

# **MOHAMED ESSAM ALI**

## **SENIOR QUALITY DOCUMENT CONTROL & CONTRACTING OFFICER.**

+0201159773339

+966598896051

ME131504@GMAIL.COM

AL-DARB MUNICIPALITY, JAZAN PROVINCE, SAUDI ARABIA

### **OBJECTIVE**

---

Experienced Document Controller with a demonstrated history of working in the construction industry. Skilled in Research and Development (R&D), Microsoft Excel, Communication, Document Management, and Common Technical Document (CTD). Strong administrative professional

### **SKILLS & ABILITIES**

---

Experience in editing grammar, syntax, spelling, and punctuation, with keen attention to detail and the ability to keep all documents and archives organized, deal with documents, analyze data, and follow up on project Cach calculations, quality plans, and the ISO system.

### **JOB HISTORICAL**

---

Set up and manage the document control requirement and interface with the contractor.

- Generate Project specific document control configuration and folder structure.
- Responsible for the maintenance of the Document Tracking system and electronic data storage for all project documents which includes input/output and historical archiving.
- Control and Distribute Supplier Documents Submissions and generate reports.
- Registering of internal and external documents.
- Maintain document control registers/documents for incoming and outgoing project documents.
- Ensure that the latest revision and approval status of drawings is kept updated continuously.
- Maintain stick files in an orderly manner.
- Production of status reports for weekly/monthly meetings.
- Ensure all hard and electronic copy distribution of controlled documents to the focal point.
- Record Daily reports for progress.
- Design a documentary cycle for the project.
- Preparations of test package & final document.
- Follow up on ISO Instruction
- Follow Up on all Documents & Rules on ERP System.

## PROFESSIONAL EXPERIENCE IN SAUDI ARABIA

---

### Project Management according to PMM System

- Supervised the execution of various projects in Saudi Arabia, adhering to local and international standards and procedures.
- Prepared and approved key project plans to ensure successful project initiation, including:
  - **Stakeholder Communication Plan:** Developing a communication plan with stakeholders.
  - **Stakeholder Register & Analysis:** Registering and analyzing stakeholders and identifying potential parties.
  - **Testing and Commissioning Plans:** Developing testing and commissioning plans.
  - **Inspection Test Plan:** Preparing inspection and quality plans.
  - **Staffing Plan:** Planning human resources for the project.
  - **Document Management Plan:** Managing project documents and archives.
  - **HSE Plan:** Establishing health, safety, and environmental plans in line with Saudi requirements.
  - **Risk Assessment:** Assessing and managing potential project risks.
  - **Construction Management Plan:** Developing construction and building management plans.
  - **Project Quality Plan:** Implementing and ensuring compliance with quality standards.
  - **Emergency Plans:** Preparing emergency plans, including safe document evacuation.
  - **Traffic Plan:** Developing traffic management plans tailored to the local environment.
- **Experience in bidding for new projects:** Skilled in preparing and submitting bids for new projects and conducting prequalification surveys for companies.
- **Subcontractor and Contract Management:** Extensive experience in managing subcontractors, drafting contracts, and overseeing agreements with equipment rental suppliers.
- **Contractor Payment Processing:** Proficient in preparing and managing contractor payment certificates and ensuring timely processing of payments.
- Followed up on and approved project documents in compliance with the PMM project management system.
- Organized and conducted Kick-Off Meetings to define project scope and approve qualified vendors.

---

### RESPONSIBLE FOR

---

- Preparing all test reports & IR logs & MRR logs & NCR Logs & Surveillance Logs & Punch list Status.
- Follow Up on all Documents & Rules on ERP System.

- Follow Up for Transmittal from & to Technical Office.
- Document Controller between OCI and consultant.
- Follow-Up Bored Pile report.
- Follow-Up inspection request (IR).
- Follow-Up Material Receiving Report (MRR).
- Follow-Up Non-Conformance Record (NCR).
- Follow-Up Surveillance Notice.
- Follow-Up Weekly Q.C.
- Follow-Up Release.
- Follow-Up Calibration of site equipment's follow-up table.
- Follow-Up Submittal.
- Follow-Up Punch List.
- Follow-Up Material Inspection Request (MIR).
- Follow up ISO INSTRUCTION of all Department.

