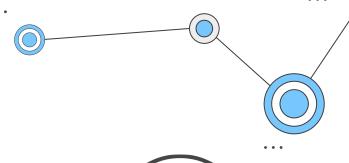


CÓRDOBA

Horas de Libre Configuración 2º DESARROLLO DE APLICACIONES WEB







UNIDAD 4
EL DASHBOARD DE
WORDPRESS

ÍNDICE DE CONTENIDOS (1/4)

01 MENÚ ESCRITORIO

Inicio

Actualizaciones



Todas las entradas

Añadir Nueva

Categorías y Etiquetas



Biblioteca

Añadir Nuevo



ÍNDICE DE CONTENIDOS (2/4)

04 MENÚ PÁGINAS

Todas las páginas Añadir Nueva

MENÚ COMENTARIOS

MENÚ APARIENCIA

Temas

Personalizar

Widgets

Menús

Fondo

Editor de archivos de temas



ÍNDICE DE CONTENIDOS



Plugins instalados

Añadir nuevo

Editor de archivos de plugins



MENÚ USUARIOS

Todos los usuarios

Añadir nuevo

Perfil



MENÚ HERRAMIENTAS

Herramientas disponibles Salud del sitio

Importar

Exportar

Exportar los datos personales

Borrar los datos personales



ÍNDICE DE CONTENIDOS (4/4)

10 MENÚ AJUSTES

Generales

Escritura

Lectura

Comentarios

Medios

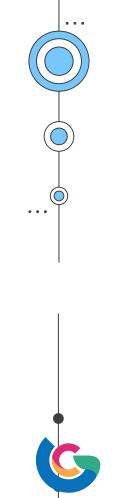
Enlaces permanentes

Privacidad



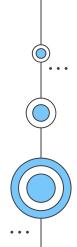


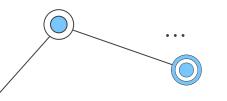




IESGRANCAPITAN

O1 MENÚ ESCRITORIO





1. Menú Escritorio de WordPress

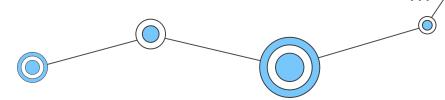


ESCRITORIO - Inicio

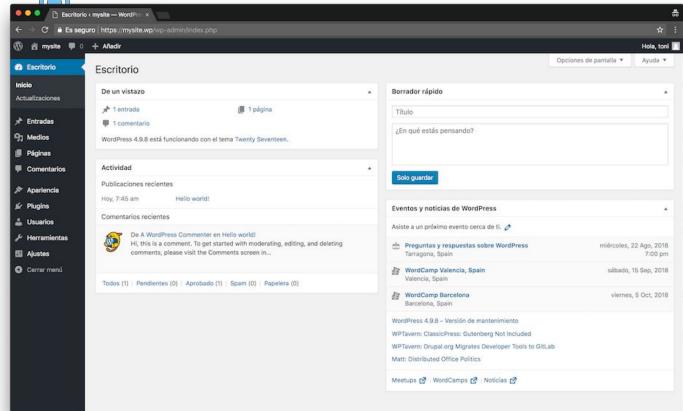
Contiene cajas con un resumen rápido del resto de la web:

- **Estado de salud del sitio:** información acerca de si el sitio tiene problemas de rendimiento y seguridad.
- Borrador rápido
- **De un vistazo:** nº de entradas, páginas y comentarios que hay en tu WordPress, además del nº de versión de tu instalación y el tema que estás usando.
- Actividad: publicaciones y comentarios recientes.
- **Eventos y noticias de WordPress:** podrás encontrar tanto las meetups como las WordCamps que se van a hacer cerca de ti





Menú Escritorio de WordPress

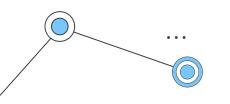




. . .







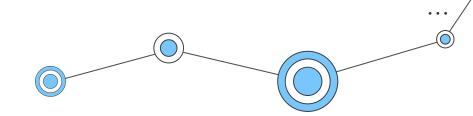
1. Menú Escritorio de WordPress

ESCRITORIO - Actualizaciones

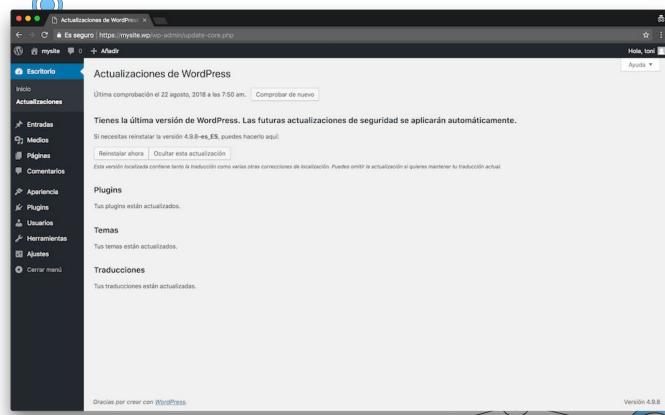
Contiene información acerca de las nuevas actualizaciones que aparecen.

Si ha salido alguna versión nueva de tu tema, tus plugins, las traducciones de estos, o incluso WordPress ha lanzado una actualización.

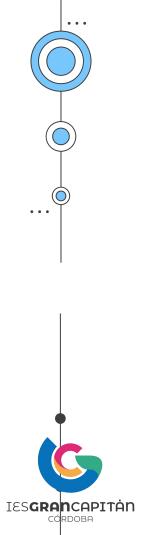




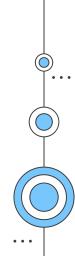
1. Menú Escritorio de WordPress

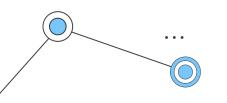


IESGRANCAPITAN



02 MENÚ ENTRADAS





ENTRADAS - Todas las entradas

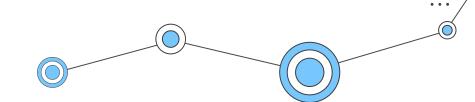
En esta sección encontramos toda la lista de entradas del blog.

Este listado se puede filtrar por *estado*, *fecha* y por *categoría*. Además, es posible ver sólo las entradas de un cierto autor, haciendo clic en el nombre del mismo.

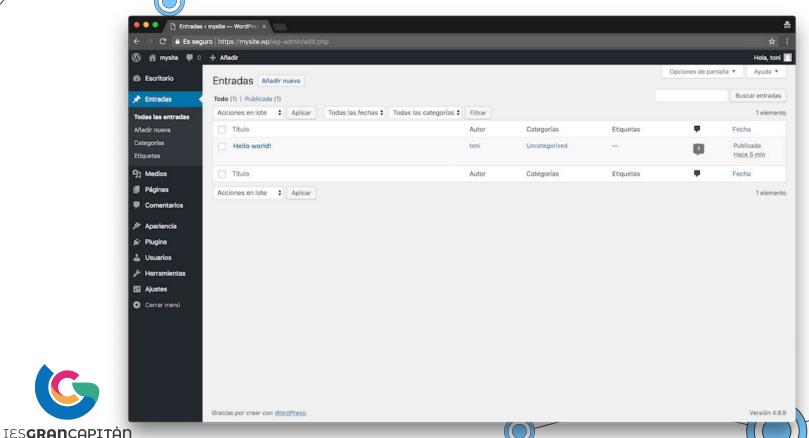
ENTRADAS - Añadir nueva

Para añadir una nueva entrada al blog.



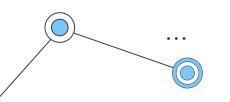






. . .

CÓRDOBA





ENTRADAS - Añadir nueva

Gutenberg y el sistema de bloques

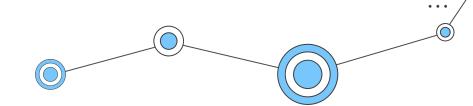
Es el nuevo editor de contenidos de WordPress \rightarrow puedes volver a **classic editor** instalando un plugin.

