Nazwa i akronim projektu: Music Genre Classification - MGC	Zleceniodawca: Projekt własny	Zleceniobiorca: PG, WFTiMS, zespół projektowy OA nr 4
Numer zlecenia: PG-WFTiMS-OA-2021-4	Kierownik projektu: Marta Dzięgielewska	Opiekun projektu: Dr hab. Inż. Marta Łabuda, profesor PG, WFTiMS

Harmonogram	Nr wersji: 1
Odpowiedzialny za dokument:	Data pierwszego sporządzenia: 06.10.2021
Marta Dzięgielewska	Data ostatniej aktualizacji: 06.10.2021

Historia dokumentu

Wersja	Opis modyfikacji	Rozdział / strona	Autor modyfikacji	Data
			Marta Dzięgielewska,	
1	Wstępna wersja	Całość	Sonia Kędzierska,	06.10.2021
			Kacper Kamiński	

1 Wprowadzenie - o dokumencie

1.1 Cel dokumentu

Dokumentacja ma na celu służyć podsumowaniu informacji na temat projektu wykonywanego w ramach przedmiotu Oprogramowanie Aplikacyjne przez PG, WFTiMS, zespół projektowy OA nr 4.

1.2 Zakres dokumentu

Dokument definiuje strategie prowadzenia projektu oraz harmonogram prac. Określa on reguły komunikacji, procedury kontroli postępów prac oraz sposobów zarządzania jakością i ryzykiem w projekcie.

1.3 Odbiorcy

Odbiorcami dokumentu jest zespół projektowy składający się z Marty Dzięgielewskiej, Kacpra Kamińskiego oraz Soni Kędzierskiej. Zostanie on również udostępniony opiekunowi inicjatywy Dr hab. inż. Marcie Łabudzie, Prof. PG

1.4 Terminologia

MGC – akronim nazwy projektu (Music Genre Classification)

PG – akronim Politechniki Gdańskiej

WFTiMS – akronim Wydziału Fizyki Technicznej i matematyki stosowanej

 $OA-akronim\ przedmiotu\ Oprogramowanie\ Aplikacyjne$

Diagram UML – diagram bazowany na UML (Unified Modeling Language) w celu wizualnego przedstawienia systemu wraz z jego głównymi aktorami, rolami, akcjami, artefaktami lub klasami, w celu lepszego zrozumienia, zmiany, utrzymania lub udokumentowania informacji o systemie

2 Proces wytwarzania

2.1 Strategia prowadzenia projektu

Projekt będzie prowadzony w cyklu liniowym.

2.2 Opis etapów wytwarzania (prowadzenia projektu)

ZiZ Opis cta	2 Opis etapow wytwarzania (prowadzenia projektu)				
Etap	Cele	Oczekiwane produkty	Kryteria akceptacji	Główne zadania	
Analiza problemu	Dyskusja w zespole nt. założeń i pomysłów dotyczących projektu	Gotowy pomysł na produkt	Zatwierdzenie pomysłu przez opiekuna projektu	Analiza rynku i zdefiniowanie głównych problemów	
Specyfikacja wymagań	Sporządzenie dokumentacji projektu	Dokumentacja projektowa	Opracowanie kompletnej dokumentacji	Stworzenie diagramów UML oraz dokumentacji projektowej	
Projekt	Zaprojektowanie systemu	Projekt systemu	Zdefiniowanie komponentów systemu	Sporządzenie diagramów projektu systemu, wyglądu interfejsu oraz kosztorysu	

Wybór technologii i konfiguracja środowiska	Znalezienie optymalnych rozwiązań do stworzenia aplikacji	Zbiór technologii i narzędzi	Bezwarunkowa akceptacja przez zespół zaproponowanych technologii	Głęboka analiza wymagań projektowych
Wykonanie	Implementacja produktu zgodnie ze specyfikacją	Aplikacja webowa	Zakończone wszystkie zadania implementacyjne przewidziane w harmonogramie	Stworzenie aplikacji na podstawie wymagań
Testowanie	Weryfikacja poprawności stworzonych komponentów	Raport z testów	Pomyślnie przeprowadzone testy	Przeprowadzenie testów manualnych i automatycznych stworzonej aplikacji
Odbiór techniczny	Oddanie w pełni działającej i zgodnej z wymaganiami aplikacji	Działająca aplikacja webowa	Aplikacja zgodna ze specyfikacją i wymaganiami klientów zintegrowane oprogramowanie	Przedstawienie gotowego produktu na końcowych zajęciach

