

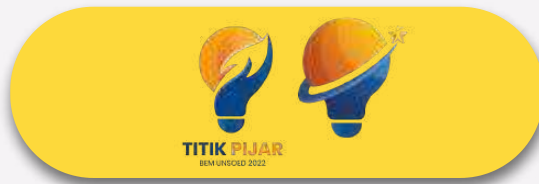


TITIK PIJAR
BEM UNSOED 2022

HANDBOOK MINAT DAN BAKAT

DISUSUN OLEH :

**KEMENTERIAN MINAT DAN BAKAT
BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
KABINET TITIK PIJAR 2022**



TIM PENYUSUN

MENTERI MINAT DAN BAKAT

: M. Avif Ferdian

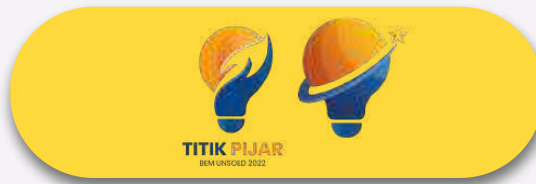
**PENANGGUNG JAWAB
PROGRAM KERJA**

**: Adhil Firmansyah
Ferdhana Nurcahyo**

ANGGOTA

**: Alia Fitra Annisa
Bhagus Nizaar Arnendra
Khalila Dwi Arundari
Andrea Ayu Malinda
Shava Nabella
Apriado Suryandi Wijaya
Hafidz Syauqi Billah
Shafira Rusmawati
Saeldho We Lastya
Irma Milawanti
Jeliana Mega Sabela
Rasyid Ridho
M. Fajar Arianto
Amellia Kartika Cahyani
M. Aqil Faisal
Zahra Ramadhania**



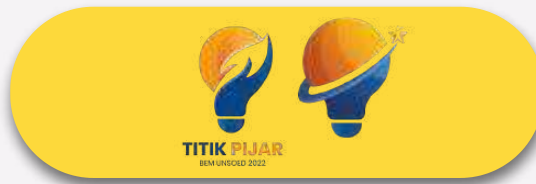


SELAYANG PANDANG

Rasa syukur kita ucapkan terhadap Tuhan Yang Maha Esa karena dengan karunianya kita dapat menghadapi berbagai ujian kehidupan serta senantiasa mendapatkan kebahagiaan yang tak terhingga. Shalawat dan salam kita haturkan kepada Nabi Muhammad SAW yang memberikan kemajuan kepada seluruh umatnya. Rasa terimakasih dan sebuah kehormatan dapat bekerjasama dengan segala pihak yang mendukung, membantu, dan terlibat langsung dalam proses pembuatan Handbook Minat dan Bakat BEM Unsoed.

Perkembangan mahasiswa tidak terlepas dari peran perguruan tinggi untuk memberikan fasilitas bagi seluruh mahasiswanya agar dapat mencapai tujuan dan prestasi selama perkuliahan. Jiwa mahasiswa yang kreatif, apresiatif dan kompetitif menghasilkan berbagai karya-karya baru yang nantinya dapat berguna bagi bangsa dan negara sesuai dengan tri dharma perguruan tinggi. Mahasiswa tidak akan dapat menghasilkan sebuah karya jika tidak ada minat dan bakat serta wadah pengembangan potensi.

Kurangnya informasi dan belum adanya pedoman tentang pengembangan minat dan bakat mahasiswa, menjadi landasan pembuatan Handbook Minat dan Bakat BEM Unsoed yang bertujuan agar mahasiswa Unsoed dapat mengakses informasi seputar minat dan bakat dengan mudah. Pembuatan Handbook Minat dan Bakat yang tidak terlepas dari kekurangan membutuhkan kerjasama untuk memberikan masukan serta evaluasi agar dapat tersusun dengan baik. Harapan kami dengan adanya Handbook Minat dan Bakat menjadi langkah yang baik untuk meningkatkan perkembangan dan prestasi mahasiswa Unsoed agar menjadi generasi yang unggul. Terimakasih.



SAMBUTAN PRESIDEN BEM UNSOED

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Setiap mahasiswa memiliki potensi yang unik dan berbeda-beda. Potensi dalam pengembangan minat dan bakat menjadi salah satu hal penting yang perlu diperhatikan, baik oleh perguruan tinggi maupun oleh organisasi kemahasiswaan. Potensi ini perlu diwadahi agar pengembangan minat dan bakat mahasiswa bisa mencapai hasil yang seoptimal mungkin.

Salah satu kendala yang sering dihadapi oleh mahasiswa yang berprestasi yaitu minimnya informasi mengenai apresiasi prestasi minat dan bakat. Kendala ini terjadi setiap tahun dan perlu adanya upaya untuk memecahkan masalah tersebut. Oleh karena itu, Kementerian Minat dan Bakat BEM Unsoed menerbitkan Handbook Minat dan Bakat.

Kami bersyukur atas hadirnya Buku Pedoman "Handbook Minat dan Bakat". Buku ini dikelola oleh Kementerian Minat dan Bakat BEM Unsoed dan bekerja sama dengan berbagai pihak. Pembuatan buku ini menjadi salah satu upaya yang progresif dalam pengembangan minat dan bakat, menyalakan potensi setiap mahasiswa untuk menorehkan kreasi dan prestasi.

Saya mewakili Badan Eksekutif Mahasiswa Universitas Jenderal Soedirman mengucapkan terima kasih banyak kepada seluruh pihak yang terlibat dalam pembuatan handbook ini. Semoga dapat memberikan manfaat kepada mahasiswa Unsoed agar terus mempertahankan dan meningkatkan prestasi

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

TERTANDA

ALFAN MAULANA AKBAR

Minatbakat.bemunsoed@gmail.com

iii

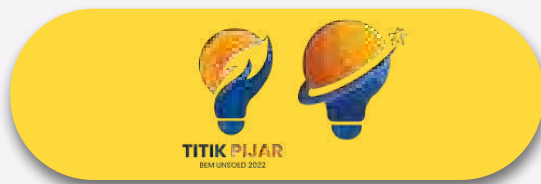




DAFTAR ISI

TIM PENYUSUN	i
SELAYANG PANDANG.....	ii
SAMBUTAN PRESIDEN BEM UNSOED 2022.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
FREQUENTLY ASKED QUESTIONS.....	2
SUDUT OPINI.....	3
BAB II ISI.....	6
A. Alur Pengajuan Hak Cipta Sebuah Karya.....	6
B. Alur Pendelegasian.....	9
C. Alur Pengajuan Apresiasi.....	16
D. Alur Pengajuan Fasilitas dan Dana.....	16
E. Daftar UKM Universitas.....	27
F. Daftar UKM Fakultas.....	29
G. Daftar Fasilitas Olah Raga.....	35
H. Daftar Fasilitas Seni.....	40
I. Info Kejuaraan.....	42
J. Creator Unsoed.....	45
K. Segmen Aspirasi.....	47
BAB III PENUTUP.....	55
DAFTAR PUSTAKA.....	56





BAB 1

PENDAHULUAN

A. Deskripsi

Handbook minat dan bakat merupakan pedoman yang berisi informasi akurat seputar pengembangan potensi minat dan bakat pada mahasiswa Unsoed yang dapat diakses secara *online*.

B. Landasan

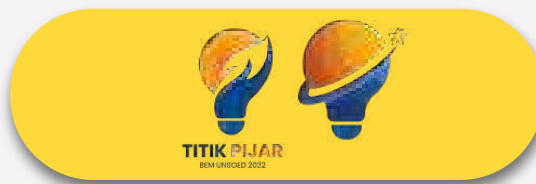
1. Pancasila
2. UUD 1945
3. UU RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
4. Permendikbud No. 81 Tahun 2014 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Pendidikan
5. UU RI No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
6. Tri Dharma Perguruan Tinggi
7. Semboyan Pendidikan
8. Visi, Misi, dan Tujuan Universitas Jenderal Soedirman

C. Tujuan

Tujuan dari disusunnya handbook minat dan bakat adalah :

1. Memberikan wadah tentang pengembangan potensi mahasiswa Unsoed
2. Mempermudah akses informasi seputar minat dan bakat di Unsoed





FREQUENTLY ASKED QUESTIONS



Handbook Minat dan
Bakat itu apa sih?

Handbook minat dan bakat merupakan pedoman yang berisi informasi akurat seputar pengembangan potensi minat dan bakat pada mahasiswa Unsoed yang dapat diakses secara online.



