2022년 기준 경제통계 통합조사



운수업 조사표 (운수·창고업, 물류서비스업)

- •이 조사는 경제정책 수립 및 관련 산업 연구를 위해 통계법 제17조에 따라 실시하는 국가 지정 통계(제101019호)입니다.
- •귀 기업체는 통계법 제26조에 따라 조사에 응답할 의무가 있으며, 이에 응하지 않을 경우 통계법 제41조에 따라 100만원 이하의 과태료가 부과될 수 있습니다.
- •조사된 자료는 통계법 제33조에 따라 통계작성 목적으로만 사용되고, 기업체 비밀이 엄격히 보호되오니 성실하게 응답해 주시기 바랍니다.
- •운수업 조사표는 물류산업통계 작성을 위해 운수업 이외에 물류서비스업 부문이 포함되어 있습니다.
- 산업분류부호가 58222, 62010, 62021, 63991, 76110, 76190, 76390, 71531(물류서비스업)이면 2022년 물류서비스업 매출액(수입액)이 있는 경우에만 조사표를 작성해 주시기 바랍니다.

ē	행정구역 분류	루부호	산업분류부호				구분		사입	법체 .	고유	번호		
						1						1		

● 기업체 단위로 작성하되. 지사(점)·영업소·사업소 등은 본사에서 사업실적을 합산하여 기입합니다.

1	기	업	체	명								
2	대	丑	자	명		① 남	② 여	3 창설연월			년	월
				로명	읍 · 면			도로명		건물번호	5	
4	人 1	ru TI	주	소	빌딩 · 시 [:]	장·상가		동	층	호		
4	<u> </u>	VI /\I	지	번	읍 · 면 · ((법정)동		리	번지	호	통	반
			주	소	공단 · 단;	지·택지		블록(B)	로트(L)			
5	사업	다동	록반	호		-[]-[

6 조 집 형 태 (해당 번호에√표시	6	돘	지	혀	FΗ		(해당	버승	oll √	_ H N	u
----------------------	---	---	---	---	----	--	-----	----	-------	----------	---

① 개인기업체	(4) WOLESHIE	
② 회사법인 ——	(1) 법인등록번호	
③ 회사이외 법인 🚽 🗪		① 단독사업체
④ 비법인단체	(2) 사업체 구분	② 본사, 본점 등
⑤ 국가·지방자치단체		③ 공장, 지사(점), 영업소 등

7 운송수단 및 창고 보유현황 (해당 산업분류 운송업종만 기입함)

(-		육 상운송 49101~			(2) 수상운송((산업분류	업 / (3) 루 50111~:		(산	(4) 창 고 업분류 521	고업 01~52109)		
구 분	택시	버스	화물차	철도차량	구 분	척/대	선박(톤)	구 분	동/개	연면적(m²)		
① 직 영					① 여객선/여객기			① 창 고				
② 위·수탁				****	② 화물선 및 기타 /화물기 및 기타			② 야적장				
합 계					합 계			합 계				
•톤수에 상관없이 수량(대)을 기입 •기관차, 동차, 객차, 화차 등 수량(대)				<u>.</u> H)	•선박인 경우 총 용	용적 톤(G/	T)을 기입	•연면적 계산, m²=坪(평)×3.3				



8 사업의 종류 (해당 업종에 √표시)