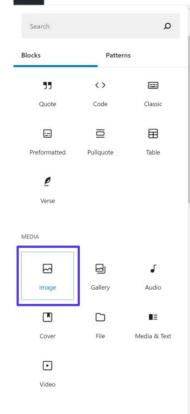
Bloque → se añaden en el icono + y pueden ser: párrafo, imagen, encabezado, galería, lista, cita, tabla, audio, video ...

Opción Ver todos, aparecen clasificados.



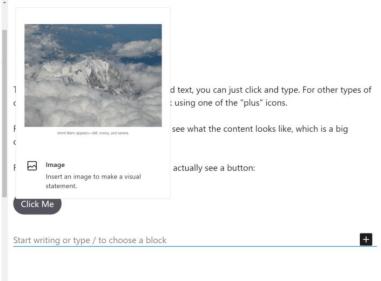
Más sobre el editor de Gutenberg

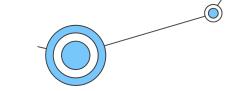


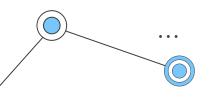


DESIGN

IESGRANCAPITAN









Categoría: agrupación de entradas, y son jerárquicas.

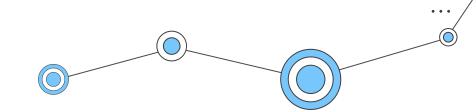
Obligación de asignar una categoría a una entrada,

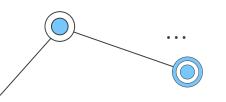
por defecto es: Uncategorized

Etiqueta: descripción detallada de una entrada, no son jerárquicas.

Diferencias entre Categoría y Entradas









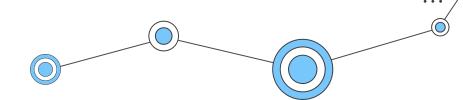
ENTRADAS - Categorías y etiquetas

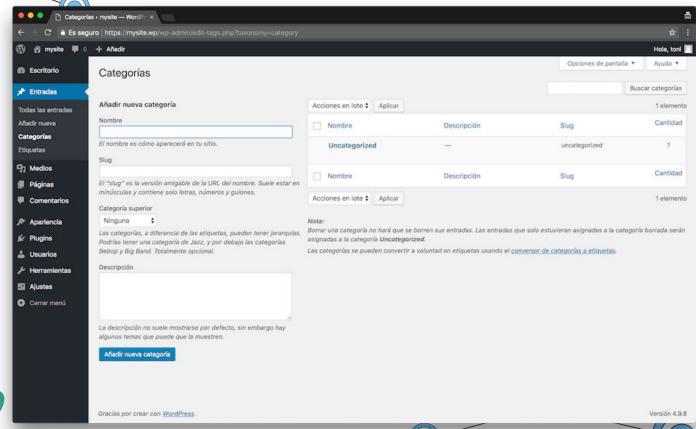
Para construir las URLs o direcciones web, se puede hacer a través de las Categorías o las Etiquetas.

Si estás usando una opción diferente a la predeterminada en **Ajustes » Enlaces** Permanentes de tu panel de administración de WordPress, las direcciones URL serán:

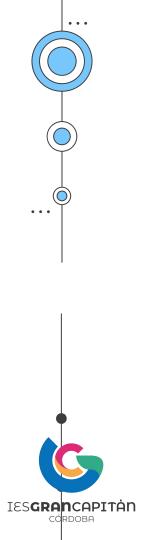
Para categorías: http://tuweb.es/category/motor/ Para etiquetas: http://tuweb.es/tag/accidentes/



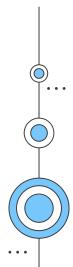


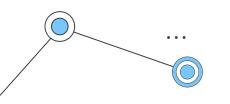


IES**GRANCAPITÀN**córdoba



O3 MENÚ MEDIOS



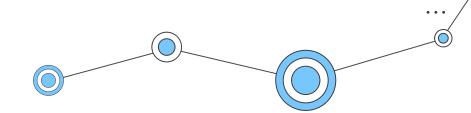


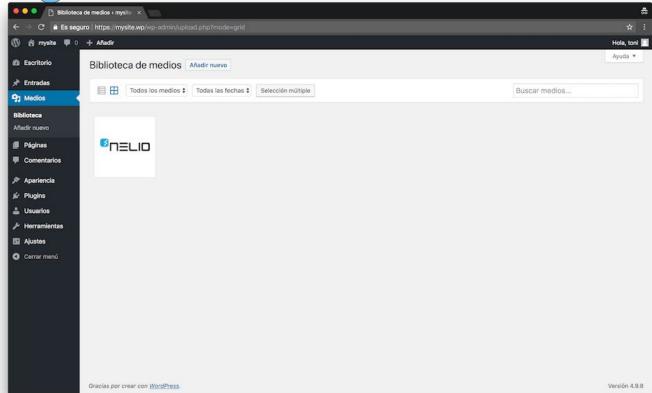
MEDIOS - Biblioteca

En esta sección podemos almacenar imágenes y otros tipos de archivo en la biblioteca de medios para su posterior inclusión en contenidos (entradas o páginas).

Desde aquí podrás ver todos los archivos de tu biblioteca, y haciendo clic en cada uno de ellos podrás ver sus detalles (tamaño, URL completa, tipo de archivo, etc.).

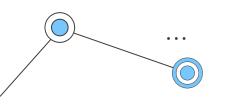








. . .



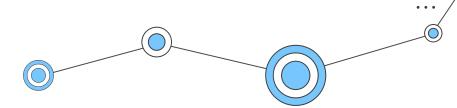
MEDIOS - Añadir Nuevo

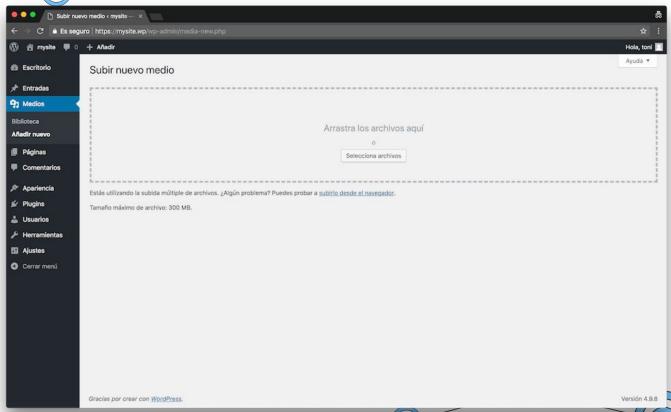
Aquí podrás arrastrar un archivo desde tu sistema de ficheros o bien abrir una ventana flotante y seleccionar el archivo a subir desde allí, de manera muy sencilla.

Texto alternativo, Título, Leyenda, Descripción, URL del archivo

Editar imagen → Redimensionar tamaño

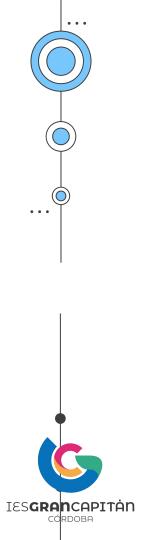




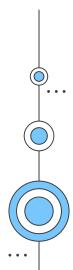


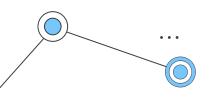


. . .



04 MENÚ PÁGINAS





4. Menú Páginas de WordPress

PÁGINAS - Todas las páginas

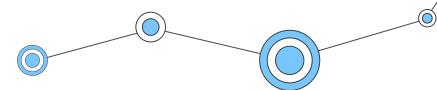
En el menú de Páginas del Escritorio de WordPress incluye todas las páginas que hay en tu web. Desde aquí las puedes ver todas y editar cada una de ellas.