Tujuannya buat
apa?

- Memberikan informasi seputar pengembangan potensi mahasiswa Unsoed.
- Mempermudah akses informasi seputar minat dan bakat di Unsoed.



Emang ada
manfaatnya?

Ada dong, agar mahasiswa dapat mengakses informasi seputar minat dan bakat dengan mudah serta menumbuhkan jiwa yang kreatif & kompetitif sehingga dapat menghasilkan karya & prestasi



Handbook ini
ditujukan untuk
siapa?

Handbook ini ditujukan untuk seluruh mahasiswa/i Unsoed





SUDUT OPINI



M. AVIF FERDIAN
(Menteri Minat dan Bakat
BEM Unsoed 2022)

Pengembangan potensi Mahasiswa tentu harus diiringi dengan wadah dan fasilitas yang memadai, Handbook Minat dan Bakat hadir sebagai bentuk tindakan kecil yang menjadi pengingat bahwa pengembangan minat dan bakat yang baik adalah salah satu elemen penting dalam kesuksesan birokrasi sebuah Universitas.

Pengembangan minat dan bakat bagi mahasiswa sangat berpengaruh bagi pemberdayaan mahasiswa agar mahasiswa tetap mampu mengukir prestasi serta kreasi, Handbook minat dan bakat ini menjadi hal konkrit sebagai pedoman bagi mahasiswa untuk mendapatkan fasilitas dan wadah yang memadai serta didukung oleh pihak kampus.



MIRANDA FIRDAUS
(Menko Pemberdayaan
Mahasiswa BEM Unsoed 2022)





ADINDA AZHAAR KHAIRUNNISA

(Ketua Marching Band Bahana
Putera Soedirman 2022)

Mahasiswa dengan jutaan minat dan milyaran bakat di dunia ini umumnya belum memiliki wadah yang mampu menyalurkan citanya namun dengan adanya handbook mahasiswa akan sedikit terbantu mengaspirasikan dan meningkatkan kemampuan diri dalam pengembangan minat bakat.

Menurut saya dimana saya sebagai perwakilan anggota aktif UKM yang ada di tingkat Universitas Jenderal Soedirman, Handbook Minat dan Bakat ini sangat membantu kami dalam memudahkan melakukan penyaluran minat dan bakat para mahasiswa.



ALDO NUR FASHA

(Ketua UKM Merpati Putih
2022)





ANDARA GALUH

(Ketua UKM Klinik Seni Fikes
2022)

Bak jendela pembuka pandang akan dunia luar, handbook minat dan bakat memberi informasi mengenai serba-serbi UKM, lomba, dan fasilitas yang mampu menunjang keberhasilan penyaluran minat dan bakat mahasiswa.

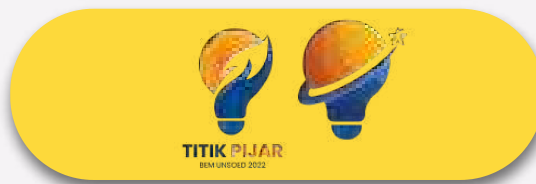
Handbook Mikat adalah salah satu bentuk wadah aspirasi mahasiswa untuk memuat informasi terkait apresiasi hingga kiat-kiat self-upgrade terhadap minat dan bakat.



RAFI MUSA RIZQULLAH

(Ketua UKM OR FMIPA 2022)





BAB 2

isi

A. Alur Pengajuan Hak Cipta Sebuah Karya

Para seniman sering mengalami kesulitan dalam mempertahankan keorisinalitasan karya yang mereka ciptakan karena kurangnya pengetahuan dan informasi mengenai alur pengajuan hak cipta, akibatnya banyak karya-karya yang diplagiasi dari seniman lain yang tidak bertanggung jawab. Maka dari itu Kementerian Minat dan Bakat BEM Unsoed membuat platform Handbook minat dan bakat.

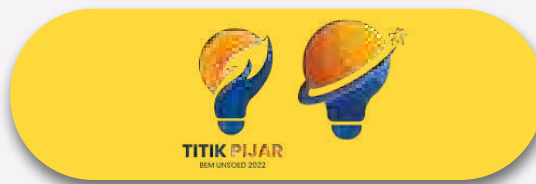
Hak cipta merupakan salah satu solusi bagi mahasiswa yang ingin mengesahkan karyanya sehingga mendapatkan apresiasi dari hasil kerja kerasnya. Hak Cipta merupakan hak yang secara langsung timbul setelah penciptaan sebuah karya yang hadir secara nyata dan tidak mengurangi batasan-batasan sesuai peraturan perundang-undangan.

Perundang-undangan yang mengatur tentang hak cipta terdapat pada Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2014 yang dapat diakses pada:

<https://peraturan.go.id/common/dokumen/ln/2014/uu28-2014bt.pdf>

1. Ciptaan yang dilindungi mencakup:

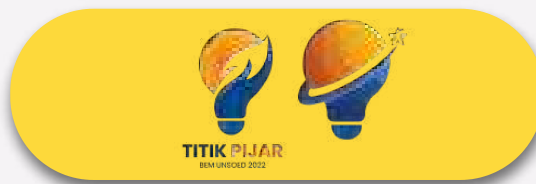
- Buku, program komputer, pamflet, perwajahan (lay out) karya tulis yang diterbitkan, dan semua hasil karya tulis lain.
- Ceramah, kuliah, pidato, dan ciptaan lain yang sejenis dengan itu.
- Alat peraga yang dibuat untuk kepentingan pendidikan dan ilmu pengetahuan.
- Lagu atau musik dengan atau tanpa teks.
- Drama atau drama musikal, tari, koreografi, pewayangan, dan pantomim.



- Seni rupa dalam segala bentuk seperti seni lukis, gambar, seni ukir, seni kaligrafi, seni pahat, seni patung, kolase, dan seni terapan.
- Arsitektur.
- Peta.
- Seni batik.
- Fotografi.
- Terjemahan, tafsir, saduran, bunga rampai, dan karya lain dari hasil pengalih wujudan.

2. Persyaratan Mendaftar Hak Cipta

- Mengisi formulir pendaftaran ciptaan yang telah disediakan dalam bahasa Indonesia dan diketik rangkap tiga. Lembar pertama dari formulir tersebut ditandatangani diatas materai Rp. 6.000,00.
- Surat permohonan pendaftaran ciptaan mencantumkan:
 1. Nama, kewarganegaraan dan alamat pencipta
 2. Nama, kewarganegaraan dan alamat pemegang Hak Cipta; nama kewarganegaraan dan alamat kuasa; jenis dan judul ciptaan
 3. Tanggal dan tempat ciptaan diumumkan untuk pertama kali
 4. Uraian ciptaan (rangkap 3)
- Surat permohonan pendaftaran ciptaan hanya dapat diajukan untuk satu ciptaan.
- Melampirkan bukti kewarganegaraan pencipta dan pemegang Hak Cipta berupa fotokopi KTP atau paspor.
- Apabila permohonan badan hukum, maka pada surat permohonannya harus dilampirkan turunan resmi akta pendirian badan hukum tersebut.
- Melampirkan surat kuasa, bilamana permohonan tersebut diajukan oleh seorang kuasa, beserta bukti kewarganegaraan kuasa tersebut.



- Apabila pemohon tidak bertempat tinggal di dalam wilayah RI, maka untuk keperluan permohonan pendaftaran ciptaan, pemohon harus memiliki tempat tinggal dan menunjuk seorang kuasa di dalam wilayah RI.
- Apabila permohonan pendaftaran ciptaan diajukan atas nama lebih dari seorang dan atau suatu badan hukum, maka nama-nama pemohon harus ditulis semuanya, dengan menetapkan satu alamat pemohon.
- Apabila ciptaan tersebut telah dipindahkan, agar melampirkan bukti pemindahan hak.
- Melampirkan contoh ciptaan yang dimohonkan pendaftarannya atau penggantinya.

3. Alternatif Cara Mendaftarkan Hak Cipta

- Mendaftar di Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM. Datang langsung ke kantor wilayah Kemenkumham dengan membawa dokumen persyaratan.
- Mendaftar secara online melalui laman <https://e-hakcipta.dgip.go.id>

4. Langkah-langkah Mengurus Hak Cipta Secara Online

1. Masuk ke situs e-hakcipta.dgip.go.id
2. Lakukan registrasi untuk mendapatkan username dan password.
3. Login menggunakan username yang telah diberikan.
4. Mengunggah dokumen persyaratan.
5. Melakukan pembayaran setelah mendapatkan kode pembayaran pendaftaran hak cipta.
6. Menunggu proses pengecekan dokumen persyaratan formal, Jika masuk kategori jenis ciptaan yang dikecualikan, dilakukan verifikasi dan mengunggah dokumen persyaratan.
7. Approval, sertifikat dapat diunduh dan dicetak sendiri oleh pemohon.

