al livello **Segmento**.
 71. Selezionare l'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per paese).
 72. Eseguire il drill-up fino al livello **Country** (Paese).
 73. Nel pannello **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'icona del rullo.
 74. Espandere la sezione **Colori dati**.
 75. Selezionare una sfumatura chiara di **grigio** come **Colore predefinito**.
 76. Abilitare ed espandere le **etichette Dati**.
 77. Modificare le unità di visualizzazione in **Milioni**.

Le opzioni di formattazione sono numerose. Ad esempio, il titolo dell'oggetto visivo può essere modificato e formattato, è possibile aggiungere un bordo e uno sfondo all'oggetto visivo e così via. Provare le varie opzioni.

78. Selezionare l'oggetto visivo **Revenue and % Growth by Year** (Ricavi e % crescita per anno).
 79. Nel pannello **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'icona del rullo.
 80. Espandere la sezione **Colori dati**.
 81. Selezionare il colore **nero** per **% Growth** (% crescita).
 82. Selezionare una sfumatura chiara di **grigio** come **Colore colonna predefinito**.



Aggiungere un titolo al report.

83. Nella barra multifunzione selezionare **Home -> Casella di testo**. Viene aggiunta una casella di testo dell'oggetto visivo.

84. Ridimensionare l'oggetto visivo in base alle esigenze.

85. Immettere **Manufacturer Analysis** nella casella di testo.

86. Evidenziare **Manufacturer Analysis** per formattare il testo.

87. Selezionare **Segoe (Bold)** come carattere.

88. Selezionare **36** come dimensione del carattere.

89. Ridimensionare la casella di testo in base alle esigenze.

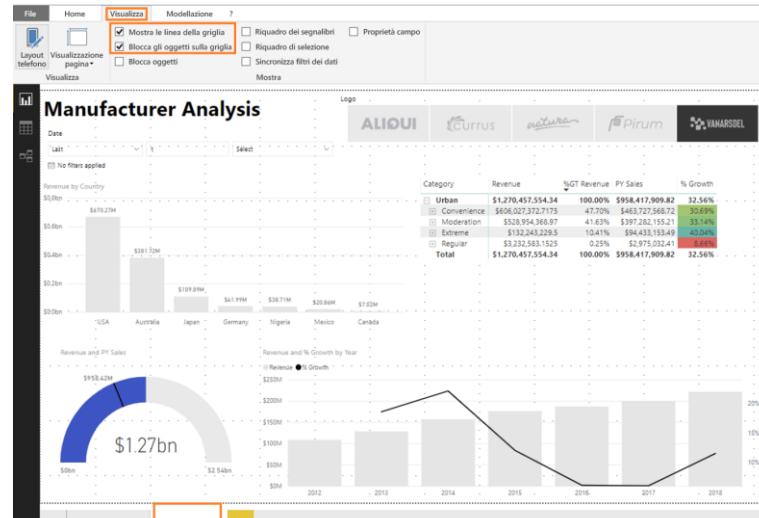
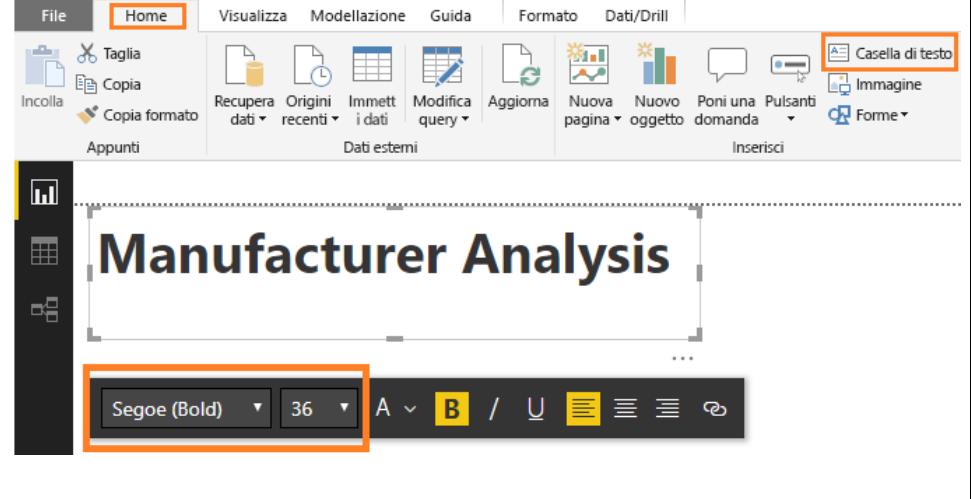
90. Sulla **barra multifunzione** selezionare **Visualizzazione**.

91. Selezionare la casella di controllo accanto a **Mostra griglia** e **Blocca gli oggetti sulla griglia**. Ciò favorirà l'allineamento degli oggetti visivi.

92. Spostare e allineare gli oggetti visivi come nello screenshot. Quando si spostano gli oggetti visivi si noti la guida sensibile rossa che ne facilita l'allineamento.

Deselezionare le opzioni **Mostra griglia** e **Blocca oggetti sulla griglia** per disabilitare tali funzionalità.

93. Rinominare la pagina in **Manufacturer**.



È anche possibile usare un'immagine di sfondo per formattare i report. Provare a eseguire questa operazione.

94. Selezionare l'icona + nella parte inferiore della pagina per creare una nuova pagina. Si accederà a Pagina 1.

95. Fare clic sullo spazio vuoto nell'area di disegno.

96. Nel pannello **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'icona del rullo.

97. Espandere la sezione **Sfondo della pagina**.

98. Selezionare il pulsante **Aggiungi immagine**.

99. Viene visualizzata la finestra di dialogo del browser di file. Passare alla cartella **/DIAD/Dati**.

100. Selezionare il file **Background**.

101. Selezionare **Apri**.

102. Dall'elenco a discesa **Adattamento immagine** selezionare **Adatta**.

103. Spostare il dispositivo di scorrimento **Trasparenza** su **0%**.

Si noti che è disponibile un modello che include lo spazio per l'intestazione e gli slot per le immagini.

104. Passare alla **pagina Manufacturer**.

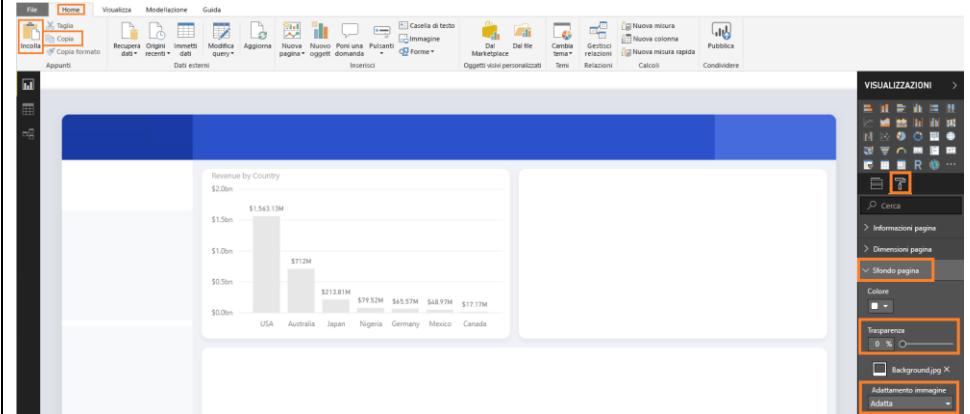
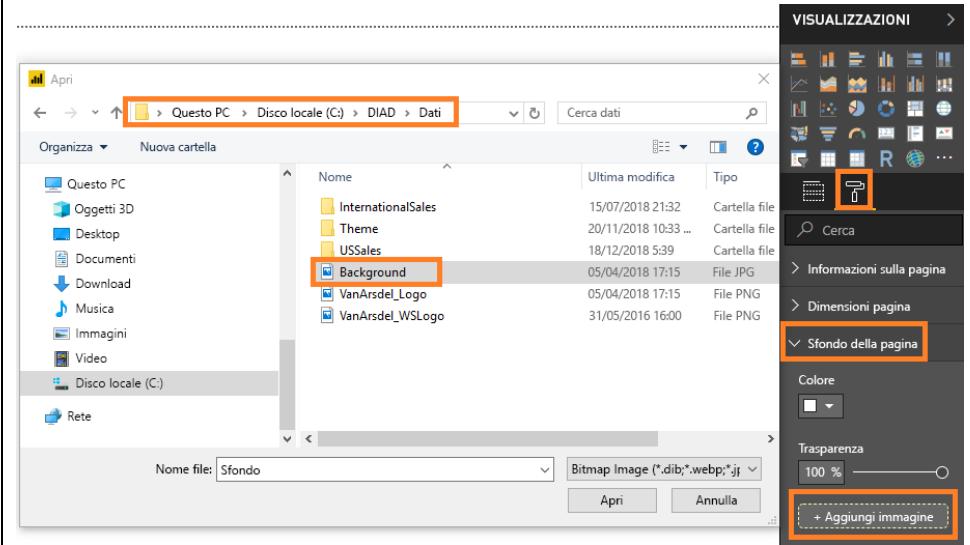
105. Selezionare l'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per paese).

106. Nella barra multifunzione selezionare **Home -> Copia**.

107. Passare alla **Pagina 1**.

108. Sulla barra multifunzione selezionare **Home -> Incolla**.

109. Ridimensionare l'oggetto visivo e inserirlo come illustrato nello screenshot.



110. Passare alla **pagina Manufacturer**.

111. Selezionare il **filtro dei dati**

Manufacturer.

112. Nella barra multifunzione selezionare **Home -> Copia**.

113. Passare alla **Pagina 1**.

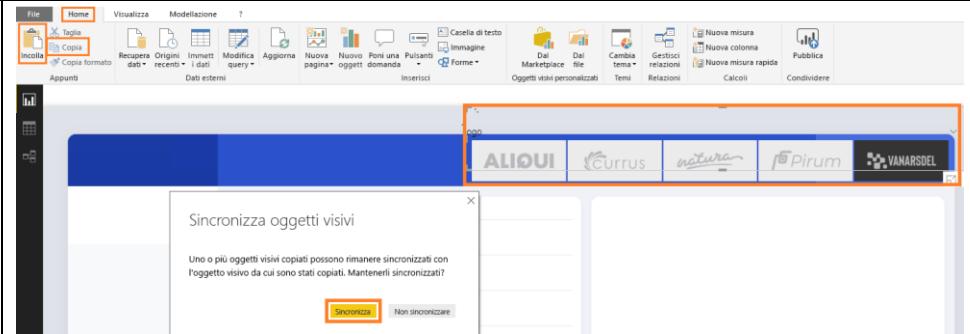
114. Sulla barra multifunzione selezionare **Home -> Incolla**.

115. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Sincronizza oggetti visivi**.

Selezionare **Sincronizza**.

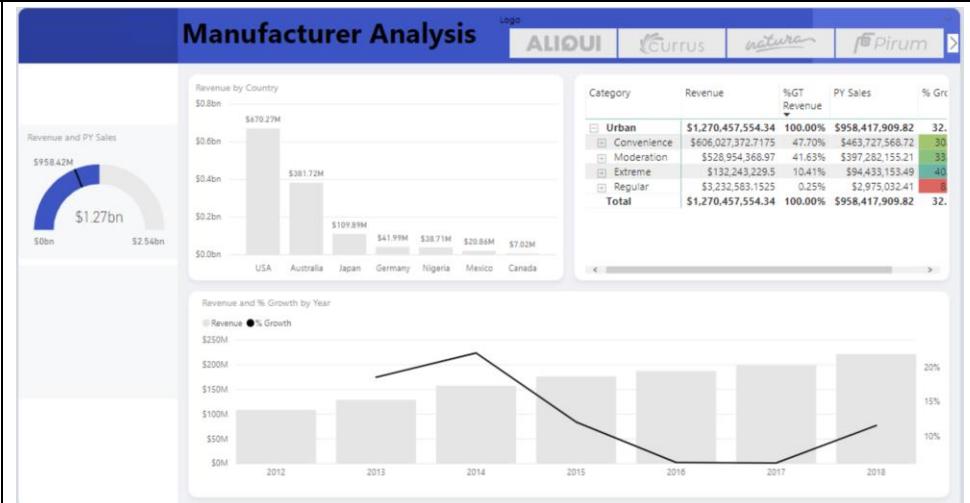
In questo modo il filtro dei dati **Manufacturer** verrà mantenuto in entrambe le pagine sincronizzate. Se si modifica il filtro dei dati in una delle pagine, l'oggetto visivo verrà aggiornato in entrambe.

116. **Ridimensionare** il filtro dei dati e posizionarlo come illustrato nello screenshot.



117. Analogamente, **copiare il titolo del report, il misuratore, la matrice e l'oggetto visivo grafico a linee e istogramma a colonne raggruppate**.

118. **Ridimensionare e disporre** gli oggetti visivi come illustrato nello screenshot.



<p>Aggiungere un logo.</p> <p>119. Sulla barra multifunzione selezionare Home -> Immagine.</p> <p>120. Viene visualizzata la finestra di dialogo del browser di file. Passare alla cartella /DIAD/Dati.</p> <p>121. Selezionare il file VanArdel_Logo.</p> <p>122. Selezionare Apri.</p> <p>123. Ridimensionare l'oggetto visivo in base alle esigenze.</p> <p>124. Trascinare l'oggetto visivo nell'angolo in alto a sinistra della pagina.</p>	
<p>Modificare il colore del carattere del titolo del report.</p> <p>125. Evidenziare Manufacturer Analysis.</p> <p>126. Selezionare la freccia accanto a A per il colore del carattere.</p> <p>127. Selezionare il colore bianco.</p>	
<p>Per impostazione predefinita, Power BI ha una buona selezione di oggetti visivi. Tuttavia, può sempre verificarsi un caso per cui è necessario un oggetto visivo personalizzato. Per soddisfare questa esigenza, il motore di visualizzazione è open source. La community di Power BI offre oggetti visivi che sono disponibili nel Marketplace. È possibile aggiungere e usare tali oggetti visivi nei report. È disponibile anche un'opzione per creare oggetti visivi personalizzati e importarli in Power BI Desktop.</p> <p>Aggiungere un oggetto visivo personalizzato.</p> <p>128. Nella sezione VISUALIZZAZIONI selezionare i puntini di sospensione nell'ultima riga degli oggetti visivi.</p> <p>129. Selezionare Importa dal Marketplace.</p> <p>130. Digitare Asse di riproduzione nella casella di ricerca e selezionare Cerca.</p> <p>131. Selezionare Aggiungi accanto a Asse</p>	

di riproduzione (filtro dei dati dinamico).