Es posible filtrar las páginas por *fecha* o *estado* (páginas publicadas y páginas en borrador), ver al *autor* de cada página, o incluso hacer una búsqueda de las páginas por una *palabra clave*.

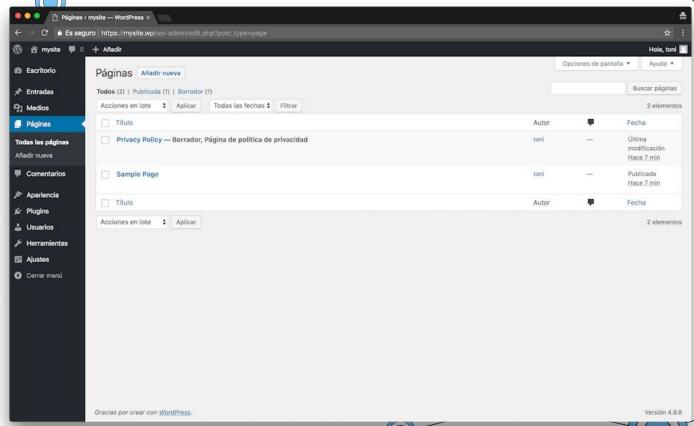
PÁGINAS - Añadir nueva

En este submenú se añade una nueva página.



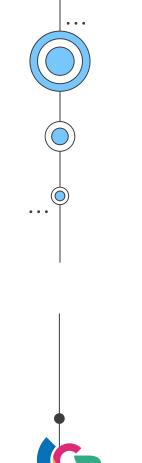


4. Menú Páginas de WordPress



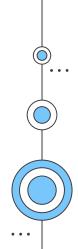
. . .

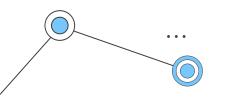
IES**GRANCAPITÀN**córdoba



IESGRANCAPITAN

05 MENÚ COMENTARIOS





COMENTARIOS

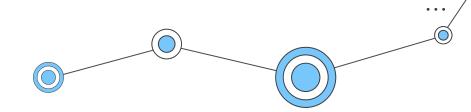
5. Menú Comentarios de WordPress

En este menú podrás gestionar los comentarios de tus entradas.

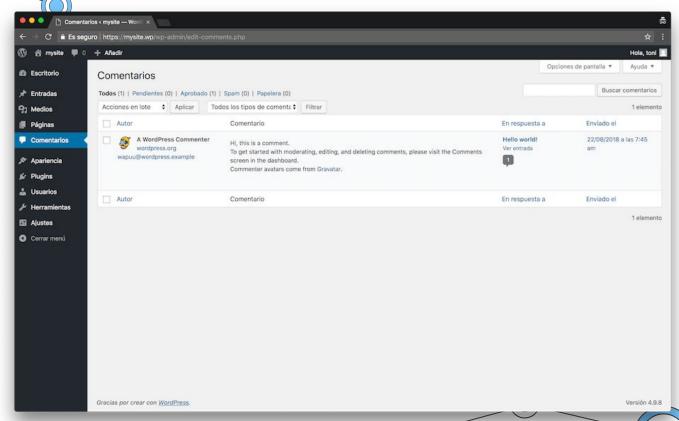
Aquí se puede:

- Eliminar los comentarios de spam
- Contestar a los comentarios que recibas
- Ver toda la lista de comentarios, que podrás filtrar según su estado.
- Si tienes activa la moderación de comentarios, verás los que tienes pendientes de revisar para decidir si los acabas publicando en tu web o no.

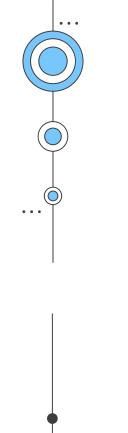




5. Menú Comentarios de WordPress

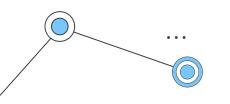


IESGRANCAPITAN



06 MENÚ APARIENCIA



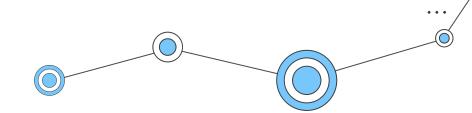


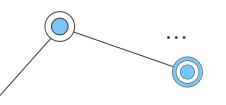
APARIENCIA

Al instalar WordPress por primera vez, viene activado por defecto el tema *Twenty-Twenty Two*, el cual no activa todas las opciones del Menú Apariencia.

Para que aparezcan todas las opciones, activa otro tema de los que vienen instalados, como por ejemplo, el tema *Twenty-Twenty*.







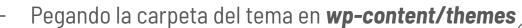
APARIENCIA - Temas

El menú principal nos muestra los temas que tenemos instalados en WordPress y el tema que tenemos activo.

En la siguiente captura puedes ver que hay 3 temas instalados y que el tema activo es *Twenty Seventeen*.

Instalar un tema nuevo:

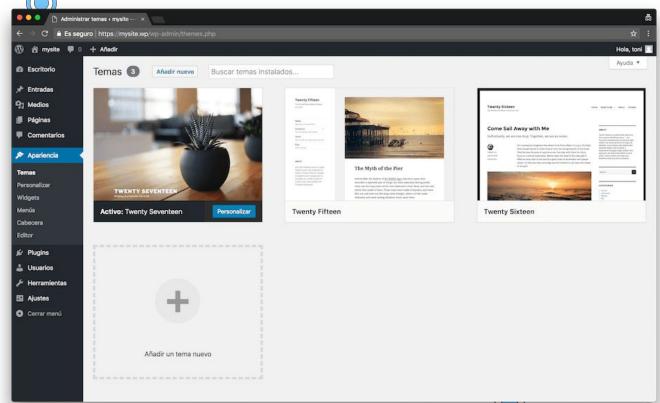
- Desde el directorio de temas de WordPress (haciendo una búsqueda),
- Subiendo un archivo comprimido (.zip) con los archivos del tema.





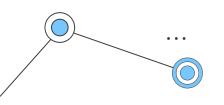








. . .

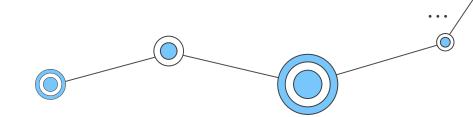


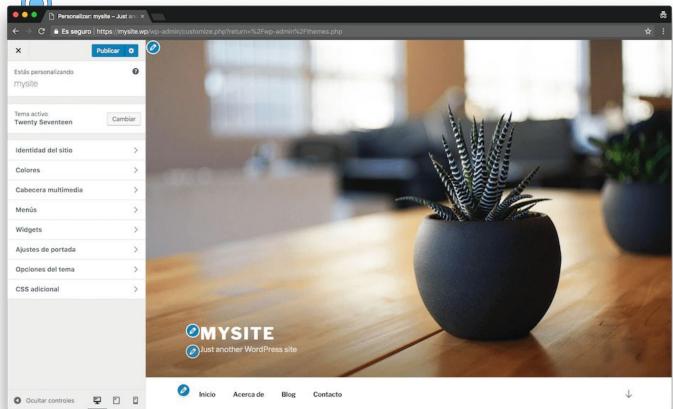
APARIENCIA - Personalizar

Nos abre el personalizador de WordPress:

- Modificar diferentes aspectos del tema activo, además de **menús** y los widgets de nuestra web.
- Ver los cambios en tiempo real.
- Una vez tenemos todo como gueremos, hacemos clic en el botón de **Publicar** y listo.

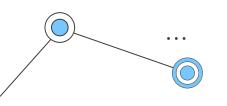








. . .