B. Alur Pendelegasian

Mengajukan proposal yang isinya dapat dipertanggungjawabkan di keuangan, seperti biaya transportasi. Pengajuan proposal minimal sebulan sebelum acara. Jika dari fakultas maka harus ditandatangani oleh Pembimbing dan Wakil dekan III. Jika dari universitas harus ditandatangani oleh Pembina UKM. Setelah itu, Proposal diserahkan ke WR III. Selanjutnya dikoreksi dibagian keuangan dan menunggu konfirmasi dari bagian keuangan. Setelah disetujui maka akan dikirimkan ke rekening bersangkutan.

KAMU HARUS TAHU

Pada 1980, Don Carlson melakukan penelitian pengaruh musik terhadap pertumbuhan tanaman yang dikenal dengan istilah sonic bloom



Berdasarkan penelitiannya, frekuensi suara tertentu dalam musik dapat membantu tanaman bernapas lebih baik sehingga menyerap nutrisi lebih banyak loh...





**UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA
KABINET TITIK PIJAR 2022**

Sekretariat: Jl. Dr. Soeparno Komplek Pusat Kegiatan Mahasiswa Unsoed Purwokerto 53122
Email: bem.unsoed@gmail.com Web: bem.unsoed.org CP: (nomor ketua pelaksana)



Lembar Pengesahan

Usulan kegiatan ini telah disetujui dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk dilaksanakan.

Purwokerto, Tanggal Bulan Tahun

Hormat kami,

Ketua Pelaksana
Nama Kegiatan
(Singkatan Kegiatan) Tahun

Sekretaris Pelaksana
Nama Kegiatan
(Singkatan Kegiatan) Tahun



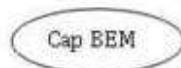
Nama Ketua
NIM.

Nama Sekretaris
NIM.

Mengetahui,

Presiden
Badan Eksekutif Mahasiswa
Universitas Jenderal Soedirman

Menteri (Nama kementerian terkait)
Badan Eksekutif Mahasiswa
Universitas Jenderal Soedirman



Nama Presiden BEM
NIM.

Nama Menteri
NIM.

Menyetujui,

Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni
Universitas Jendral Soedirman

Dr. Norman Arie Pravoga, S.Pi., M. Si
NIP. 19820907 200812 1 002





**UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA
KABINET TITIK PIJAR 2022**



Sekretariat: Jl. Dr. Soeparno Komplek Pusat Kegiatan Mahasiswa Unsoed Parwokerto 53122
Email: bem.unsoed@gmail.com Web: bem.unsoed.org CP: (nomor ketua pelaksana)

I. Pendahuluan

Paragraf Pertama Berisi tentang latar belakang diselenggarakannya kegiatan.....

Paragraf Kedua Berisi Fungsi dan Peran Kementerian terkait sehingga diadakan kegiatan.....

Paragraf Ketiga berisi tujuan diadakannya kegiatan.....

Paragraf Keempat berisi konien kegiatan dan gambaran kegiatan secara ringkas.....





**UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA
KABINET TITIK PIJAR 2022**



Sekretariat: Jl. Dr. Soeparno Komplek Pusat Kegiatan Mahasiswa Unsoed Purwokerto 53122
Email: bem.unsoed@gmail.com Web: bem.unsoed.org CP: (nomor ketua pelaksana)

II. Landasan Kegiatan

Dijelaskan secara ringkas mengapa perlu diadakan kegiatan ini.

III. Nama Kegiatan

Nama Kegiatan beserta singkatan kegiatan.

IV. Tema Kegiatan

"Tema Kegiatan".

V. Maksud dan Tujuan Kegiatan

Berupa daftar Tujuan yang akan dicapai secara ringkas.

VI. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Disebutkan waktu dan tempat perkonten acara.

VII. Peserta

Disebutkan sasaran peserta kegiatan.

VIII. Panitia

Terlampir (*Lampiran 1*)

IX. Susunan Acara

Terlampir (*Lampiran 2*)

X. Rencana Anggaran

Terlampir (*Lampiran 3*)

XI. Penutup

Demikianlah proposal kegiatan ini kami buat. Besar harapan kami agar Bapak dan Ibu mendukung pelaksanaan acara ini. Atas perhatian dan kerjasama Bapak dan Ibu, kami mengucapkan terima kasih.





**UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA
KABINET TITIK PIJAR 2022**

Sekretariat: Jl. Dr. Soeparno Komplek Pusat Kegiatan Mahasiswa Unsoed Purwokerto 53122
Email: bem.unsoed@gmail.com Web: bem.unsoed.org CP: (nomor ketua pelaksana)



Lampiran 1

**DAFTAR PANITIA
(NAMA KEGIATAN)
BEM UNSOED KABINET TITIK PIJAR TAHUN 2022**

- Pelindung** : Rektor Universitas Jenderal Soedirman
(Nama Rektor)
NIP.
- Pembina** : Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni
Universitas Jenderal Soedirman
(Nama Wakil Rektor III)
NIP.
- Penanggung Jawab** : Presiden BEM Universitas Jenderal Soedirman
(Nama Presiden BEM Unsoed 2022)
NIM.

Steering Committee	:	(Nama)	(NIM)
		(Nama)	(NIM)
Ketua Pelaksana	:	(Nama)	(NIM)
Sekretaris	:	(Nama)	(NIM)
Bendahara	:	(Nama)	(NIM)
Dan seterusnya	:	(Nama)	(NIM)





UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA
KABINET TITIK PIJAR 2022



Sekretariat: Jl. Dr. Soetomo Komplek Pusat Kegiatan Mahasiswa Unsoed Purwokerto 53122
Email: bem.unsoed@gmail.com Web: bem.unsoed.org CP: (nomor ketua pelaksana)

Lampiran 2

JADWAL KEGIATAN
(NAMA KEGIATAN)
BEM UNSOED KABINET TITIK PIJAR TAHUN 2022

Hari, tanggal		
Waktu	Kegiatan	Tempat





**UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA
KABINET TITIK PIJAR 2022**

Sekretariat: Jl. Dr. Soeparno Komplek Pusat Kegiatan Mahasiswa Unsoed Purwokerto 53122
Email: bem.unsoed@gmail.com Web: bem.unsoed.org CP: (nomor ketua pelaksana)



Lampiran 3

**RANCANGAN ANGGARAN
(NAMA KEGIATAN)
BEM UNSOED KABINET TITIK PIJAR TAHUN 2022**

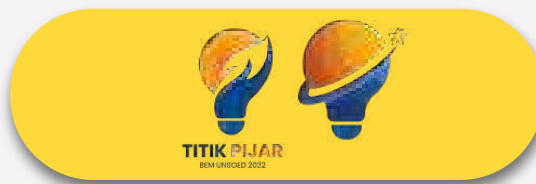
Pemasukan
Dana Kemahasiswaan : Rp.
Sponsorship : Rp. _____ +
Total Pemasukan : Rp.

NB : tidak mencantumkan anggaran dari BEM

B. Pengeluaran

NO.	KETERANGAN	QTY	HARGA	JUMLAH
1.	Nama Divisi			
			Rp.	Rp.
			Total	Rp.
2.	Nama Divisi			
			Rp.	Rp.
			Total	Rp.
			Total Keseluruhan	Rp.





C. Alur Pengajuan Apresiasi

Apresiasi ini diberikan kepada mahasiswa berprestasi ditingkat provinsi, nasional dan internasional. Pengajuan apresiasi dilakukan dengan mahasiswa mengajukan bukti prestasi berupa foto perlombaan, medali atau sertifikat prestasi ke WD III bagian kemahasiswaan. Setelah dikonfirmasi maka pengajuan apresiasi akan diproses dan diberikan apresiasi yang biasanya berupa uang pembinaan.

D. Alur Pengajuan Fasilitas dan Dana

1. Alur Pengajuan Proposal Kegiatan untuk Ormawa Tingkat Universitas

Sekretaris Ormawa membuat proposal beserta surat pengantar yang sudah diprint dan dijilid yang nantinya akan diajukan untuk ditandatangani WR III bagian kemahasiswaan. Proposal dan surat pengantar diserahkan ke bagian Tata Usaha Rektorat Unsoed.