132. Viene visualizzata la finestra di dialogo Importa oggetto visivo personalizzato. Selezionare **OK**. Un nuovo oggetto visivo viene aggiunto all'elenco degli oggetti visivi disponibili.

133. Fare clic sullo **spazio vuoto** nell'area di disegno.

134. Nella sezione **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'oggetto visivo **Asse di riproduzione** appena importato.

135. Nella sezione **CAMPI** espandere la tabella **Data**.

136. Fare clic sulla casella di controllo accanto al campo **Date**.

137. Nel pannello **VISUALIZZAZIONI** selezionare l'icona del rullo.

138. Espandere la sezione **Colori**.

139. Abilitare l'opzione **Mostra tutto**.

140. **Ridimensionare e posizionare** l'oggetto visivo come illustrato nello screenshot.

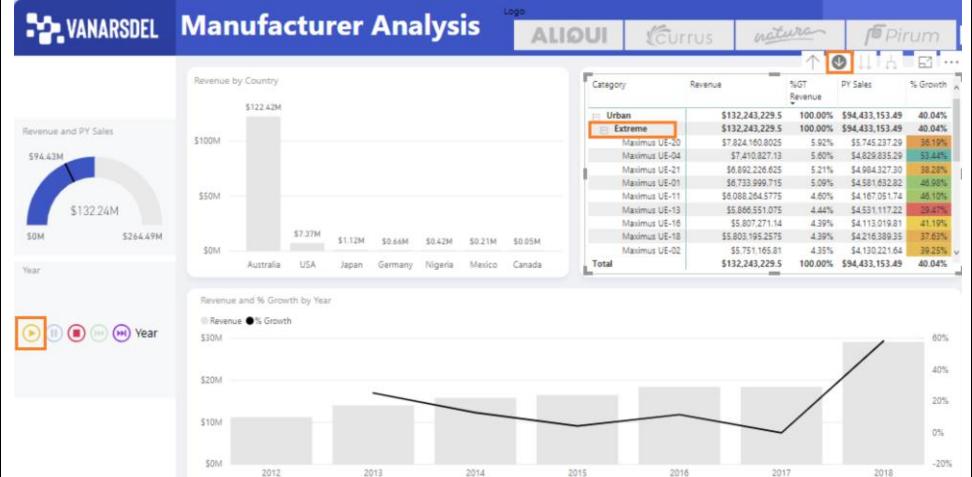
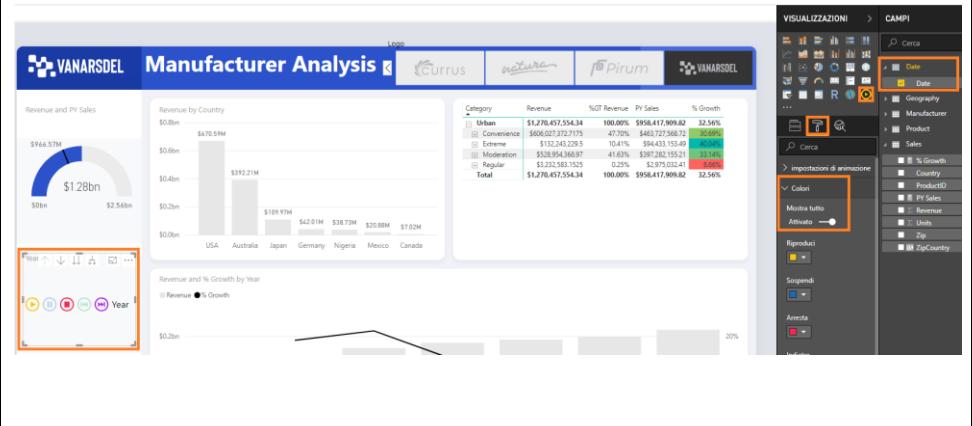
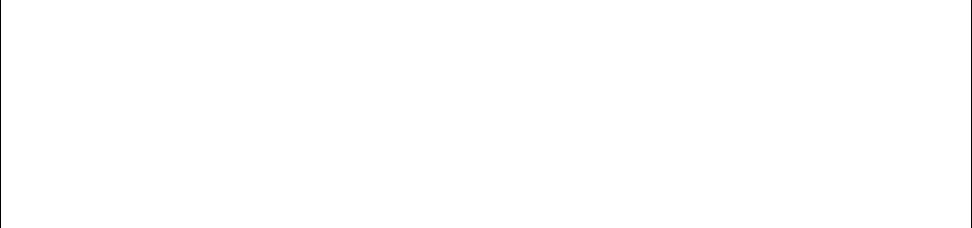
141. Abilitare la **modalità di espansione** nell'oggetto visivo **matrix**.

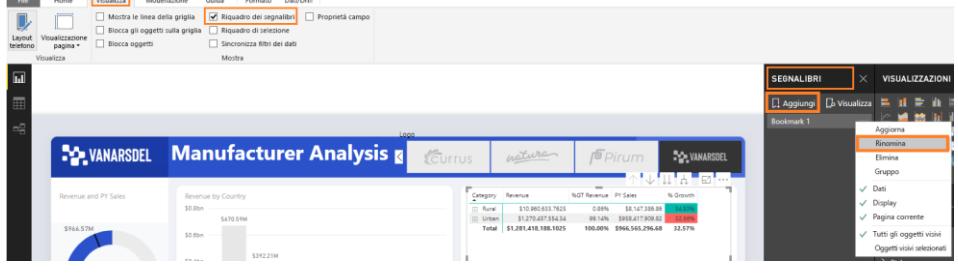
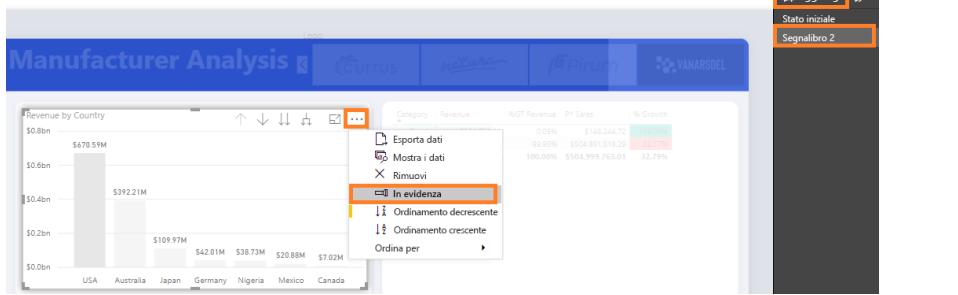
142. Selezionare la categoria **Extreme** (Estremi) per eseguire il drill-down dei prodotti Extreme.

143. Selezionare **Riproduci** nell'oggetto visivo **Asse di riproduzione**. Si noti che gli oggetti visivi vengono aggiornati a mano a mano che l'asse di riproduzione si sposta attraverso gli anni. È possibile visualizzare le prestazioni del prodotto o dei paesi nel corso del tempo. L'asse di riproduzione offre un'opzione per analizzare i dati nel tempo (o qualsiasi altra dimensione) in tutti gli oggetti visivi della pagina.

144. Dopo aver terminato la riproduzione nel corso degli anni, nell'oggetto visivo **eseguire il drill-up** fino al livello **Product Category** (Categoria prodotto).

145. **Disabilitare la modalità di espansione** nell'oggetto visivo matrix. Sono disponibili numerosi oggetti visivi



<p>personalizzati e periodicamente ne vengono aggiunti altri.</p>	
<p>A questo punto il report è pronto ed è possibile usare i Segnalibri per illustrare quanto incluso nel report. I segnalibri acquisiscono la visualizzazione attualmente configurata di una pagina del report, tra cui il filtro e lo stato degli oggetti visivi che semplifica la presentazione del report stesso.</p>	
<p>146. Sulla barra multifunzione selezionare Visualizzazione.</p>	
<p>147. Selezionare la casella di controllo accanto a Riquadro dei segnalibri per abilitare i segnalibri. Viene aperto il riquadro SEGNALIBRI.</p>	
<p>148. Fare clic su Aggiungi nel riquadro SEGNALIBRI. Lo stato corrente dell'oggetto visivo verrà aggiunto al segnalibro.</p>	
<p>149. Fare clic sui puntini di sospensione accanto al segnalibro Bookmark 1 appena creato.</p>	
<p>150. Selezionare Rinomina per rinominarlo in Initial State (Stato iniziale)</p>	
<p>151. Nell'oggetto visivo Revenue by Country (Ricavi per Paese) selezionare la colonna USA.</p>	
<p>152. Passare il mouse sull'oggetto visivo Revenue by Country (Ricavi per Paese) e selezionare i puntini di sospensione nell'angolo superiore destro.</p>	
<p>153. Selezionare In evidenza.</p>	
<p>154. Nel riquadro SEGNALIBRI selezionare Aggiungi. Viene aggiunto un nuovo segnalibro con lo stato corrente del report.</p>	

155. Fare clic nell'area di disegno.
 156. Nell'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per Paese) selezionare **Australia**.

157. Nel riquadro **SEGNALIBRI** selezionare **Aggiungi**. Viene aggiunto un nuovo segnalibro con lo stato corrente del report.

158. Nel riquadro **SEGNALIBRI** selezionare **Visualizzazione**. A questo punto si entra in modalità di presentazione segnalibri.

Si parte dal primo segnalibro che abbiamo chiamato Initial State (Stato iniziale). Nella parte inferiore del riquadro del report è disponibile un'opzione per spostarsi tra i segnalibri.

159. È possibile usare le **frecce** per spostarsi tra i segnalibri e presentare il report.

160. Dal riquadro **SEGNALIBRI** selezionare **Esci** per uscire dalla modalità di presentazione dei segnalibri.

Se il tempo lo consente, è possibile esplorare le altre opzioni disponibili con i segnalibri come ad esempio Oggetti visivi selezionati, e altro ancora man mano che si crea la storia.

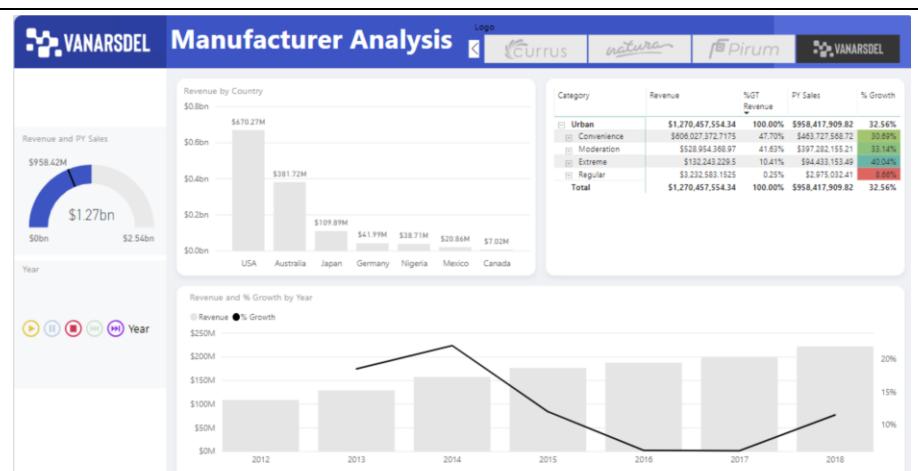
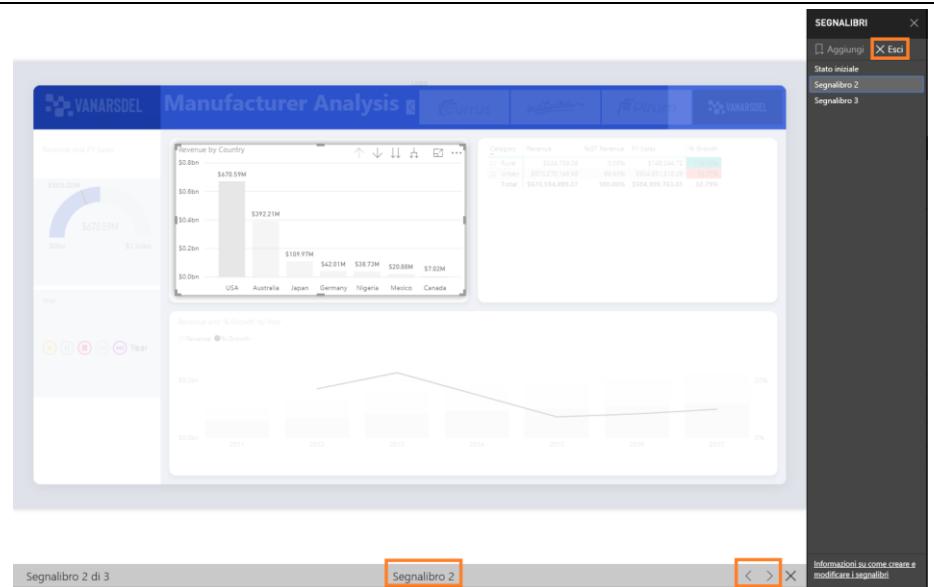
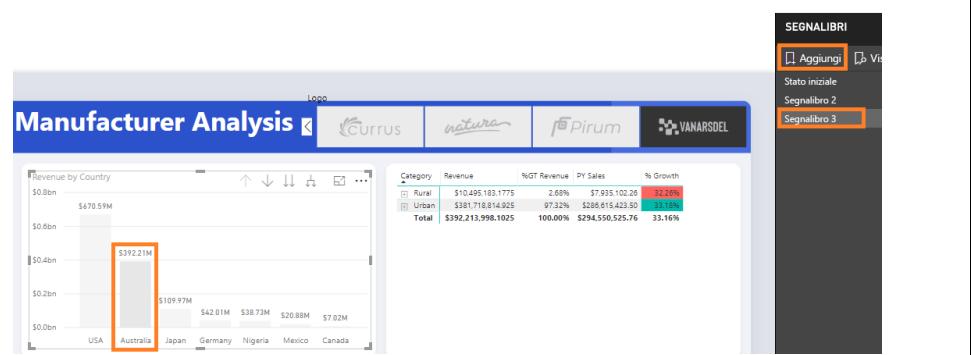
161. Sulla barra multifunzione selezionare **Visualizzazione**.