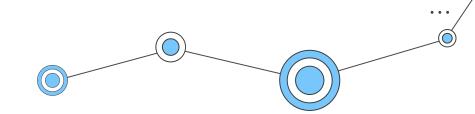
APARIENCIA - Widgets

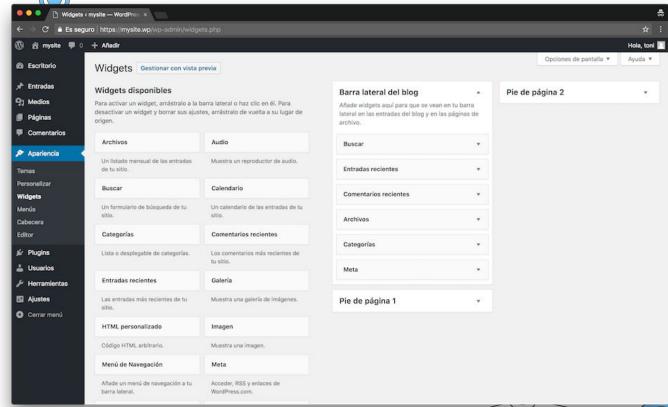
El tema que tengamos activo define una serie de barras laterales o áreas donde poder incluir widgets.

En esas zonas podemos arrastrar y soltar los widgets que tengamos disponibles.

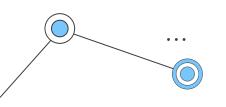
Gestión de Widgets en WordPress











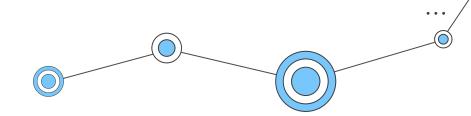
APARIENCIA - Menús

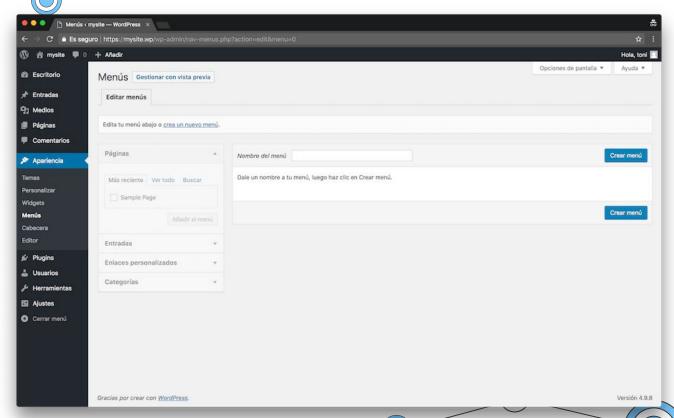
En esta sección se crean los menús de tu página web.

Pueden ser menú principal, menú al pie de página, menú laterales...

Cómo crear y gestionar los menús

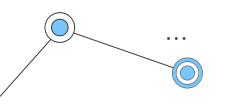






. . .

IES**GRANCAPITÀN**



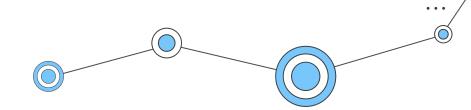
APARIENCIA - Editar

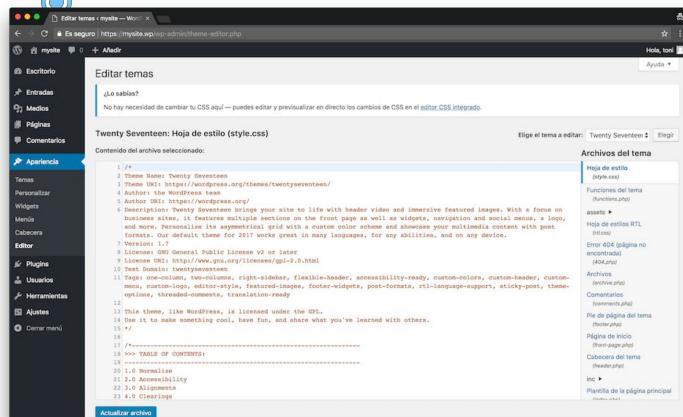
En el submenú Editor podrás encontrarte con un editor de código.

A la derecha encontrarás los archivos del tema activo o la opción de cambiar de tema a editar.

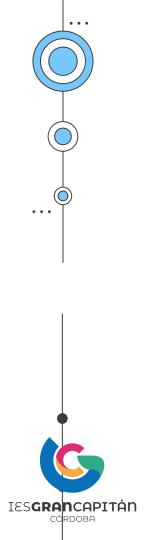
Suele ser una opción muy útil para desarrolladores avanzados que quieren hacer cambios rápidamente sin necesitar acceso FTP.



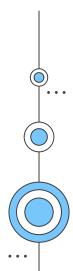


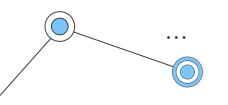






07 MENÚ PLUGINS





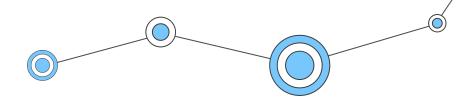
PLUGINS

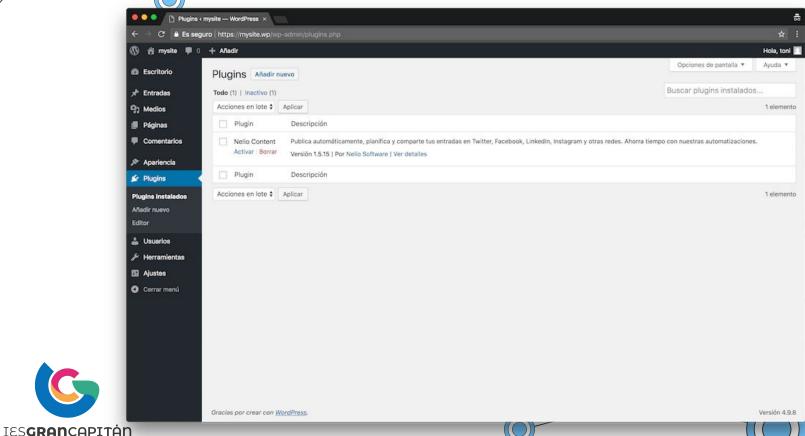
Son paquetes de código que extienden la funcionalidad de WordPress añadiéndole más características que por si sólo no tiene. También conocidos como **Extensiones**.

Plugins Instalados

En este menú puedes ver los que tienes descargados en WordPress, los que tienes activados, así como los que tienen que actualizarse.

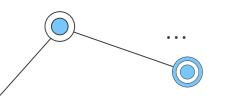






. . .

CÓRDOBA



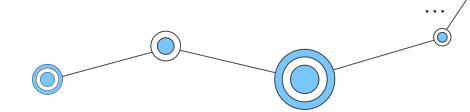
PLUGINS - Añadir nuevo

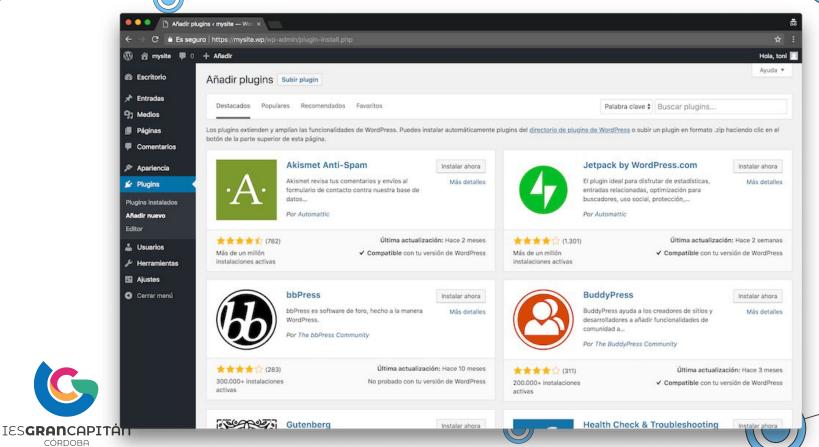
Puedes añadir un nuevo Plugin desde:

- **Subir plugins** \rightarrow si te lo has descargado previamente en tu ordenador.
- **Buscar plugins** → elegir el que desees y pulsar en **Instalar ahora** *.