Proposal kegiatan di-*record* dalam Sistem Administrasi Tata Usaha Rektorat Unsoed. Proposal kegiatan selanjutnya dikirim ke bagian keuangan Kemahasiswaan di Pusat Administradi (Bu Retno). Proposal diterima oleh pihak Rektorat dan kegiatan dapat dilaksanakan. Untuk *follow up* proposal bisa dicek ke bagian TU Rektorat dengan mengingat nomor surat pengantar proposal. CP : 0813 2923 3378 (Bu Retno).

2. Alur Pengajuan LPJ Kegiatan untuk Ormawa Tingkat Universitas

Sekretaris Ormawa menyusun LPJ dan membuat surat pengantar yang sudah diprint dan dijilid yang setelah itu diserahkan ke bagian Tata Usaha Rektorat lalu WR III bagian kemahasiswaan akan menandatangani dan memberikan surat disposisi. Scan lembar pengesahan LPJ yang telah ditandatangani WR III bagian kemahasiswaan untuk disimpan.



LPJ yang telah ditandatangani WR III bagian kemahasiswaan selanjutnya diproses dan direvisi oleh bagian keuangan kemahasiswaan di pusat administrasi (Bu Retno), setelah itu akan diberikan kembali, LPJ kegiatan harus di-*follow up* kebagian tata usaha sekitar 5 hari atau seminggu setelah diserahkan. LPJ akan disetujui uangnya dapat dicairkan melalui bagian keuangan kemahasiswaan (Bu Retno). LPJ diterima oleh pihak rektorat untuk *follow up* proposal bisa di cek ke bagian tata usaha Rektorat dengan mengingat nomor surat pengantar proposal. CP : 0813 2923 3378 (Bu Retno).

3. Alur Pembuatan SK Kepengurusan untuk Ormawa Tingkat Universitas

Sekretaris Ormawa membuat surat permohonan pembuatan SK Kepengurusan beserta lampiran nama beserta NIM pengurus Ormawa periode baru yang diajukan kepada Rektor Unsoed lalu mengajukanya ke Tata Usaha Rektorat dan surat tersebut akan diserahkan ke WR III bagian kemahasiswaan. Setelah disetujui WR III bagian kemahasiswaan surat permohonan SK diserahkan ke bagian kemahasiswaan pusat administrasi. SK kepengurusan akan dibuatkan oleh bagian kemahasiswaan di pusat administrasi setelah selesai dapat digunakan oleh Ormawa. Untuk *follow up* surat permohonan bisa menghubungi tata usaha dengan memberikan nomor surat permohonan pembuatan SK kepengurusan yang akan diajukan. CP : 0811 2997 169 (Pak Cahyo).



4. Alur Peminjaman Auditorium Graha Widyatama



Konfirmasi tanggal 1-2
bulan sebelum acara ke
pengelola



Dikonfirmasi oleh
pengelola



Dikirimkan ke kantor
sekretariat BPU



Membuat surat peminjaman
yang telah ditandatangani
pembina ormas & Lampiran
proposal kegiatan



Diterima Kepala
Pengelola Usaha (BPU)
Unsoed

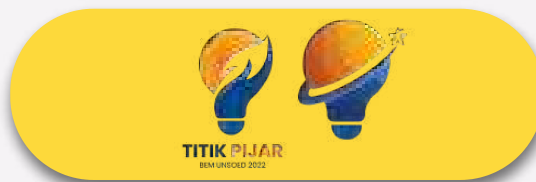
CONTACT PERSON:
085869684004 (PAK AFIP)
085642728866 (PAK FANDA)

BIAYA SEWA

Mahasiswa Unsoed
Non-ticketing :Rp. 2.000.000
Ticketing :Rp. 40.000.000
Masyarakat Umum
Rp. 40.000.000
Pegawai Unsoed
Rp. 20.000.000



Minatbakat.bemunsoed@gmail.com



5. Alur Peminjaman Gedung Soemardjito



Konfirmasi tanggal 1-2
bulan sebelum acara ke
pengelola



Dikonfirmasi oleh
pengelola



Dikirimkan ke kantor
sekretariat BPU



Membuat surat peminjaman
yang telah ditandatangani
pembina ormawa & Lampiran
proposal kegiatan



Diterima Kepala
Pengelola Usaha (BPU)
Unsoed

CONTACT PERSON:
085869684004 (PAK AFIP)
085642728866 (PAK FANDA)

BIAYA SEWA

Mahasiswa Unsoed
Non-ticketing :Rp. 1.000.000
Ticketing :Rp. 15.000.000
Masyarakat Umum
Rp. 15.000.000
Pegawai Unsoed
Rp. 9.750.000

Minatbakat.bemunsoed@gmail.com





6. Alur Peminjaman GOR Soesilo Soedarman



Mengkonfirmasi
kosongnya hari ke
sekretariat BPU



2 minggu sebelum
pelaksanaan, membuat surat
untuk Bpk. Agus Suroso



BIAYA SEWA

Mahasiswa Unsoed
150 ribu
Masyarakat umum
200 ribu

Menentukan jadwal dengan
kapasitas maksimal 30 orang
(pandemi)

CONTACT PERSON:
0812 2933 5233 (PAK SUPRI)
0813 2725 3407 (PAK INDRA)



Minatbakat.bemunsoed@gmail.com

7. Alur Peminjaman Aula Rektorat



Melihat papan peminjaman aula/tanyakan langsung untuk tanggalan acara



Membuat surat peminjaman

- Aula hanya bisa digunakan pada hari dan jam kerja.
- Peminjaman sudah termasuk kursi dan alat-alat seminar.
- Kapasitas saat pandemi maksimal 20 orang dan sebelum pandemi maksimal 200 orang.

CONTACT PERSON:
0812 2933 5233 (PAK SUPRI)
0813 2725 3407 (PAK INDRA)



8. Alur Peminjaman Bus



Melihat papan peminjaman bus/tanyakan langsung untuk tanggalan acara



Membuat surat yang ditujukan kepada Wakil Rektor Bidang Umum dan keuangan dengan tembusan kepada kepala bidang kerumahtanggaan.

- Unsoed memiliki Bus ukuran besar & 3/4
- Surat peminjaman bus besar ditujukan kepada rektor
- Surat peminjaman bus 3/4 ditujukan kepada wakil rektor bidang umum dan keuangan
- Kapasitas bus besar 54 orang
- Kapasitas bus 3/4 23 orang
- Estimasi biaya Purwokerto-semarang sebesar Rp.1.500.000

CONTACT PERSON:
085747710822 (AGUS)



9. Alur Peminjaman Aula dan PKM Unsoed

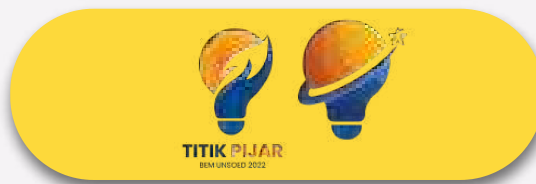


Konfirmasi ke Kemendagri
BEM Unsoed paling lambat
H-3 hari pelaksanaan



Memberikan surat peminjaman
paling lambat H-1 hari
pelaksanaan dan akan diberikan
bukti peminjaman surat.





10. Alur Peminjaman Inventaris BEM Unsoed

Mengecek ketersediaan barang melalui contact person. Membuat surat peminjaman yang ditujukan kepada Presiden BEM Unsoed yang diserahkan saat mengambil barang yang dipinjam. Mengisi buku dan formular peminjaman pada link yang telah disediakan ketika peminjaman barang. Menyerahkan kartu identitas (KTM/KTP) sebagai jaminan. menandatangani buku peminjaman dan mengisi formular pengembalian pada link yang sudah disediakan ketika mengembalikan barang. Bagi eksternal Unsoed, peminjaman barang dikenakan biaya sebesar Rp. 25.000,00/hari. Jika terdapat barang yang tidak dikembalikan sesuai dengan waktu yang sudah ditentukan pada surat peminjaman maka wajib membayar denda sebesar Rp. 5000,00/hari dan bagi eksternal dikenakan denda sebesar Rp. 30.000,00/hari. CP: 0851 6259 2803 (BEM Unsoed).