162. Deselezionare il riquadro **Segnalibri**.
 163. Comprimi i riquadri **Visualizzazioni** e **Filtri** facendo clic sulle frecce.

Il **report** sarà simile a quello illustrato nella figura. **Salvare** il file.

164. Selezionare **File -> Salva**.

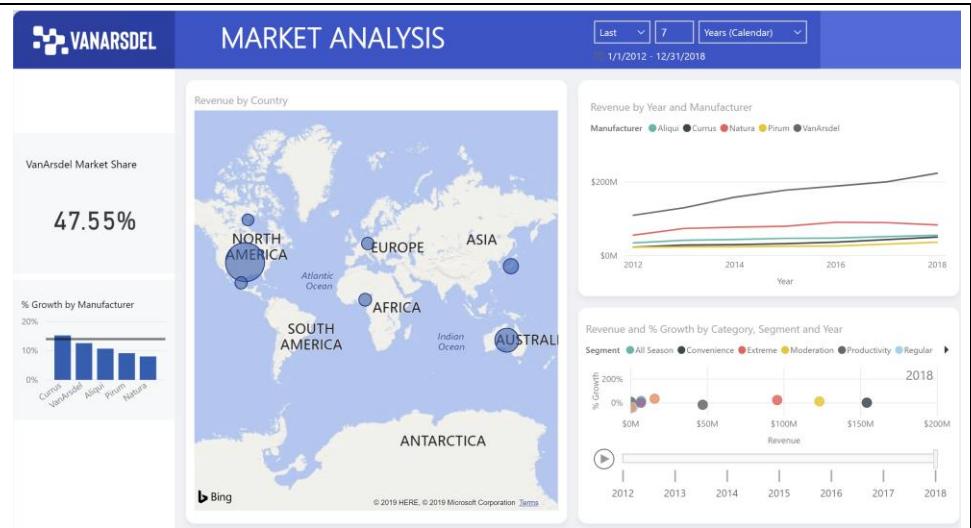
La compilazione del primo report è stata completata.



165. Passare alla cartella **/DIAD/Report**.
 166. Aprire il file **DIAD Final Report.pbix**.

Questo file usa lo stesso set di dati usati per l'ambiente lab. Sono stati aggiunti alcuni oggetti visivi e sono stati formattati i report.

Provare le varie opzioni per i report.

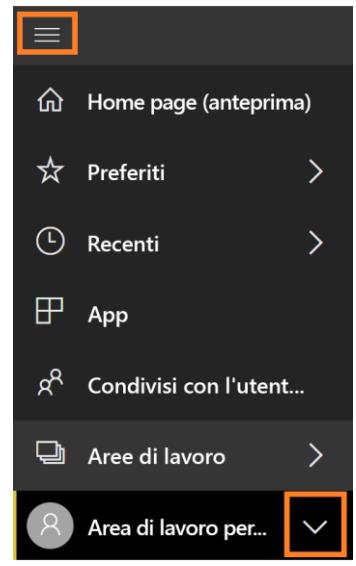


L'esercitazione pratica di creazione di un report da condividere con il proprio team è stata completata. Nella sezione successiva vengono illustrate la creazione di un dashboard da condividere con il proprio team a partire da questo report. È stata illustrata una rapida panoramica delle varie funzionalità di Power BI Desktop per essere operativi in tempi rapidi. Esistono molte altre funzionalità a partire dalle quali si può lavorare con i propri dati.

Servizio Power BI

A questo punto si può sfruttare il report creato con Power BI Desktop e creare un dashboard per il team di analisi dei dati di VanArsdel e condividerlo con il responsabile del marketing. Viene generato un file di Power BI Desktop con altri report/oggetti visivi disponibili. Usare tale file per la sezione successiva dell'esercitazione.

Servizio Power BI: pubblicazione di report

<p>1. Se non ci si è ancora registrati con un account Power BI, accedere a http://aka.ms/pbidiadtraining e iscrversi a Power BI con un indirizzo di posta elettronica aziendale.</p> <p>2. Se la pagina app.powerbi.com non è ancora stata aperta, aprire il browser e passare a http://app.powerbi.com.</p> <p>3. Accedere a Power BI con l'account utente. Dopo aver eseguito l'accesso, verrà visualizzata una schermata simile allo screenshot.</p>	
<p>4. Se il riquadro di spostamento a sinistra è compresso, selezionare l'icona  sotto Power BI nella parte in alto a sinistra della schermata per espanderlo. Nel riquadro di spostamento a sinistra sono elencate le opzioni seguenti:</p> <p>Preferiti: elenca tutti i dashboard preferiti (in una sezione successiva verrà illustrato come creare i preferiti).</p> <p>Recenti: elenca i dashboard più recenti che sono stati visualizzati.</p> <p>App: elenca tutte le app installate.</p> <p>Condivisi con l'utente corrente: elenca i dashboard condivisi con l'utente (la condivisione dei dashboard verrà illustrata in una sezione successiva).</p> <p>Aree di lavoro: elenca tutte le aree di lavoro assegnate all'utente. Per</p>	

impostazione predefinita, l'area di lavoro assegnata è Area di lavoro personale.

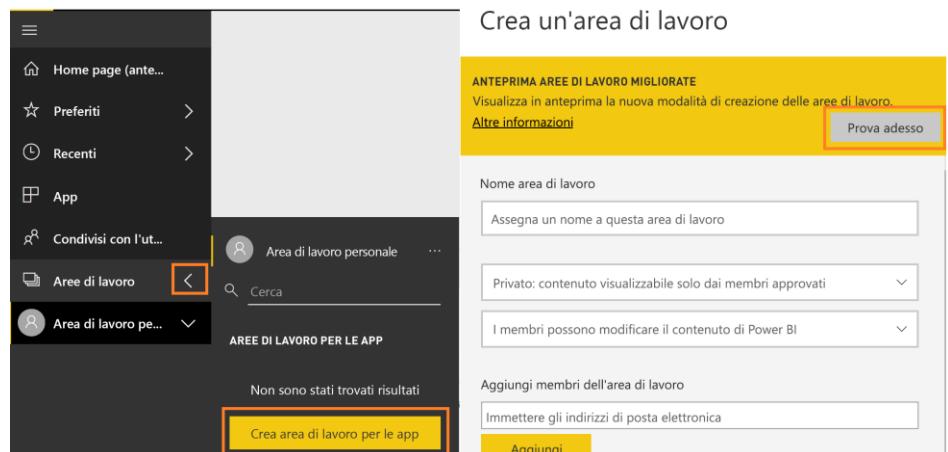
5. Selezionare la freccia verso il basso accanto a **Area di lavoro personale**. Le sezioni DASHBOARD, REPORT, CARTELLA DI LAVORO E SET DI DATI sono vuote. È ora possibile importare un file di Power BI Desktop e creare i dashboard.

Nota: se è stato precedentemente eseguito l'accesso a Power BI, lo schermo avrà un aspetto diverso. Si verrà reindirizzati direttamente all'area di lavoro personale, saltando la pagina di benvenuto.

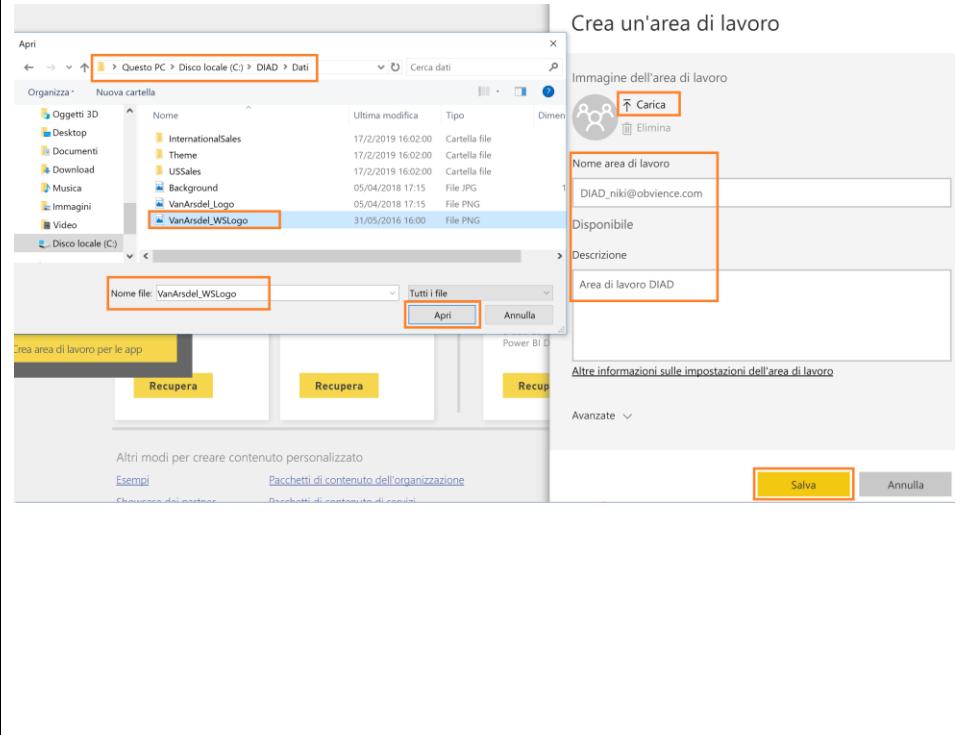
L'area di lavoro personale è uno spazio personalizzabile. È necessario creare un'area di lavoro in cui è possibile collaborare con i membri del team e distribuire il contenuto agli utenti finali. Si vedrà ora come si crea un'area di lavoro.

6. Nel pannello sinistro selezionare **Aree di lavoro -> Crea area di lavoro per le app**. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Crea area di lavoro per le app. 7. Provare l'area di lavoro migliorata. Questa è una funzionalità in anteprima. Selezionare **Prova adesso**.

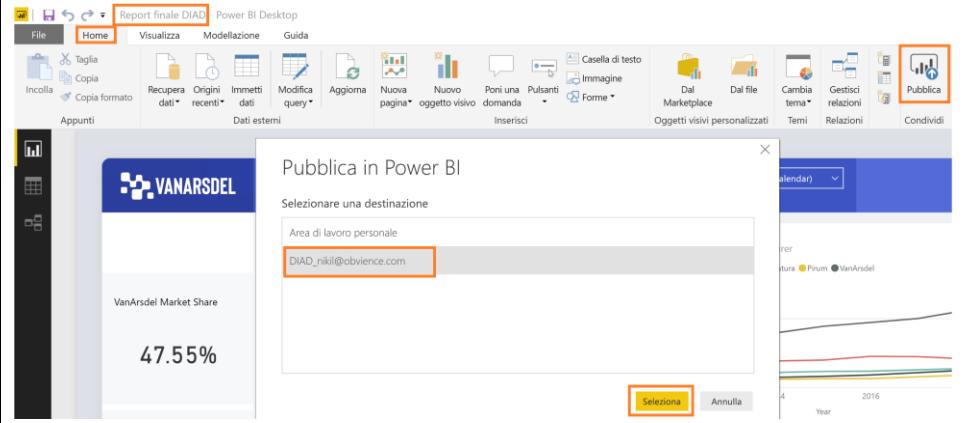
Nota: la creazione dell'area di lavoro è una **funzionalità Pro**. Se non è disponibile una licenza Pro, scegliere l'opzione di valutazione.

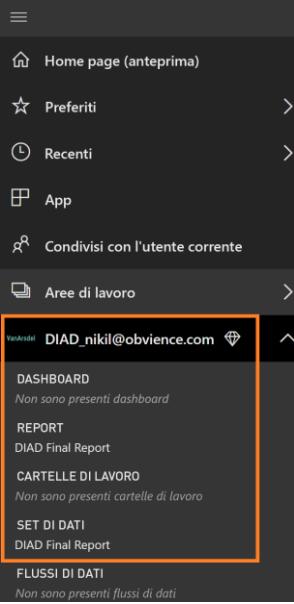


<p>8. In Crea area di lavoro per le app selezionare Carica l'immagine.</p> <p>9. Viene visualizzata la finestra di dialogo del browser di file. Passare alla cartella /DIAD/Dati. Selezionare il file VanArsdel_WSLogo.</p> <p>10. Nell'area di testo Assegnare un nome all'area di lavoro immettere DIAD_<indirizzodipostaelettronica>.</p> <p>Nota: si immette l'indirizzo di posta elettronica come parte del nome dell'area di lavoro per renderlo univoco.</p> <p>11. Nell'area di testo Descrizione immettere "Area di lavoro DIAD".</p> <p>12. Selezionare Salva per creare l'area di lavoro.</p> <p>Si noti che a questo punto si passa dall'area di lavoro personale all'area di lavoro appena creata.</p>
--



<p>A questo punto è possibile pubblicare il report nel servizio Power BI e tornare al browser.</p> <p>13. Passare alla cartella /DIAD/Report.</p> <p>14. Aprire il file DIAD Final Report.pbix.</p> <p>15. Sulla barra multifunzione selezionare Home -> Pubblica.</p> <p>16. Se non è stato ancora eseguito l'accesso a Power BI, viene visualizzata la finestra di dialogo Accedi. Eseguire l'accesso.</p> <p>17. Dopo aver eseguito l'accesso, si apre la finestra di dialogo Pubblica in Power BI nella finestra di dialogo.</p> <p>18. Fare clic su Seleziona.</p>
--