3 Organizacja projektu

3.1 Zespół projektowy

Imię	Nazwisko	Rola w projekcie	Adres mailowy
Sonia	Kędzierska	Programista, Tester, Analityk	s173656@student.pg.edu.pl
Marta	Dzięgielewska	Programista, Tester, Kierownik zespołu	s176363@student.pg.edu.pl
Kacper	Kamiński	Programista, Tester, Projektant	s176718@student.pg.edu.pl

3.2 Infrastruktura techniczna

- → Komputery PC, system operacyjny Windows 10
- → Ms Office 365 Word do pisania dokumentacji
- → Software Ideas Modeler 13.0 do tworzenia projektowania infrastruktury systemu
- → GitLab 14.3 do utrzymywania kodu
- → PyCharm 2021.2.2, Visual Studio 2019 do implementacji projektu

3.3 Infrastruktura komunikacyjna

Komunikacja wewnętrzna:

- → spotkania kontrolne między zespołem raz w tygodniu: sobota, 13:00, MsTeams, omówienie postępów pracy, komputery PC + Internet
- → komunikacja za pomocą komunikatorów + MsTeams

Komunikacja zewnętrzna:

- → spotkania z opiekunem projektu raz w tygodniu: środa, 12:15, Politechnika Gdańska CN 3/08, oddanie raportów
- → komunikacja za pomocą e-maila oraz wiadomości na e-nauczaniu

3.4 Infrastruktura dokumentacyjna (bezpośrednio dotycząca projektu)

- → Dokumentacja projektowa harmonogram, projekt systemu, specyfikacje, diagramy
- → Raporty zewnętrzne

3.5 Zarządzanie jakością w projekcie

- → Sprawdzanie każdego dokumentu przez osobę, która nie jest autorem; cel zastosowania: wykrycie nieścisłości pomiędzy wymaganiami a specyfikacją
- → Code review; cel zastosowania: uzyskanie poprawnego i czystego kodu
- → Testowanie manualne przez osoby niebiorące udziału w tworzeniu komponentu; cel zastosowania: weryfikacja poprawności stworzonych komponentów
- → Testowanie automatyczne; cel zastosowania: weryfikacja poprawności stworzonych komponentów

→ Testowanie według metryk jakości (estetyka projektu, funkcjonalność, łatwość naprawy, zgodność ze standardami, przenośność, użyteczność); cel zastosowania: otrzymanie jak najlepszego jakościowo produktu

3.6 Zarządzanie ryzykiem w projekcie

- → Rozpad zespołu
 - Opis: z różnorodnych przyczyn zespół zakańcza współpracę
 - Ocena prawdopodobieństwa wystąpienia ryzyka: Bardzo niskie
 - o Plan awaryjny: Zatrudnienie osób zainteresowanych implementacją projektu
 - o Działania zapobiegawcze: Dbanie o dobrą atmosferę w zespole
- → Nagła choroba członka zespołu
 - Opis: z powodu choroby członek nie jest w stanie wykonać powierzonych mu zadań
 - o Ocena prawdopodobieństwa wystąpienia ryzyka: Średnie
 - o Plan awaryjny: Przejęcie zadań osoby chorej przez innego członka zespołu
 - o Działania zapobiegawcze: Dbanie o swoje zdrowie
- → Niewykonanie projektu w wyznaczonych ramach czasowych
 - Opis: projekt nie zostanie przekazany do oceny do końca semestru zimowego 2021/2022
 - Ocena prawdopodobieństwa wystąpienia ryzyka: Niskie
 - o Plan awaryjny: Redukcja części funkcjonalności projektu
 - o Działania zapobiegawcze: Postępowanie według ustalonego harmonogramu