11. Alur Pengiriman Surat ke BEM Unsoed

Pengajuan surat dapat dilakukan dengan 2 cara:

a. Offline

Surat dibuat berbentuk hardfile diserahkan langsung kepada Presiden BEM Unsoed atau dapat dititipkan kepada pengurus yang ada di secretariat, jika tidak ada orang yang berada di secretariat BEM Unsoed maka dapat dimasukkan di kotak surat.

b. Online

Surat berbentuk soft file diserahkan melalui email BEM Unsoed: (bem.unsoed@gmail.com) dan (mailto: bem.unsoed@gmail.com) atau melalui sekretaris cabinet di contact person BEM Unsoed: 0851 6259 2803 (Fathin).

12. Alur Peminjaman Aula FISIP



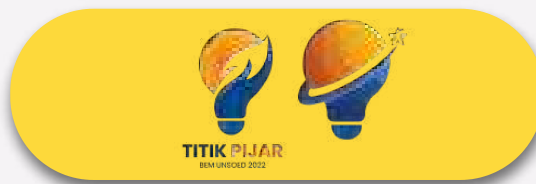
Mengecek ketersediaan
jadwal peminjaman ke
bagian umum.



Membuat surat ke Wakil
Dekan II & diserahkan ke
bagian umum

BIAYA SEWA
Mahasiswa FISIP
GRATIS
Mahasiswa di
luar FISIP
900 ribu





13. Alur Peminjaman Lapangan Bulu Tangkis Gor Soemardjito



Mengecek ketersediaan
jadwal peminjaman ke
sekretariat BPU



Ditentukan jadwal



BIAYA SEWA

Mahasiswa aktif
Unsoed

Latihan: GRATIS

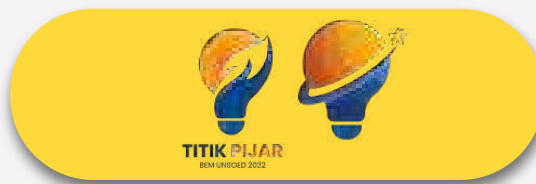
Turnamen:
100 ribu/hari

Memberikan dispensasi
berupa surat & KTM/Uang
sebagai jaminan

CONTACT PERSON:
081327779252
(PAK YONO)



Minatbakat.bemunsoed@gmail.com

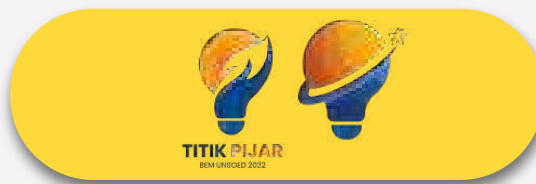


E. Daftar UKM Universitas



- Umaka (Unit Kegiatan Mahasiswa Katolik)
- SEF (Student English Forum)
- UKKI
- SRT (Soedirman Robotic Team)
- BKC (Bandung Karate Club)
- Usman (Unit Seni Islam dan Al Quran)
- Seigokan
- Taekwondo
- Bola Voli
- Bulutangkis
- PSM GBS (Paduan Suara Mahasiswa Gita Buana Soedirman)
- Racana (Pramuka)





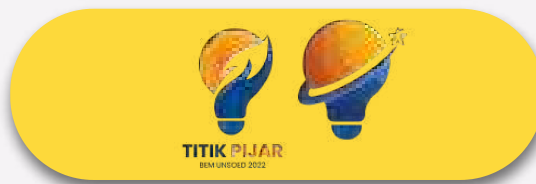
- PSHT (Persaudaraan Setia Hati Terate)
- KSRPMI (Korps Suka Rela PMI)
- Merpati Putih
- Menwa (Resimen Mahasiwa)
- UBB (UKM Bola Basket)
- PMKP (Persekutuan Mahasiswa Kristen Protestan)
- LPM Sketsa (Lembaga Pers Mahasiswa Pertanian)
- UPL MPA (Unit Pandu Lingkungan Mahasiswa Pecinta Alam)
- Catur
- Panjat Tebing
- Marching Band Bahana Putera Soedirman
- UKMPR (Penalaran dan Riset)
- Kempo
- UFU
- UFC
- Tennis Meja
- SRE (Soedirman Renewable Energy)

F .Daftar UKM Fakultas



1. Fakultas Pertanian

- a.UOR (Unit Olah Raga)
- b.Bezper (Bengkel Seni Pertanian)
- c.UKT (Unit Klinik Tani)
- d.Sega (Student English of Agriculture)
- e.UKK (Unit Kerohanian Kristiani)
- f.MPPA Carya Bhuna (Mahasiswa Pertanian Pecinta Alam)
- g.Agrica (Lembaga Pers Mahasiswa Pertanian)
- h.Gamais (Keluarga Mahasiswa Islam)
- i.Biwara (Bina Wirausaha)



2. Fakultas Biologi

- a.PMK (Persatuan Mahasiswa Kristiani)
- b.UPI (Unit Penelitian Ilmiah)
- c.Teater Pojok
- d.LPM BIOMA (Lembaga Pers Mahasiswa Bioma)
- e.UKMI (Unit Kegiatan Mahasiswa Islam)
- f.BES (Biology English Society)
- g.Bio-Symphony
- h.BioSport
- i.Bio-Explorer
- j.UKM HMBI (Himpunan Mahasiswa D-III Budidaya Ikan)

3. Fakultas Ekonomi dan Bisnis

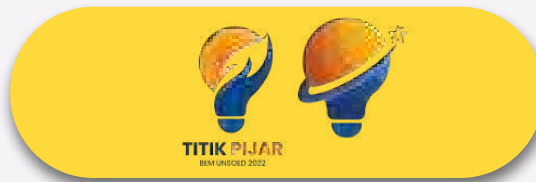
- a.Bursa FEB Unsoed (Kewirausahaan)
- b.Efect (Economic Faculty English Club)
- c.Ecolens (Ikatan Penggemar Fotografi)
- d.Teater Margin
- e.Memi (Lembaga Pers Mahasiswa Media Ekonomi)
- f.Fosei (Forum Studi Ekonomi Islam)
- g.UKI (Unit Kerohanian Islam)
- h.PMK (Persekutuan Mahasiswa Kristiani)
- i.Sasmi (Sanggar Seni Mahasiswa)
- j.UOR (UKM Olah Raga)
- k.Jagrawecya



KAMU HARUS TAHU

Pada Piala Dunia
2010 di Afrika
Selatan, Spanyol
menjuarai Piala
Dunia dengan hanya
mencetak 8 gol saja



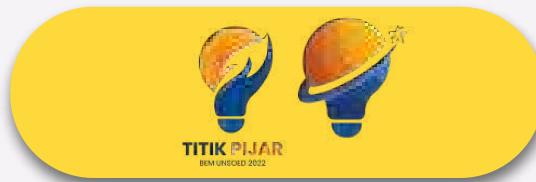


4. Fakultas Peternakan

- a. Capra Pala (Mahasiswa Pecinta Alam)
- b. Husbandry (Lembaga)
- c. UPM (Unit Pengabdian Masyarakat)
- d. UKK (Unit Kerohanian Kristen)
- e. AEC (Animal Science English Club)
- f. Teater Corak
- g. Gamet (Galeri Musik Perternakan)
- h. UP3 (Unit Penelitian dan Pengembangan Peternakan)
- i. Salam (Persaudaraan Islam)
- j. Karate-Do Gojukai
- k. ASAS (Association Sport of Animal Science)

5. Fakultas Hukum

- a. UKI (Unit Kerohanian Islam)
- b. PMK (Persekutuan Mahasiswa Kristiani)
- c. LPM Pro Justicia (Pers)
- d. Justicia English Club
- e. ALSA (Asian Law Students Association)
- f. LKHS (Lembaga Kajian Hukum dan Sosial)
- g. Komunitas Teater Timbang
- h. Justicia Band (Musik)
- i. LFC (Law Football Club)
- j. Himpunan Mahasiswa Pecinta Alam Yudhistira
- k. Persatuan Bulu Tangkis Mahasiswa Hukum
- l. Gradasi (Photografi Desain Sinema)
- m. Rech Volley Ball
- n. Ius Basket Ball



6. Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

- a. Basket
- b. Solidaritas (Pers)
- c. Teater Si Anak
- d. Remoef (Seni Musik)
- e. KMPA
- f. Badminton
- g. UKI (Unit Kerohanian Islam)
- h. PMK (Persatuan Mahasiswa Kristiani)
- i. Sepak Bola
- j. ESOF (English Club)
- k. RHIZOME (Penelitian)
- l. Refleksi (Photography)
- m. Volly
- n. Axiologi (PIK R)
- o. Tari ADC (Artual Dancing Club)
- p. Radio