* El instalar un plugin no significa que se active, algunos plugins tienes que entrar en ellos y activarlos o incluso configurarlos.

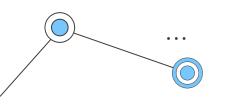






. . .

CÓRDOBA



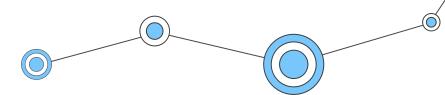


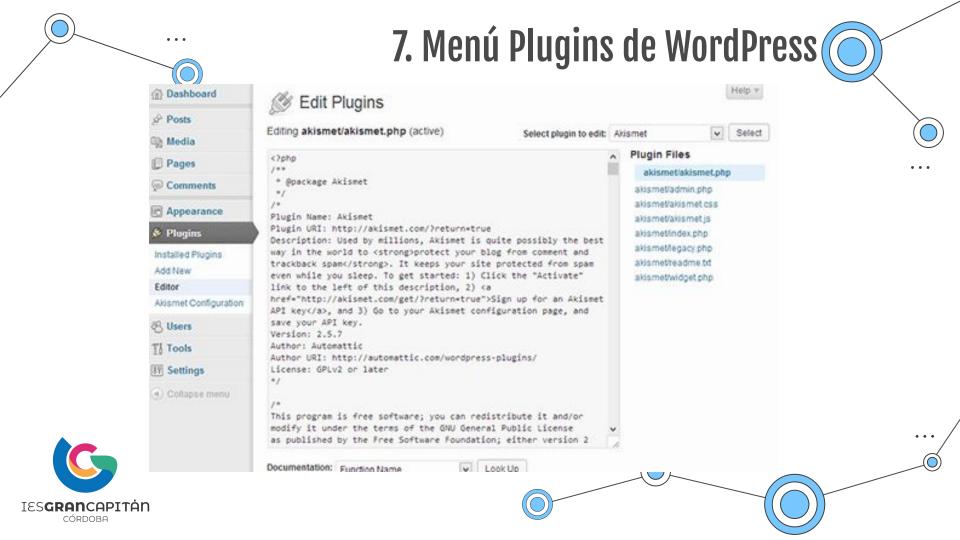
Aquí puedes acceder a los archivos que componen las diferentes extensiones y realizar modificaciones en el código de los archivos.

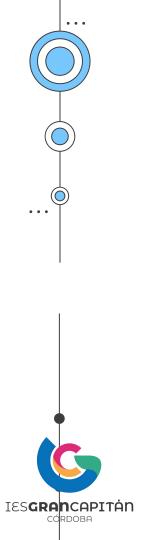
Hay que tener especial cuidado en este menú ya que cualquier fallo puede hacer inoperativo el sitio web.

Se recomienda utilizar un editor de texto conectado por FTP para volver atrás fácilmente.

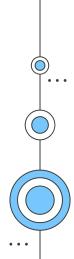


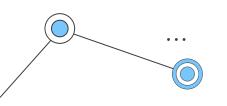






08 MENÚ USUARIOS





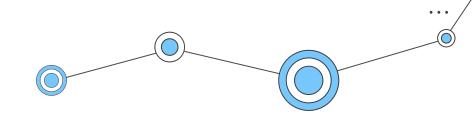
USUARIOS - Todos los usuarios

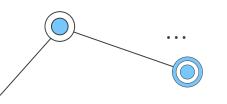
Muestra una lista de los usuarios registrados en el sitio.

Nombre, Correo electrónico y Perfil (rol).

En esta sección se puede cambiar de forma masiva (en lote) el perfil a varios usuarios.







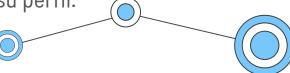
USUARIOS - Todos los usuarios

PERFILES DE USUARIO:

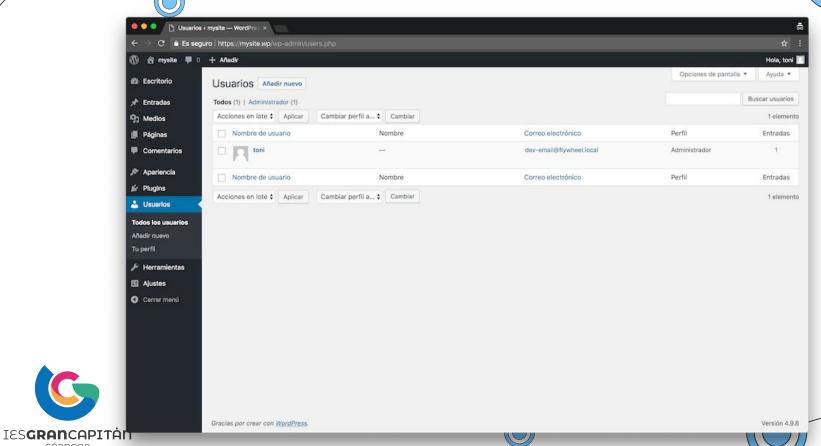
- Administrador → permite el acceso a todas las funcionalidades de administración de WordPress
- Editor → permite publicar y administrar tanto sus artículos y página como los de otros usuarios.
- Autor → permite publicar y administrar sólo sus propios artículos.
- Colaborador → permite escribir y administrar sus propios artículos pero no publicarlos.





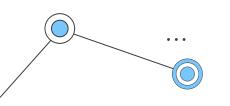






. . .

CÓRDOBA

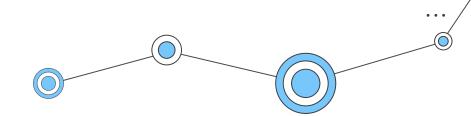


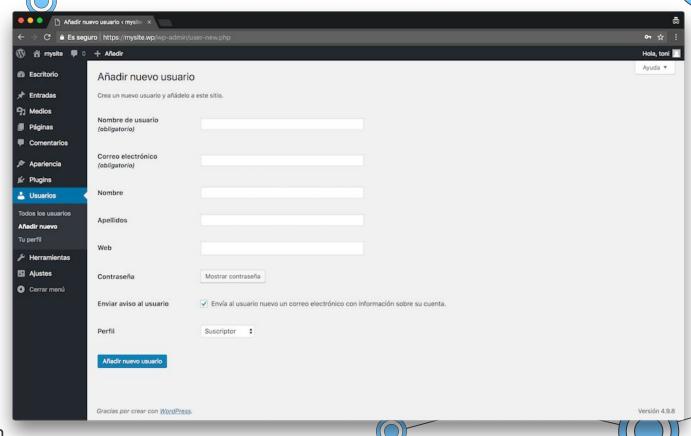
USUARIOS - Añadir nuevo

Aquí se abrirá un formulario para rellenar con todos los campos del nuevo usuario.

Se pueden enviar los datos al nuevo usuario directamente por correo electrónico.

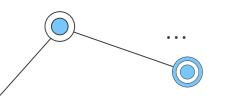








. . .