**- Follow-up All Documentation Technical Office & Commercial Department Management, Head Office Technical Office: -**

1. Pre-Concept Design
2. Concept Design
3. Permits Design
4. Schematic Design
5. Detailed Design
6. Tender Package - Submittal
7. IFC - Submittal

**❖ Commercial Department: -**

1. Prices Offer
2. Contracts
3. Purchase-order
4. Sub-Contractor Invoices
5. Material Submittal
6. Sub-contractor Evaluation

## EXPERIENCE

---

2016 - 2019

**SENIOR DOCUMENT CONTROLLER & QA DEPARTMENT**

1. Steigenberger Hotel El Tahrir Project, Egypt.
2. Al-Azhar library Project, Egypt.



✚ Industrial Construction & Engineering Company (SIAC)

2019 - 2021

**SENIOR DOCUMENT CONTROLLER & QA DEPARTMENT**

3. Conrad Hotel El Tahrir Project, Egypt.

✚ SECTORS CONSTRUCTION



2021 - 2022

**DOCUMENT CONTROLLER MANAGER**

4. Head Office.

✚ Andalusia Group



2022 – 2024

**DOCUMENT CONTROLLER MANAGER**

5. Head Office.

✚ TAJ MISR



2024 – Until Now

**Senior Quality Document Control & Contracting Officer.**

1. Head Office.



Project Name	Contract No.	Contract Value (SAR)
Project for the Implementation of Drinking Water Networks for Southern Neighborhoods of Khamis Mushait	Contract No. (6)	42,133,291 SAR
Project for the Construction of Water Networks for Eastern Neighborhoods of Abha	Contract No. (9)	49,729,250 SAR
Project for the Implementation of Water Networks in King Abdullah District in Jazan – Phase 2	Contract No.121240270	54,348,240.02 SAR
Project for the Construction of Water Networks for Neighborhoods in Abha	Contract No. (8)	55,878,500 SAR
Project for the Completion of Water Networks in Jazan Province and its Villages	Contract No. 121240312	36,021,800 SAR
Household Connections Project (Water and Sewerage) in Al-Baha Region	N/A	37,193,250 SAR
Household Connections Project (Water and Sewerage) in Jazan Region	N/A	48,932,300 SAR
Household Connections Project (Water and Sewerage) in Asir Region	N/A	25,495,650 SAR

RAPCO FOR CONTRACTING & INDUSTRIAL SERVICES CO.

## EDUCATION

2020

**HELWAN UNIVERSITY**

Bachelor of Law

## COMMUNICATION

Strong written and verbal communication skills, including the ability to provide constructive feedback and collaborate effectively with Director managers, technical office, Quality control Manager, Projects Manager.

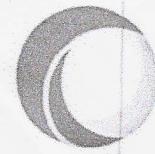
## LEADERSHIP

Ability to manage multiple projects simultaneously and meet tight deadlines, while maintaining the highest standards of quality.

## PERSONAL INFO

BIRTHDAY: **06/06/1996**

MARITAL STATUS: **Single**



سلامه الله

المحترمين

صورة لسعادة نائب الرئيس للمشاريع الرأسمالية بالقطاع الجنوبي

السادة / مجموعة العمرو للاستشارات الهندسية

الرياض (11476) ص.ب (25786) ت (011456226) ف (0114537255)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

إشارة إلى خطابكم الواردلينا بالرقم (1446/5149/77274) وتاريخ

2025/01/13 المشار فيه إلى مشروع تنفيذ شبكات المياه بضاحية الملك عبدالله-

المرحلة الثانية (عقد 1 - عقد 2)، مقاولة شركة رابكو للمقاولات والخدمات الصناعية،

المتعلق باعتماد الكادر الهندسي.

عليه نود إبلاغكم بأنه لا مانع من الإعتماد، ونؤكد على ضرورة إجراء تقييم دوري لكافة أفراد الكادر الهندسي كل ستة أشهر من قبلكم، مع إرسال التقرير إلى مدير المشروع في شركة المياه الوطنية، وفي حال تم رصد أي تقاعس أو تقصير في أداء المهام المكلفة لأي موظف، سيتم اتخاذ الإجراءات المناسبة من قبل شركة المياه الوطنية.

ولكم أطيب تحياتي،

المدير التنفيذي

سهام

لإنشاءات بوحدة أعمال حازان

م. أيهاب محمد العثوم



عقد اتفاقية الخدمات الهندسية والاستشارية  
لتقديم خدمات الاشراف على تنفيذ مشاريع  
المياه والصرف الصحى بالقطاع الجنوبي

الرقم : 2025/JZ/01/136

التاريخ : 2025/01/12 م

الموضوع: بخصوص اعتماد بعض عناصر الكادر التنفيذي .