7. Fakultas Kedokteran

- a. Connectivus (UKM Seni Tari)
- b. Rismik (UKM Seni Musik)
- c. Cura Vocale Choir (UKM Paduan Suara)
- d. Teater Suntik
- e. Visum (Visual Studio Medical)
- f. MSEC (Medical Student English Club)
- g. PMK (Persatuan Mahasiswa Kristiani)
- h. MERC (Medical Education and Research Center)
- i. HMMK (Himpunan Mahasiswa Muslim Kedokteran)
- j. Ospital (Organisasi Mahasiswa Pencinta Lingkungan)
- k. TBM Trigemini (Tim Bantuan Medis)



8. Fakultas Teknik

- a.KSMPATN (Kelompok Studi Mahasiswa Pecinta Alam Titik Nol)
- b.SENIOR (Seni dan Olah Raga)
- c.UKM Kewirausahaan
- d.PMKT (Persatuan Mahasiswa Kristen Teknik)
- e.EEC (Engineering English Club)
- f.Salman (Salam Persaudaraan Mahasiswa Muslim)

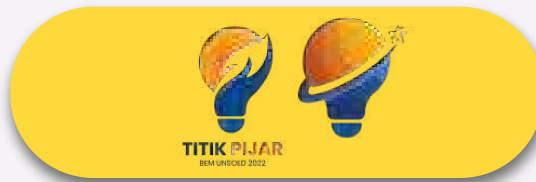
9. Fakultas Ilmu Budaya

- a.Teksas (Teater)
- b.UKI (Unit Kerohanian Islam)
- c.HUDEC (Humanities Student English Club)
- d.PMK (Persekutuan Mahasiswa Kristiani)
- e.Greencorps (Pecinta Alam)
- f.OR (Olah Raga)
- g.Gema (Garasi Seni Mahasiswa Ilmu Budaya)

10. Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam

- a.UKM ITC (Informasi Teknologi dan Komunikasi)
- b.Basic (Based of Science English Club)
- c.UKM Rohis (Rohani Islam)
- d.Teater Receh
- e.UKM OR (Olah Raga)
- f.Mamira LGV (Mahasiswa MIPA Ramah Alam La Grande Volata)
- g.PMK (Persatuan Mahasiswa Kristiani)
- h.UKM PR (Penalaran dan Riset)





11. Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan

- a.FSC (Fikes Sports Club)
- b.KliSe (Klinik Seni)
- c.UKM Riset
- d.UKMJ PIO (Informasi Obat)
- e.UKMJ PLAKAT (Peduli Kesehatan Masyarakat)
- f.UKI (Unit Kerohanian Islam)
- g.PMK (Persatuan Mahasiswa Kristen)
- h.UKMJ N-Sure (Unit Kegiatan Mahasiswa Kegawatdaruratan dan Kebencanaan)
- i.UKM E-Health

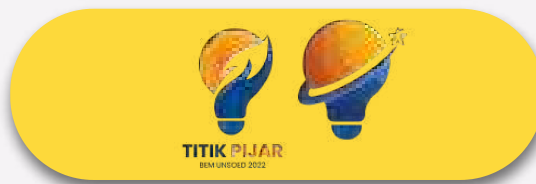
12. Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan

- a.UKI Al-Fatih (Unit Kerohanian Islam)
- b.Arteris (Art Education Fisheries and Marine Science)
- c.Mucronata (Mangrove Community For Fun Study and Activity)
- d.Laguna (Lintas Alam Gunung dan Samudera)
- e.Discovery Diving Club
- f.OPIK (Olah Raga Perikanan dan Ilmu Kelautan)
- g.PMK (Persekutuan Mahasiswa Kristiani)
- h.FAME (Fisheries and Marine English Club)

KAMU HARUS TAHU

Tarian hudoq khas suku Dayak yang sarat akan hal mistis juga berfungsi sebagai hiburan masyarakat Dayak saat membuka lahan.





G. Daftar Fasilitas Olahraga

Fasilitas Olahraga Unsoed:

- Gor Soemardjito Unsoed
- Gor Soesilo Soedarman Unsoed



Fasilitas Olahraga Luar Unsoed:

- Gor Satria
- Gor bulu tangkis arca mas
- Gor D.I. Panjaitan
- Gor Goentoer Darjono
- Gor Mahesa Jenar
- Gedung Kong Kwan
- Gor H. Mawardi
- Gor Singayuda



1. FUTSAL



- Score Futsal (Arcawinangun, Purwokerto Timur)
- Score Futsal Dukuhwaluh (Kembaran, Banyumas)
- Orion Futsal (Karangklesem, Purwokerto Selatan)
- Watumas Futsal (Purwanegara, Purwokerto Timur)
- Permata Hijau Futsal (Bancarkembar, Purwokerto Utara)
- Champions Futsal Purwokerto (Pabuaran, Purwokerto Utara)
- Petro Futsal (Kembaran, Banyumas)
- Rumah Futsal (Bancarkembar, Purwokerto Utara)
- Garuda Futsal (Kembaran Kulon, Purbalingga)
- Inyong Futsal (Purbalingga Kidul)
- Lego Futsal (Kalimanah, Purbalingga)
- Utama Futsal (Kembaran Kulon, Purbalingga)
- Mars Futsal Purbalingga (Kalimanah, Purbalingga)
- Ardiyan Futsal (Kalimanah, Purbalingga)
- One Futsal Kutasari (Purbalingga)
- Lintang Sport Futsal Arena (Bobotsari, Purbalingga)
- Besuto Futsal (Karangreja, Purbalingga)
- Berkah Futsal (Kemangkon, Purbalingga)
- Futsal Bijak (Bukateja, Purbalingga)
- Alin Futsal (Kertanegara, Purbalingga)

2. BULUTANGKIS



- Lapangan badminton KPKNL (Tanjung, Purwokerto Selatan)
- Irasajer Badminton Hall (Rejasari, Purwokerto Barat)
- Smash Badminton Centre (Mersi, Purwokerto Timur)
- Aula Bulutangkis Mulyadi Mursidi (Kober, Purwokerto Barat)
- Gor Bulutangkis Arca Mas (Arcawinangun, Purwokerto Timur)
- Orion Futsal Purwokerto (Karangklesem, Purwokerto Selatan)

3. BASKET



- Lapangan basket FEB Unsoed
- Orion Futsal Purwokerto (Karangklesem, Purwokerto Selatan)
- Urang Jaya Basketball Court (Purwanegara, Banjarnegara)
- Defron (Grendeng, Purwokerto Utara)

4. VOLLY

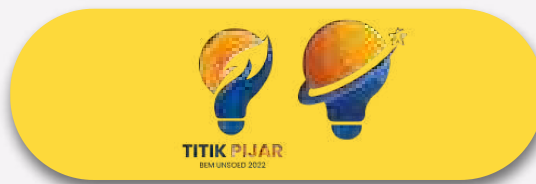


- Lapangan Sapphire Regency (Kober, Purwokerto Selatan)
- Lapangan Voli Keser (Patikraja, Banyumas)
- Lapangan Volly ball Kompas (Patikraja, Banyumas)
- Vockar (Karanglewas, Banyumas)

5. SEPAKBOLA



- Lapangan Grendeng
- Lapangan sepakbola Teluk
- Lapangan sepakbola Pabuaran
- Lapangan Sumamir
- Stadion mini Purwokerto
- Lapangan sepakbola Sokabaru
- Lapangan Bobosan
- Lapangan Kedungwaluh
- Stadion mini Karanglewas lor

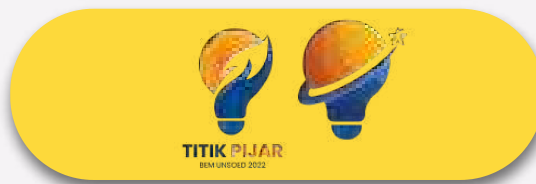


- Lapangan Porka
- Lapangan Desa Pasir Muncang
- Lapangan Purbalingga Wetan
- Lapangan 1 Babakan
- Lapangan Gringsing Indah Bojong
- Stadion Nawasena (Padamara, Purbalingga)
- Lapangan desa Kalijakar
- Lapangan desa Brobot
- Lapangan Rabak
- Lapangan bola desa Purbayasa
- Lapangan sepakbola Lestari
- Lapangan Sidakangen
- Lapangan desa Patemon
- Lapangan sepakbola Desa Pagedangan
- Lapangan Padamara
- Lapangan Karang Tengah
- Lapangan Desa Karangjambe
- Lapangan Karangbolong
- Lapangan sepakbola Desa Kalitinggar
- Lapangan Desa Munjul
- Lapangan Brecek

KAMU HARUS TAHU

Bola bulu tangkis (kock) yang paling bagus terbuat dari bulu sayap angsa bagian kiri.





