

TRƯỜNG ĐH HÀNG HẢI VIỆT NAM  
ĐƠN VỊ: Phòng tổ chức hành chính

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**ĐỀ NGHỊ**  
**(Mượn Hội trường, Phòng họp,...)**

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Hàng Hải Việt Nam.  
- Phòng Tổ chức - Hành chính

Mục đích sử dụng: Test

Nội dung yêu cầu:

❶ Thời gian: 08:00 16/04/2024

❷ Địa điểm: Phòng 609

❸ Nội dung:

☐ Micro phát biểu ☐ Âm thanh hát ☐ Máy chiếu ☒ Chụp ảnh  
☒ Nước uống ☐ Hoa nhựa ☐ Hoa tươi ☒ Khăn trải bàn

Tít chữ: Tập huấn eoffice

Băng rôn: Tập huấn eoffice

❹ Các yêu cầu khác: Không

❺ Phương thức thanh toán: ☐ Đơn vị ☒ Nhà trường ☐ Khác

Cán bộ phục vụ:

Thời gian yêu cầu hoàn thành:  
07:30 16/04/2024

Thời gian bàn giao lại cho đơn vị:  
08:30 16/04/2024

**BAN GIÁM HIỆU**

Hải Phòng, ngày 16 tháng 4 năm 2024  
**THƯ KÝ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thanh Sơn

Nguyễn Minh Đức