المشروع: مشروع تنفيذ شبكات المياه بضاحية الملك عبد الله - المرحلة الثانية - عقد رقم 1 & عقد رقم 2.

المقاول: شركة رابكو للمقاولات والخدمات الصناعية.

وفقه الله

سعادة المدير التنفيذي للإنشاءات بوحدة اعمال جازان

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.  
إشارة الى مشروع تنفيذ شبكات المياه بضاحية الملك عبد الله - المرحلة الثانية - عقد رقم 1 & 2 مقاولة شركة رابكو للمقاولات والخدمات الصناعية، وإشارة الى خطاب المقاول رقم (NWC-RAP-AA-P12-LET-025) وتاريخ (2025/01/08) بخصوص تقديم بعض عناصر الكاد التفيفي للمشروع المذكور أعلاه :-

المهنة	الجنسية	الاسم	م
مهندس تخطيط	بنجلادش	سيد اسحاق اوسيين اوسيين	1
مهندس مكتب فني	مصري	على حسن على الارضي	2
مساح	مصري	عمر محمد الصغير	3
منسق مستندات	مصري	محمد عصام على	4

عليه وبعد اجراء مقابلة شخصية والاطلاع على الشهادات والخبرات السابقة للعناصر المذكور أعلاه  
نوصي باعتماد العناصر بممشروع تنفيذ شبكات المياه بضاحية الملك عبد الله - المرحلة الثانية - عقد رقم 1 & عقد رقم 2 ، على أن يكون تحت الاختبار لمدة ثلاثة أشهر من تاريخه، وعلى ان يكون كل عنصر معتمد على المشروع المذكور فقط ولا يوجد له أي اعتمادات في مشروع اخر  
وان يكون متواجد في موقع المشروع بصفة دائمة واما لم يتحقق ذلك يعتبر اعتماد العنصر لاغي  
وعليكم تقديم بديل بنفس الشروط المذكورة .

مرفق لسعادتكم للاطلاع والتوجيه بما ترون مناسباً .

ولسعادتكم وافر التقدير الاحترام ...

شركة مجموعه العمرو للاستشارات الهندسية



ادارة المشاريع - ادارة البناء  
رقم المعاملة: 1446/5149/77274  
التاريخ : 13/01/2025  
المرفقات : 30



التاريخ / هجري ١٤٤٦-٠٧-٠٨

الموافق / ميلادي ٢٠٢٥-٠١-٠٨

صادر رقم / NWC-RAP-AA-P12-LET-025

المحترمين

السادة / مكتب العمرو للاستشارات الهندسية

الموضوع/ تقديم جزء من الكادر الفني للاعتماد - مشروع تنفيذ شبكات المياه بضاحية الملك عبدالله ( المرحلة الثانية )

تحية طيبة وبعد ،،،

بالإشارة إلى مشروع تنفيذ شبكات المياه بضاحية الملك عبدالله ( المرحلة الثانية )

مرفق لسعادتكم السيرة الذاتية للكادر الفني الخاص بالمشروع.

الوظيفة	الاسم	م
مهندس تخطيط	سيد اسحاق اوسيين اوسيين	١
مهندس مكتب فني	علي حسن علي الارضي	٢
مساح	عمر محمد الصغير	٣
مسؤول الجودة والتحكم في المستندات	محمد عصام علي	٤

وذلك للمراجعة والإعتماد.

ونفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،،

شركة رابكو للمقاولات والخدمات الصناعية





القطاع الجنوبي  
المشاريع والخدمات الفنية

### السادة شركة مجموعة العمو للاستشارات الهندسية

الرياض ١١٤٧٦ - ص . ب ٢٥٧٨٦ - ت (٠١١٤٥٦٢٢٦٠) - فاكس (٠١١٤٥٣٧٢٥٥)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد :

إشارة إلى مشروع "تنفيذ شبكات مياه الشرب لاحياء شرق مدينة أبها عقد رقم (٩) مقاولة شركة رابكو للمقاولات والخدمات الصناعية ، وإلى خطابكم ٥/ك/ر ١ ب NWC-RAP-AA-٢٠٢٤/٠١٠٨ وتاريخ ٢٠٢٥/٠١٠٨م المبني على خطاب المقاول (P08-LET-009) وتاريخ ٢٠٢٤/١٢/٣١م بشأن طلبكم إعتماد كلاً من :

الوظيفة	الإسم	عدد
مهندس مكتب فني	خالد رضوان	-١
مهندس تخطيط	سيد إسحاق	-٢
مسئول التحكيم بالمستندات	محمد عصام	-٣

وبعد استعراض مؤهلات وخبرات العناصر المذكورة أعلاه فإنه لا مانع من اعتمادهم على أن يكونوا تحت التجربة لمدة ٣ أشهر .