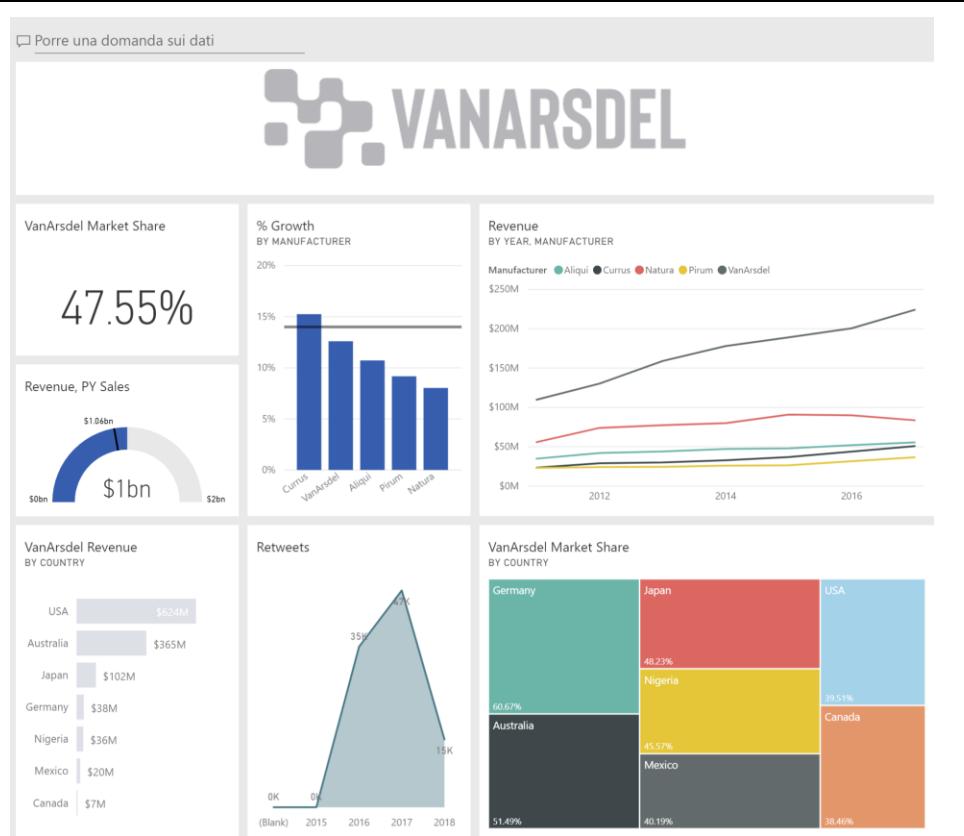


<p>Si apre la finestra di dialogo Pubblicazione in Power BI. Al completamento dell'operazione, viene visualizzato un messaggio di conferma.</p> <p>19. Selezionare Chiudi per chiudere la finestra di dialogo.</p> <p>La pubblicazione del report nel servizio Power BI è stata completata. Tornare al browser e iniziare a esplorare.</p>	<p>Pubblicazione in Power BI</p> <p>✓ Operazione riuscita.</p> <p>Aprire "DIAD Final Report.pbix" in Power BI</p> <p>Informazioni rapide</p> <p> Suggerimenti utili È possibile creare una visualizzazione verticale del report su misura per i telefoni cellulari. Nella scheda Visualizza selezionare Layout telefono. Altre informazioni</p> <p style="text-align: right;">Chiudi</p>
	 <p>Nel browser, nel pannello sinistro sotto a DIAD_<indirizzodipostaelettronica>, notare REPORT -> Report finale DIAD and SET DI DATI -> Report finale DIAD.</p>

Servizio Power BI: creazione di un dashboard

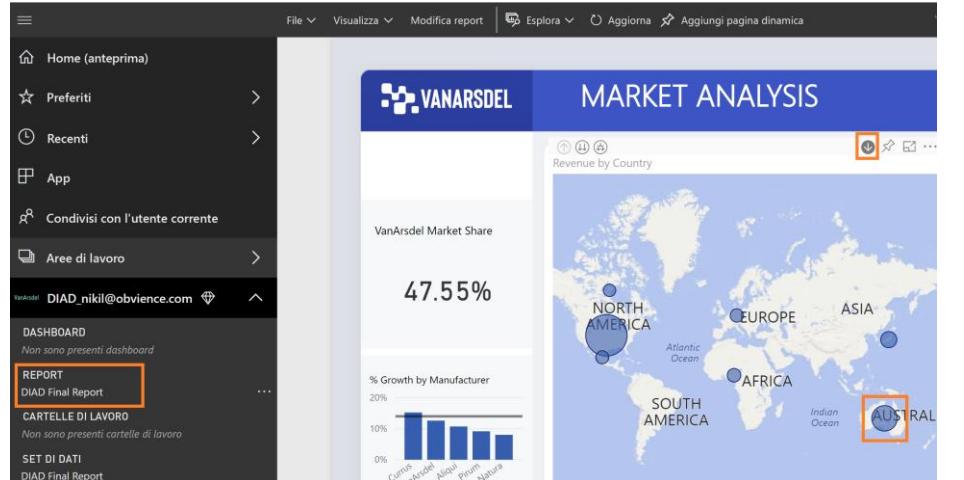
In questa sezione si creerà un dashboard con cui confrontare la quota di mercato e le prestazioni di VanArsdel nel tempo.

Alla fine della sezione si creerà un dashboard simile a quello illustrato nello screenshot.



Si inizierà dall'analisi del report.

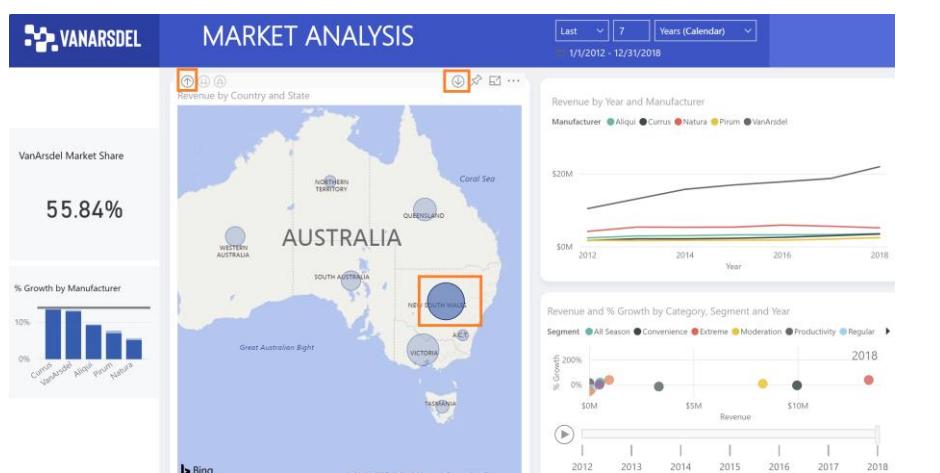
20. Dal menu a sinistra selezionare **REPORT -> Report finale DIAD**. Si passerà al report appena caricato.
21. Nell'**oggetto visivo mappa** abilitare il **drill-down passando il mouse** sull'oggetto visivo stesso.
22. Selezionare la **freccia GIÙ** nell'angolo superiore destro dell'oggetto visivo.
23. Selezionare **Australia** per eseguire il **drill-down a livello di State (Stato)**.



24. Nell'oggetto visivo mappa disabilitare la modalità di espansione selezionando la **freccia GIÙ** nell'angolo superiore destro dell'oggetto visivo.

25. Selezionare le **bolle di stati diversi**. Si noti che per ogni stato selezionato vengono filtrati oggetti visivi diversi. Questo comportamento è analogo a quello di Power BI Desktop.

26. Selezionare la **freccia SU** nell'angolo superiore sinistro per **eseguire il drill-down fino al livello di Country** (Paese).



27. Passare il mouse sul **grafico a bolle** nella parte inferiore destra della schermata.

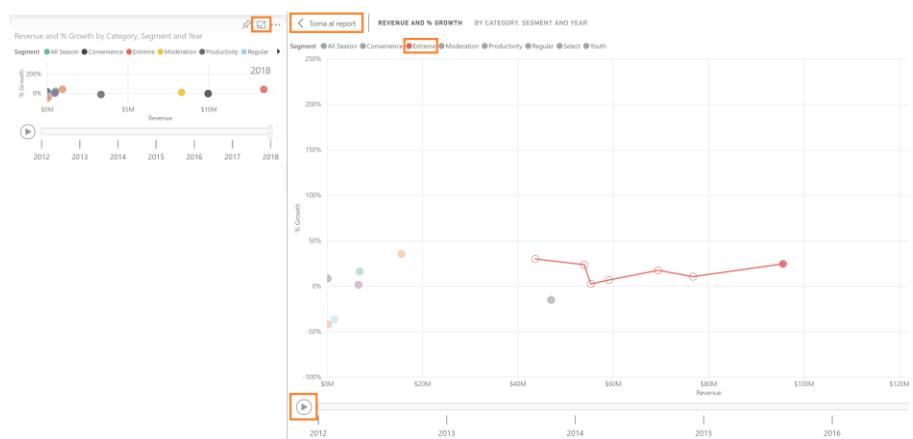
28. Selezionare l'**icona Modalità messa a fuoco** in modo che l'oggetto visivo si adatti all'area di disegno.

29. Selezionare **Extreme from the legend** (Estremi dalla legenda). Verranno evidenziate le prestazioni del segmento Estremi nel tempo. Si noti il picco nel 2018.

30. Selezionare l'**asse di riproduzione** nell'angolo inferiore sinistro della schermata. Verranno visualizzati i ricavi e la percentuale di crescita di ogni segmento di prodotto nel tempo.

31. Selezionare di nuovo **Extreme from the legend** (Estremi dalla legenda) per rimuovere il filtro.

32. Selezionare **Torna a report** in alto a sinistra per tornare alla visualizzazione del report.



Si procederà ora all'aggiunta di oggetti visivi al dashboard.

33. Passare il mouse sull'oggetto visivo scheda **Quota di mercato VanArsdel**.

34. Selezionare l'**icona Aggiungi** in alto a destra dell'oggetto visivo. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Aggiungi al dashboard.

35. Non è ancora stato creato un dashboard. Verrà ora effettuata questa operazione. Dopo aver selezionato **Nuovo dashboard**, immettere **VanArsdel** nella casella di testo.

36. Selezionare **Aggiungi**.

Si noti che vengono visualizzati messaggi di avviso che informano che il dashboard è pronto per la visualizzazione.

Nel pannello sinistro, in **DASHBOARD**, è stato infatti creato il Dashboard **VanArsdel**.

37. Nel pannello sinistro selezionare **DASHBOARD -> VanArsdel**.

Si noti che al dashboard è stato aggiunto il riquadro Quota di mercato VanArsdel.

38. Fare clic su **Quota di mercato VanArsdel**. Si passerà al report.

I riquadri nel dashboard non sono interattivi.

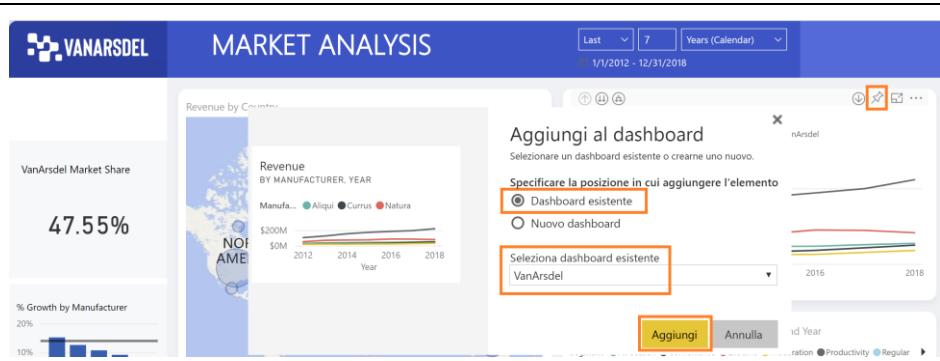
39. Passare il mouse sull'oggetto visivo **% Growth by Manufacturer** (% crescita per produttore).

40. Selezionare l'**icona Aggiungi** in alto a destra dell'oggetto visivo. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Aggiungi al dashboard.

41. Assicurarsi che **VanArsdel** sia selezionato nell'elenco a discesa.

42. Selezionare **Aggiungi**.

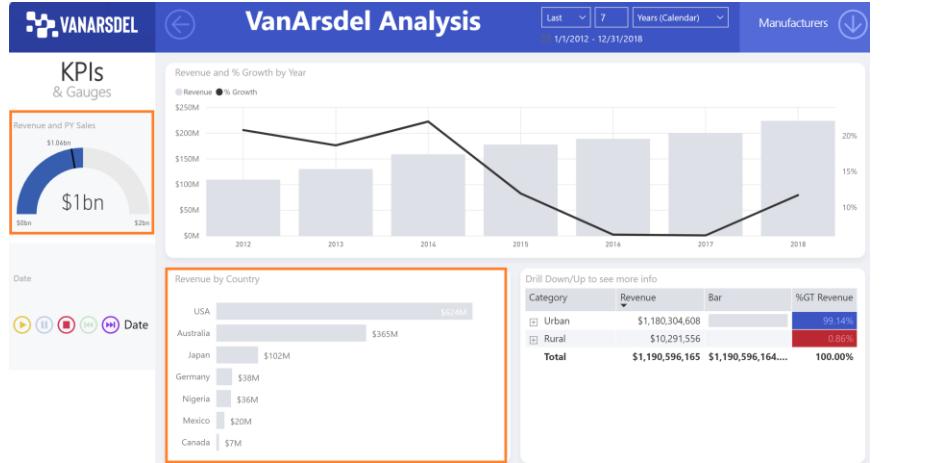
43. Chiudere le finestre di dialogo di avviso.
44. Passare il mouse sull'oggetto visivo **Revenue by Year and Manufacturer** (Ricavi per anno e produttore).
45. Selezionare l'**icona Aggiungi** in alto a destra dell'oggetto visivo. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Aggiungi al dashboard.
46. Assicurarsi che **VanArsdel** sia selezionato nell'elenco a discesa.
47. Selezionare **Aggiungi**.



48. Chiudere le finestre di dialogo di avviso.
49. Passare alla pagina **By Manufacturer** (Per produttore).
50. Nell'angolo in alto a destra selezionare la **freccia GIÙ**. Verrà visualizzato il filtro dei dati relativo al produttore.
51. Selezionare **VanArsdel** dal filtro dei dati. Gli oggetti visivi verranno filtrati.
52. Nell'angolo in alto a destra selezionare la **freccia SU**. Il filtro dei dati relativo al produttore si comprime.



53. Aggiungere l'oggetto visivo **misuratore di dati** al dashboard.
54. Aggiungere l'oggetto visivo **Revenue by Country** (Ricavi per paese) al dashboard.
55. Chiudere le finestre di dialogo di avviso.
- Nota:** il filtro VanArsdel viene applicato al riquadro aggiunto al dashboard.