H. Daftar Fasilitas Seni

Fasilitas Seni Unsoed:



- Graha Widyatama Unsoed (Auditorium Graha Widyatama Unsoed)
- Pendopo PKM Unsoed
- Pendopo Fakultas Pertanian
- Pendopo Fakultas Ilmu dan Budaya
- Aula Fakultas Pertanian
- Aula Fakultas Biologi
- Aula Fakultas Ekonomi dan Bisnis
- Aula Fakultas Peternakan
- Aula Fakultas Hukum
- Aula Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
- Aula Fakultas Kedokteran
- Aula Fakultas Teknik
- Aula Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan
- Aula Fakultas Ilmu Budaya
- Aula Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam
- Aula Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan



Fasilitas Seni di Luar Unsoed:

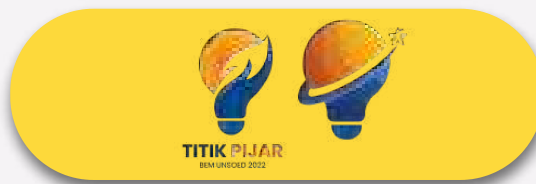


- Gedung Soetedjo (Karanganyar, Purwokerto Selatan)
- Pendopo Si Panji (Sokanegara, Purwokerto Timur)
- Andhang Pangrenan (Karangklesem, Banyumas)
- Gedung Mahesa Jenar (Purbalingga)

KAMU HARUS TAHU

Lengger berawal
dari seorang laki-
laki yang
berdandan
serupa
perempuan.





I. Info Kejuaraan

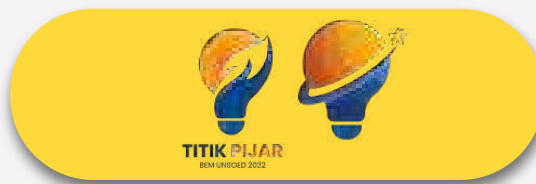
1. Peksimitas (Pekan Seni Mahasiswa Universitas)

Ajang perlombaan seni yang diadakan setiap dua tahun sekali yang diadakan oleh seluruh perguruan tinggi di bawah Kemendikbud untuk mendorong mahasiswa agar kreatif dan inovatif di bidang seni serta agar dapat membangun soft skill dengan baik, yang nantinya akan dilanjutkan ke ajang Peksiminas (Pekan Seni Mahasiswa Nasional). Kejuaraan yang dilombakan seperti tari garapan banyumasan, poster/desain grafis, komik strip, Lukis, fotografi, vokal pop putra dan putri, vokal keroncong putra dan putri, vokal dangdut putra dan putri, baca puisi, sastra puisi, sastra cerpen, sastra monolog, monolog, dan monolog.

2. POM (Pekan Olahraga Mahasiswa)

Ajang Perlombaan Olahraga yang diadakan setiap dua tahun sekali yang diadakan oleh seluruh perguruan tinggi dibawah Kemendikbud yang nantinya akan dilanjutkan ke ajang POM NAS (Pekan Olahraga Mahasiswa Nasional), untuk memberi wadah berkompetisi dan prestasi serta melengkapi kompetensi mahasiswa terutama di bidang olahraga. Cabang olahraga yang diperlombakan seperti atletik, bola voli indoor dan outdoor, bola basket, Bulutangkis, catur, futsal, gulat, hockey indoor, judo, karate, pencak silat, petanque, renang, sepakakraw, tarung derajat, sepakbola, taekwondo, tenis, tenis meja, anggar.





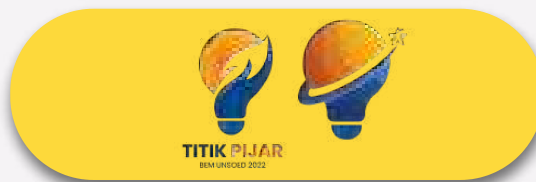
3. Festival Budaya Unsoed (FBU)

Ajang Perlombaan seni yang diadakan setiap dua tahun sekali sebagai wadah bagi mahasiswa Unsoed agar dapat mengenal, mengembangkan, dan melestarikan budaya agar dapat turut berperan aktif dalam pelestarian budaya lokal. Festival Budaya Unsoed mengadakan perlombaan seni yang diharapkan dapat meningkatkan kompetensi mahasiswa Unsoed di bidang seni dan juga dapat meningkatkan kekuatan struktur budaya Nusantara. Kejuaraan yang dilombakan seperti tari tradisional, teater, monolog, keroncong, fotografi, dan poster.

4. Pekan Olahraga Soedirman (PORSOED)

Ajang Kejuaraan olahraga yang diadakan setiap dua tahun sekali yang akan mempertandingkan berbagai macam cabang olahraga yang dapat menjadi wadah untuk menyalurkan minat dan bakat mahasiswa Unsoed dan mengembangkan kompetensi di bidang Olahraga. Cabang olahraga yang diperlombakan yaitu bola besar, bola kecil, atletik, E-sport, bela diri, dan cabor lainnya.





5. Rektor Cup Unsoed

Ajang kejuaraan olahraga antar mahasiswa yang diselenggarakan oleh mahasiswa Unsoed yang bersifat umum dan bertujuan untuk mengembangkan potensi para mahasiswa di bidang Olahraga serta meningkatkan kerjasama tim dan hubungan antar universitas. Cabang olahraga yang dilombakan yaitu sepakbola dan basket.

6. Kejuaraan Badminton D.I Panjaitan Cup Wilayah Rayon III Jawa Tengah

Ajang kejuaraan badminton wilayah rayon III jawa tengah tingkat universitas yang diselenggarakan di gelanggang olahraga D.I Panjaitan kampus Institut Teknologi Telkom Purwokerto. Kejuaraan ini dapat diikuti oleh seluruh universitas yang ada di wilayah rayon III Jawa Tengah. Nomor pertandingan yang dilombakan secara beregu campuran.





J. Creator Unsoed

1. Deskripsi

Creator Unsoed merupakan wadah yang dibentuk oleh kementerian minat dan bakat BEM Unsoed yang bertujuan untuk mewadahi kreasi mahasiswa Unsoed melalui katalog prestasi yang diunggah melalui platform instagram @creator.unsoed.

2. Tujuan

Tujuan dari Creator Unsoed adalah untuk memberi ruang kreasi bagi mahasiswa unsoed serta motivasi agar terus berkarya.

3. Isi Creator Unsoed

Creator Unsoed berisi katalog prestasi mengenai creator yang ada di Unsoed dan akan ada infografis menarik seputar minat dan bakat terutama kesenian.

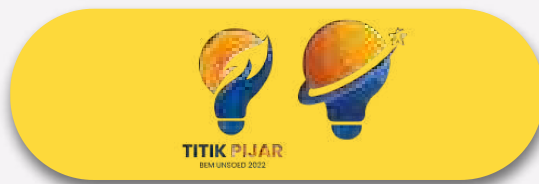
4. Keuntungan Creator Unsoed

- Creator unsoed dapat membantu para creator untuk mempublikasikan hasil karyanya
- Dapat memberikan motivasi bagi mahasiswa yang ingin berkarya
- Memberikan ruang kreasi bagi creator

5. Cara Mendaftarkan Karya

Creator Unsoed memberikan informasi seputar open talent setiap bulannya. Informasi mengenai open talent dapat diakses melalui platform instagram @creator.unsoed



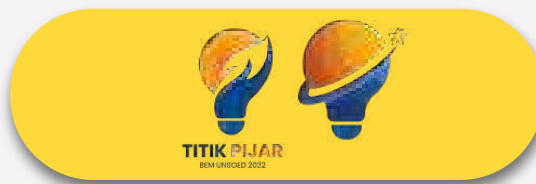


6. Logo Creator Unsoed



7. Contoh Karya





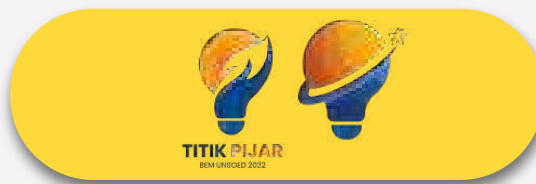
K. Segmen Aspirasi

Mahasiswa Unsoed masih memiliki berbagai keresahan terkait penyaluran minat dan bakat mereka, keresahan tersebut menjadi salah satu penghambat mahasiswa untuk menggapai mimpinya dan meraih prestasi. Segmen aspirasi berisi berbagai keresahan mahasiswa mengenai kesulitan dalam menyalurkan minat dan bakat. Keresahan mereka diantaranya :

1. Fakultas Pertanian

BEM FAPERTA yang belum aktif lagi menyebabkan adanya kesulitan dalam hal perizinan dan alur birokrasi serta fasilitas seperti tempat, peralatan, pelatih dalam penyaluran minat dan bakat yang masih kurang memadai menghambat mahasiswa di Fakultas Pertanian untuk menyalurkan minat dan bakat mereka.