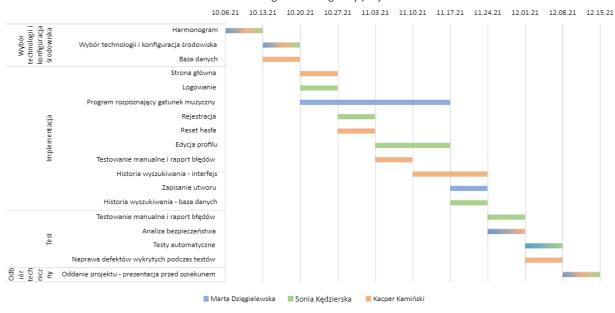
4 Harmonogram projektu

Okres realizacji	Etap	Zadania do wykonania		Wykonawca
	Analiza problemu	Studium wykonalności - Zlecenie Projektowe, Raport Wykonalności, Wzbogacony Wizerunek		
		Specyfikacja wymagań użytkownika wraz z analizą przypadków użycia - diagramy przypadków użycia		
	Specyfikacja wymagań		magań systemowych obiektowych diagramy	
Semestr letni 2020/2021		Analiza dynami danych – diagra maszyny stanow	ki obiektów i przepływu my sekwencji, diagramy /ej, diagramy czynności	Marta Dzięgielewska, Sonia Kędzierska, Kacper Kamiński
	Projekt	Projekt systemu wraz z diagramami komponentów, wdrożenia i pakietów oraz kosztorysem		
		Walidacja i poprawa dokumentacji projektowej		
		Generowanie kodu / prototypowanie – szkielet klas oraz programu głównego w wybranym języku programowania		
	Wybór technologii i konfiguracja środowiska Wykonanie	Tydzień 1	Weryfikacja dokumentacji projektowej, przygotowanie harmonogramu działań	Marta Dzięgielewska, Sonia Kędzierska, Kacper Kamiński
		Tydzień 2	Zebranie pomysłów na realizację projektu	Marta Dzięgielewska, Sonia Kędzierska, Kacper Kamiński
			Przygotowanie bazy danych	Kacper Kamiński
		Tydzień 3*	Strona główna	Kacper Kamiński
			Logowanie	Sonia Kędzierska
			Program rozpoznający gatunek muzyczny	Marta Dzięgielewska

			Program rozpoznający gatunek muzyczny	Marta Dzięgielewska
		Tydzień 4*	Rejestracja	Sonia Kędzierska
			Reset hasła	Kacper Kamiński
			Program rozpoznający gatunek muzyczny	Marta Dzięgielewska
		Tydzień 5*	Edycja profilu - interfejs	Sonia Kędzierska
			Testowanie manualne i raport błędów	Kacper Kamiński
			Program rozpoznający gatunek muzyczny	Marta Dzięgielewska
		Tydzień 6*	Edycja profilu - praca z bazą danych	Sonia Kędzierska
			Historia wyszukiwania - interfejs	Kacper Kamiński
			Zapisanie utworu	Marta Dzięgielewska
	Tyd	Tydzień 7*	Historia wyszukiwania - interfejs	Kacper Kamiński
			Historia wyszukiwania – praca z bazą danych	Sonia Kędzierska
		Tydzień 8*	Testowanie manualne i raport błędów	Sonia Kędzierska
			Analiza bezpieczeństwa	Marta Dzięgielewska, Kacper Kamiński
	Testowanie		Testy automatyczne	Marta Dzięgielewska, Sonia Kędzierska
	Ту	Tydzień 9*	Naprawa defektów wykrytych podczas testów	Kacper Kamiński
	Odbiór techniczny	Tydzień 10	Oddanie projektu - prezentacja przed opiekunem	Marta Dzięgielewska, Sonia Kędzierska, Kacper Kamiński

^{*}Równolegle wykonywane code review

Harmonogram strategiczny projektu



4.1 Ograniczenia czasowe na projekt

Czas minimalny: 8 tygodni Czas maksymalny: 10 tygodni Osiągalność poszczególnych członków zespołu: Marta Dzięgielewska (10h tygodniowo), Kacper Kamiński (10h tygodniowo), Sonia Kędzierska (10h tygodniowo)

Osiągalność zasobów: Dostęp do Internetu oraz komputerów PC nieograniczona.

4.2 Oszacowanie czasu realizacji poszczególnych etapów

Etap	Czas realizacji (w godzinach)	Ilość zasobów (w osobach)
Harmonogram	3	3
Zebranie pomysłów na realizację	3	3
Stworzenie bazy danych	1.5	1
Strona główna	4	1
Program rozpoznający gatunek muzyczny	40	1
Rezultaty wyszukiwania	6	1
Zapisanie utworu	1	1
Logowanie do aplikacji	6	1
Reset hasła	4	1
Rejestracja	6	1
Przeglądanie historii wyszukiwania	15	2
Edycja profilu + usunięcie konta użytkownika	20	1
Testowanie manualne	1	1
Testowanie automatyczne	6	2
Inspekcja kodu	2	1
Analiza bezpieczeństwa	2	1
Naprawa błędów wykrytych podczas testów	3	1

4.3 Przydzielenie odpowiedzialności i ścieżki krytyczne

Za wszystkie etapy tworzenia projektu odpowiedzialny jest zespół projektowy numer 4.