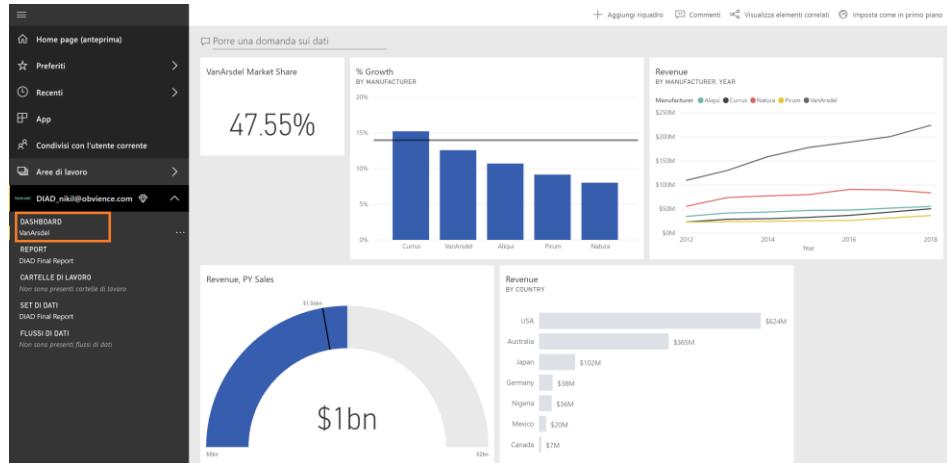
56. Nel pannello sinistro selezionare DASHBOARD -> VanArsdel.

Si noti che tutti gli oggetti visivi vengono aggiunti al dashboard sotto forma di riquadri.

Gli oggetti visivi sono visualizzati nel dashboard come illustrato nello screenshot.

Ogni oggetto visivo nel dashboard viene chiamato come riquadro. I riquadri rappresentano i dati scelti e vengono mantenuti aggiornati man mano che i dati nel modello di dati vengono aggiornati. I riquadri non sono interattivi.

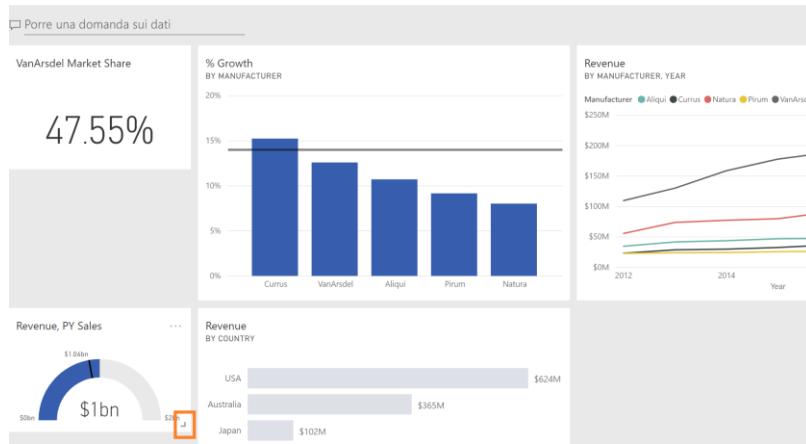
A questo punto si procederà con l'organizzazione del dashboard.



57. Selezionare e spostare il **riquadro misuratore come illustrato nello screenshot.**

58. Selezionare l'angolo inferiore destro** del riquadro e spostarlo in diagonale per modificare le dimensioni dell'immagine.**

I riquadri possono avere **varie dimensioni (da 1x1 a 5x5)**. Ridimensionare il riquadro trascinando l'angolo inferiore destro. Durante il trascinamento, si noti l'ombreggiatura di colore grigio, che indica le dimensioni del riquadro al termine del trascinamento.



59. Selezionare **Aggiungi riquadro** nel menu superiore.

Verrà visualizzata la finestra di dialogo Aggiungi riquadro.

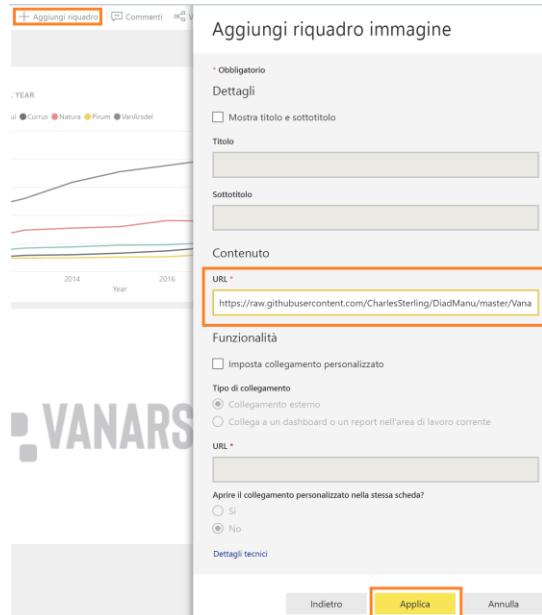
60. Selezionare **Immagine** come origine.

61. Selezionare **Avanti**.

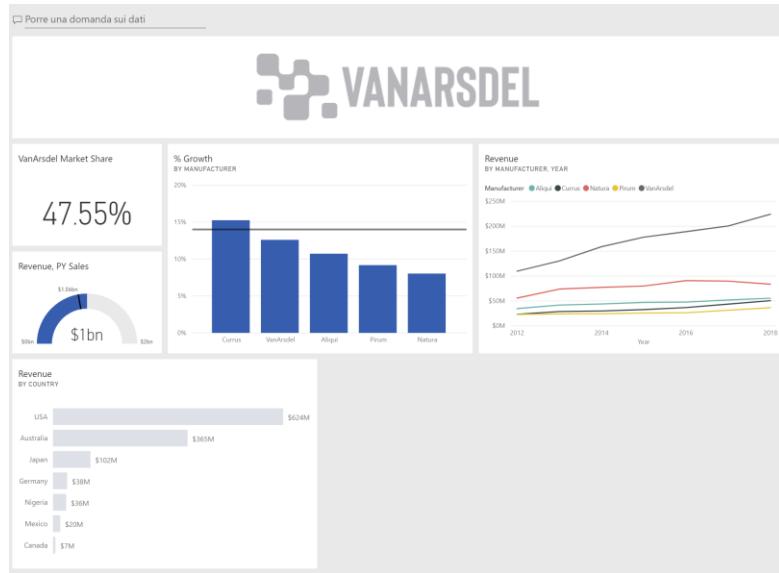
62. Nella casella di testo **URL** immettere <https://raw.githubusercontent.com/CharlesSterling/DiadManu/master/Vanarsdel.png>

63. Selezionare **Applica**.

Si noti che al dashboard è stato aggiunto un nuovo riquadro con il logo VanArsdel.



64. Ridimensionare e ridisporre i riquadri come illustrato nello screenshot.



Il riquadro Revenue by Country (Ricavi per paese) visualizza i ricavi a seconda del paese per VanArsdel. Rinominare il riquadro.

65. Passare il mouse sul riquadro

Revenue by Country (Ricavi per paese).

66. Selezionare i puntini di sospensione

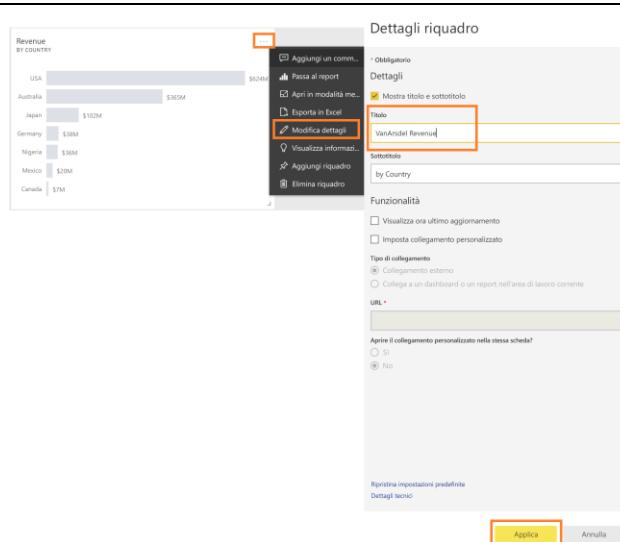
nell'angolo superiore destro del riquadro.

67. Selezionare Modifica dettagli.

Verrà visualizzata la finestra di dialogo Dettagli riquadro.

68. Modificare il Titolo in **VanArsdel Revenue** (Ricavi VanArsdel).

69. Selezionare Applica.



Può essere utile un oggetto visivo che rappresenti la quota di mercato per paese.

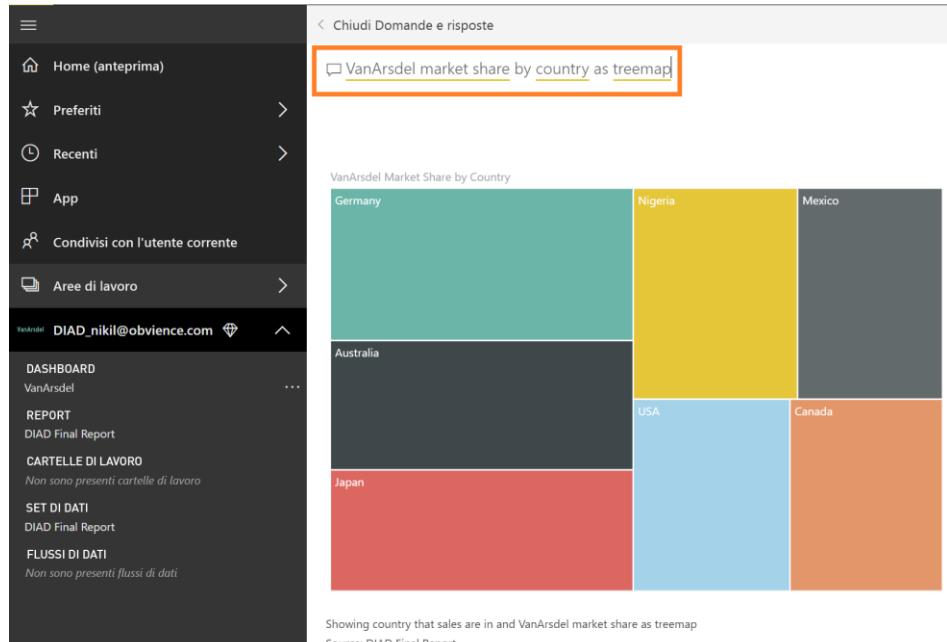
Si noti che nella parte superiore dell'oggetto visivo viene offerta la possibilità di **Porre una domanda sui dati**.

70. Nella casella di testo inizia a digitare **VanArsdel market share** (Quota di mercato VanArsdel). Si noti che viene creato un oggetto visivo scheda.

71. Continuare a digitare: **VanArsdel market share by country** (Quota di mercato VanArsdel per paese). Si noti che viene creato un grafico a barre.

72. Continuare a digitare: **VanArsdel market share by country as treemap** (Quota di mercato VanArsdel per paese come mappa ad albero). Si noti che viene creato un oggetto visivo mappa ad albero.

Nota: si ricordi che le tabelle sono state rinominate. Uno dei motivi di questa operazione era l'assegnazione di un nome descrittivo per la fase di Domande e risposte.



73. Nel pannello di destra selezionare la freccia accanto a **VISUALIZZAZIONI** per espandere la sezione.

74. Selezionare l'icôna del rullo.

75. Abilitare **Etichette dati**.

Nota: l'oggetto visivo può essere modificato e formattato come già fatto in Power BI Desktop. È possibile espandere la sezione CAMPI per aggiungere campi come in Power BI Desktop.

76. Nella parte superiore destra della schermata selezionare **Aggiungi oggetto visivo**.

77. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Aggiungi al dashboard.

Selezionare **Aggiungi** per aggiungere l'oggetto visivo al dashboard VanArsdel.

78. Chiudere le finestre di dialogo di avviso.

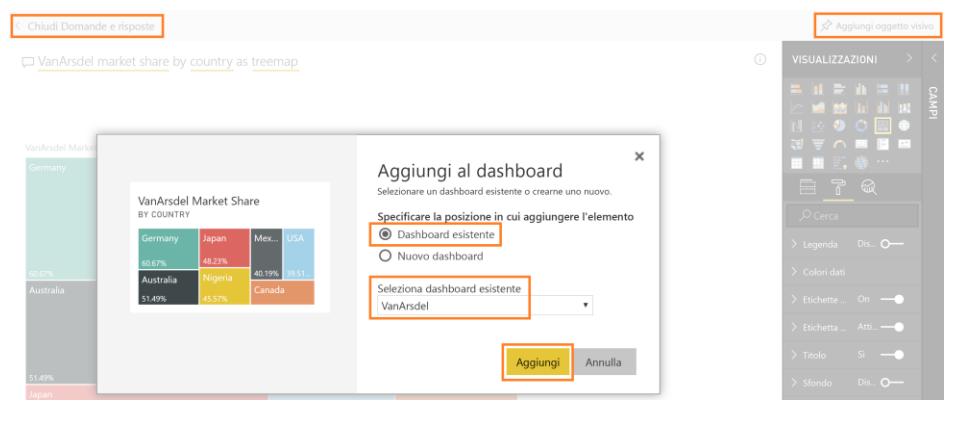
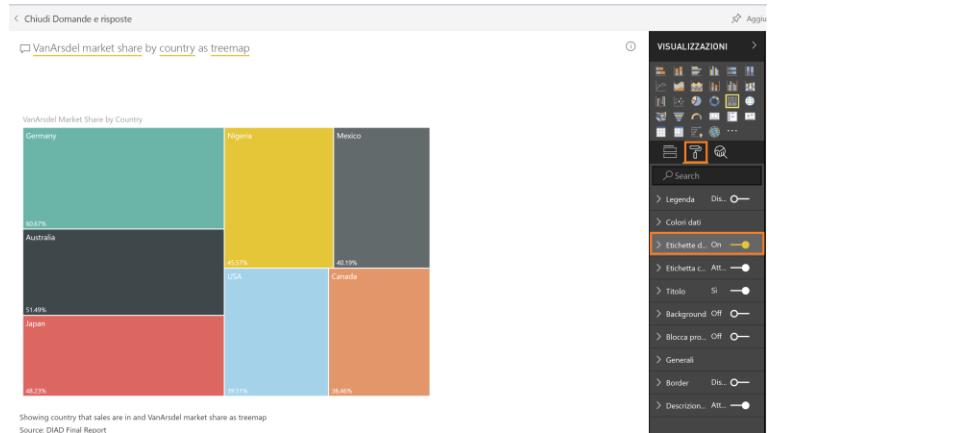
79. Selezionare **Chiudi Domande e risposte** per tornare al dashboard.