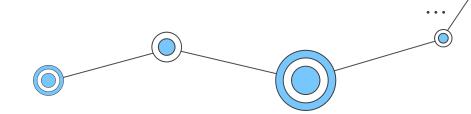


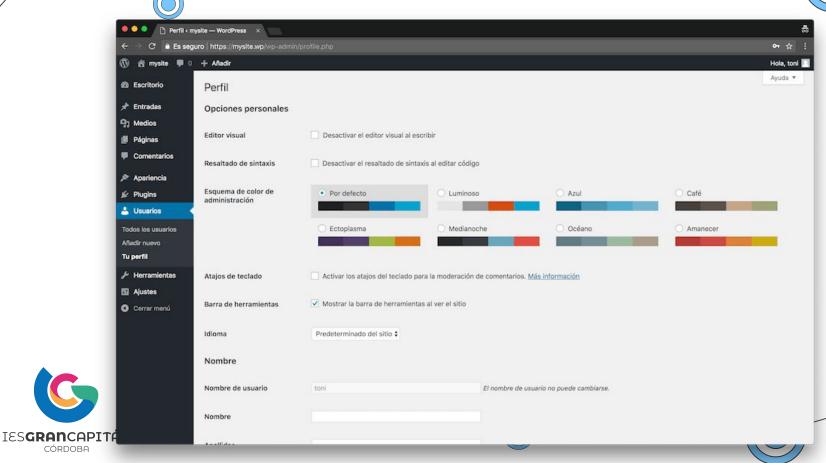
USUARIOS - Perfil

Aquí el usuario puede:

- Cambiar el esquema de colores con el que entra al escritorio de WordPress
- Modificar sus datos
- Modificar alguna configuración específica

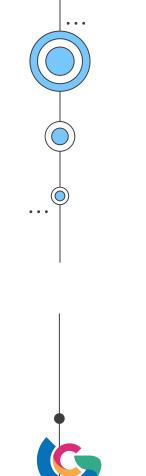






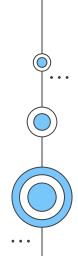
. . .

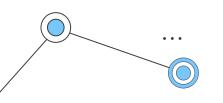
CÓRDOBA



IESGRANCAPITAN

09 MENÚ HERRAMIENTAS





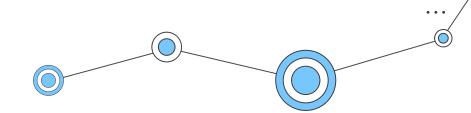
e WordPress

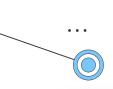
HERRAMIENTAS - Herramientas disponibles

Aquí se encuentran algunas funciones para administrar el sitio web.

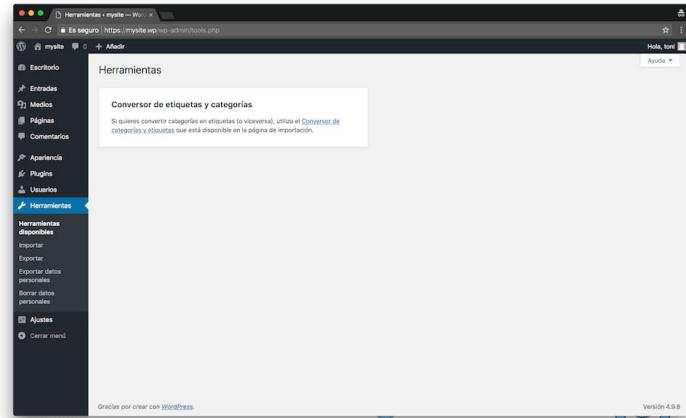
La primera opción que aparece de Herramientas disponibles es el *Conversor de categorías y etiquetas*.



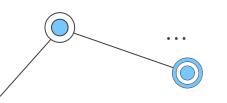










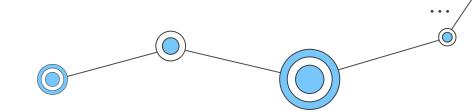


HERRAMIENTAS - Importar

Esta opción se suele utilizar para hacer la migración de tu sitio web de un hosting a otro, o de un ordenador a otro, pero también para importar Blogger, Tumblr, RSS...

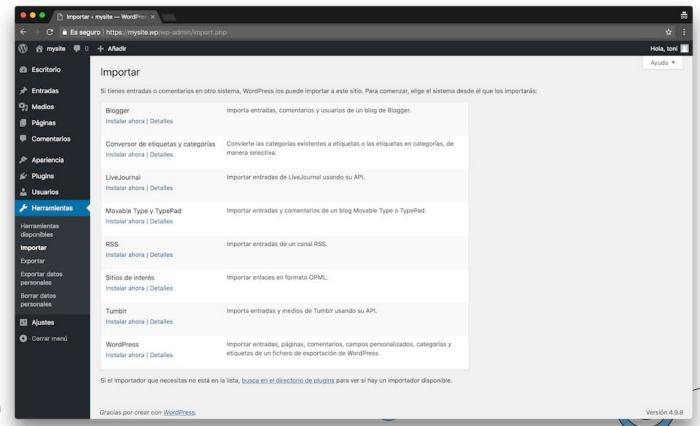
Ejemplo de experiencia de fusionar varias webs.



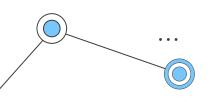










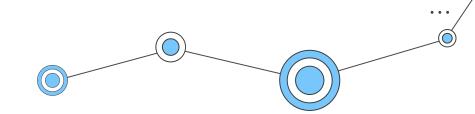


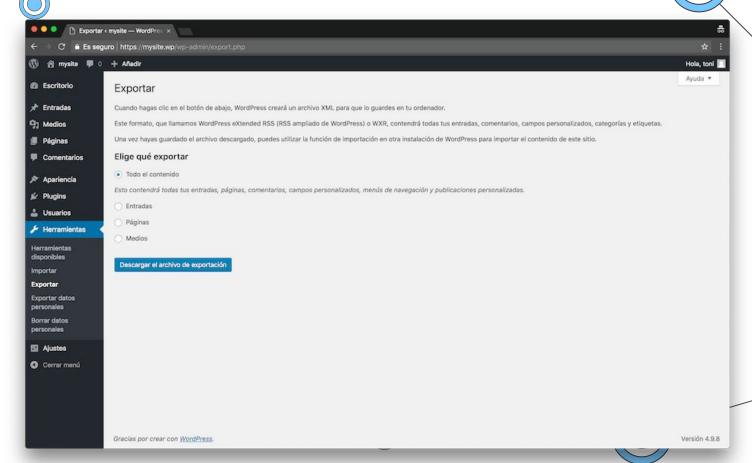
HERRAMIENTAS - Exportar

Aquí puedes exportar parte de tu contenido o todo tu sitio web.

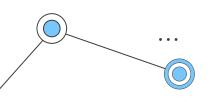
Descargar el archivo de exportación → archivo .xml











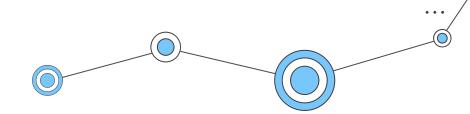
HERRAMIENTAS - Salud del sitio

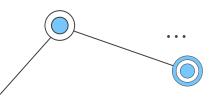
Aquí se muestra el estado de tu sitio web.

Errores y recomendaciones para mejorar el rendimiento y seguridad del sitio.

Más información sobre Salud del sitio











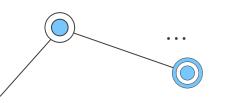
Estado

Información

Estado de salud del sitio La comprobación del estado del sitio muestra información crítica acerca de la configuración de tu WordPress y los elementos que requieren tu atención. 2 errores críticos Tienes plugins esperando a ser actualizados Seguridad Las actualizaciones en segundo plano no están funcionando como se espera Seguridad 3 mejoras recomendadas Tener un tema por defecto disponible Seguridad V Deberías actualizar tu versión de PHP Rendimiento Faltan uno o más módulos recomendados Rendimiento V



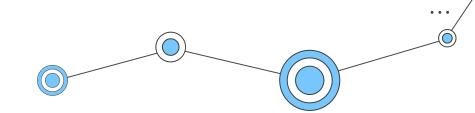


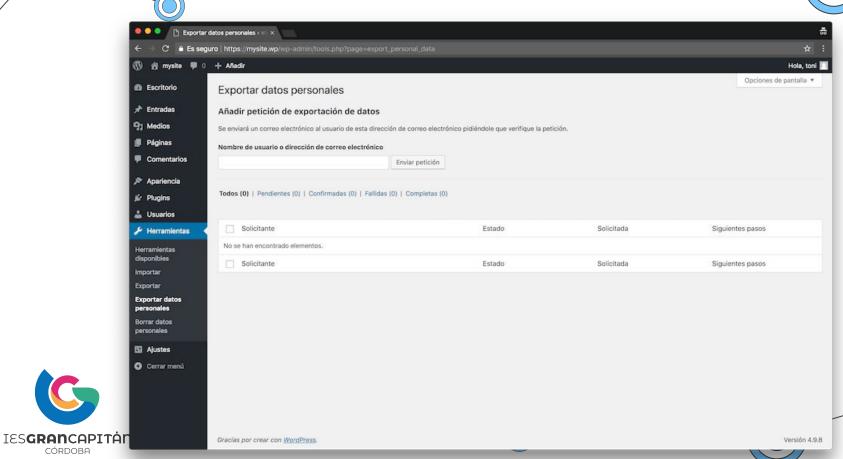


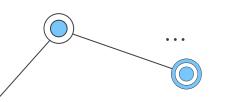
HERRAMIENTAS - Exportar los datos personales

Para cumplir con la ley europea RGPD (Reglamento General de Protección de Datos), en el caso de que alguno de tus usuarios registrados te solicite sus datos, para saber qué información tienes de él.





