

Naval Stores Sub Depot Dhaka <u>Limited Tender</u>

		INVITATION FOR T	TENDERS (IFT)							
1.	Ministry/Division		Ministry of Defence							
2.	Agency		Bangladesh Navy							
3.	Procuring Entity Nam	ne	NSSD Dhaka							
4.	Procuring Entity Code		NA							
5.	Procuring Entity Dist		Dhaka							
6.	Invitation for		Purchase of Goods							
7.	Invitation Ref No		23.02.2608.212.53.124.19-20.0438							
8.	Date		18 September 2019							
KEY INFORMATION										
9.	Procuremment method Limited Tender Method									
	FUNDING INFORMATION									
10.	Budget and Source of	Budget and Source of Funds GoB								
11.	Development Partner	rs (if Applicable)	NA NA							
PARTICULAR INFORMTION										
12.	Project/Programme C	ode (if Applicable)	NA							
13.	Project/Programme C		NA							
14.	Tender Package No		NA							
15.	Tender Package Nam	e	Sty-0438							
16.	Tender Publication Date		18 September 2019							
17.	Tender Last Selling Date		01 October 2019 & Time 1200 hrs							
18.	Tender Submission D		01 October 2019 & Time 1200 hrs							
19.	Tender Opening Date and Time		01 October 2019 & Time 1200 hrs							
20.	Name & Address of the office (s): -Selling Tender Document (Principle) -Selling Tender Document (Others) -Receiving Tender Document - Opening Tender Document		Officer- In-charge Naval Stores Sub Depot Dhaka Namapara Khilkhet, Dhaka 1229							
21.	Place/Date/Time of Pr	Place/Date/Time of Pre-Tender Meeting NA								
		INFORMATION F	OR TENDER							
22.	Eligibility of Tender		NSSD Enlisted Firm							
23.	Brief Description of Goods		Purchase of 14 Line Items							
24.	Brief Description of Related Services		NA							
25.	Price of Tender Document (Tk)		NA							
26.	Name of Official Inviting Tender		M SHAFIQUR RAHMAN							
27.	Designation of Official inviting Tender		COMMANDER BN OIC NSSD DHAKA							
28.	Address of Official Inviting Tender		Officer- In-charge Naval Stores Sub Depot Dhaka Namapara Khilkhet, Dhaka 1229							
29.	Contact details of Tel. No.		Fax. No.	E-mail						
49 .	Official	41095104-8/4036	41095103	oicnssd@navy.mil.bd						
30	The procuring entity	The procuring entity reserves the right to reject all or any Tenders.								
31	Ref. No. – NHQ Ltr No 23.02.2626.181.28.293.19.4880			Ref. Date – 01 September 2019						
32	Due to unavoidable circumstance if the tender can't be received or opened in the schedule date the same will be shifted on the next working day.									

19-09-2019 12:23 Page 1 of 3

33. Description of Item:

Ser	Item	Location	Delivery time after issue of w/order	Remarks
1	14 Line Items (14 Line Item As Per Attach List)	NSSD Dhaka	30 Days	As per attached List – 01 pages

নিম্নলিখিত শর্ত সাপেক্ষে দরপত্র দাখিল করতে হবে:

- ১। দরপত্র ০৩ কপি Computer প্রিন্টে দাখিল করতে হবে।
- ২। একক মল্যের পাশাপাশি মোট মল্য অংকে ও কথায় লিখতে হবে। গাণিতিক ত্রটি (এক ৰা মোট মল্য গ্রহনযোগ্য নহে)।
- ৩। আইটেম আসল, নতুন ও নৌবাহিনীর ব্যবহারের উপযোগী হতে হবে এবং নৌ পরিদর্শনসংস্থা/কমিটি কর্তৃক গ্রহণযোগ্যতা প্রদানের তারিখ হতে ০১(এক) বংসরের ওয়ারেন্টি দরপত্রে উল্লেখ করতে হবে।
- ৪। আইটেমটি বিদেশ হতে আমদানী করার ক্ষেত্রে নিম্নবর্ণিত তথ্যাদি উল্লেখ করতে হবে।
 - (5) Consignee : OIC, NSSD Dhaka / CO, NSD Chattagram
 - (২) Port of Shipment: To be mentioned
 - (৩) Price : Local Currency & Without Import Duty
- ৫। দরপত্র দাখিল করিয়া পরবর্তীতে দরপত্র বাতিল বা প্রত্যাহারের আবেদন করা হলে তাহা কোন ক্রমেই গ্রহণযাগ্য হবে না বরং সামগ্রী সরবরাহের ব্যর্থতা/দরপত্র প্রত্যাহারের জন্য উক্ত প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৬। দরপত্র সম্পর্কিত যদি কোন Confusion থাকে সে ক্ষেত্রে দরপত্র দাখিলের পূর্বে বিষয়টি সম্পর্কে নিশ্চিত করতে হবে এবং দরপত্র দাখিলের পরে এই সম্পর্কিত কোন আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ৭। দরপত্রের Validity কমপক্ষে ৬০ দিন পর্যন্ত থাকতে হবে।
- ৮। Invitation For Tender (IFT) এবং Tender Specification (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)এর সকল শর্তপূরণ না করলে দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ০৯। আইটেমটি নিদিষ্ট সময়ের মধ্যে সরবরাহে ব্যর্থতার জন্য প্রতি মাস বা তার ভগ্নাংশের জন্য চুক্তি মূল্যের উপর এফও-০১/২০১৩ অনুচ্ছেদ ৩৬ মোতাবেক ক্রয়াদেশের মোট মূল্যের উপর প্রতিমাসে ১%-২% হারে সর্বোচ ১০% Liquidated Damage (LD) হিসাবে কর্তন করা হবে। ১০। আইটেম নৌবাহিনীর চাহিদা মোতাবেক না হলে নিজ খরচে ও নিজ দায়িতে বদলিয়ে পুনরায় কার্যদেশে উল্লেখিত সময়ের মধ্যে সরবরাহ করে দিতে হবে।
- ১১। আইটেম অবশ্যই কার্যদিবস চলাকালীন ১৩৩০ ঘটিকার মধ্যে সরবরাহ করতে হবে।
- ১২। গৃহীত Tender Offer সমূহে কেবল সর্ব নিম্নদরদাতাই Purchase Order পাবেন তা নিশ্চিত হওয়ার অবকাশ নেই। আইটেমের গুনাগুন,দর, Sample এর মান, গ্রহনযোগ্যতা, চলতি বাজারদর ইত্যাদি বিষয় বিবেচনা করে Technical Evaluation Committee (TEC) এর মূল্যায়নই চূড়ান্ত হিসেবে বিবেচিত হবে।
- ১৩। Tender এ অংশগ্রহন করে পরবর্তীতে কোন কারণে কালোতালিকা ভুক্ত হলে জরিমানার পাশাপাশি জামানত বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- ১৪। বিদেশ থেকে Sample আনায়নের ক্ষেত্রে সরবরাহকারী নিজ দায়িত্বে সমুদ্র বন্দর/বিমানবন্দর হতে Sample খালাসের ব্যবস্থা করবেন। Sample সংক্রান্ত কোন আবেদন গ্রহনযোগ্য নয়। আমদানীকৃত আইটেমের বক্স/ প্যাকেটের গায়ে অবশ্যই বাংলাদেশ নৌবাহিনী (BD Navy) কথাটি বড় অক্ষরে লিখতে হবে।
- ১৫। দরপত্র খোলার সময় আংশিক Sample দাখিল এবং বিলম্বে Sample প্রদান সংক্রান্ত আবেদন গ্রহনযোগ্য নয়। পূর্ণসংখ্যক Sample দাখিল না করলে দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে। (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
- ১৬। টেন্ডারে অংশগ্রহনকারী সরবরাহকারীগন শুধুমাত্র টেন্ডার খোলার দিনে ১২০০ ঘটিকার পুর্বে দরপত্র দাখিল করবেন। এ ব্যতিত পূর্বের দিন সমূহে দরপত্র দাখিল করা যাবে না।
- ১৭। টেন্ডার খোলার দিনে সরবরাহকারী নিজে অথবা প্রতিনিধিগন স্বশরীরে উপস্থিত থাকতে হবে। উপস্থিতির অভাবে কোন প্রশ্নের উত্তর না পাওয়ায় দরপত্র বাতিল হওয়ার সম্ভাবনা থাকবে।
- ১৮। দরপত্রের সাথে OEM/OEM মনোনীত পরিবেশক কর্তৃক প্রদত্ত সনদ সংযুক্ত করতে হবে। (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
- ১৯। কর্তৃপক্ষ যে কোন দরপত্র, কার্যাদেশ/ক্রয়াদেশ আংশিক/সম্পূর্ণ গ্রহণ অথবা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

SAIMA SHAHID FARIHA Lt BN For Officer In Charge NSSD Dhaka

19-09-2019 12:23 Page 2 of 3

Enclosure

Description of Item:

Ser	Item	Deno	Qty	Location	Delivery time after issue of w/order	Remarks
1	File Cover Confidential	No	30			
2	File Cover (General)	No	60			
3	Offset Paper A4, 80 GSM (210x 297 mm)	RM	10			
4	Offset Paper A3 80 Gsm (216x 356 mm)	RM	8]		
5	Service Envelope SE-5	No	300			
6	Service Envelope SE -6	No	200			As per attached List – 01 pages
7	Service Envelope SE-7	No	150	NSSD	30 Days	
8	Service Envelope SE -8	No	100	Dhaka		
9	Plastic File Cover (A-4)	No	50	1		
10	Plastic File Cover (A-3)	No	30]		
11	Pencil	No	36	1		
12	Board Pin	BOX	5			
13	White Drawing Paper	No	10			
14	Stapler Pin	PKT	12			

SAIMA SHAHID FARIHA

Lt BN

For Officer In Charge NSSD Dhaka

19-09-2019 12:23 Page 3 of 3