Si noti che l'oggetto visivo viene aggiunto come riquadro al dashboard. Facendo clic sull'oggetto visivo mappa ad albero si torna alla sezione Domande e risposte.

80. Passare il mouse sul **grafico a linee** nel dashboard.

81. Selezionare i **puntini di sospensione** nell'angolo superiore destro.

82. Selezionare **Visualizza informazioni dettagliate**.



Si passerà alla **modalità messa a fuoco** del grafico a linee.

83. Scorrere il pannello Informazioni dettagliate per esaminare le svariate informazioni dettagliate che Power BI è in grado di generare. Si noti che è possibile aggiungere oggetti visivi informazioni dettagliate al dashboard.

84. Fare clic su **Esci dalla modalità messa a fuoco** in alto a sinistra per tornare al dashboard.

85. Passare il mouse sul riquadro **VanArsdel Market Share** (Quota di mercato VanArsdel).

86. Fare clic sui **puntini di sospensione** nell'angolo in alto a destra del riquadro.

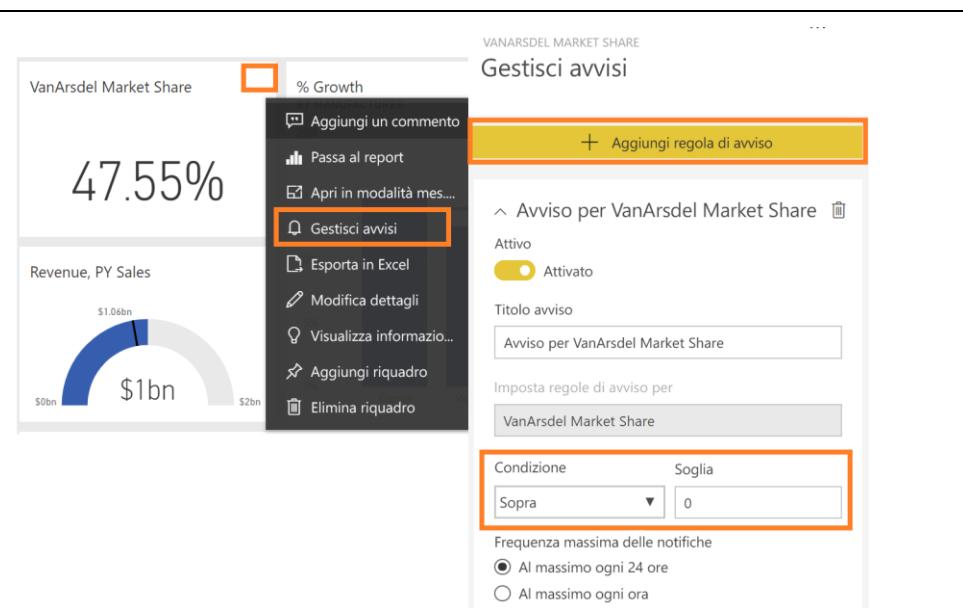
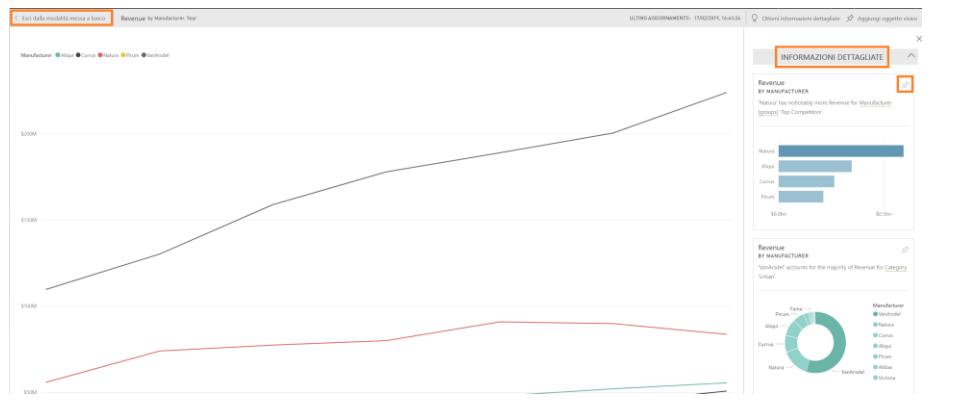
87. Selezionare **Gestisci avvisi**. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Gestisci avvisi.

88. Selezionare la **finestra di dialogo Aggiungi regola di avviso**.

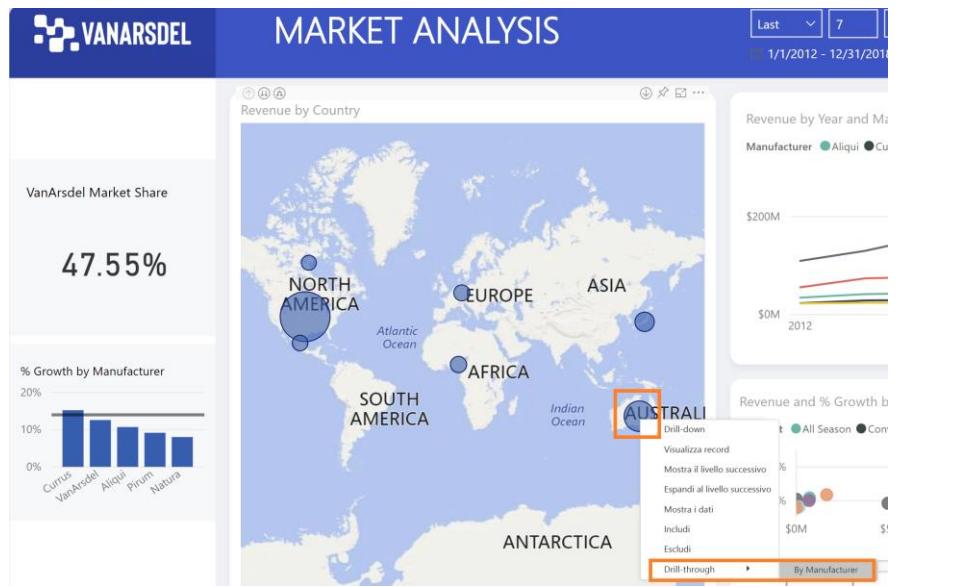
Si noti che è possibile aggiungere una soglia Sopra e Sotto e che è possibile impostare la frequenza delle notifiche. Questa è un'introduzione alla gestione degli avvisi. In questo lab non viene illustrata la funzionalità completa.

89. Selezionare **Annulla** per chiudere la finestra di dialogo.

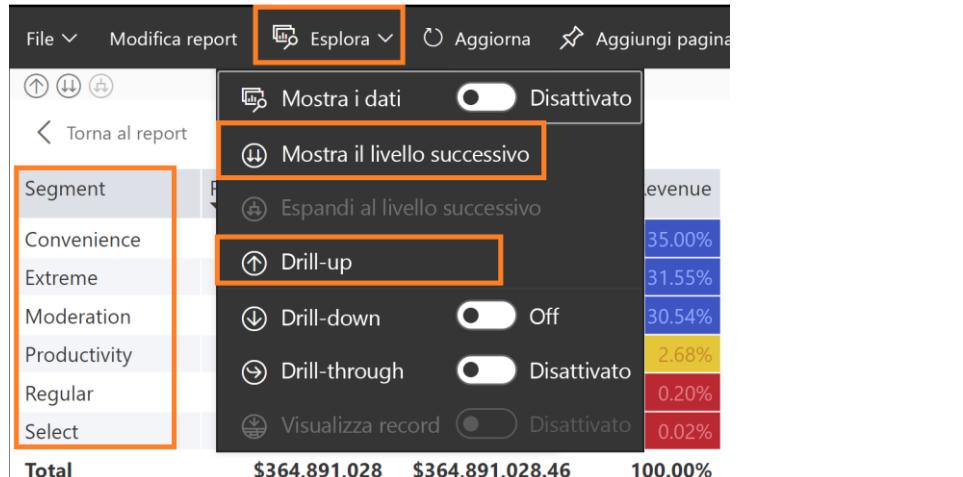
90. Selezionare **Non salvare**.



91. Fare clic sul riquadro **VanArsdel Market Share** (Quota di mercato VanArsdel) per passare al report.
 92. Nell'oggetto visivo mappa fare clic con il pulsante destro del mouse sulla bolla Australia e selezionare **Drill-through -> By Manufacturer** (Per produttore). Si passerà alla pagina per produttore del report con l'applicazione del filtro Australia alla pagina del report stesso.



93. Passare il mouse sull'oggetto visivo **matrice**.
 94. Selezionare l'**icona Modalità messa a fuoco** nell'angolo superiore destro dell'oggetto visivo.
 95. Nel menu in alto selezionare **Esplora -> Mostra il livello successivo**. Si noti che ora i dati sono visualizzati a livello di segmento di prodotto.
 96. Nel menu in alto selezionare **Esplora -> Drill-up**.



97. Questa volta nel menu in alto selezionare **Esplora -> Espandi al livello successivo**. Si noti che ora i dati sono visualizzati a livello di segmento ma disposti sotto forma di gerarchia.
 98. Selezionare **Torna a report** per tornare alla visualizzazione del report.

Si noti che nel servizio sono disponibili tutte le funzionalità disponibili in Power BI Desktop. Ad esempio Mostra i dati, Visualizza record e così via.



99. Nel menu in alto selezionare **Visualizzazione e abilitare il riquadro Segnalibro**. Il riquadro Segnalibro verrà visualizzato a destra. Le 2 opzioni disponibili sono Segnalibri personali e Segnalibri report.

Segnalibri report: sono i segnalibri creati dell'autore del report (l'argomento è stato affrontato in Power BI Desktop).

Segnalibri personali: chi usa il report può creare segnalibri personali.

100. Selezionare **Visualizzazione** nel riquadro Segnalibri report.

Si noti che è possibile visualizzare i segnalibri e spostarsi dall'uno all'altro di questi tramite la freccia nella parte inferiore della schermata. Questo comportamento è analogo a quello di Power BI Desktop.

101. Selezionare **Esci** nel riquadro Segnalibro per chiuderlo.

Power BI offre la possibilità di ottenere rapidamente informazioni dettagliate dal set di dati completo.

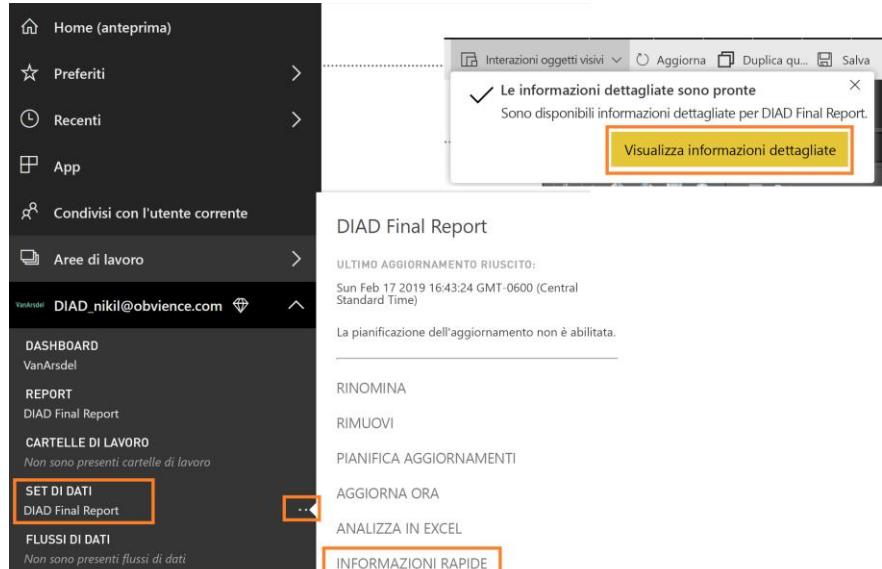
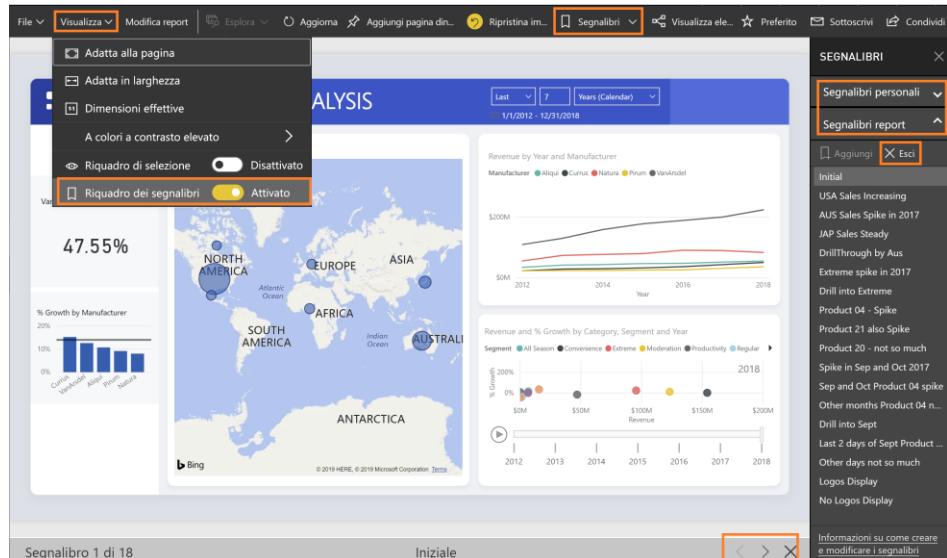
102. Nel riquadro sinistro passare il mouse su **SET DI DATI -> Report finale DIAD**.