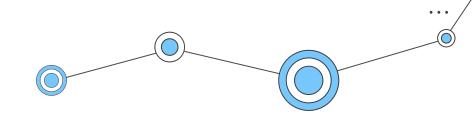


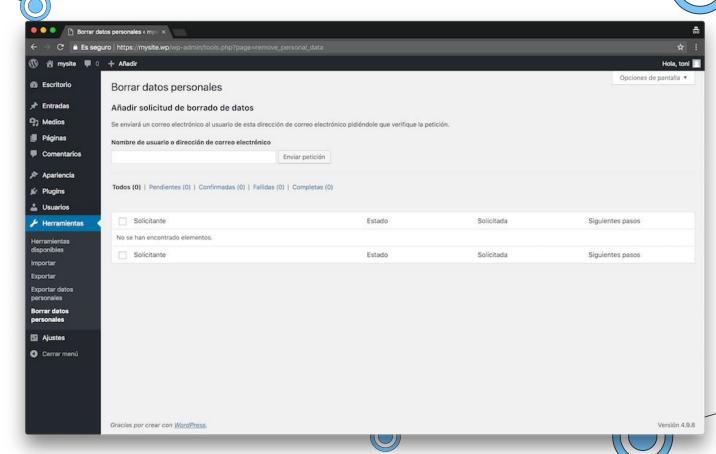


HERRAMIENTAS - Borrar los datos personales

En esta opción puedes borrar los datos de un usuario si te lo solicita para cumplir con la ley europea RGPD.

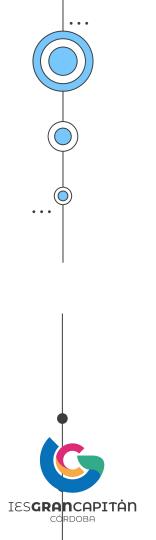




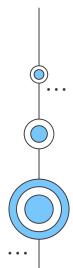


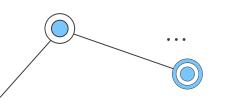


. . .



10 MENÚ AJUSTES





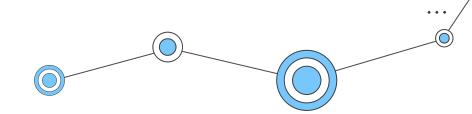
10. Menú Ajustes de WordPress

AJUSTES - Generales

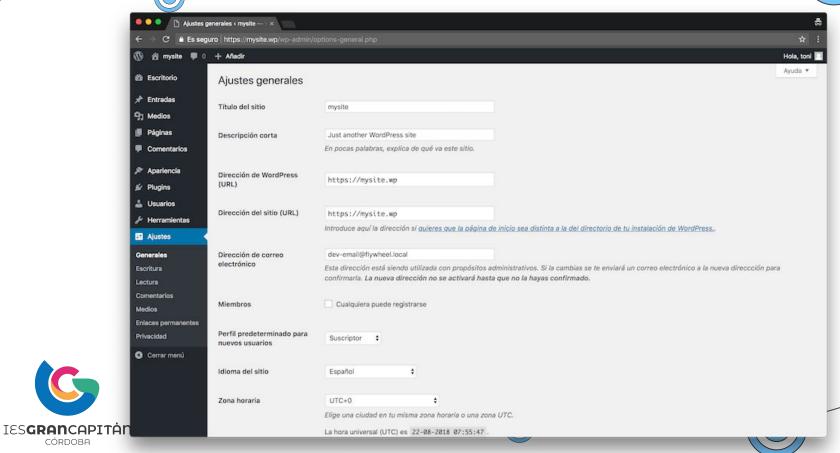
Aquí puedes modificar el Título de tu sitio web, descripción y dirección.

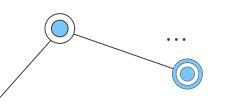
También modificar el Idioma, zona horaria,









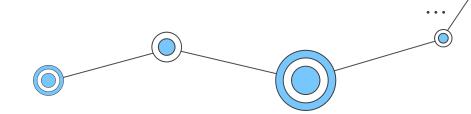


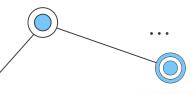
AJUSTES - Escritura

Aquí podrás cambiar la categoría por defecto de tus entradas.

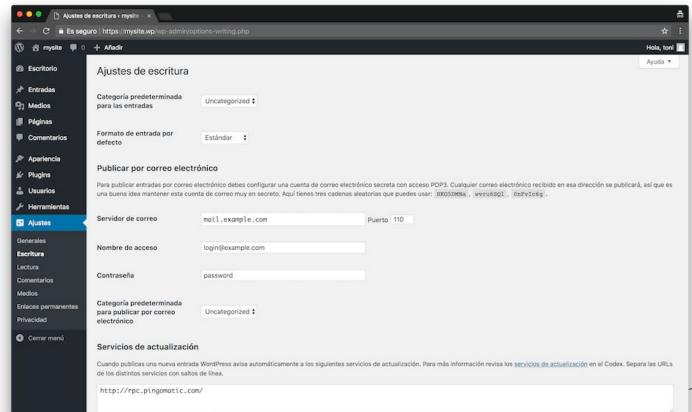
Desde aquí se puede configurar para que puedas publicar entradas desde tu correo electrónico.







IESGRANCAPITAN





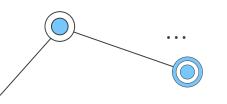












SS

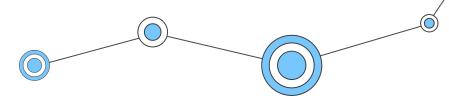
AJUSTES - Lectura

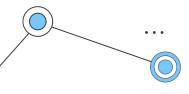
Aquí puedes indicar si tu página de inicio es una concreta o bien es una lista de tus últimas entradas, y el número de éstas en su caso.

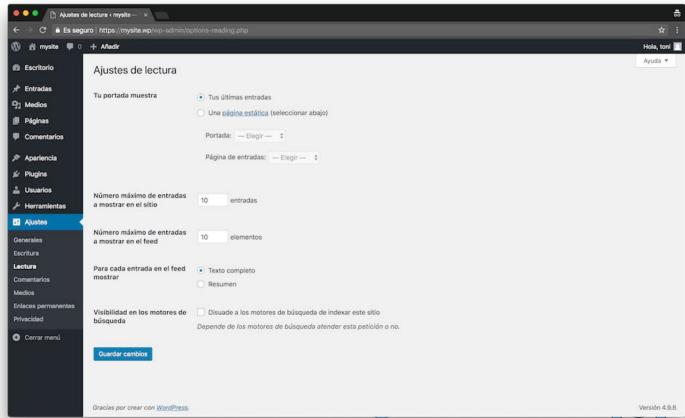
Opción de disuadir que los motores de búsqueda indexen tu web. Si marcas la opción, Google (y otros motores de búsqueda) no entrarán en tu página hasta que tú no desmarques esa casilla.