وتقبلوا تحياتي ،،،

المدير التنفيذي للإنشاءات بوحدة أعمال عسير

مطر المهندس / محمد بن عبدالعزيز آل كدم

،،، ف/ع،،  
٣٧٢٨



عقد اتفاقية الخدمات الهندسية والاستشارية لتقديم خدمات الارشاف على تنفيذ مشاريع المياه والصرف الصحي بالقطاع الجنوبي

الرقم : ٥/ك/راب/٨/٢٠٢٤

التاريخ : ٢٠٢٥/٠١/٥

الموضوع: طلب اعتماد جزء من الكادر الفني للمقاول

المشروع: مشروع تنفيذ شبكات مياه الشرب لأحياء شرق مدينة أبها عقد رقم (٨).

المحترمين

السادة / شركة المياه الوطنية - وحدة أعمال عسير

وفقه الله

سعادة / المدير التنفيذي للإنشاءات بوحدة أعمال عسير

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

إشارة الى مشروع تنفيذ شبكات مياه الشرب لأحياء شرق مدينة أبها عقد رقم (٠٨) تعميد رقم (١١١٢٤٠٤١١) - مقاولة شركة رابكول للمقاولات والخدمات الصناعية، وإشراف شركتنا، وإشارة إلى خطاب المقاول رقم (NWC-RAP-AA-P08-LET-009) وتاريخ ٣١/١٢/٢٠٢٤م (مرفق صوره) بخصوص طلب اعتماد الآتي أسمائهم :-

الوظيفة	الاسم	م
مهندس مكتب فني	خالد رضوان	١
مهندس تخطيط	سيد إسحاق	٢
مسئول التحكم بالمستندات	محمد عصام	٣

نفيد سعادتكم انه تم الاطلاع على السيرة الذاتية والخبرات السابقة للمذكورين واجراء مقابلة الشخصية لهم من قبلنا ونرى انه لا مانع من الاعتماد على ان يكونوا تحت التجربة والاختبار لمدة ثلاثة أشهر.

لذا نأمل بعد اطلاع سعادتكم الا يعازلن يلزم نحو استكمال إجراءات الاعتماد حسب النظام المتبع او التوجيه بما ترونوه

المناسباً.

الاستشاري - المدرس المقيم

م / بدر الحسيني

وتقبلوا تحياتي ....



National Water Company

الاتصالات الادارية - القطاع الجنوبي

رقم المعاملة: 1446/5156/74447

تاريخه : 06/01/2025

المرفقات : سير

Barcode



شركة رابكو للمقاولات والخدمات الصناعية  
RAPCO FOR CONTRACTING & INDUSTRIAL SERVICES CO.  
C. R.: 2066001774 | ت. س. ٤٧٧٤٠٦٦٢

التاريخ / هجري - 1446-06-30

الموافق / ميلادي - 2024-12-31

صادر رقم / NWC-RAP-AA-P08-LET-009

المحترمين

السادة / مكتب العمرو للاستشارات الهندسية

الموضوع / إعتماد الكادر الفني - مشروع إنشاء شبكات المياه لإحياء شرق مدينة أبها عقد رقم - 8

تحية طيبة وبعد ،،،

بالإشارة إلى مشروع إنشاء شبكات المياه لإحياء شرق مدينة أبها عقد رقم - 8

مرفق لسعادتكم السيرة الذاتية لمدير المشروع .

الوظيفة	الإسم	م
مكتب فني	خالد رضوان	1
مهندس تخطيط	سيد اسحاق	2
اخصائي وسائل	محمد عصام	3

ونذلك للمراجعة والإعتماد.

وتفضوا بقبول فائق الاحترام ،،،

شركة رابكو للمقاولات والخدمات الصناعية