103. Selezionare i **puntini di sospensione**.

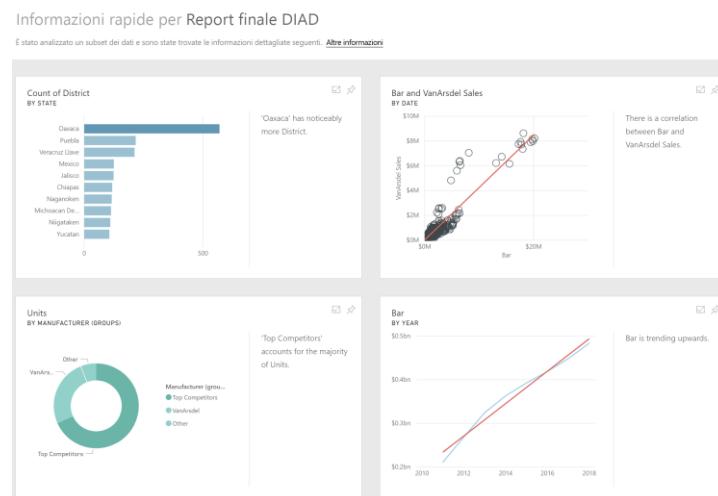
104. Selezionare **Informazioni rapide**.

La creazione delle informazioni rapide può richiedere qualche minuto. Quando le informazioni sono pronte, nell'angolo superiore destro viene visualizzato un messaggio.

105. Selezionare **Visualizza informazioni dettagliate**.



Viene visualizzato un report di informazioni rapide basato sul set di dati con informazioni dettagliate che potrebbero essere sfuggite e che consente di iniziare rapidamente a creare dashboard.
Se si posiziona il mouse su ogni report, viene visualizzata l'opzione di aggiunta del report a un dashboard.



Il team del marketing ha creato un report di Power BI con dati acquisiti dai social network. Si pubblicherà ora il report nel servizio Power BI e si analizzeranno i dati.
106. Nella parte inferiore del pannello sinistro selezionare **Recupera dati**.
107. Verrà visualizzata la schermata **Recupera dati**. In Connettersi ai dati o importarli selezionare **File**.

108. Nella schermata Recupera dati -> File selezionare **File locale**.
109. Verrà visualizzata la finestra di dialogo del browser di file. Passare alla cartella **/DIAD/Reports**.
110. Selezionare il file **Social.pbix** e fare clic su **Apri**.

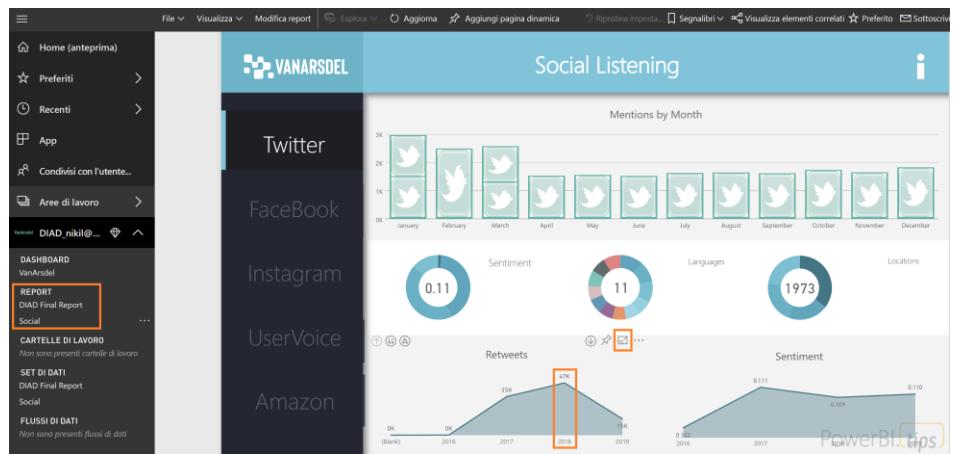
111. Dopo che il report è stato pubblicato, viene visualizzato un messaggio di avviso. **Chiudere la finestra di dialogo di avviso.**

Nel pannello sinistro, in REPORT, è possibile vedere Social.

112. Selezionare **REPORT -> Social** per passare alla pagina Twitter del report Social.

Il team del marketing ha acquisito i retweet di #VanArsdel. Si noti il picco nel 2018. Esiste una correlazione con il picco delle vendite in Australia? Verrà ora eseguita un'analisi più dettagliata.

113. Passare il mouse sull'**oggetto visivo Retweet** e fare clic sull'**icona Modalità messa a fuoco**.



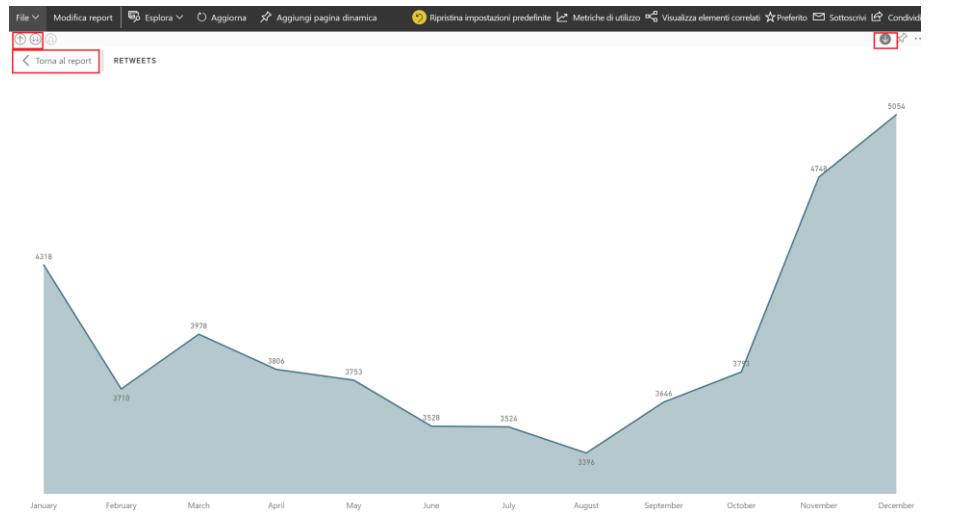
114. Abilitare la modalità di espansione.

115. Eseguire il drill-down fino al **livello di mese** per l'anno 2018.

Si noti il notevole picco di retweet negli ultimi mesi del 2018. Forse c'è una correlazione con il picco delle vendite.

116. Eseguire il drill-up fino al **livello Anno**.

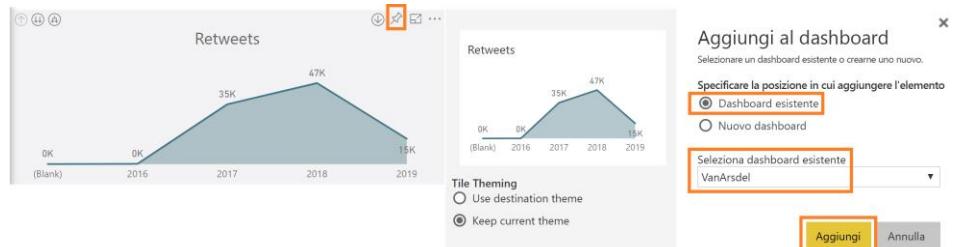
117. Selezionare **Torna a report** per tornare alla visualizzazione del report.



118. Passare il mouse sull'**oggetto visivo Retweet**.

119. Selezionare l'**icona Aggiungi** in alto a destra dell'**oggetto visivo**. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Aggiungi al dashboard.

120. Aggiungere l'**oggetto visivo** al **dashboard VanArsdel**.



121. Chiudere le finestre di dialogo di avviso.

122. Per passare al dashboard, nel pannello sinistro selezionare **DASHBOARD -> VanArdel**.

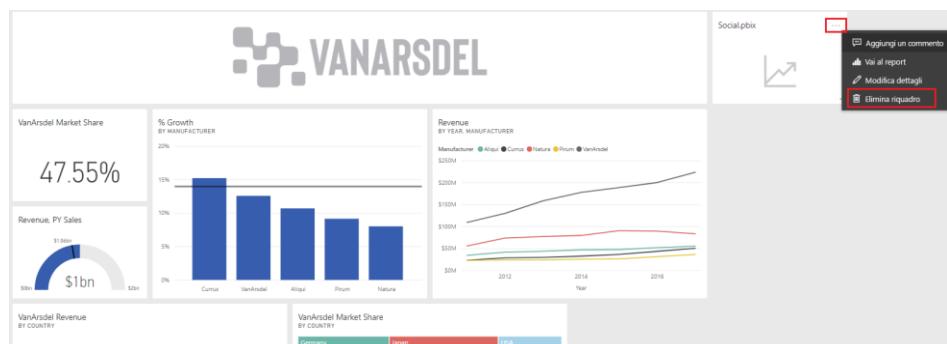
Si noti che al dashboard sono stati aggiunti due nuovi riquadri: il riquadro dei retweet appena aggiunto e un riquadro predefinito che viene aggiunto quando si aggiunge un nuovo set di dati.

123. Passare il mouse sul riquadro **Social.pbix**.

124. Fare clic sui **puntini di sospensione** nell'angolo superiore destro.

125. Selezionare **Elimina riquadro** per rimuovere il riquadro.

Si noti che un unico dashboard può contenere riquadri di più report e sezioni Domande e risposte.

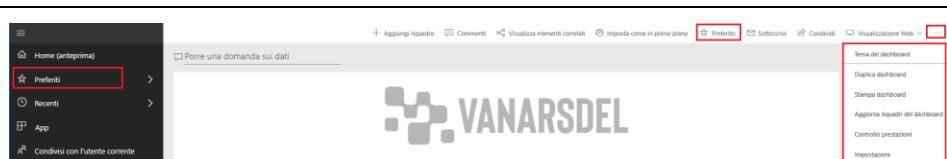


126. Tornare al dashboard **VanArdel**.

127. Si noti che nella parte superiore destra della barra dei menu sono presenti opzioni per l'aggiunta del dashboard ai Preferiti. Fare clic sull'opzione **Preferito**.

128. Fare clic su **Preferito nel pannello sinistro**. Si noti che il dashboard è stato aggiunto all'elenco. Si tratta di un modo semplice per accedere rapidamente a tutti i dashboard preferiti o a quelli più usati.

129. Fare clic sui **puntini di sospensione** nell'angolo in alto a destra della pagina, accanto all'opzione **Condividi**. Si noti che è possibile **duplicare, stampare e aggiornare il dashboard**.



Nell'angolo superiore destro della schermata, accanto a Preferiti, è presente l'opzione Imposta come in primo piano. Imposta come dashboard in primo piano imposta un dashboard come predefinito. Questo viene visualizzato ogni volta che l'utente effettua l'accesso.

130. Nel riquadro sinistro selezionare **VanArsdel Dashboard**.

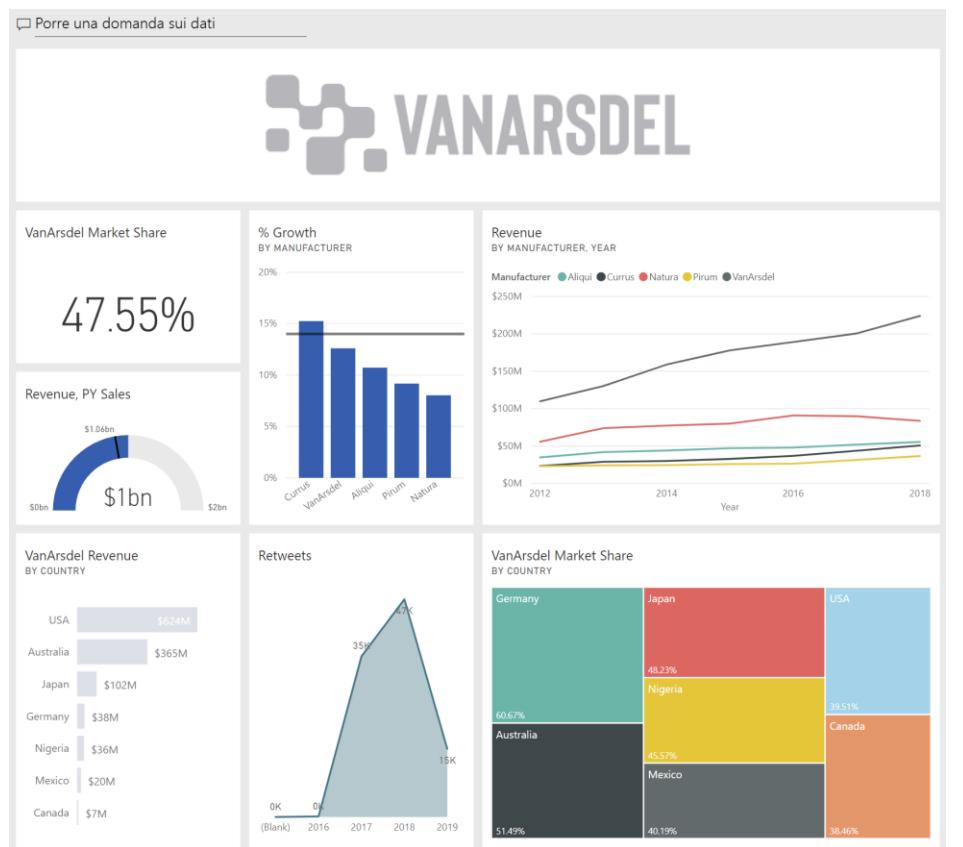
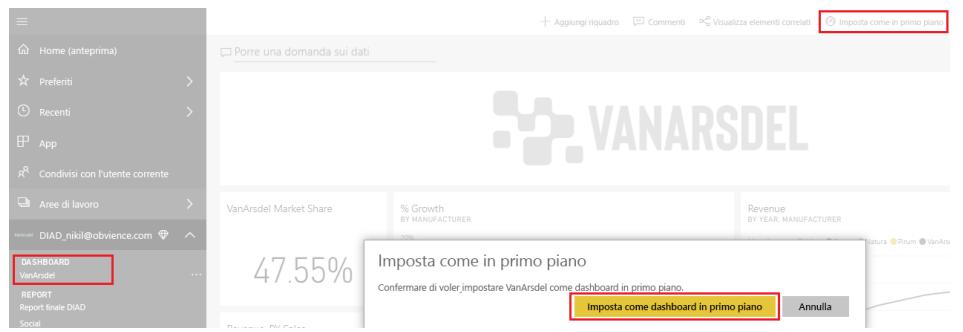
131. Scegliere **Imposta come in primo piano** dal menu in alto.

132. Verrà visualizzata una finestra di dialogo di conferma. Selezionare **Imposta come dashboard in primo piano**. Il dashboard VanArsdel verrà impostato come dashboard in primo piano/predefinito.