(1) 육상운송 및 파이프라인운송업 ③ 52915 주차장 운영업 (2) 수상운송업 ፡፡፡ 52919 기타 육상 운송지원 서비스업 ⑦ 50111 외항여객 운송업 ① 49101 철도여객 운송업 ③ 52921 항구 및 기타 해상터미널 운영업 ® 50112 외항화물 운송업 ② 49102 철도화물 운송업 ⊗ 52929 기타 수상 운송지원 서비스업 ⑩ 50121 내항여객 운송업 ③ 49211 도시철도 운송업 ᅠ 52931 공항 운영업 ② 50122 내항화물 운송업 ④ 49212 시내버스 운송업 ⑩ 52939 기타 항공 운송지원 서비스업 ② 50130 기타 해상 운송업 ⑤ 49219 기타 도시 정기 육상 여객 운송업 ④ 52941 항공 및 육상화물 취급업 ② 50201 내륙수상 여객 및 화물 운송업 ⑥ 49220 시외버스 운송업 ∅ 50202 항만 내 여객 운송업 ② 52942 수상화물 취급업 ⑦ 49231 택시 운송업 ④ 52991 통관 대리 서비스업 ⑧ 49232 전세버스 운송업 (3) 항공운송업 49 52992 화물주선 중개업 ⑨ 49233 특수여객자동차 운송업 ② 51100 항공여객 운송업 45 52993 화물포장 검수 서비스업 ⑩ 49239 기타 부정기 여객 육상 운송업 🕸 51200 항공화물 운송업 46 52999 기타 운송관련 서비스업 ⑪ 49301 일반화물자동차 운송업 ② 49302 용달화물자동차 운송업 (4) 창고 및 운송관련 서비스업 (5) 물류서비스업 ⑬ 49303 개별화물자동차 운송업 ④ 58222 응용 소프트웨어 개발 및 공급업 ∞ 52101 일반 창고업 ⑭ 49401 택배업 48 62010 컴퓨터 프로그래밍 서비스업 ② 52102 냉장 및 냉동 창고업 ⑤ 49402 늘찬배달업 49 62021 컴퓨터시스템 통합 자문 및 구축 서비스업 ☼ 52103 농산물 창고업 ⑯ 49500 파이프라인 운송업 🚳 63991 데이터베이스 및 온라인 정보 제공업 ❷ 52104 위험물품 보관업 ⑤ 76110 자동차 임대업 ③ 52109 기타 보관 및 창고업 ፟ 76190 기타 운송장비 임대업 ③ 52911 철도 운송지원 서비스업 🚳 76390 기타 산업용 기계 및 장비 임대업 ➂ 52912 여객자동차 터미널 운영업 ፟ 71531 경영컨설팅업 ③ 52913 물류터미널 운영업 ៈ 52914 도로 및 관련시설 운영업 ※④∼⑤는 물류관련 사업실적이 있는 경우만 해당 사 업 내 용 산업분류 설명 특 히 주의할 사항

9 겸업사업의 종류 (위의 8 사업의 종류에 없는 겸업사업이 있는 경우 매출액 비중이 큰 산업활동 순으로 3개까지 기입함)

	무엇을 생산 · 제공하는지? (최종 재화, 용역)	무엇을 가지고 어디에서? (원재료, 영업장소 등)	어떤 방법으로? (주요 영업, 생산활동)	매 출 액 비 중(%)	산업분류부호
겸업사업 1					
겸업사업 2					
겸업사업 3					

10 종사자수 및 연간 급여액 (운수업관련 종사자만 기입함) ※(5) 물류서비스업의 경우 물류서비스업 종사자만 기입

구 분		(1) 종사자 수(명)			(2) 연	1간 급여액	
T E	남	여	계	조	천억 백억	십억 억 7	천만 백만원
①상용근로자(①+ⓒ+ⓒ)							
① 운전기사, 선박직원, 조종사, 기관사							
© 정비사, 냉동기사 등 보조근무자							
© 사무직 및 임원							
②임시 및 일용근로자							
③자 영 업 자				*	* *	* *	* *
④무 급 가 족 종 사 자				*	* *	* *	* *
⑤기 타 종 사 자				*	* *	* *	* *
합 계[①+ … +⑤]							



(1) 종사자 수: 2022년 12월 31일 기준으로 종사자를 남, 여로 구분하여 기입함

※ 위·수탁(지입)차량 운전기사, 늘찬배달업 배달원은 반드시 상용근로자(①운전기사)에 포함

(2) 연간 급여액: 각종 세금 공제 이전 급여총액으로서 상여금, 각종 수당 등을 포함(퇴직급여, 복리후생비는 제외)

11 사 업 실 적 (2022년 1년간 8 사업의 종류에 해당하는 사업실적을 기입함)