* Recomendación → marcarla pero crear una página de Web en Construcción, que se puede hacer mediante un plugin.

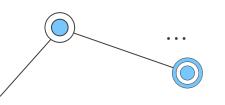










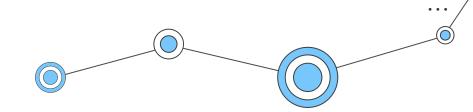


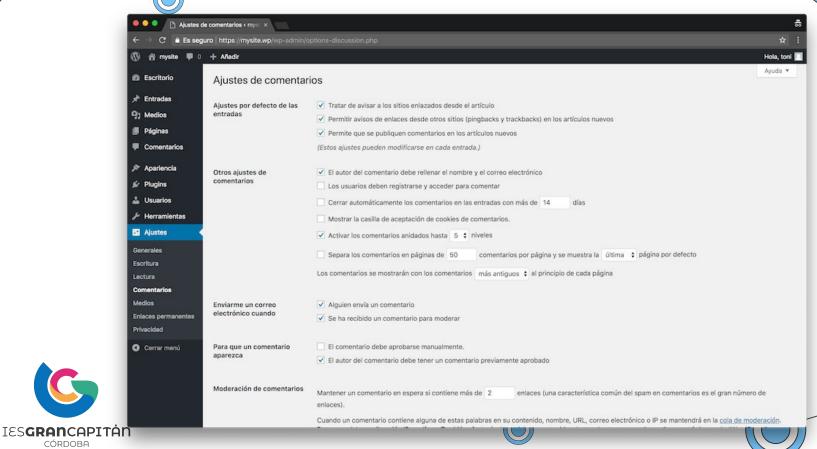
AJUSTES - Comentarios

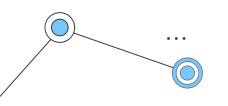
Aquí aparecen varias opciones en relación a los comentarios, puedes indicar:

- Si quieres que se registren los usuarios para dejar comentarios,
- Si rellena el nombre y correo electrónico
- Recibir avisos cada vez que alguien deja un comentario
- Aprobar comentarios antes de publicarlos
- etc







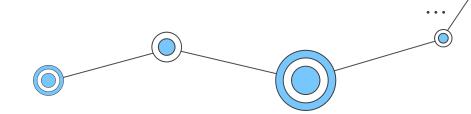


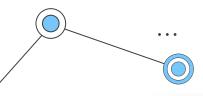
AJUSTES - Medios

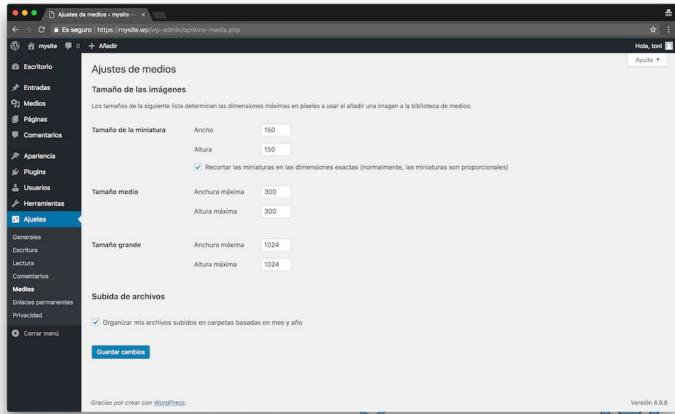
Aquí puedes definir el tamaño por defecto en el que se guardarán las imágenes en tu biblioteca de medios.

Se recomienda no modificar los tamaños en esta sección.

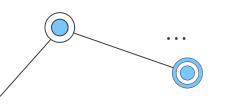










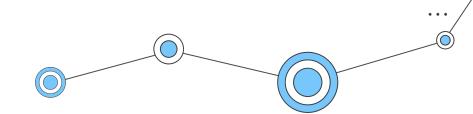


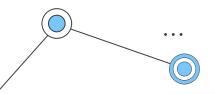
AJUSTES - Enlaces permanentes

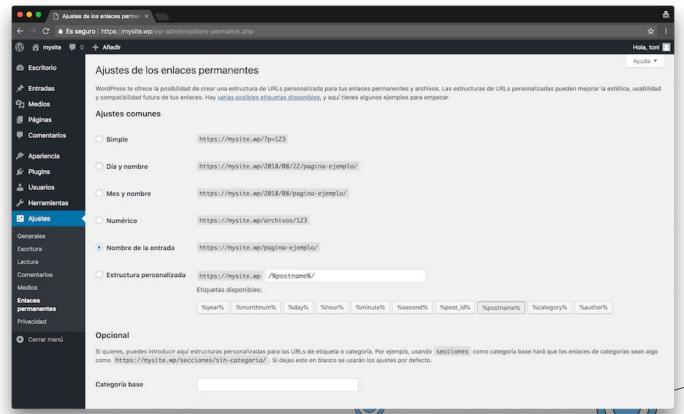
Aquí puedes decidir si quieres que aparezca la fecha en la URL o si quieres que aparezca sólo el nombre de la entrada.

* Recomendación \rightarrow evita usar el formato simple, no es muy legible y no es recomendable para SEO.

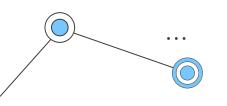










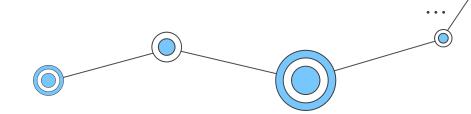


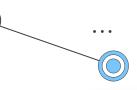
AJUSTES - Privacidad

Aquí puedes escoger que página de tu WordPress incluye la información de la política de privacidad de tu web.

Si no tienes ninguna página al respecto, puedes también crear una página de privacidad desde aquí mismo.

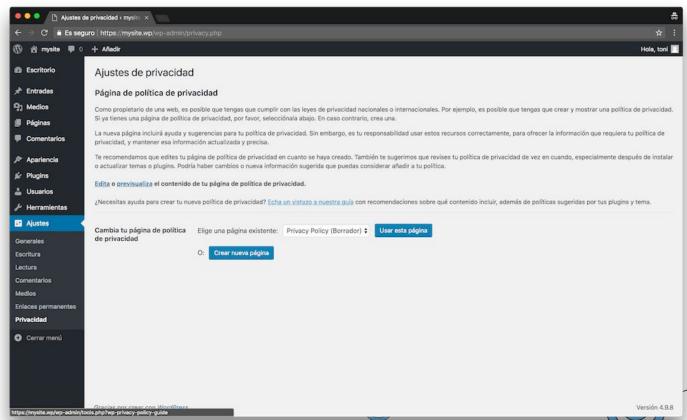






IESGRANCAPITAN

CÓRDOBA

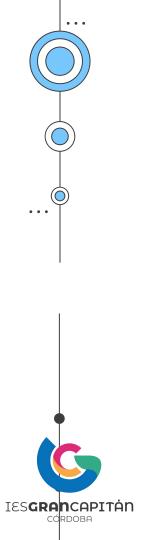




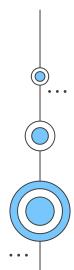


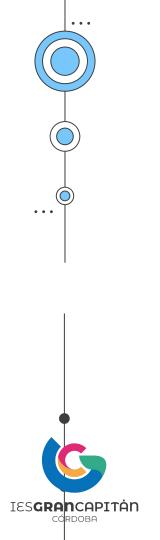




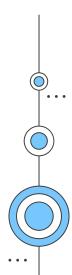


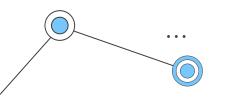
11 CERRAR MENÚ





12 REFERENCIAS





12. Referencias

https://neliosoftware.com/es/blog/escritorio-de-wordpress/

WordPress Desarrolle con PHP, extensiones, widget y temas avanzados -Laurent Dumoulin