133. Tornare al dashboard **VanArsdel**.

134. Se non è già stato fatto, spostare gli oggetti visivi come illustrato nello screenshot.

La creazione di un dashboard è stata completata.



Servizio Power BI - Collaborazione e distribuzione

Il dashboard è stato creato e si è pronti per ricevere commenti e suggerimenti e collaborare con i membri del team.

1. Nel pannello sinistro selezionare **Are****e di lavoro**.

2. Selezionare i **puntini di sospensione** accanto a

DIAD_<indirizzodipostaelettronica>.

3. Selezionare **Accesso all'area di lavoro**.

4. Verrà visualizzata la finestra di dialogo di accesso. È possibile **immettere** l'indirizzo di posta elettronica dei colleghi con cui si vuole collaborare.

Ogni utente può appartenere a uno di 3 ruoli:

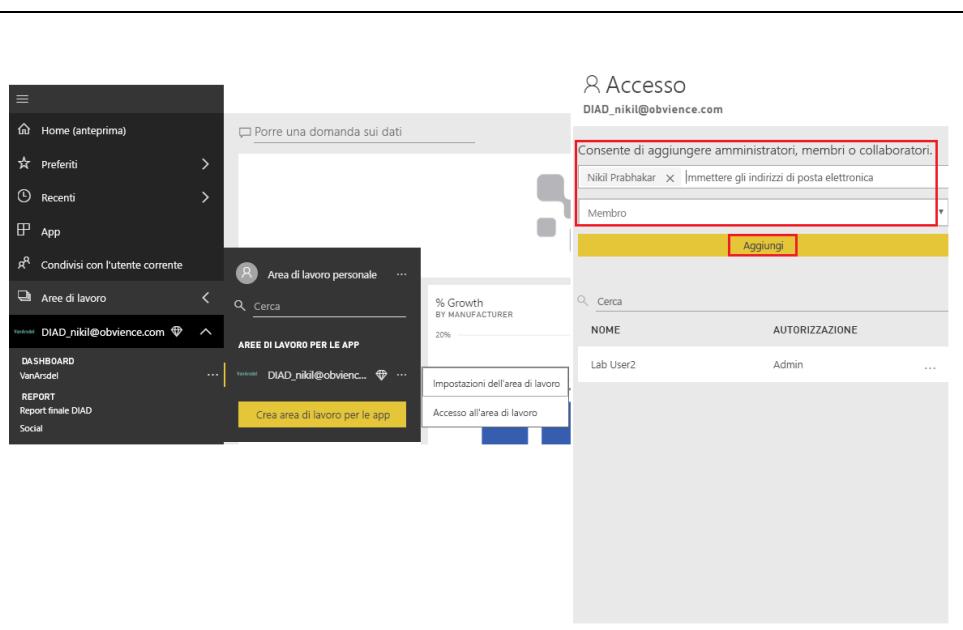
Amministratore	Può modificare/eliminare aree di lavoro. Può aggiungere amministratori. Tutto quello che può fare un membro.
Membro	Ricondividere. Pubblicare e aggiornare le app. Tutto quello che può fare un collaboratore.
Collaboratore	Aggiungere/modificare/eliminare contenuto all'interno dell'area di lavoro.

5. Selezionare il **ruolo** e selezionare **Aggiungi**.

6. Dopo aver aggiunto tutti i colleghi selezionare **Chiudi**.

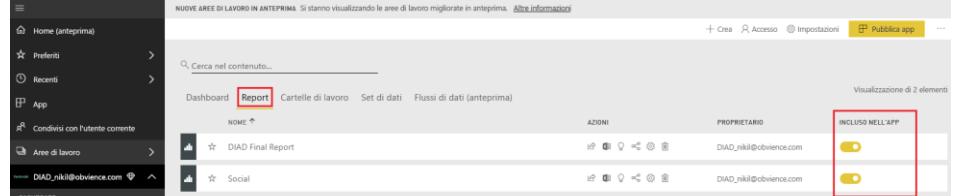
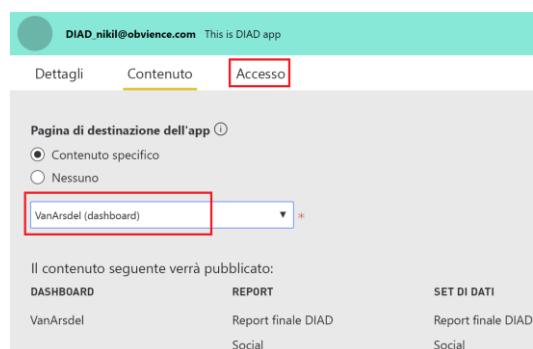
Nota: è possibile chiedere al collega di eseguire l'accesso e accedere all'area di lavoro.

A questo punto è possibile condividere il contenuto creato con i visualizzatori/consumatori dei report. A questo scopo è necessario pubblicare un'app.



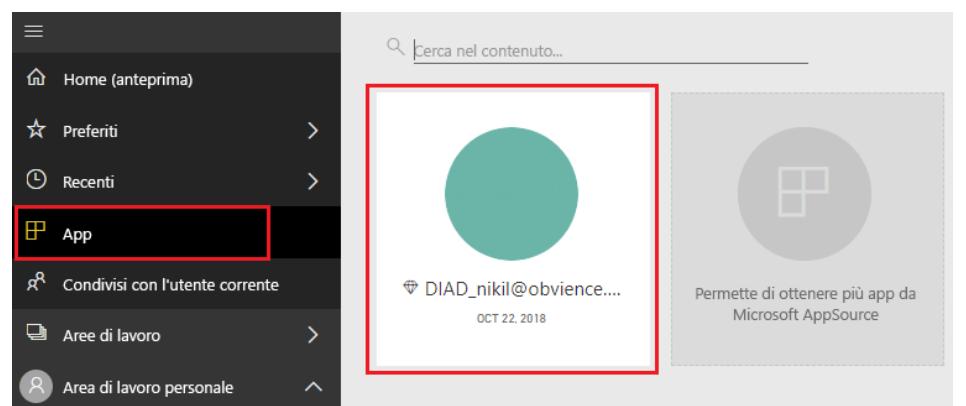
Chiudi



<p>7. Nel pannello a sinistra selezionare Area di lavoro DIAD_<indirizzodipostaelettronica>.</p> <p>8. Nella pagina Dashboard si noti che è disponibile un'opzione INCLUSO NELL'APP per includere il dashboard nell'app.</p>	
<p>9. Passare alla pagina Report.</p> <p>10. Si noti che è disponibile un'opzione INCLUSO NELL'APP per includere i report nell'app.</p> <p>Se l'area di lavoro personale include dashboard e report che non si vuole condividere con i visualizzatori dei report, è possibile usare questa funzionalità.</p>	
<p>11. Nel pannello sinistro selezionare Area di lavoro DIAD_<indirizzodipostaelettronica>.</p> <p>12. Nell'angolo superiore destro del menu in alto selezionare Pubblica app.</p>	
<p>13. Nella pagina Dettagli immettere "App DIAD" nel campo della descrizione.</p> <p>14. Passare alla pagina Contenuto.</p>	
<p>15. Selezionare VanArsdel (dashboard) nell'elenco a discesa.</p> <p>Quando un utente accede all'app DIAD, si vuole che venga indirizzato al dashboard VanArsdel.</p> <p>16. Passare alla pagina Contenuto.</p>	

<p>17. Immettere l'indirizzo di posta elettronica degli utenti o gruppi a cui si vuole consentire l'accesso.</p> <p>18. Nell'angolo superiore destro selezionare Fine.</p> <p>19. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Pronto per la pubblicazione. Selezionare Pubblica.</p> <p>20. Dopo aver pubblicato l'app viene visualizzata una finestra di dialogo di conferma dell'operazione.</p>	
<p>È possibile copiare il collegamento all'app e condividerlo con gli utenti tramite posta elettronica. Ma un modo migliore per i visualizzatori di report di utilizzare l'app consiste nell'accedere al servizio Power BI e registrare l'app.</p> <p>Si vedrà ora il funzionamento rappresentando un visualizzatore di report.</p> <p>21. Nel menu a sinistra selezionare App.</p> <p>22. Selezionare Scarica app.</p>	
<p>23. Verrà visualizzata la finestra di dialogo AppSource. Si noterà che l'app DIAD_<indirizzodipostaelettronica> è inclusa nell'elenco. Selezionare Scarica adesso.</p> <p>Si tratta di una registrazione una tantum. Da ora in poi, quando si seleziona App nel pannello sinistro, l'app DIAD_<indirizzodipostaelettronica> sarà inclusa nell'elenco delle app registrate.</p>	

24. Fare clic sul riquadro
DIAD_<indirizzodipostaelettronica>.
Si verrà reindirizzati al dashboard
VanArsdel.



Riferimenti

Dashboard in a Day offre un'introduzione ad alcune delle funzionalità chiave disponibili in Power BI. Nella barra multifunzione di Power BI Desktop, la sezione della Guida include collegamenti ad alcune preziose fonti di informazioni e assistenza.



Ecco ulteriori informazioni di riferimento utili per progredire nell'uso di Power BI.

Introduzione: <http://powerbi.com>

Power BI Desktop: <https://powerbi.microsoft.com/desktop>

Power BI per dispositivi mobili: <https://powerbi.microsoft.com/it-it/mobile>

Sito della community: <https://community.powerbi.com/>

Pagina di supporto per iniziare con Power BI:

<https://support.powerbi.com/knowledgebase/articles/430814-get-started-with-power-bi>

Sito del supporto tecnico: <https://support.powerbi.com/>

Richieste di funzionalità: <https://support.powerbi.com/forums/265200-power-bi>

Corso su Power BI: <https://www.edx.org/course/analyzing-visualizing-data-power-bi-microsoft-dat207x-0>

© 2015 Microsoft Corporation. All rights reserved.

L'uso della demo/del lab implica l'accettazione delle condizioni seguenti:

La tecnologia/le funzionalità descritte nella demo/nel lab sono fornite da Microsoft Corporation allo scopo di ottenere commenti e suggerimenti dall'utente e offrire un'esperienza di apprendimento. L'uso della demo/del lab è consentito solo per la valutazione delle caratteristiche e delle funzionalità di tale tecnologia e per l'invio di commenti e suggerimenti a Microsoft. L'uso per qualsiasi altro scopo non è consentito. Non è consentito modificare, copiare, distribuire, trasmettere, visualizzare, eseguire, riprodurre, pubblicare, concedere in licenza, usare per la creazione di lavori derivati, trasferire o vendere questa demo/questo lab o parte di essi.

SONO ESPLICATAMENTE PROIBITE LA COPIA E LA RIPRODUZIONE DELLA DEMO/DEL LAB (O DI QUALSIASI PARTE DI ESSI) IN QUALSIASI ALTRO SERVER O IN QUALSIASI ALTRA POSIZIONE PER ULTERIORE RIPRODUZIONE O RIDISTRIBUZIONE.

QUESTA DEMO/QUESTO LAB RENDONO DISPONIBILI TECNOLOGIE SOFTWARE/FUNZIONALITÀ DI PRODOTTO SPECIFICHE, INCLUSI NUOVI CONCETTI E NUOVE FUNZIONALITÀ POTENZIALI, IN UN AMBIENTE SIMULATO, CON UN'INSTALLAZIONE E UNA CONFIGURAZIONE PRIVE DI

COMPLESSITÀ, PER GLI SCOPI DESCRITTI IN PRECEDENZA. LA TECNOLOGIA/I CONCETTI RAPPRESENTATI IN QUESTA DEMO/IN QUESTO LAB POTREBBERO NON CONTENERE LE FUNZIONALITÀ COMPLETE E IL LORO FUNZIONAMENTO POTREBBE NON ESSERE LO STESSO DELLA VERSIONE FINALE. È ANCHE POSSIBILE CHE UNA VERSIONE FINALE DI TALI FUNZIONALITÀ O CONCETTI NON VENGA RILASCIATA. L'ESPERIENZA D'USO DI TALI CARATTERISTICHE E FUNZIONALITÀ PUÒ INOLTRE RISULTARE DIVERSA IN UN AMBIENTE FISICO.

COMMENTI E SUGGERIMENTI. L'invio a Microsoft di commenti e suggerimenti sulle caratteristiche, sulle funzionalità e/o sui concetti della tecnologia descritti in questa demo/in questo lab implica la concessione a Microsoft, a titolo gratuito, del diritto di utilizzare, condividere e commercializzare tali commenti e suggerimenti in qualsiasi modo e per qualsiasi scopo. Implica anche la concessione a titolo gratuito a terze parti del diritto di utilizzo di eventuali brevetti necessari per i loro prodotti, le loro tecnologie e i loro servizi al fine di utilizzare o interfacciarsi ai componenti software o ai servizi Microsoft specifici che includono i commenti e i suggerimenti. L'utente si impegna a non inviare commenti e suggerimenti la cui inclusione all'interno di software o documentazione Microsoft imponga a Microsoft di concedere in licenza a terze parti tale software o documentazione. Questi diritti sussisteranno anche dopo la scadenza del presente contratto.

CON LA PRESENTE MICROSOFT CORPORATION NON RICONOSCE ALCUNA GARANZIA O CONDIZIONE RELATIVAMENTE ALLA DEMO/AL LAB, INCLUSE TUTTE LE GARANZIE E CONDIZIONI DI COMMERCIALITÀ, DI FATTO ESPRESSE, IMPLICITE O PRESCRITTE DALLA LEGGE, ADEGUATEZZA PER UNO SCOPO SPECIFICO, TITOLARITÀ E NON VIOLABILITÀ. MICROSOFT NON OFFRE GARANZIE O RAPPRESENTAZIONI IN RELAZIONE ALL'ACCURATEZZA DEI RISULTATI E DELL'OUTPUT DERIVANTI DALL'USO DELLA DEMO/DEL LAB O ALL'ADEGUATEZZA DELLE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA DEMO/NEL LAB PER QUALSIASI SCOPO.

DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ

Questa demo/questo lab contiene solo una parte delle nuove funzionalità e dei miglioramenti in Microsoft Power BI. Alcune funzionalità potrebbero cambiare nelle versioni future del prodotto. In questa demo/in questo lab si apprendono alcune delle nuove funzionalità, ma non tutte.