구 분	내 용	조	천억	백억	십억	억	천만	백만원
(1) 운 수 업 매 출 액	운수업 영업활동으로 얻어진 연간 수입 총액(정부보조금 제외)							
(2) 운수업 영업비용	운수업 영업활동으로 지불한 연간 비용액 (①재료비~⑫기타 영업비용 합계)							
① 재 료 비	운수업 영업활동으로 매입한 재료비용 소계(⋽+©+©)							
③ 연 료 비	종별 연료비 소계(경유 ~ 방카유)							
경 유	차량, 항공, 선박 및 운송장비 등 연료사용 비용							
휘 발 유	"							
액 화 석 유 가 스 (LPG)	"							
압 축 천 연 가 스 (C N G)	'II							
항 공 유	항공운송업의 연료사용 비용							
방 카 유	수상운송업의 연료사용 비용							
ⓒ 전 력 비	차량, 철도, 운송장비 등 전기사용 비용							
ⓒ 기 타 재 료 비	부속품, 타이어, 오일류, 윤활유, 소모품 등 기타 재료비용							
② 급 여 총 액	근로자에게 준 급여, 임금, 제수당 등의 비용							
③ 퇴 직 급 여	퇴직급여 또는 퇴직급여충당금 전입액							
④복 리 후 생 비	종사자의 복리 및 후생을 위해 사용된 비용							
⑤ 임 차 료	임차한 건물, 토지, 장비 등의 대가로 지급한 비용							
⑥세 금 과 공 과	각종 세금과 공과금(부가가치세, 법인세, 소득세 제외)							
⑦감 가 상 각 비	유형자산 당기 감가상각액 총액							
® 대 손 상 각 비	외상매출금, 받을 어음 등 채권의 회수불능으로 처리된 비용							
⑨ 경 상 연 구 개 발 비	기술개발 또는 제품 연구 등을 위하여 지급한 비용							
⑩ 보 험 료	자동차, 선박, 항공기, 운송장비, 건물 등에 대한 보험료							
⑪용 선 료	국내선박 용선비용							
(수상운송업종만 조사)	국외선박 용선비용							
⑫기타 영업비용	①~⑪항목 외 수선비, 수수료, 수도광열비, 광고선전비 등							
(3) 운수업 영업이익	(3) 운수업 영업이익 = (1) 운수업 매출액 - (2) 운수업 영업비용							
(4) 납부 부가가치세	연간 납부한 부가가치세 총액 (매출 부가가치세 – 매입 부가가치세)							
(5) 정부(지자체)보조금	정부(지자체)에서 받은 지원금, 보조금, 교부금							



- (1) 운수업 매출액: 운수업 영업활동으로 얻어진 연간 수입액(운수영업외 수입은 제외, 정부보조금은 제외)
 - ** 🔞 사업의 종류가 '(5) 물류서비스업'(④ \sim ⑤)에 해당하는 경우 물류서비스업 사업실적을 기입함
- (2) 운수업 영업비용 : 운수업 영업활동으로 지불한 연간 비용액
 - ※ 영업비용은 손익계산서(판매비와 관리비)와 원가명세서 동일 항목을 합산하여 기입함
 - 매출액 및 영업비용 등 사업실적은 위·수탁(지입)차량 실적을 합산하여 기입함

12 유 형 자 산 (유형자산 명세서와 재무상태표를 참고하여 기입함)

			(1) 인	<u></u> 초	잔?	백			(2)	연	간 (증기	바액			(3)	연	간 ?	감소	.액		(4	!) 연	크간	감기	가싱	강	4		(5) 연	멸	잔약	4	
구	분	조	천	백	십	억	천	백 마	조	천	백	십	억	천	백 마	조	천	백	십	억	천	백만	조	천	백	십	억	천	백 만	조	천	백	십	억	천	백 만
			억	억	억		만	원		억	억	억		만	만 원		억	억	억		만	원		억	억	억		만	ㅁ 만 원		억	억	억		만	원
① 토	지																						*	*	*	*		*								
② 건	물																																			
③구 축	· 물																																			
④기계?	장 치																																			
⑤선박·형	·공기																																			
⑥차량운	반구																																			
⑦ 기 (공구기구	타 '비품)																																			
® 건 설 등 자	중 인 산																						*	*	*	*	*	*	*							
합 계 [①+···+	 -®]																																			

^{• (5)} 연말잔액 (2022.12, 31, 현재 장부가액에 의한 잔액) = (1) 연초잔액 + (2) 연간증가액 - (3) 연간감소액 - (4) 연간감가상각비 ※ 장부가액을 기입하고, 장부가 없는 경우에는 시가에 의하여 기입하며, 임차 사용분은 제외하고 임대하여 준 것은 포함

[3] 일반화물자동차 운송업 위·수탁차량 (산업분류 49301)

(1) 귀 업체는 손익계산	서의 매출액에 위 · 수틱	ţ차량의 매출액(운송수(입)을 포함합니까?	① 예	② 아니오
					-1-11

(2) 위 · 수탁차량 대수	5톤 미만	5톤~8톤 미만	8톤~12톤 미만	12톤 이상	합계
(4) 뒤 ' 구락시팅 네ㅜ	대	대	대	대	대

	▶ 특이 사항이 있는 경우 그 사유를 구체적으로 기입				응 답	자		조사담당자	
		부	서						
ш		성	명						
비 고		전	화	()	-	() -	
		F A	Χ	()	-			
		E – m	ail						
대행 세무/ 회계사무소	사무소명 : ☎ () –	조 사 표 소 요 <i>^</i>			시	<u>7</u> }	분		
주 된 자료 수집 방 법	① 방문면접 ② 직접 조사표 작성 후 방문 ③ 팩스(FAX) ④ 인터넷조사 ⑤ 이메일 ⑥ 전화조사 ⑦ 우편	문시 전달							

^{*} 귀중한 시간을 내어 조사에 협조하여 주셔서 대단히 감사합니다. *