2. Fakultas Biologi

Permasalahan dalam penyaluran minat dan bakat di Fakultas Biologi yaitu perlengkapan penunjang seperti bola dan ring basket yang belum diperbaharui serta antusias dari mahasiswa Fakultas Biologi masih kurang terutama di bidang olahraga.



3. Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Permasalahan dalam penyaluran minat dan bakat yang terdapat pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis diantaranya adalah belum adanya alur pendelegasian yang jelas dari dekanat Fakultas Ekonomi dan Bisnis yang lebih fokus ke kegiatan yang ada jaminan untuk meraih juara yaitu kompetisi debat dan kurangnya apresiasi terhadap mahasiswa yang berprestasi



4. Fakultas Peternakan

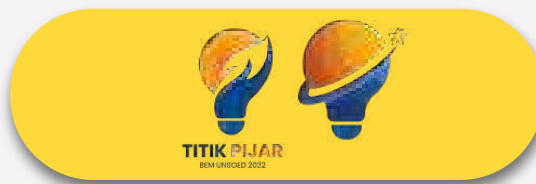
Mahasiswa di Fakultas Peternakan masih memiliki permasalahan dimana atlet dan pelaku seni yang masih memikul beban berat mulai dari dana, pikiran, dan tenaga yang membuat mereka masih kesulitan dalam menyalurkan minat dan bakatnya. Hal ini disebabkan kurangnya perhatian dari dekanat.



5. Fakultas Hukum

Permasalahan penyaluran minat dan bakat yang terjadi di Fakultas Hukum diantaranya masih belum adanya alur yang jelas tentang pengajuan apresiasi dan pendelegasian serta pendanaan yang kurang merata, dekanat di Fakultas Hukum lebih fokus memberikan pendanaan untuk kegiatan atau perlombaan akademik dan pengabdian masyarakat, hal ini membuat mahasiswa di Fakultas Hukum masih mengalami kesulitan dalam menyalurkan minat dan bakat mereka.





6. Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

Kendala yang dialami mahasiswa dalam penyaluran minat dan bakat adalah kurangnya tempat untuk melakukan latihan salah satunya tari, perizinan lomba yang susah, dan dalam pembuatan kebijakan tidak melibatkan para mahasiswanya.



7. Fakultas Kedokteran

Mahasiswa di Fakultas Kedokteran masih memiliki permasalahan dimana semenjak terjadinya Covid-19 mengakibatkan kurangnya mobilitas mahasiswa membuat mahasiswa di Fakultas Kedokteran kurang antusias untuk mengikuti kegiatan atau perlombaan non akademik khususnya dibidang olahraga, sehingga terjadi masalah dalam penyaluran minat dan bakat mahasiswa.



8. Fakultas Teknik

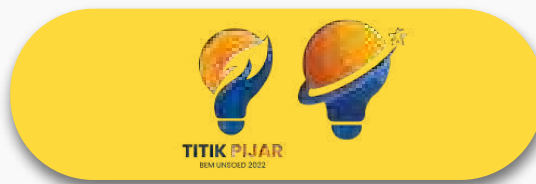
Permasalahan penyaluran minat dan bakat yang terjadi di Fakultas Teknik diantaranya masih kurangnya fasilitas yang memadai untuk latihan seperti pada UKM SENIOR tidak memiliki studio musik sendiri dan pada bidang olahraga basket fasilitas yang berupa ring basketnya tidak tegak lurus atau sudah tidak layak digunakan.



9. Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan

Permasalahan penyaluran minat dan bakat yang terjadi di Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan diantaranya sulitnya pengajuan perizinan untuk kegiatan non akademik seperti pentas seni, kurangnya fasilitas dalam pengembangan minat dan bakat mahasiswa, tidak adanya dana apresiasi yang diberikan oleh dekanat Fakultas Ilmu-ilmu kesehatan, tidak adanya alur pendelegasian yang jelas, sehingga mahasiswa masih mengalami kesulitan dalam menyalurkan minat dan bakat mereka.





10. Fakultas Ilmu Budaya

Permasalahan yang menghambat mahasiswa FIB Unsoed dalam penyaluran minat dan bakatnya adalah kurangnya tempat untuk melakukan latihan band dan perizinan mengadakan acara salah satunya pentas seni yang susah meskipun acara tersebut dalam lingkup kampus.



11. Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam

Fasilitas keolahragaan dan kesenian yang masih kurang memadai seperti ruangan untuk berlatih tari ataupun lapangan untuk olahraga, serta kurangnya sumber daya manusia di Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam yang menyebabkan mahasiswa kesulitan dalam menyalurkan minat dan bakat mereka.



12. Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan

Fasilitas olahraga seperti lapangan dan seni seperti ruangan band serta tari di FPIK Unsoed masih kurang memadai dan dana yang diberikan fakultas masih tergolong sedikit sehingga menghambat mahasiswa dalam menyalurkan minat dan bakatnya.

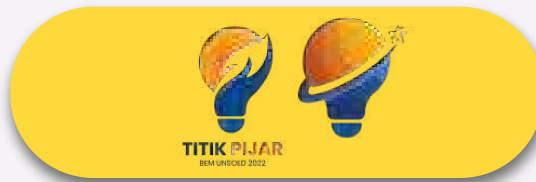


KAMU HARUS TAHU



Pendidikan musik
menghasilkan nilai
ujian yang lebih
baik.

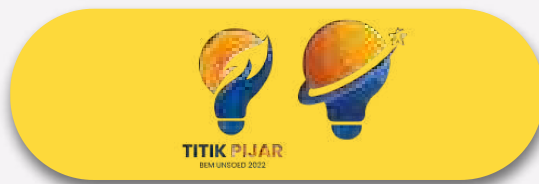




Berbagai keresahan yang terjadi di berbagai Fakultas di Unsoed menjadi salah satu catatan untuk rektorat agar dapat segera memenuhi kebutuhan, menjawab segala pertanyaan serta masalah mahasiswa terkait penyaluran minat dan bakat yang merupakan suatu hal penting dalam keberlangsungan dan kesuksesan dalam mencapai cita-cita, visi, dan misi Universitas Jenderal Soedirman.

Keaktifan mahasiswa bukan hanya tanggung jawab mahasiswa tetapi tanggung jawab seluruh civitas akademika Unsoed. Keaktifan dan prestasi mahasiswa adalah salah satu indikator penilaian akreditasi kampus sehingga hal ini harus menjadi perhatian bersama dan harus segera diselesaikan.





BAB 3 PENUTUP

Demikian Handbook Minat dan Bakat yang sudah kami susun bersama. Kami memohon maaf jika terdapat kesalahan dan kekurangan dari Handbook Minat dan Bakat ini. Semoga dengan adanya Handbook minat dan bakat ini dapat bermanfaat untuk membantu dan menjawab pertanyaan mengenai minat dan bakat mahasiswa Unsoed, serta mempermudah proses pengembangan potensi dari mahasiswa serta memperlancar kegiatan organisasi mahasiswa yang ada di Universitas Jenderal Soedirman.





DAFTAR PUSTAKA

indonesia.go.id. (n.d.). Indonesia.go.id – Cara Mengurus Hak Cipta. [online] Available at: <https://Indonesia.go.id/kategori/kepabeanan/431/cara-mengurus-hak-ciata?lang=1> [Accessed 14 Apr. 2022]

LEMBARAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA. (n.dd.). [online] Available at: <https://peraturan.go.id/common/dokumen/ln/2014/uu28-2014bt.pdf>.

